PATVIRTINTA
Neringos savivaldybės tarybos
2019 m. gegužės 30 d.
sprendimu Nr. T1-90

NERINGOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO VADOVO 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I. Vadovo organizacinė veikla

1. Neringos socialinio paslaugų centro vidaus administravimas:

Neringos socialinių paslaugų centras **(toliau - Centras)** – Neringos savivaldybės tarybos 2008 m. lapkričio 5 d. sprendimu Nr. T1-224 „Dėl Neringos socialinių paslaugų centro įsteigimo“ įsteigta biudžetinė įstaiga. Valstybės įmonės Registrų centras Klaipėdos filiale Centras įregistruotas 2009 m. vasario 2 d.

2013 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T1-251 Neringos savivaldybės taryba patikėjimo teise perdavė naudoti ir valdyti ilgalaikį nekilnojamąjį turtą – vaistinės su nestacionarių socialinių paslaugų centru patalpas, kurių bendras plotas 346,10 kv. m, įsigijimo vertė 241672,20 Eur, likutinė vertė (2013-11-31 būklė) – 194287,49 Eur, turto buvimo vieta Taikos g. 11/2, Neringa.

Neringos savivaldybės taryba 2018 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. T1-86 „Dėl Neringos socialinių paslaugų centro didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo“ nustatė didžiausią leistiną pareigybių skaičių nuo 2018 m. birželio 1 d. – 15 pareigybių (11,25 etato).

Įstaigos valdymo struktūra pateikiama schemoje (žr. 1 pav.):



1 pav. Įstaigos valdymo struktūra

1.1. Vadovo iniciatyvos:

Suprasdami savo pareigas ir atsakomybę visuomenei, mes turime saugoti ir skatinti socialinę gerovę, palaikydami silpniausius visuomenės narius, teikdami jiems rūpestingą ir kasdieninę paramą, kuri garantuotų oraus, garbingo ir lygiaverčio visuomenės nario statusą. Pagrindinis veiksnys, lemiantis socialinių paslaugų reikalingumą, yra senėjantis Neringos savivaldybėje gyvenančių žmonių amžius ir su tuo susijusių problemų sprendimas. Todėl pagrindiniu Centro veiklos uždaviniu laikome įvairių socialinių paslaugų įvairovės plėtrą, geros kokybės ir nustatytus reikalavimus atitinkančių socialinių paslaugų teikimo užtikrinimą.

Įgyvendindama užsibrėžtus tikslus, inicijavau 2018 - 2021 metų veiklos plano rengimą, įstaigos strateginių dokumentų peržiūrėjimą, vidaus darbo dokumentų parengimą ir įgyvendinimą, darbuotojų pareiginių nuostatų peržiūrėjimą/parengimą/patvirtinimą. 2018 m. pasikeitus teisės aktams vaikų teisių apsaugos srityje, užtikrinau naujai suformuotų darbo funkcijų vykdymą. Didelį dėmesį skyriau darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui, kolektyvo mikroklimato gerinimui, motyvacijos kėlimui, organizavau darbuotojams supervizijas.

Atsižvelgiant į įstaigos biudžetą, skatinau darbuotojų iniciatyvas piniginėmis premijomis, padėkomis. Parengiau siūlymus Neringos savivaldybės Merui dėl darbuotojų darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficiento didinimo.

Inicijavau Neringos socialinių paslaugų centro valstybinės žemės panaudos sutarties parengimą ir jos įforminimą, įstaigos nuostatų pakeitimo parengimą.

Daug dėmesio skyriau įstaigos veiklos viešinimui: dar 2017 metais sukurta įstaigos paskyra socialiniame tinkle facebook, sėkmingai vykdo veiklą, nuolat atnaujinama įstaigos internetinė svetainė, atnaujinta informacija apie įstaigą, atlikti pagrindinės informacijos apie įstaigą vertimai į anglų kalbą. Informacija apie Centre vykstančias veiklas ir iniciatyvas nuolat skelbiama regioninėje spaudoje. Buvo parengti ir išleisti lankstinukai, skrajutės su trumpa susisteminta informacija apie Centro veiklą, nuolat ieškoma naujų informacijos pateikimo būdų, kad Centro veikla būtų matoma ir girdima.

Mano iniciatyva buvo įrengta stacionari darbo vieta įstaigos finansininkei, kuri anksčiau darbo vieta dalijosi su socialine darbuotoja. Taip pat, įrengta darbo vieta socialinei darbuotojai, sudarytos sąlygos dirbti Juodkrantės bendruomenės namuose. Atnaujinta įstaigos materialinė bazė, reikalinga sklandžiam darbo užtikrinimui.

Ypatingą dėmesį skyriau darbui su jaunimu. Skatinau ir nuolat skatinu specialisto atviram darbui su jaunimu įtraukimą į bendras Centro veiklas. Buvo atnaujinta atviros jaunimo erdvės „Loftas“ materialinė bazė, organizuoti susitikimai su jaunimu, palaikomos iniciatyvos bendrauti, kurti ir įgyvendinti bendrus projektus.

Bendradarbiaujant su Neringos savivaldybės administracija dėl paraiškos 2014-2020 m. Lietuvos ir Rusijos bendradarbiavimo per sieną programą teikimo, dar 2017 metų pabaigoje buvo organizuotas viešasis pirkimas Centro pastato rekonstravimo techninio projekto parengimui, aprašytos Centro veiklos po projekto įgyvendinimo. Tačiau, per 2018 metus įstaiga, viešojo pirkimo būdu laimėjusi konkursą rengti techninį projektą, nesugebėjo laiku parengti šių dokumentų bei gauti statybos leidimo. Buvo siunčiami raštai, raginimai projektuotojams, organizuoti susitikimai su paslaugą teikiančios įstaigos vadovu. Šiuo metu parengtas techninis projektas, kuris yra įkeltas į sistemą „Infostatyba“, vyksta įvairių institucijų derinimai statybos leidimui gauti.

1.2. Asmeninis tobulėjimas:

1.2.1.6 akad. val. mokymai „Biudžetinių įstaigų darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimas 2017-2018 m.: teisiniai ir buhalteriniai ypatumai“;

1.2.2.6 akad. val. mokymai „Personalo dokumentacijos rengimas ir tvarkymas pagal Darbo kodeksą“;

1.2.3.8 akad. val. mokymai „Socialinių paslaugų organizavimas ir teikimas pereinant nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų sistemos“;

1.2.4.6 akad. val. mokymai „Praktiniai žingsniai įgyvendinant ES Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (BDAR). Asmens duomenų tvarkymas valdytojams ir tvarkytojams“;

1.2.5.4 akad. val. mokymai „Darbo sutarties sudarymas, taikymas, nutraukimas. VDI praktinė apžvalga ir darbo ginčai 2018 metais“;

1.2.6. Seminaras savivaldybėms globos centrų veiklos ir kitais aktualiais socialinių paslaugų organizavimo klausimais;

1.2.7. Seminaras „Susitelkti vardan žmogaus, vardan bendruomenės“;

1.2.8. Kvalifikacijos kėlimo kursai „Mažos vertės viešųjų pirkimų vykdymo ypatumai 2018 m.“;

1.2.9.20 akad. val. kvalifikacijos kėlimo kursai „Darbo organizavimo valdymas socialiniame darbe“;

1.2.10. Seminaras „Draugiška dirbančiajam, saugi nuo streso ir jam turinčių įtakos veiksnių darbo aplinka“;

1.2.11. 8 akad. val. mokymai pagal socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programą „Streso valdymas ir profesinio sudegimo prevencija“.

1.3. Projektinė veikla, bendradarbiavimas:

1.3.1. Inicijuota ir įgyvendinta iniciatyva: senyvo amžiaus, neįgaliems, vienišiems neringiškiams įrengti dūmų detektorius. Per 2018 metus įrengti dūmų detektoriai 45 Neringos gyventojams.

1.3.2. Inicijuotos ir įgyvendintos sveikatingumo mankštos Juodkrantėje ir Preiloje.

1.3.3. Inicijuota ir įgyvendinta „Caritas“ akcija „Sušildyk“, kurios metu buvo numegztos ir perduotos socialiai remtiniems asmenims šiltos kojinės.

1.3.4. Inicijuota ir įgyvendinta Lietuvos Respublikos prezidentės ir Suomijos moterų akcija „Lietuva – 100 – sveikas, mažyli“.

1.3.5. Inicijuoti ir įgyvendinti Neringos senjorų du apsilankymai baseinų ir pirčių komplekse „Atostogų parkas“.

1.3.6. Suorganizuota kelionė į Kauno muzikinį teatrą, į operetę „Vienos kraujas“.

1.3.7. Įgyvendintas meno terapijos užsiėmimas po atviru dangumi, dalyvaujant dailininkams S. Kruopiui, E. ir A. Kaspučiams, S. Butnoriūtei.

1.3.8. Suorganizuota Neringos senjorų kelionė į Latviją, į pajūryje vykusį senjorų festivalį, kur dalyvauta komandinėse sporto varžybose ir iškovota II vieta.

1.3.9. Toliau tęsiama draugystė su M. Čiuželio paramos ir labdaros fondu, prisidedant prie projekto „Sidabrinė linija“ vystymo. 2018 m. suorganizuotas viešinimo renginys Neringos senjorams, pasakojant apie projekto iniciatyvas, veiklas.

1.3.10. Inicijuotas ir įgyvendintas projektas senyvo amžiaus, neįgaliems ar vienišiems Neringos gyventojams padedant smulkiuose ūkio darbuose, t. y. prinešant malkų, ruošiant aplinką žiemos sezonui, grėbiant lapus ir t. t.

1.3.11. Suorganizuota Neringos senjorų kelionė į Latviją, Pavilostos mieste surengtą vakaronę, skirtą tarptautinei pagyvenusių žmonių dienai.

1.3.12. Inicijuota ir įgyvendinta Šiaulių miesto savivaldybės vaikų globos namų auklėtinių kelionė į Neringą, suorganizuotas vaikų susitikimas su Neringos savivaldybės meru D. Jasaičiu, dalyvauta miesto gimtadienio renginiuose.

1.3.13. Inicijuotas pacientų, besigydančių Neringos pirminės sveikatos priežiūros centro palaikomojo gydymo ir slaugos skyriuje, lankymas, vaišinimas Centro darbuotojų iškeptu pyragu.

1.3.14. Įgyvendintas projektas „Laisvalaikio erdvės sukūrimas lauke“, kurio lėšomis buvo įsigyti šventiniai papuošimai Neringos socialinių paslaugų centro pastato apipavidalinimui. Lėšos skirtos iš Neringos savivaldybės Kultūros ir jaunimo veiklos programos.

1.3.15. Įgyvendintas projektas „Aš noriu, turiu ir galiu būti aktyvus”, kurio metu buvo suorganizuotos teminės pažintinės kelionės Neringos senjorams, sveikatinimo skatinimas per organizuojamas grupines treniruotes, molio lipdymo terapija senyvo amžiaus asmenims.

1.3.16. Įgyvendintas jaunimo projektas „Katalaksija“, iš Neringos savivaldybės Kultūros ir jaunimo veiklos programos lėšų organizuojant jaunimo žygį po Kuršių neriją, kuri yra viena iš pagrindinių projekto veiklų.

1.3.17. Dalyvaujama tarptautiniame ESFA finansuojamame projekte „Vaikų gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo

plėtra“, Nr. 08.4.1-ESFA-V-405-02-0001**,** kurį administruoja Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba.

1.3.18. Bendradarbiaujant su VŠĮ „Republika Kaunensis“ įgyvendintas socialinis projektas „Sveikata, jaunumas, grožė“, kurio metu buvo Neringos senjorams ir miesto svečiams suorganizuoti edukaciniai užsiėmimai bei teikiamos kūno ir minčių atpalaidavimo praktikos, akcentuojant holistinę techniką, taip pat atliekama viso kūno diagnostika.

1.3.19. Suorganizuota Neringos Trečiojo amžiaus universiteto diplomų įteikimo šventė.

1.3.20. Inicijuota ir įgyvendinta iniciatyva: bendradarbiaujant su kirpėja, buvo pasiūlyta Šv. Kalėdų išvakarėse nemokamai apsikirpti Neringos žmonėms, turintiems judėjimo negalią ar turintiems finansinių sunkumų.

1.3.21. Bendradarbiaujant su Neringos J. Miliūno viešąja biblioteka, suorganizuota rugsėjo 1-osios šventė senjorams – Just. Marcinkevičiaus kūrybos vakaras.

1.3.22. Bendradarbiaujant su partneriais iš Ispanijos, Valensijos regiono, parengta paraiška finansavimui gauti iš tarptautinio projekto „ERASMUS“ lėšų.

1.3.23. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Neringos miesto neįgaliųjų draugija, bendradarbiaujama organizuojant įvairias edukacines veiklas Neringos senyvo amžiaus asmenims.

1.3.24. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su BĮ „Paslaugos Neringai“, bendradarbiauta pasidalijant darbus transporto paslaugai teikti.

1.3.25. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su VšĮ „Nidos krantas“, pasidalinta darbais organizuojant pagalbinius darbus teikiant socialinio pobūdžio paslaugas asmenims su sunkia negalia ir vienišiems pagyvenusiems ar neįgaliems asmenims Juodkrantėje.

1.3.26. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Šv. Ignaco Lojolos kolegija, bendradarbiaujant projekte „Kompleksinės paslaugos šeimai Neringos savivaldybėje“.

1.4. Atlikti auditai ir patikrinimai:

1.4.1. Vadovaujantis Neringos savivaldybės Kovos su korupcija 2016-2019 metų programos 2016-2019 metų įgyvendinimo priemonių planu, atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės įstaigoje nustatymas.

1.4.2. Vadovaudamasi Pavyzdinės vidaus audito metodikos, patvirtintos LR finansų ministro 2003 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. 1K-117, Neringos savivaldybės administracijos centralizuotos vidaus audito tarnybos atlikta vidaus audito ataskaita Nr. VAT-2 „Žmogiškųjų ir materialinių išteklių valdymas Savivaldybės biudžetinėse įstaigose ekonomiškumo, efektyvumo, rezultatyvumo ir teisėtumo požiūriu“.

1.4.3. Atlikta ir pateikta Neringos savivaldybės administracijos Biudžeto skyriui Finansų kontrolės būklės ataskaita 2018 m..

1.4.4. Centro veiklą nuolat prižiūri, konsultuoja, skatina dalyvauti įvairiose veiklose Neringos savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius.

1.5. Numatomi planai ir prognozės:

1.5.1. Centro pastato rekonstrukcijos darbai, jei bus skirtas finansavimas.

1.5.2. 2019 m. užimtumo didinimo programos įgyvendinimas, t. y. pagalbiniai darbai, teikiant socialines laikino pobūdžio paslaugas asmenims su sunkia negalia ir vienišiems pagyvenusiems ar neįgaliems asmenims.

1.5.3. Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose ERASMUS+ (jaunimo iniciatyvos bei darbo Trečiojo amžiaus universiteto programoje kompetencijų ir kvalifikacijos kėlimas), „Vaikų gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“ Nr. 08.4.1-ESFA-V-405-02-0001.

1.5.4. Bendradarbiavimas kartu su Neringos savivaldybe 2014-2020 m. Lietuvos ir Rusijos bendradarbiavimo per sieną programos veiklose, jei bus gautas finansavimas.

1.5.5. Socialinių bendruomeninių iniciatyvų skatinimas pagal amžiaus segmentus.

1.5.6. Jaunimo dalyvavimo socialinėse veiklose skatinimas, savanorystės ir mentorystės skatinimas ir įgūdžių ugdymas.

1.5.7. Peržiūrėti/inicijuoti naujų Centro mokamų paslaugų teikimą, atsižvelgiant į mūsų teritorijos specifiškumą.

1.5.8. Socialinės priežiūros paslaugų teikimo organizavimas.

1.5.9. Centro internetinės svetainės pritaikymas neįgaliems asmenims.

II. Centro veiklos pristatymas ir rodikliai

2. <u>Trumpas Centro veiklos pristatymas: personalas (darbuotojų skaičius, kvalifikacijos kėlimas, vidutinis darbo užmokestis), valdomas turtas (materialinė bazė ir jos būklė):</u>

2.1. Dirbančiųjų Centre skaičius (2018-12-31 duomenimis) **11 darbuotojų**. 2 asmenys teikia paslaugas pagal sudarytas paslaugų teikimo sutartis.

2.2. 6 pareigybėms patvirtinta 0,5 etato, o **1 pareigybei** – 0,75 etato.

2.3. Darbuotojų pareigybių struktūra ir pareiginės algos dydis (žr. 1 lentelė).

1 lentelė. Darbuotojų pareigybių struktūra ir pareiginės algos dydis

Pareigybės pavaldumas	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės kodas	Pareigybės lygis	Nustatyto algos koeficiento ribos	Nustatytas algos koeficientas
Vadovas	Direktorius	112038	A2	4,4 -12,0	9,1
Specialistas	Vyr. buhalteris	2411	A2	3,3 - 10,5	7,0
Specialistas	Socialinis darbuotojas (atvejo vadybininkas)	263515	A2	3,1 – 8,5	6,7
Specialistas	Socialinis darbuotojas (globos koordinatorius)	263506	A2	3,1 – 8,5	4,54
Specialistas	Socialinis darbuotojas darbui su senais ir neįgaliais asmenimis	2635	A2	3,1 – 8,5	6,7
Specialistas	Socialinis darbuotojas darbui su socialinę atskirtį patiriančiomis šeimomis ir asmenimis	2635	A2	3,06 – 7,6	6,7
Specialistas	Specialistas	2422	A2	3,1 – 8,5	5,8
Specialistas	Specialistas užimtumui	5169	A2	3,06 – 7,6	6,1
Specialistas	Specialistas darbui su jaunimu	2635	A2	3,1 – 8,5	4,7
Specialistas	Vairuotojas	7549	C	3,02 – 5,4	4,1
Specialistas	Socialinio darbuotojo padėjėja	3412	C	3,07 – 7,0	5,1
Specialistas	Lankomosios priežiūros darbuotojas	3412	C	3,07 – 7,0	4,5
Specialistas	Valytojas	9112	D		MMA
Specialistas	Socialinė darbuotoja darbui su globėjais (rūpintojais) ir įvaikintojais	2635	A2	3,06 -7,6	4,54
Specialistas	Socialinė darbuotoja darbui su globėjais (rūpintojais) ir įvaikintojais	2635	A2	3,06 -7,6	4,54

2.4. Vidutinis darbuotojų atlyginimas (žr. 2 lentelė):

2 lentelė. Informacija apie darbo užmokestį 2018 m.

Pareigybės pavadinimas	Pareigybių skaičius	Užimtų etatų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	2017 m. vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis, tūkst. Eur	2018 m. vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis, tūkst. Eur
Administracijos darbuotojai (direktorė, vyr. buhalterė)	2	1,5	1048,91	1205,85
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai	6	3,5	712,36	867,30
Specialistai	2	2	592,80	755,99
Socialinio darbuotojo padėjėjai, lankomosios priežiūros darbuotojai	2	2	562,18	705,52
Darbininkai	2	1,5	469,47	569,65

2.5. Valdomas turtas:

Ilgalaikis ir trumpalaikis turtas

2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis Centro turimo ilgalaikio turto savikaina sudaro 305,5 tūkst. Eur.

Likutis laikotarpio pradžiai sudarė 215,2 tūkst. Eur. Per ataskaitinį laikotarpį įsigytos licencijos už 0,3 tūkst. Eur iš UAB „KVG“, iš UAB „Nevda“ papildoma kompiuterinė darbo vieta už 0,4 tūkst. Eur. Nurašyta ilgalaikio turto nebuvo. Per ataskaitinį laikotarpį sukaupta nusidėvėjimo ir amortizacijos – 7,8 tūkst. Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigai likutinė ilgalaikio turto vertė 207,9 tūkst. Eur.

Medžiagų, žaliavų ir nenurašyto ūkinio inventoriaus likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 0,1 tūkst. Eur, kurį sudaro nesunaudotas degalų likutis transporto priemonėse.

Viso nefinansinio turto 2018 m. gruodžio 31 d. Centras turi 208,0 tūkst. Eur.

Pinigų likutis banko sąskaitoje 0,6 tūkst. Eur, kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos 1,4 tūkst. Eur, išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 0,2 tūkst. Eur, sukauptos tiekėjams mokėtinos sumos ir darbuotojams sukaupti kaupiniai atostogoms 13,1 tūkst. Eur.

Centras valstybės turto, valdomo patikėjimo teise, neturi. Centras turimo turto kitoms įstaigoms ar asmenims neperleido, neišnuomojo, neperdavė panaudos pagrindais, todėl ir pajamų iš turto negavo. Ilgalaikiam materialiam ir nematerialiam turtui vertės padidėjimas dėl turto vertės pagerinimo ar indeksavimo nebuvo nustatytas, nes turtas tinkamas naudoti dabartinėje būklėje.

Per 2018 metus pagal panaudos sutartį su Techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – SADM), Centras gavo turto už 2,2 tūkst. Eur, kuris apskaitytas užbalansinėse sąskaitose, grąžinta turto nebuvo.

Pagal Techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie LR SADM aktą 2018 m. liepos 17 d. Nr. F14-87 nurašyta techninės pagalbos priemonių už 1,3 tūkst. Eur.

Iš Techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie LR SADM gautos atsargos iš valstybės biudžeto nemokamai ir negrąžinamai 0,1 tūkst. Eur.

Iš Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos Klaipėdos skyriaus pagal panaudos sutartį perduotas naudojimui žemės sklypas, vertė 35,5 tūkst. Eur. Viso pagal panaudos sutartį gautas turtas sudaro 44,1 tūkst. Eur.

Pagal 2018 m. gruodžio 31 d. duomenis, Centro apskaitoje ūkinis inventorius apskaitomas užbalansinėje apskaitoje, turo likutis 24,1 tūkst. Eur. Neapskaityto ir į apskaitą neįtraukto turto pagal inventorizacijos komisijos pateiktus 2018 m. aktus Centras neturi.

Centras patikėjimo teise valdo ir naudoja 2 tarnybinius automobilius:

1. VW Transporter, valst. Nr. GNJ 317;
2. SKODA FABIA, valst. Nr. AZZ 059.

2.6. Pagrindiniai pasiekimai – uždavinių įgyvendinimas pagal nustatytus metinių uždavinių siektinus rodiklius (žr. 3 lentelė):

3 lentelė. Pagrindiniai 2018 metų veiklos rezultatai

Metinės veiklos užduotys (toliau – užduotys)	**Siektini rezultatai**	**Rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)**	**Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai**
1. Parengti visiems įstaigos darbuotojams naujus pareigybių aprašymus	Parengti naujus pareigybių aprašymus	Iki 2018 m. rugsėjo pab. Parengta įstaigos struktūra ir darbuotojų pareigybių aprašymai	2018 m. rugpjūčio 1 d. parengta nauja Centro struktūra ir darbuotojų pareigybių aprašymai, atitinkantys šiuo metu galiojančius teisės aktus
2. Inicijuoti ir koordinuoti naujas programas ar parengti projektus	Parašytos programos ar projektai	Ne mažiau nei dvi programos ar projektai per metus	2 jaunimo projektai, kuriems skirtas finansavimas: „Laisvalaikio jaunimo erdvės sukūrimas“; „Katalaksija“; 3 sveikatos projektai, kuriems neskirtas finansavimas: „Sportuojanti bendruomenė – sveika bendruomenė“, „Sveikame kūne sveika siela“, „Neringos miesto pagyvenusių žmonių sveikatos gerinimas“; 1 socialinis projektas, kuriam skirtas finansavimas: „Aš noriu, galiu ir turiu būti aktyvus“; IV ketv. inicijuotas ERASMUS+ programos TAU veiklai projektas
3. Dalyvauti projektinėse veiklose	Pasirašyti bendradarbiavimo sutartį su Neringos miesto neįgaliųjų draugija, su šv. Ignaco Lojolos kolegija, trišalę sutartį su Neringos savivaldybe bei Darbo birža, pasirašyti trišalę sutartį su Neringos savivaldybės administracija ir ESFA	Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys: su Neringos miesto neįgaliųjų draugija 2018 m. balandžio 17 d.; su VšĮ „Nidos krantas“ 2018 m. spalio 30 d.; su šv. Ignaco Lojolos kolegija 2018 m. spalio 25 d.; trišalė sutartis su Neringos savivaldybės administracija ir ESFA dėl globos centro finansavimo ir lėšų gavimo iš ES fondų.	Pasirašytos sutartys, vykdytos bendros veiklos: su VŠĮ „Nidos krantas“ parengta paraiška ir gautas finansavimas Juodkrantės senyvo amžiaus ar neįgaliems žmonėms pagalba smulkiuose ūkio darbuose; šv. Ignaco Lojolos kolegijos darbuotojai suteikta darbo vieta „Kompleksinės paslaugos šeimai Neringos savivaldybėje“ projekto įgyvendinimui; su Neringos savivaldybe ir Darbo birža įgyvendintas socialinis projektas pagelbstint

			Neringos senyvo amžiaus ar neįgaliems gyventojams smulkiuose ūkio darbuose, ruošiantis žiemai; su Neringos miesto neįgaliųjų draugija surengta obuolių pyrago diena, kartu dalyvauta Latvijos senjorų dienai skirtame renginyje ir sportinėse varžybose, kur iškovota II vieta. Pasirašyta sutartis tarp Centro, Neringos savivaldybės administracijos ir ESFA dėl globos centro finansavimo ir lėšų gavimo iš ES fondų.
4. Inicijuoti Neringos savivaldybės tarybos sprendimų projektų parengimą	Parengtas raštas Neringos savivaldybės administracijai dėl transporto paslaugos teikimo tvarkos aprašo pakeitimo	Neringos savivaldybės administracija rengia Socialinių paslaugų teikimo tvarkos aprašą, kuriame integruota transporto paslaugos teikimo tvarka	
5. Kelti vadybinę kvalifikaciją	Kvalifikacijos kėlimas seminaruose ir kt. renginiuose	Dalyvauti ne mažiau nei dviejuose vadybinės kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	Seminarų ir mokymų sąrašas pateiktas 1.2 papunktyje

2.7. Pagrindinių veiklos rodiklių pokytis lyginant su praėjusiais metais (žr. 4 lentelė):

4 lentelė. Pagrindinių veiklos rodiklių pokytis 2017-2018 m.

Eil. Nr.	Sritys	2017 m.	2018 m.
1.	Transporto paslaugos (važiavimų skaičius)	146	271
2.	Pagalbos į namus paslauga asmenims	23	23
3.	Trečiojo amžiaus universiteto lankytojai	72	82
4.	Sociokultūrinės paslaugos	155	204
5.	Parama maisto produktais	71	61
6.	Aprūpinimas techninėmis priemonėmis	26	39
7.	Jaunimo „Loftas“ teikiamos paslaugos jaunuoliams (renginiai)	72	44
8.	Pagalbos globėjams (rūpintojams) paslaugos (informavimas, konsultavimas)	64	29 konsultacijos, 13 – viešinimų.
9.	Socialinių įgūdžių ugdymas ir palaikymas asmens namuose (asmenų skaičius)	13	11

Nuo 2016 metų kiekvienoje savivaldybėje privalomai turi būti užtikrintas paslaugų prieinamumas vaikus globojančioms šeimoms, įtėviams ar planuojantiems jais tapti asmenims. Teikiamos paslaugos turi būti kokybiškos, o teikiama pagalba - kvalifikuota. Tam tikslui 2017 m. Centre buvo įdarbinti du atestuoti socialiniai darbuotojai (GIMK). Gimk darbuotojai 2018 metais suteikė 13 informavimo, konsultavimo įstaigoje paslaugas asmenims, kurie globoja bei domėjosi globos (rūpybos) ar įvaikinimo procesu, laikino svečiavimosi sąlygomis.

Siekiant formuoti pozityvų požiūrį į globą, įvaikinimą, didžiausias dėmesys 2018 metais buvo skiriamas viešinimui (dalyvauta 3 viešuosiuose renginiuose, visų gyvenviečių reklaminiuose stenduose buvo iškabinta informacija, apie galimybę globoti vaikus, teikiama socialinė reklama spaudoje, sukurta paskyra socialiniame tinkle „Facebook“, nuolat dalijamasi informacija apie

pozityviąją tėvystę, globos (rūpybos) ar įvaikinimo naujienomis, sukurtas ir pagamintas audioklipas, kuris buvo pateiktas Neringa FM radijui. Taip pat buvo renkami ir vėliau įteikiami šilti rūbai, patalynė globojamo vaiko šeimai, kuri patiria materialinių sunkumų. Taip pat suorganizuotas pasitarimas su Neringos savivaldybės atstovais dėl budinčiųjų globotojų finansavimo ir įdarbinimo galimybių Neringos savivaldybėje.

Įgyvendinant LR socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28 patvirtinto Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo nuostatas bei atliekant Neringos savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. T1-88 „Dėl globos centro ir budinčio globotojo veiklos finansavimo Neringos savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ paskirtas vykdyti globos centro funkcijas, nuolat palaikome ryšį su Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba, sprendžiame įvairius globos centro veiklos organizavimo klausimus.

Siekiant Neringos savivaldybėje paruošti budinčius globotojus buvo apklaustos 25 GIMK paslaugas teikiančios įstaigos. Jų buvo teiraujamasi, ar būtų poreikis pirkti budinčių globotojų paslaugas iš mūsų savivaldybės. Į užklausą atsiliepė nemažai specialistų iš įvairių įstaigų, su kuriomis ateityje žadama pasirašyti bendradarbiavimo sutartis. Globos koordinatorius rūpinosi Globos centro teikiamų paslaugų viešinimu: per 2018 metus buvo siunčiamos užklausos, atlikti viešieji pirkimai, po kurių nupirkti reprezentaciniai pirkiniai (plakatai, balionai, marškinėliai), reikalingi paslaugos viešinimui.

2.8. Vidaus ir išorės problemos ir siūlomi problemų sprendimo būdai:

2.8.1. Dalis Centro patalpų yra avarinės būklės. Nuo stogo krenta čerpės, sulūžusios stogo konstrukcijos, išsikraipę seni langų rėmai. Centro pastatui reikalingas kapitalinis remontas. Planuojama, gavus finansavimą iš 2014-2020 m. Lietuvos ir Rusijos bendradarbiavimo per sieną programos, rekonstruoti pastatą. Tačiau dėl ilgų techninių dokumentų rengimo ir derinimo procesų, negalime teikti paraiškos finansavimui gauti iš ES fondų. Dėl tų pačių priežasčių prarandame jau antrus partnerius iš Rusijos Federacijos Kaliningrado srities, su kuriais planavome teikti paraišką į aukščiau minėtą programą.

2.8.2. Dėl šiuo metu vykdomos LR vaiko teisių apsaugos pertvarkos, padaugėja prievolių ir funkcijų socialinės srities institucijoms. Žiniasklaidoje formuojama neigiama nuomonė apie šio įstatymo įgyvendinimą neigiamai veikia visuomenės požiūrį į vaikų globą. Taip pat, dėl LR Vaikų teisių apsaugos įstatymo įgyvendinimo nuostatų interpretacijų, sunku rasti ir parengti budinčius globotojus (rūpintojus), nors poreikis tokiai paslaugai kaimyninėse savivaldybėse yra didelis.

2.8.3. Dėl dvigubai išaugusio transporto paslaugų poreikio 2018 metais, susidūrėme su turimų automobilių dažnais gedimais. Atsiranda poreikis įsigyti naujesnį, pritaikytą vežti keleivius su negalia, automobilį. Situacija iš esmės keisis, kai transporto paslaugą neįgaliems asmenims vežti 2019 m. pradės teikti Neringos miesto neįgaliųjų draugija.

2.8.4. Senyvo amžiaus asmenys – viena iš pagrindinių socialinių paslaugų gavėjų grupių Neringos savivaldybėje. Spartus visuomenės senėjimo procesas, ilgėjanti vidutinė gyvenimo trukmė, pablogėjusios socialinės ekonominės sąlygos, lemia augantį poreikį socialinėms paslaugoms - transporto organizavimui, pagalbos į namus paslaugoms, apgyvendinimo socialinės globos įstaigose ir kt. Pastebima ryškėjanti dar viena problema – senyvo amžiaus asmenys ir jų artimieji nesinaudoja arba nežino kad gali būti teikiama pagalbos į namus paslauga. Siūlomas sprendimo būdas – šviesti visuomenę, supažindinant su šiuo metu galiojančiais teisės aktais, Centro teikiamomis paslaugomis, skatinti bendruomeniškumą, tarpusavio bendravimą.

3. <u>Centro finansinės veiklos ataskaita (žr. 5 lentelė)</u>

5 lentelė. Finansinės veiklos ataskaita 2017-2018 m.

Lėšų pavadinimas	Lėšų dydis tūkst. Eur		Panaudojimas per 2017 m.
	2017 m.	2018 m.	
Savivaldybės biudžeto lėšos	164,3	174	DU 91,9
			SODRA 27,9
			Įstaigos veiklai 50,4
	0	0,7	Ilgalaikiam turtui 0,7
Valstybės biudžeto spec. tikslinės dotacijos	5,4	8,7	DU 4,4
			SODRA 1,4
Valstybės biudžeto lėšos	4,2	0	0
Projektų lėšos	16,4	5,6	5,6
			Iš jų ilgalaikis materialus turtas 11,7
Paramos lėšos	0,2	0,3	0,3
Spec. programų lėšos (lėšos už mokamas paslaugas)	0,1	0,2	nenaudota