

PATVIRTINTA
Kupiškio rajono savivaldybės tarybos
2021 m. vasario d. sprendimu Nr. TS-

KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MAŽMENINĖS PREKYBOS ALKOHOLINIAIS GĖRIMAIS RIBOJIMO KOMISIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kupiškio rajono savivaldybės mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais ribojimo komisijos (toliau – Komisija) nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Komisijos funkcijas ir teises, darbo organizavimą, prekybos mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais ribojimo kriterijus.

2. Komisija sudaryta mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais Kupiškio rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė) laiko apribojimo ir (ar) licencijos (-ų) neišdavimo aplinkybėms įvertinti, atsižvelgiant į prekybos alkoholiniais gėrimais vietą, gyventojų, bendrijų, bendruomenių ar jų atstovų, asociacijų ar kitų institucijų raštu pareikštą nuomonę, policijos komisariatų pasiūlymus ir kitą informaciją, siekiant visuomeniškai pagrįstų tikslų (visuomenės saugumo, viešosios tvarkos, žmogaus sveikatos) apsaugos.

3. Komisijos veiklos tikslas – teikti Savivaldybės tarybai siūlymus ir rekomendacijas dėl mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais ribojimo ir (ar) licencijos(-ų) neišdavimo.

4. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

II SKYRIUS KOMISIJOS FUNKCIJOS IR TEISĖS

5. Komisija atlieka šias funkcijas:

5.1. vertina gyventojų, bendrijų, bendruomenių ar jų atstovų, asociacijų ar kitų institucijų raštu pareikštą nuomonę, Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kupiškio rajono policijos komisariato siūlymus ir kitą informaciją dėl alkoholinių gėrimų prekybos laiko apribojimo mažmeninės prekybos ir (ar) viešojo maitinimo vietose bei mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais licencijos (-ų) neišdavimo (konkrečiam juridiniam asmeniui, konkrečioje vietoje ir (ar) teritorijoje);

5.2. sudaro galimybę gyventojų, bendrijų, bendruomenių, asociacijų ar kitų institucijų atstovams, pateikusiems raštišką nuomonę dėl mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais laiko

apribojimo ir (ar) licencijos (-ų) neišdavimo, juridinių asmenų atstovams, dėl kurių mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais laiko apribojimo ir (ar) licencijos (-ų) neišdavimo buvo kreiptasi į Komisiją, kitiems suinteresuotiems asmenims, atvykusiems į Komisijos posėdį, pareikšti savo nuomonę, pateikti papildomą informaciją, dokumentus, paaiškinimus. Asmenų neatvykimas nėra kliūtis Komisijos veiklai ir sprendimų priėmimui;

5.3. apibendrina gautą informaciją, nuomones, pasiūlymus ir surinktus dokumentus;

5.4. teikia pasiūlymus ir rekomendacijas Savivaldybės tarybai:

5.4.1. dėl mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais laiko apribojimo konkrečiose alkoholinių gėrimų prekybos vietose ir (ar) teritorijose;

5.4.2. dėl licencijų verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais neišdavimo, atsižvelgiant į asmenų skundus, gyventojų, bendrijų, bendruomenių ar jų atstovų, asociacijų ar kitų institucijų raštu pateiktą nuomonę, policijos komisariatų pasiūlymus;

5.4.3. dėl prekybos alkoholiniais gėrimais ribojimo ar uždraudimo miesto švenčių, parodų, koncertų, teatro spektaklių, cirko ir kitų masinių renginių metu;

5.4.4. dėl vietų ir (ar) teritorijų, kuriose draudžiama prekiauti alkoholiniais gėrimais nustatymo.

6. Komisija turi teisę:

6.1. siekdama objektyviai išnagrinėti klausimą, kreiptis į institucijas, įstaigas, įmones, organizacijas ir kitus subjektus dėl papildomos informacijos, reikalingos sprendžiant Komisijos kompetencijai priklausančius klausimus, ir atidėti klausimo svarstymą, kol bus gauta informacija ar dokumentai;

6.2. į Komisijos posėdį kviesti kitų institucijų ar organizacijų atstovus, konsultantus ir (ar) kitus asmenis, galinčius suteikti tarnybinę pagalbą, patikslinti sprendimui priimti svarbias aplinkybes;

6.3. kviesti gyventojų, bendrijų, bendruomenių, asociacijų ar kitų institucijų atstovus, pateikusius raštišką nuomonę;

6.4. siūlyti Savivaldybės tarybai priimti sprendimą apriboti prekybos alkoholiniais gėrimais laiką juridiniam asmeniui prekybos ar viešojo maitinimo vietoje ar neišduoti licencijos(-ų) verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais konkrečiam juridiniam asmeniui, konkrečioje vietoje ir (ar) teritorijoje;

6.5. nutarti ir siūlyti Savivaldybės tarybai, koku laiku ir kokiomis sąlygomis siūlyti Savivaldybės tarybai riboti mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais laiką;

6.6. nutarti, kokiomis sąlygomis siūlyti Savivaldybės tarybai neišduoti licencijos(-ų) verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais konkrečiam juridiniam asmeniui, konkrečioje vietoje ir (ar) teritorijoje;

6.7. priimti sprendimą nesiūlyti Savivaldybės tarybai priimti sprendimo dėl prekybos alkoholiniais gėrimais laiko apribojimo juridiniam asmeniui konkrečioje prekybos vietoje ar licencijos(-ų) verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais neišdavimo konkrečiam juridiniam asmeniui, konkrečioje vietoje ir (ar) teritorijoje, jei:

6.7.1. dėl juridinio asmens veiklos, susijusios su mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, nėra nustatyta pažeidimų, nusikalstamų veikų;

6.7.2. negauta pagrįstų skundų dėl įstatymų ar kitų teisės aktų pažeidimų;

6.7.3. bendrijos, bendruomenės ar jų atstovai, visuomeninės organizacijos ar kitos institucijos nesiūlo apriboti prekybos alkoholiniais gėrimais laiko ar neišduoti licencijos(-ų) verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais konkrečiam juridiniam asmeniui, konkrečioje vietoje ir (ar) teritorijoje;

6.7.4. Komisija, įvertinusi visus šių Nuostatų 7 punkte nurodytus kriterijus, priima sprendimą, kad prekybos alkoholiniais gėrimais laiko ribojimas ar licencijos(-ų) verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais konkrečiam juridiniam asmeniui, konkrečioje vietoje ir (ar) teritorijoje neišdavimas nėra būtinas siekiant visuomeniškai pagrįstų tikslų (visuomenės saugumo, viešosios tvarkos, žmogaus sveikatos) apsaugos;

6.8. informuoti juridinį asmenį dėl galimo prekybos alkoholiniais gėrimais laiko ribojimo, nustatant trijų mėnesių terminą, per kurį įmonė privalo įgyvendinti Komisijos nurodytas priemones dėl tinkamos prekybos alkoholiniais gėrimais.

III SKYRIUS MAŽMENINĖS PREKYBOS ALKOHOLINIAIS GĖRIM AIS RIBOJIMO KRITERIJAI

7. Komisija, siekdama pagrįsti pasiūlymą dėl prekybos alkoholiniais gėrimais laiko ribojimo ir (ar) licencijos(-ų) verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais konkrečiam juridiniam asmeniui, konkrečioje vietoje ir (ar) teritorijoje neišdavimo, vadovaujasi tokiais kriterijais:

7.1. Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kupiškio rajono policijos komisariato, Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Panevėžio departamento Kupiškio skyriaus, Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Panevėžio departamento Kupiškio skyriaus ir kitų institucijų pateikta informacija apie:

7.1.1. juridinio asmens, kuris siekia gauti licenciją verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, padarytų pažeidimų faktinius duomenis: tiksli data, laikas, vieta, pažeidimo esmė, atsakomybę nustatantis teisės aktas, tikslus jo straipsnis, dalis, punktas, ir nusikalstamas veikas ir kitas, institucijos nuomone, svarbias aplinkybes;

7.1.2. gautus skundus dėl juridinio asmens, kuris verčiasi mažmenine prekyba

alkoholiniais gėrimais ar jo darbuotojų, lankytojų konkrečioje prekybos vietoje padarytas galbūt netinkamas arba neteisėtas veikas, ir 7.1 papunktyje išvardintų institucijų priimtus sprendimus ir (ar) taikytas administracinio poveikio priemones;

7.1.3. juridiniam asmeniui, kuris verčiasi prekyba alkoholiniais gėrimais, pateiktus privalomus vykdyti nurodymus, jų įvykdymo (ar neįvykdymo) aplinkybes ir rezultatus;

7.1.4. prekybos vietą, kurioje siekiama gauti licenciją verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais ir su ja susijusius faktus apie padarytus administracinius teisės pažeidimus, skirtas nuobaudas ir (ar) nusikalstamas veikas;

7.2. informacija apie juridinio asmens, kuris siekia gauti licenciją verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais ar verčiasi prekyba alkoholiniais gėrimais, prekybos vietos viduje ar prieigose (prieigos – teritorija 20 metrų spinduliu aplink prekybos alkoholiniais gėrimais vietą) buvo įvykdytas bent vienas administracinės teisės pažeidimas ar nusikalstama veika;

7.3. atsakingų institucijų informacija apie tai, kad juridinio asmens, kuris siekia gauti licenciją verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais ar verčiasi prekyba alkoholiniais gėrimais, prekybos vietos viduje ar prieigose yra netvarkinga aplinka, antisanitarinės sąlygos, nesilaikoma įmonės prekybos vietos higienos, triukšmo prevencijos, sanitarijos normų, neužtikrinamas jų lankytojų ir viešosios tvarkos saugumas;

7.4. atsakingų institucijų pasiūlymais dėl mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais ribojimo (jei tokie pasiūlymai yra pateikti);

7.5. motyvuotai pagrįsta nuomonė ir (ar) skundas, gautas iš gyventojų, bendrijų, vietos bendruomenių ar jų atstovų, asociacijų ar kitų institucijų dėl prekybos alkoholiniais gėrimais laiko ribojimo, licencijos verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais neišdavimo.

8. Konkretus laikas, kuriuo siūloma riboti prekiauti alkoholiniais gėrimais, nustatomas atsižvelgiant į fiksuotų pažeidimų padarymo laiką, gautus pasiūlymus (nuomones), skunduose išdėstytus argumentus. Komisija turi teisę siūlyti Savivaldybės tarybai savo sprendimu apriboti prekybos alkoholiniais gėrimais laiką laikinai, tam tikram terminui (3, 6, 12 mėnesių ir pan.).

9. Komisija savo nuožiūra gali rekomenduoti nustatyti kitas sąlygas arba kelias sąlygas vienu metu.

IV SKYRIUS KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

10. Komisija šiuose Nuostatuose numatytus klausimus nagrinėja, sprendimus priima Komisijos posėdžiuose, kurie organizuojami pagal poreikį. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Komisijos narių.

11. Komisijos veiklai vadovauja, posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja Komisijos

pirmininkas. Jei Komisijos pirmininkas dėl objektyvių priežasčių negali dalyvauti posėdyje, posėdžiui pirmininkauja kitas Komisijos narys, kuris išrenkamas posėdžio metu iš kitų Komisijos narių.

12. Apie numatomą Komisijos posėdį Komisijos nariams turi būti pranešta ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki posėdžio dienos. Komisijos nariai apie posėdį ir jo darbotvarkę informuojami elektroniniu paštu. Informaciją, susijusią su svarstomu klausimu, išsiunčia Komisijos sekretorius ar jį pavaduojantis asmuo.

13. Komisijos nariai privalo dalyvauti posėdžiuose. Jei komisijos narys į posėdį atvykti negali, jis apie tai turi pranešti Komisijos sekretoriui ne vėliau kaip likus 1 dienai iki posėdžio.

14. Posėdyje negalintys dalyvauti Komisijos nariai gali išdėstyti savo nuomonę elektroniniu paštu, siųsdami pranešimą Komisijos sekretoriui ne vėliau kaip likus 3 valandoms iki Komisijos posėdžio pradžios, tačiau tai nebus laikoma Komisijos nario balsavimu ar dalyvavimu posėdyje. Komisijos sekretorius atsiųstą Komisijos nario pranešimo kopiją posėdžio pradžioje pateikia susipažinti Komisijos pirmininkui ir kitiems Komisijos nariams.

15. Komisija sprendimus posėdyje priima paprasta balsų dauguma atviru balsavimu ar bendru sutarimu, jei nei vienas Komisijos narys neprieštaruoja. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Komisijos pirmininko ar Komisijos posėdžiui pirmininkaujančio Komisijos nario balsas.

16. Komisijos narys privalo nusišalinti, kai svarstomi su jo šeimos nariais ar artimais giminaičiais susiję klausimai ar kai jo dalyvavimas balsuojant galėtų sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktą.

17. Komisijos nutarimai įforminami protokolu, kurį pasirašo Komisijos pirmininkas arba, jei Komisijos pirmininkas posėdyje nedalyvavo, posėdžiui pirmininkavęs kitas Komisijos narys ir Komisijos sekretorius. Už komisijos posėdžio protokolo parengimą atsako Komisijos sekretorius. Komisijos protokolas parengiamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po Komisijos posėdžio. Komisijos posėdžių protokolus ir kitus su Komisijos veikla susijusius dokumentus tvarko ir saugo Komisijos sekretorius.

18. Savivaldybės administracijos Teisės skyrius, vadovaudamasis Komisijos protokoluose išdėstytais nutarimais, rengia Savivaldybės tarybos sprendimų dėl prekybos alkoholiniais gėrimais laiko apribojimo ar licencijos neišdavimo projektus.

19. Įsigaliojus Savivaldybės tarybos sprendimui dėl mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais laiko ribojimo ar licencijos(-ų) neišdavimo, Komisijos sekretorius ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas išsiunčia Savivaldybės tarybos sprendimo kopiją juridiniam asmeniui, kurio atžvilgiu priimtas Tarybos sprendimas.

20. Apie Komisijos priimtus nutarimus ir Savivaldybės tarybos priimtus sprendimus Savivaldybės administracijos Teisės skyrius rengia pranešimą asmenims, kurie pareiškė nuomonę ar

siūlymus dėl mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais apribojimo ir (ar) licencijos neišdavimo.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Komisijos sudėtį keičia, Komisijos įgaliojimus sustabdo ar ją naikina, Komisijos nuostatus keičia, naikina ar stabdo jų galiojimą Savivaldybės taryba savo sprendimu.

22. Jeigu Komisijos narys atsistatydina, negali toliau eiti savo pareigų, nutrūksta jo darbo santykiai atstovaujamoje institucijoje arba ši rekomenduoja atšaukti jį, Savivaldybės taryba vietoj jo paskiria kitą narį.

23. Tai, kas nereglamentuota Nuostatuose, sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
