

Raseinių rajono atvirą darbą su jaunimu
dirbančių institucijų projektų finansavimo
tvarkos aprašo
1 priedas

**RASEINIŲ RAJONO ATVIRĄ DARBĄ SU JAUNIMU DIRBANČIŲ INSTITUCIJŲ
PROJEKTŲ FINANSAVIMO KONKURSO PARAIŠKA**

_____ Nr. _____
(data)

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1. Pareiškėjo duomenys	
Pavadinimas	
Teisinė forma	
Juridinio asmens kodas	
Socialinio tinklo paskyros adresas (jei turi)	
Banko, kitos kredito ar mokėjimo įstaigos duomenys (pavadinimas, kodas, atsiskaitomosios sąskaitos)	

2. Projekto pavadinimas	
--------------------------------	--

3. Pareiškėjo vadovas	
Vardas, pavardė	
Elektroninio pašto adresas	
Telefono numeris	

4. Projekto vadovas	
Vardas, pavardė	
Elektroninio pašto adresas	
Telefono numeris	

5. Jaunimo darbuotojas	
Vardas, pavardė	
Elektroninio pašto adresas	
Telefono numeris	
Darbo sutarties statusas (sudaryta terminuota, neterminuota, planuojama sudaryti)	

6. Darbas su jaunais žmonėmis	
Pareiškėjo patirtis darbe su jaunais žmonėmis taikant atviro darbo su jaunimu principus (glaustai, iki 300 žodžių)	

--

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTO VADOVĄ IR VYKDYTOJUS

7. Vykdytojai	
Bendras vykdytojų skaičius	

8. Žmogiškieji projekto ištekliai	
Įdarbinto (planuojamo įdarbinti) jaunimo darbuotojo darbo krūvis	
Į veiklą numatomų įtraukti savanorių, kurie atlieka savanorišką veiklą, trunkančią ilgiau nei 3 mėnesius, skaičius	
Jaunimo savanoriškos tarnybos savanorių skaičius	

9. Informacija apie projekto vadovą ir vykdytojus				
	Projekto vadovas	Jaunimo darbuotojas	Vykdytojas	Vykdytojas
Vardas, pavardė				
Išsilavinimas, įgytos kvalifikacijos				
Darbo patirtis su jaunimu				
Visuomeninė veikla				

10. Projekto partneriai			
Eil. Nr.	Organizacijos ar institucijos pavadinimas	Bendradarbiavimo statusas	Glaustai aprašykite partnerio pasirinkimo priežastis, jo vaidmenį įgyvendinant šį projektą bei nurodykite, kaip partneris prisidės prie projekto įgyvendinimo

III. INFORMACIJA APIE DALYVIUS

11. Dalyviai (ne mažiau kaip 15 unikalių jaunų žmonių)	
Bendras dalyvių skaičius (įtraukiamų projekto metu):	
Individualių/unikalių AJC/AJE lankytojų skaičius (14-29 metų amžiaus):	

12. Projekto tikslinė grupė	
Amžius	
Geografinė apimtis	
Problemos	
Stiprybės	

IV. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

13. Projekto įgyvendinimo trukmė ir vieta		
Trukmė (nurodykite metus, mėnesį, dieną)	Nuo:	Iki:
Jaunimo darbuotojo darbo laikas		
AJC/AJE darbo laikas (ne mažiau kaip du kartus per savaitę jaunimui patogiu laiku)		
Vieta (adresas, aprašymas patalpų, turimo inventoriaus)		

14. Projekto veiklų planas								
Projekto uždaviniai	Veiklos/priemonės pavadinimas	Vykdyimo terminas	Metodai	Rezultatai		Veikloje dalyvaujančių jaunų žmonių skaičius	Kam reikalingas finansavimas	Reikalinga finansavimo suma ir finansavimo šaltinis (Eur)
				Kiekybiniai	Kokybiniai			
1. Tikslas								
1.1.	1.1.1.							
	1.1.2.							
	1.1.3.							
1.2.	1.2.1.							
	1.2.2.							
1.3.	1.3.1.							
2. Tikslas								
2.1.	2.1.1.							
2.2.	2.2.1.							
2.3.	2.3.1.							

15. Projektas atitinka šias sąlygas	
Sąlyga	Pagrindimas
Sudaryti sąlygas, kad jaunas žmogus būtų motyvuojamas dalyvauti jo poreikius atitinkančioje veikloje, skatinamas tobulėti	
Sudaryti sąlygas jaunam žmogui įsitraukti į visuomeninę veiklą, įgyti reikalingų įgūdžių naudojant neformaliojo ugdymo metodus	
Paslauga teikiama jaunimo savanoriškumo principu	
Veiklos, pasiūlytos jaunų žmonių ir pagrįstos jaunimo poreikiais bei orientuotos į jaunų žmonių interesus	

16. Teikiamų paslaugų jaunimui pokytis	
Kokios paslaugos jaunimui teikiamos šiuo metu?	Paslaugų teikiamų jaunimui pokytis (kokybė ir/ar apimtis) gavus finansavimą projektui

17. Individualus darbas su jaunais žmonėmis (ne mažiau kaip 15 asmenimis: jaunimas, jaunimo tėvai, artimieji ir draugai)	
planuojamas jaunų žmonių, su kuriais vyks individualus darbas, skaičius	
darbo trukmė periodiškumas per metus, mėnesį, savaitę	
planuojami taikyti metodai	

18. Projekto viešinimas (ne mažiau kaip 2 publikacijos žiniasklaidoje apie įgyvendinamą projektą)

V. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO ŠAMATA

19. Projekto išlaidų paskirtis				
Nr.	Išlaidų paskirtis	Išlaidų paaiškinimas (nurodyti veiklos/priemonės numerį)	Išlaidų skaičiavimas (detalizuoti išlaidas: val./mėn., kiekis/kaina ir pan.)	Iš Savivaldybės prašoma suma Eur
1. Projekto administravimo išlaidos (ne daugiau kaip 5 proc. nuo visos iš Savivaldybės prašomos sumos)				
1.1.	Asmens, tvarkančio apskaitą, darbo užmokestis			
1.2.	Apskaitos tvarkymo paslaugos			
Iš viso (1.1+1.2)				
2. Projekto įgyvendinimo išlaidos (išlaidos, susijusios su aprašo 4 punkte nurodyto konkurso tikslo įgyvendinimu ir aprašo 10 punkte nurodytų veiklų vykdymu):				
2.1.	Jaunimo darbuotojo darbo užmokestis (ne daugiau kaip 80 proc. iš Savivaldybės prašomos sumos)			
Iš viso (2.1.)				
2.2. Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2.2.1.	Ryšio paslaugos (pašto, interneto, fiksuoto ir (ar) mobiliojo telefono ryšio (neviršijant 15 Eur 1 projekto vykdytojų per mėnesį))			
2.2.2.	Transporto išlaidos (degalai, tepalai, transporto priemonės nuoma, viešojo transporto bilietai)			
2.2.3.	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos (organizacinės technikos, patalpų renginiams nuoma)			
2.2.4.	Projektui įgyvendinti reikalingoms ekspertų ir konsultantų paslaugoms įsigyti (mentoriams, lektoriams)			
2.2.5.	Komunalinės paslaugos (už patirtas išlaidas patalpose, kuomet vykdomas atviras darbas)			

	su jaunimu (elektros, vandens, šildymo išlaidos)			
2.2.6.	Kanceliarinės, ūkio prekės, maisto produktai, apsaugos priemonės			
2.2.7.	Išlaidos tiesioginiams projekto naudos gavėjams maitinti (ne daugiau kaip 8 Eur per dieną vienam asmeniui, jeigu planuojamų veiklų trukmė ne trumpesnė kaip 4 valandos)			
2.2.8.	Kitos tinkamos finansuoti išlaidos, reikalingos projekto įgyvendinimui			
Iš viso (2.2.1.+...2.2.8)				
IŠ VISO:				

Paraiškos pateikimo data: _____

(įstaigos vadovo vardas, pavardė)

(parašas)