

LIETUVOS DARBO BIRŽOS INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos darbo biržos informacinės sistemos nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – LDB) informacinės sistemos (toliau – LDB IS) steigimo teisinį pagrindą, LDB IS tikslus, uždavinius, pagrindines funkcijas, LDB IS organizacinę, informacinę ir funkcinę struktūras, duomenų teikimo ir naudojimo tvarką, LDB IS duomenų saugą, finansavimą, modernizavimą ir likvidavimą.

2. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašas), Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašo patvirtinimo“ (toliau – Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašas), ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

3. LDB IS steigimo teisinis pagrindas – Lietuvos Respublikos užimtumo rėmimo įstatymo 8 straipsnio 1, 3 ir 4 dalys.

4. LDB IS tvarkoma vadovaujantis:

- 4.1. Lietuvos Respublikos darbo kodeksu;
- 4.2. Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu;
- 4.3. Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;
- 4.4. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymu;
- 4.5. Lietuvos Respublikos nedarbo socialinio draudimo įstatymu;
- 4.6. Lietuvos Respublikos socialinių išmokų perskaičiavimo ir mokėjimo laikinuoju įstatymu;
- 4.7. Lietuvos Respublikos užimtumo rėmimo įstatymu;
- 4.8. Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymu;
- 4.9. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu;
- 4.10. Lietuvos Respublikos neįgalųjų socialinės integracijos įstatymu;
- 4.11. Lietuvos Respublikos įstatymu „Dėl užsieniečių teisinės padėties“ (toliau – UTP įstatymas);
- 4.12. Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojų papildomų užimtumo ir socialinių garantijų įstatymu;
- 4.13. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu;
- 4.14. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu;
- 4.15. Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos

Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 „Dėl asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“;

4.16. Profesinės reabilitacijos pašalpos skyrimo ir mokėjimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 413 „Dėl Profesinės reabilitacijos pašalpos skyrimo ir mokėjimo nuostatų patvirtinimo“;

4.17. Aktyvios darbo rinkos politikos priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. A1-499 „Dėl Aktyvios darbo rinkos politikos priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.18. Darbo rinkos stebėsenos sąlygų ir tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 4 d. įsakymu Nr. A1-473 „Dėl Darbo rinkos stebėsenos sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.19. Darbo rinkos paslaugų teikimo sąlygų ir tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 4 d. įsakymu Nr. A1-476 „Dėl Darbo rinkos paslaugų teikimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.20. Leidimo dirbti užsieniečiams išdavimo sąlygų ir tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. A1-133 „Dėl Leidimo dirbti užsieniečiams išdavimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.21. Leidimo dirbti užsieniečiui, jam esant Lietuvos Respublikoje, išdavimo sąlygų ir tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2004 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. A1-223/1V-310 „Dėl Leidimo dirbti užsieniečiui, jam esant Lietuvos Respublikoje, išdavimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.22. Sprendimo dėl užsieniečio aukštos profesinės kvalifikacijos reikalaujančio darbo atitikties Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams priėmimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. A1-587 „Dėl Sprendimo dėl užsieniečio aukštos profesinės kvalifikacijos reikalaujančio darbo atitikties Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams priėmimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.23. Profesinės reabilitacijos paslaugų poreikio nustatymo kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. A1-302 „Dėl Profesinės reabilitacijos paslaugų poreikio nustatymo kriterijų aprašo ir profesinės reabilitacijos paslaugų teikimo bei finansavimo taisyklių patvirtinimo“;

4.24. Profesinės reabilitacijos paslaugų teikimo bei finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. A1-302 „Dėl Profesinės reabilitacijos paslaugų poreikio nustatymo kriterijų aprašo ir Profesinės reabilitacijos paslaugų teikimo bei finansavimo taisyklių patvirtinimo“;

4.25. Papildomos išeitinės išmokos mokėjimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A1-4 „Dėl teisės aktų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojų papildomų užimtumo ir socialinių garantijų įstatyme patvirtinimo“;

4.26. Priešpensinės bedarbio išmokos mokėjimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A1-4 „Dėl teisės aktų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojų papildomų užimtumo ir socialinių garantijų įstatyme patvirtinimo“;

4.27. Persikėlimo išmokos apmokėjimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A1-4 „Dėl teisės aktų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojų papildomų užimtumo ir socialinių garantijų įstatyme patvirtinimo“;

4.28. Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 13 d.

įsakymu Nr. A1-306 „Dėl Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“;

4.29. šiais nuostatais ir kitais teisės aktais.

5. LDB IS tikslas – informacinių technologijų priemonėmis vykdyti šalies darbo rinkos stebėseną, apdoroti duomenis apie fiziniams ir juridiniams asmenims teiktas darbo rinkos, profesinės reabilitacijos ir administracines paslaugas bei taikytas užimtumo rėmimo priemones ir Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojams papildomas užimtumo ir socialines garantijas, valdyti Užimtumo rėmimo fondo administravimo, valstybės biudžeto ir Europos Sąjungos struktūrinių ir kitų fondų lėšų naudojimo, LDB ir teritorinių darbo biržų (toliau – TDB) veiklos koordinavimo bei kontrolės funkcijų vykdymo procesus.

6. LDB IS uždaviniai:

6.1. teikti viešąsias elektronines paslaugas;

6.2. automatizuoti LDB ir TDB veiklos vykdymo, koordinavimo bei kontrolės procesus;

6.3. automatizuoti Užimtumo fondo biudžeto, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos struktūrinių ir kitų fondų lėšų apskaitą ir naudojimo kontrolės procedūras.

7. Pagrindinės LDB IS funkcijos yra:

7.1. darbo ieškančių asmenų registravimas ir apskaita;

7.2. darbdavių duomenų tvarkymas ir administravimas;

7.3. laisvų darbo vietų (toliau – LDV) registravimas ir apskaita;

7.4. darbo ieškančių asmenų ir darbdavių aptarnavimo TDB laiko nustatymas;

7.5. išduotų leidimų dirbti Lietuvos Respublikoje užsieniečiams (toliau – leidimas dirbti) ir priimtų sprendimų dėl užsieniečio aukštos profesinės kvalifikacijos reikalaujančio darbo atitikties Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams (toliau – sprendimas) registravimas ir apskaita;

7.6. LDB ir TDB teiktų paslaugų ir valstybės pagalbos, taikytų priemonių ir garantijų administravimas bei apskaita;

7.7. informacijos ir duomenų teikimas valstybės institucijoms, įstaigoms, įmonėms ir kitoms organizacinėms struktūroms;

7.8. užimtumo fondo, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitų fondų lėšų panaudojimo analizė ir kontrolė;

7.9. ekonominių ir statistinių ataskaitų formavimas.

8. Asmens ir ypatingų asmens duomenų (toliau – asmens duomenys) tvarkymo LDB IS tikslas – užtikrinti darbo rinkos, profesinės reabilitacijos ir administracinių paslaugų, užimtumo rėmimo priemonių ir Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojams papildomų užimtumo ir socialinių garantijų taikymą bei su šių paslaugų ir pagalbos teikimu, priemonių ir garantijų taikymu susijusių išlaidų apmokėjimą Užimtumo fondo, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitų fondų lėšomis (įregistruotas Asmens duomenų valdytojų valstybės registre, Reg. Nr. P-52).

II. LDB IS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

9. LDB IS organizacinę struktūrą sudaro:

9.1. LDB IS ir asmens duomenų valdytojas – LDB;

9.2. LDB IS ir asmens duomenų tvarkytojai – LDB ir TDB, kurių sąrašas ir adresai pateikti nuostatų priede;

9.3. LDB IS duomenų teikėjai – nurodyti nuostatų 15 punkte.

10. LDB IS valdytojas ir tvarkytojai atlieka Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir šiuose nuostatuose nurodytas funkcijas, turi šiuose įstatymuose ir kituose teisės aktuose nurodytas teises ir pareigas.

11. LDB, kaip LDB IS ir asmens duomenų valdytoja, atlieka šias funkcijas:

- 11.1. analizuoja ir sprendžia metodologines ir organizacines LDB IS veikimo problemas;
- 11.2. rengia ir priima teisės aktus, susijusius su LDB IS duomenų tvarkymu ir duomenų sauga;
- 11.3. nagrinėja LDB IS tvarkytojų pasiūlymus dėl LDB IS veiklos tobulinimo ir priima sprendimus dėl LDB IS plėtros, tobulinimo ir modernizavimo darbų;
- 11.4. užtikrina LDB IS tvarkomų duomenų konfidencialumą, vientisumą ir prieinamumą, apsaugą nuo neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, kitokio neteisėto tvarkymo;
- 11.5. koordinuoja ir kontroliuoja LDB IS duomenų tvarkytojų veiklą, vykdo šios veiklos priežiūrą;
- 11.6. teikia LDB IS duomenų tvarkytojams metodinę pagalbą LDB IS naudojimo, tvarkymo ir duomenų saugos klausimais;
- 11.7. nustato LDB IS saugos politiką ir prižiūri jos įgyvendinimą;
- 11.8. užtikrina, kad LDB IS būtų tvarkoma vadovaujantis Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, šiais nuostatais ir kitais teisės aktais;
- 11.9. sudaro duomenų teikimo sutartis su valstybės informacinių sistemų ir valstybės registru valdytojais ir užtikrina jų vykdymą;
- 11.10. konsultuoja duomenų gavėjus visais su LDB IS susijusiais klausimais;
- 11.11. organizuoja LDB IS naudotojų mokymus;
- 11.12. vykdo kituose teisės aktuose numatytas funkcijas.
12. LDB, kaip LDB IS ir asmens duomenų valdytoja, turi šias teises:
 - 12.1. reikalauti iš duomenų teikėjų ir LDB IS tvarkytojų, kad LDB IS teikiami ir suvedami duomenys būtų teisingi, tikslūs, išsamūs, aktualūs, patikimi, nuolat atnaujinami, suvedami, ištaisomi ir papildomi nedelsiant;
 - 12.2. kitas teisės aktuose numatytas teises.
13. LDB, kaip LDB IS ir asmens duomenų tvarkytoja, atlieka šias funkcijas:
 - 13.1. užtikrina LDB IS techninės ir programinės įrangos diegimą ir funkcionavimą;
 - 13.2. tvarko gaunamų ir teikiamų LDB IS duomenų apskaitą;
 - 13.3. užtikrina duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, vadovaudamasi Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, nuostatais ir kitais teisės aktais;
 - 13.4. užtikrina LDB IS duomenų bazių administravimą;
 - 13.5. užtikrina LDB IS klasifikatorių tvarkymą ir jų centralizuotą atnaujinimą LDB IS duomenų bazėse;
 - 13.6. organizacinėmis, techninėmis, technologinėmis ir metodinėmis priemonėmis užtikrina LDB IS duomenų bazėse kaupiamų duomenų saugą, duomenų patikimumą ir vientisumą bei saugų duomenų perdavimą kompiuteriniais tinklais;
 - 13.7. tvarko LDB IS duomenų archyvą ir užtikrina jo apsaugą;
 - 13.8. užtikrinti LDB IS veikimo nepertraukiamumą.
14. TDB, kaip LDB IS ir asmens duomenų tvarkytojos, atlieka šias funkcijas:
 - 14.1. tvarko LDB IS duomenis, susijusius tik su TDB aptarnaujama teritorija;
 - 14.2. skiria darbuotojus, atsakingus už LDB IS duomenų tvarkymą;
 - 14.3. užtikrina LDB IS duomenų teisingumą, tikslumą, išsamumą, aktualumą, patikimumą, vientisumą ir nuolatinį atnaujinimą;
 - 14.4. užtikrina neteisingų, netikslų, neišsamų, neaktualių LDB IS duomenų ištaisymą, atnaujinimą ir papildymą;
 - 14.5. užtikrina duomenų subjektų, kurių asmens duomenis jie tvarko, teisių įgyvendinimą, vadovaudamasi Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, šiais nuostatais ir kitais teisės aktais;
 - 14.6. užtikrina LDB IS duomenų apsaugą nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo;
 - 14.7. teikia LDB IS valdytojui pasiūlymus dėl LDB IS veikimo tobulinimo.

15. LDB IS duomenų teikėjai:

15.1. Institucijos, teikiančios duomenis iš valstybės informacinių sistemų ir (arba) registų:

15.1.1. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija – teikiami duomenys iš Socialinės paramos šeimai informacinė sistemos;

15.1.2. Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija – teikiami duomenys iš Lietuvos Respublikos adresų registro ir Juridinių asmenų registro;

15.1.3. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija – teikiami duomenys iš Užsieniečių registro;

15.1.4. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija – teikiami duomenys iš Ūkininkų ūkių registro ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registro;

15.1.5. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija – teikiami duomenys iš Lietuvos Respublikos karo prievolinkų registro;

15.1.6. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija – teikiami duomenys iš Studentų registro, Mokinių registro, Atviro informavimo, konsultavimo ir orientavimo sistemos;

15.1.7. Lietuvos statistikos departamentas – teikiami duomenys iš Integruotos statistikos informacinės sistemos;

15.1.8. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – VSDFV) – teikiami duomenys iš Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro;

15.1.9. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos – teikiami duomenys iš Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos informacinės sistemos;

15.1.10. Lietuvos Respublikos valstybinė darbo inspekcija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos – teikiami duomenys iš Darbo sąlygų darbo vietose nuolatinės stebėsenos informacinės sistemos;

15.1.11. Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos – teikiami duomenys iš Valstybinės mokesčių inspekcijos integruotos mokesčių informacinės sistemos, Mokesčių mokėtojų registro ir Mokesčių apskaitos informacinės sistemos;

15.1.12. Gyventojų registro tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos – teikiami duomenys iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro.

15.2. Kiti duomenų teikėjai:

15.2.1. darbo ieškantys asmenys, kurie registruojasi TDB;

15.2.2. darbdaviai, kurie registruoja LDV arba pageidauja gauti LDB ar TDB teikiamas paslaugas;

15.2.3. registruoti LDB IS elektroninių paslaugų naudotojai (darbo ieškantys asmenys), kurie gali būti ir neužsiregistravę TDB;

15.2.4. registruoti LDB IS elektroninių paslaugų naudotojai (darbdaviai);

15.2.5. profesinio mokymo teikėjai;

15.2.6. profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančios įstaigos.

III. LDB IS INFORMACINĖ STRUKTŪRA

16. LDB IS kaupiami duomenys:

16.1. Darbo ieškančių asmenų duomenys:

16.1.1. Registracijos TDB žymos:

16.1.1.1. registracijos numeris;

16.1.1.2. registracijos data;

16.1.1.3. archyvavimo data;

16.1.1.4. registracijos būseną;

- 16.1.1.5. bedarbio statuso suteikimo/nutraukimo/sustabdymo/atstatymo sprendimo data;
- 16.1.1.6. bedarbio statuso suteikimo/nutraukimo/sustabdymo/atstatymo sprendimo numeris;
- 16.1.1.7. bedarbio statuso nutraukimo/sustabdymo/atstatymo priežastis.
- 16.1.2. Asmens duomenys:
 - 16.1.2.1. asmens kodas;
 - 16.1.2.2. vardas (-ai);
 - 16.1.2.3. pavardė (-ės);
 - 16.1.2.4. gimimo data;
 - 16.1.2.5. lytis;
 - 16.1.2.6. pilietybė;
 - 16.1.2.7. mirties data;
 - 16.1.2.8. gyvenamosios vietos adresas;
 - 16.1.2.9. telefono numeris;
 - 16.1.2.10. mobiliojo telefono numeris;
 - 16.1.2.11. elektroninio pašto adresas;
 - 16.1.2.12. banko sąskaitos numeris;
 - 16.1.2.13. papildomo rėmimo požymis;
 - 16.1.2.14. papildomo rėmimo požymio pradžios data;
 - 16.1.2.15. papildomo rėmimo požymio pabaigos data;
 - 16.1.2.16. tikslinė grupė.
- 16.1.3. Sugebėjimai:
 - 16.1.3.1. mokamos kalbos;
 - 16.1.3.2. kalbų mokėjimo lygis;
 - 16.1.3.3. kitos kompetencijos;
 - 16.1.3.4. vairuotojo pažymėjimo kategorija.
- 16.1.4. Išsilavinimas:
 - 16.1.4.1. išsilavinimo lygis;
 - 16.1.4.2. mokymo įstaigos šalis;
 - 16.1.4.3. mokymo įstaigos tipas;
 - 16.1.4.4. mokslo įstaigos pavadinimas;
 - 16.1.4.5. studijų/mokymo programa;
 - 16.1.4.6. kvalifikacija;
 - 16.1.4.7. kvalifikacinis laipsnis;
 - 16.1.4.8. kvalifikaciją patvirtinančio dokumento numeris;
 - 16.1.4.9. profesija;
 - 16.1.4.10. mokslo ar studijų baigimo data;
 - 16.1.4.11. darbo stažas pagal nurodytą kvalifikaciją (mėnesiais).
- 16.1.5. Studijų duomenys:
 - 16.1.5.1. Lietuvos aukštosios mokyklos ar Lietuvoje veikiančio užsienio aukštosios mokyklos filialo pavadinimas;
 - 16.1.5.2. Lietuvos aukštosios mokyklos ar Lietuvoje veikiančio užsienio aukštosios mokyklos filialo kodas;
 - 16.1.5.3. studijų pradžios data;
 - 16.1.5.4. studijų pabaigos data;
 - 16.1.5.5. studijų nutraukimo arba pertraukimo požymis;
 - 16.1.5.6. studijų nutraukimo arba pertraukimo data;
 - 16.1.5.7. grįžimo į studijas data, pertraukimo atveju;
 - 16.1.5.8. studijų formos kodas;
 - 16.1.5.9. studijų formos galiojimo pradžia;

- 16.1.5.10. studijų formos galiojimo pabaiga;
- 16.1.5.11. studijų nutraukimo, dėl klaidingo įvedimo, atšaukimo data.
- 16.1.6. Mokymosi duomenys:
 - 16.1.6.1. išsilavinimas;
 - 16.1.6.2. mokyklos, kurioje įgytas išsilavinimas, pavadinimas;
 - 16.1.6.3. mokyklos, kurioje įgytas išsilavinimas, kodas;
 - 16.1.6.4. išsilavinimo pažymėjimo duomenys:
 - 16.1.6.4.1. kodas;
 - 16.1.6.4.2. pavadinimas;
 - 16.1.6.4.3. serija;
 - 16.1.6.4.4. numeris;
 - 16.1.6.4.5. išdavimo data;
 - 16.1.6.4.6. registracijos numeris;
 - 16.1.6.4.7. mokymosi pradžia;
 - 16.1.6.4.8. mokymosi pabaiga;
 - 16.1.6.4.9. mokymo programos pavadinimas;
 - 16.1.6.4.10. mokymo programos valstybinis kodas;
 - 16.1.6.4.11. mokymosi pakopa.
- 16.1.7. Darbo veikla (praktika):
 - 16.1.7.1. darbdavio kodas;
 - 16.1.7.2. darbdavio pavadinimas arba vardas ir pavardė, kai ne juridinis asmuo;
 - 16.1.7.3. draudėjo kodas;
 - 16.1.7.4. draudimo kategorijos sutrumpintas pavadinimas;
 - 16.1.7.5. darbo veiklos (praktikos) pradžios data;
 - 16.1.7.6. darbo veiklos (praktikos) pabaigos data;
 - 16.1.7.7. apdraustojo profesija;
 - 16.1.7.8. atleidimo iš darbo priežastis:
 - 16.1.7.8.1. teisės akto kodas;
 - 16.1.7.8.2. teisės akto straipsnis;
 - 16.1.7.8.3. teisės akto straipsnio dalis;
 - 16.1.7.8.4. teisės akto straipsnio dalies punktas.
 - 16.1.7.9. nedraudiminio laikotarpio arba vaiko priežiūros arba tėvystės atostogų priežasties kodas.
- 16.1.8. Elektroninio nedarbingumo ir nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimo (toliau nedarbingumo pažymėjimas) duomenys:
 - 16.1.8.1. nedarbingumo pažymėjimo tipas;
 - 16.1.8.2. asmens sveikatos priežiūros įstaigos, išdavusios nedarbingumo pažymėjimą, kodas;
 - 16.1.8.3. asmens sveikatos priežiūros įstaigos, išdavusios nedarbingumo pažymėjimą, pavadinimas;
 - 16.1.8.4. nedarbingumo pažymėjimo išdavimo data;
 - 16.1.8.5. nedarbingumo pažymėjimo serija;
 - 16.1.8.6. nedarbingumo pažymėjimo numeris;
 - 16.1.8.7. nedarbingumo pažymėjimo būseną;
 - 16.1.8.8. nedarbingumo pažymėjimą išdavusio gydytojo vardas;
 - 16.1.8.9. nedarbingumo pažymėjimą išdavusio gydytojo pavardė;
 - 16.1.8.10. nedarbingumo pažymėjimą išdavusio gydytojo spaudos numeris;
 - 16.1.8.11. nedarbingumo laikotarpis;
 - 16.1.8.12. nedarbingumo priežastis;
 - 16.1.8.13. gydymo tipas.

- 16.1.9. Pageidaujamas darbas ar profesinis mokymas:
 - 16.1.9.1. pageidaujama įsidarbinti profesija/darbas;
 - 16.1.9.2. pageidaujama individuali veikla;
 - 16.1.9.3. darbo stažas pagal pageidaujamą įsidarbinti profesiją;
 - 16.1.9.4. pageidaujama profesinio mokymo profesija.
- 16.1.10. Asmens draudžiamųjų pajamų duomenys:
 - 16.1.10.1. asmens socialinio draudimo numeris;
 - 16.1.10.2. darbdavio kodas pagal Juridinių asmenų registrą;
 - 16.1.10.3. draudėjo kodas;
 - 16.1.10.4. darbdavio pavadinimas arba vardas ir pavardė, kai ne juridinis asmuo;
 - 16.1.10.5. draudimo kategorijos sutrumpintas pavadinimas;
 - 16.1.10.6. data, nuo kurios pateikiamas bendras draudžiamųjų pajamų dydis;
 - 16.1.10.7. data, iki kurios pateikiamas bendras draudžiamųjų pajamų dydis;
 - 16.1.10.8. darbo užmokesčio suma arba deklaruojamųjų pajamų dydis.
- 16.1.11. Apsilankymų TDB ir pasiūlyto darbo duomenys:
 - 16.1.11.1. apsilankymo data;
 - 16.1.11.2. kito apsilankymo data;
 - 16.1.11.3. pasiūlymo turinys;
 - 16.1.11.4. įdarbinimo (neįdarbinimo) data;
 - 16.1.11.5. įdarbinimo (neįdarbinimo) priežastis;
 - 16.1.11.6. siūloma darbovietė;
 - 16.1.11.7. siūlomos pareigos;
 - 16.1.11.8. rekomendacijos įsidarbinti grąžinimo data;
 - 16.1.11.9. siūlymo rezultatas.
- 16.1.12. Asmenų su nustatytu profesinės reabilitacijos poreikiu duomenys:
 - 16.1.12.1. asmens socialinio draudimo numeris;
 - 16.1.12.2. data, kuriai skaičiuojamas stažas;
 - 16.1.12.3. ligos ir motinystės socialinio draudimo stažas mėnesiais ir dienomis per paskutinius 12 mėnesių;
 - 16.1.12.4. ligos ir motinystės socialinio draudimo stažas mėnesiais ir dienomis per paskutinius 24 mėnesius;
 - 16.1.12.5. ligos ir motinystės socialinio draudimo požymis;
 - 16.1.12.6. požymis apie profesinės reabilitacijos pašalpos skyrimą/neskyrimą VSDFV.
- 16.1.13. Gyvenimo aprašymo (toliau - CV) duomenys, nenurodyti prie kitų darbo ieškančių asmenų duomenų:
 - 16.1.13.1. trumpas prisistatymas;
 - 16.1.13.2. nuotrauka;
 - 16.1.13.3. licencijos ir sertifikatai;
 - 16.1.13.4. rekomenduojančio asmens duomenys:
 - 16.1.13.4.1. vardas (-ai);
 - 16.1.13.4.2. pavardė (-ės);
 - 16.1.13.4.3. pareigos;
 - 16.1.13.4.4. kontakto tipas;
 - 16.1.13.4.5. telefono numeris;
 - 16.1.13.4.6. mobilaus telefono numeris;
 - 16.1.13.4.7. fakso numeris;
 - 16.1.13.4.8. elektroninio pašto adresas;
 - 16.1.13.4.9. asmens kontaktiniai duomenys;
 - 16.1.13.4.10. telefono numeris;

- 16.1.13.4.11. elektroninio pašto adresas;
- 16.1.13.4.12. adresas.
- 16.1.13.5. pageidavimų darbui duomenys:
 - 16.1.13.5.1. pageidaujamo darbo pobūdis;
 - 16.1.13.5.2. pageidaujama profesija;
 - 16.1.13.5.3. darbo patirtis pagal šią profesiją;
 - 16.1.13.5.4. pageidaujamas darbo stilius (komandinis/savarankiškas);
 - 16.1.13.5.5. pareigos;
 - 16.1.13.5.6. pageidaujamos darbo sąlygos:
 - 16.1.13.5.6.1. šalis, kurioje pageidauja dirbti;
 - 16.1.13.5.6.2. savivaldybė, kurioje pageidauja dirbti;
 - 16.1.13.5.6.3. pageidaujama darbo sutarties rūšis;
 - 16.1.13.5.6.4. data, nuo kurios gali dirbti;
 - 16.1.13.5.6.5. mažiausias pageidaujamas atlyginimas;
 - 16.1.13.5.6.6. pageidaujamas darbo laikas;
 - 16.1.13.5.6.7. pageidaujama darbo pradžios data;
 - 16.1.13.5.6.8. pageidaujama darbo pabaigos data.
 - 16.1.13.5.7. kitos sąlygos:
 - 16.1.13.5.7.1. sutikimas keliauti;
 - 16.1.13.5.7.2. sutikimas persikelti.
 - 16.1.13.5.8. papildomi pageidavimai;
 - 16.1.13.5.9. pageidavimas gauti naujus darbo pasiūlymus elektroniniu paštu.
- 16.1.14. Nelegalaus darbo arba neregistruotos ūkinės komercinės veiklos vykdymo, pažeidžiant komercinės ar ūkinės veiklos tvarką, duomenys:
 - 16.1.14.1. pažeidimo tipas;
 - 16.1.14.2. fizinio asmens kodas;
 - 16.1.14.3. vardas (-ai);
 - 16.1.14.4. pavardė (-ės);
 - 16.1.14.5. pažeidimo nustatymo data;
 - 16.1.14.6. pažeidimo nustatymo vieta;
 - 16.1.14.7. data, nuo kada dirba nelegaliai ar vykdo neregistruotą ūkinę komercinę veiklą;
 - 16.1.14.8. darbdavio, kur nustatytas nelegaliai dirbęs darbuotojas, pavadinimas;
 - 16.1.14.9. darbdavio, kur nustatytas nelegaliai dirbęs darbuotojas, kodas;
 - 16.1.14.10. surašyto administracinio teisės pažeidimo protokolo data;
 - 16.1.14.11. surašyto administracinio teisės pažeidimo protokolo numeris;
 - 16.1.14.12. įvykdyto administracinio nurodymo data;
 - 16.1.14.13. administracinės bylos nutarimo data;
 - 16.1.14.14. administracinės bylos nutarimo numeris;
 - 16.1.14.15. teismo pavadinimas, kuriam perduota byla.
- 16.1.15. Socialinės paramos duomenys:
 - 16.1.15.1. išmokos tipas;
 - 16.1.15.2. išmokos pavadinimas;
 - 16.1.15.3. sprendimo skirti išmoką data;
 - 16.1.15.4. savivaldybė;
 - 16.1.15.5. data, nuo kurios skirta išmoka;
 - 16.1.15.6. data iki kurios skirta išmoka;
 - 16.1.15.7. išmokėta suma;
 - 16.1.15.8. išmokėjimo mėnuo;
 - 16.1.15.9. laikotarpio, už kurį išmokėta suma, pradžia;

- 16.1.15.10. laikotarpio, už kurį išmokėta suma, pabaiga;
- 16.1.15.11. išmokos nutraukimo data.
- 16.1.16. Asmens darbingumo lygio nustatymo duomenys:
 - 16.1.16.1. nustatyto darbingumo lygio pradžios data;
 - 16.1.16.2. nustatyto darbingumo lygio pabaigos data/neterminuotai;
 - 16.1.16.3. darbingumo lygis procentais;
 - 16.1.16.4. darbingumo lygio nustatymo priežastis;
 - 16.1.16.5. priimto sprendimo data;
 - 16.1.16.6. vertinimo akto data;
 - 16.1.16.7. vertinimo akto numeris;
 - 16.1.16.8. darbingumo lygio nustatymo termino kodas.
- 16.1.17. Atleistų po 2011-09-01 iš pradinės privalomosios karo tarnybos pareigybių ir bazinių karinių mokymų pareigybių (kurių bendra paskyrimų trukmė yra virš 75 dienų) asmens duomenys:
 - 16.1.17.1. asmens kodas;
 - 16.1.17.2. asmens vardas (-ai);
 - 16.1.17.3. asmens pavardė (-ės);
 - 16.1.17.4. paskyrimo pareigybės tipas: (P – nuolatinę privalomoji pradinė karo tarnyba/ B – baziniai kariniai mokymai);
 - 16.1.17.5. paskyrimo į nurodyto tipo pareigas data;
 - 16.1.17.6. atleidimo iš nurodyto tipo pareigų data.
- 16.2. Asmenims ir darbdaviams / profesinio mokymo teikėjams / profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančioms įstaigoms mokamų išmokų duomenys:
 - 16.2.1. Asmenims TDB mokamų išmokų duomenys:
 - 16.2.1.1. išmokos tipas;
 - 16.2.1.2. išmokos mokėjimo laikotarpis;
 - 16.2.1.3. mokėjimo dienų skaičius;
 - 16.2.1.4. išmokos dydis;
 - 16.2.1.5. išmokos būseną;
 - 16.2.1.6. finansavimo straipsnis;
 - 16.2.1.7. priskaičiuota suma;
 - 16.2.1.8. mokėjimo suma;
 - 16.2.1.9. žiniaraščio numeris;
 - 16.2.1.10. pavedimo numeris;
 - 16.2.1.11. pavedimo data.
 - 16.2.2. Pagal išmokos, TDB mokamos asmenims, tipą saugomi papildomi duomenys:
 - 16.2.2.1. Nedarbo socialinio draudimo išmokos (toliau – NSDI) duomenys, rinkti iki 2012-12-31:
 - 16.2.2.1.1. įsakymo dėl NSDI priėmimo data;
 - 16.2.2.1.2. įsakymo dėl NSDI numeris;
 - 16.2.2.1.3. įsakymo dėl NSDI priedo tipas (skyrimo/ neskyrimo/ pratęsimo/ sustabdymo/ atnaujinimo);
 - 16.2.2.1.4. data, nuo kurios paskirta/ nepaskirta/ pratęsta NSDI;
 - 16.2.2.1.5. nedarbo socialinio draudimo stažas NSDI trukmei nustatyti metais;
 - 16.2.2.1.6. nedarbo socialinio draudimo stažas NSDI teisei nustatyti mėnesiais;
 - 16.2.2.1.7. NSDI dydis skyrimo datai;
 - 16.2.2.1.8. koeficientas, apskaičiuotas pagal bedarbio 36 mėnesių draudžiamąsias pajamas;
 - 16.2.2.1.9. laikotarpis, kuriam paskirta/ pratęsta NSDI (dienomis arba mėnesiais);
 - 16.2.2.1.10. data, nuo kurios nutrauktas/ sustabdytas/ atnaujintas NSDI mokėjimas;
 - 16.2.2.1.11. NSDI nutraukimo/ sustabdymo/ atnaujinimo priežasties kodas;

- 16.2.2.1.12. NSDI nutraukimo/ sustabdymo/ atnaujinimo priežasties pavadinimas;
- 16.2.2.1.13. dienų, už kurias išmokėta NSDI, skaičius;
- 16.2.2.1.14. laikotarpiai, už kuriuos asmeniui buvo priskaičiuotos/ išmokėtos NSDI sumos;
- 16.2.2.1.15. NSDI dydis, priskaičiuotas už laikotarpį;
- 16.2.2.1.16. mokėjimo dokumentų (žiniaraščio ir pavedimo) suformavimo data;
- 16.2.2.1.17. mokėjimo dokumentų (žiniaraščio ir pavedimo) suformavimo numeris;
- 16.2.2.1.18. NSDI suma, išmokėta pagal mokėjimo dokumentą;
- 16.2.2.1.19. išskaitymo pagal vykdomuosius raštus suma;
- 16.2.2.1.20. NSDI grąžinimo požymis.
- 16.2.2.2. NSDI duomenys, renkami nuo 2013-01-01:
 - 16.2.2.2.1. sprendimo dėl NSDI priėmimo data;
 - 16.2.2.2.2. sprendimo dėl NSDI tipas (skyrimo/ neskymo/ pratęsimo);
 - 16.2.2.2.3. data nuo kurios paskirta/ nepaskirta/ pratęsta NSDI;
 - 16.2.2.2.4. NSDI dydis skyrimo datai;
 - 16.2.2.2.5. NSDI dydis po 3 mėnesių;
 - 16.2.2.2.6. laikotarpis, kuriam paskirta, pratęsta NSDI (dienomis);
 - 16.2.2.2.7. mokėjimo pakeitimo tipas (nutraukimo/ sustabdymo/ atnaujinimo);
 - 16.2.2.2.8. data, nuo kurios nutrauktas/ sustabdytas/ atnaujintas NSDI mokėjimas;
- 16.2.2.3. Prašymo skirti NSDI duomenys:
 - 16.2.2.3.1. prašymo numeris;
 - 16.2.2.3.2. prašymo data;
 - 16.2.2.3.3. NSDI mokėjimo būdas;
 - 16.2.2.3.4. banko sąskaitos numeris;
 - 16.2.2.3.5. požymis apie tarnybą krašto apsaugos, valstybės saugumo ar kt. sistemoje;
 - 16.2.2.3.6. požymis apie darbą Europos Sąjungos ir Europos ekonominės erdvės valstybėse narėse per paskutinius 36 mėnesius;
 - 16.2.2.3.7. požymis apie privalomąją pradinę karo ar alternatyviąją krašto apsaugos tarnybą;
 - 16.2.2.3.8. informavimo apie NSDI neskyrimą būdas.
- 16.2.2.4. BTJ išmoka:
 - 16.2.2.4.1. darbovietė, kurioje asmuo įsidarbino;
 - 16.2.2.4.2. darbo sutarties numeris;
 - 16.2.2.4.3. darbo sutarties data.
- 16.2.2.5. Apgyvendinimo išlaidų kompensacija:
 - 16.2.2.5.1. apgyvendinimo sutarties numeris;
 - 16.2.2.5.2. apgyvendinimo sutarties data;
 - 16.2.2.5.3. sąskaitos faktūros numeris;
 - 16.2.2.5.4. sąskaitos faktūros data;
 - 16.2.2.5.5. gyventa parų mokėjimo laikotarpis;
 - 16.2.2.5.6. vienos paros kaina;
 - 16.2.2.5.7. pastabos.
- 16.2.2.6. Kelionės išlaidų kompensacija:
 - 16.2.2.6.1. darbdavio paskaičiuotas atlyginimas;
 - 16.2.2.6.2. išdirbta dienų;
 - 16.2.2.6.3. tarifinis 1 kilometro įkainis;
 - 16.2.2.6.4. atstumas;
 - 16.2.2.6.5. važiuota dienų;
 - 16.2.2.6.6. kelionių skaičius per dieną;
 - 16.2.2.6.7. pastabos.
- 16.2.2.7. Profesinio mokymo stipendija:

- 16.2.2.7.1. profesinio mokymo mėnesio valandų skaičius;
- 16.2.2.7.2. dalyvauta profesiniame mokyme valandų skaičius;
- 16.2.2.7.3. dalyvautų profesiniame mokyme dienų skaičius.
- 16.2.2.8. Profesinės reabilitacijos pašalpa:
 - 16.2.2.8.1. profesinės reabilitacijos mėnesio darbo dienų skaičius;
 - 16.2.2.8.2. dalyvauta profesinėje reabilitacijoje darbo dienų skaičius.
- 16.2.2.9. Privalomo sveikatos patikrinimo kompensacijos išmoka:
 - 16.2.2.9.1. prašymo data;
 - 16.2.2.9.2. prašymo numeris;
 - 16.2.2.9.3. apmokėjimo dokumento pavadinimas;
 - 16.2.2.9.4. apmokėjimo dokumento numeris;
 - 16.2.2.9.5. apmokėjimo dokumento data;
 - 16.2.2.9.6. pastabos.
- 16.2.3. Darbdaviams / profesinio mokymo teikėjams / profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančioms įstaigoms mokamų išmokų duomenys:
 - 16.2.3.1. išmokos tipas;
 - 16.2.3.2. išmokos paskyrimo laikotarpis;
 - 16.2.3.3. išmokos finansavimo straipsnis;
 - 16.2.3.4. išmokos būseną;
 - 16.2.3.5. išmokos mokėjimo darbo laiko apskaitos žiniaraščio duomenys:
 - 16.2.3.5.1. planuotas valandų/dienų skaičius;
 - 16.2.3.5.2. faktinis valandų/ dienų skaičius;
 - 16.2.3.5.3. nustatytas socialinio draudimo tarifas;
 - 16.2.3.5.4. paskaičiuotas darbo užmokestis;
 - 16.2.3.5.5. paskaičiuota socialinio draudimo suma;
 - 16.2.3.5.6. maksimali subsidijos suma;
 - 16.2.3.5.7. paskaičiuota pervedama suma;
 - 16.2.3.5.8. pervedama suma;
 - 16.2.3.5.9. išmokėta darbo užmokesčio suma;
 - 16.2.3.5.10. sąskaitos faktūros numeris;
 - 16.2.3.5.11. sąskaitos faktūros data;
 - 16.2.3.5.12. vienos mokymosi dienos kaina.
- 16.3. LDV duomenys:
 - 16.3.1. LDV registravimo žymos:
 - 16.3.1.1. LDV registravimo data;
 - 16.3.1.2. LDV galiojimo laikotarpis;
 - 16.3.1.3. LDV registravimo pagrindas;
 - 16.3.1.4. profesijos/pareigybės pavadinimas;
 - 16.3.1.5. LDV skaičius;
 - 16.3.1.6. LDV skelbimo internete požymis;
 - 16.3.1.7. LDV registravimo būdas;
 - 16.3.1.8. papildomo rėmimo požymis;
 - 16.3.1.9. įdarbinimo po mokymo požymis;
 - 16.3.1.10. pranešimų siuntimo elektroniniu paštu požymis.
 - 16.3.2. Informacija ryšiams palaikyti:
 - 16.3.2.1. atsakingo asmens vardas;
 - 16.3.2.2. atsakingo asmens pavardė;
 - 16.3.2.3. atsakingo asmens telefono numeris;
 - 16.3.2.4. atsakingo asmens mobiliojo telefono numeris;

- 16.3.2.5. atsakingo asmens fakso numeris;
- 16.3.2.6. atsakingo asmens elektroninio pašto adresas;
- 16.3.2.7. darbo vietos adresas;
- 16.3.2.8. pageidavimų įsidarbinti pateikimo būdas;
- 16.3.2.9. papildoma informacija (komentaras).
- 16.3.3. Reikalavimai pretendentui LDV užimti:
 - 16.3.3.1. išsilavinimas (darbdavio reikalaujamas išsilavinimo lygis);
 - 16.3.3.2. mokymo/studijų programa;
 - 16.3.3.3. kvalifikacija;
 - 16.3.3.4. gebėjimai;
 - 16.3.3.5. darbo patirtis.
- 16.3.4. Informacija apie LDV:
 - 16.3.4.1. darbo pobūdis;
 - 16.3.4.2. darbo sutarties rūšis (pagal darbo kodekso straipsnį);
 - 16.3.4.3. darbo užmokestis (mažiausias, vidutinis, didžiausias);
 - 16.3.4.4. kitos darbo užmokesčio mokėjimo sąlygos;
 - 16.3.4.5. darbo užmokesčio mokėjimo terminai;
 - 16.3.4.6. darbas pamainomis;
 - 16.3.4.7. darbo laikas:
 - 16.3.4.7.1. pradžia;
 - 16.3.4.7.2. trukmė;
 - 16.3.4.7.3. valandų skaičius per savaitę.
 - 16.3.4.8. darbo sąlygos (galimi rizikos sveikatai veiksniai);
 - 16.3.4.9. LDV skelbimo galiojimo data;
 - 16.3.4.10. konkurso LDV užimti data;
 - 16.3.4.11. papildomi darbdavio įsipareigojimai:
 - 16.3.4.11.1. apgyvendinimas;
 - 16.3.4.11.2. kelionės išlaidų kompensavimas;
 - 16.3.4.11.3. persikėlimo išlaidų kompensavimas;
 - 16.3.4.11.4. maitinimo išlaidų kompensavimas;
 - 16.3.4.11.5. darbuotojo draudimas;
 - 16.3.4.11.6. kiti įsipareigojimai.
- 16.4. Darbdavių duomenys:
 - 16.4.1. Juridinių asmenų duomenys:
 - 16.4.1.1. kodas;
 - 16.4.1.2. pavadinimas;
 - 16.4.1.3. registravimo data;
 - 16.4.1.4. vadovo vardas;
 - 16.4.1.5. vadovo pavardė;
 - 16.4.1.6. mažosios bendrijos, tikrosios ūkinės bendrijos, komanditinės ūkinės bendrijos nario vardas;
 - 16.4.1.7. mažosios bendrijos, tikrosios ūkinės bendrijos, komanditinės ūkinės bendrijos nario pavardė;
 - 16.4.1.8. mažosios bendrijos, tikrosios ūkinės bendrijos, komanditinės ūkinės bendrijos nario asmens kodas;
 - 16.4.1.9. buveinės adresas;
 - 16.4.1.10. telefono numeris;
 - 16.4.1.11. tipas;
 - 16.4.1.12. būklė;

- 16.4.1.13. veiklos kodas;
- 16.4.1.14. veiklos požymis (pagrindinė / nepagrindinė);
- 16.4.1.15. veiklos pradžia;
- 16.4.1.16. veiklos pabaiga.
- 16.4.2. Individualią veiklą (išskyrus veiklą, įsigijus verslo liudijimus) vykdančių arba esančių mažosios bendrijos nariais, tikrosios ūkinės bendrijos ar komandinės ūkinės bendrijos tikraisiais nariais, asmenų duomenys:
 - 16.4.2.1. fizinio asmens kodas;
 - 16.4.2.2. vardas (-ai);
 - 16.4.2.3. pavardė (-ės);
 - 16.4.2.4. gimimo data;
 - 16.4.2.5. lytis;
 - 16.4.2.6. savivaldybės kodas;
 - 16.4.2.7. užsieniečio kodas;
 - 16.4.2.8. mokesčių mokėtojo tipas;
 - 16.4.2.9. priskyrimo mokesčių mokėtojo tipui data;
 - 16.4.2.10. veiklos vykdymo nurodytam mokesčio mokėtojo tipui pradžios data;
 - 16.4.2.11. veiklos vykdymo nurodytam mokesčio mokėtojo tipui pabaigos data;
 - 16.4.2.12. ekonominės veiklos pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių kodas;
 - 16.4.2.13. ekonominės veiklos pradžios data;
 - 16.4.2.14. ekonominės veiklos pabaigos data;
 - 16.4.2.15. individualios įmonės kodas;
 - 16.4.2.16. požymio apie laikiną veiklos nevykdymą suteikimo (sprendimo priėmimo) data;
 - 16.4.2.17. požymio apie laikiną veiklos nevykdymą galiojimo pradžios data;
 - 16.4.2.18. požymio apie laikiną veiklos nevykdymą galiojimo pabaigos data;
 - 16.4.2.19. patikslinta požymio apie laikiną veiklos nevykdymą galiojimo pabaigos data;
 - 16.4.2.20. pastabos apie prašymo arba sprendimo priėmimą.
- 16.4.3. Individualią veiklą pagal verslo liudijimus vykdančių asmenų duomenys:
 - 16.4.3.1. verslo liudijimo numeris;
 - 16.4.3.2. savivaldybės, kuriai priskirtas verslo liudijimas, kodas;
 - 16.4.3.3. veiklos rūšies kodas;
 - 16.4.3.4. mokėjimo požymis, nusakantis verslo liudijimo laikotarpio pobūdį (pradinis laikotarpis/ priemoka (pratęsimas)/ grąžinimas/ anuliavimas);
 - 16.4.3.5. verslo liudijimo galiojimo laikotarpio (pradinio, pratęsimo, grąžinimo, priemokos, permokos) pradžia;
 - 16.4.3.6. verslo liudijimo galiojimo laikotarpio (pradinio, pratęsimo, grąžinimo, priemokos, permokos) pabaiga;
 - 16.4.3.7. verslo liudijimo išdavimo data;
 - 16.4.3.8. asmens, kuriam išduotas verslo liudijimas, mokesčių mokėtojo identifikacinis numeris;
 - 16.4.3.9. asmens, kuriam išduotas verslo liudijimas, asmens kodas;
 - 16.4.3.10. asmens, kuriam išduotas verslo liudijimas, vardas (-ai);
 - 16.4.3.11. asmens, kuriam išduotas verslo liudijimas, pavardė (-ės);
 - 16.4.3.12. asmens, kuriam išduotas verslo liudijimas, gimimo data;
 - 16.4.3.13. asmens, kuriam išduotas verslo liudijimas, adresas;
 - 16.4.3.14. lengvatos, taikytos skaičiuojant verslo liudijimo mokestį už laikotarpį, kodas;
 - 16.4.3.15. veiklos pagal verslo liudijimą dienomis požymis;
 - 16.4.3.16. verslo liudijimo anuliavimo data;
 - 16.4.3.17. veiklos pagal verslo liudijimą dienų laikotarpio pradžia;

- 16.4.3.18. veiklos pagal verslo liudijimą dienų laikotarpio pabaiga;
- 16.4.3.19. asmens, įrašyto į verslo liudijimą, kodas (duomenys rinkti iki 2014-09-01);
- 16.4.3.20. įrašymo/išbraukimo į/iš verslo liudijimą (-o) požymis (duomenys rinkti iki 2014-09-01);
- 16.4.3.21. įrašymo/išbraukimo į/iš verslo liudijimą (-o) data (duomenys rinkti iki 2014-09-01).
- 16.4.3.22. paskutinė diena, kurią šeimos narys laikomas dalyvaujančiu asmens pagal verslo liudijimą vykdomoje veikloje (duomenys rinkti iki 2014-09-01).
- 16.4.4. Ūkininko ūkio duomenys:
 - 16.4.4.1. asmens, dalyvaujančio ūkininkų ūkio veikloje, kodas;
 - 16.4.4.2. asmens, dalyvaujančio ūkininkų ūkio veikloje, vardas (-ai);
 - 16.4.4.3. asmens, dalyvaujančio ūkininkų ūkio veikloje, pavardė (-ės);
 - 16.4.4.4. asmens, dalyvaujančio ūkininkų ūkio veikloje, statusas (ūkininkas / ūkininko partneris);
 - 16.4.4.5. data nuo kada galioja ūkininkų ūkio asmens statusas;
 - 16.4.4.6. data iki kada galioja ūkininkų ūkio asmens statusas;
 - 16.4.4.7. gyvenamosios vietos adresas;
 - 16.4.4.8. ūkininko ūkio įregistravimo data;
 - 16.4.4.9. ūkininko ūkio išregistravimo data.
- 16.4.5. Žemės ūkio veiklos subjektų duomenys:
 - 16.4.5.1. asmens kodas;
 - 16.4.5.2. vardas (-ai);
 - 16.4.5.3. pavardė (-ės);
 - 16.4.5.4. žemės ūkio valdos numeris;
 - 16.4.5.5. žemės ūkio valdos įregistravimo data;
 - 16.4.5.6. žemės ūkio valdos išregistravimo data;
 - 16.4.5.7. asmens įregistravimo žemės ūkio valdoje data;
 - 16.4.5.8. asmens išregistravimo iš žemės ūkio valdos data;
 - 16.4.5.9. asmens statusas valdoje (valdytojas / partneris).
- 16.4.6. Darbdavių atsiskaitymo su valstybės ir/ar savivaldybių, Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetais, pinigų fondais duomenys:
 - 16.4.6.1. juridinio asmens kodas/asmens kodas;
 - 16.4.6.2. tikrinimo data;
 - 16.4.6.3. rezultatas (skolingas/neskolingas).
- 16.4.7. Duomenys apie darbdavius, turinčius galiojančias administracines nuobaudas:
 - 16.4.7.1. juridinio asmens kodas;
 - 16.4.7.2. darbdavio turimų galiojančių nuobaudų skaičius;
 - 16.4.7.3. pažeistas teisės aktas;
 - 16.4.7.4. Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso straipsnis;
 - 16.4.7.5. Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso straipsnio pavadinimas;
 - 16.4.7.6. nuobaudos paskyrimo dokumentas;
 - 16.4.7.7. nuobaudos galiojimo pradžios data;
 - 16.4.7.8. nuobaudos galiojimo pabaigos data;
 - 16.4.7.9. data, nuo kurios buvo tikrinama.
- 16.5. Sutarčių duomenys:
 - 16.5.1. Bendri visoms sutartims duomenys:
 - 16.5.1.1. sutarties numeris;
 - 16.5.1.2. sutarties data;

- 16.5.1.3. sutarties nutraukimo data;
- 16.5.1.4. TDB, su kuria sudaroma sutartis, skyrius;
- 16.5.1.5. TDB atstovo vardas;
- 16.5.1.6. TDB atstovo pavardė;
- 16.5.1.7. TDB atstovo pareigos;
- 16.5.1.8. TDB atstovavimo pagrindas;
- 16.5.1.9. TDB banko sąskaitos numeris.
- 16.5.2. Darbo vietų steigimo, savarankiško užimtumo rėmimo, vietinių užimtumo iniciatyvų projekto įgyvendinimo sutarčių papildomi duomenys:
 - 16.5.2.1. subsidijos gavėjo pavadinimas;
 - 16.5.2.2. subsidijos gavėjo banko sąskaitos numeris;
 - 16.5.2.3. subsidijos gavėjo atstovavimo pagrindas;
 - 16.5.2.4. subsidijos gavėjo atstovo pareigos;
 - 16.5.2.5. subsidijos gavėjo atstovo vardas;
 - 16.5.2.6. subsidijos gavėjo atstovo pavardė;
 - 16.5.2.7. subsidijos gavėjo kodas;
 - 16.5.2.8. subsidijos gavėjo lėšos darbo vietos steigimui;
 - 16.5.2.9. TDB lėšos darbo vietos steigimui;
 - 16.5.2.10. TDB subsidijos avanso suma;
 - 16.5.2.11. pastabos.
- 16.5.3. Įdarbinimo subsidijuojant, darbo įgūdžių įgijimo rėmimo, darbo rotacijos ir viešųjų darbų įgyvendinimo ir finansavimo sutarčių bendri duomenys:
 - 16.5.3.1. darbdavio pavadinimas;
 - 16.5.3.2. darbdavio socialinio draudimo įmokų tarifas;
 - 16.5.3.3. darbdavio banko sąskaitos numeris;
 - 16.5.3.4. darbdavio atstovo vardas;
 - 16.5.3.5. darbdavio atstovo pavardė;
 - 16.5.3.6. darbdavio atstovavimo pagrindas;
 - 16.5.3.7. darbdavio atstovo pareigos;
 - 16.5.3.8. pastabos;
 - 16.5.3.9. dalyvio duomenys:
 - 16.5.3.9.1. asmens kodas;
 - 16.5.3.9.2. vardas (-ai);
 - 16.5.3.9.3. pavardė (-ės)
 - 16.5.3.9.4. darbo sutarties data;
 - 16.5.3.9.5. darbo sutarties numeris;
 - 16.5.3.9.6. darbo užmokesčio apmokėjimo tipas;
 - 16.5.3.9.7. etatas;
 - 16.5.3.9.8. darbo grafiko tipas (6 dienų darbo savaitė /5 dienų darbo savaitė);
 - 16.5.3.9.9. darbo užmokesčio dydis;
 - 16.5.3.9.10. subsidijos procentas.
- 16.5.4. Viešųjų darbų sutarties papildomi duomenys:
 - 16.5.4.1. viešųjų darbų programos patvirtinimo data;
 - 16.5.4.2. viešųjų darbų programos patvirtinimo numeris;
 - 16.5.4.3. planuojamas įdarbinti asmenų skaičius;
 - 16.5.4.4. TDB įsipareigojimai:
 - 16.5.4.4.1. siunčiamų įdarbinti asmenų skaičius;
 - 16.5.4.4.2. subsidijos procentas darbo užmokesčiui;
 - 16.5.4.4.3. kompensacijos procentas už nepanaudotas atostogas.

- 16.5.4.5. Savivaldybės duomenys:
 - 16.5.4.5.1. pavadinimas;
 - 16.5.4.5.2. sąskaitos numeris;
 - 16.5.4.5.3. atstovavimo pagrindas;
 - 16.5.4.5.4. atstovo vardas;
 - 16.5.4.5.5. atstovo pavardė;
 - 16.5.4.5.6. atstovo pareigos.
- 16.5.4.6. Savivaldybės įsipareigojimai:
 - 16.5.4.6.1. savivaldybės subsidijos procentas darbo užmokesčiui;
 - 16.5.4.6.2. savivaldybės kompensacijos procentas už nepanaudotas atostogas;
 - 16.5.4.6.3. savivaldybės kompensacijos procentas kitoms išlaidoms.
- 16.5.5. Trišalės ir dvišalės mokymo sutarties papildomi duomenys:
 - 16.5.5.1. sutarties tipas (trišalė/ dvišalė);
 - 16.5.5.2. profesinio mokymo dalyvio kodas;
 - 16.5.5.3. profesinio mokymo dalyvio vardas;
 - 16.5.5.4. profesinio mokymo dalyvio pavardė;
 - 16.5.5.5. formaliojo arba neformaliojo mokymo programa;
 - 16.5.5.6. kvalifikacija/kompetencija (-os), kurią (-ias) numatoma įgyti;
 - 16.5.5.7. mokymo programos pavadinimas;
 - 16.5.5.8. darbdavio duomenys (tik trišalėje sutartyje):
 - 16.5.5.8.1. įdarbinti ketinančio darbdavio pavadinimas;
 - 16.5.5.8.2. įdarbinti ketinančio darbdavio kodas pagal JAR;
 - 16.5.5.8.3. sutartį pasirašančio darbdavio atstovo pareigos;
 - 16.5.5.8.4. sutartį pasirašančio darbdavio atstovo vardas;
 - 16.5.5.8.5. sutartį pasirašančio darbdavio atstovo pavardė;
 - 16.5.5.8.6. įdarbinti ketinančio darbdavio įsipareigojimai dengti profesinio mokymo paslaugų išlaidas procentais;
 - 16.5.5.8.7. įdarbinimo po mokymo data;
 - 16.5.5.8.8. darbo funkcijos;
 - 16.5.5.8.9. darbo laiko režimas;
 - 16.5.5.8.10. specialūs reikalavimai darbuotojui;
 - 16.5.5.8.11. darbo užmokestis.
 - 16.5.6. Profesinio mokymo kupono duomenys:
 - 16.5.6.1. kupono išdavimo data;
 - 16.5.6.2. kupono numeris;
 - 16.5.6.3. TDB skyriaus pavadinimas;
 - 16.5.6.4. TDB atstovo pareigos;
 - 16.5.6.5. TDB atstovo vardas;
 - 16.5.6.6. TDB atstovo pavardė;
 - 16.5.6.7. Profesinio mokymo kupono 1 dalies duomenys:
 - 16.5.6.7.1. mokymo tipas (kvalifikacijos įgijimas/ perkvalifikavimas ir t.t.)
 - 16.5.6.7.2. mokymo programos tipas (formali/ neformali);
 - 16.5.6.7.3. mokymo programos kodas;
 - 16.5.6.7.4. mokymo programos pavadinimas;
 - 16.5.6.7.5. programos trukmė savaitėmis;
 - 16.5.6.7.6. programos trukmė valandomis;
 - 16.5.6.7.7. vieno dalyvio mokymo kaina;
 - 16.5.6.7.8. mokymo kupono vertė;
 - 16.5.6.7.9. kupono finansavimo šaltinis;

- 16.5.6.7.10. kupono gražinimo data;
- 16.5.6.8. Profesinio mokymo kupono 2 dalies duomenys:
 - 16.5.6.8.1. profesinio mokymo teikėjo pavadinimas;
 - 16.5.6.8.2. mokymo įstaigos adresas;
 - 16.5.6.8.3. mokymo įstaigos telefono numeris;
 - 16.5.6.8.4. mokymo įstaigos elektroninio pašto adresas;
- 16.5.6.9. TDB apmokama suma;
- 16.5.6.10. darbdavio apmokama suma;
- 16.5.6.11. kupono gavėjo suma;
- 16.5.6.12. kupono gražinimo data;
- 16.5.6.13. 2 dalies užpildymo data;
- 16.5.6.14. mokymo paslaugų teikėjo atstovo pareigos;
- 16.5.6.15. mokymo paslaugų teikėjo atstovo vardas;
- 16.5.6.16. mokymo paslaugų teikėjo atstovo pavardė;
- 16.5.6.17. mokymo paslaugų teikėjo atstovo atstovavimo pagrindas;
- 16.5.6.18. mokymo paslaugų teikėjo sąskaitos numeris;
- 16.5.6.19. mokymo pradžios data;
- 16.5.6.20. mokymo pabaigos data;
- 16.5.6.21. mokymo dalyvio apgyvendinimo kaina;
- 16.5.6.22. sutarties su mokymo įstaiga data;
- 16.5.6.23. sutarties su mokymo įstaiga numeris;
- 16.5.6.24. sutarties su mokymo įstaiga gražinimo data;
- 16.5.7. Profesinės reabilitacijos sutarties su paslaugas teikiančia įstaiga papildomi duomenys:
 - 16.5.7.1. profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančios įstaigos kodas;
 - 16.5.7.2. profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančios įstaigos pavadinimas;
 - 16.5.7.3. profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančios įstaigos sąskaitos numeris;
 - 16.5.7.4. profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančios įstaigos atstovavimo pagrindas;
 - 16.5.7.5. sutartį pasirašančio atstovo pareigos;
 - 16.5.7.6. sutartį pasirašančio atstovo vardas;
 - 16.5.7.7. sutartį pasirašančio atstovo pavardė;
 - 16.5.7.8. asmens, kuriam bus teikiamos reabilitacijos paslaugos, kodas (nuo 2014-09-03);
 - 16.5.7.9. asmens, kuriam bus teikiamos reabilitacijos paslaugos, vardas (nuo 2014-09-03);
 - 16.5.7.10. asmens, kuriam bus teikiamos reabilitacijos paslaugos, pavardė (nuo 2014-09-03);
 - 16.5.7.11. mokymo programos pavadinimas;
 - 16.5.7.12. mokymo programos kodas;
 - 16.5.7.13. paslaugų teikimo kaina;
 - 16.5.7.14. paslaugų finansavimo šaltinis (nuo 2014-09-03);
 - 16.5.7.15. mokymo laikotarpis;
 - 16.5.7.16. dalyvių skaičius (iki 2014-09-02);
 - 16.5.7.17. mokymo programos pirkimo sutarties numeris;
 - 16.5.7.18. mokymo programos pirkimo sutarties data.
- 16.5.8. Profesinės reabilitacijos sutarties su profesinės reabilitacijos dalyviu papildomi duomenys:
 - 16.5.8.1. dalyvio asmens kodas;
 - 16.5.8.2. dalyvio vardas;
 - 16.5.8.3. dalyvio pavardė;
 - 16.5.8.4. dalyvio adresas;
 - 16.5.8.5. dalyvio banko sąskaitos numeris;
 - 16.5.8.6. dalyvio telefono numeris;

- 16.5.8.7.dalyvio elektroninio pašto numeris;
- 16.6.Leidimo dirbti ir sprendimo duomenys:
 - 16.6.1. Užsieniečio ir prašomo išduoti leidimo dirbti duomenys:
 - 16.6.1.1. vardas (ai);
 - 16.6.1.2. pavardė (-ės);
 - 16.6.1.3. buvusi pavardė;
 - 16.6.1.4. gimimo metai;
 - 16.6.1.5. pilietybė;
 - 16.6.1.6. lytis;
 - 16.6.1.7. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento tipas;
 - 16.6.1.8. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris;
 - 16.6.1.9. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento galiojimo data;
 - 16.6.1.10. asmens profesinė kvalifikacija;
 - 16.6.1.11. numatoma darbo funkcija;
 - 16.6.1.12. darbo veikla per paskutinius 3 metus;
 - 16.6.1.13. numatomas darbo užmokestis;
 - 16.6.1.14. leidimo dirbti terminas metais;
 - 16.6.1.15. leidimo dirbti galiojimo laikotarpis;
 - 16.6.1.16. numatoma darbo vieta;
 - 16.6.1.17. informacija apie pridedamus dokumentus.
 - 16.6.2. Leidimo dirbti išdavimo duomenys:
 - 16.6.2.1.TDB skyriaus, užregistravusio prašymą, pavadinimas;
 - 16.6.2.2. prašymo gavimo TDB data;
 - 16.6.2.3. rekomendacijos išdavimo data;
 - 16.6.2.4. pažymos Migracijos departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos suformavimo požymis;
 - 16.6.2.5. įsakymo išduoti leidimą dirbti numeris;
 - 16.6.2.6. įsakymo išduoti leidimą dirbti data;
 - 16.6.2.7. įsakymo išduoti leidimą dirbti tipas;
 - 16.6.2.8. leidimo dirbti numeris;
 - 16.6.2.9. leidimo dirbti data;
 - 16.6.2.10. pranešimo apie leidimo dirbti atsiėmimą siuntimo duomenys:
 - 16.6.2.10.1.pranešimo būseną;
 - 16.6.2.10.2.siuntimo data;
 - 16.6.2.10.3.siuntimo elektroniniu paštu data.
 - 16.6.3. Sprendimo išdavimo duomenys;
 - 16.6.4. Prašymo priimti sprendimą duomenys:
 - 16.6.4.1. vardas (ai);
 - 16.6.4.2. pavardė (-ės);
 - 16.6.4.3. buvusi pavardė;
 - 16.6.4.4. gimimo metai;
 - 16.6.4.5. pilietybė;
 - 16.6.4.6. lytis;
 - 16.6.4.7. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento tipas;
 - 16.6.4.8. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris;
 - 16.6.4.9. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento galiojimo data;
 - 16.6.4.10. asmens profesinė kvalifikacija;
 - 16.6.4.11. LDV registracijos TDB data;
 - 16.6.4.12. numatoma darbo funkcija;

- 16.6.4.13. numatomas darbo užmokestis;
- 16.6.4.14. numatoma darbo vieta;
- 16.6.4.15. numatomas darbo sutarties laikotarpis;
- 16.6.4.16. informacija apie pridedamus dokumentus.
- 16.6.5. Papildomi sprendimo duomenys nenurodyti prašyme:
- 16.6.5.1. sprendimo numeris;
- 16.6.5.2. sprendimo data;
- 16.6.5.3. požymis (atitinka/neatitinka Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams).
- 16.6.6. Valstybės rinkliavos sumokėjimo duomenys:
- 16.6.6.1. mokėjimo numeris;
- 16.6.6.2. data;
- 16.6.6.3. darbdavio pavadinimas;
- 16.6.6.4. darbdavio kodas;
- 16.6.6.5. suma;
- 16.6.6.6. įmokos kodas;
- 16.6.6.7. mokėjimo paskirtis.
- 16.6.7. Duomenys apie užsieniečiui išduotą leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau –
leidimas gyventi):
- 16.6.7.1. asmens kodas;
- 16.6.7.2. vardas (-ai);
- 16.6.7.3. pavardė (-ės);
- 16.6.7.4. pilietybė (-ės),
- 16.6.7.5. dokumento tipas;
- 16.6.7.6. dokumento išdavimo data;
- 16.6.7.7. dokumento galiojimo pabaigos data ;
- 16.6.7.8. dokumento išdavimo pagrindas;
- 16.6.7.9. leidimo panaikinimo data;
- 16.6.7.10. leidimo panaikinimo pagrindas.
- 16.7. Elektroninių paslaugų vartotojų duomenys:
- 16.7.1. Fizinio asmens elektroninių paslaugų vartotojo duomenys:
- 16.7.1.1. prisijungimo vardas;
- 16.7.1.2. elektroninio pašto adresas;
- 16.7.1.3. vardas (ai);
- 16.7.1.4. pavardė (ės);
- 16.7.1.5. asmens kodas;
- 16.7.1.6. požymis, ar nori gauti pranešimus elektroniniu paštu;
- 16.7.1.7. atstovaujamo juridinio asmens kodas;
- 16.7.1.8. atstovaujamo juridinio asmens pavadinimas;
- 16.7.1.9. vartotojo tipas;
- 16.7.1.10. būseną;
- 16.7.1.11. vartotojo sukūrimo/paskutinio prisijungimo data;
- 16.7.1.12. tapatybės patvirtinimo data;
- 16.7.1.13. slaptažodžio pakeitimo data.
- 16.7.2. Juridinio asmens elektroninių paslaugų vartotojo duomenys:
- 16.7.2.1. prisijungimo vardas;
- 16.7.2.2. elektroninio pašto adresas;
- 16.7.2.3. kodas;
- 16.7.2.4. registracijos data;
- 16.7.2.5. juridinio asmens buveinės adresas;

- 16.7.2.6. interneto svetainės adresas;
- 16.7.2.7. kontaktiniai duomenys:
 - 16.7.2.7.1. vardas;
 - 16.7.2.7.2. pavardė;
 - 16.7.2.7.3. elektroninio pašto adresas;
 - 16.7.2.7.4. požymis, ar pageidauja gauti informaciją elektroniniu paštu;
 - 16.7.2.7.5. telefono numeris;
 - 16.7.2.7.6. mobilaus telefono numeris;
 - 16.7.2.7.7. fakso numeris.
- 16.7.2.8. vartotojo tipas;
- 16.7.2.9. būseną;
- 16.7.2.10. vartotojo sukūrimo/paskutinio prisijungimo data;
- 16.7.2.11. slaptažodžio pakeitimo data.
- 16.8. Viešojo ar privačiojo juridinio asmens ekonominės veiklos rūšys:
 - 16.8.1. viešojo ar privačiojo asmens kodas;
 - 16.8.2. veiklos kodas;
 - 16.8.3. veiklos požymis (pagrindinė / nepagrindinė);
 - 16.8.4. veiklos pradžia;
 - 16.8.5. veiklos pabaiga.
- 17. LDB IS naudojami klasifikatoriai:
 - 17.1. Specialybių atitikmens klasifikatorius:
 - 17.1.1. švietimo lygmuo;
 - 17.1.2. švietimo posričio kodas;
 - 17.1.3. švietimo posričio pavadinimas;
 - 17.1.4. specialybės (programos) valstybinis kodas;
 - 17.1.5. specialybės (programos) pavadinimas;
 - 17.1.6. profesinės kvalifikacijos kodas;
 - 17.1.7. profesinės kvalifikacijos pavadinimas;
 - 17.1.8. kvalifikacinio laipsnio kodas;
 - 17.1.9. kvalifikacinio laipsnio pavadinimas.
 - 17.2. Profesijų atitikmens klasifikatorius:
 - 17.2.1. lygmuo;
 - 17.2.2. švietimo posričio kodas;
 - 17.2.3. švietimo posričio pavadinimas;
 - 17.2.4. profesijos kodas;
 - 17.2.5. profesijos pavadinimas.
 - 17.3. Adresų klasifikatorius:
 - 17.3.1. administracinių vienetų rinkiniai;
 - 17.3.2. gyvenamųjų vietovių rinkiniai;
 - 17.3.3. gatvių rinkiniai.
 - 17.4. Lietuvos profesijų klasifikatorius;
 - 17.5. Lokaliniai, specialiai LDB IS sukurti klasifikatoriai.
- 18. LDB IS duomenų teikėjų teikiami duomenys:
 - 18.1. iš Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos – nuostatų 16.1.15 papunktyje nurodyti duomenys;
 - 18.2. iš Juridinių asmenų registro – nuostatų 16.4.1 papunktyje nurodyti duomenys;
 - 18.3. iš Lietuvos Respublikos adresų registro – nuostatų 17.3 papunktyje nurodyti duomenys;
 - 18.4. iš Užsieniečių registro – nuostatų 16.6.7 papunktyje nurodyti duomenys;
 - 18.5. iš Ūkininkų ūkių registro - 16.4.4 papunktyje nurodyti duomenys;

- 18.6. iš Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registro – nuostatų 16.4.5 papunktyje nurodyti duomenys;
- 18.7. iš Lietuvos Respublikos karo prievolininkų registro – nuostatų 16.1.17 papunktyje nurodyti duomenys;
- 18.8. iš Studentų registro – nuostatų 16.1.5 papunktyje nurodyti duomenys;
- 18.9. iš Mokinių registro – nuostatų 16.1.6 papunktyje nurodyti duomenys;
- 18.10. iš Atviro informavimo, konsultavimo ir orientavimo sistemos – nuostatų 17.1, 17.2 papunkčiuose nurodyti duomenys;
- 18.11. iš Integruotos statistikos informacinės sistemos – nuostatų 16.8 papunktyje nurodyti duomenys;
- 18.12. iš Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro – nuostatų 16.2.2.2, 16.1.7, 16.1.8, 16.1.10, 16.1.12, 16.2.2.2, 16.4.6 papunkčiuose nurodyti duomenys;
- 18.13. iš Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos informacinės sistemos – nuostatų 16.1.16 papunktyje nurodyti duomenys;
- 18.14. iš Darbo sąlygų darbo vietose nuolatinės stebėsenos informacinės sistemos – nuostatų 16.4.7 papunktyje nurodyti duomenys;
- 18.15. iš Mokesčių mokėtojų registro – nuostatų 16.4.2, 16.4.3, 16.4.6 papunkčiuose nurodyti duomenys;
- 18.16. iš Valstybinės mokesčių inspekcijos integruotos mokesčių informacinės sistemos – nuostatų 16.1.14 papunktyje nurodyti duomenys;
- 18.17. iš Mokesčių apskaitos informacinės sistemos – nuostatų 16.6.6 papunktyje nurodyti duomenys;
- 18.18. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro – nuostatų 16.1.2.1 – 16.1.2.7 papunkčiuose nurodyti duomenys;
- 18.19. darbo ieškančių asmenų, kurie registruojasi TDB – nuostatų 16.1.2.1 – 16.1.2.6, 16.1.2.8 – 16.1.2.12, 16.1.3, 16.1.4, 16.1.9, 16.1.13, 16.2.2.3.3 – 16.2.2.3.8, 16.2.2.4 – 16.2.2.6, 16.2.2.9 papunkčiuose nurodyti duomenys;
- 18.20. darbdavių, kurie registruoja LDV arba pageidauja gauti LDB ar TDB teikiamas paslaugas – nuostatų 16.2.3.5, 16.3, 16.6.1 papunkčiuose nurodyti duomenys;
- 18.21. registruotų LDB IS elektroninių paslaugų naudotojų (darbo ieškančių asmenų), kurie gali būti ir neužsiregistravę TDB - nuostatų 16.1.13, 16.7.1 papunkčiuose nurodyti duomenys;
- 18.22. registruotų LDB IS elektroninių paslaugų naudotojų (darbdavių) - nuostatų 16.7.2 papunktyje nurodyti duomenys;
- 18.23. profesinio mokymo teikėjų – nuostatų 16.2.2.7, 16.2.4.1 papunkčiuose nurodyti duomenys;
- 18.24. profesinės rehabilitacijos paslaugas teikiančių įstaigų – nuostatų 16.2.2.8, 16.5.7 papunkčiuose nurodyti duomenys.

IV. LDB IS FUNKCINĖ STRUKTŪRA

19. LDB IS funkcinę struktūrą sudaro:
- 19.1. Vidinė posistemė, skirta LDB IS valdytojui ir tvarkytojams visoms fizinių ir juridinių asmenų aptarnavimo funkcijoms vykdyti, susidedanti iš šių modulių:
- 19.1.1. Administravimo modulis, kurio pagrindinės funkcijos:
- 19.1.1.1. LDB IS vartotojų paskyrų kūrimas;
- 19.1.1.2. teisių ir prieigos prie duomenų suteikimas;
- 19.1.1.3. elektroninių paslaugų vartotojų administravimas;
- 19.1.1.4. LDB IS parametrų, konstantų parametrų nustatymas;

- 19.1.1.5. TDB rekvizitų dokumentus pasirašančių asmenų nustatymas;
- 19.1.1.6. redaguojamų klasifikatorių administravimas.
- 19.1.2. Elektroninių paslaugų aptarnavimo modulis, kurio pagrindinė funkcija - elektroninių paslaugų teikiamų išoriniame posistemyje, administravimas;
- 19.1.3. Darbdavių modulis, kurio pagrindinės funkcijos:
 - 19.1.3.1. informacijos apie darbdavius įvedimas ir tvarkymas;
 - 19.1.3.2. laisvų darbo vietų įvedimas;
 - 19.1.3.3. darbdavių filtravimo galimybė pagal numatytus parametrus.
- 19.1.4. Laisvų darbo vietų paieškos modulis, kurio pagrindinė funkcija – laisvų darbo vietų paieška pagal vietas ir profesijų grupes;
- 19.1.5. Darbo ieškančių asmenų modulis, kurio pagrindinės funkcijos:
 - 19.1.5.1. darbo ieškančių asmenų registravimas;
 - 19.1.5.2. bedarbio statuso administravimas;
 - 19.1.5.3. darbo ieškantiems asmenims teikiamų paslaugų administravimas.
- 19.1.6. Aktyvios darbo rinkos politikos priemonių modulis, kurio pagrindinės funkcijos:
 - 19.1.6.1. priemonių administravimas;
 - 19.1.6.2. sutarčių sudarymas;
 - 19.1.6.3. pasiūlymų remiamam įdarbinimui ir darbo vietų steigimui administravimas;
 - 19.1.6.4. įsiskolinimų administravimas.
- 19.1.7. Išmokų modulis, kurio pagrindinės funkcijos:
 - 19.1.7.1. išmokų skyrimas ir mokėjimas;
 - 19.1.7.2. pavedimų ir žiniaraščių formavimas.
- 19.1.8. Leidimų dirbti ir sprendimų administravimo modulis, kurio pagrindinė funkcija – leidimų dirbti išdavimo/ pratęsimo/ nutraukimo ir sprendimų priėmimo / panaikinimo administravimas;
- 19.1.9. Darbo skelbimų, perduodamų EURES interneto svetainei, administravimo modulis, kurio pagrindinė funkcija - LDV, kurios turi būti perduotos skelbti EURES interneto svetainėje, įvedimas;
- 19.1.10. LDB vykdomų Europos Sąjungos struktūrinių ir kitų fondų lėšomis finansuojamų projektų (toliau – Projektai) apskaitos modulis, kurio funkcijos:
 - 19.1.10.1. ataskaitų įgyvendinančiai institucijai rengimas apie Projektų įgyvendinimą;
 - 19.1.10.2. ataskaitų prie Projektų mokėjimo prašymų formavimas.
- 19.2. LDB IS statistinių duomenų surinkimo posistemė, skirta kompiuterizuoti statistinių ir analitinių rodiklių skaičiavimą LDB IS, analizuoti ir peržiūrėti LDB IS sukauptus statistinius duomenis;
- 19.3. Išorinė posistemė, skirta elektroninių paslaugų teikimui, susidedantis iš šių modulių:
 - 19.3.1. Elektroninių paslaugų gyventojams (fiziniams asmenims) modulis, kurio pagrindinės funkcijos:
 - 19.3.1.1. darbo ieškančių asmenų CV ir pageidavimų darbui sukūrimas;
 - 19.3.1.2. darbo ieškančių asmenų registracija TDB;
 - 19.3.1.3. preliminarus individualios užimtumo veiklos plano sudarymas;
 - 19.3.1.4. interaktyvus informacijos ir konsultacijų teikimas;
 - 19.3.1.5. rekomendacijų įsitarinti išdavimas ir jų pildymas;
 - 19.3.1.6. TDB registruotiems asmenims suteiktų paslaugų suvestinės pateikimas;
 - 19.3.1.7. LDV bei specializuotų darbo vietų studentams ir moksleiviams paieška;
 - 19.3.1.8. darbdaviams išsiųstų prašymų įdarbinti ir gautų darbo pasiūlymų administravimas;
 - 19.3.1.9. prašymų atstovauti darbdavį pateikimas.
 - 19.3.2. Elektroninių paslaugų verslui (darbdaviams) modulis, kurio pagrindinės funkcijos:
 - 19.3.2.1. LDV registravimas;

- 19.3.2.2. pasiūlymų dėl aktyvios darbo rinkos politikos priemonių įgyvendinimo registravimas;
- 19.3.2.3. interaktyvus informacijos ir konsultacijų teikimas;
- 19.3.2.4. darbdavio duomenų ir veiklos tendencijų registravimas;
- 19.3.2.5. darbo mugių užsakymas;
- 19.3.2.6. sudarytų aktyvios darbo rinkos politikos priemonių įgyvendinimo ir finansavimo sutarčių (dalyvių) peržiūra;
- 19.3.2.7. darbo laiko apskaitos žiniaraščių pateikimas/peržiūra;
- 19.3.2.8. TDB išduotų rekomendacijų įsidarbinti į LDV peržiūra;
- 19.3.2.9. prašymų dėl leidimų dirbti išdavimo ir (ar) sprendimų priėmimo pateikimas ir išduotų leidimų dirbti bei priimtų sprendimų peržiūra;
- 19.3.2.10. galimų kandidatų į LDV atranka ir administravimas;
- 19.3.2.11. įgaliojimų darbdavio atstovui suteikimas.
- 19.4. Lietuvos darbo biržos atviro informavimo posistemė pritaikyta kompiuteriams su liečiamu ekranu viešosios prieigos kompiuteriuose, skirta darbo ieškančių asmenų savarankiškai LDV paieškai ir profesiniam orientavimui, kurios pagrindinės funkcijos:
 - 19.4.1. registruotų LDV peržiūra;
 - 19.4.2. profesijų aprašymų su video medžiaga, skirta informuoti apie konkrečią profesiją, peržiūra;
 - 19.4.3. profesinio orientavimo testų atlikimas.
- 20. Duomenų teikėjai, nurodyti nuostatų 15.2 papunktyje, duomenis įveda į LDB IS sistemą prisijungę prie elektroninių paslaugų išorinio posistemo:
 - 20.1. darbdaviai registruoja LDV, nurodytas nuostatų 16.3 papunktyje, prisijungę prie nuostatų 19.3.2 papunktyje nurodyto modulio LDB interneto svetainėje, adresu: <http://www.ldb.lt/LDBPortal/Pages/ServicesForEmployers.aspx>;
 - 20.2. darbo ieškantys asmenys registruoja CV, nurodytus 16.1.13 papunktyje, prisijungę prie nuostatų 19.3.1 papunktyje nurodyto modulio LDB interneto svetainėje adresu: <http://www.ldb.lt/LDBPortal/Pages/ServicesForEmployees.aspx>.

V. LDB IS DUOMENŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

- 21. LDB IS duomenys yra vieši ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme bei kituose teisės aktuose nustatyta tvarka teikiami institucijoms ir kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims (toliau – duomenų gavėjai).
- 22. LDB IS tvarkomi asmens duomenys teikiami Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatytais atvejais pagal duomenų valdytojo ir duomenų gavėjo sudarytą asmens duomenų teikimo sutartį (daugkartinio teikimo atveju) (toliau – sutartis) arba duomenų gavėjo prašymą (vienkartinio teikimo atveju) (toliau – prašymas):
 - 22.1. sutartyje turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, jų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, sąlygos, tvarka bei šių duomenų apimtis. Sutarties formos pavyzdį tvirtina LDB direktorius. Patvirtintą Duomenų teikimo sutarties formos pavyzdį galima rasti LDB interneto svetainės skyriaus Paslaugos srityje Duomenų mainai;
 - 22.2. prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, jų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas bei prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.
- 23. Jei asmens duomenys tvarkomi automatinio būdu ir taikomos tinkamos priemonės duomenų saugumui užtikrinti, teikiant asmens duomenis pagal duomenų valdytojo ir duomenų gavėjo sudarytą sutartį prioritetu turi būti laikomas automatinis duomenų teikimas, o teikiant asmens duomenis pagal duomenų gavėjo prašymą – duomenų teikimas elektroninio ryšio priemonėmis.

24. Atsisakoma teikti LDB IS duomenis, jeigu duomenų gavėjas nenurodo bent vieno iš sutarties ar prašymo kriterijų, nurodytų nuostatų 22.1 arba 22.2 papunkčiuose. Atsisakymas teikti duomenis skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

25. LDB IS duomenų gavėjai atsako už gaunamų duomenų saugą teisės aktų nustatyta tvarka.

26. Iš LDB IS gauti duomenys negali būti keičiami, juos naudojant privaloma nurodyti jų šaltinį. Tretiesiems asmenims, turintiems teisę gauti LDB IS duomenis, šie duomenys gali būti teikiami tik tokiu tikslu, tokia apimtimi ir tokiu būdu, kokie buvo numatyti prieš juos gaunant, ir tik tuo atveju, jei duomenų teikimas tretiesiems asmenims buvo nurodytas duomenų teikimo prašyme arba sutartyje.

27. Duomenys duomenų gavėjams teikiami tokio turinio ir tokios formos, kurie LDB jau naudojami ir nereikalingi papildomo duomenų apdorojimo.

28. Viešai skelbiami nuasmeninti ir apibendrinti LDB IS duomenys, vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, išskyrus nuostatų 29 ir 30 punktuose nurodytus duomenis, vykdam LDB ir TDB veiklos viešinimo funkcijas.

29. Darbo ieškančio asmens CV duomenys, asmeniui sutinkant, skelbiami LDB interneto svetainėje, tačiau matomi tik registruotiems darbdaviams.

30. LDV duomenys, darbdaviui sutinkant, viešai skelbiami LDB interneto svetainėje ir gali būti perduodami kitoms interneto svetainėms, pasirašius Bendradarbiavimo su darbo skelbimų interneto svetainių savininkais sutartį, kurios formos pavyzdį tvirtina LDB direktorius. Bendradarbiavimo su darbo skelbimų interneto svetainių savininkais sutarties formos pavyzdį galima rasti LDB interneto svetainės skyriaus Paslaugos srityje Duomenų mainai.

31. LDB IS tvarkomi asmens duomenys vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

32. LDB IS duomenys teikiami neatlygintinai.

33. LDB IS duomenys Europos Sąjungos valstybių (narių) ir (ar) Europos ekonominės erdvės valstybių, trečiųjų šalių fiziniams ir juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka, o asmens duomenys – ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka.

34. Visi LDB IS duomenų gavėjai, įskaitant registru ar kitų valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, duomenų teikėjai ir fiziniai asmenys, kurių asmens duomenys tvarkomi LDB IS, turi teisę reikalauti, kad būtų ištaisyti neteisingi, neišsamūs, netikslūs duomenys. Tokiu atveju LDB IS valdytojas ir (ar) tvarkytojas privalo per 5 darbo dienas nuo reikalavimo ir dokumentų, patvirtinančių reikalavimą pateiktus faktus, gavimo dienos ištaisyti nurodytus netikslumus ir nedelsiant raštu, elektroniniu paštu ar telefonu informuoti apie tai reikalavimą pateikusį asmenį ar įgaliotąjį atstovą bei užtikrinti, kad LDB IS duomenų gavėjai, kuriems buvo pateikti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, būtų nedelsiant informuoti apie ištaisytus netikslumus.

VI. LDB IS DUOMENŲ SAUGA

35. LDB IS saugą nustato LDB IS duomenų saugos nuostatai, patvirtinti LDB direktoriaus, ir kiti saugos politiką įgyvendinantys dokumentai, kurie rengiami, derinami ir tvirtinami Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

36. Už duomenų saugą pagal kompetenciją Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka atsako LDB IS valdytojas ir LDB IS tvarkytojas.

37. LDB IS duomenų tvarkytojai privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Šie asmenys, prieš pradėdami tvarkyti asmens duomenis, privalo pasirašyti pasižadėjimus, kad saugos asmens duomenis ir nepažeis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo. Pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį galioja ir pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas, pasibaigus darbo ar sutartiniam s santykiams.

38. LDB parenka tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, užtikrindama asmens duomenų saugumą, vadovaudamasi:

38.1. Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms, patvirtintomis Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71(1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“;

38.2. Techniniais valstybės registų (kadastrų), žinybinių registų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 1V-832 „Dėl Techninių valstybės registų (kadastrų), žinybinių registų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų patvirtinimo“;

38.3. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu;

38.4. kitais saugos politiką įgyvendinančiais dokumentais ir teisės aktais.

39. LDB IS tvarkomi asmens duomenys sunaikinami suėjus nustatytam saugojimo laikui - 75 metams, skaičiuojant nuo darbo ieškančio asmens kortelės pirmos atžymos datos.

40. Sprendimą panaikinti duomenis iš LDB IS duomenų bazės priima LDB IS valdytojas.

VII. LDB IS FINANSAVIMAS

41. LDB IS kuriama, tvarkoma ir prižiūrima Užimtumo fondo, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos struktūrinių ir kitų fondų lėšomis.

VIII. LDB IS MODERNIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

42. LDB IS modernizuojama ir likviduojama Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

43. Sprendimą dėl LDB IS modernizavimo, techninių ir programinių priemonių kūrimo, plėtos priemonių įgyvendinimo ar likvidavimo priima LDB IS valdytojas teisės aktų nustatyta tvarka.

44. Likviduojant LDB IS, jos duomenys ir dokumentai perduodami kitai informacinei sistemai, arba sunaikinami, arba perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka ir sąlygomis.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Duomenų subjekto teisės, susijusios su informavimu apie jo asmens duomenų tvarkymą, supažindinimu su tvarkomais savo asmens duomenimis ir reikalavimu ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų įstatymų nuostatų, įgyvendinamos vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

Lietuvos darbo biržos informacinės
sistemos nuostatų
priedas

LIETUVOS DARBO BIRŽOS INFORMACINĖS SISTEMOS DUOMENŲ TVARKYTOJŲ SĄRAŠAS

EIL. NR.	PAVADINIMAS	ADRESAS
1.	LIETUVOS DARBO BIRŽA PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS	Geležinio Vilko g. 3A, Vilnius
2.	ALYTAUS TERITORINĖ DARBO BIRŽA	Vilniaus g. 21, Alytus
	Alytaus skyrius	Vilniaus g. 21, Alytus
	Druskininkų skyrius	Vilniaus al. 30, LT-Druskininkai
	Lazdijų skyrius	Kauno g. 6A, Lazdijai
	Varėnos skyrius	Dzūkų g. 16, Varėna
3.	KAUNO TERITORINĖ DARBO BIRŽA	E. Ožėskienės g. 37, Kaunas
	Kauno miesto skyrius	E. Ožėskienės g. 37, Kaunas
	Kauno rajono skyrius	E. Ožėskienės g. 37, Kaunas
	Jonavos skyrius	Chemikų g. 138A, Jonava
	Kaišiadorių skyrius	Girelės g. 45A, Kaišiadorys
	Kėdainių skyrius	J. Basanavičiaus g. 18, Kėdainiai
	Prienų skyrius	Kauno g. 1A, Prienai
	Raseinių skyrius	Tiesos g. 9, Raseiniai
4.	KLAIPĖDOS TERITORINĖ DARBO BIRŽA	Naikupės g. 27A, Klaipėda
	Klaipėdos skyrius	Naikupės g. 27A, Klaipėda
	Palangos skyrius	Vytauto g. 87, Palanga
	Kretingos skyrius	V. Nagevičiaus g. 8, Kretinga
	Skuodo skyrius	Gedimino g. 2, Skuodas
	Šilutės skyrius	S. Dariaus ir S. Girėno g. 10, Šilutė
5.	MARIJAMPOLĖS TERITORINĖ DARBO BIRŽA	Valaičio g. 2, Marijampolė
	Marijampolės skyrius	Valaičio g. 2, Marijampolė
	Šakių skyrius	Gimnazijos g. 7, Šakiai
	Vilkaviškio skyrius	S. Daukanto g. 17A, Vilkaviškis
6.	PANEVĖŽIO TERITORINĖ DARBO BIRŽA	Savanorių a. 13, Panevėžys
	Panevėžio skyrius	Savanorių a. 13, Panevėžys
	Biržų skyrius	J. Basanavičiaus g. 4B, Biržai
	Kupiškio skyrius	Vytauto g. 6A, Kupiškis
	Pasvalio skyrius	Taikos g. 18A, Pasvalys
	Rokiškio skyrius	Respublikos g. 113, Rokiškis
7.	ŠIAULIŲ TERITORINĖ DARBO BIRŽA	Trakų g. 39, Šiauliai
	Šiaulių skyrius	Tilžės g. 152, Šiauliai
	Akmenės skyrius	Taikos g. 1, Naujoji Akmenė
	Joniškio skyrius	Livonijos g. 19A, Joniškis
	Kelmės skyrius	Žemaitės g. 24, Kelmė
	Pakruojo skyrius	Vytauto Didžiojo g. 94, Pakruojis
	Radviškio skyrius	A. Povyliaus g. 2, LT-82001 Radviliškis
8.	TAURAGĖS TERITORINĖ DARBO BIRŽA	Stoties g. 9, Tauragė
	Jurbarko skyrius	Dariaus ir Girėno g. 81A, Jurbarkas
	Šilalės skyrius	Dariaus ir Girėno g. 6, Šilalė
	Tauragės skyrius	Stoties g. 9, Tauragė
9.	TELŠIŲ TERITORINĖ DARBO BIRŽA	S. Daukanto g. 64, Telšiai
	Mažeikių skyrius	Ventos g. 27, Mažeikiai

	Plungės skyrius	A. Jucio g. 9, Plungė
	Telšių skyrius	S. Daukanto g. 64, Telšiai
10.	UTENOS TERITORINĖ DARBO BIRŽA	Lauko g. 19A, Utena
	Anykščių skyrius	Kęstučio g. 17, Anykščiai
	Ignalinos skyrius	Atgimimo g. 24, Ignalina
	Molėtų skyrius	Dariaus ir Girėno g. 4, Molėtai
	Utenos skyrius	Basanavičiaus g. 90, Utena
	Visagino skyrius	Tarybų g. 25, Visaginas
	Zarasų skyrius	Sėlių g. 14, Zarasai
11.	VILNIAUS TERITORINĖ DARBO BIRŽA	J. Kubiliaus g. 2, Vilnius
	Vilniaus miesto skyrius	J. Kubiliaus g. 2, Vilnius
	Vilniaus rajono skyrius	Aguonų 10, Vilnius
	Šalčininkų skyrius	Architekto g. 4, Šalčininkai
	Širvintų skyrius	Plento g. 41, Širvintos
	Švenčionių skyrius	Vilniaus g. 22, Švenčionys
	Trakų skyrius	V. Kudirkos g. 12A, Trakai
	Ukmergės skyrius	Vytauto g. 75, Ukmergė
