



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ STATINIŲ
NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2011 m. liepos 28 d. Nr. T1-254
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 6 straipsnio 21 punktu, 18 straipsniu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo (Žin., 1996, Nr. 32-788; 2001, Nr. 101-3597) 42 straipsnio 1 dalies 2 ir 3 punktais, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. rugsėjo 27 d. įsakymu Nr. D1-825 patvirtintu statybos techniniu reglamentu STR 1.12.08:2010, „Statinių naudojimo priežiūros tvarkos aprašas“ (Žin., 2011, Nr. 31-1474) 6 punktu, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių statinių naudojimo priežiūros taisykles (pridedama).

2. Panaikinti Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2005 m. gegužės 3 d. įsakymą Nr. B37-318 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių statinių naudojimo priežiūros taisyklių patvirtinimo“.

3. Paskelbti informaciją apie priimtą sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto tinklalapyje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras

Jonas Gudauskas

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Statinių naudojimo priežiūros taisyklės (toliau – taisyklės) reglamentuoja Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių statinių naudojimo bei priežiūros tvarką.

2. Taisyklės privalomos gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų bei kitų statinių (išskyrus Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 42 straipsnyje 1 dalies 2 punkte nurodytiems subjektams) savininkams arba kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims, kurie naudoja statinį (jo dalį) Lietuvos Respublikos įstatymų, administracinių aktų, sutarčių ar teismo sprendimų pagrindu.

II. NUORODOS

3. Taisyklėse pateiktos nuorodos į šiuos teisės aktus:

3.1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymą (Žin., 1996, Nr. 32-788; 2001, Nr. 101-3597);

3.2. Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą (Žin., 2000, Nr. 74-2262);

3.3. statybos techninį reglamentą STR 1.01.09:2003 „Statinių klasifikavimas pagal jų naudojimo paskirtį“ (Žin., 2003, Nr. 58-2611);

3.4. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatus (Žin., 2002, Nr. 41-1539);

3.5. statybos techninį reglamentą STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ (Žin., 2010, Nr. 116-5947);

3.6. statybos techninį reglamentą STR 2.01.01(1):2005 „Esminis statinio reikalavimas. Mechaninis patvarumas ir pastovumas“ (Žin., 2005, Nr. 115-4195);

3.7. statybos techninį reglamentą STR 2.01.01(2):1999 „Esminis statinio reikalavimas. Gaisrinė sauga“ (Žin., 2000, Nr. 17-424);

3.8. statybos techninį reglamentą STR 2.01.01(3):1999 „Esminis statinio reikalavimas. Higiena, sveikata, aplinkos apsauga“ (Žin., 2000, Nr. 8-215);

3.9. statybos techninį reglamentą STR 2.01.01(4):2008 „Esminis statinio reikalavimas. Naudojimo sauga“ (Žin., 2008, Nr. 1-34);

3.10. statybos techninį reglamentą STR 2.01.01(5):2008 „Esminis statinio reikalavimas. Apsauga nuo triukšmo“ (Žin., 2008, Nr. 35-1256);

3.11. statybos techninį reglamentą STR 2.01.01(6):2008 „Esminis statinio reikalavimas. Energijos taupymas ir šilumos išsaugojimas“ (Žin., 2008, Nr. 35-1255);

3.12. statybos techninį reglamentą STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ (Žin., 2002, Nr. 119-5372);

3.13. statybos techninį reglamentą STR 1.01.07:2010 „Nesudėtingi statiniai“ (Žin., 2010, Nr. 115-5903);

3.14. statybos techninį reglamentą STR 1.04.01:2005 „Esamų statinių tyrimai“ (Žin., 2006, Nr. 1-5);

3.15. statybos techninį reglamentą STR 1.12.05:2010 „Privalomieji statinių (gyvenamųjų namų) naudojimo ir priežiūros reikalavimai“ (Žin., 2002, Nr. 81-3504; Žin., 2011, Nr. 2-66);

3.16. Dūmtraukių naudojimo ir priežiūros taisyklės 148-92*, patvirtintas statybos ir urbanistikos ministro 1997 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. 244 „Dėl RSN 148-92* papildymo 6 priedu“ (Žin., 1997, Nr. 105-2660);

3.17. statybos techninį reglamentą STR 01.12.07:2004 „Statinių techninės priežiūros

taisyklės, kvalifikaciniai reikalavimai statinių techniniams prižiūrėtojams, statinių techninės priežiūros dokumentų formos bei jų pildymo ir saugojimo tvarkos aprašas“ (Žin., 2004, Nr. 98-3658);

3.18. statybos techninį reglamentą STR 1.12.01: 2004 „Valstybei ir savivaldybėms nuosavybės teise priklausančių statinių pripažinimas avariniais tvarka“ (Žin., 2004, Nr. 10-286; 2010, Nr. 4-167);

3.19. statybos techninį reglamentą STR 1.01.06:2010 „Ypatingi statiniai“ (Žin., 2010, Nr. 115-5904);

3.20. statybos techninį reglamentą STR 1.12.08:2010 „Statinių naudojimo priežiūros tvarkos aprašas“ (Žin., 2011, Nr. 31-1474);

3.21. Lietuvos Respublikos kelių įstatymą (Žin., 1995, Nr. 44-1076; 2002, Nr. 101-4492);

3.22. Lietuvos Respublikos daugiabučių namų savininkų bendrijų įstatymą (Žin., 2000, Nr. 56-1639).

III. STATYBOS ĮSTATYME PAGRINDINĖS SĄVOKOS

Šiose taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka jų apibrėžimus, pateiktus Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

4. **Statinys** – pastatas ar inžinerinis statinys, turintis laikančiąsias konstrukcijas.

5. **Gyvenamasis namas** – gyventi pritaikytas pastatas. Prie gyvenamųjų namų priskiriami taip pat bendrabučiai, vaikų namai, prieglaudos, pensionatai, globos namai ir kt.

6. **Daugiabutis namas** – trijų ir daugiau butų gyvenamasis namas. Daugiabučiame name gali būti ir negyvenamųjų patalpų – prekybos, administracinės, viešojo maitinimo ir kitos.

7. **Privalomieji darbai** – atskiri darbai ar kompleksas priežiūros ir statybos darbų, kuriuos atlikus statinio būklė pripažįstama atitinkanti naudojimo ir priežiūros privalomųjų reikalavimų visumą.

8. Dokumente vartojamos sąvokos „pastatas“, „statinys“, „laikinas statinys“, „nesudėtingas statinys“, „nebaigtas statinys“ atitinka sąvokas ir jų apibrėžimus, nurodytus Lietuvos Respublikos statybos įstatyme [3.1]. Nesudėtingo statinio bei inžinerinio statinio paprastų konstrukcijų požymiai ir techniniai parametrai nustatyti statybos techniniu reglamentu [3.13].

9. **Pastato energetinis auditas** – tiriamųjų, analitinių ir projektavimo darbų visuma, kurių tikslas – nustatyti namo šilumos energijos nuostolius bei šildymo įrangos našumą, palyginti juos su normatyviniais ar etaloniniais, pagrįsti ir pasiūlyti priemones, kurios pagerintų namo energetinį efektyvumą.

10. **Avarinis statinys** – toks statinys, kurio būklė neužtikrina Statybos įstatymu [3.1] nustatyto esminio statinio reikalavimo – mechaninio atsparumo ir pastovumo, todėl tolesnis jo naudojimas yra nebesaugus.

11. **Statinio galimos avarinės būklės požymiai** – tokie statinio laikančiųjų konstrukcijų pokyčiai, dėl kurių gali būti nebeužtikrintas tolesnis statinio mechaninis atsparumas ir pastovumas.

Statinio galimos avarinės būklės požymiai, nurodyti reglamento [3.18] 1 priede, yra pagrindas statinio naudotojui inicijuoti komisijos skyrimą statinio avarinei būklei nustatyti.

12. **Statinio naudotojas** – statinio savininkas arba kitas fizinis ar juridinis asmuo, kuris naudoja statinį (jo dalį) Lietuvos Respublikos įstatymų, administracinių aktų, sutarčių ar teismo sprendimų pagrindu.

13. **Statinio naudojimo priežiūra** – viešojo administravimo subjekto atliekama kontrolė, kurios tikslas – nustatyti, ar statinio techninė priežiūra atitinka Statybos ir kitų įstatymų bei teisės aktų, taip pat normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus.

14. **Statinio techninė priežiūra** – statinio naudotojo organizuojama Statybos įstatymo [3.1] ir kitų įstatymų bei kitų teisės aktų nustatytą techninių organizacinių priemonių visumą, užtikrinanti Statybos įstatymo [3.1] 4 straipsnio 1 dalyje numatytus statinio esminius reikalavimus per visą statinio ekonomiškai pagrįstą naudojimo trukmę.

IV. STATINIŲ IR JŲ KONSTRUKCIJŲ BENDRIEJI REIKALAVIMAI

15. Pagrindiniai statinių ir jų konstrukcijų techninės priežiūros ir teisingo naudojimo uždaviniai yra šie:

15.1. siekti, kad statiniai ir jų konstrukcijos būtų naudojami nepažeidžiant projektų, statybos bei eksploataavimo normų;

15.2. laiku pastebėti, teisingai įvertinti ir likviduoti atsiradusius statybinių konstrukcijų defektus;

15.3. profilaktinėmis priemonėmis tausoti (saugoti nuo ankstyvojo susidėvėjimo) statinius ir jų konstrukcijas;

15.4. išvengti statinių griūčių, o joms įvykus, arba įvykus stichinėms nelaimėms, išvengti papildomų padarinių ir nuostolių;

15.5. siekti, kad statiniai nedarytų žalos žmonių sveikatai ir aplinkai.

16. Mažinant ardančiuosius klimato (vėjo, lietaus, drėgmės, temperatūrinių pokyčių, saulės radiacijos) poveikius, būtina prižiūrėti, kad:

16.1. būtų tvarkingi išorės atitvarų (sienų, stogų, cokolių ir kita), pamatų ir kitų konstrukcijų drėgmę izoliuojantys įrenginiai (izoliacija, drenažiniai sluoksniai ir kita);

16.2. būtų tvarkingi įrenginiai, skirti vandeniui pašalinti nuo statinių ir jų konstrukcijų (apskardinimai, latakai, lietvamzdžiai, įlajos, nuogrindos ir kita);

16.3. nesikaupytų sniegas ir ledas prie sienų, švieslangių, langų ir kitų atitvarų vertikaliųjų paviršių, o jam susikaupus, kad būtų pašalintas nuo šio paviršiaus toliau nei 2 m atstumu;

16.4. liūčių metu ir tirpstant snigui ar ledui nesusidarytų vėjo blaškomi vandens srautai, šlakstantys statinių atitvaras ar kitas konstrukcijas;

16.5. atitvarų elementų sujungimo siūlėse ir kitose vietose neatsirastų pavojingų deformacijų požymių (plyšių, apsauginių sluoksnių arba ekranų pažeidimų, drenažinių latakų ar vamzdelių užakimo ir kita);

16.6. laiku būtų pašalinti atitvarinių konstrukcijų apsauginio sluoksnio erozijos židiniai, ypač vyraujančiųjų vėjų kryptimis;

16.7. žiemos metu neperšaltų konstrukcijos, o jei tai numatyta projekte, kad jos būtų laiku apšiltintos.

17. Saugant statinius ir jų konstrukcijas nuo chemiškai aktyvaus gruntinio (vandens, tirpalų, biologinių, klaidžiojančių srovių) poveikio, būtina siekti, kad:

17.1. pamatai, pagrindai ir kitos požeminės konstrukcijos nebūtų tiesiogiai šlakstomos gruntiniais vandenimis ir tirpalais;

17.2. būtų tvarkingos statinių nuogrindos, nuolajos ir kiti vandenį pašalinantys įrenginiai;

17.3. tvarkingai veiktų drenažo ir vandens pašalinimo sistemos;

17.4. neatsirastų skysčių ar dujų požeminiai nutekėjimai ar migracijos, galintys sukelti konstrukcijų koroziją ar sprogimus.

18. Gamybinėse ir kitose patalpose būtina palaikyti tokį temperatūros, drėgmės ir oro apykaitos režimą, koks jis numatytas statinio projekte ir statinių bei konstrukcijų eksploataavimo techniniuose dokumentuose.

19. Aplinkoje neturi būti viršijama chemiškai aktyvių medžiagų koncentracija.

20. Neleistina apkrauti papildomomis apkrovomis laikančiąsias konstrukcijas arba keisti jų apkrovimo schemas kabinant arba tvirtinant prie jų atotampas, atramas arba ankerius, sandėliuojant medžiagas, dirbinius, gruntą arba kitus krūvius, perkeltiant arba pastatant naujus įrenginius bei technologinę įrangą, viršijant veikiančiųjų mechanizmų arba transporto priemonių projekte numatytas galias, greičius bei stabdymo jėgas kaupiantis vandeniui, snigui, dulkėms bei sąnašoms, taip pat kitais poveikiais, nenumatytais statinio projektuose ir galinčiais pakeisti statinio arba konstrukcijų darbo schemą, sukelti pavojingas deformacijas.

21. Susikaupusį sniegą, vandenį, dulkes ir kitokias sąnašas reikia periodiškai pašalinti nuo statinio ir jo konstrukcijų. Būtina reguliariai valyti dulkes, tepalus ir kitokius teršalus nuo šildymo, vėdinimo, vandentiekio, kanalizacijos ir kitų inžinerinių sistemų bei įrenginių.

22. Numačius keisti statinio paskirtį ir gamybos profilį, būtina įvertinti, kokią įtaką būsimi nauji technologiniai procesai, apkrovos ar būsima aplinka darys esamoms konstrukcijoms.

23. Neleidžiama silpninti konstrukcijų išpjaunant ar įpjaunant atskiras jų dalis ar elementus, gręžiant ar išmušant angas bei skylės perdangose, denginiuose, santvarose, sijose, kolonose, sienose ir kitose laikančiosiose konstrukcijose.

24. Eksploatuojant laikančiąsias konstrukcijas, neleidžiama statyti naujų arba pašalinti esamų (taip pat ir laikinųjų) stovų, pakabų, įstrižainių ir kitokių azūrinių konstrukcijų elementų, pašalinti ar perstatyti ryšių, sustandinti atramų šarnyrus ar kitaip keisti konstrukcijų darbo schemas.

25. Prie gelžbetoninių laikančiųjų konstrukcijų armatūros neleidžiama privirinti ar tvirtinti detalių ar pakabų.

26. Metalinių konstrukcijų ir detalių apsauga nuo korozijos turi būti sistemingai atnaujinama įvertinant aplinkos cheminį aktyvumą statinių eksploatavimo metu. Korozijos pažeistos vietos turi būti nuvalomos, o antikorozinė danga atnaujinama. Korozijos paveiktų konstrukcijų nešamoji galia patikrinama skaičiavimais ar kitais būdais. Metalinių konstrukcijų kaitinti ar valyti atvira ugnimi neleidžiama.

27. Turi būti neleidžiama medinėms konstrukcijoms drėkti ir pūti.

28. Medinių ir medinių metalinių laikančiųjų konstrukcijų elementų sujungimo detalės turi būti tvarkingos.

29. Neleidžiama siaurinti evakuacinių kelių, perėjimų, pravažiavimų kelių ir koridorių, užstatyti jų stambiais įrenginiais, inventoriu, medžiagomis ar kitokiais daiktais.

30. Natūraliai neapšviestose laiptinėse, koridoriuose ir kitose vietose, skirtose žmonių ir transporto judėjimui, turi būti įrengtas nuolatinis dirbtinis apšvietimas.

31. Dūmtraukių priežiūros ir naudojimo specifiniai reikalavimai turi būti vykdomi vadovaujantis respublikinėmis statybos normomis 148-92* „Dūmtraukių naudojimo ir priežiūros taisyklės“ [3.16].

32. Pamatų sėdimai turi būti stebimi vadovaujantis norminiais dokumentais.

33. Statinio sklype būtina prižiūrėti:

33.1. paviršinio ir gruntinio vandens nuleidimo iš visos teritorijos ir nuo statinių sistemas;

33.2. išmetimo vamzdynų triukšmo slopintuvus ir kitus triukšmo šaltinių lokalizavimo ir triukšmo sumažinimo iki normos įrenginius ir statinius;

33.3. vandentiekio, kanalizacijos, drenažo, šilumos, transporto, dujų ir skystojo kuro vamzdynų, hidraulinių pelenų pašalinimo įrenginius ir statinius;

33.4. bazinius ir darbo reperius bei ženklus;

33.5. apsaugos nuo žaibo sistemas ir įžeminimo įrenginius;

33.6. apsaugos nuo nuošliaužų, nuogriuvų, lavinų bei krantų apsaugos statinius.

V. STATINIŲ NAUDOJIMO TVARKA

34. Statinio techninė priežiūra rūpinasi statinio naudotojas, kuris privalo:

34.1. naudoti statinį (jo patalpas) pagal paskirtį [3.3] [3.4];

34.2. nenaudoti statinio, kol jis nebaigtas statyti ir ar nustatyta tvarka nepripažintas tinkamu naudoti;

34.3. laikytis normatyviniuose statybos techniniuose dokumentuose ar normatyviniuose statinio saugos ir paskirties dokumentuose nustatytų statinio naudojimo ir priežiūros reikalavimų, kad būtų išlaikytos statinio (jo dalių, inžinerinių sistemų) savybės, atitinkančios esminius statinio reikalavimus [3.6] [3.7] [3.8] [3.9] [3.10] [3.11];

34.4. organizuoti ir / ar atlikti statinio techninę priežiūrą;

34.5. suremontuoti, rekonstruoti arba nugriauti statinius [3.12], jeigu tolesnis jų naudojimas kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai ar aplinkai.

35. Statinyje esančių elektros tiekimo ir ryšių linijų, vamzdynų ir kitų komunikacijų priežiūrą vykdo ir už ją atsako juos eksploatuojantys fiziniai ar juridiniai asmenys.

36. Statinio naudojimas ir priežiūra prasideda, užbaigus jo statybą ir tęsiasi iki statinio

išregistravimo iš nekilnojamojo turto registro dienos arba iki statinio griovimo darbų pradžios.

37. Paaiškėjus, kad statinio būklė kelia pavojų statinyje ar arti jo gyvenančių, dirbančių ar kitais tikslais būnančių žmonių sveikatai, gyvybei ar aplinkai, statinio naudotojas, atsižvelgdamas į grėsmės pobūdį, privalo imtis priemonių žmonėms, aplinkai ir statiniui apsaugoti nuo galimų pasekmių, sustabdyti statinio naudojimą, uždrausti bet kokią veiklą statinyje (jei reikia, – ir statinio sklype).

VI. STATINIŲ NAUDOJIMO TECHINĖ PRIEŽIŪRA

38. Statinio techninę priežiūrą organizuoja statinio naudotojas ūkio būdu arba sutarties pagrindu paskirdamas statinio techninį priežiūrėtoją. Statinio techninis priežiūrėtojas gali būti paskirtas ir kitais įstatymų numatytais pagrindais [3.2].

39. Nesudėtingų statinių [3.13], taip pat 1-2 butų gyvenamųjų namų ir jų priklausinių bei statinių, esančių kaimo namų valdoje, taip pat įrašytų į Vyriausybės įgaliotos institucijos patvirtintą sąrašą, žemės ūkio paskirties pastatų techninę priežiūrą gali atlikti patys naudotojai, nepaskirdami pastato techninio priežiūrėtojo. Minėtiems naudotojams kvalifikaciniai reikalavimai nekeliami.

40. Statinio techninis priežiūrėtojas, atlikdamas konkretaus statinio techninę priežiūrą, vykdo organizacines ir technines priemones statinio techninei būklei palaikyti, kad būtų užtikrinti statinio esminiai reikalavimai [3.6] [3.7] [3.8] [3.9] [3.10] [3.11] per ekonomiškai pagrįstą statinio naudojimo trukmę.

41. Statinio techninę priežiūrą sudaro:

41.1. nuolatinis statinio būklės stebėjimas;

41.2. statinio periodinės ir specializuotos apžiūros;

41.3. pastebėtų statinio būklės defektų šalinimas;

41.4. remonto (paprastojo arba kapitalinio) organizavimas [3.12].

42. Nuolatiniai statinio būklės stebėjimai turi būti vykdomi ne rečiau kaip kartą per mėnesį stebėjimus atlieka statinio techninis priežiūrėtojas arba, kai techninis priežiūrėtojas yra juridinis asmuo, – darbuotojas, kuriam yra pavesta vykdyti nuolatinius statinio stebėjimus.

43. Nuolatinių stebėjimų metu vizualiai tikrinamos statinio pagrindinės konstrukcijos, fiksuojami pastebėti defektai, avarių ar griūties pavojai ir numatomos priemonės jiems pašalinti, tikrinama gaisrinės saugos įrenginių ir priemonių būklė, patalpų ir aplinkos sanitarinė būklė.

44. Statinių periodinės ir specializuotos apžiūras sudaro:

44.1. kasmetinės statinio, atskirų jo konstrukcijų ir inžinerinės įrangos apžiūros, kurios atliekamos pasibaigus žiemos sezonui (atsižvelgiant į statinio naudojimo ypatumus ir prieš prasidedant žiemos sezonui).

Nesudėtingų statinių, taip pat 1-2 butų gyvenamųjų namų ir jų priklausinių bei statinių, esančių kaimo namų valdoje, taip pat įrašytų į Vyriausybės įgaliotos instancijos patvirtintą sąrašą žemės ūkio paskirties pastatų ar konstrukcijų ir inžinerinės įrangos kasmetinės apžiūros neprivalomos.

44.2. neeilinės apžiūros, kurios atliekamos po stichinių nelaimių (gaisrų, liūčių, uraganų, sprogimų ir pan.), statinio ar atskirų jo konstrukcijų griūties ir kitų reiškinių, sukėlusių pavojingas konstrukcijų deformacijas, taip pat keičiantis statinio naudotojui ar techniniam priežiūrėtojui;

44.3. esamo statinio statybiniai tyrinėjimai [3.14], jei jie reikalingi statinio ar atskirų jo dalių būklei nustatyti;

44.4. auditas (energetinis, ekonominis ar pan.), kuris atliekamas statinio naudotojo sprendimu arba specialiųjų teisės aktų nustatyta tvarka siekiant gauti išvadas apie statinį tam tikru aspektu;

44.5. kitos papildomos apžiūros, kurias nustatė statinio savininkas ar kurios yra numatytos kituose teisės aktuose. Esant ypatingam arba specifiniam poveikiui statiniams ir jų konstrukcijoms (agresyvi aplinka, aukšta temperatūra, sunkus kėlimo mechanizmų darbo režimas, smūgiai ir kt.), be nuolatinių stebėjimų, kas 10-15 dienų atliekamos bendrosios arba dalinės periodinės apžiūros.

45. Statinio apžiūras, tyrimus bei auditą statinio techninio priežiūrėtojo teikimu statinio

naudotojo lėšomis vykdo:

45.1. kasmetines ir neeilines apžiūras – specialistų grupė (komisija), kurios vadovas privalo turėti bet kurios statybos techninės veiklos pagrindinės srities vadovo atestatą [3.17];

45.2. esamo statinio statybinius tyrinėjimus – Statybos įstatyme [3.1] bei kituose teisės aktuose numatyti asmenys;

45.3. auditą – konsultavimo statybos klausimais paslaugas teikiančios įmonės, įstaigos ar organizacijos.

46. Kasmetinių apžiūrų metu detaliai apžiūrimos ir tikrinamos pagrindinės statinio konstrukcijos, inžinerinė įranga, nustatomas statybinių tyrinėjimų poreikis, pastato defektai ir remonto darbų poreikis, įvertinama nuolatinių stebėjimų kokybė.

47. Statinio būklės įvertinimai nuolatinių stebėjimų ir apžiūrų metu aprašomi ir registruojami šiuose dokumentuose:

47.1. nuolatinių stebėjimų – įrašais statinio techninės priežiūros žurnale, pažymint pastebėtus defektus ar pavojingas deformacijas arba tai, kad jų nerasta, rekomendacijas bei priemones pastebėtiems defektams pašalinti, jei jų yra;

47.2. kasmetinių ir neeilinių apžiūrų – surašomi atitinkamos apžiūros akte ir įrašu statinio techninės priežiūros žurnale;

47.3. statybiniai tyrinėjimai bei auditas – pateikiami techninėse ataskaitose ar projektuose priklausomai nuo sudarytų sutarčių šiems darbams atlikti.

48. Apžiūrų metu atskleidus deformacijų, defektų ar grubių statinio naudojimo ir priežiūros taisyklių pažeidimų, dėl kurių kyla pavojus žmonių gyvybei, sveikatai ar aplinkai arba galimi dideli materialiniai nuostoliai, atsakingas už apžiūrą asmuo privalo nedelsdamas apie tai informuoti statinio savininką (bendraturčius) arba jam (jiems) atstovaujančius asmenis. Vėliau apie tai pranešama raštu ir pridedamas apžiūros aktas.

49. Asmuo, kuriam pranešta apie statinio, jo konstrukcijų ar inžinerinės įrangos kritinę būklę, turi nedelsdamas imtis veiksmų, apsaugančių žmones, aplinką ir statinį nuo galimų pasekmių. Pašalinus grėsmę, surašomas atliktų darbų aktas. Jis įregistruojamas statinio techninės priežiūros žurnale.

50. Gyvenamųjų namų savininkai, daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitų statinių naudotojai ir techniniai priežiūrėtojai šių statinių naudojimą ir priežiūrą privalo vykdyti statybos techninio reglamento [3.15] [3.16] [3.22] nustatyta tvarka.

51. Pagal apžiūrų rezultatus organizuojami ir vykdomi nuolatinės priežiūros darbai, sudaromi metiniai ir ilgalaikiai statinio ir jo inžinerinės įrangos privalomųjų remonto, ar rekonstrukcijos, darbų ir jų finansavimo aprūpinimo planai. Statinio remonto ir rekonstrukcijos darbai atliekami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir statybos techninių reglamentu STR 1.01.08;2002 „Statinio statybos rūšys“

VII. STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMAS

52. Statinių naudojimo priežiūros kontrolę Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje atlieka:

52.1. valstybinės reikšmės ir rizikos objektuose esančių statinių, išskyrus susisiekiimo komunikacijų ir su jomis susijusių kitų inžinerinių statinių, kurių naudojimo priežiūrą vykdo Susisiekiimo ministerija ir (ar) jos įgaliotos organizacijos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintą sąrašą.

52.2. Statinių įrangos ir paskirties reikalavimų įgyvendinimo priežiūrą atlieka saugos ir paskirties reikalavimų valstybinės priežiūros institucijos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. spalio 21 d. nutarimo Nr. 1316 „Dėl normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų normavimo sričių paskirstymo tarp valstybės institucijų“.

52.3. ypatingų statinių, kurių požymiai apibrėžti statybos techniniame reglamente STR 1.01.06:2010 „Ypatingi statiniai“ ir daugiabučių gyvenamųjų namų, kurių aukštingumas iki 5 aukštų imtinai, – ne rečiau kaip vieną kartą per metus ir kitų statinių, nenurodytų 50.1 punkte, – Šilalės rajono savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) įgalioti

specialistai:

52.3.1. laikinų statinių, statinių, skirtų informacijai, reklamai, arba vaizdinei agitacijai teikti, statinių – monumentaliosios dailės ar vaizduojamojo meno kūrinių, paminklų – Savivaldybės administracijos Investicijų ir statybos skyriaus specialistai bei Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistas;

52.3.2. vietinės reikšmės kelių [3.21] ir jų infrastruktūros statinių – Savivaldybės administracijos Investicijų ir statybos skyriaus specialistai.

Atsižvelgdamas į prižiūrėtinų statinių teritorinį išdėstymą ir naudojimo paskirtį, sudaro statinių, kurių Priežiūrą jis atliks, naudotojų sąrašą (Reglamento 1 priedas). Nesudėtingų statinių naudotojai į šį sąrašą neįrašomi.

Paskiria Priežiūros vykdytojus, nustato konkrečius statinius ar konkrečią teritoriją, kurioje yra statiniai, už kurių Priežiūrą kiekvienas iš jų atsakingas, ir priežiūros patikrinimų dažnumą.

Atlieka statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), pripažinimo bešeimininkiais procedūras.

Įvyko naudojamo statinio avarija ar yra nustatyta jos grėsmė, pastebėtos statinio deformacijos, yra prielaidų, kad stichinių nelaimių ar kitų ekstremalių situacijų metu pažeisti esminiai statinio reikalavimai, nustatyti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

Gautas skundas, prašymas ar pranešimas dėl statinių priežiūros, kuris nagrinėjamas Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

Priežiūros vykdytojas apie numatomą statinio techninės priežiūros patikrinimą iš anksto raštu (ar telefonu) praneša statinio naudotojui.

53. Priežiūros vykdytojas, tikrindamas statinių naudotojo atliekamą statinių techninę priežiūrą, privalo:

53.1. paprašyti pateikti statinio techninei priežiūrai reikalingus, kai jie yra privalomi, tarp jų:

53.1.1. statinio techninį pasą (ar techninės apskaitos kortelę);

53.1.2. statinio techninės priežiūros žurnalą;

53.1.3. statinio periodinių ir specialiųjų apžiūrų aktus;

53.1.4. statinio tyrimų ir auditų (jei jų buvo) išvadas;

53.1.5. statinio projektą;

53.1.6. kadastrinių duomenų bylą;

53.1.7. statinio energetinio naudingumo sertifikatą;

53.1.8. bendraturčių jungtinės veiklos sutartį dėl statinio valdymo ir naudojimo, jeigu statinys turi daugiau negu vieną savininką;

53.2. patikrinti:

53.2.1. ar statinio techniniame pase (techninės apskaitos kortelėje), pastato techniniame-energetiniame pase yra padaryti statinio techninių, ekonominių, konstruktyvinių ir energetinių charakteristikų pakeitimai po statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo (jei tokie darbai buvo vykdomi);

53.2.2. ar laiku ir išsamiai pildomas statinio techninės priežiūros žurnalas;

53.2.3. ar atliekamos statinio periodinės ir specialiosios apžiūros;

53.2.4. ar įvykdyti statinio techninės priežiūros žurnale įrašyti reikalavimai;

53.3. apžiūrėti statinį (jo dalį) vietoje, nustatyti:

53.3.1. ar statinys naudojamas pagal paskirtį;

53.3.2. ar nevykdomi statinyje statybos darbai be statybą leidžiančių dokumentų, jei juos turėti privaloma. Nustačius, kad statinyje vykdomi statybos darbai be statybą leidžiančių dokumentų, pranešti Inspekcijai;

53.3.3. ar statinį naudojant laikomasi statinio projekte numatytų reikalavimų;

53.3.4. padaryti išvadas apie statinio techninę būklę ir jo techninę priežiūrą;

53.4. surašyti statinio techninės priežiūros patikrinimo aktą (Reglamento 2 priedas); jo 1 egzempliorių įteikti (nusiųsti) statinio naudotojui arba techniniam prižiūrėtojui, kitą saugoti Priežiūrą atliekančioje institucijoje;

53.5. nustatyti reikalavimus trūkumams pašalinti;

53.6. kontroliuoti statinio techninės priežiūros patikrinimo akte įrašytų reikalavimų įvykdymą;

53.7. statinio techninės priežiūros žurnale ir priežiūrinių naudojamų statinių naudotojų sąraše pažymėti apie atliktą statinio techninės priežiūros patikrinimą;

53.8. apie patikrinimo išvadas bei reikalavimus informuoti raštu statinio naudotoją ir statinio savininką (kai naudotojas nėra statinio savininkas).

53.9. Priežiūros vykdytojai:

53.9.1. registruoja atliktų patikrinimų aktus ir kartu su prie jų pridėtais dokumentais pranešimais apie reikalavimų įvykdymą ir kt. saugo tam tikslui skirtuose segtuvuose ar kompiuterinėje laikmenoje;

53.9.2. pasibaigus metų I, II, III ir IV ketvirčiams per 15 darbo dienų nuo ketvirčio pabaigos arba kitu Subjekto nustatytu laiku pateikia informaciją (ataskaitą) Priežiūrą atliekančiam Subjektui apie per ketvirtį atliktus patikrinimus (Reglamento 3 priedas).

53.10. Pasibaigus metams Subjektai per 15 darbo dienų teikia Inspekcijai šią informaciją:

53.10.1. apie praėjusių metų Priežiūros rezultatus (Reglamento 4 priedas);

53.10.2. apie statinius, kurie neturi savininkų ar kurių savininkai nežinomi, (Reglamento 5 priedas).

53.11. Priežiūros rezultatus bei priemones statinių techninei priežiūrai gerinti kartą per metus apsvarto priežiūros vykdytojų pasitarime, į kurį kviečiami dalyvauti ir statinių naudotojų, suinteresuotų institucijų atstovai. Pasitarimo protokolą kartu su ataskaita saugo ir jame numatytų priemonių vykdymą kontroliuoja Savivaldybės įgaliotas asmuo.

VIII. STATINIO TECHNINĖS PRIEŽIŪROS DOKUMENTAI

54. Statinio techninės priežiūros dokumentai yra statinio techninis pasas, šildomų pastatų, kurių naudingasis plotas didesnis kaip 1000 kvadratinų metrų, – pastato techninis-energetinis pasas, statinio techninės priežiūros žurnalas, statinio periodinių ir specialiųjų apžiūrų aktai. Vyriausybės įgaliotos institucijos ar statinio naudotojas papildomai gali nustatyti ir kitus privalomus dokumentus.

55. Statinio techniniame pase nurodomos statinio techninės ekonominės ir konstruktyvinės charakteristikos bei jų pokyčiai po statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo.

56. Statinio techninės priežiūros žurnale registruojami nuolatinių stebėjimų metu pastebėti pastato naudojimo pažeidimai, konstrukcijų bei inžinerinės įrangos defektai ar deformacijos, siūlomos jų pašalinimo priemonės, taip pat apžiūros, nurodoma jų atlikimo data, apžiūros vadovai ir vykdytojai, apžiūros akto registravimo duomenys, pastebėti svarbesni defektai ir rekomendacijos jiems pašalinti.

57. Kiti teisės aktai, ar statinio naudotojas gali nustatyti kitus papildomus duomenis, kurie turi būti pateikiami techniniame pase ir (ar) techninės priežiūros žurnale.

58. Statinio techninis pasas ir techninės priežiūros žurnalas saugomas per visą statinio gyvavimo laikotarpį. Atiduodant techninės priežiūros žurnalą ir statinio techninį pasą saugoti arba keičiantis statinio naudotojui ar techniniam priežiūrėtojui (fiziniam arba juridiniam), surašomas šio žurnalo perdavimo aktas (dviem egzemplioriais).

59. Nesudėtingų statinių, taip pat 1-2 butų gyvenamųjų namų ir jų priklausinių techninę priežiūrą atliekantis statinio naudotojas neprivalo pildyti statinio techninės priežiūros dokumentų.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

60. Už šiose taisyklėse nustatytų reikalavimų pažeidimus administracine tvarka atsako šių taisyklių 12 punkte išvardyti subjektai.

61. Neūkiškai laikomi avarinės būklės statiniai, kurių savininkai nesiima reikiamų priemonių statiniams suremontuoti, nugriaujami arba perimami Savivaldybės nuosavybės Statybos

įstatymo bei Vyriausybės 1998 m. rugpjūčio 12 d. nutarimu Nr. 1023 „Dėl Priverstinai valstybės išperkamų nekilnojamųjų kultūros vertybių ar atlygintinai savivaldybės nuosavybėn paimamų statinių nustatymo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka (Žin., 1998, Nr. 73-2117).

62. Išaiškėjus, kad neūkiškai laikomas avarinės būklės statinys yra bešeimininkis (neturi savininko, savininkas nenustatytas arba nežinomas), Savivaldybės administracijos Turto valdymo ir ekonomikos skyrius rūpinasi, kad šis statinys būtų perduotas į Valstybinės mokesčių inspekcijos apskaitą ir inicijuoja šio statinio perėmimą Savivaldybės nuosavybėn Lietuvos Respublikos civilinio kodekso [3.2] nustatyta tvarka.

STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS VYKDYMO REGLAMENTAI

STATINIŲ NAUDOTOJŲ SĄRAŠAS (ŽURNALAS)

[illegible]**Administrācijas vadovas**

vardas, pavardė

parašas, data

Statinio naudojimo priežiūros vykdytojas

vardas, pavardė

parašas, data

viešojo administravimo subjekto pavadinimas

statinio (-ių) naudotojo pavadinimas

**Statinio (-ių) techninės priežiūros patikrinimo
AKTAS Nr.**

20 ____ m. ____ d.

vieta

Aš, statinių naudojimo priežiūros vykdytojas

pareigos, vardas, pavardė

dalyvaujant statinio (-ių) techniniam priežiūrėtojui

juridinio asmens pavadinimas,

techninio priežiūrėtojo vardas, pavardė

patikrinau statinio (-ių) naudotojo atliekamą statinio (-ių) techninę priežiūrą ir nustačiau:

1. Statinio (-ių) naudotojui priklauso šie statiniai:

Eil. Nr.	Statinio adresas, pavadinimas, paskirtis	Unikalus Nr.	Pastatymo metai	Sienų medžiaga	Statinio adresas

2. Techninis priežiūrėtojas pateikė šiuos dokumentus:

2.1. statinio projektą _____;

ar atitinka reikalavimus

2.2. statinio techninį pasą _____;

2.3. statinio techninės priežiūros žurnalą _____;

2.4. statinio apžiūrų aktus _____;

2.5. statinio tyrimų ir auditų išvadas _____;

2.6. techninės priežiūros taisykles ir norminius dokumentus _____.

3. Apžiūrėjus _____,

statinio pavadinimas, paskirtis

jo konstrukcijų ir inžinerinių sistemų būklė tokia: _____

techninės būklės ir pastebėtų defektų aprašymas bei įvertinimas

4. Techninio priežiūrėtojo veiklos aprašymas ir įvertinimas:

4.1. statinio techninės priežiūros žurnalo tvarkymas (nuolatinių stebėjimų įrašai, apžiūrų aktų registravimas, reikalavimai dėl defektų šalinimo bei jų vykdymas ir kt.) _____

4.2. periodinių ir specializuotų apžiūrų atlikimas ir jų išvadų vykdymo organizavimas _____

4.4. kitų dokumentų tvarkymas _____

REIKALAUJU _____
statinių naudojimo priežiūros vykdytojo siūlymai bei reikalavimai

Statinių naudotojo priežiūros
vykdytojo vardas, pavardė

parašas, data

Statinio techninio priežiūrėtojo
vardas, pavardė

parašas, data

INFORMACIJA ADMINISTRACIJOS VADOVUI

apie _____
viešojo administravimo subjekto pavadinimas
_____ atliktą statinių naudojimo priežiūrą
statinių naudojimo priežiūros
vykdytojo pareigos, vardas, pavardė
per 20 ____ m. ____ ketvirtį.

akto Nr., data

Eil. Nr.	Statinio (-ių) naudo- tojas	Techninis prižiūrėtojas (pavadinimas, prižiūrėtojo vardas, pavardė)	Naudo- tojo statiniai	Ar statinys apžiūrė- tas vietoje (taip, ne)	Statinio techninės būklės įvertini- mas (gera, patenki- nama, bloga, avarinė)	Techninio prižiūrėtojo veiklos įvertinimas			Pastabos
						Doku- mentų tvarkymas	Stebė- jimais, apžiūros, tyrimai	Remonto organi- zavimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Statinių naudojimo priežiūros vykdytojo parašas, data _____

viešojo administravimo subjekto pavadinimas
ATASKAITA APIE 20 METŲ STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS REZULTATUS
(STATINIŲ PATIKRINIMUS)

1 lentelė

Eil. Nr.	Statinių grupės (pagal jų naudojimo paskirtį) pavadinimas	Statinių naudotojų skaičius /statinių skaičius (pagal sudarytus statinių naudotojų sąrašus)				Statinių, kuriose nustatyti teisės aktų pažeidimai, skaičius				
		Iš viso	Iš jų patikrinti:			Iš viso	tarp jų:			
			Iš viso	ypatingi pagal STR 1.01.06:2010	blogos techninės ir / ar avarinės būklės		kai statinys naudojamas ne pagal paskirtį	kai statinių naudotojai nesilaiko NSTD nustatytų reikalavimų	kai nesilaikoma projekte numatytų statinio naudojimo reikalavimų	Kai vyksta galima savavališka statyba
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Gyvenamieji pastatai									
2.	Negyvenamieji pastatai									
3.	Inžineriniai statiniai									
	IŠ VISO									

Administracijos vadovas

vardas, pavardė

parašas, data

viešojo administravimo subjekto pavadinimas

**INFORMACIJA APIE 20 __ METŲ STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS REZULTATUS
(REIKALAVIMUS PAŠALINTI TEISĖS AKTŲ PAŽEIDIMUS IR PREVENCINIŲ PRIEMONIŲ ĮVYKDYMĄ)**

2 lentelė

Eil. Nr.	Statinių grupės (pagal jų naudojimo paskirtį) pavadinimas	Statinių naudojimo priežiūros vykdytojų reikalavimų (aktų) pašalinti teisės aktų pažeidimus skaičius				Surašyta ATP protokolų	Skirta nuobaudų			Išieškota baudų (litas)	
		Iteikti		Vykdyti			Iš viso	Iš jų baudų		Iš viso	Iš jų paskirtų teismo
		Iš viso	Iš jų užsakyti atlikti statinio (jo dalies) ekspertizes	Iš viso	Iš jų atlikta statinio (jo dalies) ekspertizių			vnt.	litas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Gyvenamieji pastatai										
2.	Negyvenamieji pastatai										
3.	Inžineriniai statiniai										
	IŠ VISO										

Administracijos vadovas

vardas, pavardė

parašas, data

viešojo administravimo subjekto pavadinimas
INFORMACIJA APIE STATINIUS,
KURIE NETURI SAVININKŲ AR KURIŲ SAVININKAI NEŽINOMI
20 M.

3 lentelė

Eil. Nr.	Statinių grupės (pagal jų naudojimo paskirtį) pavadinimas	Statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), skaičius, vnt.				Teismams pateiktų prašymų pripažinti statinį bešeimininkiu skaičius, vnt.	Teismų pripažintų bešeimininkiais statinių skaičius, vnt.	Pastabos
		Iš viso	tarp jų paskelbti spaudoje					
			1 kartą	2 kartus	3 kartus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Gyvenamieji pastatai							
2.	Negyvenamieji pastatai							
3.	Inžineriniai statiniai							
	IŠ VISO							

Administracijos vadovas

vardas, pavardė

parašas, data

**STATINIO TECHNINIS (TECHNINIS-ENERGETINIS)
PASAS
Nr.**

Adresas _____
(gaivė, numeris, kaimas, miestas, rajonas)

Kadastrinis numeris _____

Nuosavybės forma _____
(privati, viešoji, mišri)

Savininkas _____

Statinio naudojimo paskirtis _____

Statiny pastatytas (rekonstruotas) _____
(metai)

Projektavo _____
(organizacija, projekto vadovas)

Statė (rekonstravo) _____

Pasą parengęs asmuo _____
(organizacija, pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Lapų skaičius pase _____

1. STATINIO CHARAKTERISTIKOS.

Aprašomas statinys, nurodant jo aukštingumą, aukštų aukštį, matmenis plane, iš kokių konstrukcijų pastatytas (pamatai, karkasas, sienos, perdangos, denginys, pertvaros ir kt.), iš kokių dalių susideda, kitos charakteristikos.

2. BENDRI DUOMENYS

Užstatymo plotas _____ m²

Pastato bendras patalpų plotas _____ m²

Pastato skirtingos naudojimo paskirties patalpų plotai:

(patalpų paskirtis) _____ m²

(patalpų paskirtis) _____ m²

(patalpų paskirtis) _____ m²

(patalpų paskirtis) _____ m²

Pastato tūris _____ m³

Žalingi veiksniai (jei jie yra)

Nr.	Statinio dalis	Aplinkos agresyvumas			
		temperatūra, °C	drėgmė, %	cheminis užterštumas	kita
1	2	3	4	5	6

Išorės atitvarų charakteristika

Nr.	Išorinės atitvaros	Plotas, m ²	Konstrukcija	Apdaila	Šilumos laidumas, W/(m ² .K)
1	2	3	4	5	6

Inžinerinės sistemos bei įranga statinyje

Nr.	Inžinerinės sistemos bei įranga	Vieta statinyje	Charakteristikos	Pastabos
1	2	3	4	5

Statinio vertė

Pagrindiniai statinio brėžiniai

Nr.	Brėžinio pavadinimas	Brėžinio Nr. ar kodas	Lapų kaičius brėžinyje
1	2	3	4

Iš viso _____ lapų.

Kitos charakteristikos

Pasą sudarė _____
(vardas, pavardė, parašas)

Pareigos _____

Pasas sudarytas 20__ m. _____ mėn. __ d.

STATINIO TECHNINĖS PRIŽIŪROS ŽURNALASAdresas _____
(gatvė, numeris, kaimas, miestas, rajonas)

Kadastrinis numeris _____

Nuosavybės forma _____
(privati, viešoji, mišri)

Savininkas (naudotojas) _____

Statinio naudojimo paskirtis _____

Žurnalas pradėtas:

200 __ m. _____ d.

1. STATINIO TECHNINIAI PRIŽIŪRĖTOJAI IR JŲ KAITA

Nr.	Techninio prižiūrėtojo vardas, pavardė	Darbovietės pavadinimas, kodas, adresas, pareigos	Paskyrimo pagrindimas ir data
1	2	3	4

2. STATINIO BŪKLĖS NUOLATINIAI STEBĖJIMAI

Nr.	Data	Pastebėti defektai, deformacijos ir kt.	Rekomenduojamos priemonės defektams pašalinti	Apžiūrą atlikusio asmens parašas	Atlikti darbai ir jų įvykdymo data
1	2	3	4	5	6

3. KASMETINĖS APŽIŪROS

Nr.	Apžiūros akto registravimo numeris ir data	Apžiūros vadovas ir vykdytojai (vardai, pavardės)	Pastebėti defektai	Rekomenduojami darbai defektams pašalinti	Atlikti darbai ir jų vykdymo data
1	2	3	4	5	6

4. NEEILINĖS APŽIŪROS

Nr.	Apžiūros akto registravimo numeris ir data	Apžiūros vadovas ir vykdytojai (vardai, pavardės)	Apžiūros tikslas	Svarbiausios apžiūros išvados	Rekomenduojami darbai defektams pašalinti	Atlikti darbai ir jų vykdymo data

5. STATYBINIAI TYRINĖJIMAI

Nr.	Statybinių tyrinėjimų sutarties numeris	Statybinių tyrinėjimų vadovas (vardas, pavardė) organizacija, įmonė	Statybinių tyrinėjimų tikslas	Svarbiausios statybinių tyrinėjimų išvados	Statybinių tyrinėjimų ataskaitos registravimo numeris ir data
1	2	3	4	5	6

6. STATINIO AUDITAI

Nr.	Audito data	Auditą vykdžiusi įmonė, organizacija, ekspertai	Audito tikslas	Pagrindinės audito išvados	Audito ataskaitos registravimo numeris ir data
1	2	3	4	5	6

7. NURODYMAI STATINIO TECHNINIAM PRIŽIŪRĖTOJUI

Nr.	Trumpas nurodymo turinys ir data	Nurodymą įrašiusio pareigos, vardas ir pavardė	Nurodymą įrašiusiojo parašas	Įvykdyti nurodymai
1	2	3	4	5

8. VIEŠOJO ADMINISTRAVIMO SUBJEKTŲ, VYKDanČIŲ STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪRĄ, NURODYMAI

Nr.	Įrašo data	Trumpas nurodymo ar išvadų turinys	Inspektorių, ekspertų pareigos, vardai, pavardės	Nurodymą ar išvadą įrašiusiojo parašas	Įvykdyti nurodymai ar įgyvendintos priemonės, data
1	2	3	4	5	6

(Statinio apžiūros akto pavyzdys)

(už statinio techninę priežiūrą atsakingo asmens vardas, pavardė, organizacijos pavadinimas)

STATINIO APŽIŪROS AKTAS

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Statinio adresas _____

Apžiūra _____

Apžiūros tikslas _____

Eil. Nr.	Apžiūros tikslas	Pastebėti defektai, deformacijos, gedimai	Rekomenduojami darbai defektams pašalinti
1	2	3	4

(apžiūros vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(apžiūros vykdytojo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(apžiūros vykdytojo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)