

PATVIRTINTA

Šiaulių miesto savivaldybės tarybos

2017 m. vasario 10 d. sprendimu Nr. T-20

(Šiaulių miesto savivaldybės tarybos

2025 m. d. sprendimo Nr. T-

redakcija)

INTEGRALIOS PAGALBOS PASLAUGŲ TEIKIMO ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Integralios pagalbos paslaugų teikimo Šiaulių miesto savivaldybėje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato dienos socialinės globos ir slaugos asmens namuose paslaugų (toliau – integrali pagalba) organizavimo, skyrimo ir teikimo tvarką, sąlygas, paslaugų trukmę ir finansavimą.

2. Integralios pagalbos paslaugų teikimo tikslas – suteikti integralios pagalbos paslaugas namuose asmenims su sunkia negalia ir teikti konsultacinę pagalbą šeimos nariams, siekiant padėti jiems derinti šeimos ir darbo įsipareigojimus.

3. Integralios pagalbos paslaugos – tai visuma dienos socialinės globos ir slaugos paslaugų, kurias teikiant asmeniui tenkinami slaugos ir socialinių paslaugų poreikiai, teikiama nuolatinė kompleksinė specialistų pagalba ir priežiūra. Slaugos paslaugos neapima paliatyviosios slaugos, kuri yra teikiama vadovaujantis Stacionarių paliatyviosios pagalbos paslaugų suaugusiesiems ir vaikams teikimo reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. sausio 11 d. įsakymu Nr. V-14 „Dėl Stacionarių paliatyviosios pagalbos paslaugų suaugusiesiems ir vaikams teikimo reikalavimų aprašo, Ambulatorinių paliatyviosios pagalbos paslaugų suaugusiesiems ir vaikams teikimo reikalavimų aprašo, Dienos stacionaro paliatyviosios pagalbos paslaugų suaugusiesiems ir vaikams teikimo reikalavimų aprašo ir Paliatyviosios pagalbos teikimo pagrindų mokymo programos reikalavimų aprašo patvirtinimo“, taip pat slaugos, kurią teikia pirminės sveikatos priežiūros įstaigų slaugytojai, vadovaudamiesi Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose teikimo reikalavimų ir šių paslaugų apmokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. V-1026 „Dėl Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose teikimo reikalavimų ir šių paslaugų apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

4. Integralios pagalbos paslaugų gavėjai (toliau – paslaugų gavėjai) – asmenys su sunkia negalia, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų 2 straipsnio 1 dalyje, kurie yra deklaravę gyvenamąją vietą Šiaulių miesto savivaldybės teritorijoje.

II SKYRIUS INTEGRALIOS PAGALBOS PASLAUGŲ ORGANIZAVIMAS

5. Už integralios pagalbos planavimą ir administravimą atsakingas Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyrius (toliau – Socialinių paslaugų skyrius), už integralios pagalbos paslaugų teikimą atsakingi partneriai – socialines paslaugas teikiančios įstaigos (toliau – įstaiga), atrinkti partnerių atrankos būdu Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos direktoriaus nustatyta tvarka.

6. Integrali pagalba teikiama komandos principu. Integralią pagalbą teikia komanda, kurios tikslas – išsiaiškinti individualius asmens socialinės globos ir slaugos paslaugų namuose poreikius,

organizuoti ir teikti šias paslaugas, taikant efektyvias slaugos, priežiūros (pagalbos) priemones ir socialines paslaugas.

7. Komandą sudaro šie specialistai: socialinis darbuotojas ir individualios priežiūros darbuotojai, slaugytojas ir jo padėjėjai, kineziterapeutai ir (ar) masažuotojai.

8. Kiekvienas specialistas pagal nustatytą kompetenciją teikia dienos socialinės globos ir slaugos paslaugas asmens namuose ir asmeniškai atsako už suteiktų paslaugų kokybę. Dienos socialinės globos ir slaugos paslaugos turi būti teikiamos skirtingu laiku.

9. Įstaigos darbuotojai negali tiesiogiai teikti integralios pagalbos tiems paslaugų gavėjams, su kuriais juos sieja giminystės ar svainystės ryšiai.

III SKYRIUS

INTEGRALIOS PAGALBOS PASLAUGŲ SKYRIMAS IR TEIKIMAS

10. Kai asmuo, pageidauja gauti integralią pagalbą, jis pats arba vienas iš suaugusių šeimos narių, ar jo globėjas, rūpintojas ar aprūpintojas (toliau – asmuo) dėl šių paslaugų skyrimo kreipiasi į Socialinių paslaugų skyrių ir pateikia užpildytą Prašymo-paraiškos gauti socialines paslaugas SP-8 formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183 „Dėl kai kurių socialinei paramai gauti reikalingų formų patvirtinimo“ (toliau – Prašymas-paraiška), ir kitus būtinus dokumentus:

10.1. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (Lietuvos Respublikos piliečio pasą arba asmens tapatybės kortelę, arba leidimą nuolat gyventi Lietuvoje) arba teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą jo kopiją. Asmeniui pačiam kreipiantis tiesiogiai į Savivaldybės administraciją, pateikiamas asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas. Įsitikinus asmens tapatybę, dokumentas gražinamas jį pateikusiam asmeniui, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija nedaroma. Asmeniui kreipiantis paštu, teikiama teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;

10.2. teismo nutarties dėl globos, rūpybos nustatymo (jei asmeniui nustatyta globa, rūpyba) kopiją;

10.3. prireikus papildomus dokumentus, reikalingus asmens socialinių paslaugų poreikiui nustatyti, jeigu nėra duomenų Lietuvos Respublikos valstybės registruose (kadastruose).

11. Jeigu dokumentai ir (ar) duomenys, kurių reikia nustatant teisę gauti integralią pagalbą, yra valstybės registruose (kadastruose), valstybės ar vidaus administravimo informacinėse sistemose ar juos Savivaldybė pagal prašymą ir (ar) duomenų teikimo sutartis gauna iš valstybės ir (ar) savivaldybės institucijų, įstaigų, įmonių ir organizacijų, asmuo šių dokumentų ir (ar) duomenų pateikti neprivalo.

12. Jei nepakanka 34.1 ir 34.2 papunkčiuose nurodytų lėšų ar integralią pagalbą teikiančiose įstaigose nėra laisvų vietų, asmuo įrašomas į eilę, vadovaujantis Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo Šiaulių miesto savivaldybės gyventojams tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės mero 2024 m. spalio 7 d. potvarkiu Nr. M-1303 „Dėl Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo Šiaulių miesto savivaldybės gyventojams tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Šiaulių miesto asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašas), ir Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-94 „Dėl Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašo, Senyvo amžiaus asmens bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodikos ir Socialinės globos poreikio vaikui su negalia nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašas).

13. Socialinių paslaugų skyrius, gavęs asmens Prašymą-paraišką socialinėms paslaugoms gauti, organizuoja integralios pagalbos (dienos socialinės globos ir slaugos paslaugų) poreikio nustatymą. Integralios pagalbos poreikį nustato Savivaldybės mero potvarkiu paskirtų įstaigų socialiniai darbuotojai (toliau – Įstaigos socialiniai darbuotojai), Asmens (šėimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo skyrimo ir organizavimo tvarkos apraše nurodyta tvarka ir terminais.

14. Pasikeitus asmens savarankiškumui ir esant poreikiui, asmens socialinių paslaugų poreikį socialiniai darbuotojai įvertina bendradarbiaudami su Socialinių paslaugų skyriumi, vadovaudamiesi Asmens (šėimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos apraše nustatyta tvarka ir terminais.

15. Įstaigos socialiniai darbuotojai, nustatę integralios pagalbos poreikį, Asmens (šėimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą įkelia į Socialinės paramos šėimai informacinės sistemos posistemę (toliau – SPIS), nurodydami socialinės globos ir slaugos paslaugų poreikio trukmę ir dažnumą, atsižvelgdami į asmens nesavarankiškumo lygį ir sveikatos būklę, ir informuoja Socialinių paslaugų skyriaus atsakingą darbuotoją elektroniniu paštu.

16. Sprendimas dėl integralios pagalbos skyrimo ar neskyrimo priimamas Šiaulių miesto asmens (šėimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos apraše nustatyta tvarka ir terminais.

17. Asmens ir įstaigos tarpusavio teisės ir pareigos nustatomos rašytine asmens ir įstaigos sutartimi.

18. Integralios pagalbos paslaugos neskiriamos, jeigu:

18.1. asmens pageidavimai prieštarauja įstatymams, saugos darbe reikalavimams ir (ar) kitoms šių paslaugų teikimo sąlygoms;

18.2. integralios pagalbos poreikio nustatymo metu paaiškėja, kad asmeniui šios paslaugos nėra būtinos;

18.3. įtariama, kad asmuo (jo šėimos narys) gali sirgti užkrečiama liga iki tol, kol gaunama gydytojų išvada, kad asmuo nekelia pavojaus tiesioginiams paslaugų teikėjams – socialinio darbuotojo padėjėjui, slaugytojo padėjėjui, reabilitacijos specialistui – užsikrėsti;

18.4. asmens namuose visiškai nesudarytos sąlygos integraliai pagalbai teikti (asmuo ar jo šėimos nariai priskirtini socialinės rizikos asmenų grupei, asmens namuose nuolat girtaujama, smurtaujama ir iškyla grėsmė integralios pagalbos paslaugų teikėjų saugumui, namuose antisanitarinės sąlygos ir pan.).

19. Siekiant patenkinti asmenų poreikį gauti integralią pagalbą visomis savaitės dienomis, rekomenduojama, kad Komandoje dirbančių darbuotojų darbo laikas būtų apskaitomas pagal suminę darbo laiko apskaitą.

20. Dienos socialinės globos paslaugų teikimo trukmė ir dažnumas nustatyti socialinių paslaugų kataloge, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2024 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. A1-375 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymo Nr. A1-93 „Dėl socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“ pakeitimo“. Tais atvejais, kai asmuo yra vienišas:

20.1. nuo 11 iki 40 val. per savaitę skiriama asmeniui, negalinčiam judėti, savimi pasirūpinti (reikalinga nuolatinė kito asmens pagalba), turinčiam sunkią negalią, ir kai nustatytas pirmojo ir antrojo lygio individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31d. – specialusis nuolatinės slaugos poreikis);

20.2. nuo 11 iki 70 val. per savaitę skiriama asmeniui, negalinčiam judėti, savimi pasirūpinti (reikalinga nuolatinė kito asmens pagalba), turinčiam sunkią negalią, ir kai nustatytas pirmojo lygio individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31d. – specialusis nuolatinės slaugos poreikis).

21. Integrali pagalba teikiama tik tiems asmenims, kuriems yra nustatytas integralios pagalbos poreikis ir priimtas sprendimas dėl jos skyrimo.

22. Asmuo privalo sudaryti tinkamas sąlygas integraliai pagalbai namuose teikti.

23. Teikiant integralią pagalbą, pildoma reikalinga dokumentacija, nustatyta teisės aktuose.

24. Jeigu paslaugų gavėjui integralios pagalbos nepakanka, įstaigos vadovas dėl socialinių paslaugų rūšies keitimo raštu kreipiasi į Socialinių paslaugų skyrių, vadovaudamasis Šiaulių miesto asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos apraše nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS

INTEGRALIOS PAGALBOS SUSTABDYMAS AR NUTRAUKIMAS

25. Integralios pagalbos teikimas sustabdomas šiais atvejais:

25.1. iki 120 kalendorinių dienų tais atvejais, kai paslaugų gavėjas nebendradarbiauja su įstaiga ir tokiais savo veiksmais sukelia grėsmę integralią pagalbą teikiančių specialistų gyvybei, sveikatai, saugumui, garbei ir orumui (garbės ir orumo pažeminimas, reiškiamas raštu, žodžiu, gestais, įžeidžiančiu, įžūliu, provokuojančiu ar kitokiu elgesiu) ir dėl tokio elgesio paslaugų gavėjo atžvilgiu buvo pradėta administracinio nusižengimo teiseną ar ikiteisminis tyrimas pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksą ar Lietuvos Respublikos baudžiamąjį kodeksą, arba yra bent 3 integralią pagalbą teikiančio specialisto tarnybiniai pranešimai (aktai), fiksuojantys tokio elgesio apraiškas. Paslaugų gavėjui po integralios pagalbos teikimo sustabdymo nepradėjus bendradarbiauti su įstaiga, paslaugų gavėjui inicijuojamas socialinių paslaugų nutraukimas. Šis punktas netaikomas teikiant integralią pagalbą vaikams ir tais atvejais, kai nebendradarbiavimas yra išprovokuotas paslaugų gavėjo ligos (diagnozės), kai tokia ligos (diagnozės) pasekmė užfiksuota asmens medicininiuose dokumentuose;

25.2. iki vieno mėnesio, gavus asmens ar vieno iš suaugusių šeimos narių (globėjo, rūpintojo ar aprūpintojo) laisvos formos prašymą laikinai neteikti paslaugų;

25.3. laikotarpiui, kai asmuo išvykęs į stacionarią sveikatos priežiūros, reabilitacijos ar kitą gydymo įstaigą;

25.4. laikotarpiui, kai asmeniui teikiamos trumpalaikės socialinės globos paslaugos.

26. Socialinių paslaugų teikimas sustabdomas Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

27. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių atitinkamų paslaugų teikimas buvo sustabdytas, integrali pagalba pradėdama teikti ne vėliau nei kitą darbo dieną nuo atitinkamų aplinkybių išnykimo dienos ir teikiama tomis pačiomis sąlygomis be atskiro sprendimo priėmimo.

28. Integralios pagalbos teikimas nutraukiamas šiais atvejais:

28.1. asmens ar vieno iš suaugusių šeimos narių, jo globėjo, rūpintojo ar aprūpintojo laisvos formos rašytiniu prašymu;

28.2. pasibaigus Integralios pagalbos plėtros 2022–2029 metų veiksmų planui, patvirtintam Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. A1-552 „Dėl Integralios pagalbos plėtros 2022–2029 metų veiksmų plano patvirtinimo“;

28.3. pasikeitus aplinkybėms, turinčioms tiesioginės įtakos integralios pagalbos poreikiui tenkinti;

28.4. asmeniui išvykus gyventi į kitą savivaldybę, užsienio valstybę;

28.5. asmeniui pradėjus teikti ilgalaikės socialinės globos paslaugas;

28.6. asmeniui mirus;

28.7. asmeniui, nesilaikančiam integralios pagalbos sutarties įsipareigojimų, numatytų asmens ir įstaigos sutartyje;

28.8. asmeniui ar vienam iš suaugusių šeimos narių, globėjui, rūpintojui ar aprūpintojui pageidaujant paslaugų, kurios prieštarauja įstatymams ir saugos darbe reikalavimams;

28.9. iškilus pavojui integralią pagalbą teikiančių specialistų sveikatai ir saugumui.

29. Įstaiga apie sutarties nutraukimą ir jos nutraukimo priežastis informuoja Socialinių paslaugų skyrių per 1 darbo dieną. Integralios pagalbos teikimas nutraukiamas Asmens (šeimos) socialinių

paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka. Atsakingas Socialinių paslaugų skyriaus darbuotojas užpildo sprendimo formą dėl konkretaus asmens socialinių paslaugų teikimo nutraukimo, ją pasirašo įgaliotas darbuotojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo.

V SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ INTEGRALIOS PAGALBOS PASLAUGAS

30. Integrali pagalba susideda iš dienos socialinės globos paslaugų ir slaugos paslaugų asmens namuose:

30.1. slaugos paslaugos asmens namuose teikiamos nemokamai, vadovaujantis Integralios pagalbos plėtros 2022–2029 metų veiksmų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. A1-552 „Dėl Integralios pagalbos plėtros 2022–2029 metų veiksmų plano patvirtinimo“, jo įgyvendinimo laikotarpiu ir yra finansuojamos Europos socialinio fondo lėšomis;

30.2. dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų, teikiant integralią pagalbą, kaina apskaičiuojama vadovaujantis Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2024 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. A1-426 „Dėl Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, įvertinus socialinės globos paslaugų organizavimo išlaidas, prekių ir paslaugų kainas rinkoje ir šių paslaugų teikimo ypatumus.

31. Dienos socialinės globos asmens namuose kainą tvirtina Savivaldybės taryba.

32. Mokėjimo už dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas dydis asmeniui nustatomas individualiai, atsižvelgiant į asmens (šeimos) pajamas, vadovaujantis Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2024 m. birželio 11 d. nutarimu Nr. A1-397 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

33. Asmens finansines galimybes mokėti už dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas vertina ir mokėjimo dydį nustato Socialinių paslaugų skyriaus atsakingas darbuotojas, užpildydamas asmens finansinių galimybių mokėti už dienos socialinės globos paslaugas vertinimo formą, kuri yra neatsiejama Dienos socialinės globos asmens namuose finansavimo sutarties dalis, patvirtinta Šiaulių miesto savivaldybės mero potvarkiu. Pasikeitus asmens pajamoms, įstaiga raštu nedelsiant informuoja Socialinių paslaugų skyrių, kuris užpildo asmens finansinių galimybių mokėti už dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos vertinimo formą.

VI SKYRIUS

INTEGRALIOS PAGALBOS FINANSAVIMAS

34. Integralios pagalbos paslaugų finansavimo šaltiniai:

34.1. savivaldybės biudžeto lėšos ir valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams socialinei globai asmenims su sunkia negalia organizuoti;

34.2. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos;

34.3. lėšos, gautos už suteiktas dienos socialinės globos paslaugas;

34.4. kitos teisėtai gautos lėšos.

35. Prieš įstaigai pradėdant teikti integralią pagalbą, Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos apraše nustatyta tvarka ir terminais sudaroma Dienos socialinės globos asmens namuose finansavimo sutartis su paslaugų gavėju arba jo globėju, rūpintoju, aprūpintoju, Savivaldybės mero įgaliotu Savivaldybės administracijos darbuotoju ir su įstaiga, patvirtinta Savivaldybės mero potvarkiu.

36. Lėšų panaudojimo kontrolę vykdo:

36.1. Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir kitos valstybinės kontrolės teisę turinčios institucijos, kontroliuojančios valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų socialinei globai asmenims su sunkia negalia organizuoti lėšų panaudojimą;

36.2. Europos socialinio fondo agentūra kontroliuoja Europos struktūrinių fondų lėšų, skirtų slaugos asmens namuose paslaugoms organizuoti, panaudojimą;

36.3. Socialinių paslaugų skyrius kontroliuoja Aprašo 34.1 papunktyje nurodytų lėšų panaudojimą.

37. Įstaiga atsako už lėšų, skirtų integraliai pagalbai finansuoti, tinkamą panaudojimą.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Socialinių paslaugų skyriaus priimtą sprendimą dėl integralios pagalbos skyrimo asmuo ar vienas iš suaugusių šeimos narių, ar jo globėjas, rūpintojas ar aprūpintojas gali apskųsti Šiaulių miesto Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos apraše nustatyta tvarka.

39. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento [\(ES\) 2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#), ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą.

40. Ginčai dėl Savivaldybės administracijos priimtų sprendimų nagrinėjami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

41. Aprašo pakeitimai ar papildymai tvirtinami Savivaldybės tarybos sprendimu.

42. Tai, kas neregamentuota Apraše, sprendžiama taip, kaip numatyta kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
