

PRITARTA
Ukmergės rajono savivaldybės tarybos
2014 m. d.
sprendimu Nr.

UKMERGĖS PAŠILĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORĖS 2013 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I. VADOVO ORGANIZACINĖ VEIKLA

1. Mokyklos veikla organizuojama vadovaujantis strateginiu planu. 2013 m. gegužės 16 dieną sudariau darbo grupę 2013–2015 metų mokyklos veiklos strateginiam planui parengti, parengtą dokumentą suderinau su mokyklos taryba. Ukmergės savivaldybės administracijos 2013 metų spalio 24 dienos Švietimo ir sporto skyriaus vedėjos įsakymu Nr. Š1-90 planui buvo pritarta.

2. Veikla organizuojama orientuojantis į mokyklos viziją: „Patraukli, teikianti kokybišką ugdymą, šiuolaikiška, besimokanti, tęsianti ir puoselėjanti tradicijas, turinti modernią ugdymo bazę, kurioje saugu ir gera mokytis; bendradarbiaujanti ir kurianti drauge su Pašilės mikrorajono bendruomene informacinį, kultūrinį, edukacinį centrą.“

Baigiantis mokslo metams sudariau darbo grupę kitų mokslo metų veiklos ir ugdymo plano projektams parengti, kuriuos, suderinusi su mokyklos taryba bei Švietimo ir sporto skyriumi, patvirtinau įsakymu.

3. Vadovaudamasi mokyklos veiklos programos tikslais ir uždaviniais, inicijuojau mokyklos veiklos stebėseną, organizuoju darbo įsivertinimą, skatinu mokytojus ir kitus mokyklos darbuotojus kelti kvalifikaciją.

4. Ugdymo rezultatai analizuojami mokytojų tarybos posėdžiuose, kuriuose ugdymo proceso tobulinimui priimami konkretūs nutarimai. Per 2013 metus sušaukiau 9 mokytojų tarybos posėdžius, kuriuose buvo analizuojami ugdymo rezultatai, svarstomi klausimai susiję su mokyklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimu (žr. internetinėje svetainėje www.pasiles.ukmerge.lm.lt).

5. Operatyvus mokyklos valdymas, darbo organizavimas vykdomas per pirmadieniais organizuojamus administracijos (metodinių būrelių pirmininkai, socialinė pedagogė, buhalterė, pavaduotoja ugdymui) pasitarimus.

6. Sukurta bendradarbiavimo su mokinių tėvais ir globėjais sistema. Mokykloje vyko tėvų pedagoginis švietimas, į kurį pakviečiau Pedagoginės psichologinės tarnybos psichologę gerb. A. Ivanauskienę, kuri kalbėjo tema „Mano vaikas auga“. Mokykloje organizuojamos atvirų durų dienos tėvams, individualūs pokalbiai, mokyklos bendruomenei pristatyta išorinio audito ataskaita.

7. Iniciatyvavau bendradarbiavimo sutarčių pasirašymą su VĮ „Ukmergės miškų urėdija“, Varinės bendruomene, Ukmergės vaikų globos namais, Pašilės lopšelių-darželių „Šilėlis“, Ukmergės „Ryto“ spec. mokykla. Mokykla kryptingai ir planingai bendrauja su Ukmergės mokytojų švietimo centru, Pedagogine psichologine tarnyba, Ukmergės policijos komisariatu, Visuomenės sveikatos centru, Ukmergės darbo birža. Mokykla palaiko ryšius ir bendradarbiauja su ugdymo tęstinumą vykdančiomis mokyklomis: Ukmergės A. Smetonos gimnazija, J. Basanavičiaus gimnazija, Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, Ukmergės sporto centru, Ukmergės meno mokykla ir kt. ugdymo įstaigomis.

8. Mokyklos ugdymo(-si) tobulinimo galimybes padidina dalyvavimas projektinėje veikloje. 2013 metais iniciatyvavau dalyvavimą projektuose, pagal kuriuos mokyklai buvo paskirta 12704,55 Lt (1 priedas).

9. Inicijuojau 2% GPM paramos mokyklai skyrimą, gautas lėšas panaudojame bendru mokyklos bendruomenės sutarimu.

10. Mokyklos veikla 2013 metais buvo tikrinama ir įvertinama. Spalio mėnesį buvo Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos patikrinimas. Pažeidimų nenustatyta.

Vilniaus visuomenės sveikatos centro Ukmergės skyriaus darbuotojai, po kontrolės įvertinę Lietuvos higienos normos reikalavimų vykdymą, nustatė smulkius pažeidimus, kurie operatyviai buvo pašalinti.

2013 metais lapkričio 18–21 dienomis Nacionalinė mokyklų vertinimo agentūra atliko mokyklos veiklos kokybės išorinį vertinimą. Išorės vertintojai stebėjo 59 pamokas ir 2 neformaliojo švietimo užsiėmimus. Vizito metu buvo gilnamasi į mokinių, mokytojų veiklą pamokose, mokyklos vadovų ir aptarnaujančio personalo veiklą, jie stebėti natūralioje aplinkoje: darbo vietose, valgykloje, klasėse, koridoriuose, kieme. Vizito metu išorės vertintojai kalbėjosi su mokyklos darbuotojais, savivaldos institucijų atstovais, mokiniais, analizavo veiklos, mokinių pasiekimų ir pažangos fiksavimo dokumentus. Nustatyti mokyklos stiprieji ir tobulinti veiklos aspektai (žr. internetinėje svetainėje www.pasiles.ukmerge.lm.lt).

II. ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

11. Ukmergės Pašilės pagrindinė mokykla yra savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Adresas: Pašilės g. 19, LT-20114, Ukmergė

El. paštas: pasilesmok@gmail.com

Internetinė svetainė: www.pasiles.ukmerge.lm.lt

Ukmergės Pašilės pagrindinė mokykla įsikūrusi gražiam Ukmergės priemestyje. Tiksliai mokyklos įkūrimo data nežinoma, bet pagal mokyklos metraštį, tai būtų 1882 metai.

12. Mokyklos vadovas – Danutė Jaselienė, išsilavinimas aukštasis, vadybinis stažas 22 metai, III vadybinė kvalifikacinė kategorija.

13. Mokyklos direktorės pavaduotoja ugdymui – Lilija Pakonienė, išsilavinimas aukštasis, vadybinis stažas 14 metų, III vadybinė kvalifikacinė kategorija.

14. Mokyklos darbuotojai:

Administracijos darbuotojai (direktorius ir jo pavaduotojai, vyr. finansininkas, sekretorius)	Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai	Kiti darbuotojai (darbininkai, valytojos, sargai, kiemsargis, rūbininkė)
5	19	10

15. Vidutinis darbuotojų darbo užmokestis (2 priedas).

16. Valdomas turtas (materialinė bazė ir jos būklė) (3 priedas).

17. Mokyklos veiklos uždaviniai ir funkcijos.

Mokykla vykdo pradinio ir pagrindinio ugdymo, specialiąją pradinio ugdymo, specialiąją pagrindinio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo programas. Užtikrina geros kokybės švietimą. rūpinasi mokinių saugumu ir jų gerove mokykloje.

2013 metų veiklos programoje buvo iškelti metiniai veiklos tikslai ir kiekvieno jų įgyvendinimui numatyti konkretūs uždaviniai:

17.1. teikti socialinę, specialiojo pedagogo ir pedagoginę pagalbą įvairių poreikių ir galimybių mokiniams, siekiant aukštesnės mokymosi motyvacijos ir formuojant saugią ir draugišką mokyklą:

17.1.1. tobulinti pamokos organizavimo metodus, stiprinant mokinių motyvaciją (namų darbų krūvis, diagnostinio vertinimo taikymas);

17.1.2. formuoti mokinių mokymosi mokytis įgūdžius (laiko planavimas, mokymosi stiliaus nustatymas, mokymasis mokytis);

17.1.3. sukurti palankią aplinką gabiems mokiniams ugdyti(s): efektyviau taikyti aktyvius mokymo metodus ir strategijas mokymosi motyvacijai didinti;

17.1.4. plėtoti tiriamosios ir projektinės veiklos įgyvendinimą;

17.1.5. plėtoti patyčių prevenciją mokykloje, išsiaiškinant pagrindines patyčių priežastis (klasės mikroklimato analizė ir kūrimas);

17.1.6. tobulinti lankomumo ir vėlavimo prevencijos įgyvendinimą (skatinimų ir nuobaudų skyrimo už nepateisintas pamokas pakartotinas svarstymas įtraukiant mokinius bei jų tėvus, mokytojus ir klasės vadovus).

17.2. gerinti mokymo ir mokymosi kokybę, plėtojant mokytojų kompetencijas ir efektyvinant edukacinių aplinkų kūrimą:

17.2.1. kelti dalykinę mokytojų kvalifikaciją;

17.2.2. atlikti IKT, ir kitų mokinių ugdymui skirtų techninių priemonių aptarnavimo, aprūpinimo jomis optimizavimo galimybes, įdiegti elektroninį dienyną.

Pirmajam tikslui įgyvendinti mokyklos bendruomenė daugiausiai dėmesio skyrė specialiųjų poreikių mokiniams, nes 2012–2013 m. m. mokykloje mokėsi 24, o 2013–2014 m. m. – 25 specialiųjų poreikių mokiniai.

Mokykloje 0,5 etato dirba specialioji pedagogė, kuri teikia pedagoginę pagalbą mokiniui ar mokinių grupei, atsižvelgiant į kiekvieno specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinio gebėjimus, ugdymo(si) galimybes, mokymosi ypatumus, 0,5 etato socialinė pedagogė ir logopedė.

Džiugu, kad specialiųjų poreikių mokiniai daro pažangą, stengiasi atlikti individualias užduotis pagal savo sugebėjimus, tobulina skaitymo įgūdžius.

Mokykloje atlikti naujai atėjusių mokinių adaptacijos ir mokymosi stilių tyrimai. Mokytojai, atsižvelgdami į mokinių mokymosi stilius, taikė ugdomosios veiklos formas ir palaikė mokymosi motyvaciją. Pamokos organizavimo metodikos tobulinimui buvo dalintasi gerąja patirtimi, vestos atviros ir integruotos pamokos.

Antrajam tikslui įgyvendinti buvo atlikta mokytojų anketinė apklausa, kuri parodė, kad mokytojų kvalifikacijos kėlimo prioritetai yra efektyvi šiuolaikinė pamoka, bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimas, specialiųjų poreikių mokinių ugdymo programų pritaikymas, užsienio kalbų komunikacinių kompetencijų tobulinimas, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas, moderniausios tendencijos Lietuvoje mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo praktika, atsižvelgiant į Lietuvos pradinių klasių mokinių pasiekimus tarptautiniame kontekste. Kvalifikacijos tobulinimo renginiai buvo planuojami atsižvelgiant į mokyklos prioritetus, mokytojų profesinius poreikius, individualiuosius mokytojų pageidavimus.

2013 m. mokytojai dalyvavo 196 dienas rajono organizuotose seminaruose, 102 dienas respublikiniuose ir 19 dienų tarptautiniuose seminaruose. Viso per 2013 m. kvalifikacijos kėlimui panaudota 2486,00 Lt MK lėšų ir 8491,00 Lt ES lėšų.

2013 metais pradėjome naudotis elektroniniu MANO dienynu. Mokytojai aprūpinti nešiojamais kompiuteriais, įrengta darbo vieta mokytojų kambaryje, visuose kabinetuose yra internetinis ryšys.

18. Pagrindinių veiklos rodiklių pokytis lyginant su 2012 metais (4 priedas).

19. Svarbiausi mokinių pasiekimai (5 priedas).

20. Vidaus ir išorės problemos:

Mažėjantis mokinių skaičius dėl emigracijos ir natūralaus gimstamumo; mokinio krepšelio lėšų trūkumas, kuris susidarė dėl mokyklos statuso pasikeitimo; turimų daugumos informacinių technologijų priemonių spartus moralinis nusidėvėjimas; dėl lėšų stokos neatliktas stogo remontas; tėvelių atsakomybės stoka už vaiko auklėjimą.

III. FINANSINĖS VEIKLOS ATASKAITA

21. Finansiniai ištekliai valdomi taupiai ir racionaliai. Lėšų panaudojimas vykdomas suderinus su mokyklos taryba ir profesine sąjunga (6 priedas).

22. Viešųjų pirkimų ataskaita už 2013 m., ūkinės finansinės veiklos planas 2013–2014 m. m., supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės (žr. internetinėje svetainėje www.pasiles.ukmerge.lm.lt).

UKMERGĖS PAŠILĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
PROJEKTŲ LĖŠOS

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Gauta	Panaudota
1.	Vaikų užimtumo vasaros atostogų metu programa „Viltis“	500,00	500,00
2.	Tarptautinis jaunimo mainų projektas „Susitikimas su žvaigždėmis“	2713,87	2713,87
3.	Švietimo mainų paramos fondo – mokymosi visą gyvenimą programa	8490,68	8490,68
4.	Visuomenės sveikatos rėmimo specialioji programa „Noriu būti sveikas“	1000,00	1000,00

**UKMERGĖS PAŠILĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2013 METŲ VIDUTINIS DARBUOTOJŲ DARBO UŽMOKESTIS**

Eil. Nr.	Pareigos	I ketvirtis	II ketvirtis	III ketvirtis	IV ketvirtis
1.	Direktorė	3294	3294	3294	3294
2.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	1608	1608	1608	1608
3.	Direktorės pavaduotojas ūkio reikalams	688	688	688	688
4.	Buhalterė	1647	1647	1647	1647
5.	Sekretorė	1098	1098	1098	1098
6.	Specialioji pedagogė	871	871	915	1002
7.	Socialinė pedagogė	994	994	1008	1037
8.	Mokytojai	1765	1690	1765	1765
9.	Aptarnaujantis personalas	1000	1000	1000	1000

UKMERGĖS PAŠILĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS

1. Valdomas turtas (materialinė bazė ir jos būklė):

Adresas	Plotas (m ²)	Pastabos
Pašilės g. 19, LT- 20191, Ukmergė	1529,94	

- Ilgalaikis materialus turtas – 876266,89 Lt.
- Nusidėvėjimas – 378795,17 Lt.
- Likutinė vertė – 497471,72 Lt.
- Ilgalaikis nematerialus turtas – 164,43 Lt.
- Nusidėvėjimas – 164,43 Lt.
- Likutinė vertė – 0,00 Lt.
- Ilgalaikis nematerialus valstybės turtas pagal panaudos 2012-09-04 sutartį Nr.20-670 – 2020,77 Lt.
- Ilgalaikis materialus valstybės turtas pagal panaudos 2012-09-04 sutartį Nr.20-670 – 10260,00 Lt.

Mokyklos medinis korpusas buvo pastatytas apie 1882 metus. 1963 metais buvo pastatytas mūrinis mokyklos korpusas, o 1999 metais sporto salė. Labai gaila, kad mokykloje nebuvo atlikta pastatų renovacija. Tik 2008 metais buvo pakeistos sporto salėje grindys. Mokykloje yra 12 mokomųjų kabinetų ir klasių, valgykla, socialinio pedagogo kabinetas, sporto salė, lauko aikštynas. Kabinetai yra erdvūs, o pradinės klasės mažos. Mokymosi vietų mokiniams pakanka. Mokytojų darbui įrengta kompiuterizuota darbo vieta mokytojų kambaryje (2013 metais mokyklos darbuotojų pastangomis buvo atliktas mokytojų kambario remontas). Mokytojai naudojami nešiojamais kompiuteriais. Daugumos dalykų mokytojai turi atskirus kabinetus.

Mokyklos aplinka gražinama ir puoselėjama. Mokyklos aplinkos darbuotojų dėka žydi gėlės, kurios traukia mokinių, Pašilės bendruomenės ir svečių žvilgsnius.

UKMERGĖS PAŠILĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS

1. Pagrindinių veiklos rodiklių pokytis lyginant su 2012 metais:

1.1. mokykloje besimokančių mokinių skaičius:

	Klasės										Iš viso
2012-09-01	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10
	10	12	14	8	10	12	13	7	10	13	109

	Klasės										Iš viso
2013-09-01	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10
	8	13	11	13	7	9	12	14	8	6	102

1.2. specialiųjų poreikių mokinių mokykloje 2012 m. – 24

Specialiųjų poreikių mokinių mokykloje 2013 m. – 25

1.3. mokymosi programą 2011–2012 m. m. kartojo – 3

Mokymosi programą 2012–2013 m. m. kartojo – 2

1.4. 10 klasės mokinių dalyvavimas PUPP:

Mokslo metai	Bendras X-os klasės mokinių skaičius	Lietuvių (gimtoji) kalba			Matematika		
		Dalyvavo	Neatvyko	Atleisti	Dalyvavo	Neatvyko	Atleisti
2011–2012 m. m.	9	6	2	1	6	2	1
2012–2013 m. m.	11	7	1	3	7	1	3

2011–2012 m. m. Lietuvių kalbos rezultatai:

Įvertinimas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Metinis įvertinimas	-	-	2	2	1	-	-	1	-	-
PUPP rezultatai	-	-	1	2	1	-	1	1	-	-

PUPP rezultatai žemesni už metinius įvertinimus 0%.

PUPP rezultatai aukštesni už metinius įvertinimus 17%.

PUPP rezultatai sutampa su metiniais įvertinimais 83%.

2012–2013 m. m. Lietuvių kalbos rezultatai:

Įvertinimas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Metinis įvertinimas	-	-	-	3	2	1	-	-	-	1
PUPP rezultatai	-	-	-	1	2	1	1	1	-	1

PUPP rezultatai žemesni už metinius įvertinimus 0%.

PUPP rezultatai aukštesni už metinius įvertinimus 29%.

PUPP rezultatai sutampa su metiniais įvertinimais 71%.

2011–2012 m. m. Matematikos rezultatai:

Įvertinimas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Metinis įvertinimas	-	-	1	3	1	-	-	1	-	-
PUPP rezultatai	-	1	1	2	1	1	-	-	-	-

PUPP rezultatai žemesni už metinius įvertinimus 33%.

PUPP rezultatai aukštesni už metinius įvertinimus 0%.

PUPP rezultatai sutampa su metiniais įvertinimais 67%.

2012–2013 m. m. Matematikos rezultatai:

Įvertinimas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Metinis įvertinimas			1	2	1	2				1
PUPP rezultatai	-	1	3	1	-	1	-	-	-	1

PUPP rezultatai žemesni už metinius įvertinimus 43%.

PUPP rezultatai aukštesni už metinius įvertinimus 0%.

PUPP rezultatai sutampa su metiniais įvertinimais 57%.

Daugumos mokinių riboti gebėjimai, žema mokymosi motyvacija ir prastas lankomumas lėmė žemus rezultatus. Dalies mokinių PUPP rezultatai liko minimalūs. 2012–2013 m. m. pasiekimų patikrinime dalyvavo mokiny, kuris turėjo teisę nedalyvauti patikroje (iki 2011 m. buvo ugdomas pagal adaptuotą programą). Jo patikros rezultatai žemi.

UKMERGĖS PAŠILĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS

1. Svarbiausi mokinių pasiekimai:

- 1.1. Ukmergės rajono informacinių technologijų olimpiada – 1-oji vieta Jonas Petkevičius (7 kl.), 3-oji vieta Jonas Žigelis (7 kl.);
 - 1.2. Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų 1–2 (jungtinių) klasių mokinių 2013 m. dailės ir technologijų olimpiada – 3-oji vieta II klasės komanda;
 - 1.3. Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų trečių klasių mokinių lietuvių kalbos olimpiada-diktantas – 2-oji vieta Ugnė Siličiūtė (3 kl.);
 - 1.4. Ukmergės rajono lietuvių kalbos (gimtosios) olimpiada – 3-oji vieta Fausta Elzbieta Pratkelytė (5 kl.);
 - 1.5. Ukmergės rajono mergaičių lengvosios atletikos komandinės varžybos – 4-oji vieta;
 - 1.6. Ukmergės rajono kroso estafetės varžybos – 3-oji vieta;
 - 1.7. matematikos konkursas „KENGŪRA 2013“ 2 klasės mokinė Rusnė Pakalniškytė surinko 92 balus ir pateko į 10 geriausių 2 klasės moksleivių rajone sąrašą.
-

UKMERGĖS PAŠILĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS

1. Finansinės veiklos ataskaitos:

1. Valstybės biudžeto lėšos, iš jų:

1.1. speciali tikslinė dotacija mokinio krepšeliui finansuoti:

Sąmatos straipsnio pavadinimas	Patvirtinta 2013 metų sąmata	Panaudota pagal patikslintą sąmatą
Išlaidos	630400,00	630400,00
Darbo užmokestis	471100,00	471128,74
Socialinio draudimo įmokos	145600,00	145650,32
Prekių ir paslaugų naudojimas	13700,00	13620,94
Iš viso	630400,00	630400,00

1.2. speciali tikslinė dotacija socialinei paramai mokiniams (mokinių maitinimas):

Sąmatos straipsnio pavadinimas	Patvirtinta 2013 metų sąmata	Panaudota pagal patikslintą sąmatą
Išlaidos	38300,00	38215,90
Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	38300,00	38215,90
Iš viso	38300,00	38215,90

2. Savivaldybės biudžeto lėšos:

Sąmatos straipsnio pavadinimas	Patvirtinta 2013 metų sąmata	Panaudota pagal patikslintą sąmatą
Išlaidos	248800,00	246890,68
Darbo užmokestis	144900,00	144875,56
Socialinio draudimo įmokos	44800,00	44791,44
Prekių ir paslaugų naudojimas:	59100,00	57223,68
iš jų komunalinėms paslaugoms		42283,49
Iš viso	248800,00	246890,68

Pagal sąmatą nepanaudotos savivaldybės lėšos (1909,32 Lt), kadangi negautas finansavimas.

3. Savivaldybės biudžeto lėšos (ilgalaikė paskola įsaldytoms lėšoms) mokinio krepšeliui:

Sąmatos straipsnio pavadinimas	Patvirtinta 2013 metų sąmata	Panaudota pagal patikslintą sąmatą
Išlaidos	50000,00	50000,00
Darbo užmokestis	38000,00	38000,00
Socialinio draudimo įmokos	12000,00	12000,00
Iš viso	50000,00	50000,00

4. Mokyklos pajamų įmokos:

4.1. gautos pajamos, iš jų:

4.1.1. už ilgalaikio materialiojo turto nuomą – 612,00 Lt;

4.1.2. už paslaugas;

4.1.3. už vaikų išlaikymą švietimo įstaigose.

4.2. išlaidos:

Sąmatos straipsnio pavadinimas	Patvirtinta 2013 metų sąmata	Panaudota pagal patikslintą sąmatą
Išlaidos	600,00	600,00
Prekių ir paslaugų naudojimas	600,00	600,00
Iš viso	600,00	600,00

5. Fizinė ir juridinė asmenų paramos lėšos:

Paramos pavadinimas	Gauta	Panaudota
Pagal LR labdaros ir paramos įst. galintiems gauti paramą gavėjams pervedamos lėšos, kt. šaltiniai	1898,01	1821,00

6. Gautinos sumos 2013-12-31 – 51,00 Lt (už nuomą).

7. Mokėtinos sumos 2013-12-31 – 63287,78 Lt (šešiasdešimt trys tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt septyni litai 78 ct).