

PRITARTA

Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2018 m. vasario 20 d. sprendimu
Nr. T1-39

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PAJŪRIO VAIKŲ GLOBOS NAMŲ 2018 METŲ VEIKLOS PROGRAMA

I SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

Pajūrio vaikų globos namai yra biudžetinė stacionari socialinių paslaugų įstaiga, finansuojama iš savivaldybės biudžeto ir kitų valstybės biudžeto lėšų, teikianti globos (rūpybos), ugdymo ir socialines paslaugas be tėvų globos likusiems vaikams, kuriems nustatyta nuolatinė globa (rūpyba).

Šilalės rajono savivaldybės Pajūrio vaikų globos namams, 2014 m. gegužės 26 d. Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos išdavė licenciją teikti socialinę globą (ilgalaikę, trumpalaikę) likusiems be tėvų globos vaikams, socialinės rizikos vaikams. Įstaiga turi reikiamus leidimus – higienos pasus.

Įstaiga vadovaujasi 2013 m. spalio 24 d. Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-261 patvirtintais nuostatais, įstaiga teikia ilgalaikės socialinės globos paslaugas be tėvų globos likusiems vaikams nuo 1 iki 18 metų. Pajūrio vaikų globos namuose globojami (rūpinami) vaikai nuo 1 iki 18 metų. Išlaikymas globos namuose steigėjo pritarimu gali būti pratęstas ir vyresniam nei 18 metų jaunuoliui, iki jis baigs bendrojo lavinimo mokyklą. 2017 m. trys jaunuoliai buvo pareiškę norą likti gyventi globos namuose iki kol baigs bendrojo lavinimo mokyklą.

Nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius - 25,75, patvirtintas pareigybių sąrašas, patvirtinta įstaigos struktūra. 2017 m. pabaigoje 24 darbuotojai turėjo užėmę – 22,75 pareigybes, 6 darbuotojai dirbo ne visą darbo dieną. 2017 m. vyko ne maža darbuotojų kaita. Tiesiogiai su vaikais dirbantis personalas sudaro 63,11 proc. visų darbuotojų. Neužimtos šiuo metu yra direktoriaus pavaduotojo - vyr. socialinio darbuotojo (1 pareigybė, 40 val. darbo krūvis) psichologo (1 pareigybė, 20 val. darbo krūvis), užimtumo specialisto (1 pareigybė, 20 val. darbo krūvis), kūriko (1 pareigybė, 40 val. darbo krūvis) pareigybės. Gyvenimas vaikų namuose organizuojamas šeimyniniu principu, brolius ir seseris apgyvendinant vienoje šeimynoje, nepriklausomai nuo jų amžiaus. Sudarytos trys šeimynos, kuriose gyvena tik po 8 globotinius (rūpintinius).

2017 m. pradžioje globos namuose buvo gyveno 26 globotinis (rūpintinis). Per metus atvyko 8 vaikai iš jų: 1 atvyko iš tėvų, 7 iš kitų globos įstaigų. Išvyko 10, iš jų: 4 sulaukę pilnametystės, 6 nustačius globą artimų giminaičių šeimoje, išvyko gyventi į jų šeimas Šilalės rajone, Tauragėje, Klaipėdoje. 2017 metų pradžioje vaikai mokėsi Šilutės žemės ūkio mokyklos Žemaičių Naumiesčio skyriuje, Klaipėdos, Tauragės, Šiaulių profesinėse mokyklose, kiti Skaudvilės specialiojoje mokykloje, „Diemedžio“ ugdymo centre, Šiaulių sanatorinėje mokykloje, Pajūrio Stanislovo Biržiškio gimnazijoje. Praeitais metais, baigę bendrojo lavinimo mokyklą, du globotiniai įstojo mokytis į Mykolo Romerio universitetą ir Vilniaus Gedimino technikos universitetą. Rugsėjo 1 d. 1 vaikas buvo ikimokyklinio amžiaus, jis lankė Pajūrio Stanislovo Biržiškio gimnazijos darželio grupę, 1 vaikas gimnazijoje lanko priešmokyklinio ugdymo klasę. 22 vaikai buvo mokyklinio amžiaus iš jų: 16 mokosi Pajūrio Stanislovo Biržiškio gimnazijoje, 3 Skaudvilės specialiojoje mokykloje, 1 Šilutės žemės ūkio mokyklos Žemaičių Naumiesčio skyriuje, 2 Klaipėdos ir 1 Šiaulių profesinėse mokyklose. 12 vaikų yra nustatyti specialieji poreikiai, 6 vaikams nustatytas neįgalumas. 2017 m. pabaigoje globos namuose gyveno 24 be tėvų globos likę vaikai (9 mergaitės ir 15 berniukų). Vaikams nustatytos nuolatinės globos (rūpybos), laikinoji globa nustatoma buvo vaikams tik tuo atveju iki kol vaikams teismo keliu bus pakeistas globėjas,

tokių atvejų buvo 5. 2017 m. 4 vaikų atžvilgiu neterminuotai ribota tėvo valdžia, 3 vaikų atžvilgiu pakeistas globėjas (rūpintojas), kai vaikų globėju (rūpintoju) paskirti Pajūrio vaikų globos namai, 4 vaikų atžvilgiu globėjo (rūpintojo) pakeitimo medžiaga – teisme, 6 vaikų atžvilgiu perduotos globėjo (rūpintojo) pareigos asmenims, kurie išreiškė norą globoti vaikus.

2017-2018 m.m. I pusmečio bendras mokymosi vidurkis 6,44. Praeitų m.m. II pusmečio bendras mokymosi vidurkis 6,22. Geriausiai mokėsi brolis ir sesuo, kurie baigė 12 klasę, puikiai išlaikė abiturų egzaminus ir įstojo į universitetus.

Vaikų poreikiai lemia teikiamų paslaugų apimtį ir struktūrą. Rengiant vaikus savarankiškam gyvenimui šeimoje ir integracijai visuomenėje teiktos ilgalaikės socialinės globos paslaugos: informacijos apie galimą gauti socialinę pagalbą suteikimas, globotinio (rūpintinio) konsultavimas analizuojant jo probleminę situaciją ir ieškojimas veiksmingų problemos sprendimo būdų, tarpininkavimas ir atstovavimas valstybės, savivaldybių ir kitose institucijose sprendžiant įvairias vaiko problemas, bendravimas, maitinimas, skatinimas tobulinti buitinius įgūdžius, laisvalaikio, užimtumo organizavimas, pagalba apsirengiant, maitinantis, prausiantis ir kt. ikimokyklinio amžiaus vaikams, psichologinės pagalbos teikimo organizavimas, darbinių įgūdžių ugdymas, ugdymo organizavimas, neformalaus ugdymo organizavimas, pagalba ruošiant pamokas, transporto paslaugos organizavimas, sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas teisės aktų nustatyta tvarka. Teikiama kvalifikuota pagalba rūpintiniams sulaukus pilnametystės socialinei paramai ir socialiniam būstui gauti. Nuolat bendradarbiaujama su švietimo įstaigomis, neformalaus ugdymo įstaigomis.

Paslaugas teikiantys darbuotojai turi reikiamą išsilavinimą. Darbuotojai nuolat kelia savo kvalifikaciją taip įgydami darbe reikalingų žinių pagal patvirtintą kvalifikacijos tobulinimo planą. Didelis dėmesys skiriamas vaikų emociniam ugdymui, socialiniai darbuotojai vykdo „Zipio draugai“ programas.

Rūpinantis vaikų sveikata, organizuojamos sveikatos priežiūros paslaugos: kasmetinis sveikatos patikrinimas, specialistų konsultacijos pirminio ir antrinio lygio sveikatos priežiūros įstaigose, rengiami dokumentai vaikų neįgalumo lygio nustatymui, aprūpinama medikamentais, kuriuos skiria gydytojas.

Kartą per pusę metų vertinami globotinių (rūpintinių) poreikiai, o aplinkybės keičiantis, ir dažniau. Įvertinus poreikius, sudaromas vaiko individualus socialinės globos planas (ISGP), kuris keičiantis poreikiams, nedelsiant peržiūrimas, papildomas.

Vaikams sudarytos saugios ir geros gyvenimo sąlygos, nuolat kuriama ir palaikoma aplinka, kurioje globotiniai (rūpintiniai) jaučiasi kaip namuose.

Vaikai, atsižvelgiant į jų amžių, socialinių darbuotojų ir jų padėjėjų yra įtraukiami į visas namų ruošos veiklas, gamina maistą, skalbia, lygina, mokosi naudotis buitine technika, tvarko ir prižiūri savo gyvenamas patalpas ir aplinką. Visos patalpos apstatytos reikiama baldais, buitine technika, šeimynos turi atskiras virtuves, buitines patalpas.

Metų pradžioje, gyveno 15 paaugliško amžiaus globotinių (rūpintinių), 6 rūpintiniai yra 15-17 metų, 9 10-14 metų, iš jų 9 berniukai. 2017 m. daugiausiai kėlė problemų paaugliai, kurie mokėsi profesinėse mokyklose Šiauliuose. Nelankė mokyklos, pažeidinėjo bendrabučio taisykles, vartojo alkoholį, dėl ko dažnai buvo baudžiami surašant ATP protokolus. Globos namuose gyvenantiems vaikams ypatingą dėmesį skyrėme vaiko ugdymui, socialinių paslaugų teikimui, kad globotinis (rūpintinis) ugdytųsi savarankiško gyvenimo įgūdžius, būtų užimtas, norėtų mokytis, nedarytų teisės pažeidimų. Išliko suaktyvinta prevencinio darbo veikla, prevenciniai renginiai buvo integruoti į šeimynų organizuojamas veiklas, organizuotos akcijos, konkursai, varžybos, išvykos, vaikams padėta pasirinkti neformaliojo ugdymo būrelius mokyklose. Prireikus problemos spręstos bendradarbiaujant su įvairių tarnybų, įstaigų specialistais. Dažnai vaikų elgesiai svarstyti globos namų, mokyklų ar vaiko gerovės komisijų posėdžiuose. Ne kartą buvo kreiptasi ir į Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktorių, kad net 7 paaugliams būtų skiriamos vaiko minimalios priežiūros priemonės, 3 vaikų atžvilgiu šios priemonės nutrauktos, 2 iš jų tapus pilnamečiais. Kadangi socialinės darbuotojos yra skiriamos minimalios priežiūros priemonių vykdytojoms, jos vykdo prevencinį darbą, veiklas, susijusias su paauglių užimtumu, jų laisvalaikio organizavimu ir

kontrole.

Stiprybės:

- įgyta licencija socialinei globai teikti;
- patogiai sutvarkytos šeimynų patalpos, apsirūpintos baldais, buitine technika, kompiuteriais;
- nedidelė dirbančio tiesiogiai su vaiku personalo kaita;
- dirba darbuotojai įgiję būtinas profesines kvalifikacijas.

Silpnybės:

- darbo su problemiškais globotiniais (rūpintiniais) organizavimas, mokymosi motyvacijos skatinimas;
- problemiškų globotinių (rūpintinių) motyvavimas, sudominimas, pagalbos šiems vaikams ruošiant pamokas, organizavimas;
- nėra psichologo.

Galimybės:

- organizuoti turiningą veiklą globotiniams (rūpintiniams), telkiant visą bendruomenę bendram darbui;
- tarpinstitucinis bendradarbiavimas sprendžiant globotinių (rūpintinių) problemas;
- skatinamas darbuotojų profesinis tobulėjimas bei kvalifikacinių kategorijų įgijimas.

Grėsmės:

- problemiškas, dažnai chuliganiškas, globotinių (rūpintinių) elgesys, didžiulis nenoras mokytis;
- globotinių (rūpintinių) abejingumas ruošiantis savarankiškam gyvenimui, elgesio kultūros blogėjimas, pamokų praleidinėjimas;
- dažnai, rūpyba institucijoje, nustatoma jau paaugliško amžiaus vaikams.

II SKYRIUS VAIKŲ GLOBOS NAMŲ VIZIJA

Vaikų iki 18 metų globos įstaiga, kurioje prieglobstį ir šilumą randa rajono našlaičiai, likę be tėvų globos vaikai, kuriems teikiamos ugdymo bei socialinės paslaugos, sudaromos tinkamos sąlygos ir palaikoma aplinka, kurioje saugiai auga, vystosi, tobulėja bei ruošiasi savarankiškam gyvenimui visuomenėje.

III SKYRIUS VAIKŲ GLOBOS NAMŲ MISIJA

- Įstaiga, teikianti globos (rūpybos), socialines bei ugdymo paslaugas šeimynomis gyvenantiems vaikams.
- Globos namuose dirbantys darbuotojai sudaro tinkamas gyvenimo ir ugdymosi sąlygas, padeda kurti ir išlaikyti artimą šeimai aplinką, puoselėja vaiko kūrybiškumą, brandina jo laisvę ir atsakomybę, skatina mokytis, nuolat ruošia globotinį (rūpintinį) integracijai į visuomenę.
- Vaikų globos namų bendruomenė bendrauja su kituose rajonuose esančiais vaikų globos namais, Vaiko teisių apsaugos skyriais, vaiko tėvais, mokyklomis bei kitomis institucijomis, vaiko globos (rūpybos), mokymo, auklėjimo ir kt. klausimais.

IV SKYRIUS VEIKLOS PRIORITETAS

Ugdymo bei socialinių paslaugų teikimas vaikų globos namų globotiniams

(rūpintiniams), jų rengimas savarankiškam gyvenimui.

V SKYRIUS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas.

1. Teikti ugdymo ir socialines paslaugas, kurių metu globotinis (rūpintinis) ugdytusi savarankiško gyvenimo įgūdžius, būtų užimtas, norėtų mokytis, nedarytų teisės pažeidimų.

2. Dalyvauti perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų, procese.

Uždaviniai:

1. Suteikti globotiniams (rūpintiniams) kuo praktiškesnių savarankiško gyvenimo įgūdžių: savitvarkos, socialinio bendravimo, maisto gamybos, darbinių įgūdžių, profesijos pasirinkimo, mokymosi tvarkyti ekonominius, finansinius reikalus ir kitus įgūdžius.

2. Stiprinti globotinių (rūpintinių) mokymosi motyvaciją, padėti vaikams įveikti mokymosi sunkumus.

3. Padėti užtikrinti kokybišką gyvenimą (ne ilgiau kaip tris metus), buvusiam rūpintiniui, kuris išvyko iš įstaigos gyventi savarankiškai.

4. Organizuoti turiningą globotinių (rūpintinių) užimtumą, planuoti jų laisvalaikio praleidimą. Ieškoti įvairių darbo su vaikais metodų, ypač ieškoti būdų, kaip sudominti paauglius berniukus.

5. Vertinant vaiko poreikius, sudarant ISGP, telkti specialistų komandas vaiko psichiniam atsparumui stiprinti, mokymosi motyvacijai didinti, elgesio bei kitoms vaiko problemoms spręsti.

6. Aktyvinti metodinę veiklą įstaigoje, siekti kvalifikacinių kategorijų įgijimo.

7. Kelti kvalifikaciją, skatinant rinktis kuo individualesnes kvalifikacijos tobulinimo temas.

8. Įsikurti bendruomeniniuose namuose (bute). Įkurti Dienos centrą.

VI SKYRIUS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

Eil. Nr.	Priemonės įgyvendinimas	Laikas	Atsakingas	Veiklos forma
1. Valdymas ir administravimas				
1.1.	Direkciniai pasitarimai	Kartą per mėnesį	direktorius	Pasitarimai
1.2.	2017 m. veiklos ataskaitos rengimas	sausis	direktorius	Ataskaitos parengimas, teikimas steigėjo pritarimui
1.3.	2018 m. veiklos programos parengimas	sausis	darbo grupė	Programos parengimas, teikimas steigėjo pritarimui
1.4.	Darbuotojų veiklos vertinimas	sausis	direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis	Veiklos vertinimo išvadų sudarymas

			darbuotojas, ūkio dalies vedėjas	
1.5.	Bendradarbiavimas su darbo taryba	nuolat	direktorius, darbo tarybos pirmininkas	Susirinkimai
1.6.	2018 m. biudžeto sąmatos rengimas, svarstymo organizavimas	sausis	direktorius, vyr. buhalteris	Svarstymų, pasitarimų organizavimas
1.7.	Priemonių vykdymas vidaus kontrolę stiprinti	nuolat	direktorius, kiti paskirti atsakingi asmenys	Įpareigojimų skyrimas, kontrolė
1.8.	Direktoriaus pavaduotojo, ūkio dalies vedėjo, slaugytojo veiklos planų sudarymas ir tvirtinimas.	2018 m. sausis	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, ūkio dalies vedėjas, slaugytojas	Veiklos planai
1.9.	Darbuotojų atostogų grafiko sudarymas, tvirtinimas	2018 m. sausis	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, ūkio dalies vedėjas	Grafiko sudarymas, tvirtinimas
1.10.	Įstaigos veiklos programa mėnesiui	Iki kiekvieno mėnesio 30 dienos	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas	Programos parengimas ir tvirtinimas
1.11.	Vaikų globos namų darbuotojų pareigybės aprašymų peržiūra, tvirtinimas	2018 m. sausis	direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas	Pareiginių nuostatų parengimas, tvirtinimas
1.12.	Kvalifikacijos tobulinimo plano sudarymas, tvirtinimas	2018 m. sausis	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, direktorius	Poreikio išaiškinimas, plano tvirtinimas
1.13.	Socialinių darbuotojų atestacijos programos sudarymas (pagal poreikį)	2018 m. kovas	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, direktorius	Programos sudarymas
1.14.	Tvarkų, susijusių su įstaigos veikla, teikiamomis	Nuolat	direktoriaus pavaduotojas-vyr.	Tvarkų rengimas

	paslaugomis, rengimas		socialinis darbuotojas, direktorius, vyr. buhalteris, ūkio dalies vedėjas, socialinės darbuotojos	
1.15.	Bendradarbiavimas su Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentu prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įstaigos veiklos gerinimo, organizavimo, paslaugų teikimo klausimu	Nuolat	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, direktorius	Reikiamos informacijos, dokumentų, tvarkų gavimas
1.16.	Direktoriaus pavaduotojo-vyr. socialinio darbuotojo, ūkio dalies vedėjo, slaugytojo, socialinių darbuotojų 2018 m. veiklos ataskaitų teikimas	2018 m. gruodis	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, ūkio dalies vedėjas, slaugytojas, socialiniai darbuotojai	Veiklos ataskaitos
1.17.	Dalyvavimas perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų, procese	Nuolat	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, ūkio dalies vedėjas	Įsikūrimas bendruomeniniuose namuose, Dienos centro įkūrimas
2. Ugdymo bei socialinių paslaugų teikimas ir priežiūra, kontrolė				
2.1.	Šeimynų, užimtumo specialistų dienynų tvarkymas, globotinių (rūpintinių) asmens bylų peržiūrėjimas, papildymas. Dienynų perdavimas į archyvą	2018 m. sausis	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai, užimtumo specialistas	Stebėjimas, pokalbiai, įrašai dienynuose
2.2.	Metinių šeimynų veiklos programų rengimas ir derinimas	Iki sausio 10 d.	šeimynų socialiniai darbuotojai	Programos parengimas ir derinimas metodinės grupės posėdyje
2.3.	Socialinių darbuotojų veiklos planų kontrolė, konsultacijos,	Nuolat	direktoriaus pavaduotojas-vyr.	Planavimo analizė, pokalbiai,

	pokalbiai		socialinis darbuotojas, direktorius	konsultacijos
2.4.	Socialinių darbuotojų ir socialinių darbuotojų padėjėjų bendradarbiavimo galimybės, analizė	Kartą per pusmetį	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas	Darbuotojų darbo stebėjimas, analizė
2.5.	Užimtumo specialistų veiklos programų rengimas ir derinimas	Iki sausio 10 d.	užimtumo specialistas	Programų parengimas ir derinimas metodinės grupės posėdyje
2.6.	Šeimynų veiklos planų rengimas ir teikimas tvirtinti	Iki kiekvieno mėnesio 25 dienos	šeimynų socialiniai darbuotojai	Planų rengimas ir tvirtinimas
2.7.	Vaikams teikiamų socialinės globos paslaugų vertinimas (pasirinktinai įvertinti 4 paslaugas)	2018 m. II pusė	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, direktorius	Stebėjimas, dokumentų analizė, anketos
2.8.	Vaiko apgyvendinimas, paslaugų poreikio nustatymas, paskyrimas, planavimas	2018 m. kovas 2018 m. rugsėjis	poreikių vertinimo bei ISGP sudarymo komisija, „savas asmuo“	Dokumentų, turimos informacijos analizė, testai, anketos, stebėjimas, pokalbis
2.9.	Vaiko savybių ir poreikių vertinimas. Individualių ugdymo ir socialinių paslaugų teikimo planų (ISGP) ir peržiūrų rengimas	Per 1 mėn. vaikui atvykus, peržiūros pagal grafiką	poreikių vertinimo bei ISGP sudarymo komisija, „savas asmuo“	ISGP ir peržiūrų rengimas, derinimas su VTAS, tėvais (globėjais), seniūnijų socialiniais darbuotojais, vaiku
2.10.	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinės programos rengimas	Iki sausio 10 d.	šeimynų socialiniai darbuotojai	Programos rengimas ir derinimas metodinės grupės posėdyje
2.11.	Vaiko gerovės komisijos sudarymas, darbo reglamento bei veiklos plano rengimas	Iki sausio 10 d.	vaiko gerovės komisija	Reglamento bei veiklos plano rengimas ir derinimas metodinės grupės

				posėdyje
2.12.	Naujai atvykusių globotinių (rūpintinių) adaptacija	2018 m. atvykus naujam vaikui	šeimynų socialiniai darbuotojai, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas	Individualūs pokalbiai, bendradarbiavimas su mokykla, vaikų informavimas, konsultavimas
2.13.	Pagalbos teikimo organizavimas rūpintiniui palikus vaikų globos namus	Nuolat	direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Pokalbiai, informavimas, konsultavimas, susitikimų, pagalbos organizavimas
2.14.	Globotinių (rūpintinių) informavimas, konsultavimas vaiko ateities, savarankiško gyvenimo, profesiniais klausimais	Nuolat	direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Pokalbiai, diskusijos, literatūros kaupimas, susitikimai su specialistais
2.15.	Veiklos šeimynose stebėjimas, aiškinantis, kaip sekasi vykdyti veiklos programos tikslą ir uždavinius	Nuolat	direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas	Veiklos stebėjimas, aptarimas
2.16.	Užimtumo specialisto organizuojamos veiklos stebėjimas	Nuolat	direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas	Veiklos stebėjimas, aptarimas
2.17.	Globotinių (rūpintinių) mokymosi ir mokyklos lankomumo analizė, rekomendacijos	2018 m.	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas	Pažangumo ir lankomumo suvestinės, jų analizavimas, išvadų, rekomendacijų pristatymas metodinės grupės posėdžiuose
2.18.	Atitikties socialinės globos normoms vertinimas	2018 m.	Administracija, darbo grupė	Dokumentų analizė, anketos, stebėjimas, pokalbis

2.19.	Kvalifikacijos tobulinimas dalyvaujant respublikiniuose bei rajoniniuose seminaruose	Nuolat	direktorius	Seminarai, mokymai
2.20.	Bendradarbiavimas su kitais vaikų globos namais. Dalyvavimas metodiniuose užsiėmimuose, patirties sklaidoje. Aplankyti Švėkšnoje įsikūrusius bendruomeninius namus	2018 m.	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, direktorius	Susitikimai, seminarai, pokalbiai
2.21.	Metodinės veiklos plano parengimas	2018 m. sausis	atsakingi asmenys už metodinę veiklą	Veiklos planas
2.22.	Metodinių rekomendacijų, programų užtikrinančių tinkamą vaiko adaptaciją, elgesį, socializaciją rengimas.	2018 m. pagal poreikį	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, socialinės darbuotojos	Metodinės literatūros analizė, susirinkimai
2.23.	Metodinės veiklos organizavimas. Dalyvavimas supervizijoje, gerosios patirties sklaida įstaigoje	Nuolat	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, direktorius	Atvirų veiklų, renginių stebėjimas, aptarimas, pranešimų rengimas
3. Veikla susijusi su vaiko gerove įstaigoje				
3.1.	Vaiko gerovės komisijos veiklos planas	2018 m. sausis	vaiko gerovės komisija	Akcijos, anketinės apklausos, posėdžiai, pokalbių-diskusijų popietės, renginiai, konkursai, informacinio stendo leidimas, išvykos
3.2.	Tarpinstitucinis bendradarbiavimas su Šilalės švietimo pagalbos tarnyba, Šilalės rajono savivaldybės administracijos VTAS, Tauragės apskrities VPK, Šilalės r. PK specialistais, mokyklų bendruomenėmis sprendžiant iškilančias problemas	Nuolat	vaiko gerovės komisija	Susitikimai, pokalbiai, posėdžiai

3.3.	Preveninių akcijų, programų rengimas	2018 m. pradžioje	vaiko gerovės komisija	Projektas
3.4.	„Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos“ integravimas į šeimynų veiklą	2018 m.	šeimynų socialiniai darbuotojai	Akcijos, pokalbių-diskusijų popietės, renginiai, individualūs užsiėmimai, konkursai, informaciniai stendai
3.5.	Individualus darbas su globotiniais (rūpintiniais) turinčiais elgesio, mokymosi, mokyklos lankomumo problemų	2018 m.	šeimynų socialiniai darbuotojai, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, direktorius	Pokalbiai, pokalbiai dalyvaujant specialistams, nukreipimas specialistų konsultacijoms, atliekamo darbo fiksavimas
3.6.	Sergamumo analizė. Reguliarus rūpinimasis vaiko sveikata.	Nuolat	Slaugytoja, dietistė, socialinės darbuotojos	Vaiko stebėjimas, poreikio išaiškinimas, pagalbos organizavimas
3.7.	Profesinis konsultavimas	2018 m.	šeimynų socialiniai darbuotojai, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, direktorius	Pokalbiai, atvirų durų dienos, specialistų konsultacijos
3.8.	Darbas su vaiku ir šeima, kurioje vaikas gali būti paimtas globoti	Nuolat	administracija	Pokalbiai, pagalba, informacijos suteikimas ruošiantis tapti vaiko globėju
4. Kultūrinė veikla				
4.1.	Kultūrinės veiklos plano rengimas. Tradicinių bei kalendorinių švenčių renginiai vaikų globos namuose.	2018 m. sausis	užimtumo specialistas, šeimynų socialiniai darbuotojai, direktoriaus pavaduotojas-vyr.	Šventės, popietės, renginiai, talkos, varžybos.

			socialinis darbuotojas	
4.2.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su Jurbarko rajono Skalvijos vaikų globos namais, Tauragės vaikų globos namais „Šaltinėlis“. Palaikyti ryšius su Pagėgių, Saugų vaikų globos namais. Atstovauti įstaigai su paruošta menine programa.	2018 m.	užimtumo specialistas, direktoriaus pavaduotojas	Susitikimai, šventės, popietės, renginiai
4.3.	Bendradarbiavimas su mokykla, seniūnija, parapijos kunigu, kaimo bendruomene, bendrija „Bočiai“ ruošiant ir dalyvaujant Pajūrio miestelio šventėse, renginiuose	2018 m.	direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas, šeimynų socialiniai darbuotojai	Susitikimai, šventės
4.4.	Etninės kultūros bei visuomenės sveikatos rėmimo programų, kitų programų rengimas	2018 m. pradžioje	užimtumo specialistas, direktoriaus pavaduotojas	Projektai
4.5.	Dalyvavimas rajoninėse, respublikinėse parodose, konkursuose ir kt.	2018 m.	direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas, šeimynų socialiniai darbuotojai	Parodos, konkursai, akcijos
5. Darbas su tėvais, globėjais (rūpintojais), laikinai vaiką į šeimą paimančiais asmenimis				
5.1.	Nuolatinių ryšių palaikymas su vaikais laikinai į šeimą paimančiais asmenimis	2018 m.	šeimynų socialiniai darbuotojai, direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas	Pokalbiai, susitikimai, susirašinėjimas, bendradarbiaujant kartu su VTAS bei seniūnijų socialiniais darbuotojais
5.2.	Globotinių (rūpintinių) tėvų,	2018 m.	šeimynų	Pokalbiai,

	kitų artimų giminaičių lankymas, susitikimų su vaikais organizavimas		socialiniai darbuotojai, direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas	susitikimai, susirašinėjimas, bendradarbiaujant kartu su VTAS bei seniūnijų socialiniais darbuotojais
5.3.	Motinos ir Tėvo dienos šventės vaikų globos namuose	2018 m. gegužė, birželis	direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, šeimynų socialiniai darbuotojai, užimtumo specialistas	Šventė-popietė
5.4.	Vaiko tėvų kitų artimųjų sveikinimas įvairių progų metu	Nuolat	socialiniai darbuotojai	Sveikinimas
5.5.	Vaikui artimų asmenų informavimas ir kvietimas dalyvauti vertinant vaiko savybes, poreikius, sudarant vaiko ISGP (Ilgalaikės socialinės globos planas) ir peržiūras	2018 m.	atsakingi šeimynų socialiniai darbuotojai už ISGP sudarymą	Susitikimas, pokalbis, geriausių sprendimų priėmimas

6. Socialinės paslaugos

6.1.	Įvairių, atitinkančių vaiko amžių, ugdymo ir socialinių paslaugų teikimas	Nuolat	direktorius, direktoriaus pavaduotojas-vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai, visi vaikų globos namų bendruomenės nariai	Vaiko informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, apgyvendinimas, maitinimas, aprūpinimas drabužiais, avalyne, mokyklinėmis priemonėmis, transporto organizavimas, sociokultūrinių paslaugų organizavimas, asmeninės higienos ir priežiūros
------	---	--------	---	---

				paslaugos, sveikatos priežiūra, specialiųjų socialinių paslaugų organizavimas: psichologinės-psichoterapinės pagalbos, ugdymo, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo organizavimas, vaiko kišenpinigių panaudojimo plano sudarymas, ryšių su vaiko šeima palaikymas: susitikimų, pokalbių, lankymosi vaiko šeimoje organizavimas.
7. Vaikų tarybos veikla				
7. 1.	Vaikų tarybos rinkimas, problemų aptarimas	2018 m. sausis	Tarybos pirmininkas (koordinuoja Jurgita Macaitienė, Deimantė Jorūdienė)	Susirinkimas, pokalbiai, Vaikų tarybos sudarymas
7.2.	Vaikų tarybos plano sudarymas	2018 m. sausis	Vaikų taryba	Renginiai, akcijos, talkos, šventės
8. Vaikų globos namų tarybos veikla				
8.1.	Tarybos veiklos planas	2018 m. sausis	Tarybos pirmininkas	Posėdžiai, pokalbiai, iškylos, pasitarimai
8.2.	Tarybos veiklos ataskaita. Rinkimai į vaikų globos namų tarybą	2018 m. gruodis	Tarybos pirmininkas	Ataskaita