

PRITARTA

Prienų rajono savivaldybės tarybos

2024 m. vasario d.

sprendimu Nr.

## PARTNERYSTĖS SUTARTIS

2024 m.

d. Nr.

Prienai

**Prienų rajono savivaldybės administracija**, kodas 288742590, Laisvės a. 12, Prienai, atstovaujama administracijos direktorės Jūratės Mickevičienės (toliau – **Pareiškėjas**), ir **viešoji įstaiga „Ante diem“**, kodas 304691155, Laisvės a. 2-1, Prienai, atstovaujama direktorės Oksanos Lukšienės (toliau – **Partneris**), abi kartu toliau vadinamos šalimis arba partneriais, o kiekviena atskirai – šalimi arba partneriu,

ketindamos kartu vykdyti Europos Sąjungos (toliau – ES) ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis finansuojamą projektą pagal 2022–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“ aprašą (toliau – **Aprašas**), **patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. V-988 „Dėl 2022–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“ aprašo patvirtinimo“**, sudarė šią partnerystės sutartį (toliau – **Sutartis**).

### I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra partnerių atsakomybių pasiskirstymas, rizikų pasidalijimas, finansiniai ir kiti įnašai, sukurtino turto nuosavybės ir valdymo klausimai bei kitos sąlygos, susijusios su projektu „Mobilios komandos aprūpinimas įranga ir transporto priemone Prienų rajono savivaldybėje“ (toliau – **Projektas**)  **bendru įgyvendinimu**.

2. Šia Sutartimi šalys susitaria sujungti organizacinį ir finansinį potencialą, profesines žinias bei įgūdžius, bendrai veikti rengiant ir teikiant Projekto paraišką ir įgyvendinant Projektą.

3. Sutarties pagrindu nėra sukuriamas naujas juridinis asmuo. Šalys vadovaujasi Sutartyje įtvirtintomis nuostatomis bei galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

4. Šalys susitaria tarpusavio santykius grįsti tarpusavio pasitikėjimo ir lygiateisiškos partnerystės principais, kurie užtikrintų galimybę šalių atstovams dalyvauti Projekto įgyvendinimo procese.

5.

## II. ŠALIŲ GARANTIJOS IR PATVIRTINIMAI

2. Kiekviena šalis garantuoja ir patvirtina, kad:

5.1. šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikianti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

5.2. šią Sutartį pasirašė tinkamai įgaliotas asmuo;

5.3. kiekviena šalis, pasirašydama Sutartį, veikė gera valia kitos šalies atžvilgiu ir sąmoningai nepateikė kitai šaliai jokios klaidingos ar klaidinančios informacijos;

5.4. Sutarties sudarymas ar įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia jokio teismo ar kitos valstybės institucijos sprendimo, nutarties ar nutarimo, ar kitokio dokumento, taikomo ar privalomo kuriai nors šaliai, jokios sutarties ar kitokio susitarimo, kurio šalimi yra kuri nors šalis, įstatymo ar kitokio teisės akto, taikomo kuriai nors šaliai, nuostatų;

5.5. Sutarties pasirašymo dieną šalys garantuoja, kad šiame straipsnyje pateikiami patvirtinimai ir garantijos bei pagrindžiantys dokumentai yra ir išliks tikslūs ir teisingi visą šios Sutarties galiojimo laikotarpį;

5.6. nė vienas iš anksčiau pareiktų patvirtinimų ar garantijų nepaliekia neaptartų aplinkybių, kurių nutylėjimas darytų kurį nors iš šių patvirtinimų ar garantijų iš esmės klaidinantį ar neteisingą.

## III. ŠALIŲ ĮNAŠAI IR IŠLAIDOS

2. Šalys susitaria, kad pagrindinis partneris yra Pareiškėjas, kuris įgyvendins visą Projektą, tvarkys bendrus reikalus, atstovaus šalims santykiuose su Projektą administruojančiomis institucijomis: Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija ir VšĮ Centrine projektų valdymo agentūra (toliau – CPVA), teiks Projekto įgyvendinimo planą Projekto finansavimui gauti, sudarys Projekto sutartį su įgyvendinančia institucija.

3. Pareiškėjas padengs netinkamas, tačiau šiam Projektui įgyvendinti būtinas išlaidas ir tinkamą finansuoti išlaidų dalį, kurių nepadengia Projekto finansavimas.

4. Partneris įgis nuosavybės teisę į Projekto metu sukurtą ir įsigytą turtą.

5. Kiekviena Sutarties šalių padengia savo turėtas išlaidas, kaštus, mokesčius ir patarėjų bei konsultantų atlyginimus, susijusius su šios Sutarties derinimu, pasirašymu ir vykdymu, nebent kitaip būtų nurodyta Sutartyje.

## IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Vykdydamas šią Sutartį, **Pareiškėjas įsipareigoja:**

10.1. parengti ir pateikti Projekto įgyvendinimo planą (toliau – PĮP) per 2021–2027 m. Duomenų mainų svetainę (DMS) adresu <https://dms.investis.lt>. Negalint užtikrinti DMS funkcinių galimybių, užpildyta ir kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyta Projekto įgyvendinimo plano forma (Word formatu) su reikiamais priedais teikiama el. paštu [info@cpva.lt](mailto:info@cpva.lt);

10.2. sudaryti Projekto įgyvendinimo komandą, vykdyti Projekto priežiūrą, koordinavimą bei užtikrinti, kad Partneris būtų susipažinęs su Projekto turiniu, savo teisėmis ir pareigomis įgyvendinant Projektą;

10.3. konsultuotis su Partneriu ir nuolat jį informuoti apie Projekto įgyvendinimo eigą;

10.4. laiku ir nustatyta tvarka teikti mokėjimo prašymus CPVA;

10.5. skelbti ir viešinti informaciją apie Projekto įgyvendinimą viešosiose priemonėse;

10.6. organizuoti viešuosius pirkimus su visomis teisėmis, pareigomis ir atsakomybe, perkančiamai organizacijai numatytomis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei kituose teisės aktuose, sudarius sutartis, atsiskaityti pagal jas bei jas vykdyti;

10.7. laiku šalinti visus Projekto trūkumus bei pažeidimus, kurie yra nustatyti įgyvendinančios institucijos;

10.8. saugoti ir kaupti visus su Projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus pagal finansavimo mechanizmo reikalavimus ir vadovaujantis galiojančiais teisės aktais;

10.9. atsiskaityti su Partneriu už Projekto metu paraiškoje numatytas ir patirtas tinkamas finansuoti išlaidas Projekto paramos lėšomis.

11. Vykdydamas šią Sutartį, **Partneris įsipareigoja:**

11.1. informuoti Pareiškėją, pateikti reikiamus duomenis, dokumentus, reikalingus PĮP rengti ir vykdyti projektą;

11.2. organizuoti viešuosius pirkimus su visomis teisėmis, pareigomis ir atsakomybe, perkan čiajai organizacijai numatytomis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei kituose teisės aktuose, sudarant sutartis, atsiskaityti pagal jas bei jas vykdyti;

11.3. kontroliuoti pasirašytos (-ų) su viešąjį konkursą laimėjusiu (-iais) dalyviu (-iais) sutarties (-ių) įgyvendinimą;

11.4. pateikti Pareiškėjui patirtų įgyvendinant Projekto veiklas išlaidų apskaitos dokumentus ir kitus dokumentus dėl mokėjimų prašymų pateikimo CPVA;

11.5. skelbti ir viešinti informaciją apie Projekto įgyvendinimą viešosiose priemonėse;

11.6. užtikrinti mobilios komandos veiklos tęstinumą ne mažiau kaip 5 metus po Projekto įgyvendinimo pabaigos;

11.7. laiku šalinti visus Projekto trūkumus bei pažeidimus, kurie yra nustatyti įgyvendinančios institucijos;

11.8. pagal Aprašo reikalavimus pažymėti Projekto metu sukurtą ir įsigytą turtą;

11.9. vykdyti kitas veiklas, susijusias su šiuo bendradarbiavimu ir patvirtintas Projekto įgyvendinimo Sutartyje.

12. Pareiškėjas ir Partneris įsipareigoja bendradarbiauti įgyvendinant Projektą ir vykdyti visus įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

## V. ATSAKOMYBĖ

13. Atsakomybę už tinkamą Projekto gyvendinimą prisiima projekto Pareiškėjas ir Partneris.

14. Šalys už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako pagal Projekto administravimo ir finansavimo sutarties sąlygas.

15. Jei Sutartis buvo nutraukta vienai iš šalių atsisakius toliau būti Sutarties dalyve arba nebegalint toliau būti Sutarties dalyve, šalis, kuri nebėra Sutarties dalyvė, atsako tretiesiems asmenims pagal prievoles, atsiradusias jai esant Sutarties dalyve, taip, kaip ji atsakytų būdama šalimi pagal Sutartį.

## VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS

16. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem šalims ir galioja visą Projekto įgyvendinimo laikotarpį ir penkerius metus nuo Projekto įgyvendinimo pabaigos.

17. Ši Sutartis galioja iki visiško šalių tarpusavio įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

18. Sutartis keičiama papildomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalis.

19. Sutartis nutraukiama rašytiniu šalių susitarimu, dėl objektyvių priežasčių negavus lėšų Projektui įgyvendinti arba kitais šalių sutartais atvejais.

20. Šalis turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, jei kita šalis iš esmės ją pažeidžia.

21. Sutartis baigiasi, kai galutinai paaiškėja, jog Projektas nebus finansuojamas.

## VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Ši Sutartis sudaroma, vykdoma ir bus aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos

įstatymais ir kitais teisės aktais.

23. Bet koks ginčas ir (ar) reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties, dėl jos ar iš šios Sutarties pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo, sprendžiamas šalių tarpusavio susitarimu, o nepasiekus susitarimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas teisme pagal Pareiškėjo buveinės vietą.

24. Šia Sutartimi šalys užtikrina, kad Sutarties galiojimo metu jos teiks viena kitai pranešimus apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, aplinkybė ar sąlyga, kuri gali paveikti šią Sutartį ar lemti jos pažeidimą, taip pat, kad veiks geranoriškai viena kitos atžvilgiu ir visokeriopai stengsis užtikrinti, kad būtų laikomasi šios Sutarties.

25. Šia Sutartimi prisiimti šalies įsipareigojimai, teisės ir reikalavimai negali būti perleidžiami trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo, jeigu šioje Sutartyje neaptarta kitaip.

26. Šalys susitaria, kad bet kokie pranešimai, prašymai ir kitoks susirašinėjimas raštu vyks lietuvių kalba ir bus pristatomas per kurjerį arba siunčiamas paštu registruotu laišku, arba elektroniniu paštu, arba įteikiamas asmeniškai kitos šalies atstovui šioje Sutartyje nurodytu adresu.

27. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

## VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR ATSTOVŲ PARAŠAI

### PAREIŠKĖJAS

Prienų rajono savivaldybės administracija  
Laisvės a. 12, 59126 Prienai  
Tel. + 370 319 61 103  
El. p. administracija@prienai.lt  
Kodas 288742590  
A. s. LT

Bankas, kodas

Administracijos direktorė

Jūratė Mickevičienė

\_\_\_\_\_

A. V.

### PARTNERIS

Viešoji įstaiga „Ante diem“  
Laisvės a. 2-1, 59126 Prienai  
Tel. +370 649 07 000  
El. p. slaugapietulietuvoje@gmail.com  
Kodas 304691155  
A. s. LT  
Bankas, kodas

Direktorė

Oksana Lukšienė

\_\_\_\_\_

A. V.