

**(Projekto baigiamosios ataskaitos forma)**

(Institucijos pavadinimas)

(Projekto pavadinimas, numeris)

**BAIGIAMOJI ATASKAITA**

(Dokumento data, registracijos numeris)

Projekto savininkas	(Vardas, pavardė)	(Padalinys, pareigos)
Projekto vadovas	(Vardas, pavardė)	(Padalinys, pareigos)

---

Pildant baigiamosios ataskaitos formą, tekstas kursyvu ištrinamas, pildymo instrukcijos teikiant dokumentą nepridedamos.

## 1. TIKSLŲ ĮVYKDYMAS

### 1.1. STRATEGINIS TIKSLAS

*(Nurodomas pasiektas projekto strateginis tikslas)*

### 1.2. TRILYPIS TIKSLAS

*(Nurodomas pasiektas projekto trilypis tikslas)*

## 2. NAUDA

### 2.1. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO METU PASIEKTA NAUDA

*(Pateikiamas trumpas planuotos projekto naudos aprašymas, nurodomi planuoti ir faktiniai (pasiekti) naudos rodikliai ir jų reikšmės. Naudos matavimo rezultatai gali būti įtraukti į ataskaitą kaip priedas)*

Eil. Nr.	Planuota nauda	Planuotas naudos rodiklis	Planuota naudos rodiklio reikšmė	Planuota naudos pasiekimo data	Faktinė naudos rodiklio reikšmė	Faktinė naudos pasiekimo data
			<i>(Rodiklio reikšmė, matavimo vienetai)</i>		<i>(Rodiklio reikšmė, matavimo vienetai)</i>	

### 2.2. PLANUOJAMA PASIEKTI NAUDA PASIBAIGUS PROJEKTUI

*(Pateikiamas planuojamos pasiekti projekto naudos aprašymas įgyvendinus projektą, planuojami naudos rodikliai ir jų reikšmės)*

Eil. Nr.	Planuojama nauda	Planuojamas naudos rodiklis	Planuojama naudos rodiklio reikšmė	Planuojama naudos pasiekimo data	Tęstinumas ir palaikymas	Atsiskaitymo už naudą data
			<i>(Rodiklio reikšmė, matavimo vienetai)</i>		<i>(Institucija arba institucijos padalinys, kuriam bus priskirta projekto naudos palaikymo ir tęstinumo funkcija)</i>	

### 2.3. KOMENTARAS

*(Nurodoma papildoma informacija apie pasiektą naudą, jos poveikį, nepasiektą naudą, priežastis)*

### 3. TVARKARAŠTIS (TERMINAI)

	Pradžia	Pabaiga
Planuotas projekto įgyvendinimo laikotarpis	<i>Metai, mėnuo, diena</i>	<i>Metai, mėnuo, diena</i>
Faktinis projekto įgyvendinimo laikotarpis	<i>Metai, mėnuo, diena</i>	<i>Metai, mėnuo, diena</i>

#### 3.1. KOMENTARAS

*(Nurodoma papildoma informacija apie projekto įgyvendinimo terminus, pagrindines vėlavimų priežastis)*

### 4. APIMTIS

#### 4.1. REZULTATAI

Eil. Nr.	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Rezultato perdavimas
	<i>(Nurodoma, koks rezultatas buvo planuotas: produktas, paslauga, teisės aktas)</i>	<i>(Nurodoma, kokie kiekybiniai ir kokybiniai (pamatuojami rodikliai) rezultatui taikomi reikalavimai, kokia apimtimi pavyko pasiekti rezultatą)</i>	<i>(Trumpai nurodoma, kaip bus naudojami sukurti produktai, paslaugos. Nurodomas institucijos padalinys, kuriam priskirta funkcija, susijusi su projekto rezultato naudojimu)</i>

#### 4.2. NEATLIKTI DARBAI

*(Nurodomi neatlikti darbai, nepasiekti rezultatai, priežastys)*

#### 4.3. KOMENTARAS

*(Nurodoma papildoma informacija apie projekto apimtį: papildomus projekto įgyvendinimo metu sukurtus rezultatus, pasiektus rezultatus, detalizuojama ir kita, projekto vadovo nuomone, svarbi informacija)*

### 5. BIUDŽETAS

#### 5.1. BIUDŽETAS

Finansavimo šaltinis	Patvirtintas biudžetas (tūkst. eurų)	Faktinės išlaidos (tūkst. eurų)
Valstybės biudžeto lėšos		
Europos Sąjungos (ES) ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos		
Kita <i>(nurodyti finansavimo šaltinio pavadinimą)</i>		
Iš viso		

#### 5.2. TĖSTINUMO BIUDŽETAS

Eil. Nr.	Rezultatas	Planuojamas lėšų poreikio laikotarpis	Palaikymo biudžetas metams (tūkst. eurų)	Palaikymo biudžetas iš viso (tūkst. eurų)
1.	<i>(Rezultatas (-ai), kurio (-ių) tvarumui (tęstinei veiklai) reikės lėšų (1 + n))</i>	<i>(Nurodoma, kiek metų reikės lėšų rezultatui palaikyti)</i>		
	Iš viso	Nepildoma	Nepildoma	

**5.3. KOMENTARAS**

*(Nurodoma papildoma informacija apie biudžeto panaudojimą)*

**6. REKOMENDACIJOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Projekto valdymo patirtis</b>	<b>Rekomendacija</b>
	<i>(Nurodomos sėkmingos ir (arba) probleminės situacijos, dėl kurių projekto įgyvendinimo metu buvo sprendžiama)</i>	<i>(Nurodomos rekomendacijos dėl konkrečių ar panašių situacijų valdymo, institucijoje įtvirtintos projektų valdymo praktikos)</i>

**PRIEDAI**

*(Priedai teikiami, kai būtina papildoma informacija)*