

**(Naudos vertinimo ataskaitos forma)**

(Institucijos pavadinimas)

(Projekto arba projektų programos pavadinimas, numeris)

**NAUDOS VERTINIMO ATASKAITA**

(Dokumento data, registracijos numeris)

(Ataskaitą parengusio asmens vardas, pavardė, pareigos)

*Pildant naudos vertinimo ataskaitos formą, tekstas kursyvu ištrinamas.*

<b>PASIEKTA NAUDA</b>							
<i>(Pateikiamas projekto arba projektų programos naudos aprašymas, planuoti ir faktiniai naudos rodikliai ir jų reikšmės. Naudos matavimo rezultatai gali būti įtraukti į ataskaitą kaip priedas)</i>							
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Planuota nauda</b>	<b>Planuotas naudos rodiklis</b>	<b>Planuota naudos rodiklio reikšmė</b>	<b>Planuota naudos pasiekimo data</b>	<b>Faktinė naudos rodiklio reikšmė</b>	<b>Faktinė naudos pasiekimo data</b>	<b>Tęstinumas ir palaikymas</b>
			<i>(Rodiklio reikšmė, matavimo vienetai)</i>		<i>(Rodiklio reikšmė, matavimo vienetai)</i>		<i>(Institucija arba institucijos padalinys, kuriam priskirta projekto, projektų programos naudos palaikymo funkcija)</i>

**KOMENTARAS**

*(Nurodoma papildoma informacija apie pasiektą naudą)*

**PRIEDAI**

*(Priedai teikiami, kai būtina papildoma informacija)*