

## KUPIŠKIO MENO MOKYKLOS 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

**Bendrieji duomenys.** Kupiškio meno mokykla (toliau – Mokykla) 2020 m. įgyvendino 2018–2020 metų strateginio plano programas: ugdymo kokybė ir sėkmingumas, ugdymo ir meninės aplinkos patrauklumas, mokyklos kultūra ir ryšiai. Mokykla turi du skyrius: Antašavos ir Subačiaus. Mokyklos administracija – direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pareigybių skaičius – 1,5, darbuotojų skaičius – 2; pedagoginiai darbuotojai – 22: iš jų dirbantys pagrindinėje darbovietėje – 17 (77 proc.), dirbantys nepagrindinėje darbovietėje – 5 (23 proc.); pedagogų kvalifikacinės kategorijos: ekspertai – 2 (9 proc.), metodininkai – 11 (50 proc.), vyresnieji mokytojai – 7 (32 proc.), mokytojai – 2 (9 proc.). Mokykloje dirba 3 nepedagoginiai darbuotojai. Mokykloje mokosi 270 mokinių: pagal pradinio muzikinio ugdymo programą – 88; pagal pagrindinio muzikinio ugdymo programą – 38; pagal dailės pradinio ugdymo programą – 39; pagal dailės pagrindinio ugdymo programą – 31; pagal neformaliojo ugdymo programas – 74. Antašavos skyriuje mokosi 8 mokiniai, Subačiaus skyriuje – 12 mokinių.

**Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas.** 2020 m. Mokykla veiklą organizavo vadovaudamasi šiais planavimo dokumentais: 2018–2020 m. strateginiu planu (pritarta Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. ADV-213 „Dėl pritarimo Kupiškio meno mokyklos 2018–2020 metų strateginiam planui“ ir 2020 m. veiklos planu (patvirtintas Kupiškio meno mokyklos direktoriaus 2020 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. V-6 „Dėl 2020 metų veiklos plano patvirtinimo“).

### **Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys:**

- ugdymo kokybė ir sėkmingas kompetencijų lavinimas;
- mokinių vertybinių nuostatų bei pilietiškumo ūgtis;
- Mokyklos kultūriniai ryšiai;
- Mokyklos veiklos įsivertinimo ir vertinimo efektyvumas.

### **Svariausi strateginio plano ir metinio veiklos plano rezultatai bei rodikliai:**

- bendras Mokyklos mokinių pažangumas – 100 proc. (planuota siektina reikšmė – 100 proc.);
- mokinių, įgijusių pradinį išsilavinimą, dalis – 100 proc. (planuota siektina reikšmė – 100 proc.);
- mokinių įgijusių pagrindinį išsilavinimą, dalis 100 proc. (planuota siektina reikšmė – 100

proc.);

- visų dailės mokinių baigiamieji kūrybiniai darbai įvertinti aukščiausiais balais;
- gerais ir labai gerais įvertinimais baigė 76 proc. muzikos dalyko mokinių;
- muzikos specialybės mokinių pažangumo vidurkis – 9,3;
- muzikos teorinių disciplinų mokinių pažangumo vidurkis – 8,4;
- dailės specialybės mokinių pažangumo vidurkis – 9,7;
- mokinių dalyvavimų tarptautiniuose, šalies, apskrities, Savivaldybės konkursuose, festivaliuose, koncertuose, parodose, skaičius – 22;
- šalies lygmens konkursuose pelnytos prizinės vietos – 3;
- tarptautinio lygmens konkursuose pelnytos prizinės vietos – 11;
- edukacinės veiklos netradicinėse aplinkose, skaičius – 4;
- 93 proc. mokinių (vienas faktas mokinio mokymuisi) dalyvavo įvairiuose renginiuose, stiprino socialines, emocines ir kultūrinės kompetencijas;
- 65 proc. Mokykloje vykstančių pamokų, veiklų atitinka šiuolaikiškai pamokai keliamus reikalavimus (planuota siektina reikšmė – 45 proc.);
- 95 proc. mokinių daro asmeninę pažangą, reguliariai ją fiksuoja ir reflektuoja (planuota siektina reikšmė – 90 proc.);
- parengta 1 (dailės saviraiškos) nauja ugdymo programa;
- įdiegta „Microsoft365“ nuotolinio mokymosi ir komunikacijos aplinka;
- 100 proc. mokytojų gebėjo nuotolinio mokymosi pamokose tinkamai integruoti šiuolaikinio mokymo(-si) principus (suteikti mokiniams savarankiškumo, pritaikytas skirtingų mokymo(-si) poreikių mokiniams, plėsti akiratį ir skatinti siekti daugiau);
- 100 proc. mokytojų dalinosi patirtimi su kolegomis nuotolinio mokymo organizavimo patirtimi, veikė kolegialaus grįžtamojo ryšio sistema;
- atlikta vadovų ir pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimo analizė ir jų poveikis mokinių pasiekimams ir pažangai, kuri paskelbta mokyklos interneto puslapyje;
- 85 proc. mokinių stiprino savivaldaus ugdymosi nuotoliniu būdu gebėjimus: informacinių technologijų naudojimo, išsikeliant asmeninius tikslus (video ir garso įrašai; kūrybinių darbų foto nuotraukos), „YouTube“ platformos ir kitų socialinių tinklų pasitelkimas ugdymosi procese;
- renginių (išskyrus projektus), skaičius – 10;
- renginiuose (išskyrus projektus) dalyvavusių mokinių, dalis – 62 proc.;
- rengti, įgyvendinti projektai, skaičius – 6;
- vykdyti ir įgyvendinti Mokyklos lygmens projektai, skaičius – 3;

- vykdyti šalies ir Savivaldybės lygmens projektai, skaičius – 3;
- projektuose dalyvavusių mokinių dalis – 47 proc.;
- mokiniai – dalyviai rajono renginiuose, skaičius – 31;
- tautinę ir pilietinę savimonę stiprinančiuose renginiuose dalyvavusių mokinių dalis – 25 proc.

Mokykloje 2020 m. lapkričio 5–6 dienomis atliktas Mokyklos veiklos kokybės išorės vertinimas. Pateikti Mokyklos stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai pagal NVŠ teikėjo kokybės vertinimo išvadą.

Stiprieji Mokyklos veiklos aspektai:

1. Asmenybės augimas, siejant ugdymą su gyvenimu (2 rodiklis – įvertinimas aukštas).
2. Bendravimas ir bendradarbiavimas (8 rodiklis – įvertinimas aukštas).
3. Ugdymo individualizavimas (9 rodiklis – įvertinimas aukštas).
4. Vaikai patys dalyvauja kuriant ugdymo aplinką (10.6 rodiklio aspektas – įvertinimas aukštas).
5. Vizija, misija, tikslai (12 rodiklis – įvertinimas aukštas).

Tobulintini mokyklos veiklos aspektai:

1. Grįžtamasis ryšys (3 rodiklis – įvertinimas vidutiniškas).
2. Nuolat vertinamas ugdymo paslaugų poreikis, koreguojama paslaugų pasiūla, užtikrinamas jų teritorinis prieinamumas (5.1 rodiklio aspektas – įvertinimas vidutiniškas).
3. Ugdymo programoje / plane numatytose veiklose vyrauja aktyvūs (įtraukiantys) ugdymo metodai (6.3 rodiklio aspektas – įvertinimas aukštas). Tobulintinas aspektas – dailės veiklų plėtojimas.

**Dėl nenumatytų aplinkybių (COVID-19 pandemijos) kilę iššūkiai, jų įveikos priemonės / veiksmai / veiklos:**

- tinkamai organizuotas ugdymas ir darbas Mokykloje karantino laikotarpiu;
- parengtas ugdymo proceso organizavimo ir vykdymo nuotoliniu būdu planas;
- laiku parengtos, aptartos mokytojų taryboje, ir paskelbtos viešai Mokymo(-si) nuotoliniu būdu taisyklės;
- parengtas nuotolinio darbo tvarkos aprašas;
- parengta ugdymo proceso įgyvendinimo 2020–2021 mokslo metams tvarka;
- nuo 2020 m. kovo mėn. mokytojai ir mokiniai sėkmingai pasiruošė dirbti mokymo(-si) platformoje „Microsoft Office 365 Teams“;
- tinkamai organizuotas mišraus mokymo(-si) būdas;
- sudarytos sąlygos mokytojams ir darbuotojams dirbti nuotoliniu būdu.

### Patvirtintų asignavimų naudojimas

Biudžetas				
Išlaidų rūšys	Išlaidų kodas	Išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis pinigais	2.1.1.1.1.1	285500	284482,54	284482,54
Socialinio draudimo įmokos	2.1.2.1.1.1	4430	4420,06	4420,06
Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.02	200	153,46	153,46
Materialinio turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.15	400	0	0
Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.20	4500	500	500
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.30	640	0	0
Darbdavių socialinė parama pinigais	2.7.3.1.1.1.	730	68,54	681,54
Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	3.1.1.3.1.2	2000	2000	2000
Iš viso		<b>298400</b>	<b>292237,60</b>	<b>292237,60</b>

Valstybės biudžeto lėšos neformaliai vaikų švietimui				
Išlaidų rūšys	Išlaidų kodas	Išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis pinigais	2.1.1.1.1.1	15225	15225	15225
Socialinio draudimo įmokos	2.1.2.1.1.1	220	220	220
Iš viso		<b>15445</b>	<b>15445</b>	<b>15445</b>

Mokymo lėšos				
Išlaidų rūšys	Išlaidų kodas	Išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis pinigais	2.1.1.1.1.1	17245	17245	17245
Socialinio draudimo įmokos	2.1.2.1.1.1	253	253	253
Iš viso:		<b>17498</b>	<b>17498</b>	<b>17498</b>

Pajamų įmokos				
Išlaidų rūšys	Išlaidų kodas	Išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.05	1600	817,75	817,75
Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.06	2150	114,94	114,94
Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	2.2.1.1.1.07	1800	0	0
Komandiruočių išlaidos	2.2.1.1.1.11	1400	331,44	331,44
Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.15	2453	2452,23	2452,23
Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	2.2.1.1.1.16	1300	638,57	638,57
Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.20	5000	3136,89	3136,89

Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.21	1800	687,35	687,35
Reprezentacinės išlaidos	2.2.1.1.1.22	100	0	0
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.30	8047	3670,83	3670,83
Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	3.1.1.3.1.2	3700	2837,96	2837,96
Iš viso		<b>29350</b>	<b>14687,96</b>	<b>14687,96</b>
Kelionės išlaidos				
Išlaidų rūšys	Išlaidų kodas	Išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Socialinė parama pinigais	2.7.2.1.1.1	<b>200</b>	<b>68,40</b>	<b>68,40</b>
Iš viso		<b>200</b>	<b>68,40</b>	<b>68,40</b>

Paramos lėšos				
Likutis 2020-01-01	Gauta lėšų 2020 metais	Išlaidų sritys	Išleista lėšų	Likutis 2020-12-31
2393,82	498,81	Dalyvio mokestis už konkursą „WIND STARS 2020“; dailės projektas „Pažinkim Kupiškio kraštą“.	338,98	2553,65
		Iš viso	338,98	

PRITARTA

Mokyklos tarybos

2021 m. sausio 29 d. posėdžio Nr. 7

Protoliniu nutarimu Nr. 1