

**KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ STATINIŲ, KURIE
NETURI SAVININKŲ (AR KURIŲ SAVININKAI NEŽINOMI), NUSTATYMO,
ĮTRAUKIMO Į APSKAITĄ, DOKUMENTŲ DĖL STATINIŲ PRIPAŽINIMO
BEŠEIMININKIAIS PATEIKIMO IR STATINIŲ PERĖMIMO KELMĖS
SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kelmės rajono savivaldybės teritorijoje esančių statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), nustatymo, įtraukimo į apskaitą, dokumentų dėl statinių pripažinimo bešeimininkiais pateikimo ir statinių perėmimo Kelmės rajono savivaldybės nuosavybės tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.57, 4.58 straipsniais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634 „Dėl Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. D1-971 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. D1-449 „Dėl Statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), sąrašų, apskaitos aktų, jų registrų (registravimo knygų) ir skelbimų apie siūlymą pripažinti juos bešeimininkiais formų ir jų pildymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, kitais teisės aktais.

2. Aprašo tikslas yra tinkamai organizuoti Kelmės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos (seniūnijų, skyrių) darbą, vykdant statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi) pripažinimo bešeimininkiais ir perdavimo Savivaldybės nuosavybės procedūrą, užtikrinti, kad tokie statiniai procedūros vykdymo metu nekeltų pavojaus ir nebūtų padaryta žala žmonių gyvybei, sveikatai ar aplinkai.

3. Apraše vartojamos sąvokos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarime Nr. 634 „Dėl Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. rugsėjo 16 d. įsakyme Nr. D1-449 „Dėl Statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), sąrašų, apskaitos aktų, jų registrų (registravimo knygų) ir skelbimų apie siūlymą pripažinti juos bešeimininkiais formų ir jų pildymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

**II SKYRIUS
STATINIŲ, KURIE NETURI SAVININKŲ (AR KURIŲ SAVININKAI NEŽINOMI),
NUSTATYMAS IR ĮTRAUKIMAS Į APSKAITĄ**

4. Savivaldybės administracijos Turto valdymo skyrius (toliau – Turto valdymo skyrius), gavęs raštišką pranešimą iš seniūnijos, fizinio ar juridinio asmens, kurio žinioje yra statinys ar kuris sužinojo apie tokio statinio buvimą, inicijuoja Savivaldybės teritorijoje esančio turto pripažinimo bešeimininkiu ir perėmimo Savivaldybės nuosavybės procedūrą:

4.1. surenka informaciją apie statinį: statinio identifikavimo duomenis (adresą, žemėlapių planą ar kt.), statinio statybos metus (jei įmanoma nustatyti), išsiaiškina, ar žinomi buvę statinio

savininkai, pateikia užklausą valstybės įmonei Registrų centrui dėl statinio galimos teisinės priklausomybės ir kt.;

4.2. informuoja centralizuotai valdomo valstybės turto valdytoją apie statinio, kuris neturi savininko (ar kurio savininkas nežinomas), nustatymą ir prašo organizuoti minėto statinio apžiūrą, būtiną siekiant nustatyti, statinys yra realizuotinas ar nerealizuotinas;

4.3. dalyvauja centralizuotai valdomo valstybės turto valdytojo organizuojamoje statinio, kuris neturi savininko (ar kurio savininkas nežinomas), apžiūroje.

5. Centralizuotai valdomo valstybės turto valdytojo atstovui nustačius, kad statinys nerealizuotinas, Turto valdymo skyrius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.58 straipsnio 1 dalies nuostatomis, surašo Statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), apskaitos aktą (toliau – Aktas) ir įtraukia statinį į Statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), sąrašą (toliau – Sąrašas). Aktas registruojamas nustatytos formos Statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), apskaitos aktų registravimo knygoje (toliau – Apskaitos aktų registravimo knyga). Aktas yra pagrindinis juridinis dokumentas, teikiamas teismui prašant pripažinti statinį bešeimininkiu ir jį perduoti Savivaldybės nuosavybėn. Statinio įtraukimo į apskaitą data yra Akto surašymo data.

6. Aktą pasirašo jį surašęs Turto valdymo skyriaus atstovas, Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos (kai statiniai yra kultūros paveldo objekto (nekilnojamosios kultūros vertybės) teritorijoje ar jo apsaugos zonoje) atstovas ir Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos atstovas (statinių, kurių naudojimo priežiūra priskirta jų kompetencijai).

7. Realizuotinus statinius, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), įtraukia į apskaitą ir jų priežiūrą organizuoja centralizuotai valdomo valstybės turto valdytojas. Jeigu realizuotinas statinys reikalingas Savivaldybės funkcijoms vykdyti, centralizuotai valdomo valstybės turto valdytojui pritarus, Savivaldybės administracija gali įtraukti realizuotiną statinį ar jo dalis į savo laikinąją apskaitą (nebalansinę sąskaitą).

8. Jei statinys nerealizuotinas, Turto valdymo skyrius Akto kopiją perduoda Savivaldybės administracijos atitinkamai seniūnijai (pagal statinio buvimo vietą), kad ji organizuotų laikinąją nekilnojamojo turto priežiūrą, ir Savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui, kad statinį įtrauktų į laikinąją apskaitą (nebalansinę sąskaitą).

9. Seniūnijos seniūnas, gavęs Akto, kuriame nurodyta, kad statinio, kuris neturi savininko (ar kurio savininkas nežinomas), būklė bloga (turi galimos avarinės būklės požymių ar kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai ar aplinkai), kopiją, nedelsdamas organizuoja tokio statinio laikinųjų apsaugos priemonių įrengimo (aptvėrimo, angų užsandarinimo, įspėjamųjų ženklų pastatymo ar pan.) darbus, kad būtų pašalinta žalos atsiradimo žmonėms bei aplinkai grėsmė, ir organizuoja laikinąją nekilnojamojo turto priežiūrą, kuri turi būti vykdoma iki statinio sutvarkymo (esant poreikiui naudoti statinį Savivaldybės reikmėms) ar nugriovimo.

10. Turto valdymo skyrius parengia nustatytos formos skelbimus apie siūlymą pripažinti statinius, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), bešeimininkiais. Skelbimuose kviečiama atsiliiepti savininkus ir asmenis, turinčius šių statinių turtinių teisių. Tokia informacija 6 mėnesius skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje, informaciniame stende ir bent vieną kartą – viename iš šalies laikraščių.

11. Jeigu statinio savininkas neatsirado ir praėjo Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarime Nr. 634 „Dėl Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklių patvirtinimo“ nustatytas terminas nuo tos dienos, kurią statinys buvo įtrauktas į apskaitą (t. y. surašytas ir Apskaitos aktų registravimo knygoje įregistruotas Aktas), Turto valdymo skyrius visus dokumentus perduoda Savivaldybės administracijos Teisės ir personalo skyriui, kurio specialistai parengia procesinį dokumentą ir kreipiasi į teismą dėl statinio pripažinimo bešeimininkiu, jo perdavimo Savivaldybės nuosavybėn ir atstovauja Savivaldybei teisme.

12. Teisės ir personalo skyrius, gavęs įsiteisėjusį teismo sprendimą, kuriuo statinys, neturintis savininko, pripažintas bešeimininkiu (toliau – Sprendimas), perduoda jį susipažinti Turto valdymo skyriui.

13. Turto valdymo skyrius, gavęs Sprendimą, per 20 darbo dienų inicijuoja bešeimininkio statinio perėmimą Savivaldybės nuosavybėn, surašydamas nustatytos formos Turto, pripažinto teismo bešeimininkiu turtu, perėmimo aktą. Turto, teismo pripažinto bešeimininkiu turtu, perėmimo aktą Turto valdymo skyrius perduoda Apskaitos skyriui, kuris statinį įtraukia į apskaitą (balansinę sąskaitą).

14. Nerealizuotinas statinys Nekilnojamojo turto registre neregistruojamas. Jeigu bešeimininkiu statiniu pripažintas nekilnojamasis turtas registruotinas, Turto valdymo skyrius atlieka kadastrinius matavimus ir įregistruoja Nekilnojamojo turto registro duomenų bazėje.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Bešeimininkio statinio pripažinimo bešeimininkiu procedūra sustabdoma arba nutraukiama, o statinys išbraukiamas iš Statinių, kurie neturi savininko (arba kurių savininkai nežinomi), sąrašo, kai:

15.1. atsirado turto savininkas ir pateikė nuosavybę patvirtinančius dokumentus. Atsiradus (paaiškėjus) statinio, dėl kurio pripažinimo bešeimininkiu pareikštas pareiškimas teismui, savininkui, Turto valdymo skyrius ar kitas Savivaldybės administracijos skyrius, seniūnija, kuriems apie tai tapo žinoma, nedelsdami informuoja Teisės ir personalo skyrių, kuris raštu kreipiasi į teismą, informuodamas apie atsiradusį savininką ir kartu pateikdamas prašymą dėl reikalavimo pripažinti statinį, kurio savininkas atsirado, bešeimininkiu, atsisakymo. Gavęs teismo atsakymą, Teisės ir personalo skyrius raštu informuoja Turto valdymo skyrių ir Apskaitos skyrių apie statinio pripažinimo bešeimininkiu ir perėmimo Savivaldybės nuosavybėn procedūros nutraukimą. Pranešimo pagrindu Turto valdymo skyrius statinį perduoda savininkui, o Apskaitos skyrius statinį nedelsdamas išregistruoja iš laikinosios apskaitos;

15.2. atsiradęs statinio savininkas kreipėsi į teismą dėl juridinio fakto nustatymo;

15.3. statinys nugriuvo ar yra nugriautas ir nebegali būti laikomas statiniu teisės aktu nustatyta tvarka, ir neįregistruotas VĮ Registrų centre;

15.4. tarp galimų savininkų vyksta teisiniai ginčai.

16. Patirtos išlaidos, susijusios su bešeimininkio statinio nustatymu, įtraukimu į apskaitą ir priežiūra, apmokamos iš Savivaldybės biudžeto atitinkamoje Savivaldybės veiklos programoje numatytų asignavimų.

17. Jeigu statinio, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas), priežiūros metu (iki kreipimosi į teismą arba teismo posėdžio metu) atsirado ar buvo nustatytas savininkas, jis, perimdamas statinį, privalo atlyginti Savivaldybės administracijos patirtas išlaidas, nurodytas Aprašo 16 punkte.

18. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

PATVIRTINTA
Kelmės rajono savivaldybės tarybos
2021 m. gruodžio d. sprendimu Nr.

(institucijos, sudariusios sąrašą, pavadinimas)

**STATINIŲ, KURIE NETURI SAVININKŲ (AR KURIŲ SAVININKAI NEŽINOMI),
S A R A Š A S**

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Statinio pavadinimas, paskirtis	Statinio adresas	Buvęs naudotojas (jei žinomas)	Statinio		Pagrindinių konstrukcijų medžiaga	Statinys ypatingas ar ne	Statinys naudojamas ar ne	Techninė būklė (tinka naudoti, apgriautas, griuvėsiai)
				aukštų skaičius	bendras plotas m ² arba statinio tūris m ³				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(atstovo, dalyvavusio sudarant sąrašą,)
pareigų pavadinimas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Kelmės rajono savivaldybės tarybos
2021 m. gruodžio d. sprendimu Nr.

(apskaitos aktą surašiusios institucijos pavadinimas)

(kodas, adresas, telefonas)

**STATINIŲ, KURIE NETURI SAVININKŲ (AR KURIŲ SAVININKAI NEŽINOMI),
APSKAITOS AKTAS**

Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

Vadovaudamiesi Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklėmis, patvirtintomis LR Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634,

(aktą surašančio valstybės tarnautojo arba darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, pareigos, vardas, pavardė)
dalyvaujant _____

(surašant aktą dalyvaujančių institucijų atstovų pareigos, vardai, pavardės)

apžiūrėjo, įvertino ir įtraukė į apskaitą statinį (-ius), kuris (-ie) neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi):

Eil. Nr.	Statinio pavadinimas, paskirtis	Statinio adresas	Statinis realizuotinas ar nerealizuotinas	Statinio		Vieneto vidutinė rinkos kaina, Eur	Vietovės pataisos koeficientas	Nusidėvėjimo koeficientas, %:100	Statinio vidutinė rinkos vertė, Eur	Išlikusių konstrukcijų dalis, %:100	Įtraukiamo į apskaitą statinio vertė, Eur
				bendras plotas m ² arba tūris m ³	aukštų skaičius						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Šiame lape įtraukta į apskaitą _____ statinių.

(statinių skaičius skaitmenimis ir žodžiais)

Bendra į apskaitą įtrauktų statinių vertė _____ Eur.

(suma skaitmenimis ir žodžiais)

(aktą surašiusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(institucijos atstovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(institucijos atstovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(institucijos atstovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Kelmės rajono savivaldybės tarybos

2021 m. gruodžio d. sprendimu Nr.

**STATINIŲ, KURIE NETURI SAVININKŲ (AR KURIŲ SAVININKAI
NEŽINOMI), APSKAITOS AKTŲ REGISTRAS (REGISTRAVIMO KNYGA)**

Reg. Nr.	Registracijos data	Akto lapų skaičius	Priedų lapų skaičius	Apskaitos aktą surašiusio asmens vardas ir pavardė	Akte į apskaitą įtrauktų statinių skaičius
1	2	3	4	5	6

Lentelės tęsinys

Bendra į apskaitą įtraukta suma, Eur	Savininkų paieška (kur ir kada skelbta)			Prašymo pateikimo teismui data	Teismo sprendimo priėmimo data
	Interneto svetainėje	Seniūnijos informaciniame stende	Nacionaliniame laikraštyje		
7	8	9	10	11	12
