

## KLUBAS „Mangustas“ ĮSTATAI

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asociacija Klubas „Mangustas“ (toliau – Asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija.
2. Asociacijos veiklos laikotarpis – neribotas.
3. Asociacijos finansiniai metai – 01.01 – 12.31.
4. Asociacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Asociacijų ir kitais įstatymais, norminiais teisės aktais bei šiais įstatais.
5. Asociacija gali įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja jos veiklos tikslams, numatytiems Civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose. Asociacija turi teisę vykdyti įstatymų nedraudžiamą ūkinę komercinę veiklą, kuri neprieštarauja šiems įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga jos tikslams pasiekti. Asociacija neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už Asociacijos prievoles.
6. Asociacija yra paramos, labdaros teikėja ir gavėja.

### II. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

7. Asociacijos veiklos tikslai:
  - a) vystyti ir propaguoti Lietuvoje sambo, kovinės sambo, dziudo, moterų, Alyš, Kurash imtynes ir imtynes „Už diržų“;
  - b) skatinti visuomenės domėjimąsi šiomis imtynių rūšimis;
  - c) rengti sporto varžybas, mokymo ir tobulinimo kursus, seminarus ir kitus su šiomis imtynėmis susijusius renginius;
  - d) treniruoti sportininkus, ruošti juos nacionalinėms ir tarptautinėms varžyboms, visokeriopai juos remti, didinti vaikų užimtumą propaguojant šį sportą;
  - f) sudaryti galimybes asociacijos nariams stebėti Lietuvoje ir užsienio valstybėse vykstančias šių imtynių sporto varžybas;
  - g) šviesti asociacijos narius, ugdyti narių tarpusavio pasitikėjimą, bendrą sportinę dvasią;
  - h) plėtoti ryšius su Lietuvos ir užsienio valstybių asociacijomis propaguojančiomis šias imtynių rūšis;
  - i) vystyti švietimui būtinų paslaugų veiklą (organizuoti vaikų vasaros stovyklas, skatinti vaikų ir jaunimo saviraišką, kurti ir įgyvendinti sportinės veiklos programas).

### III. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE, ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. Asociacijos nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksniūs fiziniai asmenys, pateikę vadovui prašymą įstoti į Asociaciją, įsipareigoję laikytis įstatų reikalavimų ir visuotinio susirinkimo nustatyta tvarka sumokėję nustatyto dydžio stojamąjį mokestį.
9. Stojamųjų įnašų, nario mokesčio mokėjimo tvarka, išstojimo, pašalinimo iš Asociacijos narių tvarka tvirtinama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.
10. Asociacijos narių teisės nesiskiria nuo nurodytų Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme (toliau – Asociacijų įstatymas).
11. Asociacijos narių pareigos:
  - 11.1. laikytis Asociacijos įstatų;
  - 11.2. vykdyti visuotinio narių susirinkimo, valdymo organų nutarimus;
  - 11.3. dalyvauti visuotiniuose narių susirinkimuose.

### IV. ASOCIACIJOS ORGANAI

12. Asociacijos organai yra:
  - 12.1. visuotinis narių susirinkimas;
  - 12.2. vienasmenis Asociacijos valdymo organas – vadovas (direktorius);
- Asociacijoje esamos pareigybės:
  - 12.3. prezidentas



12.4. revizorius.

13. Visuotinio narių susirinkimo kompetencija nesiskiria nuo Asociacijų įstatyme nustatytos.

14. Visuotinį eilinį narių susirinkimą šaukia direktorius kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Apie šaukiamą visuotinį susirinkimą ne vėliau kaip 14 dienų iki susirinkimo dienos pranešama kiekvienam nariui įstatų 25 punkte nurodyta tvarka.

Jeigu visuotiniame susirinkime nėra kvorumo, per 7 dienas šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jei su tuo raštu sutinka ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos narių.

15. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių. Sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų, kai priimamas sprendimas keisti Asociacijos įstatus, pertvarkyti, reorganizuoti ar likviduoti Asociaciją.

16. Neeilinį visuotinį narių susirinkimą gali inicijuoti ir organizuoti iniciatyvinė grupė, sudaryta ne mažiau kaip iš 1/3 Asociacijos narių arba vadovas.

17. Vadovą renka ir atšaukia, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus visuotinis narių susirinkimas 2 metų laikotarpiui. Vadovo kadencijų skaičius neribojamas.

18. Vadovas veikia Asociacijos vardu, kai Asociacija palaiko santykius su kitais asmenimis, įgyvendina visuotinio narių susirinkimo nutarimus, taip pat sudaro sandorius asociacijos vardu;

19. Vadovas, be Civilinio kodekso 2.82 straipsnyje nustatytų funkcijų:

19.1. atsako už Asociacijos tikslų įgyvendinimą;

19.2. priima darbuotojus į darbą ir atleidžia iš jo, sudaro darbo sutartis su jais;

19.3. parengia praėjusių finansinių metų Asociacijos metinės veiklos ataskaitą ir pateikia ją visuotiniam narių susirinkimui;

19.4. pateikia Asociacijos duomenis, informaciją ir dokumentus Juridinių asmenų registro tvarkytojui;

19.5. pateikia informaciją ir dokumentus visuotiniam narių susirinkimui ir Asociacijos nariams;

19.6. viešai skelbia ar organizuoja teisės aktuose nustatytos informacijos viešą paskelbimą;

20. Asociacijos reprezentacines funkcijas atlieka Asociacijos Prezidentas. Prezidentas renkamas ne ilgiau kaip 2 metams. Prezidentas siekdamas asociacijos tikslų plėtoja ir palaiko glaudžius ryšius su Lietuvos ir užsienio valstybių asociacijomis, reprezentuoja Asociaciją santykiuose su valstybės valdžios ir valdymo institucijomis, fiziniais ir juridiniais asmenimis. Prezidentas savo veiksmus koordinuoja su Asociacijos vadovu..

## V. ASOCIACIJOS LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

21. Lėšos ir pajamos naudojamos Asociacijos tikslams įgyvendinti.

22. Vadovas per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam narių susirinkimui praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą.

23. Asociacijos veiklos kontrolę vykdo visuotinio narių susirinkimo 2 metų laikotarpiui išrinktas revizorius.

## VI. ASOCIACIJOS PRANEŠIMAI IR SKELBIMAI

24. Kai Asociacijos skelbimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami *VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“*.

25. Asociacijos organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija išsiunčiama nariams arba elektroniniu paštu arba paštu arba įteikiama pasirašytinai. Su visa informacija nariai turi galimybę susipažinti Asociacijos buveinėje.

26. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką tvirtina Asociacijos vadovas.

27. Asociacijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija nariams pateikiama neatlygintinai.

## VII. ASOCIACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

28. Sprendimą steigti Asociacijos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Asociacijos visuotinio narių susirinkimas, vadovaudamasi teisės aktais.

## VIII. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

29. Asociacijos įstatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu.



## IX. ASOCIACIJOS BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

30. Asociacijos buveinė keičiama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

## X. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA

31. Jeigu Asociacijoje liko mažiau negu 3 nariai, per 30 dienų apie tokį narių sumažėjimą Asociacija turi pranešti Juridinių asmenų registrui.

32. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

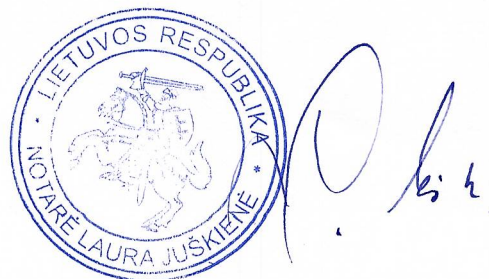
Įstatai pasirašyti 2023 m. gegužės 30 d.

Įgaliojimas asmuo



(parašas)

Stanislovas Kulikauskas



**DETALUS METADUOMENYS**

<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-06-19
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2023-06-19, -
<b>Parašo paskirtis</b>	Kopija tikra
<b>Parašusiusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	EGL ROZENBERGIEN
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-06-19 06:33:33
<b>Parašo formatas</b>	ETSI.CAdES.detached
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-06-19 09:33:33
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-09-02 09:17:28 -- 2024-09-01 09:17:28
<b>Parašo paskirtis</b>	Tvirtinimas
<b>Parašusiusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	RCSC TSA3
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	
<b>Parašo formatas</b>	ETSI.RFC3161
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-06-19 09:33:42
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA-2
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-11-04 15:22:47 -- 2027-11-04 15:22:47
<b>Parašo paskirtis</b>	Registruota JAR Registravimo data 2023-06-19 Kodas 300646547
<b>Parašusiusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	VI Registru centras
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-06-19 12:14:08
<b>Parašo formatas</b>	ETSI.CAdES.detached
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-06-19 15:14:09
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-01-26 11:54:50 -- 2024-01-26 11:54:50

<b>DETAL S METADUOMENYS</b>	
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	-
<b>Programinės rangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	-
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-i) parašo (-) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	-
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas</b>	-
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-