

PRIENŲ R. PAKUONIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS
DIREKTORĖS AUDRONĖS VAICEKAUSKIENĖS
2015 M. VEIKLOS ATASKAITA

1. Trumpa informacija apie mokyklą.

Mokykloje vykdomos ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programos. 2015 m. pabaigoje ikimokyklinio ugdymo grupėje ugdomi 25 vaikai, mišrioje priešmokyklinio ugdymo grupėje – 12 ugdytinių, pradinėse klasėse mokosi 24 mokiniai, 5-10 klasėse – 61 mokinys. Iš viso mokykloje – 122 ugdytinių ir mokinių.

Dirba 39 darbuotojai. Mokyklai patvirtintas 19,96 etatinių pareigybių skaičius. Pedagoginių darbuotojų – 26, personalo – 13.

Pagal kvalifikacines kategorijas: mokytojų – 8, vyr. mokytojų – 11, mokytojų metodininkų – 7, dvi direktoriaus pavaduotojos ugdymui (po pusę etato) neturinčios vadybos kvalifikacinės kategorijos, mokyklos vadovė turinti II vadybos kvalifikacinę kategoriją.

2. Vadovo išsikelto uždavinių metams įgyvendinimas.

2015 metams buvau numčiusi priemones ir veiklas, nukreiptas mokyklos bendruomenės telkimui, atskirų jo narių aktyvesniam įsitraukimui, darnai, atsakomybei ugdyti, jaukesnių ir saugesnių edukacinių aplinkų kūrimui, rėmėjų paieškai. Suplanavusi veiklas, nukreiptas mokinių ugdymo kokybei ir mokyklos pažangai, įvaizdžiui gerinti. Beveik visas numatytas veiklas pavyko įgyvendinti (plačiau - 4-5 punktuose).

Buvau numčiusi išklausti privalomus mokymus ir gauti darbdavio pažymėjimą, baigti priešgaisrinės saugos kursus. Tai pavyko įvykdyti.

3. Prisiimtos papildomos atsakomybės, užduotys rajono švietimo veikloje.

Esu išrinkta švietimo įstaigų vadovų tarybos nare. Kartu su tarybos nariais svarstėme įvairius organizacinius bei svarbius mokyklos vadovui ir mokyklai klausimus (pvz. dėl kriterijų pasiūlymų biudžeto projektams, dėl vadovų pamokų ir kt.).

Esu bendrojo lavinimo mokyklų veiklos kokybės išorės vertintoja. Pakuonio sen. bendruomenių tarybos pirmininko pavaduotoja.

4. Privalomi veiklos kriterijai:

4.1. Strateginio bei Veiklos plano įgyvendinimo sėkmingumas.

Visų mokykloje rengiamų planų įgyvendinimo sėkmingumas analizuojamas ir vertinamas mokslo metų pabaigoje.

2015 m. baigėsi mokyklos strateginio plano įgyvendinimas. Strateginiame plane numatytų veiklų įgyvendinimas buvo vykdomas per metiniame veiklos plane suplanuotas priemones. Strateginio plano įgyvendinimo sėkmingumas buvo aptartas per tarpinį matavimą 2014 m. ir 2015 m. per veiklos kokybės įsivertinimą. Rengiant 2016-2018 m. Strateginį veiklos planą pateikta detalesnė ankstesniame plane numatytų strateginių tikslų įgyvendinimo analizė. 2013-2015 m. Strateginiame veiklos plane vienas iš strateginių tikslų – gerinti mokymosi kokybę beveik pasiektas. Strateginis tikslas – telkti mokyklos bendruomenę – daugeliu atvejų įvykdytas.

Praeitų mokslo metų veiklos įsivertinimo duomenys pateikti IQES online mokyklos įsivertinimo ir pažangos anketoje 2014-2015 m. m. (2015 m.) NMVA. Metinio veiklos plano veiklų vykdymo detali analizė pateikiama 2015-2016 m. m. metų veiklos plano situacijos analizės dalyje.

4.2. Veiklos įsivertinimo organizavimas bei rezultatų panaudojimas.

Pagal priimtą susitarimą, pirmą kartą plačiojo įsivertinimo rezultatai buvo pateikti 2015 m. birželio mėn. Remiantis gautais duomenimis, galėjome daryti išvagas planuojant tolimesnes veiklas. Mokyklos veiklos kokybės giliajam įsivertinimui buvo pasirinktas 4.3.2. Gabių vaikų ugdymas. Įsivertinimą organizuoja darbo grupė. Giliojo įsivertinimo rezultatai aptariami birželio mėnesio mokytojų tarybos posėdyje.

Mokslo metų eigoje buvo vykdoma modelių žvalgyba, vėliaus sukurtas ir pradėtas taikyti darbo su gabiais ir talentingais mokiniais tvarkos aprašas. Ieškant naujesnių ugdymo organizavimo būdų bei skatinant mokymosi motyvaciją, savarankiškumą, bei ugdant atsakomybę už savo mokymąsi 7 klasės mokiniams pirmą kartą buvo suorganizuota Savarankiško mokymosi diena. Šiais metais Savarankiško mokymosi diena bus organizuojama toje pačioje ir 5 klasėje.

Remiantis duomenimis nustatyta, kad mokykloje gerai veikia pagalbos mokiniams sistema. Mokytojai, tėvai ir mokiniai sistemingai konsultuojami mokinių elgesio, mokymosi, emocinių sunkumų klausimais, teikiamos rekomendacijos.

Paveikiai vykdoma ugdymo(si) proceso analizė. 2015 m. m. buvo naujai sukurtos pradinių ir 5-10 klasių mokinio savęs įsivertinimo pažangos formos.

Geri mokinių kiti pasiekimai (laimėjimai konkursuose, olimpiadose, sporto varžybose).

Mano iniciatyva ir bendru sutarimu organizuojamos dalykų mokytojų konsultacijos mokiniams. Tačiau didesnę dėmesį vertėtų skirti mokinių mokymosi motyvacijos ugdymui. Reikia tobulinti ugdymo proceso diferencijavimą ir individualizavimą. Organizuoti daugiau mokomųjų dalykų olimpiadų mokykloje. Skatinti tėvus aktyviau įsitraukti į pagalbą mokantis, dalyvauti organizuojamuose susirinkimuose, renginiuose.

Rengiant NMVA bendrojo lavinimo mokyklų įsivertinimo ir pažangos anketą (2015 m.), buvo atlikta IQES online mokinių ir tėvų apklausa. Gauti duomenys mus džiugina. Mokinių ir tėvų apklausos didžiausios vertės: mokytojai tiki, kad kiekvienas iš mūsų gali padaryti pažangą, mokantis jo dalyko (vertė 3,5), mokytojai su mumis, mokiniams, visur ir visada elgiasi draugiškai ir pagarbiai (vertė 3,4), mokinių pasiekimai ir laimėjimai yra pastebimi ir įvertinami (paskatinimais, pagyrimais) ir kt.(vertė 3,7), iš mano vaiko mokytojai tikisi pažangos pagal jo gebėjimus (vertė 3,7). Mažiausios vertės: mūsų mokyklos mokiniai ne visada elgiasi drausmingai, kai jų nemato mokytojai (vertė 2,4), mano tėvai mokykloje nėra aktyvūs - retai įsitraukia į renginių organizavimą, veda pamokas, vyksta kartu į ekskursijas, žygius ir kt. (vertė 2,4), Dalis tėvų nėra patenkinti savo vaiko mokymosi rezultatais (vertė 3). Tėvai gerai vertina mokyklos veiklą, tačiau nėra patenkinti savo vaiko mokymosi rezultatais, noru mokytis.

Gauti įvairūs veiklos kokybės įsivertinimo duomenys analizuojami bei tikslingai panaudojami rengiant veiklos planus, analizuojant ir tobulinant įvairias mokyklos veiklas.

4.3. Turto ir lėšų administravimas, papildomų finansinių išteklių pritraukimas.

Mokykloje biudžeto lėšos tvarkomos pagal savivaldybės ir valstybės numatytą biudžeto lėšų panaudojimo tvarką. Atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės poreikius, mokytojų, mokinių, personalo ir tėvų siūlymus numatome biudžeto ir ne biudžeto lėšų panaudojimo poreikius ir prioritetus. Įtraukiu mokyklos bendruomenės narius, ieškome rėmėjų, rengiame projektus, stengiamasi daugiau pritraukti 2 proc. GPM.

Inicijavau, kad 2015 m. vasaros metu mokyklos personalo jėgomis būtų išdažyti pirmo ir antro aukšto pagrindiniai koridoriai, keletas kabinetų, išplėstos ir išdažytos priešmokyklinio ugdymo grupės patalpos. Siekiau, kad mokykloje būtų kryptingai atnaujinamos ir kuriamos jaučios, saugios edukacinės erdvės.

2015 m. iš mokinio krepšelio lėšų buvo nupirkta 10 stacionarių kompiuterių, 1 nešiojamas kompiuteris, 15 monitorių, 1 projektorius, 1 televizorius, 3 spausdintuvai ir įvairių mokymo priemonių kūno kultūros, technologijų ir kitoms pamokoms, ikimokyklinio ugdymo grupei nupirkta 3 lovos su patalyne, spinta.

Laimėtas projektas „Gyvenkime draugiškai internetinėje erdvėje“ ir įvairioms veikloms gauta 1000 eurų. Parašyta paraiška ir gauta iš Lietuvos futbolo federacijos 10 futbolo kamuolių (145 eurai).

Gauta parama euraiš viso: 1832 eurai. 2 proc. GPM gauta 694 eurai (pernai gauta 1645 Lt.), G. Kaminsko firma pervedė 300 eurų, rėmėjai iš Amerikos R. Bajoraitis ir D. Handy pervedė 838 eurus. Iš rėmėjų gauta paramos ir daiktais, mediena, suteikta pagalba veiklomis. Iš Danijos mokyklų gauta kalėdinių dovanėlių vaikams.

4.4. Mokyklos ryšių plėtojimas, projektų įgyvendinimas.

Palaikomi ir plėtojami ryšiai su socialiniais partneriais, rėmėjais. Glaudesni ir paveikesni ryšiai su Pakuonio seniūnija. Kartu tarėmės, ruošėmės ir dalyvavome rajoninėje Rudens šventėje, pasitarę, pirmą kartą suorganizavome bendrą mokyklos ir Pakuonio seniūnijos Padėkos dieną mokykloje. Paveikiai bendradarbiaujame sprendžiant mokinių šeimų socialines problemas, organizuojant aplinkos tvarkymo talkas, vasaros šventę, kitus renginius. Su rėmėjų ir seniūnijos (Pakuonio sen. Bendruomenių taryba) skyrė lėšų naujiems eglutės žaislams, girliandoms įsigyti) pagalba prieš Kalėdas papuošėme prie mokyklos augančią aukščiausią miestelyje eglę.

Iniciujuoju, skatinu mokyklos darbuotojus rašyti projektus. Projektus rašo ne tik mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, bet ir raštvedė.

Parašytas ir laimėtas Lietuvos Kultūros tarybos programos „Medijų ir informacinio raštingumo skatinimo projektai“ projektas „Gyvenkime draugiškai internetinėje erdvėje“.

Tarptautinis ilgalaikis Erasmus + projektas „Digital superpowers“ (Lietuva, Vokietija, Portugalija, Estija, Italija). Šiuo metu vykdomos praktinės veiklos. Birželio-liepos mėn. vyks tarptautinė stovykla.

Parengta Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Jaunimo iniciatyvų projektų finansavimo projektui paraiška „Minecraft-įrankis laisvalaikiui ir edukacijai“ (atsakymo laukiama).

Erasmus+KA1 mobilumas mokymosi tikslais. Bendrojo ugdymo mokyklų personalo ugdymas „Informacinės komunikacinės technologijos - įrankis gabių mokinių ugdyme“ (nelaimėjome).

ŠMPF konkursui dėl Europos Komisijos apdovanojimo – Europos kalbų kokybės ženklo 2015 gavimo už išradingai ir originaliai paminėtą Europos kalbų dieną (negavome).

Sveikatos stiprinimo programa „Atrask save kitokią“. Teikėme Prienų r. savivaldybei (negavome).

Iniciujuoju steigti mokyklos ir vietos bendruomenę, kad galėtume rengti projektus ir pritraukti lėšų mokyklos ir vietos bendruomenės aplinkoms kurti, veikloms organizuoti.

5. Pasirenkami veiklos kriterijai:

5.1. Ugdymo plano rengimas ir įgyvendinimas.

Mokyklos Ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2015/2016 m. m. Bendraisiais ugdymo planais bei atsižvelgiant į realias mokyklos galimybes – mokinio krepšelio lėšas. Ugdymo planą rengia darbo grupė, kuriai vadovavau aš. Tradiciškai mokiniams ir jų tėvams (globėjams) pavasariį prieš rengiant ugdymo plano projektą, pateikiamos anketos su siūlomais pasirenkamaisiais dalykais, moduliais ir neformaliojo ugdymo būreliais. Stengiamės geriau tenkinti mokinių ugdymo(si) poreikius. 10 klasės mokiniams skirtas lietuvių k. ir matematikos modulis. 8 kl. mokiniai mokosi informacinių technologijų, 6-10 klasėse dvi val. skirtos aktyviojo judėjimo pratyboms, 4 val. – mokinių muzikiniam ugdymui. Dėl mažo mokinių skaičiaus klasėse turime sujungtas pradinės klases (1-2 kl.) ir (3-4 kl.). 5-10 klasėse jungiame 6-7 kl. ir 9-10 kl. kūno kultūros, technologijų 8/10 tikybos pamokoms. Pradinių klasių mokiniai lanko baseiną ir mokosi plaukti, atsižvelgiant į mokinių ir tėvų pageidavimus suradau šokių mokytoją, todėl ikimokyklinės, priešmokyklinės grupių ugdytiniai bei visų klasių mokiniai gali mokytis šokti įvairius šokius. Nuo rugsėjo mėn. priimtas dirbti kūno kultūros mokytojas vadovauja naujai įkurtam šaulių būreliui. Pasinaudojant nauja neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarka mokykloje neformaliojo švietimo būrelį „Medijos – langas į pasaulį“ veda laisvoji mokytoja.

Daugiau dėmesio buvo skiriama gabiems mokiniams: diferencijuojant, individualizuojant ugdymo turinį, užduotis, veiklas pamokose. Įvairiais būdais ugdome mokinių mokymosi motyvaciją, savęs įsivertinimo įgūdžius, asmeninės pažangos pasimatavimą, gebėjimą kelti realius pamatuojamus mokymosi ir elgesio uždavinius. Standartizuotų testų 4-je klasėje rezultatai parodė, kad mūsų mokyklos mokinių rezultatai gerokai lenkia Prienų r. savivaldybės ir respublikos vidurkį. Rezultatai 8 klasėje - blogesni (ypač rašymas). Inicijavau standartizuotų testų rezultatų bei mokyklos

pridedamosios vertės aptarimus įvairiais lygmenimis. Sudarytas planas kaip padėti mokiniams siekti geresnių rezultatų.

Sėkmingai į ugdomąjį procesą mokykloje integruojami mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių. Jų mokosi 13. V GK komisija tobulino pritaikytas ir individualizuotas programas, analizavo mokinio individualumą sąlygojančius veiksnius, kreipė mokinius į PPT tarnybą pirminiam ar pakartotiniam vertinimui. Paveikiai teikiame individualią pagalbą mokiniui pagal jo asmeninius, socialinius, psichologinius poreikius. Bendrauju su PPT direktore, deriname bendras veiklas, kartą į mėnesį atvažiuoja PPT psichologė, konsultuoja mokinius, tėvus, teikia mokytojams rekomendacijas.

Siekiant dar veiksmingesnės ir savalaikiškesnės psichologinės pagalbos mokiniams, ketinu įdarbinti mokykloje psichologę (turime 0,25 laisvo etato).

5.2. Veikla planuojant ir keičiant mokyklos kultūrą.

Telkiant mokyklos bendruomenę, kuriant palankų mikroklimatą, skatinau visų bendruomenės narių iniciatyvumą, bendravimą ir bendradarbiavimą. Kaip rodo apklausų duomenys, gerėja bendruomenės santykiai, psichologinė atmosfera. Mokykloje buvo organizuojami tęstiniai projektai „Visi drauge“ (dalyvauja mokiniai, mokytojai, personalas), „Naktis mokykloje“. Inicijavau ir organizavome Šeimos šventę „Mokykla - didelė šeima“. Inicijavau, kad mokyklos bendruomenė dalyvautų visuotinėje judėjimo dienoje, talkoje tvarkant mokyklos aplinką, surengiau mokytojų ir personalo bendrą Adventinę-Kalėdinę popietę.

Siekiant vystyti pasidalytą lyderystę, puoselėti ir kurti bendradarbiavimu pagrįstą mokyklos kultūrą, skatinu mokytojus dalyvauti tęsiniame projekte „Lyderių laikas 2“. Mokytojai dirbdami trijose kūrybinėse grupėse „Metodinių naujovių“, „Asmeninio augimo ir bendradarbiavimo“, „Politinių sprendimų“ siūlė naujas veiklas, jas įgyvendino.

Skatinant darbuotojų lyderystę siekiant bendrų mokyklos tikslų, buvo suburtos 4 ilgalaikės darbo grupės iš mokytojų, mokinių, tėvų ir personalo mokyklos edukacinėms aplinkoms, mokyklos įvaizdžiui kurti, bendravimui ir bendradarbiavimui su tėvais gerinti. Grupės tarėsi, rinko informaciją iš kolegų, diskutavo, teikė siūlymus. Dauguma pasiūlymų įgyvendinti (jaukesnės aplinkos kūrimas, mokyklos įvaizdžio gerinimas), grupės tęsia veiklą.

Siekiant geriau atstovauti mokyklą, gerinti mokyklos įvaizdį, ugdyti mokinių pasididžiavimą savo mokykla, inicijavau ir įsigijome suvenyrų su mokyklos simbolika (užrašų knygelės su tušinukais, tušinukai su mokyklos užrašu, pieštukai su mokyklos užrašu, kiekvienam mokiniui vardiniai ženkliukai su mokyklos nuotrauka, darbuotojui vardiniai ženkleliai su pareigų pavadinimu).

Rengiant Strateginį veiklos planą 2016-2018 m. kartu tarėmės dėl mokyklos vertybių, vizijos, veiklų.

5.3. Savivaldos institucijų veiklos plėtojimas.

Mokyklos savivaldos institucijos dirbo planingai ir pakankamai kryptingai. Mokykloje veikia Mokyklos taryba, Mokinių taryba, Metodinė taryba, 4 metodinės grupės, Kultūrinė komisija. Savivaldos institucijų atstovai įtraukiami į darbo grupes mokyklos renginiams organizuoti, dokumentams rengti, konkretiems probleminiams klausimams spręsti. Mokinių kūrybines galias, iniciatyvas padėjo plėtoti Mokinių taryba. Skatinama mokinių lyderystė, požiūrių įvairovė, plėtojamos atviros diskusijos. Mokinių racionalius pasiūlymus, pageidavimus stengiasi patenkinti (IQES online mokyklos įsivertinimo ir pažangos anketos 2014-2015 m. m. (2015 m.) duomenimis 79 proc.).

Mūsų inicijuota ir suburta Tėvų iniciatyvinė grupė aktyvios veiklos neišvystė. Toliau skatinsiu mokyklos savivaldos institucijų veiklą, aktyvumą.

5.4. Edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas.

Mokykloje pakankamai kryptingai kuriama saugesnė ir jaukesnė aplinka, edukacinės erdvės. Suburta vizualizacijos darbo grupė rinko informaciją iš kolegų, teikė siūlymus dėl mokyklos erdvių atnaujinimo. Mokiniai taip pat įtraukiami į edukacinių aplinkų kūrimo procesus. Skatinu, kad

veiksmingai ir funkcionaliai būtų naudojama vidinė ir išorinė edukacinė aplinka, sudarytos sąlygos taikyti įvairius ugdymo metodus, formas, būdus, informacines komunikacines technologijas. 2015 m. vasaros metu atnaujinta ir praplėsta patalpa priešmokyklinio ugdymo grupei. Inicijavau, kad būtų išdažyta ir atnaujinta (personalo darbu) dauguma mokyklos koridorių, holas, dalis kabinetų, nupirktas stendų, rėmelių mokyklos koridoriams. Atnaujintas informacinių technologijų kabinetas. Pagal galimybes atnaujinome informacinių komunikacinių technologijų bazę. Mano iniciatyva nupirktas ir fojė pakabintas televizorius, kurio pagalba šiuolaikiškiau ir įdomiau pateikiama įvairi informacija.

5.5. Mokinių saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas.

Mokykloje ir jos teritorijoje daug dėmesio skiriame mokinių saugumui. Bendradarbiaujame su socialiniais partneriais, socialinių paslaugų centro socialine darbuotoja, su miestelio seniūnijos darbuotojais, VTAT, PPT. Stiprinamas mokytojų ir personalo budėjimas. Skatinu mokytojus daugiau ir paveikiau bendrauti su mokiniais, kurti palankesnę klasių mikroklimatą. Sudarytos sąlygos anksčiau į mokyklą atvykstantiems mokiniams užsiimti veikla (žaisti krepšinį sporto salėje, žaisti tenisą, skaityti, žaisti stalo žaidimus skaitykloje. Stengiamės kuo glaudžiau bendradarbiauti su tėvais, iškilus didesnėms problemoms kalbamės su mokiniu, tėvais V GK, bendraujame su policijos atstovais.

Vaiko gerovės komisija, kurios darbu vadovavau, rūpinosi mokinių netinkamo elgesio koregavimu, operatyviai sprendė įvairias konfliktines situacijas, aiškinosi mokinių mokymosi motyvacijos problemas, pamokų praleidinėjimo priežastis. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas patyčių, žalingų įpročių šalinimo prevencijai, mokinių taisyklių ir susitarimų laikymuisi.

Inicijavau žurnalo „Reitingai“ 2015 m. geriausių mokyklų lyga vertinimų pristatymą mokiniams ir tėvams. Žurnalo „Reitingai“ 2015 m. geriausių mokyklų lyga“ vertinimu pagal pasitenkinimo mokykla rodiklį (psichologinė atmosfera, mokytojų kontaktas su mokiniais, suvaldytos patyčios, pagalba mokiniams turintiems SUP) mūsų mokykla užėmė 15-19 vietas Lietuvoje.

5.6. Tėvų informavimas ir švietimas.

Siekiant glaudesnio ir paveikesnio bendradarbiavimo su tėvais, du kartus per metus organizuojame tėvų (globėjų) atvirų durų konsultacijų dienas, tėvai šviečiami pedagoginėmis psichologinėmis temomis (kviečiame ir pranešimus skaito Prienų PPT specialistės), vyksta klasių ir visuotiniai tėvų susirinkimai, bet tėvai pripažįsta, kad nėra pakankamai aktyvūs (apklausų duomenimis). Tėvų dalyvavimas susirinkimuose, atvirų durų, konsultavimo dienose yra fiksuojamas, analizuojamos neatvykimo priežastys, aptariami paveikesni tėvų pritraukimo būdai. Tėvus ir mokinius konsultuoja PPT psichologė, atvykstanti į mokyklą vieną kartą į mėnesį.

Daugiau ir dažniau pateikiame įvairios informacijos mokyklos svetainėje.

2014-2015 m.m. pradėtas naudoti elektroninis dienynas padėjo operatyviau teikti ir gauti informaciją apie ugdymo(si) procesą.

Gerinant bendravimą ir bendradarbiavimą mokykloje 2015 m. suburta Tėvų iniciatyvinė grupė.

5.7. Darbuotojų veiklos reglamentavimas.

Atnaujintos Mokyklos darbo tvarkos taisyklės. Atnaujinami arba kuriami nauji tvarkų aprašai (mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašas, darbuotojų skatinimo tvarkos aprašas), nauji susitarimai dėl budėjimo, mokinių pažangos fiksavimo.

Patvirtinti etatinių darbuotojų darbo grafikai, atnaujinti susitarimai dėl personalo darbo, budėjimo, atsakomybių prisiėmimo.

5.8. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas, jų veiklos vertinimas, personalo politika.

Mokykloje paveikiai vertinamos darbuotojų kompetencijos, skatinamos iniciatyvos, tenkinami tobulinimosi poreikiai. Pakankamai veiksmingai panaudojamos darbuotojų asmeninės ir dalykinės savybės bei subalansuojami komandiniai vaidmenys ir funkcijos. Pakankamai kryptingai siekiama ugdyti personalo kūrybiškumą ir lyderystės gebėjimus, atsakomybę, skatinamas mokyklos

bendruomenės bendravimas ir bendradarbiavimas. Į darbo grupes, komandas įsitraukia ne tik mokytojai, mokiniai, tėvai, bet ir personalo darbuotojai (iš mokyklos veiklos įsivertinimo).

Pagal mokyklos veiklos prioritetus organizuojame darbuotojų kvalifikacijos tobulinimąsi, mokymąsi kartu mokykloje. Mokykloje suorganizuoti seminarai „Naujoji mokinių karta - prarastoji ar dar neatrastoji“, mini mokymai „Vertinimas ugdant“, „Mokymo ir mokymosi stiliai“; seminaras „Rekomendacijos dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams“.

Skatinu mokytojus lankyti seminarus ir rajone, dalyvauti rajono metodinių būrelių pasitarimuose, konferencijose, seminaruose.

Lankau pamokas, neformaliojo ugdymo užsiėmimus, aptariame, teikiu siūlymus dėl pamokos kokybės gerinimo. Sukonkretinau pamokos stebėjimo atmintinę, pateikiau viešai, kas detaliau bus stebima pagal mokyklos tikslus ir uždavinius. Skatinu, kad mokykloje būtų plėtojami ryšiai kolega – kolegai, aktyviau vyktų kolegialus pamokų stebėjimas ir aptarimas.

Ugdant personalo lyderystę, siekiant geresnės mokinių ugdymo kokybės, mokyklos veiklos veiksmingumo, pirmą kartą vyko mano ir kiekvieno darbuotojo refleksiniai pokalbiai. Buvo tirtas mokytojų bendradarbiavimas, įsitraukimas, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikis, sukaupta pasiūlymų mokyklos veiklų tobulinimui. Visi darbuotojai turi galimybę įsivertinti savo veiklas ir pateikti individualius siūlymus mokyklos veiklai tobulinti, bendravimui ir bendradarbiavimui, mikroklimatui gerinti.

Siekiu kiekvieno iniciatyvos, atsakomybės, pareigingumo, veiksmingesnės laiko vadybos. Stengiuosi kurti bendradarbiavimą ir pasitikėjimą grįstus santykius. Kiekvieną pirmadienį vyksta administracijos pasitarimai, pedagoginių darbuotojų pasitarimai. Aptariami praeitos savaitės darbai, laimėjimai, veiklos, problemos bei numatomi šios savaitės darbai, priimami susitarimai, primenami tolesni svarbūs darbai ar renginiai. Nuo praeitų metų mokytojų tarybos posėdžių metu, grįžtame prie nutarimų vykdymo aptarimų.

Pasitarimų (pirmadieninių), susirinkimų metu dėkoju mokytojams, personalui už atliktus svarbesnius darbus. Švenčių metu teikiu padėkas mokiniams, tėveliams, personalui. Skatinu, kad mokytojai, klasių auklėtojai daugiau dėmesio skirtų klasių mikroklimato gerinimui, būtų užtikrinamas mokinių emocinis saugumas. 2015 m. gruodžio mėn. sukurtas aptartas ir patvirtintas „Mokytojų ir specialistų, teikiančių pagalbą mokiniui, techninio personalo skatinimo tvarkos aprašas“. Juo vadovaujantis metų pabaigoje buvo paskatinti darbuotojai. Inicijavau ir telkiau bendruomenę Metų Mokinio ir Metų Mokytojo rinkimui ir apdovanojimui Prienų r. savivaldybės mero A. Vaicekausko premija.

6. Vadovo asmeninis tobulėjimas, įskaitant kvalifikacijos kėlimą.

Tobulinau kvalifikaciją dalyvaudama seminaruose, mokymuose, savišvietos būdu.

Šių metų gruodžio mėn. buvo patvirtinta veiklos ir kompetencijos atitiktis antrajai vadybos kvalifikacinei kategorijai.

Dalyvavau projekto „Pagalbos mokiniui efektyvumo ir kokybės plėtra, II etapo seminare „Naujoji mokinių karta – prarastoji ar dar neatrastoji“.

Išklausiau įmonių, įstaigų ir organizacijų vadovų priešgaisrinės saugos mokymo programos kursą ir išlaikiau baigiamąjį egzaminą. Baigiau „Darbdavio, darbdaviui atstovaujančio asmens, darbdavio įgalioto asmens mokymo programą“.

Dalyvavau NMVA rengtuose naujiems mokyklų vadovams skirtuose Europos Sąjungos struktūrinių fondų projekto „Kokybės vadybos stiprinimas bendrojo lavinimo mokyklose (modelių sukūrimas)“ „Mokyklų vadovų kvalifikacijos tobulinimo programos“ mokymuose. Atlikau praktinį namų darbą „Personalo ugdymas skatinant lyderystę“ bei pristačiau baigiamajame seminare.

Dalyvavau seminaruose: „Mokinių pasiekimų vertinimas formaliajame švietime. Lenkijos mokytojų patirtis“, „Mokymo ir mokymosi stiliai“, „Savižudybių prevencija. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo svarba“. Projekto „Pagalbos mokiniui efektyvumo ir kokybės plėtra, II etapas seminaras „Naujoji mokinių karta – prarastoji ar dar neatrastoji“.

7. Veiklos uždaviniai kitiems metams bei profesinės veiklos tobulinimo poreikis.

Telksiu mokyklos bendruomenę numatytiems mokyklos tikslams pasiekti t.y. skatinant mokinių mokymosi motyvaciją bei gerinant mokinių, tėvų ir mokytojų bendravimą ir bendradarbiavimą.

Norčiau įgyti daugiau vadybinių žinių finansinėje ūkinėje veikloje, gilinti žinias dokumentų rengime ir valdyme, telkiant mokyklos bendruomenę, puoselėjant mokyklos kultūrą, veiklą tobulinimą, vadovaujantis geros mokyklos koncepcija.

8. Mokyklai reikalinga parama.

Mokiniamis vežioti labai reikalingas naujas mokyklinis autobusas, nes dabartinis yra senas, dažnai genda.

Mokyklos higienos pasui gauti, reikia pakeisti mokyklos elektros instaliaciją, apšvietimą.

Lėšų įsigyti žaliuzėms ar roletams langų apsaugai nuo tiesioginių saulės spindulių.

Šiuolaikinio sporto aikštyno įrengimui.

Lėšų dažams likusių koridorių bei kabinetų išdažymui.

Lėšų saugių ir jaukių erdvių mokiniams įruošimui (darbus atliks patys mokyklos darbuotojai).

Konsultacijų pagal poreikį teisiniais, ūkinės-finaninės veiklos klausimais.

Direktorė

Audronė Vaicekauskienė