

**(Mokėjimo prašymo forma)**

|                                                     |                                    |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------|
| Mokėjimo prašymo gavimo data, registracijos numeris | 201_/_/_/___ Nr.                   |
| Mokėjimo prašymą užregistravęs darbuotojas          | Pareigos, parašas, vardas, pavardė |

|                                |                                  |                   |
|--------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| Priemonė                       |                                  |                   |
| Paramos gavėjo rekvizitai:     | Fizinio / juridinio asmens kodas | Adresas / buveinė |
|                                | Tel.                             |                   |
|                                | Pašto indeksas                   | El. p. adresas    |
| Banko pavadinimas              |                                  |                   |
| Banko kodas                    |                                  |                   |
| Atsiskaitomosios sąskaitos Nr. |                                  |                   |

Taip

1

Ne

## 2. Patirtų per atsiskaitymo laikotarpį išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentų sąrašas

| Nr.            | Išlaidų pavadinimas | Sutarties Nr. ir sudarymo data | Sąskaitos faktūros Nr. ir data | Mokėjimo dokumento Nr. ir data | Suma Lt (Eur) be PVM | PVM | Bendra išlaidų suma Lt (Eur) su PVM |
|----------------|---------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------|-----|-------------------------------------|
| 1.             |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 2.             |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 3.             |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 4.             |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 5.             |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 6.             |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 7.             |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 8.             |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 9.             |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 10.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 11.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 12.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 13.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 14.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 15.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 16.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 17.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 18.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 19.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 20.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 21.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| 22.            |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |
| <b>Iš viso</b> |                     |                                |                                |                                |                      |     |                                     |

Prašoma kompensuoti paramos suma

Prašoma kompensuoti PVM suma

3. Taikomųjų mokslinių tyrimų ataskaita (pildo tie paramos gavėjai, kurie gauna paramą pagal priemonę „Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų tyrimų programos“)

#### I. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE TYRIMĄ

Pavadinimas (ne daugiau kaip 100 spaudos ženklų)

Tyrimo kryptis (nurodoma tyrimo kryptis pagal Taisyklių 5.6 papunktį)

Tyrimą vykdančioji institucija (pavadinimas)

#### II. TYRIMO VYKDYTOJAI

| Eil. Nr.               | Pareigybė atliekant tyrimą (pasirenkama) | Mokslo laipsnis | Vardas, pavardė | Telefonas, el. paštas | Darbovietės pavadinimas, pareigos |
|------------------------|------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|-----------------------------------|
| Tyrimo vadovas         |                                          |                 |                 |                       |                                   |
| 1.                     |                                          |                 |                 |                       |                                   |
| Kiti tyrimo vykdytojai |                                          |                 |                 |                       |                                   |
| 2.                     |                                          |                 |                 |                       |                                   |
| 3.                     |                                          |                 |                 |                       |                                   |
| ...                    |                                          |                 |                 |                       |                                   |

#### III. SANTRUMPOS IR SUTARTINIAI ŽENKLAI

| Santrumpa ar sutartinis ženklas | Paaškinimas |
|---------------------------------|-------------|
|                                 |             |
|                                 |             |

#### IV. PAGRINDINIŲ REZULTATŲ SANTRAUKA

*Glaustai pateikiami pagrindiniai tyrimo rezultatai lietuvių kalba (ne daugiau kaip 4000 spaudos ženklų).*

#### V. TURINYS

*ĮVADAS (glaustai pristatomas tyrimo tikslas, objektas ir nurodomi uždaviniai, kuriuos buvo siekiama išspręsti; ne daugiau kaip 2000 spaudos ženklų).*

*DĖSTOMOJI ATASKAITOS DALIS (išdėstoma tyrimų metodika, įvertinamas jos patikimumas ir tikslumas, išvardijami pagal paraiškoje pateiktą kalendorinį darbų planą numatyti atlikti darbai, nurodoma, kurie darbai atlikti, kurie ne; dėl neatliktų darbų paaiškinama, kodėl jie neatlikti. Pateikiami svarbiausi tyrimo rezultatai (lyginant su kitų tyrėjų rezultatais), nurodoma jų reikšmė. Jei gauti rezultatai išdėstyti ataskaitos prieduose pateikiamų mokslinių publikacijų kopijose, priimtų ar parengtų spaudai straipsnių ir kt. kopijose, ataskaitoje jie tik cituojami, t. y. pažymimi nuorodose ar išnašose (ataskaitos apimtis neribojama). Ataskaitoje turi būti pateikta tik ta informacija, kurią galima skelbti viešai).*

*IŠVADOS IR REKOMENDACIJOS (pateikiamos išvados ir rekomendacijos, nors jos ir yra išdėstytos ataskaitos prieduose (ne daugiau kaip 4000 spaudos ženklų).*

**NAUDOTOS LITERATŪROS SĄRAŠAS.**

**PRIEDAI** (20...–20... m. tyrimo rezultatų priimtų spaudai mokslinių publikacijų kopijos, taip pat parengtų spaudai rankraščių kopijos ir kita informacija).

## PRIDEDAMA:

1. ☐ Sąskaitos, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
2. ☐ Pirkimo-pardavimo / nuomos sutartys, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
3. ☐ Darbų / prekių / paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
4. ☐ Banko išrašai, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
5. ☐ Kasos pajamų orderiai, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
6. ☐ Kasos išlaidų orderiai, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
7. ☐ Kasos pajamų čekiai, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
8. ☐ Kelionių dokumentai, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
9. ☐ Mokymo ataskaita, dalyvių sąrašas, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
10. ☐ Bičių laikytojų, kurie buvo konsultuoti pagal priemonę „Techninė pagalba bitininkams ir jų grupėms“, sąrašas \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
11. ☐ Bičių laikytojų, kurie gavo paramą pagal priemonę „Varozės kontrolė“, sąrašas, \_\_\_\_\_ lapas (lapai).
12. ☐ Bičių laikytojų, kurie gavo paramą pagal priemonę „Bičių šeimų atnaujinimas“, sąrašas, \_\_\_\_\_ lapas (lapai).
13. ☐ Avilių transportavimo įrenginio registracijos liudijimas pagal priemonę „Avilių transportavimo į ganyklas racionalizavimas“, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
14. ☐ Pažyma iš teritorinės muitinės apie įsipareigojimų muitinei įvykdymą (jei paramos gavėjas įsigyja medaus kokybės tyrimo laboratorinę įrangą), \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
15. ☐ Dokumentai, kuriais patvirtinama, kad atliktos investicijos atitinka ES teisės aktų nustatytus reikalavimus (jei paramos gavėjas įsigyja įrangą, techniką), \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
16. ☐ Kiti, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).

Patvirtinu, kad atliktos investicijos nebus prašomos kompensuoti pagal kitas paramos priemones.

Patvirtinu, kad šiame dokumente ir jo prieduose pateikta informacija yra teisinga.

(Vadovo ar įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)