

Projekto kodas (kai rengiama INVESTIS, informacija užpildoma automatiškai)

Projektų administravimo ir finansavimo
taisyklių
3 priedas

(Projekto sutarties forma)



**Finansuoja
Europos Sąjunga**

arba



**Bendrai finansuoja
Europos Sąjunga**

arba



**Finansuoja
Europos Sąjunga
NextGenerationEU**

(Monochrominė Europos Sąjungos emblema ir šalia jos pasirinktas teiginys: „Finansuoja Europos Sąjunga“ (kai pavienis ar jungtinis projektas (toliau – projektas) 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų lėšomis) arba „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas ne 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų lėšomis), arba „Finansuoja Europos Sąjunga NextGenerationEU“ (kai projektas finansuojamas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis) arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis.)

PROJEKTO „(Irašomas projekto pavadinimas, nurodytas projekto įgyvendinimo plane)“
NR. (Irašomas projekto kodas, suteiktas užregistravus projekto įgyvendinimo planą) **SUTARTIS**

_____ Nr. _____
(data)

(Nurodomas administruojančiosios institucijos pavadinimas arba Lietuvos Respublikos finansų ministerija, kai įgyvendinamos finansinės priemonės. Kai projekto sutartis rengiama Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinėje sistemoje (toliau – INVESTIS), šis duomenų laukas užpildomas automatiškai), atstovaujama (nurodomas atstovaujancio asmens vardas, pavardė), veikiančio (-ios) pagal (nurodomas atstovavimo pagrindas), ir (nurodomas projekto vykdytojo pavadinimas. Kai projekto sutartis rengiama INVESTIS, šis duomenų laukas užpildomas automatiškai) (toliau – projekto vykdytojas), atstovaujamas (-a) (nurodomas atstovaujancio asmens vardas, pavardė), veikiančio (-ios) pagal (nurodomas atstovavimo pagrindas) (toliau kartu – Šalys), sudaro šią projekto „(nurodomas projekto pavadinimas. Kai projekto sutartis rengiama INVESTIS, šis duomenų laukas užpildomas automatiškai)“ Nr. (nurodomas projekto kodas. Kai projekto sutartis rengiama INVESTIS, šis duomenų laukas užpildomas automatiškai) (toliau – projektas) sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutartis sudaroma, siekiant įgyvendinti pavienį ar jungtinį projektą (toliau – projektas), kuriam (nurodomas ministerijos ar pažangos priemonės koordinatorius, jeigu koordinatorius yra paskirtas, o kai įgyvendinami regionų plėtros planų (toliau – RPPI) projektai (toliau – RPPI projektai), – projektų, kuriais

įgyvendinami RPPI, administruojančiosios institucijos teisės aktas, kuriuo priimtas sprendimas dėl projekto finansavimo) skirta 2021–2027 metų Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų ir (arba) Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (toliau – EGADP) lėšų ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų.

1.2. Projektas įgyvendinamas pagal Sutartyje, plėtros programos pažangos priemonės Nr. (nurodomas pažangos priemonės kodas) „(plėtros programoje nurodytas pažangos priemonės pavadinimas)“ apraše, patvirtintame (nurodomas teisės aktą priėmusio subjekto pavadinimas, teisės akto priėmimo data, teisės akto rūšis, teisės aktą priėmusio subjekto suteiktas numeris, visas teisės akto pavadinimas) (kai įgyvendinami RPPI projektai, vietoj plėtros programos pažangos priemonės aprašo nurodoma regiono plėtros programa (toliau – RPPI), kurią įgyvendina projektas, nurodomas teisės aktą, kuriuo patvirtinta RPPI, priėmusio subjekto pavadinimas, teisės akto priėmimo data, teisės akto rūšis, teisės aktą priėmusio subjekto suteiktas numeris, visas teisės akto pavadinimas), Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro ____ m. ____ d. įsakymu Nr. ____ „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), ir (arba) Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro ____ m. ____ d. įsakymu Nr. ____ „Dėl Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“, ir juose nurodytuose Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas sąlygas ir tvarką. Taisyklės ir vėlesni jų pakeitimai laikomi Sutarties sąlygomis.

2. Informacija apie Šalis (rengiama INVESTIS, informacija užpildoma automatiškai)

Informacija apie (nurodomas administruojančiosios institucijos pavadinimas) (toliau – administruojančioji institucija):

(Informacija pateikiama pagal kvietime teikti projektų įgyvendinimo planus (toliau – kvietimas) nurodytus administruojančiosios institucijos rekvizitus.)

Administruojančiosios institucijos rekvizitai:	
Pavadinimas	Nurodomas administruojančiosios institucijos visas pavadinimas didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip nurodyta Juridinių asmenų registre (pvz., viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra).
Juridinio asmens kodas	Nurodomas juridinio asmens kodas, nurodytas Juridinių asmenų registre. Sistema pagal kodą patikrina kitų subjekto duomenų teisingumą viešuosiuose registruose.
Adresas:	
Gatvė	Nurodomas administruojančiosios institucijos adresas, skirtas susirašinėti: gatvės pavadinimas, namo eilės ir buto numeriai (jei yra), pašto kodas (pvz., 02134), miesto ar rajono pavadinimas (taikoma, jei nenurodomas elektroninio pašto adresas).
Namo numeris	
Pašto kodas	
Miestas / rajonas	
Šalis	
Telefono numeris	Nurodomas administruojančiosios institucijos telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: +370 5 216 2222, +370 611 10 977.
El. pašto adresas	Nurodomas administruojančiosios institucijos elektroninio pašto adresas (pvz., info@cpva.lt).

Informacija apie projekto vykdytoją:

(Perkeliama informacija, nurodyta projekto įgyvendinimo plano I skyriuje „Bendrieji duomenys“.)

Projekto vykdytojo rekvizitai:	
Projekto vykdytojo pavadinimas	Nurodomas projekto vykdytojo pavadinimas didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip nurodyta Juridinių asmenų registre (pvz., UAB „Rangovas“, VšĮ „Konsultacinės paslaugos“).
Projekto vykdytojo kodas	Nurodomas projekto vykdytojo juridinio asmens kodas, nurodytas Juridinių asmenų registre. Sistema pagal kodą patikrina kitų subjekto duomenų teisingumą viešuosiuose registruose.
Adresas:	
Gatvė	Nurodomas projekto vykdytojo adresas, skirtas susirašinėti: gatvės pavadinimas, namo eilės ir buto numeriai (jei yra), pašto kodas (pvz., 02134), miesto ar rajono pavadinimas.
Namo numeris, buto numeris (jei numeris yra)	
Pašto kodas	
Miestas / rajonas	
Šalis	
Telefono numeris	Nurodomas projekto vykdytojo telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: +370 5 216 2222, +370 611 10 977.
El. pašto adresas	Nurodomas projekto vykdytojo elektroninio pašto adresas (pvz., info@savivaldybe.lt arba savivaldybe@savivaldybe.lt ir pan.).

3. Informacija apie partnerį (-ius) (Kai rengiama INVESTIS, informacija užpildoma automatiškai. Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, šis punktą nepildomas.)

3.1. Ar projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais)?	☐ Taip ☐ Ne <i>Jeį pažymima „Ne“, toliau informacija apie partnerį (-ius) nepildoma, 3.2 papunkčio lentelė į Sutartį neįtraukiama.</i>
--	--

3.2. Partneriai

(Perkeliama informacija, nurodyta projekto įgyvendinimo plano I skyriuje „Bendrieji duomenys“.)

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Partnerio kodas	Telefono numeris	El. pašto adresas	Adresas			
					Gatvė	Namo numeris ir buto numeris (jei yra)	Miestas / rajonas	Šalis
	Nurodomas (-i) juridinis (-iai) asmuo (-enys), kuris (-ie) kartu su projekto vykdytoju inicijuoja ir įgyvendins projektą, siekdamas (-i) bendrų rezultatų. Nurodomas partnerio pavadinimas, nurodytas Juridinių asmenų registre. Jeigu partneris yra užsienyje registruotas juridinis asmuo, šalia pavadinimo nurodomas galiojantis Juridinių asmenų registre nurodytas kodas. Jeigu yra daugiau nei vienas partneris, kiekvienam partneriui pildoma atskira eilutė. Tas pats subjektas negali būti nurodomas daugiau nei vieną kartą.	Nurodomas kodas, nurodytas Juridinių asmenų registre. Nurodyti privaloma.	Nurodomas partnerio telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: +370 5 216 2222, +370 611 10 977. Nurodyti privaloma.	Nurodomas partnerio vienas elektroninio pašto adresas. Nurodyti privaloma.	Nurodomas partnerio adresas, skirtas susirašinėti: gatvės pavadinimas, namo eilės ir buto numeriai (jei yra), pašto kodas (pvz., 02134), miesto ar rajono pavadinimas. Nurodyti privaloma.			

4. Projekto veiklos teritorija (kai rengiama INVESTIS, informacija užpildoma automatiškai)

4.1. Teritorija, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų:

(Perkeliama informacija, nurodyta projekto įgyvendinimo plano 3 skyriaus „Projekto įgyvendinimo detalizacija“ 3.3 papunktyje. Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, informacija nurodoma atsižvelgiant į veiklų ar poveikių finansavimo intensyvumą.)

Regionas	Apskritis	Savivaldybė
Nurodomas regionas, kuriam bus priskiriamas projektas, pasirenkant iš variantų: - Sostinė, - Vidurio ir vakarų Lietuva. Nurodyti privaloma.	Nurodoma apskritis, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų. Variantai: - visos apskritys, - nurodomas apskrities pavadinimas. Jeigu sudėtinga nustatyti apskritį, kuriai tenka didžioji dalis lėšų, ji gali būti nurodoma pagal projekto vykdytojo veiklos vykdymo vietą. Nurodyti privaloma.	Jei projektas vykdomas visos Lietuvos mastu, pažymėjus „visos apskritys“, savivaldybės ir 4.2 papunktis nepildomi. Jei nurodyta konkreti apskritis, nurodomas savivaldybės, kurioje planuojama vykdyti pagrindines projekto veiklas (pvz., statyti pastatą, organizuoti seminarą ir pan.), pavadinimas. Turi būti nurodoma tik viena savivaldybė. Jeigu projektas įgyvendinamas keliuose savivaldybėse, nurodoma projekto savivaldybė, kuriai tenka didžiausia lėšų ir veiklų dalis, o kitos savivaldybės išvardijamos 4.2 papunktyje. Didžiausia dalis skaičiuojama pagal skiriamų lėšų dydį. Jeigu sudėtinga nustatyti savivaldybę, kuriai tenka didžioji dalis lėšų, ji gali būti nurodoma pagal projekto vykdytojo veiklos vykdymo vietą. Pvz., tiesiamas 150 km kelias per X, Y ir Z savivaldybes. 80 km kelio tiesiama per Y savivaldybę, tačiau brangiausia kelio dalis (pvz., dėl estakadų) bus tiesiama Z savivaldybėje. Z savivaldybė – pagrindinė savivaldybė, kurioje įgyvendinamas projektas. Pvz., organizuojama 15 seminarų X, Y ir Z savivaldybėse. 10 seminarų organizuojama X savivaldybėje, 2 seminarai – Y savivaldybėje ir 3 – Z savivaldybėje. Didžiausia projekto lėšų dalis skirta Y savivaldybėje organizuojamiems seminarams. Daugiausia seminarų (10) suorganizuota X savivaldybėje, tačiau jie kainavo mažiau nei 2 seminarai, suorganizuoti Y savivaldybėje, todėl didžiausia projekto lėšų dalis skirta Y savivaldybėje organizuojamiems seminarams. Y savivaldybė – pagrindinė savivaldybė, kurioje įgyvendinamas projektas. Nurodyti privaloma.

4.2. Kita teritorija, kuriai tenka dalis projekto lėšų:

Projekto kodas (kai rengiama INVESTIS, informacija užpildoma automatiškai)

(Nežymima, jei projektas įgyvendinamas vienoje savivaldybėje. Kitais atvejais perkeliama informacija, nurodyta projekto įgyvendinimo plano III skyriaus „Projekto įgyvendinimo detalizacija“ 3.4 papunktyje. Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, informacija nurodoma atsižvelgiant į veiklą ar poveiklių finansavimo intensyvumą.)

Apskritis (-ys)	☐ Nurodoma kita (-os) apskritis (-ys), kuriai (-ioms) tenka dalis projekto lėšų.
Visos savivaldybės	☐ Pažymima, jei dalis projekto lėšų tenka visoms apskrityje esančioms savivaldybėms. Pažymėjus „Visos savivaldybės“, skiltyje „Nurodytos savivaldybės“ nurodomos pasirinktos apskrities visos savivaldybės.
Nurodytos savivaldybės	Pažymimos pasirinktos savivaldybės pagal pasirinktas apskritis. Galima pasirinkti daugiau nei vieną savivaldybę.

5. Projekto aprašymas (kai rengiama INVESTIS, informacija užpildoma automatiškai)

(Perkeliama informacija, nurodyta projekto įgyvendinimo plano II skyriaus „Projekto inicijavimas“ 2.1–2.4 papunkčiuose. Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, Sutarties 5.1–5.3 papunkčiai užpildomi Sutarties rengimo metu.)

5.1. Projektu sprendžiamos problemos (skelbiama viešai ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt)	<i>Aprašomos projektu sprendžiamos problemos, jų priežastys.</i> <i>Įvardijama projektu sprendžiama (-os) problema (-os), kuri (-ios) nustatyta (-os) plėtros programoje ar, kai planuojama įgyvendinti RPPI projektą, – RPPI, ir kurią (-ias) siekiama spręsti įgyvendinant projektą, ir statistiniais duomenimis pagrindžiamas problemos aktualumas, pvz., trūksta gebėjimų kokybiškai suteikti paslaugą, ilgas paslaugos suteikimo laikas, nepakankamas paslaugos prieinamumas, neteikiama vartotojų poreikius atitinkanti paslauga, nėra konkrečių duomenų, kaip būtų galima pagerinti paslaugos teikimą, paslauga teikiama neefektyviai, per didelė paslaugos teikimo savikaina.</i> <i>Aprašomas projekto poreikis – galimos pasekmės, jei problema nebus išspręsta, kodėl verta investuoti lėšas į šį projektą (pvz., nauja įranga sumažins užterštumo lygį); kokius rinkos netolygumus projektu siekiama spręsti (pvz., projektas skirtas specialistams, kurių trūksta darbo rinkoje, parengti), problemos sprendimo būdas, projekto siekiami rezultatai ir kt.</i> <i>Aprašant projektu planuojamas spręsti problemas, projekto poreikį, įvertinama jo įtaka ir atitiktis horizontaliesiems principams (toliau – HP): darnaus vystymosi, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą; lygių galimybių (ypač moterų ekonominio įgalinimo) ir nediskriminavimo (dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos, negalios (judėjimo, regos, klausos ir kt.) ar kt.), įskaitant prieinamumo visiems (paslaugų, infrastruktūros, fizinės ar e. aplinkos sprendimai, informacijos prieinamumo ir pan.) užtikrinimą; inovatyvumo (kūrybingumo), pvz., vykdant projekto veiklas, vykdomi inovatyvūs viešieji pirkimai, taikomos naujos technologijos, kuriami ar diegiami inovatyvūs sprendimai ir pan., bei projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – PFSA), o kai įgyvendinami RPPI projektai, – regioninės pažangos priemonės finansavimo gairėse (toliau – Gairės) ir RPPI nustatytų reikalavimų dėl atitinkamų Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų laikymosi. Jei sprendžiama problema turės tiesioginę įtaką horizontaliųjų principų įgyvendinimui, tai turi būti nurodyta arba įtraukta į projekto tikslą, tikslinę grupę, projekto veiklas ar siekiamus rezultatus.</i> <i>Nurodoma, kurios iš visų įvardytų problemų bus sprendžiamos pašalinant ar sumažinant jų atsiradimo priežastis.</i> <i>Nurodyti privaloma.</i>
5.2. Projekto tikslas (skelbiama viešai ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt)	<i>Nurodomas projekto tikslas.</i> <i>Glaustai suformuluojamas projekto tikslas, aiškiai apibrėžiant pagrindinę projekto idėją, t. y. ko siekiama įgyvendinant projektą. Projekto tikslas – užtikrinti aktualios problemos sprendimą. Projektas gali turėti tik vieną tikslą.</i> <i>Nurodyti privaloma.</i>

5.3. Projekto tikslinė grupė (skelbiama viešai ES investicijų interneto svetainėje <i>esinvesticijos.lt</i>)	Nustatoma (-os) projekto tikslinė (-ės) grupė (-s), kurią (-ias) tiesiogiai paveiks įgyvendinamas projektas. Detalizuojami tikslinės (-ių) grupės (-ių) poreikiai. Nurodyti privaloma.
5.4. Galimi teisiniai apribojimai	Nurodomas planuojamos vykdyti veiklos teisinis reglamentavimas, reikalavimai ir galimi apribojimai. Šioje dalyje nurodomi tik tie specifiniai teisiniai apribojimai, kurie aktualūs konkrečiam projekto vykdytojui ir planuojamai vykdyti veiklai, pvz., reikalingi gauti leidimai, poveikio aplinkai vertinimai, atlikti įregistravimai ir pan. Nurodyti privaloma. Netaikoma, kai įgyvendinamos finansinės priemonės.

6. Projekto įgyvendinimo detalizacija (kai rengiama INVESTIS, informacija užpildoma automatiškai)

(Informacija pildoma pagal projekto įgyvendinimo plano III skyriaus „Projekto įgyvendinimo detalizacija“ 3.1 punktą. Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, informacija pildoma Sutarties rengimo metu.)

6.1. Projekto veiklų vykdymo pradžia (skelbiama viešai ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt)	☐ Projekto veiklų vykdymo pradžios data yra Sutarties įsigaliojimo data ☐ 0000-00-00 (pasirinkus šį lauką, įrašoma konkreti data, kai veiklos pradedamos iki Sutarties įsigaliojimo dienos)
6.2. Projekto veiklų vykdymo pabaiga (skelbiama viešai ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt)	0000-00-00 <i>Įrašoma 6.3 papunktyje nurodyta vėliausiai pasibaigiančios veiklos pabaigos data.</i> <i>Jeigu projekto veiklų vykdymo pabaigos datą pasirenkama apskaičiuoti pagal projekto įgyvendinimo plane nurodytą numatytą projekto trukmę, skaičiuojama nuo Sutarties pasirašymo dienos (taip pat ir tuo atveju, jeigu veiklos pradėtos iki Sutarties pasirašymo dienos.)</i> <i>Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, nurodoma išlaidų tinkamumo finansuoti pabaigos data.</i>

								..				
								..	Poveiklės aprašymas: ...			
....	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
Bendra projekto veiklų tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai:					Nurodoma bendra projekto veiklų tinkamų finansuoti išlaidų suma.	Nurodoma bendra PVM suma, finansuojama projekto lėšomis.						
Projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės Laukelis nerodomas, jeigu įgyvendinamos finansinės priemonės.					Nurodoma projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonių tinkamų finansuoti išlaidų suma. Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonių tinkamų finansuoti išlaidų suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.	Nurodoma PVM suma, skirta projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonėms finansuoti, jeigu ji finansuojama projekto lėšomis. Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra PVM suma, skirta projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonėms finansuoti. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.	Jei kvietime nustatytas daugiau nei vienas galimas regionas, leidžiama pasirinkti iš sąrašo (Sostinė, Vidurio ir vakarų Lietuva). Jei kvietime nustatoma, kad projektas finansuojamas iš TPF, pasirenkama viena iš apskričių. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano. Nurodyti privaloma.				Nurodyti neprivaloma.	
				Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano. Nurodyti privaloma.	Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonių tinkamų finansuoti išlaidų suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.	Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) PVM suma, skirta projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonėms finansuoti, jeigu ji finansuojama projekto lėšomis. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.	Jei kvietime nustatytas daugiau nei vienas galimas regionas, leidžiama pasirinkti iš sąrašo (Sostinė, Vidurio ir vakarų Lietuva). Jei kvietime nustatoma, kad projektas finansuojamas iš TPF, pasirenkama viena iš apskričių. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano. Nurodyti privaloma.				Nurodyti neprivaloma.	
				...	...	...		...				...

Fiksuotoji projekto išlaidų norma (toliau – fiksuotoji norma), skirta netiesioginėms ir kitoms išlaidoms padengti <i>Iš administruojančiosios institucijos įvertinto projekto įgyvendinimo plano 3.1 papunkčio stulpelio „Fiksuotoji norma, skirta netiesioginėms ir kitoms išlaidoms padengti“ perkeliamas fiksuotosios normos, skirtos netiesioginėms ir kitoms išlaidoms padengti, pavadinimas ir kodas.</i> <i>Laukelis nerodomas, jeigu įgyvendinamos finansinės priemonės.</i>					<i>Nurodoma pagal taikomą fiksuotąją normą, skirtą netiesioginėms ir kitoms išlaidoms padengti, apskaičiuota suma.</i> <i>Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra pagal taikomą fiksuotąją normą, skirtą netiesioginėms ir kitoms išlaidoms padengti, apskaičiuota suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>	<i>Nurodoma PVM dalies suma, jeigu ją prašoma finansuoti projekto lėšomis.</i> <i>Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra PVM dalies suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>						<i>Nurodyti neprivaloma.</i>	
				<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) fiksuotosios normos, skirtos netiesioginėms ir kitoms išlaidoms padengti, suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) PVM dalies suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>						<i>Nurodyti neprivaloma.</i>	
				...				...					...
Iš viso: <i>Apskaičiuojama bendra projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma.</i>					<i>Apskaičiuojama bendra projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma (projekto veiklų tinkamų finansuoti išlaidų suma, projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonių tinkamų finansuoti išlaidų suma ir fiksuotosios normos, skirtos netiesioginėms ir kitoms išlaidoms padengti, tinkamų finansuoti išlaidų suma).</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>	<i>Apskaičiuojama bendra projekto PVM suma, kurią prašoma finansuoti iš projekto lėšų.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>							
Iš jų: <i>Laukelis nerodomas, jeigu įgyvendinamos finansinės priemonės.</i>													
Tiesioginės išlaidos <i>Susumuojama visa projekto tinkamų finansuoti išlaidų (veiklų vykdymo ir projekto matomumo ir informavimo apie projektą) suma.</i>					<i>Susumuojama visa projekto tinkamų finansuoti išlaidų (veiklų vykdymo ir projekto</i>								

		matomumo ir informavimo apie projektą) suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.							
Žemės pirkimo išlaidos Laukelis nerodomas, jeigu išlaidos į projektą neįtrauktos.		Apskaičiuojama požymio tinkamų finansuoti išlaidų suma. Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra žemės pirkimo išlaidų suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.							
	Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.	Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) žemės pirkimo išlaidų suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.							
Nepiniginis įnašas Laukelis nerodomas, jeigu išlaidos į projektą neįtrauktos.		Apskaičiuojama požymio tinkamų finansuoti išlaidų suma. Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra nepiniginio įnašo suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.							
	Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.	Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) nepiniginio įnašo suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš							

		projekto įgyvendinimo plano.							
Kryžminis finansavimas Laukelis nerodomas, jeigu išlaidos į projektą neįtrauktos.		<i>Apskaičiuojama požymio tinkamų finansuoti išlaidų suma.</i> Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra kryžminio finansavimo suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.							
	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris.</i> Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę).</i> Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) kryžminio finansavimo suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.							
Projektą vykdančio personalo išlaidos Laukelis nerodomas, jeigu išlaidos į projektą neįtrauktos.		<i>Apskaičiuojama požymio tinkamų finansuoti išlaidų suma.</i> Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra projektą vykdančio personalo išlaidų suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.							
	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris.</i> Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę).</i> Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) projektą vykdančio personalo išlaidų suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.							

Projektą vykdančio personalo išlaidos (apmokamos iš nuosavo įnašo) <i>Laukelis nerodomas, jeigu išlaidos į projektą neįtrauktos.</i>		<i>Apskaičiuojama požymio tinkamų finansuoti išlaidų suma.</i> <i>Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra projektą vykdančio personalo išlaidų (apmokamų iš nuosavo įnašo) suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>							
	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę).</i> <i>Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) projektą vykdančio personalo išlaidų (apmokamų iš nuosavo įnašo) suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>							
Dalyvių darbo užmokesčio (toliau – DU) išlaidos (finansuojamos) <i>Laukelis nerodomas, jeigu išlaidos į projektą neįtrauktos.</i>		<i>Apskaičiuojama požymio tinkamų finansuoti išlaidų suma.</i> <i>Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra dalyvių DU (finansuojamų) išlaidų suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>							
	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę).</i> <i>Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) dalyvių DU (finansuojamų) išlaidų suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>							

Dalyvių DU išlaidos (apmokamos iš nuosavo įnašo) <i>Laukelis nerodomas, jeigu išlaidos į projektą neįtrauktos.</i>		<i>Apskaičiuojama požymio tinkamų finansuoti išlaidų suma.</i> <i>Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra dalyvių DU (apmokamų iš nuosavo įnašo) išlaidų suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>							
	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę).</i> <i>Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) dalyvių DU (apmokamų iš nuosavo įnašo) išlaidų suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>							
Nusidėvėjimo sąnaudos (apmokamos iš nuosavo įnašo) <i>Laukelis nerodomas, jeigu išlaidos į projektą neįtrauktos.</i>		<i>Apskaičiuojama požymio tinkamų finansuoti išlaidų suma.</i> <i>Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra nusidėvėjimo sąnaudų (apmokamų iš nuosavo įnašo) išlaidų suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>							
	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę).</i> <i>Kitu atveju nurodoma konkrečios pažangos priemonės veiklos (poveiklės) nusidėvėjimo sąnaudų (apmokamų iš nuosavo įnašo) išlaidų suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>							

Išlaidos, kurios negali viršyti nuosavo įnašo <i>Laukelis nerodomas, jeigu nėra privalomai iš nuosavo įnašo apmokamų išlaidų.</i>		<i>Skaičiuojama ir tikrinama, ar nurodytų nusidėvėjimo sąnaudų (apmokamų iš nuosavo įnašo), dalyvių DU išlaidų (apmokamų iš nuosavo įnašo), projektą vykdančio personalo išlaidų (apmokamų iš nuosavo įnašo) ir nepiniginio įnašo požymių bendra suma neviršija nuosavo projekto vykdytojo ir partnerių įnašo sumos. Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra išlaidų suma, kurios negali viršyti nuosavo įnašo. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>							
	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i>	<i>Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju skaičiuojama ir tikrinama, ar pagal konkrečią pažangos priemonės veiklą (poveiklę) nurodytų nusidėvėjimo sąnaudų (apmokamų iš nuosavo įnašo), dalyvių DU išlaidų (apmokamų iš nuosavo įnašo), projektą vykdančio personalo išlaidų (apmokamų iš nuosavo įnašo) ir nepiniginio įnašo požymių bendra suma neviršija nuosavo projekto vykdytojo ir partnerių įnašo sumos.</i>							
Valstybės pagalbos suma, eurai <i>Laukelis nerodomas, jeigu valstybės pagalba netaikoma.</i>		<i>Nurodoma valstybės pagalbos suma. Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra valstybės pagalbos suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš sprendimo finansuoti projektą.</i>							

	Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš sprendimo finansuoti projektą.	Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodoma valstybės pagalbos suma pagal konkrečią pažangos priemonės veiklą (poveiklę) Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš sprendimo finansuoti projektą.							
De minimis pagalbos suma, eurai Laukelis nerodomas, jeigu „de minimis“ pagalba netaikoma.		Nurodoma „de minimis“ pagalbos suma. Kai projektas įgyvendinamas pagal daugiau nei vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę), nurodoma bendra „de minimis“ pagalbos suma. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš sprendimo finansuoti projektą.							
	Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodomas kiekvienos pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris. Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš sprendimo finansuoti projektą.	Nepildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal vieną pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Kitu atveju nurodoma „de minimis“ pagalbos suma pagal konkrečią pažangos priemonės veiklą (poveiklę). Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš sprendimo finansuoti projektą.							

☐ Investicijos priskiriamos regionui taikant „pro rata“ principą Pažymima, kai projektas finansuojamas ERPF arba ESF+ lėšomis, investicijų sukuriama nauda atitenka daugiau nei vienam 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos (toliau – Investicijų programa) regionui ir projekto įgyvendinimo metu nebus galima nustatyti, kiek kuriam Investicijų programos regionui faktiškai teks naudoti iš investicijų. Informacija pateikiama iš projekto įgyvendinimo plano.	Nurodomos projekto veiklos, kurioms taikomas „pro rata“ dydis, ir joms tenkanti procentinė dalis.
--	--

7. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai

(Perkeliama informacija, nurodyta projekto įgyvendinimo plano III skyriaus „Projekto įgyvendinimo detalizacija“ 3.2 papunktyje, išskyrus lentelės 1.1–1.5 stulpeliuose pateikiamą informaciją. Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, informacija pildoma Sutarties rengimo metu.)

Pažangos priemonės veiklos (poveiklės) Nr.	1. Projektui skiriamos finansavimo lėšos, eurai					2. Nuosavas įnašas, eurai					3. Iš viso
						2.1. Nacionalinės viešosios lėšos			2.2. Privačios lėšos		
	1.1. ES fondų lėšos	1.2. EGADP lėšos	1.3. Bendrojo finansavimo lėšos	1.4. Valstybės biudžeto lėšos	1.5. Valstybės biudžeto lėšos, skirtos ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti PVM apmokėti	2.1.1. Valstybės biudžeto lėšos	2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos	2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai	2.2.1. Projekto vykdytojo, partnerio (-ių) ir (ar) jungtinio projekto (toliau – JP) projekto vykdytojo lėšos	2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai	
Iš viso:	Susumuojama stulpelio suma	Susumuojama stulpelio suma	Susumuojama stulpelio suma	Susumuojama stulpelio suma	Susumuojama stulpelio suma	Susumuojama stulpelio suma	Susumuojama stulpelio suma	Susumuojama stulpelio suma	Susumuojama stulpelio suma	Susumuojama stulpelio suma	Susumuojama eilutės suma
Nurodomas pažangos priemonės veiklos (poveiklės) numeris. Jei projekto veiklos finansuojamos iš skirtingų pažangos priemonių ir (ar) tos pačios pažangos priemonės	Nurodoma projektui iš 2021–2027 metų ES fondų lėšų skiriama	Nurodoma projektui iš EGADP lėšų skiriama finansavimo lėšų suma. Skelbiama viešai ES investicijų interneto svetainėje	Nurodoma projektui skiriama bendrojo finansavimo lėšų suma.	Nurodoma projektui iš valstybės biudžeto lėšų skiriama finansavimo lėšų suma.	Nurodoma projektui iš valstybės biudžeto lėšų skiriama finansavimo lėšų suma, skirta ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti PVM ir su juo susijusioms netiesioginėms išlaidoms apmokėti.	Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins projekto vykdytojas, partneris (-iai) ir (ar) jungtinio projekto vykdytojas ir	Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins projekto vykdytojas, partneris (-iai) ir (ar) jungtinio projekto vykdytojas	Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins projekto vykdytojas, partneris (-iai) ir (ar) jungtinio projekto vykdytojas ir kurios šaltinis nėra viešosios lėšos, suma,	Nurodoma projekto vykdytojo, partnerio (-ių) ir (ar) jungtinio projekto vykdytojo lėšų, kurios nėra viešosios lėšos, suma,	Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins projekto vykdytojas, partneris (-iai) ir (ar) jungtinio projekto vykdytojas ir	(1 + 2) Nurodoma bendra projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma (apskaičiuojama šios lentelės 1 ir 2 punktuose)

skirtingų veiklų (poveiklių) lėšų, jos nurodomos atskirose eilutėse. Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano. Nurodyti privaloma, jei projektas numatomas įgyvendinti pagal kelias pažangos priemonės veiklas (poveikles). Skelbiama viešai ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt.	finansavimo suma. Nurodyti privaloma. Skelbiama viešai ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt.	esinvesticijos. lt.				kurios šaltinis yra valstybės biudžeto lėšos. Sutarties rengimo metu informacija automatiška i perkeliama iš projekto įgyvendinim o plano.	ir kurios šaltinis yra savivaldybių biudžetų lėšos. Galima įvesti tik skaičių. Sutarties rengimo metu informa-cija automa-tiškai perkelia-ma iš projekto įgyvendi-nimo plano.	yra kiti viešųjų lėšų šaltiniai. Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.	kurių užtikrins projekto vykdytojas. Sutarties rengimo metu informacija automatiška i perkeliama iš projekto įgyvendinim o plano.	kurios šaltinis yra kiti lėšų šaltiniai, pvz., banko paskola. Sutarties rengimo metu informacija automatiška i perkeliama iš projekto įgyvendinim o plano.	nurodytų lėšų suma). Ši suma turi sutapti su bendra projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma, nurodyta Sutarties 6.3 papunkčio „Projekto veiklos (poveiklės) biudžetas“ lentelėje.
...											
...											
	1.1 + 1.2 + 1.3 + 1.4 + 1.5					2.1.1 + 2.1.2 + 2.1.3			2.2.1 + 2.2.2		1 + 2
						2.1 + 2.2					

8. Stebėsenos rodikliai (kai rengiama INVESTIS, informacija užpildoma automatiškai)

(Perkeliama informacija, nurodyta projekto įgyvendinimo plano II skyriaus „Projekto iniciavimas“ 2.5 papunktyje. Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, informacija pildoma Sutarties rengimo metu.)

Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Stebėsenos rodiklio kodas	Matavimo vienetas	Siektina reikšmė
8.1. Produkto stebėsenos rodikliai			
<i>Iš sąrašo (iš kvietimo informacijos pagal veiklą (poveiklę)) pasirenkamas bent vieno produkto stebėsenos rodiklio pavadinimas, atsižvelgiant į pažangos priemonės apraše nurodytus reikalavimus.</i>	<i>Iš sąrašo (iš kvietimo informacijos pagal veiklą (poveiklę)) pasirenkamas bent vieno produkto stebėsenos rodiklio numeris, atsižvelgiant į pažangos priemonės apraše nurodytus reikalavimus.</i>	<i>Pasirinkus stebėsenos rodiklį, nurodomas jo matavimo vienetas, pvz., kilometrai (km), valandos (h) ir pan.</i>	<i>Nurodoma siektina produkto stebėsenos rodiklio reikšmė, kurią planuojama pasiekti iki finansų ministro tvirtinamame Stebėsenos rodiklių skaičiavimo apraše nurodyto pasiekimo momento (projekto veiklų vykdymo metu, projekto veiklų vykdymo pabaigoje, praėjus konkrečiam laikui po projekto įgyvendinimo pabaigos arba kito momento).</i>
8.2. Rezultato stebėsenos rodikliai			
<i>Iš sąrašo (iš kvietimo informacijos pagal veiklą (poveiklę)) pasirenkamas bent vieno rezultato stebėsenos rodiklio pavadinimas, atsižvelgiant į pažangos priemonės apraše nurodytus reikalavimus.</i>	<i>Iš sąrašo (iš kvietimo informacijos pagal veiklą (poveiklę)) pasirenkamas bent vieno rezultato stebėsenos rodiklio numeris, atsižvelgiant į pažangos priemonės apraše nurodytus reikalavimus. Pasirinkus procentais matuojamą stebėsenos rodiklį, taip pat automatiškai nurodomi bazinis ir pokyčio stebėsenos rodikliai.</i>	<i>Pasirinkus stebėsenos rodiklį, nurodomas jo matavimo vienetas, pvz., kilometrai (km), valandos (h) ir pan.</i>	<i>Nurodoma siektina rezultato stebėsenos rodiklio reikšmė, kurią planuojama pasiekti iki finansų ministro tvirtinamame Stebėsenos rodiklių skaičiavimo apraše nurodyto pasiekimo momento (projekto veiklų vykdymo metu, projekto veiklų vykdymo pabaigoje, praėjus konkrečiam laikui po projekto įgyvendinimo pabaigos arba kito momento).</i>

9. Reikalavimai po projekto finansavimo pabaigos (kai įgyvendinamos finansinės priemonės šis punktas nepildomas ir Sutarties duomenų lapas nerodomas):

9.1. Ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos teikimas <i>Administruojančioji institucija nustato ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos teikimo tvarką Sutarties rengimo metu. Informacija gali būti tikslinama Sutarties keitimo metu, taip pat po projekto įgyvendinimo dienos, atsižvelgiant į informaciją, pateikiamą ataskaitose po projekto finansavimo pabaigos.</i>	Neteikiama <i>(pažymėjus „neteikiama“ toliau nurodyti laukai į Sutartį neįtraukiami)</i>	☐		
	Teikiama	☐		
	Ataskaitų teikimo laikotarpis (metais)			
	Ataskaitos teikimo tvarka: ☐ Kasmėt, ne vėliau kaip per 20 darbo dienų praėjus kiekvieniems metams po projekto finansavimo pabaigos ☐ Kasmėt, ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kalendorinių metų pabaigos ☐ Kitu nustatytu periodiškumu: <i>(pažymėjus, nurodoma data (-os), iki kurios (-ių) turi būti pateiktos ataskaitos. Daugiausia gali būti nurodytos 6 datos)</i> <table border="1" data-bbox="1207 775 1865 866"> <tr> <td>Nurodoma ataskaitos pateikimo data 0000-00-00</td> </tr> <tr> <td>Nurodoma ataskaitos pateikimo data 0000-00-00</td> </tr> <tr> <td>....</td> </tr> </table>		Nurodoma ataskaitos pateikimo data 0000-00-00	Nurodoma ataskaitos pateikimo data 0000-00-00
Nurodoma ataskaitos pateikimo data 0000-00-00				
Nurodoma ataskaitos pateikimo data 0000-00-00				
....				
9.2. Su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų saugojimo terminas	Nurodoma data formatu 0000-00-00 atsižvelgiant į Taisyklių nuostatas. Jeigu pasikeičia su galutine veiklos ataskaita teikiamo mokėjimo prašymo pateikimo data, atitinkamai tikslinama ir dokumentų saugojimo data.			
9.3. Projekto rezultatų tęstinumo planas <i>Taikoma tik investicijų projektams, kai įgyvendinus projektą gaunamas ilgalaikis rezultatas.</i>	Kai parengtas projekto investicijų projektas, šiame papunktyje projekto vykdytojas nurodo, kokiomis lėšomis ir kokia suma bus užtikrintas projekto rezultatų palaikymas. Kai nėra rengiamas projekto investicijų projektas, šiame papunktyje detalizuojama, kokio palaikymo biudžeto reikės įgyvendinus projektą – kokioms sąnaudoms ir kiek lėšų reikės kasmet (visą projekto investicijų tęstinumo laikotarpį). Pateikiamas projekto tęstinumo aprašymas, atsižvelgiant į du požymius – fizinį ir veiklos rezultatų tęstinumą. Fizinis tęstinumas: glaustai aprašoma, kaip bus užtikrintas projekto produktų tęstinumas (pvz., kas ir kaip apmokės pastatyto naujo pastato eksploataavimo išlaidas, kas bus atsakingas už sukurtos infrastruktūros tinkamą naudojimą), kaip bus užtikrinamas projekto rezultatų panaudojimas ir (arba) sklaida.			

		<i>Veiklos rezultatų tęstinumas: glaustai aprašoma, koks projekto valdymo personalas užtikrins (nurodomos konkrečios priemonės) projekto veiklų tęstinumą po projekto finansavimo pabaigos pagal pažangos priemonės apraše nustatytus reikalavimus, jei tokie nustatyti (pvz., kokioms paslaugoms (pvz., onkologinėms, traumatologinėms) teikti bus naudojama įgyvendinant projektą įgyta medicininė įranga ir kt.).</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano IV skyriaus „Projekto rezultatų tęstinumo planas“.</i> <i>Nurodyti privaloma.</i>			
Laikotarpis, kurio projekto rezultatų palaikymas skaičiuojamas, metais	Vidutinė metinė lėšų suma, kurios reikia projekto rezultatams palaikyti, eurai	Bendra lėšų suma, kurios reikia projekto rezultatams palaikyti, eurai			
		Valstybės biudžeto lėšos	Kiti finansavimo šaltiniai	Projekto vykdytojo lėšos	Iš viso
<i>Nurodomas laikotarpis, kurio projekto rezultatų palaikymas skaičiuojamas.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano IV skyriaus „Projekto rezultatų tęstinumo planas“.</i>	<i>Nurodoma vidutinė metinė lėšų suma, kurios reikia projekto rezultatams palaikyti.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano IV skyriaus „Projekto rezultatų tęstinumo planas“.</i>	<i>Nurodoma valstybės biudžeto lėšų suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano IV skyriaus „Projekto rezultatų tęstinumo planas“.</i>	<i>Nurodomas finansavimo šaltinis ir suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano IV skyriaus „Projekto rezultatų tęstinumo planas“.</i>	<i>Nurodoma projekto vykdytojo lėšų suma.</i> <i>Sutarties rengimo metu informacija perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano IV skyriaus „Projekto rezultatų tęstinumo planas“.</i>	

9.4. Papildomi reikalavimai po projekto finansavimo pabaigos

(Pildoma, jeigu nustatoma projekto įgyvendinimo plano vertinimo metu.)

Nr.	Papildomas reikalavimas	Įvykdymo terminas	Pastabos
1.	Prievolė neperkelti su projektu susijusios tapačios veiklos, jos dalies ar panašios veiklos iš kitoje Europos ekonominės erdvės valstybėje esančios įmonės į Lietuvos		Reikalavimas taikomas, kai projektui teikiama valstybės pagalba (įskaitant „de minimis“ pagalbą) arba kai EGADP

	<i>Respublikoje esančią įmonę, kuriai projektu buvo suteiktas finansavimas, 2 metus po projekto pabaigos (jei taikoma).</i>		<i>lėšomis finansuojamam projektui pagal valstybės pagalbos teikimą reglamentuojančius teisės aktus taikoma prievolė neperkelti su projektu susijusiai veiklai tapačios veiklos, jos dalies ar panašios veiklos, kaip nustatyta valstybės pagalbos taisyklėse. Įsipareigojimas stebimas 2 metus po projekto pabaigos.</i>
2.	Kita		<i>Jei nustatytas papildomas reikalavimas įvykdytas, projekto vykdytojas 3 skiltyje pažymi „Taip“ ir skiltyje „Pastabos“ nurodo, kaip jis buvo įvykdytas. Nurodyti privaloma.</i>

10. Horizontalieji principai (toliau – HP) ir atitinkamos Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) nuostatos (kai rengiama INVESTIS, informacija užpildoma automatiškai)

(Perkeliama informacija, nurodyta projekto įgyvendinimo plano III skyriaus „Projekto įgyvendinimo detalizacija“ 3.8 papunktyje. Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, informacija pildoma Sutarties rengimo metu).

10.1. ☐ Projekto įgyvendinimo metu nepažeidžiami HP ir atitinkamos Chartijos nuostatos <i>HP – darnaus vystymosi, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, lygių galimybių ir nediskriminavimo (dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos, negalios ar kt.), įskaitant prieinamumo visiems reikalavimo užtikrinimą, principai.</i> <i>PFSA, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse ir RPPI nustatyti reikalavimai dėl atitinkamų Chartijos nuostatų laikymosi.</i>		
10.2. ☐ Projektu tiesiogiai (projekto tikslas, tikslinė grupė, projekto veiklos, projekto vykdytojai, rodikliai, siekiami rezultatai) prisidedama prie HP įgyvendinimo:		
☐	Darnus vystymasis, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą	<i>Nurodoma, kaip įgyvendinant projektą bus tiesiogiai įgyvendinami PFSA, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse ir RPPI nurodyti reikalavimai dėl darnaus vystymosi. Remiamos aplinkos atžvilgiu tvarios veiklos, kurias vykdančios laikomasi klimato ir aplinkos apsaugos standartų, atsižvelgiant į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 11 straipsnį, Jungtinių Tautų darnaus vystymosi tikslus, Jungtinių Tautų bendrosios klimato kaitos konvencijos Paryžiaus susitarimą, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, kaip tai suprantama 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088, šiose srityse:</i> - aplinkosaugos srityje; - socialinėje srityje (užimtumas, skurdas ir socialinė atskirtis, visuomenės sveikata, švietimas ir mokslas, kultūros savitumo išsaugojimas, tausojantis vartojimas); - ekonomikos srityje (darnus pagrindinių ūkio šakų ir regionų vystymas); - teritorijų vystymo srityje (aplinkosaugos, socialinių ir ekonominių skirtumų mažinimas). <i>Turi būti pagrindžiama, kaip principas bus įgyvendinamas.</i>
☐	Lygios galimybės ir nediskriminavimas	<i>Nurodoma, kaip įgyvendinant projektą bus tiesiogiai vykdomi PFSA, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse ir RPPI nurodyti reikalavimai dėl lygių galimybių ir nediskriminavimo (dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos, negalios ar kt.), įskaitant prieinamumo visiems reikalavimo užtikrinimą, ir pagrindžiama, kaip principas bus įgyvendinamas.</i>
☐	Inovatyvumas (kūrybingumas)	<i>Jei pasirenkama, nurodoma, kaip įgyvendinant projektą bus vykdomi PFSA, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse ir RPPI nurodyti reikalavimai dėl įsipareigojimų inovatyvumui (kūrybingumui) skatinti.</i>

11. Projekto matomumas ir informavimas apie projektą (kai rengiama INVESTIS, informacija užpildoma automatiškai)

(Perkeliama informacija, nurodyta projekto įgyvendinimo plano III skyriaus „Projekto įgyvendinimo detalizacija“ 3.7 papunktyje. Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, informacija pildoma Sutarties rengimo metu).

Projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonė (-ės)	Taikoma	Aprašymas
11.1. Projekto aprašymas pagrindinėje interneto svetainėje (jei tokia yra).	☐	Žymima „Taikoma“, jei projekto vykdytojas, partneris, JP projekto vykdytojas turi interneto svetainę. Nurodomas interneto svetainės ar konkretaus tinklalapio adresas (nuoroda) ir trumpas šios projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės aprašymas. Per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo ar nuo informacijos dėl paraiškos finansuoti JP projektą patvirtinimo gavimo dienos pagrindinėje projekto vykdytojo, partnerio, JP projekto vykdytojo interneto svetainėje (jeigu yra) skelbiamas projekto aprašymas, apibūdinant projektu sprendžiamą problemą ir projekto tikslą, aprašant suplanuotas projekto veiklas (poveikles), pristatant suplanuotus rezultatus ir informuojant apie ES finansavimą. Šalia projekto aprašymo pateikiama spalvota (jei techninės galimybės leidžia) ES emblema su teiginiu „Finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis) arba „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas ne 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis), arba „Finansuoja Europos Sąjunga NextGenerationEU“ (kai projektas finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis). Projekto aprašymas interneto svetainėje ar tinklalapyje turi būti aiškiai matomas bent iki projekto pabaigos dienos (ilgalaikiam matomumui užtikrinti naujienų rubrika projekto aprašymui skelbti nėra tinkama). Projekto aprašymas turi būti pateiktas svetainės ar tinklalapio lange (pvz., PDF formato dokumento nuoroda nėra tinkama, nebent dėl techninių tinklalapio apribojimų toks aprašymo skelbimas būtų vienintelė išeitis). Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.
11.2. Projekto viešinimas socialiniuose tinkluose.	☐	Pasirinkus „Taikoma“, nurodomas socialinio tinklo (ar tinklų) pavadinimas, konkrečios paskyros pavadinimas (jei jau žinomas), pateikiama konkretė nuoroda (jei jau žinoma) ir trumpas šios projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės aprašymas. Priemonė turi būti įgyvendinta per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo ar nuo informacijos dėl paraiškos finansuoti JP projektą patvirtinimo gavimo dienos. Tikslinė auditorija turi būti informuota apie ES finansavimą nurodant visą ES pavadinimą „Europos Sąjunga“, kai naudojamas finansavimo šaltinį nurodantis atitinkamas teiginys („Finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis)

		arba „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas ne 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis), arba „Finansuoja Europos Sąjunga NextGenerationEU“ (kai projektas finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis). Jei techninės galimybės leidžia, šalia atitinkamo teiginio turi būti panaudota spalvota ES emblema. Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.
11.3. Projekto plakato (ne mažesnio kaip A3 formato) iškabinimas matomoje vietoje arba taikoma Sutarties 11.4 papunktyje nurodyta projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonė).	☐	Pasirinkus „Taikoma“, nurodomas vietas, kurioje bus iškabintas neskaitmeninis plakatas, adresas ir pateikiamas trumpas šios projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės aprašymas. Per 20 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą ar organizacijos vestibulyje) reikia pakabinti bent vieną spausdintą ne mažesnę nei A3 formato pranešimą (plakatą), kuriame pateikiama informacija apie projektą (įtraukiant projekto pavadinimo santrumpą, projekto tikslą ir planuojamas veiklas (poveikles) bei rezultatus) ir paskelbiama apie ES finansavimą. Šis reikalavimas netaikomas ESF+ lėšomis finansuojamiems projektams, kai projektu siekiama konkretaus ESF+ tikslo – mažinti materialinį nepriteklį, pačiomis nepalankiausiomis sąlygomis gyvenantiems asmenims teikiant pagalbą maistu ir (arba) pagrindinę materialinę pagalbą, įskaitant papildomas priemones. Plakato turinyje turi būti pateikiama spalvota (jei tokia techninė galimybė yra) ES emblema su teiginiu „Finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis) arba „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas ne 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis), arba „Finansuoja Europos Sąjunga NextGenerationEU“ (kai projektas finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis). Projekto plakatas turi būti aiškiai matomas bent iki projekto užbaigimo dienos. Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.
11.4. Projekto pristatymas skaitmeniniame ekrane (ne mažesniame kaip A3 formato) matomoje vietoje (arba taikoma Sutarties 11.3 papunktyje nurodyta projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonė).	☐	Pasirinkus „Taikoma“, nurodomas vietas, kurioje bus pakabintas skaitmeninis ekranas, adresas ir pateikiamas trumpas šios projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės aprašymas. Per 20 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje (pvz., prie įėjimo į pastatą ar organizacijos vestibulyje) reikia pakabinti ar skelbti bent vieną rodomą elektroninį ne mažesnę nei A3 formato pranešimą, kuriame pateikiama informacija apie projektą (įtraukiant projekto pavadinimo santrumpą, projekto tikslą ir planuojamas veiklas (poveikles) bei rezultatus) ir paskelbiama apie ES finansavimą. Šis reikalavimas netaikomas ESF+ lėšomis finansuojamiems projektams, kai projektu siekiama konkretaus ESF+ tikslo – mažinti materialinį nepriteklį, pačiomis nepalankiausiomis sąlygomis

		gyvenantiems asmenims teikiant pagalbą maistu ir (arba) pagrindinę materialinę pagalbą, įskaitant papildomas priemones. Pranešimo turinyje turi būti pateikiama spalvota (jei tokia techninė galimybė yra) ES emblema su teiginiu „Finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis) arba „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas ne 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis), arba „Finansuoja Europos Sąjunga NextGenerationEU“ (kai projektas finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis). Pranešimas apie projektą skaitmeniniame ekrane turi būti aiškiai matomas ir rodomas bent iki projekto užbaigimo dienos. Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.
11.5. Nuolatinės informacinės lentelės pakabinimas matomoje vietoje. Terminas – kai tik fizinių (materialių) investicijų projekto veikla pradedama vykdyti ar sumontuojama ir pakabinama nupirktą įrangą (ir (arba) taikoma Sutarties 11.6 papunktyje nurodyta projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonė).	☐	Privaloma pažymėti „Taikoma“, jei projektas finansuojamas: a) ERPF, Sanglaudos fondo ar Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis ir jo visos išlaidos viršija 500 000 eurų (netaikomi Sutarties 11.3 ir 11.4 papunkčiuose nurodyti reikalavimai); b) ESF+ lėšomis ir jo visos išlaidos viršija 100 000 eurų (netaikomi Sutarties 11.3 ir 11.4 papunkčiuose nurodyti reikalavimai). Kai tik projektas, susijęs su fizinėmis (materialiomis) investicijomis, pradedamas vykdyti arba sumontuojama nupirktą įrangą, visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinama patvari, nuolatinė informacinė lentelė, kurioje pateikiama informacija apie projektą, įtraukiant projekto pavadinimo santrumpą, projekto tikslą, ir spalvota (jei techninės galimybės leidžia) ES emblema su teiginiu „Finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis) arba „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas ne 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis), arba „Finansuoja Europos Sąjunga NextGenerationEU“ (kai projektas finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis). Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, projekto vykdytojas užtikrina, kad galutiniai gavėjai laikytųsi šiame papunktyje nustatytų reikalavimų. Pateikiamas trumpas šios projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės aprašymas. Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.
11.6. Nuolatinio informacinio stendo pastatymas matomoje vietoje. Terminas – kai tik fizinių (materialių) investicijų projekto veikla pradedama vykdyti ar	☐	Privaloma pažymėti „Taikoma“, jeigu projektas finansuojamas: a) ERPF, Sanglaudos fondo ar Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis ir jo visos išlaidos viršija 500 000 eurų (šiuo atveju netaikomi Sutarties 11.3 ir 11.4 papunkčiuose nurodyti reikalavimai);

sumontuojama nupirkta įranga (ir (arba) taikoma Sutarties 11.5 papunktyje nurodyta projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonė).		<i>b) „ESF+ lėšomis ir jo visos išlaidos viršija 100 000 eurų (šiuo atveju netaikomi Sutarties 11.3 ir 11.4 papunkčiuose nurodyti reikalavimai).</i> <i>Kai tik projektas, susijęs su fizinėmis (materialiomis) investicijomis, pradedamas vykdyti arba sumontuojama nupirkta įranga, visuomenei gerai matomoje vietoje pastatomas patvarus nuolatinis informacinis stendas, kuriame pateikiama informacija apie projektą, įtraukiant projekto pavadinimo santrumpą, projekto tikslą, ir spalvota (jei techninės galimybės leidžia) ES emblema su teiginiu „Finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis) arba „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas ne 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis), arba „Finansuoja Europos Sąjunga NextGenerationEU“ (kai projektas finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis).</i> <i>Kai įgyvendinamos finansinės priemonės, projekto vykdytojas užtikrina, kad galutiniai gavėjai laikytųsi šiame papunktyje nustatytų reikalavimų.</i> <i>Pateikiamas trumpas šios projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės aprašymas. Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i> <i>Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.</i>
11.7. Strateginės svarbos projekto komunikacinio renginio organizavimas ar kitos komunikacijos veiklos vykdymas (arba taikoma Sutarties 11.8 papunktyje nurodyta projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonė).	□	<i>Žymima „Taikoma“, kai projektas yra strateginės svarbos.</i> <i>Įgyvendinant strateginės svarbos projektą, nepriklausomai nuo jo vertės, privaloma surengti komunikacinį renginį ar įvykdyti kitą komunikacijos veiklą, laiku (rekomenduojama prieš 2–3 mėnesius) įtraukiant Europos Komisijos ir vadovaujančiosios institucijos atstovus.</i> <i>Pateikiamas trumpas šios projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės aprašymas. Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i> <i>Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.</i>
11.8. Projekto, kurio bendra vertė viršija 10 000 000 eurų, komunikacinio renginio organizavimas ar kitos komunikacijos veiklos vykdymas (arba taikoma Sutarties 11.7 papunktyje nurodyta projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonė).	□	<i>Žymima „Taikoma“ įgyvendinant projektą, kurio bendra vertė viršija 10 000 000 eurų.</i> <i>Įgyvendinant projektą, kurio visos išlaidos viršija 10 000 000 eurų, privaloma surengti komunikacinį renginį ar įvykdyti kitą komunikacijos veiklą, laiku (rekomenduojama prieš 2–3 mėnesius) įtraukiant Europos Komisijos ir vadovaujančiosios institucijos atstovus.</i> <i>Pateikiamas trumpas šios projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės aprašymas. Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano.</i> <i>Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.</i>
11.9. Tinkamas, naudojant ES emblema ir nurodant atitinkamą teiginį, komunikavimas, kad finansuojama ES lėšomis, visose komunikacijos priemonėse ir tikslinei auditorijai skirtuose viešuose dokumentuose.	□	<i>Žymima „Taikoma“, kai vykdomos kitos projekto matomumo ir informavimo apie projektą (veiklą ar poveiklę) komunikacijos veiklos (pvz., straipsnyje internete apie projekto problemą ir jos sprendimo būdus paminimas projektas ir minimas to projekto finansavimo šaltinis panaudojant ES emblema su atitinkamu teiginiu arba organizuojamas seminaras ir seminaro dalyviams skirtoje renginio programoje panaudojama ES emblema ir šalia jos nurodomas atitinkamas teiginys).</i>

		Visose komunikavimo priemonėse, susijusiose su projektu, ir tikslinei auditorijai (visuomenė; projekto dalyviai ir kt.) skirtuose viešuose dokumentuose (seminaro programoje arba dalyvių registracijos sąraše; seminario dalyvio pažymėjime; galutinėje vertinimo ataskaitoje ir kt.) turi būti komunikuojamas ES finansavimas (t. y. naudojama ES emblema ir nurodomas atitinkamas teiginys). Dokumentuose ar kitoje medžiagoje, naudojamuose išorinės komunikacijos veiklose, renginiuose, susijusiuose su projekto įgyvendinimu, įtraukiant visuomenę, kitą tikslinę auditoriją ar konkrečius dalyvius, kuriems projekto veiklos turės poveikį, ir nepažeidžiant lygių galimybių visiems ir nediskriminavimo principo, aiškiai pateikiama informacija apie ES finansavimą, naudojant ES emblemą ir šalia nurodant teiginį „Finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis) arba „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas ne 100 procentų finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis), arba teiginį „Finansuoja Europos Sąjunga NextGenerationEU“ (kai projektas finansuojamas 2021–2027 metų ES fondų lėšomis ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis arba Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis). Pateikiamas trumpas šios projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės aprašymas. Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.
11.10. Kitų komunikacinių, informacinių, Europos Sąjungos finansavimo matomumą ir skaidrumą didinančių veiklų vykdymas (papildoma priemonė).	□	Prireikus nurodomos kitos projekto vykdytojo pasirinktos vykdyti papildomos projekto matomumo ir informavimo apie projektą veiklos, nurodytos priemonės apraše. Gali būti sukurtos papildomos eilutės, jeigu numatoma daugiau nei viena projekto matomumo ir informavimo apie projektą veikla. Galimas simbolių skaičius – 300. Pateikiamas trumpas šios projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės aprašymas. Sutarties rengimo metu informacija automatiškai perkeliama iš projekto įgyvendinimo plano. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.

12. Papildomos sąlygos, taikomos projekto įgyvendinimo metu

(Pildoma, jeigu sąlygos nustatomos projekto įgyvendinimo plano vertinimo metu.)

Nr.	Papildomos sąlygos	Įvykdymo terminas
12.1.	1. Nurodomos Sutarties sąlygos, susijusios su viešųjų pirkimų priežiūra, atsižvelgiant į Taisyklių 7 priedo „Pirkimų taisyklės“ nuostatas. 2. Nurodomos projekto vykdytojui keliamos sąlygos, jeigu jam teikiama valstybės pagalba, taip pat „de minimis“ pagalba. 3. Nurodomos kitos projekto vykdytojui keliamos sąlygos, jei jos nustatytos projekto įgyvendinimo plano vertinimo metu arba ministerija prieš priimdama sprendimą finansuoti projektą nustato riziką, kuriai valdyti reikia papildomų Sutarties sąlygų, pavyzdžiui, sąlygų, susijusių su tarpinių projekto rezultatų pasiekimo terminais, finansine projekto įgyvendinimo sparta (nustatytais terminais administruojančiajai institucijai pateiktuose mokėjimo prašymuose privaloma deklaruoti išlaidų suma); taip pat nurodomi reikalavimai pateikti atitinkamus dokumentus ir (ar) informaciją iki nustatyto termino, kai sprendimas baigti projekto įgyvendinimo plano vertinimą priimtas su sąlyga, nuostatos dėl informacijos teikimo projekto įgyvendinimo metu, draudimo, administruojančiosios institucijos ir ministerijos teisė naudotis	(Jeigu reikia, įrašomas įvykdymo terminas)

	<i>projekto įgyvendinimo metu parengtais dokumentais ir gautais duomenimis, projekto išlaidų kategorijos galimo nuokrypio suma ir kt.) ir (arba) kitos projekto įgyvendinimui keliamos sąlygos bei su jomis susijusios Sutarties nutraukimo ir (arba) Sutarties keitimo nuostatos.</i> <i>4. Nurodomos Sutarties sąlygos dėl iš projektui skirtų finansavimo lėšų įsigyto ar sukurto turto nuosavybės.</i> <i>5. Nurodomos Sutarties sąlygos, jeigu administruojančioji institucija, atsižvelgdama į pažangos priemonės ir (ar) projekto specifiką ir suderinusi su vadovaujančiąja institucija, nustatė Sutartyje nurodytų nustatyto projektui skirtą finansavimo mažinimo tvarką.</i>	
12.2.		

13. Informacija apie projekto mokėjimus

(Informacija įvedama Sutarties rengimo metu.)

13.1.	Kredito įstaigos pavadinimas	
	Projekto sąskaitos numeris	

13.2. Galimas avanso dydis

Pirmo avanso dydis (proc.) (deklaruojamas Europos Komisijai)	<i>Eilutė pildoma, kai įgyvendinamos finansinės priemonės. Pirmo avanso maksimalus dydis (30 proc.) nurodomas automatiškai.</i>
Didžiausias galimas avanso dydis (proc.)	

13.3.	Veiklos ataskaitų teikimo periodiškumas (dienomis):	<i>Veiklos ataskaitos rengiamos pagal formą, kuriai pritarė tarpinstitucinė darbo grupė 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ investicijų administravimo procesams kurti, sudaryta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“.</i>
	Galutinės veiklos ataskaitos pateikimo data:	

13.4. Projekto išlaidų apmokėjimas:*Kai įgyvendinamos finansinės priemonės Sutarties 13.4.1–13.4.3 eilutės nerodomos.*

13.4.1. Taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai <i>Užpildo administruojančioji institucija pagal kvietimo ir projekto įgyvendinimo plano informaciją.</i> ☐ Indeksuojama ☐ Neindeksuojama	Fiksuotoji norma	☐ Taikoma ☐ Netaikoma
	Fiksuotieji projekto išlaidų vieneto įkainiai (toliau – fiksuotieji įkainiai)	☐ Taikoma ☐ Netaikoma
	Fiksuotosios projekto išlaidų sumos (toliau – fiksuotosios sumos)	☐ Taikoma ☐ Netaikoma

	Su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas	☐ Taikoma ☐ Netaikoma
--	---	--

13.4.2. Fiksuotoji norma

Lentelė pildoma, jeigu prie fiksuotosios normos pažymima „Taikoma“. Pažymėjus „Netaikoma“ lentelė į Sutartį neįtraukiama.

Pildant lentelę galimi tik pasirinkimai, nustatyti kvietime. Pildant lentelę fiksuotosios normos kodas pasirenkamas ir kita informacija užpildoma iš Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registro, kuris skelbiamas ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt, išskyrus fiksuotosios normos dydį, kai fiksuotoji norma nustatoma remiantis biudžetų projektais.

Fiksuotosios normos kodas	Fiksuotosios normos versija	Fiksuotosios normos pavadinimas	Fiksuotosios normos dydis (proc.)
Iš Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registro, kuris skelbiamas ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt, pasirenkamas fiksuotosios normos kodas.	Jeigu prie supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių pažymima „Indeksuojama“, nurodoma projekto įgyvendinimo plano vertinimo metu galiojusi fiksuotosios normos versija. Jeigu pažymima „Neindeksuojama“, pateikiama kvietime nurodyta informacija.	Pagal pasirinktą fiksuotosios normos kodą nurodomas fiksuotosios normos pavadinimas.	Pagal pasirinktą fiksuotosios normos kodą ir versiją nurodomas fiksuotosios normos dydis. Jeigu fiksuotoji norma nustatoma remiantis biudžetų projektais, nurodomas administruojančiosios institucijos vertinimo metu apskaičiuotas fiksuotosios normos dydis.

13.4.3. Fiksuotieji įkainiai ar fiksuotosios sumos

Lentelė pildoma, jeigu prie fiksuotųjų įkainių arba fiksuotųjų sumų pažymima „Taikoma“. Pažymėjus „Netaikoma“ lentelė į Sutartį neįtraukiama.

Pildant lentelę galimi tik pasirinkimai, nustatyti kvietime. Pildant lentelę fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos dydžio kodas pasirenkamas ir kita informacija užpildoma iš Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registro, kuris skelbiamas ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt, išskyrus fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos dydį, rezultato matavimo vienetą, rezultato pasiekimo įrodymo dokumentus, kai fiksuotasis įkainis ar fiksuotoji suma nustatomi remiantis biudžetų projektais.

Fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos kodas	Fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos versija	Fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos pavadinimas	Fiksuotasis dydis, eurai	Rezultato, už kurio pasiekimą taikomas fiksuotasis įkainis ar fiksuotoji suma, matavimo vienetas	Rezultato, už kurio pasiekimą taikomas fiksuotasis įkainis ar fiksuotoji suma, pasiekimo įrodymo dokumentai	Papildoma informacija
--	--	--	--------------------------	--	---	-----------------------

<i>Iš Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registro, kuris skelbiamas ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt, pasirenkamas fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos kodas.</i>	<i>Jeigu prie supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių pažymima „Indeksuojama“, nurodoma projekto įgyvendinimo plano vertinimo metu galiojusi fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos versija. Jeigu pažymima „Neindeksuojama“, pateikiama kvietime nurodyta informacija.</i>	<i>Pagal pasirinktą fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos kodą nurodomas fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos pavadinimas.</i>	<i>Pagal pasirinktą fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos kodą ir versiją nurodomas fiksuotasis dydis eurai. Jeigu fiksuotieji įkainiai ar fiksuotosios sumos nustatomi remiantis biudžetų projektais, nurodomas administruojančiosios institucijos vertinimo metu apskaičiuotas fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos dydis.</i>	<i>Pagal pasirinktą fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos kodą nurodomas rezultato, už kurio pasiekimą taikomas fiksuotasis įkainis ar fiksuotoji suma, matavimo vienetas. Jeigu fiksuotieji įkainiai ar fiksuotosios sumos nustatomi remiantis biudžetų projektais, nurodomi administruojančiosios institucijos vertinimo metu apskaičiuotas fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos matavimo vienetas.</i>	<i>Pagal pasirinktą fiksuotojo įkainio ar fiksuotosios sumos kodą nurodomi rezultato, už kurio pasiekimą taikomas fiksuotasis įkainis ar fiksuotoji suma, pasiekimo įrodymo dokumentai. Jeigu fiksuotieji įkainiai ar fiksuotosios sumos nustatomi remiantis biudžetų projektais, nurodomi administruojančiosios institucijos vertinimo metu nustatyti rezultato pasiekimo įrodymo dokumentai.</i>	<i>Jeigu yra parengtas Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio nustatymo aprašas, kuris skelbiamas ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt, pateikiama nuoroda. Jeigu fiksuotieji įkainiai ar fiksuotosios sumos nustatomi remiantis biudžetų projektais, nurodomas rezultatas arba tam tikrų sąlygų įvykdymas, už kurių pasiekimą bus taikomas nustatytas fiksuotasis įkainis ar fiksuotoji suma.</i>
---	--	---	---	--	--	---

Pastaba. Administruojančioji institucija turi teisę paprašyti papildomų dokumentų, jei pateiktų rezultato, už kurio pasiekimą taikomas fiksuotasis įkainis ar fiksuotoji suma, pasiekimą įrodančių dokumentų neužtenka rezultato, už kurio pasiekimą taikomas fiksuotasis įkainis ar fiksuotoji suma, pasiekimui įvertinti.

13.4.4. Su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas

Lentelė pildoma, jeigu prie su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo pažymima „Taikoma“. Pažymėjus „Netaikoma“ lentelė į Sutartį neįtraukiama.

Pildant lentelę galimi tik pasirinkimai, nustatyti kvietime. Pildant lentelę su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo dydžio kodas pasirenkamas ir kita informacija užpildoma iš Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registro, kuris skelbiamas ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt.

Su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo kodas	Su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo versija	Su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo pavadinimas	Su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo suma, eurai	Rezultato, už kurio pasiekimą taikomas su išlaidomis nesiejamas projekto	Rezultato, už kurio pasiekimą taikomas su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas,	Papildoma informacija
---	---	---	---	---	---	------------------------------

				finansavimas, matavimo vienetas	pasiekimo įrodymo dokumentai	
<i>Iš Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registro, kuris skelbiamas ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt, pasirenkamas su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo kodas.</i>	<i>Jeigu prie supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių pažymima „Indeksuojama“, nurodoma projekto įgyvendinimo plano vertinimo metu galiojusi su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo versija. Jeigu pažymima „Neindeksuojama“, pateikiama kvietime nurodyta informacija.</i>	<i>Pagal pasirinktą su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo kodą nurodomas su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo pavadinimas.</i>	<i>Pagal pasirinktą su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo kodą ir versiją nurodoma su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo suma eurai.</i>	<i>Pagal pasirinktą su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo kodą nurodomas rezultato, už kurio pasiekimą taikomas su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas, matavimo vienetas.</i>	<i>Pagal pasirinktą su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo kodą nurodomi rezultato, už kurio pasiekimą taikomas su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas, pasiekimo įrodymo dokumentai.</i>	<i>Nurodomas su išlaidomis nesiejamo projekto finansavimo atsiskaitymo tvarkaraštis ir pateikiama nuoroda į Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio nustatymo aprašą, kuris skelbiamas ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt.</i>

Pastaba. Administruojančioji institucija turi teisę paprašyti papildomų dokumentų, jei pateiktų rezultato, už kurio pasiekimą taikomas su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas, pasiekimą įrodančių dokumentų neužtenka rezultato, už kurio pasiekimą taikomas su išlaidomis nesiejamas projekto finansavimas, pasiekimui įvertinti.

14. Baigiamosios nuostatos.

14.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo Šalys, ir galioja tol, kol Šalys įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama.

14.2. Sutartis pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu.

14.3. Sutartis vykdoma vadovaujantis ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktais. Šalių ginčai, kilę dėl Sutarties vykdymo, sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14.4. Projekto vykdytojas privalo įvykdyti visus įsipareigojimus pagal Sutartį, įskaitant projekto tęstinumo reikalavimus (*kai įgyvendinamos finansinės priemonės, informacija nenurodoma*).

14.5. Nė viena Šalis neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos.
