Projekto
lyginamasis variantas

PATVIRTINTA
Šiaulių miesto savivaldybės tarybos
2019 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. T-453

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą mokėtojų registro (toliau – Vietinės rinkliavos registras) sudarymo, vietinės rinkliavos apskaičiavimo, mokėjimo, apskaitos ir išieškojimo tvarką.

2. Nuostatai netaikomi juridiniams asmenims ir juridinių asmenų padaliniams, turintiems Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimus, kuriuose nustatyti atliekų tvarkymo reikalavimai negali būti įgyvendinti Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) organizuojamoje komunalinių atliekų tvarkymo sistemoje.

3. Nuostatai galioja visoje Šiaulių miesto savivaldybės teritorijoje (toliau – savivaldybės teritorija).

II SKYRIUS
PAGRINDINĖS SĄVOKOS

4. Nuostatuose vartojamos šios sąvokos:

4.1. **apmokestinamasis parametras** – parametras, pagal kurį apmokestinami nekilnojamojo turto objektų savininkai ar įgalioti asmenys;

4.2. **atliekų turėtojas** – sąvoka suprantama, kaip ji apibrėžta galiojančioje Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo redakcijoje;

4.3. **atliekų tvarkymas** – sąvoka suprantama, kaip ji apibrėžta galiojančioje Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo redakcijoje;

4.4. **individualus identifikuotas atliekų surinkimo konteineris** – atliekų surinkimo konteineris, kurio duomenys įtraukti į Vietinės rinkliavos registro duomenų bazę, priskirtas konkrečiam mokėtojui;

4.5. **komunalinės atliekos** – sąvoka suprantama, kaip ji apibrėžta galiojančioje Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo redakcijoje;

4.6. **kintamoji dedamoji** – vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą (toliau – vietinė rinkliava) dedamoji, padengianti konkrečiam atliekų turėtojui tenkančią regiono su komunalinių atliekų tvarkymu susijusių būtinųjų sąnaudų dalį, patiriamą teikiant atliekų turėtojui komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas;

4.7. **minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų apimtis** – tipinės komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos naudojantis individualiais identifikuotais atliekų surinkimo konteineriais, kurių minimali apimtis nustatoma atsižvelgiant į nekilnojamojo turto objektų rūšių komunalinių atliekų susikaupimo normas ir higienos normų bei kitų teisės aktų nustatytus komunalinių atliekų tvarkymo reikalavimus;

4.8. **pastovioji dedamoji –** vietinės rinkliavos dedamoji, padengianti atliekų turėtojui tenkančią regiono su komunalinių atliekų tvarkymu susijusių būtinųjų sąnaudų dalį, kuri nepriklauso nuo komunalinių atliekų kiekio;

4.9. **rūšiuojamasis atliekų surinkimas** – atliekų surinkimas, kai jos atskiriamos pagal rūšį ir pobūdį siekiant palengvinti specialų tos rūšies ir pobūdžio atliekų apdorojimą;

4.10. **vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą** – tai Savivaldybės tarybos sprendimu nustatyta kiekvienam atliekų turėtojui privaloma įmoka, kuri galioja visoje savivaldybės teritorijoje ir mokama Nuostatuose nustatyta tvarka;

4.11. **vietinės rinkliavos administratorius** (toliau – rinkliavos administratorius) **–** juridinis asmuo, kuriam teisės aktų nustatyta tvarka pavesta administruoti vietinės rinkliavos surinkimą;

4.12. **vietinės rinkliavos mokėtojai** – atliekų turėtojai, pagal Nuostatus turintys pareigą mokėti vietinę rinkliavą;

4.13. **vietinės rinkliavos mokėtojų grupės** – atliekų turėtojų, pagal Nuostatus turinčių pareigą mokėti vietinę rinkliavą, grupės.

III SKYRIUS
VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJAI IR JŲ REGISTRAVIMAS

5. Vietinė rinkliava nustatoma savivaldybės teritorijoje esančio nekilnojamojo turto objektų, kurių rūšių sąrašas ir apmokestinamieji parametrai nurodyti Nuostatų priede, savininkams, jų atstovams arba kitiems asmenims, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 30^1 straipsnio 1 dalyje (toliau – įgalioti asmenys). Vietinė rinkliava įskaitoma į Šiaulių miesto savivaldybės biudžetą (toliau – savivaldybės biudžetas).

6. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimu, organizuoja ir tvarko rinkliavos administratorius – VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras.

7. Rinkliavos administratorius sudaro ir administruoja Vietinės rinkliavos registro duomenų bazę, kuriai sukurti gali naudotis VĮ Registrų centro, Savivaldybės administracijos seniūnijų ir kitų subjektų turimais duomenimis.

8. Rinkliavos administratorius Vietinės rinkliavos registro duomenų bazėje registruoja ir tvarko šiuos vietinės rinkliavos mokėtojų duomenis:

8.1. nekilnojamojo turto savininko ar įgalioto asmens vardas, pavardė, gimimo data arba juridinio asmens pavadinimas, kodas, buveinės adresas;

8.2. mokėtojo kodas;

8.3. nekilnojamojo turto aprašymas;

8.4. nekilnojamojo turto unikalus numeris;

8.5. nekilnojamojo turto adresas;

8.6. nekilnojamojo turto pagrindinė naudojimo paskirtis;

8.7. nekilnojamojo turto vieneto adresu nuolatinę gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius;

8.8. naudojamų atliekų surinkimo priemonių tūris, skaičius, ištuštinimų skaičius;

8.9. kiti duomenys, būtini Vietinės rinkliavos registrui administruoti ar neatskiriami nuo kitų tvarkomų duomenų.

9. Vietinės rinkliavos registrui būtini nekilnojamojo turto vieneto adresu nuolatinę gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų duomenys atnaujinami pagal kiekvieno mėnesio paskutinės dienos būklę, paaiškėjus naujoms faktinėms aplinkybėms arba vietinės rinkliavos mokėtojui pateikus informaciją rinkliavos administratoriui.

IV SKYRIUS
VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIO APSKAIČIAVIMAS

10. Taikoma dvinarė vietinė rinkliava, susidedanti iš pastoviosios dedamosios ir kintamosios dedamosios.

11. Vietinės rinkliavos dedamųjų dydžiai, kurie apskaičiuoti pagal Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą dydžių nustatymo metodiką, yra pateikiami Nuostatų 1 priede.

12. Pastoviąją dedamąją moka visi nekilnojamojo turto savininkai ar jų įgalioti asmenys:

12.1. gyvenamosios paskirties patalpų (daugiabučių namų butų, individualių namų), esančių savivaldybės teritorijoje, savininkai (jei šioms patalpoms nustatyta tvarka yra suteiktas adresas ar įregistruota nuosavybės teisė arba rinkliavos administratoriui pateiktas prašymas dėl patalpų apmokestinimo vietine rinkliava); savivaldybės gyvenamosios paskirties patalpų nuomininkai;

12.2. gyvenamosios paskirties patalpų, esančių savivaldybės teritorijoje, vienas iš gyventojų, jei:

12.2.1. patalpos nustatyta tvarka nėra įregistruotos Nekilnojamojo turto registre;

12.2.2. nebaigta patalpų statyba;

12.2.3. gyventojas lieka deklaruotas patalpose po savininko mirties;

12.3. kitų nekilnojamojo turto objektų savininkai, jei tuose objektuose yra deklaruota gyventojų;

12.4. gyventojai, kurie yra įtraukti į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą Savivaldybėje ir kurių žinoma faktinė gyvenamoji vieta yra savivaldybės teritorijoje;

12.5. fiziniai asmenys, kurie turi verslo liudijimą ir (arba) individualiosios veiklos vykdymo pažymą veiklai savivaldybės teritorijoje ir savo veiklos vykdymo metu susidarančioms mišriosioms komunalinėms atliekoms šalinti naudojasi individualiais identifikuotais atliekų surinkimo konteineriais;

12.6. savivaldybės teritorijoje įregistruoti juridiniai asmenys (įstaigos, organizacijos, įmonės ir kiti) ir kitur įregistruoti juridiniai asmenys, turintys savivaldybės teritorijoje padalinių, filialų ir atstovybių arba jų neturintys, tačiau veikiantys savivaldybės teritorijoje;

12.7. prekybinių ir daugiafunkcių kompleksų, prekybos centrų, parduotuvių ar kito pobūdžio statinių, naudojamų mažmeninės prekybos veiklai, savininkai;

12.8. asmenys, nuolat veikiantys savivaldybės teritorijoje pagal jiems suteiktas licencijas ir leidimus (notarų biurai, advokatų kontoros, antstolių kontoros, jų padaliniai ir pan.);

12.9. sodo paskirties pastatų savininkai;

12.10. garažų paskirties pastatų savininkai;

12.11. daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkų bendrijos, individualių gyvenamųjų namų savininkų bendrijos, garažų savininkų bendrijos, sodininkų bendrijos ar kitos bendrijos, bendrojo naudojimo objektų administratoriai, esant savininkų raštu įformintam susitarimui, arba asmenys, sudarę jungtinės veiklos sutartis bendrosios dalinės nuosavybės teisei įgyvendinti. Šiame papunktyje išvardyti subjektai mokėtojais laikomi pateikę rinkliavos administratoriui prašymą dėl apmokestinimo vietine rinkliava už atstovaujamų savininkų nekilnojamojo turto objektus.

13. Pastovioji dedamoji už mokestinį laikotarpį apskaičiuojama patvirtintą vietinės rinkliavos dydį padauginus iš vietinės rinkliavos mokėtojų grupei taikomo parametro.

Tais atvejais, kai vietinės rinkliavos mokėtojų grupei taikomas gyventojų parametras, mokėtina pastovioji dedamoji apskaičiuojama taikant ne mažesnį parametrą negu 1.

14. Kintamąją rinkliavos dedamąją moka nekilnojamojo turto objektų savininkai arba įgalioti asmenys, iš kurių gali būti paimamos komunalinės atliekos.

15. Kintamoji dedamoji už mokestinį laikotarpį apskaičiuojama:

15.1. naudojantis individualiais identifikuotais atliekų konteineriais: Nuostatų priede nustatytą kintamąją kainą padauginus iš mišriųjų komunalinių atliekų konteinerių skaičiaus ir ištuštinimų skaičiaus;

15.2. naudojantis kolektyviniais konteineriais ir (arba) individualiais neidentifikuotais atliekų konteineriais: nustatytą vietinės rinkliavos mokėtojų grupei vietinės rinkliavos kintamosios dedamosios dydį padauginus iš atitinkamai vietinės rinkliavos mokėtojų grupei nustatyto parametro.

16. Vietinės rinkliavos mokėtojų grupės, jiems taikomi vietinės rinkliavos dydžiai ir apmokestinamieji parametrai nurodyti Nuostatų 1 priede.

17. Kai Nuostatų 12.1–12.2 papunkčiuose nurodytas nekilnojamojo turto objektas faktiškai naudojamas pagal kitą paskirtį, nei nurodyta VĮ Registrų centro duomenų bazėje, Vietinės rinkliavos registras tikslinamas vadovaujantis rinkliavos administratoriaus nustatyta tvarka.

18. Minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų apimtis, pagal kurią apskaičiuojama kintamoji dedamoji Nuostatų 12.1–12.~~3~~**4** papunkčiuose nurodytų vietinės rinkliavos mokėtojų grupių atliekų turėtojams, besinaudojantiems individualiais identifikuotais atliekų surinkimo konteineriais, yra 12 kartų per einamuosius metus.

Minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų apimtis, pagal kurią apskaičiuojama kintamoji dedamoji Nuostatų 12.5–12.11 papunkčiuose nurodytų vietinės rinkliavos mokėtojų grupių atliekų turėtojams, besinaudojantiems individualiais identifikuotais atliekų surinkimo konteineriais, yra ~~24 kartai~~ **12 kartų** per einamuosius metus **(apimtis taikoma kiekvienai priskirtai mišriųjų komunalinių atliekų surinkimo priemonei)**. **Esant trumpesniam laikotarpiui (nei 12 einamųjų metų mėnesių), už kurį nustatoma mokėtina vietinė rinkliava, minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų apimtis mažinama proporcingai apmokestinamajam laikotarpiui. Kintamoji dedamoji už minimalią komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų apimtį viršijančias paslaugas įtraukiama į apskaičiuojamą kito po einamojo laikotarpio kintamąją dedamąją.**

Minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų apimtis, pagal kurią apskaičiuojama kintamoji dedamoji Nuostatų 12.5–12.11 papunkčiuose nurodytų vietinės rinkliavos mokėtojų grupių atliekų turėtojams, besinaudojantiems individualiais identifikuotais atliekų surinkimo konteineriais, yra 1 kartas per einamąjį mėnesį (apimtis taikoma kiekvienai priskirtai mišriųjų komunalinių atliekų surinkimo priemonei).

Minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų apimtis, kurią viršijus papildomai apskaičiuojama kintamoji dedamoji pagal Nuostatų 1 priede nurodytą konteinerio ištuštinimo įkainį už **1** m³ vietinės rinkliavos mokėtojams, besinaudojantiems individualiais identifikuotais ~~biologiškai skaidžių (žaliųjų)~~ **biologinių** atliekų surinkimo konteineriais, yra 16 kartų per einamuosius metus **(apimtis taikoma kiekvienai priskirtai biologinių atliekų surinkimo priemonei)**.

~~Esant trumpesniam laikotarpiui (nei 12 einamųjų metų mėnesių), už kurį nustatoma mokėtina vietinė rinkliava, 18 punkte nurodyta minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų apimtis mažinama proporcingai apmokestinamajam laikotarpiui.~~

~~Kintamoji dedamoji už minimalią komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų apimtį viršijančias paslaugas įtraukiama į apskaičiuojamą kito po einamojo laikotarpio kintamąją dedamąją.~~

19. Nuostatų 12.1 papunktyje nurodytiems vietinės rinkliavos mokėtojams skiriami naudotis individualūs identifikuoti atliekų surinkimo konteineriai.

Daugiabučių namo butų, individualių gyvenamųjų namų savininkų įgaliotiems asmenims ir asmenims, sudariusiems jungtinės veiklos sutartis bendrosios dalinės nuosavybės teisei įgyvendinti, pastovioji dedamoji apskaičiuojama pagal visų atstovaujamų objektų parametrų sumą; kintamoji dedamoji apskaičiuojama pagal Nuostatų 15.1 papunkčio nuostatas.

20. Nesant galimybės pagal rinkliavos administratoriaus naudojamų registrų duomenis nustatyti ir (ar) vietinės rinkliavos mokėtojui neteikiant, netikslinant duomenų, pagal kuriuos nustatoma atliekų turėtojo rūšis (fizinis ar juridinis asmuo), komunalinių atliekų susikaupimo norma, nekilnojamojo turto parametrai, savininkų nuosavybės teisių rūšys ir dalys ar kiti parametrai, pagal kuriuos apskaičiuojama mokėtina vietinė rinkliava, rinkliavos administratoriaus sprendimu vietinės rinkliavos mokėtojui taikomi maksimalūs Nuostatuose nurodyti dydžiai pagal Vietinės rinkliavos registre nustatytus apmokestinamuosius parametrus ir toks objektas gali būti priskiriamas atliekų turėtojų grupei, kurios atliekų susikaupimo norma yra didžiausia.

21. Vietinės rinkliavos mokėtojais pagal prašymą gali būti ir asmenys, nesantys nekilnojamojo turto objekto savininkai ar jų įgalioti asmenys. Tokiais atvejais mokėtina vietinė

rinkliava apskaičiuojama vadovaujantis Nuostatais pagal tuos pačius kriterijus, kaip ir nekilnojamojo turto objekto savininkui ar jo įgaliotam asmeniui.

Asmenys, Nuostatų 12.6 papunktyje nurodyti kaip vietinės rinkliavos mokėtojai, už Nuostatų 12.7 papunktyje apibrėžto nekilnojamojo turto savininko ar jo įgalioto asmens nekilnojamojo turto objekte vykdomą veiklą vietine rinkliava gali būti apmokestinami individualiai tik turėdami rašytinį nekilnojamojo turto objekto savininko ar jo įgalioto asmens sutikimą ir šiame objekte naudodami individualų identifikuotą atliekų surinkimo konteinerį.

Nuostatų 12.7 papunktyje nurodytam nekilnojamojo turto savininkui ar jo įgaliotam asmeniui esant vietinės rinkliavos mokėtoju, vietinė rinkliava už tokio subjekto nekilnojamojo turto objekte vykdomą veiklą atliekų turėtojams, nurodytiems Nuostatų 12.6 papunktyje, neskaičiuojama, išskyrus šio punkto antrojoje pastraipoje nurodytus atvejus.

22. Mažiausias laikotarpis, už kurį vietinės rinkliavos mokėtojui gali būti skaičiuojama vietinė rinkliava – vienas mėnuo.

23. Jeigu rinkliavos administratorius nustato, kad vietinės rinkliavos mokėtojas naudojasi ne tik jam priskirtais rūšiuojamojo surinkimo konteineriais, kalendorinių metų, kuriais tai buvo nustatyta, vietinės rinkliavos dydis (pastovioji ir kintamoji dedamosios) yra indeksuojamas 2 kartus. Pirmą kartą nustačius pažeidimą, vietinės rinkliavos mokėtojas įspėjamas.

24. Jeigu rinkliavos administratorius nustato, kad vietinės rinkliavos mokėtojas netinkamai rūšiuoja komunalines atliekas, šalina (meta) į konteinerius arba prie konteinerių komunalines atliekas, kurios pagal Atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus privalo būti pristatomos į didelių gabaritų surinkimo aikštelės ar sutvarkomos kitais būdais, to mėnesio, kurį tai buvo nustatyta, vietinės rinkliavos dedamoji yra indeksuojama~~s~~ 5 kartus. Pirmą kartą nustačius pažeidimą, vietinės rinkliavos mokėtojas įspėjamas.

25. Jeigu vietinės rinkliavos mokėtojai, kurie naudojasi kolektyviniais konteineriais, identifikuoja konkretų vietinės rinkliavos mokėtoją, kuris atliko veiksmus, numatytus Nuostatų 24 punkte, ir informavo apie tai rinkliavos administratorių bei Savivaldybę, to mėnesio, kurį tai buvo nustatyta, vietinės rinkliavos dedamoji yra indeksuojama~~s~~ 5 kartus tik tam vietinės rinkliavos mokėtojui.

26. Rinkliavos administratorius, remdamasis gautais duomenimis, perskaičiuoja vietinę rinkliavą. Susidarius nepriemokai, vietinės rinkliavos mokėtojui suformuojamas ir pateikiamas mokėjimo pranešimas.

Jeigu vietinė rinkliava perskaičiuojama dėl vietinės rinkliavos dydžiui turinčių reikšmės duomenų ir (arba) parametrų pasikeitimo, vietinė rinkliava priskaitoma arba perskaičiuojama ne daugiau kaip už einamuosius ir ~~penkerius~~ **trejus** praėjusius kalendorinius metus, skaičiuojamus atgal nuo einamųjų metų sausio 1 dienos.

27. Jeigu vietinės rinkliavos dydžiui turintys įtakos pasikeitimai įvyko nuo mėnesio 1 iki 15 dienos, vietinė rinkliava pagal šiuos pasikeitimus perskaičiuojama nuo to mėnesio 1 dienos, o pasikeitimams įvykus po mėnesio 16 dienos, perskaičiuojama nuo kito mėnesio 1 dienos.

28. Bankrutavusioms ir likviduotoms įmonėms, bankrutavusiems fiziniams asmenims, susidarius mirusiųjų skoloms, mokėjimo pranešimai nesiunčiami ir jų susidariusios skolos pripažįstamos beviltiškomis vadovaujantis rinkliavos administratoriaus nustatyta tvarka.

29. Perskaičiavus būtinąsias sąnaudas, Savivaldybės taryba atskiru sprendimu gali vietinės rinkliavos dydžius kartą per metus indeksuoti, taikydama metinį vartojimo kainų indeksą, jeigu jis didesnis negu 1,1. Perskaičiavus būtinąsias sąnaudas, vietinės rinkliavos dydžiai Savivaldybės tarybos atskiru sprendimu kartą per metus taip pat gali būti mažinami.

30. Visą informaciją, susijusią su vietinės rinkliavos dydžių nustatymu, Savivaldybės administracija ir (arba) rinkliavos administratorius skelbia savo interneto svetainėje.

V SKYRIUS
VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMO TVARKA

31. Vietinės rinkliavos surinkimą ir išieškojimą organizuoja ir tvarko rinkliavos administratorius.

32. Pagal Vietinės rinkliavos registro duomenis rinkliavos administratorius ne rečiau kaip kartą per metus parengia ir pateikia (I metų ketvirtį) vietinės rinkliavos mokėtojams objekto adresu arba kitu vietinės rinkliavos mokėtojo nurodytu adresu paprastuoju arba elektroniniu paštu nustatytos formos mokėjimo pranešimus apie apskaičiuotas mokėtinas vietinės rinkliavos įmokas ir mokėjimo terminus. **Teikiant mokėjimo pranešimus paprastuoju paštu, einamųjų metų mokėtina vietinė rinkliava indeksuojama didinant pastoviąją dedamąją 1,00 Eur (indeksavimas taikomas už kiekvieną paprastuoju paštu teikiamą mokėjimo pranešimą). 1,00 Eur vietinės rinkliavos pastoviosios dalies indeksavimas siunčiant mokėjimo pranešimą paprastuoju paštu negalioja nuosavybės savininkams, kurių amžius yra 65 ir daugiau metų.**

33. Mokėjimo pranešime yra nurodomi šie duomenys:

33.1. vietinės rinkliavos mokėtojo fizinio asmens vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas;

33.2. vietinės rinkliavos mokėtojo kodas;

33.3. vietinės rinkliavos mokėtojo adresas;

33.4. nekilnojamojo turto objekto, už kurį skaičiuojama vietinė rinkliava, adresas;

33.5. nekilnojamojo turto vieneto adresu nuolatinę gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius;

33.6. rinkliavos administratorius (pavadinimas, įmonės kodas, banko pavadinimas, sąskaitos numeris, įmokos kodas);

33.7. naudojamų mišriųjų komunalinių atliekų surinkimo priemonių tūris, skaičius, ištuštinimų skaičius;

33.8. pastovioji dedamoji;

33.9. kintamoji dedamoji;

33.10. pakuotės, stiklo ir antrinių žaliavų tvarkymo paslaugos dedamoji;

33.11. mokėtina suma;

33.12. duomenys apie skolą ar permoką.

34. Vietinė rinkliava sumokama į rinkliavos administratoriaus mokėjimo pranešime nurodytą banko sąskaitą (-as) už pasirinktą laikotarpį:

34.1. už visus einamuosius metus iki tų metų kovo 31 dienos sumokama visa vietinės rinkliavos suma;

34.2. už pusmetį iki einamųjų metų kovo 31 dienos ir rugsėjo 30 dienos kiekvieną kartą sumokama suma, lygi pusei nustatyto vietinės rinkliavos metinio dydžio;

34.3. už ketvirtį iki einamųjų metų kovo 31 dienos, birželio 30 dienos, rugsėjo 30 dienos ir gruodžio 31 dienos kiekvieną kartą sumokama suma, lygi ketvirtadaliui nustatyto vietinės rinkliavos metinio dydžio.

35. Vietinė rinkliava sumokama į rinkliavos administratoriaus mokėjimo pranešime nurodytą banko sąskaitą (-as).

36. Vietinė rinkliava gali būti sumokama bankų ir kitų kredito įstaigų skyriuose ar naudojantis elektroninės bankininkystės paslaugomis, pašto skyriuose arba kitose įmokų surinkimo vietose. Už įmokos priėmimo paslaugą moka vietinės rinkliavos mokėtojas pagal įmokas priimančio subjekto nustatytus tarifus. ~~Rinkliavos mokėtojams, kurie naudojasi gyvenamosios paskirties objektais, vietinės rinkliavos pastovioji dedamoji mažinama 5 proc., kai mokėtojas rinkliavos el. aptarnavimo savitarnos svetainėje (nuoroda internete http://sratc.mokesta.lt/msavit/Account/Login?ReturnUrl=%2Fmsavit%2F) arba pateikęs prašymą rinkliavos administratoriui užsisako gauti mokėjimo pranešimus tik elektroniniu paštu ir viso laikotarpio rinkliavą, nurodytą pranešime, sumoka vienu pervedimu iki kovo 31 d., vietinės rinkliavos pastovioji dedamoji sumažinama apskaičiuojant kito laikotarpio mokėtiną sumą.~~

37. Vietinės rinkliavos mokėtojai, nesumokėję arba pavėluotai sumokėję vietinę rinkliavą, už kiekvieną pradelstą dieną nuo visos laiku nesumokėtos sumos privalo mokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius. Delspinigiai skaičiuojami nuo artimiausio po einamojo laikotarpio, už kurį vėluojama atsiskaityti, ne daugiau kaip už 180 dienų. Atleidimo nuo delspinigių mokėjimo atvejus ir tvarką, suderintą su Savivaldybės administracijos direktoriumi, nustato rinkliavos administratorius.

VI SKYRIUS
VIETINĖS RINKLIAVOS PERMOKŲ GRĄŽINIMO ATVEJAI

38. Vietinės rinkliavos mokėtojui sumokėjus didesnio dydžio, nei mokėjimo pranešime nurodyta, vietinę rinkliavą arba jeigu ji neteisingai apskaičiuota, taip pat atlikus perskaičiavimą, permokėta suma įskaitoma kaip įmoka už būsimą laikotarpį arba vietinės rinkliavos mokėtojo raštišku prašymu jam grąžinama per 30 dienų nuo prašymo gavimo datos. Grąžinama permokėta suma vietinės rinkliavos mokėtojui pervedama į jo prašyme nurodytą banko sąskaitą.

39. Prašymas dėl vietinės rinkliavos permokos grąžinimo turi būti pateiktas per vienerius metus nuo grąžinti prašomos įmokos sumokėjimo datos.

40. Vietinės rinkliavos mokėtojų prašymus dėl permokų grąžinimo nagrinėja ir dėl vietinės rinkliavos įskaitymo ar jos permokos grąžinimo klausimus sprendžia rinkliavos administratorius.

VII SKYRIUS
VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

41. Vietinės rinkliavos mokėtojai turi teisę:

41.1. susipažinti su jų duomenimis, įregistruotais rinkliavos administratoriaus Vietinės rinkliavos registro duomenų bazėje, ir su visa informacija, susijusia su vietinės rinkliavos dydžiais;

41.2. reikalauti iš rinkliavos administratoriaus pakeisti ar patikslinti įregistruotus jų duomenis, jei tokie duomenys yra neteisingi, netikslūs ar neišsamūs.

42. Vietinės rinkliavos mokėtojai privalo:

42.1. teikti rinkliavos administratoriui visus duomenis, reikalingus vietinei rinkliavai apskaičiuoti;

42.2. kai vietinės rinkliavos mokėtojas yra juridinis asmuo – teikti rinkliavos administratoriui duomenis apie darbuotojų pasiskirstymą nekilnojamojo turo objektuose pagal jų paskirtį;

42.3. pasikeitus duomenims, pagal kuriuos apskaičiuojama vietinė rinkliava, apie pasikeitimus ne vėliau kaip per vieną mėnesį informuoti rinkliavos administratorių;

42.4. sumokėti vietinę rinkliavą nustatyta tvarka ir terminais;

42.5. kilus neaiškumams dėl vietinės rinkliavos dydžio ar mokėjimo tvarkos arba negavus mokėjimo pranešimo, nedelsiant kreiptis į rinkliavos administratorių;

42.6. perleisdami nekilnojamąjį turtą, informuoti naująjį savininką (naudotoją) apie prievolės mokėti vietinę rinkliavą įvykdymą, o naujasis savininkas (naudotojas) turi informuoti rinkliavos administratorių apie prievolės pradžią ar pasikeitimą.

43. Asmenys, nepateikę duomenų ar pateikę neteisingus duomenis vietinei rinkliavai apskaičiuoti, ir asmenys, laiku nemokantys vietinės rinkliavos, pažeidžia Nuostatus bei kitus atliekų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir už tai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS
ATLEIDIMAS NUO VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMO

44. Nuo kintamosios dedamosios mokėjimo atleidžiami ir pastovioji dedamoji mažinama 100 proc.:

44.1. vietinės rinkliavos mokėtojams, kurie rinkliavos administratoriui deklaruoja, kad tam tikru laikotarpiu (ne trumpesniu nei vienas metų ketvirtis ir ne ilgesniu nei vieneri metai) nebus

naudojamasi nekilnojamojo turto objektu arba turėtų būti taikomas mažesnis parametras (mažesnis gyventojų ar darbuotojų skaičius) ir iš šio objekto tuo laikotarpiu komunalinės atliekos neimamos. Nesinaudojimą nekilnojamuoju turtu (arba mažesnio apmokestinamojo parametro taikymą) deklaruojantys nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys privalo pateikti nesinaudojimą nekilnojamuoju turtu (arba mažesnio apmokestinamojo parametro taikymą) įrodančius dokumentus;

44.2. Savivaldybė ar valstybė, kai jos yra savininkės gyvenamosios paskirties objektų, kuriuose nėra deklaruotų gyventojų;

44.3. savivaldybės teritorijoje veikiančios bažnyčios, parapijos, maldos namai ir savivaldybės teritorijoje registruotos visuomeninės organizacijos (asociacijos).

45. Tinkami nesinaudojimą gyvenamosios paskirties nekilnojamojo turto objektu (arba mažesnio apmokestinamojo parametro taikymą) įrodantys dokumentai yra:

45.1. pažyma apie atliekamą privalomąją karo tarnybą;

45.2. pažyma iš atitinkamos įstaigos dėl gydymosi sveikatos priežiūros įstaigos stacionare arba apgyvendinimo ar slaugos stacionariose globos, auklėjimo ar slaugos įstaigose;

45.3. pažyma apie suėmimą arba atliekamą laisvės atėmimo bausmę;

45.4. pažyma iš mokymo įstaigos, patvirtinanti mokymąsi dienine arba vakarine forma ne Šiaulių regiono savivaldybėje esančioje mokymo įstaigoje; pažyma apie stažuotę ne savivaldybės teritorijoje;

45.5. pažyma iš darbovietės, patvirtinanti išvykimą dirbti (pagal darbo pobūdžio santykius su darbdaviu, jei nuolatinė darbo vieta yra ne Šiaulių regiono savivaldybėje);

45.6. pažyma apie išvykimą iš Lietuvos Respublikos; seniūnijos pažyma, patvirtinanti negyvenimą savivaldybės teritorijoje ar patvirtinanti gyvenimą kitoje savivaldybėje;

45.7. pažyma iš elektros energijos tiekėjo, kad gyvenamosios paskirties objekte, kurio nenaudojimas deklaruojamas, sunaudotas elektros energijos kiekis iki einamųjų metų lapkričio 1 dienos neviršija 100 kWh per einamuosius metus;

45.8. kiti dokumentai, kuriuos tinkamais pripažįsta rinkliavos administratoriaus sudaryta nuolatinė komisija.

46. Tinkami nesinaudojimą nekilnojamojo turto objektu (arba mažesnio apmokestinamojo parametro taikymą), kuris apmokestinamas pagal darbuotojų skaičiaus parametrą, įrodantys dokumentai yra, kad:

46.1. asmuo yra vaiko priežiūros atostogose;

46.2. pagal darbo sutartį darbuotojo darbo vieta yra ne Šiaulių regione;

46.3. asmuo dirba transporto įmonėje ir pagal darbo pobūdžio santykius su darbdaviu daugiau nei pusę darbo laiko praleidžia išvykęs į užsienį.

47. Apie nesinaudojimą nekilnojamojo turto objektu (arba mažesnio apmokestinamojo parametro taikymą) deklaruoti galima ir ilgesnį nei vieneri metai laikotarpį, jeigu asmuo pateikia rinkliavos administratoriui išvykimą į užsienį ar į kitą Lietuvos vietovę įrodančius dokumentus (ar jų kopijas / skaitmenines kopijas). Jeigu deklaruojamas laikotarpis ilgesnis negu metai, nesinaudojimą nekilnojamuoju turtu (arba mažesnio apmokestinamojo parametro taikymą) įrodančius dokumentus nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys turi pristatyti periodiškai, ne rečiau nei 1 kartą per apmokestinamuosius metus.

48. Nekilnojamojo turto objektų savininkų ar jų įgaliotų asmenų deklaravimas, kad nekilnojamuoju turtu nebus naudojamasi, patvirtina, kad naudojimosi šiuo nekilnojamojo turto objektu teisės neperleidžiamos tretiesiems asmenims.

49. Vietinės rinkliavos apskaičiavimo, įgyvendinant Nuostatus, tvarką nustato rinkliavos administratorius, suderinęs ją su Savivaldybės administracijos direktoriumi.

IX SKYRIUS
VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS

50. Pagal vietinės rinkliavos mokėtojo prašymą už gyvenamosios paskirties nekilnojamojo turto objektą, kuriame deklaruotas asmuo, turintis 3 ir daugiau nepilnamečių vaikų (deklaruotų tame pačiame objekte), pastovioji ir kintamoji dedamoji gali būti skaičiuojamos ne daugiau kaip už 2 tokio asmens vaikus. Toks prašymas galioja ne ilgiau kaip vienerius metus ir gali būti teikiamas kasmet, kol egzistuoja aplinkybės, suteikiančios teisę lengvatai. Šios lengvatos kompensuojamos iš savivaldybės biudžeto tik tuo atveju, jeigu joms kompensuoti nepakanka surinktų einamųjų metų vietinės rinkliavos lėšų.

51. Metinė vietinė rinkliava negali viršyti 1 procento disponuojamų namų ūkio pajamų. Jeigu už metus priskaičiuota vietinė rinkliava viršija 1 procentą praėjusių metų metinių namų ūkio pajamų, nekilnojamojo turto savininko ar jo įgalioto asmens prašymu gali būti pritaikyta lengvata. Lengvata taikoma metinės vietinės rinkliavos daliai, kuri viršija 1 procentą praėjusių metų metinių namų ūkio pajamų, išskyrus dalį, apskaičiuotą indeksavus mokėtinos vietinės rinkliavos sumą Nuostatų 23–25 punktų atvejais. Dėl lengvatos pritaikymo nekilnojamojo turto savininkas ar jo įgaliotas asmuo gali kreiptis į rinkliavos administratorių, pateikdamas:

51.1. prašymą;

51.2. dokumentą, patvirtinantį asmens tapatybę;

51.3. visų namų ūkyje gyvenančių asmenų gyvenamosios vietos deklaracijas;

51.4. visų namų ūkyje gyvenančių asmenų (išskyrus nedarbingo amžiaus vaikus) pažymas apie visas gautas pajamas per praėjusius kalendorinius metus.

Nuostatų 51 punkte įtvirtintos nuostatos taikomos tik Šiaulių mieste gyvenamąją vietą deklaravusiems asmenims už ne daugiau kaip 3 skirtingų rūšių nekilnojamojo turto vienetus (butą daugiabučiame name, individualų namą, sodų paskirties objektą, garažą garažų bendrijoje ir kt.).

Šios lengvatos kompensuojamos iš savivaldybės biudžeto tik tuo atveju, jeigu joms kompensuoti nepakanka surinktų einamųjų metų vietinės rinkliavos lėšų.

52. Kitas vietinės rinkliavos lengvatas nustato ir taiko Savivaldybės taryba atskiru sprendimu.

53. Suteikiamos lengvatos kompensuojamos iš savivaldybės biudžeto.

X SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

54. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, nereglamentuoti Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

55. Rinkliavos administratorius yra atsakingas už Nuostatų vykdymą, vietinės rinkliavos dydžių rinkliavos mokėtojams apskaičiavimo teisingumą ir mokėjimo pranešimų vietinės rinkliavos mokėtojams pateikimą laiku, vietinės rinkliavos išieškojimą.

56. Už vietinės rinkliavos mokėjimą laiku atsakingi visi atliekų turėtojai, pagal Nuostatus turintys pareigą mokėti vietinę rinkliavą.

57. Nuostatų vykdymą kontroliuoja Savivaldybės kontrolierius (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba).

_____