

1 priedas

(Paraiškos forma)

**KANDIDATO GAUTI ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS PERSPEKTYVIAUSIO  
SPORTININKO PREMIJĄ  
PARAIŠKA**

20\_\_ m. \_\_\_\_ d. \_\_\_\_  
Šiauliai

Eil. Nr.		INFORMACIJA APIE KANDIDATĄ
1.	<b>Sporto įstaiga / organizacija</b> <i>(nurodyti pavadinimą, adresą, telefono Nr., el. paštą)</i>	
2.	<b>Treneris</b> <i>(nurodyti vardą, pavardę)</i>	
3.	<b>Sportininkas</b> <i>(nurodyti vardą, pavardę)</i>	
4.	<b>Sporto šaka / rungtis / svorio kategorija</b> <i>(nurodyti pavadinimą, olimpinė ar neolimpinė)</i>	
5.	<b>Sportiniai pasiekimai</b> <i>(1–3 aukščiausi sportiniai pasiekimai per paskutinius vienerius metus, nurodant: varžybų datą, vietą, dalyvių ir šalių skaičių, įkeliant rezultatų nuorodą internete arba pridedant varžybų protokolą)</i>	1. 2. 3.

**Informuojame**, kad Šiaulių miesto savivaldybės administracija, kaip duomenų valdytoja (juridinio asmens kodas 188771865, adresas: Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai, el. p. info@siauliai.lt, tel. (8 41) 509 490), Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka rinkis ir tvarkys asmens duomenis ir informaciją apie Jūsų įstaigoje dirbantį trenerį ir sportininką (kandidatą gauti perspektyviausio sportininko premiją). Asmens duomenys tvarkomi siekiant įvertinti kandidato tinkamumą gauti perspektyviausio sportininko premiją, skirti laimėjusiam kandidatui perspektyviausio sportininko premiją, taip pat administruoti premiją. Dokumentai saugomi ir tvarkomi Šiaulių miesto savivaldybės administracijoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka. Duomenys gali būti teikiami tretiesiems asmenims ar asmenims, kurie turi teisę šiuos duomenis gauti, teisės aktų nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Šiaulių miesto savivaldybės administracijoje taisyklėmis, patvirtintomis Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. A-477 „Dėl Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Šiaulių miesto savivaldybės administracijoje taisyklių patvirtinimo“ su pakeitimais ir papildymais, nustatyta tvarka.

Tvirtinu, kad pateikta informacija yra tiksli ir teisinga.

\_\_\_\_\_  
(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)