

RASEINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĘ REPREZENTUOJANČIO ŽENKLO NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Raseinių rajono savivaldybę reprezentuojančio ženklo naudojimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato Raseinių rajono savivaldybę reprezentuojančio ženklo naudojimo tvarką, sąlygas ir subjektus, turinčius teisę naudoti ženklą.

II SKYRIUS RASEINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ŽENKLAS

2. Raseinių rajono savivaldybės ženklas susideda iš grafinės dalies (stilizuotų akinių), pavadinimo (Raseiniai) ir užrašo/šūkio („Pamatyk iš naujo“). Ženklas gali būti naudojimas su ir be užrašo.

3. Raseinių rajono savivaldybės ženklo grafinės išraiškos etalonas (-ai) elektroniniu pavidalu saugomas (-i) Raseinių rajono savivaldybės administracijos Komunikacijos, kultūros ir turizmo skyriuje, o jo naudojimo gairės publikuojamos Savivaldybės interneto svetainėje.

III SKYRIUS RASEINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ŽENKLO NAUDOJIMO TVARKA

4. Raseinių rajono savivaldybės ženklas naudojamas rinkodaros ir komunikacijos priemonėse.

5. Raseinių rajono savivaldybės ženklo pagrindinė tikslinė auditorija yra gyventojai.

6. Raseinių rajono savivaldybės ženklą gali naudoti visi fiziniai ir juridiniai asmenys. Ženklo naudojimas negali pažeisti trečiųjų asmenų teisių, būti naudojamas kontekste, žeminančiame kito asmens teises ir orumą.

7. Juridiniai ir fiziniai asmenys ženklą turi naudoti vadovaudamiesi Raseinių rajono savivaldybės ženklo naudojimo gairėmis, (priedas) laikydamiesi jose apibrėžtų pagrindinių taisyklių ir spalvos kodų.

8. Raseinių rajono savivaldybės ženklo naudojimo gairės su nuoroda į medžiagą parsiuntimui skelbiamos interneto svetainėje www.raseiniai.lt.

9. Raseinių rajono savivaldybės ženklą išimtiniais atvejais modifikuoti, atnaujinti ar keisti bei naudoti kitu nei patvirtinta pavidalu gali tik Raseinių rajono savivaldybės administracijos Komunikacijos, kultūros ir turizmo skyrius.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Juridiniai ir fiziniai asmenys už Raseinių rajono savivaldybės ženklo netinkamą naudojimą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

11. Aprašas gali būti keičiamas ar papildomas Raseinių rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

12. Kontroliuoti, kaip laikomasi šio aprašo, pavedama Raseinių rajono savivaldybės administracijos Komunikacijos, kultūros ir turizmo skyriaus vedėjui.
