

PATVIRTINTA
Prienų rajono savivaldybės tarybos
2016 m. gegužės d.
sprendimu Nr.

PARAMOS MIRTIES ATVEJU SKYRIMO IR MOKĖJIMO IŠ PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Paramos mirties atveju skyrimo ir mokėjimo iš Prienų rajono savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato asmenų, turinčių teisę gauti laidojimo pašalpą, laidojimo pašalpos dydį ir šios pašalpos mokėjimo iš Prienų rajono savivaldybės biudžeto lėšų tvarką.

2. Šiame tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos paramos mirties atveju įstatyme (toliau – Įstatymas) apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS LAIDOJIMO PAŠALPA

3. Laidojimo pašalpa iš Prienų rajono savivaldybės biudžeto lėšų mokama mirus asmenims, kurių gyvenamoji vieta teisės aktų nustatyta tvarka nebuvo deklaruota Lietuvos Respublikoje, bet paskutinė jų gyvenamoji vieta nustatyta Prienų rajono savivaldybėje.

4. Laidojimo pašalpa nemokama, kai laidojama valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšomis.

5. Laidojimo pašalpa yra 8 bazinių socialinių išmokų dydžio. Laidojimo pašalpos dydis apskaičiuojamas pagal tą mėnesį, kurį atsirado teisė į laidojimo pašalpą, galiojusį bazinės socialinės išmokos dydį.

6. Teisės į laidojimo pašalpą atsiradimo diena yra asmens mirties data (rasto mirusio asmens – mirties liudijimo išdavimo data).

III SKYRIUS KREIPIMASIS DĖL LAIDOJIMO PAŠALPOS IR JOS MOKĖJIMO TVARKA

7. Laidojimo pašalpa išmokama šio tvarkos aprašo 3 punkte nurodytus asmenis laidojančiam fiziniam asmeniui, juridiniam asmeniui, juridinio asmens statuso neturinčiai organizacijai ar jos padaliniui.

8. Laidojantis asmuo dėl laidojimo pašalpos gavimo kreipiasi į Prienų rajono savivaldybės administraciją ne vėliau kaip per šešis mėnesius nuo šios teisės atsiradimo dienos.

9. Kreipdamasis dėl paramos mirties atveju, laidojantysis asmuo pateikia:

9.1. prašymą (socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintą laidojimo pašalpai gauti formą SP-5);

9.2. savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

9.3. mirusio asmens mirties liudijimą;

9.4. seniūnijos raštą (patvirtinimą), kad mirusio asmens paskutinė gyvenamoji vieta buvo seniūnijos teritorijoje.

10. Laidojimo pašalpa skiriama administracijos direktoriaus sprendimu.

11. Laidojimo pašalpa turi būti išmokėta laidojančiam asmeniui, kuris kreipiasi, ne vėliau kaip per 24 valandas nuo prašymo ir visų reikalingų laidojimo pašalpai gauti dokumentų gavimo Prienų rajono savivaldybės administracijoje dienos.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Ginčai dėl savivaldybės institucijų sprendimų (neveikimo) nagrinėjami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.
