

Prienų rajono savivaldybei nuosavybės teise
priklausančio turto valdymo, naudojimo ir
disponavimo juo tvarkos aprašo
1 priedas

(Sutarties formos pavyzdys)

**SAVIVALDYBĖS NEKILNOJAMOJO TURTO, PERDUODAMO PATIKĖJIMO TEISE
JURIDINIAMS ASMENIMS, SUTARTIS**

20 ____ m. ____ d. Nr. ____

(sudarymo vieta)

Sutarties šalys: _____
(šalių pavadinimai)

Patikėtojas _____,
(perduodančios turtą institucijos, įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas, buveinė, kodas)

atstovaujamas (-a) įgalioto _____
(pagal įstatymą, institucijos įstatus (nuostatus), įgaliojimą – atstovo pareigos

vardas ir pavardė, įgaliojimo data ir numeris)

ir Patikėtinis _____,
(priimančios turtą institucijos, įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas, buveinė, kodas)

atstovaujamas (-a) įgalioto _____
(pagal įstatymą, institucijos įstatus (nuostatus), įgaliojimą – atstovo pareigos,

vardas ir pavardė, įgaliojimo data ir numeris)

vadovaudamiesi _____

sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties dalykas ir objektas:

1.1. Patikėtojas pagal šią sutartį perduoda Patikėtiniui valdyti, naudoti šios sutarties 1.2 papunktyje numatytą savivaldybei nuosavybės teise priklausančią turtą (toliau – savivaldybės turtas) ir disponuoti juo, o Patikėtinis perima ir įsipareigoja perduotą savivaldybės turtą valdyti, naudoti ir disponuoti juo laikydamasis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų reikalavimų pagal perduodamo savivaldybės turto paskirtį.

1.2. šia sutartimi perduodamas savivaldybės turtas:

(savivaldybės turto pavadinimas ir apibūdinimas: nematerialiojo, ilgalaikio materialiojo turto inventorinis numeris, įsigijimo ir likutinė vertė; nekilnojamojo turto ar kito nekilnojamojo daikto adresas, unikalus numeris, statinio pažymėjimas plane, bendras plotas, patalpų plotas ir indeksai; trumpalaikio materialiojo turto įsigijimo vertė; įrenginių – pagrindinės charakteristikos, o jeigu turtas perduodamas pagal sąrašą, nurodoma, kad turtas perduodamas pagal pridedamą sąrašą; turto būklė)

2. Ši sutartis yra neatlygintinė.

3. Sutarties terminas:

Patikėjimo sutartis sudaroma _____ metų laikotarpiui. Patikėjimo sutarties pabaigos data laikoma 20__ m. _____ d.

4. Ši sutartis pasibaigia:

4.1. pasibaigus terminui;

4.2. šalių susitarimu anksčiau nustatyto termino.

4.3. prieš terminą:

4.3.1. Patikėtojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį, pateikęs Patikėtiniui pranešimą raštu, jeigu Patikėtinis:

4.3.1.1. neužtikrina perduoto turto saugumo;

4.3.1.2. nesilaiko valdymo ir naudojimo sąlygų ar kitų savo įsipareigojimų pagal šią sutartį;

4.3.1.3. nebegali (ar atsisako) įgyvendinti savivaldybės funkcijų, kurioms įgyvendinti pagal patikėjimo sutartį buvo perduotas turtas;

4.3.1.4. Patikėtinis naudoja savivaldybės turtą ne pagal paskirtį arba tyčia ar dėl neatsargumo blogina turto būklę;

4.3.1.5. Patikėtinis nesudaro sąlygų kontroliuoti, ar perduotas pagal patikėjimo sutartį savivaldybės turtas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį.

4.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.967 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais;

4.5. sutartis laikoma nutrūkusia tais atvejais, kai Patikėtinis reorganizuojamas, likviduojamas ar iškelta bankroto byla.

5. Sutarties termino pabaiga šios sutarties šalių neatleidžia nuo pareigos tinkamai įvykdyti įsipareigojimus, kylančius iš šios sutarties.

6. Šalių teisės ir pareigos:

6.1. Patikėtojas:

6.1.1. privalo tikrinti, ar Patikėtinis naudojasi savivaldybės turtu tinkamai pagal paskirtį ir sutartį;

6.1.2. per 10 darbo dienų nuo šios sutarties pasirašymo dienos pagal perdavimo ir priėmimo aktą perduoti Patikėtiniui šios sutarties 1.2. papunktyje nurodytą turtą, išskyrus atvejį, kai patikėjimo sutartis sudaroma naujam terminui;

6.1.3. kartu su perduodamu turtu pateikti Patikėtiniui visus tinkamam nekilnojamojo turto valdymui ir naudojimui reikalingus dokumentus;

6.1.4. nurašyti perduotą Patikėtiniui turtą;

6.1.5. privalo, pasibaigus patikėjimo sutarties galiojimo terminui, iš Patikėtinio per 10 kalendorinių dienų nuo sutarties pasibaigimo dienos priimti jam grąžinamą savivaldybės turtą pagal perdavimo ir priėmimo aktą.

6.2. Patikėtinis:

6.2.1. per 10 darbo dienų nuo šios sutarties pasirašymo dienos pagal perdavimo ir priėmimo aktą perimti iš Patikėtojo šios sutarties 1.2 papunktyje nurodytą turtą, išskyrus atvejį, kai patikėjimo sutartis sudaroma naujam terminui;

6.2.2. per 30 darbo dienų nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos sudaryti su atitinkamomis įmonėmis ir organizacijomis sutartis dėl atsiskaitymo už administravimo, komunalines, ryšio ir kitas paslaugas, mokėti mokesčius kas mėnesį;

6.2.3. savo lėšomis per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos apdraudžia visam sutarties galiojimo terminui gaunamą savivaldybės turtą Patikėtojo naudai nuo žalos, kuri gali būti padaryta dėl ugnies, vandens, gamtos jėgų, vagysčių ir kitų draudiminių įvykių;

6.2.4. moka užmokestį už perduoto savivaldybės turto eksploatavimą, komunalines, ryšių, elektros paslaugas (šilumą ir pan.) pagal pasirašytas sutartis su paslaugų teikėjais;

6.2.5. privalo naudotis savivaldybės turtu pagal tiesioginę paskirtį ir sutartį, griežtai laikytis šiam turtui keliamų priešgaisrinės saugos, sandėliavimo, sanitarinių ir techninių taisyklių;

6.2.6. privalo sudaryti sąlygas Patikėtojuui kontroliuoti, ar perduotas savivaldybės turtas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį;

6.2.7. privalo gauti Patikėtojo rašytinį sutikimą pagerinti ar pertvarkyti savivaldybės turtą, t. y. be Prienų rajono savivaldybės tarybos rašytinio sutikimo negali vykdyti statybos darbų pagal parengtą statinio projektą (projektinius pasiūlymus), atlikti nekilnojamojo turto ar jo dalies kapitalinio remonto, rekonstravimo ar pastato (patalpų) ar inžinerinių statinių paskirties pakeitimo; gavęs rašytinį leidimą ir pagerinęs turtą, jį įforminti pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, Būhalterinės apskaitos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus. Patikėtinuiui, pagerinusiam pagal šią sutartį perduotą turtą, už pagerinimą neatlyginama.

6.2.8. daro jam perduoto savivaldybės turto einamąjį (o kai perduotas nekilnojamas daiktas – kapitalinį) remontą. Savo lėšomis ne rečiau kaip kartą per 3 metus atlieka turto priežiūros ir paprastojo remonto darbus;

6.2.9. privalo teikti Prienų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir ekonominės plėtros skyriui ataskaitas apie 1.2 papunktyje nurodyto turto kadastro duomenų pasikeitimą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šio pasikeitimo įregistravimo Nekilnojamojo turto registre arba Patikėtojo pareikalavimu;

6.2.10. privalo atlyginti Patikėtojuui nuostolius, jeigu perduotas savivaldybės turtas dėl neatliktų einamojo ar kapitalinio remonto darbų sugedo ar buvo sugadintas, taip pat nuostolius, atsiradusius dėl žalos, padarytos neapdraustam savivaldybės turtui;

6.2.11 privalo teisės aktų nustatyta tvarka grąžinti turtą aktu Patikėtojuui, jei turtas ar jo dalis tampa nereikalingi Patikėtinio veiklai vykdyti;

6.2.12. pasibaigus šios sutarties galiojimo terminui, jei sutartis nesudaroma naujam terminui, privalo perduoti šios sutarties 1.2 papunktyje nurodytą turtą Patikėtojuui kitą dieną, o nutraukus

sutartį prieš terminą – per 2 savaites nuo sutarties nutraukimo dienos. Turtas turi būti perduodamas pagal perdavimo ir priėmimo aktą tos būklės, kokios buvo perduotas Patikėtiniui, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą, su visais atliktais pertvarkymais, neatsiejamais nuo savivaldybės turto, nepadarant žalos turto būklei.

6.2.13. sutarčiai pasibaigus privalo įvykdyti visus įsipareigojimus, susijusius su savivaldybės turto išlaikymu ir eksploatavimu, pagal pasirašytas sutartis su paslaugų teikėjais ir darbų vykdytojais;

6.2.14. šia sutartimi perduotą savivaldybės turtą apskaito atskirai nuo Patikėtinio turto ir kitokio patikėjimo teise turimo turto;

6.2.15. privalo Patikėtojo pareikalavimu, bet ne rečiau nei vieną kartą per metus, pateikti jam savo veiklos ataskaitą;

6.2.16. privalo nurodyti, kad veikia turto patikėjimo teise, sudarydamas savo vardu sandorius, susijusius su jam perduotu patikėjimo teise turtu. Jeigu Patikėtinis neįvykdo šios pareigos, tretiesiems asmenims jis atsako savo turtu;

6.2.17. negali šia sutartimi perduoto savivaldybės turto naudoti prievolėms užtikrinti;

6.2.18. šią sutartį įstatymų nustatyta tvarka savo lėšomis per 10 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos įstatymų nustatyta tvarka įregistruoja Nekilnojamojo turto registre, o sutartį nutraukus ar jai pasibaigus – ją išregistruoja. Jei Patikėtinis per 3 darbo dienas nuo sutarties nutraukimo ar pasibaigimo nepateikia užsakymo valstybės įmonės Registrų centrui išregistruoti patikėjimo sutartį, šią sutartį išregistruoja Patikėtojas, o išlaidas, susijusias su sutarties išregistravimu, apmoka Patikėtinis;

6.2.19. jei tinkamai nesirūpino jam perduotu turtu ir Patikėtojo interesais, turi atlyginti Patikėtojui nuostolius, padarytus dėl turto praradimo ar sugedimo. Patikėtinis atleidžiamas nuo nuostolių atlyginimo, jeigu įrodo, kad jie atsirado dėl nenugalimos jėgos arba Patikėtojo veiksmų.

7. Kitos sąlygos:_____

8. Trečiųjų asmenų teisės į savivaldybės turtą:

(įkeitimas, areštas ir kita)

9. Pranešimai:

9.1. visi sutartyje numatyti ar su jos vykdymu susiję arba su reikalavimų, kylančių iš sutarties, gynimu civilinio proceso tvarka susiję pranešimai turi būti rašytiniai, siunčiami elektroniniu paštu, perduodami telefaksu arba siunčiami registruotu paštu sutartyje nurodytais šalių adresais;

9.2. jeigu pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu ar perduodamas telefaksu, laikoma, kad jį šalis gavo tą pačią dieną, kai jis buvo siųstas, jeigu jis buvo siųstas darbo valandomis, arba kitą darbo dieną, jeigu jis buvo siųstas ne darbo valandomis. Jeigu pranešimas siunčiamas registruotu laišku, laikoma, kad jį adresatas gavo praėjus 5 kalendorinėms dienoms nuo išsiuntimo;

9.3. šalis ne vėliau kaip kitą darbo dieną privalo raštu informuoti viena kitą apie pasikeitusius savo rekvizitus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų, kad kita šalis pažeidė sutartį ir panašiai, jeigu kita šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos šalies adresą ar rekvizitus.

10. Visi ginčai tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami konsultacijų ir derybų būdu, vadovaujantis gera valia. Nepavykus pasiekti susitarimo per vieną mėnesį ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar su ja susiję, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. Baigiamosios nuostatos:

11.1. Patikėtinis, pasirašydamas šią sutartį, pripažįsta, kad jis sutinka su perduodamo savivaldybės turto būkle;

11.2. pasirašydami šią sutartį, Patikėtojas perduoda, o Patikėtinis priima 1.2 papunktyje nurodytą savivaldybės turtą;

11.3. jeigu viena iš šios sutarties nuostatų pripažįstama negaliojančia, tokiu atveju sutarties šalys įpareigotos pakeisti negaliojančią nuostatą;

11.4. ši sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, po vieną Patikėtojų ir Patikėtinių. Visi sutarties egzemplioriai turi vienodą teisinę galią;

11.5. ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

PRIDEDAMA (jeigu dokumentai pridedami)

1. _____, _____ lapas(-ai).
(dokumento, suteikiančio teisę perduoti savivaldybės turtą, kopija)
2. _____, _____ lapas(-ai).
(savivaldybės turto sąrašas, jeigu savivaldybės turtas perduodamas pagal sąrašą)
3. _____, _____ lapas(-ai).
(nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylos kopijos)
4. _____, _____ lapas(-ai).
(pažymos apie registre įregistruotą nekilnojamąjį daiktą ir daiktines teises į jį kopija)
5. _____, _____ lapas(-ai).
(kiti dokumentai)

Sutarties šalių rekvizitai:

Patikėtojo _____
(adresas, tel., kodas, atsiskaitomosios sąskaitos banke numeris)

Patikėtinio _____
(adresas, tel., kodas, PVM mokėtojo kodas, atsiskaitomosios sąskaitos banke numeris)

Patikėtojas

Patikėtinis

(Pareigos)

(Pareigos)

(Parašas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Vardas ir pavardė)

A. V.

A. V.