

PATVIRTINTA

Joniškio rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus

2021 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. A-168

**JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
2021 METŲ CIVILINĖS SAUGOS VEIKLOS PRIEMONIŲ  
PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas vykdytojas	Kiti vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo terminas (mėn., diena)												Pastabos
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
<b>I. CIVILINĖS SAUGOS VEIKLĄ, EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS BEI PASIRENGIMO JOMS REGLAMENTUOJANČIŲ DOKUMENTŲ SRITYJE</b>																
1.	Parengti rajono savivaldybės 2021 m. CS veiklos priemonių plano projektą	Savivaldybės administracijos direktorius	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai)	X	iki 25											
2.	Parengti 2021 m. rajono ūkio subjektų ir kitų įstaigų kompleksinių (planinių) ir pagal poreikį tikslinių CS būklės patikrinimo plano projektą	--	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai)	X	iki 15											
3.	1–2 punktuose nurodytus CS veiklos planavimo dokumentų projektus pateikti svarstymui savivaldybės ESK posėdyje. Pritarus, patvirtinti administracijos direktoriaus įsakymais ir planų kopijas pateikti PAGD prie VRM Šiaulių PGV	--	Savivaldybės ESK nariai, savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai)	X	X										Planavimo dokumentus pavišinti savivaldybės interneto svetainės dalyje „Civilinė sauga“	
4.	Parengti ir patvirtinti 2021 m. civilinės saugos mokymo planą ir gyventojų civilinės saugos švietimo renginių metinį grafiką. Grafiko kopiją pateikti PAGD prie VRM Šiaulių PGV	--	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai)	X	Iki 15											
5.	Paruošti ir pateikti 2021 m. CS veiklos priemonių planavimo rekomendacijas rajono ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms	--	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai)	X	X	X									CS veikos planavimo rekomendacijas, pateikti jiems el. paštu ir pavišinti savivaldybės interneto svetainės dalyje „Civilinė sauga“	
6.	Peržiūrėti, esant poreikiui, inicijuoti naujų sutarčių sudarymo procedūras ar atnaujinti (pratęsti) sutartis su ūkio subjektais, kitomis įstaigomis dėl materialinių išteklių teikimo ekstremaliųjų įvykių ar situacijų atvejais.	--	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai), ūkio subjektų ir kitų įstaigų atstovai	Per 2021 metus												Sudarytų (pratęstų) sutarčių kopijos pateikiamos PAGD prie VRM Šiaulių PGV



Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas vykdytojas	Kiti vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo terminas (mėn., diena)												Pastabos	
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
4.	Peržiūrėti ir patikslinti rajono ūkio subjektų ir kitų įstaigų, kuriuose atliekami kompleksiniai (planiniai) CS būklės patikrinimai, sąrašą. Atnaujintą sąrašą pateikti PAGD prie VRM Šiaulių PGV	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai)	Iki 20 d.													Excel formatu pagal patvirtintą formą
5.	Išanalizuoti situaciją, įvertinant galimybes ir numatant reikalingų išteklių poreikį, jeigu dėl avarijos Baltarusijos AE susidariusios ES tektų dezaktyvuoti ir laikinai apgyvendinti evakuotus iš Vilniaus regiono gyventojus ar pabėgėlius iš Baltarusijos ir atsižvelgti į tai, kad padėtį sunkina besitęsianti COVID – 19 ligos pandemija	-"-	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai)	2021 m. pirmas pusmetis													
6.	Kaupti informaciją apie gresiantį ar susidariusį ekstremalųjį įvykį ar situaciją, ją analizuoti ir teikti PAGD prie VRM ir PAGD prie VRM Šiaulių PGV	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai)	Per 2021 metus													

### III. CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO ORGANIZAVIMO SRITYJE

1.	Suplanuoti kategorijas civilinės saugos klausytojų, kurie bus mokomi UGM Civilinės saugos mokymo centre 2021 m., ir paraišką pateikti šiam mokymo centrui	-"-	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai), ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovai		X												Klausytojus registruoti internetu, PAGD prie VRM UGM paraišką pateikti oficialiu ir elektroniniu paštu
2.	Suplanuoti kategorijas civilinės saugos klausytojų, kurie bus mokomi PAGD prie VRM Šiaulių PGV 2022 m., ir jai pateikti paraišką	-"-	-"-												X	X	
3.	Organizuoti 2 valandų privalomąjį CS mokymą savivaldybės administracijos personalui	-"-	-"-										X	X			





Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas vykdytojas	Kiti vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo terminas (mėn., diena)												Pastabos	
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
4.1.	„Dėl vykdomos prevencinės veiklos savivaldybėje 2020 m. ir planuojamos CS prevencinės veiklos 2021 m.“	-“-	Savivaldybės ESK ir ESOC nariai, kiti suinteresuoti asmenys	X	Iki 25												Posėdžių protokolų kopijas pateikti PAGD prie VRM ir PAGD prie VRM Šiaulių PGV
4.2.	„Dėl pasirengimo galimam pavasariniam polaidžiui“ ir „Dėl CS parengties rajono ūkio subjektuose ir kitose įstaigose“	-“-	-“-			X											
4.3.	„Dėl gaisrų atvirose teritorijose, miškuose pavojaus ir jų prevencijos rajone organizavimo“	-“-	-“-				X										
4.4.	„Dėl pasirengimo maudymosi sezonui ir žmonių žūčių vandenyje mažinimo priemonių“	-“-	-“-					X									
4.5.	„Dėl pasirengimo šaltajam metų periodui“	-“-	-“-										X	X			
4.6.	„Dėl COVID-19 ligos pandemijos valdymo“	-“-	-“-	Per 2021 m. ne rečiau kaip kartą ketvirtyje													
4.7.	Organizuoti kitus rajono ESK posėdžius	-“-	-“-	Per 2021 metus pagal poreikį													
5.	Organizuoti savivaldybės ESOC posėdžius (pasitarimus) COVID-19 ligos valdymo priemonių įgyvendinimo klausimais	ES operacijų vadovas	ESOC koordinatorius ir ESOC grupių vadovai bei nariai	Per 2021 metus pagal poreikį													
6.	Atliekant gyventojų perspėjimo ir informavimo sistemos patikrinimą, organizuoti Joniškio rajone esančios PSS aparatūros periodinius techninius tikrinimo darbus	Savivaldybės administracijos direktorius ir CS vyr. specialistas	V. Sipavičiaus II, sirenų savininkai	13	10	10	14	12	9	14	11	8	13	10	8		Kiekvieną mėnesį pagal PAGD prie VRM nustatytą ir pateiktą grafiką
7.	Atliekant PSS techninį patikrinimą, organizuoti elektros sirenų įjungimą, gyventojų informavimą ir patikrinimo rezultatus (formos IESS ir GPS) per 3 dienas pateikti PAGD prie VRM Šiaulių PGV	-“-	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai), seniūnijų seniūnai ir elektros sirenų savininkai, V. Sipavičiaus II, žiniasklaidos atstovai														Du kartus per metus PAGD prie VRM nustatytu laiku
8.	Vykdyti periodinį techninių GPIS priemonių patikrinimą	Savivaldybės administracijos	Savivaldybės administracijos vyr.	Kiekvienos savaitės ketvirtadienį													

		direktorius ir ESK vadovas	specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai)															
9.	Viešinti informaciją ir supažindinti rajono gyventojus dėl pranešimo paslaugos mobiliajame telefone apie gresiantį pavojų ar ES ir programėlės „KoronaStop.lt“ įdiegimo	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai), seniūnių seniūnai ir PGT pareigūnai	Per 2021 metus														
10.	Žiniasklaidoje, savivaldybės interneto svetainėje skelbti informaciją apie CS saugos veiklą	-“-	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai), informatikos specialistai, spaudos atstovai	Per 2021 metus pagal poreikį														
11.	Vykdyti prevencines priemones žmonių maudymosi vietose (informacinių stendų, pirminių gelbėjimo priemonių aprūpinimas maudymosi vietose, prevencinio pobūdžio reidai ir pan.)	-“-	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai), seniūnių seniūnai, PK ir PGT pareigūnai						X	X	X	X						
12.	Teikti metodinę pagalbą seniūnijoms, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms dėl CS veiklos organizavimo ir parsirengimo ES	-“-	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai)	Per 2021 metus														
13.	Pagal kompetenciją ruošti savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus, raštus, savivaldybės ESK posėdžių protokolinius nutarimus ir organizuoti juose nurodytų užduočių vykdymą	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai), kiti atsakingi asmenys	Per 2021 metus														
14.	Teikti reikiamą informaciją ir duomenis civilinės ir priešgaisrinės saugos klausimais PAGD prie VRM ir PAGD prie VRM Šiaulių PGV	-“-	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai)	Per 2021 metus														
<b>V. KITOS PRIEMONĖS</b>																		
1.	Pagal įsigaliojusius naujai priimtus teisės aktus CS sityje, vykdyti su jais susijusias priemones	-“-	Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (civilinei saugai ir mobilizacijai), Savivaldybės ESK nariai	Per 2021 metus														

Plane vartojami sutrumpinimai:

- PGV – Priešgaisrinė gelbėjimo valdyba;
  - CS – Civilinė sauga;
  - ES – Ekstremalioji situacija;
  - ESK – Ekstremaliųjų situacijų komisija;
  - ESOC – Ekstremaliųjų situacijų Operacijų centras;
  - GEPK – Gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija;
  - GKAOG – Gyventojų kolektyvinės apsaugos organizavimo grupė;
  - GPIS – Gyventojų perspėjimo ir informavimo, naudojant viešųjų judriojo telefono ryšio paslaugų teikėjų infrastruktūrą, sistema;
  - PAGD prie VRM – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos;
  - PGV – priešgaisrinė gelbėjimo valdyba;
  - PGT – Priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba;
  - PK – Policijos komisariatas;
  - PSS – Perspėjimo sirenomis sistema;
  - PT – Priešgaisrinė tarnyba;
  - UGM – Ugniagesių gelbėtojų mokykla.
-