

FINANSAVIMO SUTARTIS

20____ m.d. Nr. _____
Biržai

Biržų rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija), juridinio asmens kodas 188642660, buveinės adresas: Vytauto g. 38, Biržai, atstovaujama Administracijos direktoriaus _____, veikiančio pagal Administracijos nuostatus ir

(organizacijos pavadinimas)

(toliau – Organizacija), atstovaujama _____, _____
(pareigos, vardas, pavardė)

juridinio asmens kodas _____, buveinės adresas: _____,
veikiančios pagal _____, sudarė šią finansavimo sutartį (toliau – Sutartis).
(nuostatus/ įstatus)

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Ši Sutartis reglamentuoja Administracijos ir Organizacijos santykius, Administracijai teikiant finansavimą Jaunimo savanoriškos tarnybos Biržų rajono savivaldybėje (toliau – Jaunimo savanoriška tarnyba) įgyvendinimui.

II. ORGANIZACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

1. Organizacija įsipareigoja organizuoti ir įgyvendinti Jaunimo savanorišką tarnybą ir naudoti tik Jaunimo savanoriškai tarnybai Administracijos skirtą _____ Eur (_____ eurų) finansavimą.
suma žodžiais

2. Lėšos, panaudotos ne sutartyje nurodytai veiklai, teisės aktų nustatyta tvarka gražinamos į Administracijos biudžetą.

3. Iš Administracijos biudžeto gautos lėšos gali būti naudojamos tik Biržų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. _____ d. sprendimu Nr. T-_____ patvirtintam Jaunimo savanoriškos tarnybos Biržų rajono savivaldybėje finansavimo tvarkos aprašo įgyvendinimui.

4. Organizacija turi teisę atsisakyti sutarties finansavimo iš Administracijos biudžeto, kol dar negavo lėšų ar jų dalies.

5. Finansavimui gauti ar išlaidoms kompensuoti Organizacija turi teikti prašymą Administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui. Finansavimas vykdomas pagal Organizacijos sudarytą ir patvirtintą sąmatą, kurios vienas egzempliorius pateikiamas Administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui, kitas paliekamas Organizacijai.

6. Organizacija, gavusi finansavimą, turi vykdyti išlaidų apskaitą ir atsiskaityti už gautų lėšų panaudojimą – ketvirčiui pasibaigus, iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 3 dienos, o

už metus – iki gruodžio 23 d. pateikti formą Nr. 2, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 1K-206 ir juridinę galią turinčius dokumentus, pagrindžiančius turėtas išlaidas bei jų suvestinę.

7. Jeigu iki einamųjų metų gruodžio 20 d. Organizacija nepanaudojo visų projektui skirtų lėšų, likusias lėšas ji privalo grąžinti Administracijos Būhalterinės apskaitos skyriui iki einamųjų metų gruodžio 23 d.

8. Organizacija privalo atlyginti Administracijai padarytą žalą, atsiradusią dėl netinkamo sutarties vykdymo ar jos nutraukimo prieš terminą.

9. Organizacija įsipareigoja saugoti projekto įgyvendinimo apskaitos dokumentus Lietuvos Respublikos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

10. Organizacija įsipareigoja vykdyti Jaunimo savanorišką tarnybą profesionaliai, tinkamai ir taupiai, taikyti vadybos ir apskaitos standartus, atsakyti už veiklos vykdymo kokybę.

III. SAVIVALDYBĖS TEISĖS IR PAREIGOS

11. Administracija įsipareigoja skirti Organizacijai lėšas, nurodytas šios sutarties 1 punkte, Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimui pagal sąmatą.

Savivaldybės biudžete nesant pakankamai lėšų, Jaunimo reikalų taryba (toliau – Jaunimo reikalų taryba) gali teikti Administracijos direktoriui siūlymą tikslinti Organizacijai skiriamų lėšų dydį ar jų visai ar iš dalies nebeskirti.

12. Jaunimo reikalų taryba ar kiti Administracijos padaliniai, turintys atitinkamus įgaliojimus, turi teisę tikrinti, ar Organizacija laikosi šioje sutartyje nustatytų įsipareigojimų. Prireikus galima prašyti Organizacijos pateikti narių sąrašus, su lėšų panaudojimu susijusius dokumentus ir visą pageidaujamą informaciją. Nustatytu laiku negavus informacijos, finansavimas nutraukiamas.

13. Administracija teikia metodinę pagalbą ir informaciją, reikalingą Jaunimo savanoriškai tarnybai įgyvendinti.

IV. ATSAKOMYBĖ

14. Šalys įstatymų nustatyta tvarka atsako už įsipareigojimų, priimtų šioje sutartyje, netinkamą vykdymą ar nevykdymą.

15. Administracijai nustačius, kad lėšos, skirtos Jaunimo savanoriškos tarnybos Biržų rajono savivaldybėje įgyvendinimui vykdyti, naudojamos ne pagal paskirtį ir dėl to Savivaldybei padaryta žala, Organizacija privalo atlyginti žalą įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

16. Sprendimas skirti finansavimą gali būti panaikintas, ši sutartis nutraukta ir pervestos lėšos teisės aktų nustatyta tvarka grąžinamos į Administracijos biudžetą, jei Organizacija nustatytu laiku nepateikia biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų ir nevykdo kitų reikalavimų, numatytų sutartyje.

17. Ginčai tarp šalių sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki einamų metų gruodžio 31 d. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą vienai šaliai įspėjus raštu kitą šalį prieš 10 darbo dienų.

19. Ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus – įstatymų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, vienas – Organizacijai, kitas – Administracijai.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

ADMINISTRACIJA

Biržų rajono savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188642660
Vytauto g. 38, Biržai
Tel. (8 450) 43 132
A.s. LT72 4010 0413 0002 0052
Luminor Bank, AB
Banko kodas 40100

Administracijos direktorius
(pareigos)

(vardas, pavardė)

A. V.

ORGANIZACIJA

Įstaigos kodas _____

Tel. _____

A.s. _____

(pareigos)

(vardas, pavardė)

A. V.
