PRITARTA
Akmenės rajono savivaldybės tarybos
2018 m. kovo 22 d. sprendimu Nr. T-39

AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2017 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, 29 straipsnio 8 dalies 9 punktu, Akmenės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Savivaldybės tarybos 2017 m. rugpjūčio 31 d. sprendimu Nr. T-162(E), (pakeitimas 2017-11-30 sprendimu Nr. T-231(E), 2018-02-19 sprendimu Nr. T-35), 128 punktu, Savivaldybės administracijos direktorius atsiskaito už savo praėjusių metų veiklą ir teikia veiklos ataskaitą Tarybai ir merui.

Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 metų veiklos ataskaitoje pateikta informacija apie Savivaldybės administracijos direktoriui priskirtų funkcijų vykdymą.

Per ataskaitinį laikotarpį Savivaldybės administracijai vadovavo direktorė Aromeda Laucienė. Direktorė veiklą vykdė ir priėmė sprendimus vadovaudamasi įstatymų suteiktais įgaliojimais.

Ši ataskaita teikiama teisės aktų nustatyta tvarka.

I SKYRIUS
BENDROJI DALIS

Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktorius vadovauja Savivaldybės administracijai. Direktorius yra įstaigos vadovas. Administracijos direktorius pavaldus Savivaldybės tarybai, atskaitingas Savivaldybės tarybai ir merui.

Į pareigas direktorius skiriamas Savivaldybės mero teikimu Savivaldybės tarybos sprendimu Tarybos įgaliojimų laikui politinio (asmeninio) pasitikėjimo pagrindu.

Savivaldybės tarybos 2015 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T-106(E) Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pareigybei suteikti vykdomosios institucijos įgaliojimai. Abi vykdomosios institucijos: Administracijos direktorius ir Administracijos direktoriaus pavaduotojas, funkcijas vykdė pagal jų pareigybių aprašymuose nustatytas funkcijas.

Direktorius atsiskaito Savivaldybės tarybai už savo ir Savivaldybės administracijos veiklą ir kartą per metus informuoja Savivaldybės gyventojus apie savo veiklą.

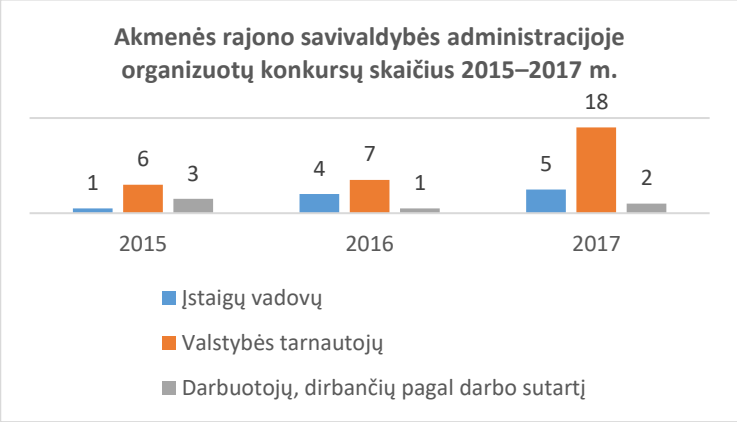
Direktoriaus pavaduotojas atskaitingas direktoriui.

II SKYRIUS
PERSONALO KLAUSIMŲ ADMINISTRAVIMAS

Direktorius vadovauja Savivaldybės administracijai, kurios sudėtyje 17 skyrių, 2 specialistai, neįeinantys į skyrių sudėtį, 6 seniūnijos.

Personalo administravimas

Organizuoti 25 konkursai šios pareigoms: įstaigų vadovų – 5, Savivaldybės administracijos karjeros valstybės tarnautojų – 15, pakaitinių valstybės tarnautojų – 3, Savivaldybės administracijos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, – 2.



Pareigybių Akmenės r. savivaldybės administracijoje skaičius: 2017-01-01 – 171, 2017-12-31 –168.

Priimta Savivaldybėje 15 asmenų: 4 valstybės tarnautojai, 7 – dirbantys pagal darbo sutartį, seniūnijose priimti 4 darbuotojai.

Atleista iš pareigų 24: 7 valstybės tarnautojai, iš jų 3 į kitas įstaigas perkelti tarnybinio kaitumo būdu, 4 – dirbantys pagal darbo sutartį, seniūnijose atleista 13 darbuotojų.

Išduota valstybės tarnautojų pažymėjimų – 30**,** atnaujinta valstybės tarnautojų pažymėjimų sertifikatų – 8**.**

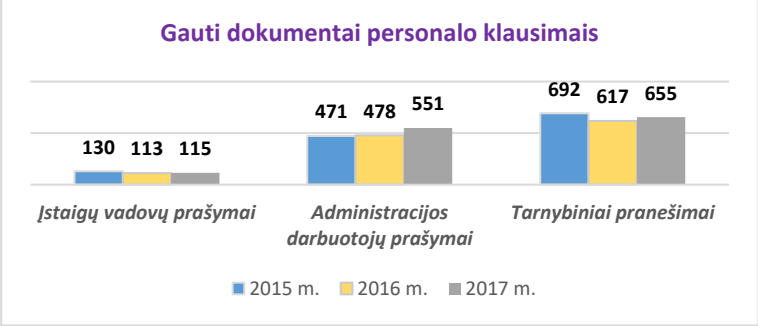
Mokymų skaičius - 201. Tarnautojų, dalyvavusių mokymuose – 93.

Personalo klausimais *užregistruota dokumentų:*

	2015 m.	*2016 m.*	*2017 m.*
Darbuotojų tarnybiniai pranešimai	692	617	655
Darbuotojų prašymai atostogų ir komandiruočių klausimais	338	351	368
Darbuotojų prašymai priimti į darbą, perkelti į kitas pareigas ir pan.	37	13	26
Darbuotojų prašymai kitais klausimais	96	114	157
Įstaigų vadovų prašymai darbo klausimais	95	65	107
Įstaigų vadovų prašymai atostogų ir komandiruočių klausimais	130	113	115
iš viso:	***1388***	***1273***	***1428***

Palyginimui:

Įsakymų personalo klausimais – 775. Beveik visus juos – 92,4% parengė Juridinis skyrius.



III SKYRIUS
DALYVAVIMAS PASITARIMUOSE, RENGINIUOSE, SUSITIKIMUOSE

Lankytasi valstybinėse institucijose dėl susidariusių situacijų Akmenės rajone bei tolimesnių veiksmų aptarimo.

Kiekvienais metais rajono gyventojams Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktorė pristato Akmenės rajono savivaldybės veiklos ataskaitą. Ataskaitos pristatymo metu pateikiama išsami informacija apie Savivaldybės biudžeto sandarą ir išlaidas, įgyvendinamus investicinius projektus, Savivaldybės kontroliuojamų įmonių veikla.

2017 m. kovo mėnesį Savivaldybėje svečiavosi Socialinės apsaugos ir darbo ministras Linas Kukuraitis. Šio susitikimo metu, dalyvaujant ir administracijos direktorei, kalbėta apie mūsų Savivaldybėje įgyvendintą naująjį socialinį modelį, apie socialinių išmokų pilotinio projekto pamokas ir išvadas.

Tais pačiais metais rajonas sulaukė menininkų iš Mariupolio (Ukraina). Šie menininkai Savivaldybės vestibiulyje surengė fotografijų parodą, kurios pristatyme dalyvavo ir administracjos direktorė.

2017 m. gegužės mėnesį vyko Akmenės rajono savivaldybės administracijos seniūnijų senūnaitijų seniūnančių rinkimai. Naujai išrinktus seniūnaičius sveikino direktorė, kuri džiaugėsi, kad daugelis seniūnaičių išrinkti ne pirmą kartą. Jos teigimu jie turi daugiau patyrimo, galės efektyviau plėtoti veiklą. Direktorė siūlė seniūnaičiams surasti dialogo temų su seniūnais, kaimo bendruomenių lyderiais.

Gruodžio mėnesį direktorė dalyvavo susitikime su Akmenės rajono savivaldybėje besilankančiu Seimo pirmininku Viktoru Pranckiečiu. Sutikime direktorė pabrėžė, kad Akmenės rajono savivaldybė šalyje yra antrojoje pozicijoje tarp mažiausiais skolų turinčių savivaldybių. Tai liudija efektyvu administracijos darbą.

Apibendrinant metų įvykius, galima daryti išvadą, kad administracijos direktorė A.Laucienė aktyviai dalyvavo renginiuose ir susitikimuose, reprezentuojančiuose Savivaldybės administraciją, rūpinosi teigiamo Savivaldybės ir administracijos įvaizdžio formavimu, sprendė aktualius ir probleminius klausimus.

Dalyvauta įvairiose konferencijose ir seminaruose:

Renginio data	***Renginio pavadinimas***
2017-02-09	Keturių valandų mokymo kursas „Darbo užmokesčio skaičiavimo ypatumai valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojams 2017 m.“
2017-02-22	Šešių valandų trukmės konferencija „Darbuotojų sauga ir sveikata 2017 m.“
2017-05-02	Aštuonių akademinių valandų seminaras „Į rezultatus orientuotas valdymas: tendencijos ir veiklos valdymo sistemų tobulinimo kryptys“
2017-05-03	Aštuonių akademinių valandų seminaras „Investicinių projektų rengimas ir analizė projekto vertintojo aspektu“
2017-09 (17-23 d.)	Lietuvos savivaldybių seniūnų asociacijos kartu su Atsakingo verslo ir mentorystės institutu organizuotas tarptautinis kvalifikacijos tobulinimo seminaras „Šveicarijos savivaldos sistema ir vaidmuo valstybės valdyme“
2017-10-31	Seminaras „Praktinis Darbo kodekso įgyvendinimas“

Gauti kvietimai į renginius: užregistruoti 156 kvietimai, iš jų adresuoti Administracijos direktoriui – 32. Daugiausia kvietimų gauta iš rajono biudžetinių įstaigų.

Organizuoti renginiai:

1. Savivaldybės direktoriaus iniciatyva buvo suorganizuotas Savivaldos dienos paminėjimas. Ta proga Savivaldybės darbuotojams surengta ekskursija po rudenėjantį Anykščių kraštą, dalytasi su kolegomis darbo patirtimi, dalyvauta edukacinėje programoje.

2. Parengtas eksponatas Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro organizuotai parodai-konkursui „Įspūdingiausias lauko margutis“.

3. Parengtas eksponatas Naujosios Akmenės miesto ir Žolinės šventės konkursui-ekspozicijai „Žolynų karalienė“.

4. Kalėdinių dekoracijų konkursas „Kalėdų sostinėje – saldžios Kalėdos“. Parengti nuostatai, suorganizuota konkursinių darbų paroda Savivaldybėje, nugalėtojų darbais papuošta L. Petravičiaus aikštė, visiems dalyviams suorganizuotas renginys Savivaldybėje, jie apdovanoti paskatinamosiomis dovanomis, nugalėtojai – piniginiais prizais. Organizuota Kalėdinė šventė Savivaldybės darbuotojų vaikams (iki 10 metų) Savivaldybės didžiojoje posėdžių salėje: programa, koncertas, Kalėdų senelio įteiktos dovanos.

IV SKYRIUS
DIREKTORIAUS VEIKLA SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOJE

Organizuojant Savivaldybės kontroliuojamų įmonių, uždarųjų akcinių bendrovių veiklą:

2017 m. iškelti didesni reikalavimai Savivaldybės kontroliuojamų įmonių, uždarųjų akcinių bendrovių vadovams siekiant nustatyti kintamąsias atlyginimų dalis papildomai atsižvelgta į patvirtintus strateginius 2016-2018 m. veiklos planus, kurie buvo suderinti su Savivaldybės strateginiu veiklos planu, įstaigų veiklų ir vadovų ataskaitas. Nustatytas įmonių tarpinių finansinių ataskaitų pateikimo grafikas. Patvirtinti Savivaldybės kontroliuojamų įmonių 2017 m. biudžetai, kurių įvykdymas aptartas metų viduryje.

Įvyko 15 susitikimų tarp Savivaldybės kontroliuojamų įstaigų ir Savivaldybės vadovų. Susitikimų metu nagrinėti veiksmai gerinantys įmonių veiklas, efektyvinantys valdymą. Aptartas savalaikis užduočių vykdymas ir problemos su kuriomis susiduria įstaigų vadovai dėl mažėjančio gyventojų skaičiaus rajone: gyventojų nemokumas, ne visuomet kokybiškų paslaugų teikimas, gyventojų skundai ir pan.

UAB Naujosios Akmenės autobusų parkui ir UAB „Naujosios Akmenės komunalininkas” vadovauti paskirti nauji direktoriai.

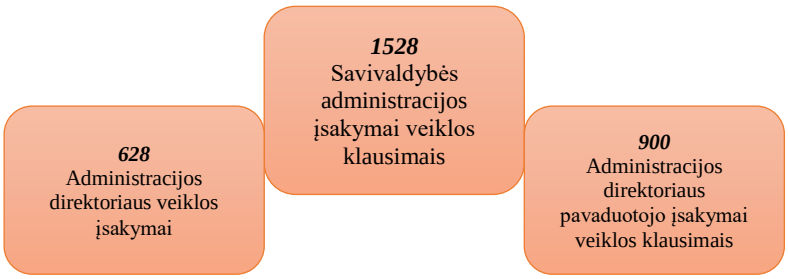
Bendradarbiavimas su Lietuvos Respublikos valstybės kontrole.

Informacija Valstybės kontrolei yra teikiama užpildant pateiktus klausimynus bei auditorių vizitų metu. 2017 m. Savivaldybės administracija teikė informaciją, klausimynus, ataskaitas Valstybės kontrolei. Daug buvo bendrauta dėl valstybės valdomo turto. Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimui ir apskaitai Valstybės kontrolė pastabų 2017 metais neturėjo.

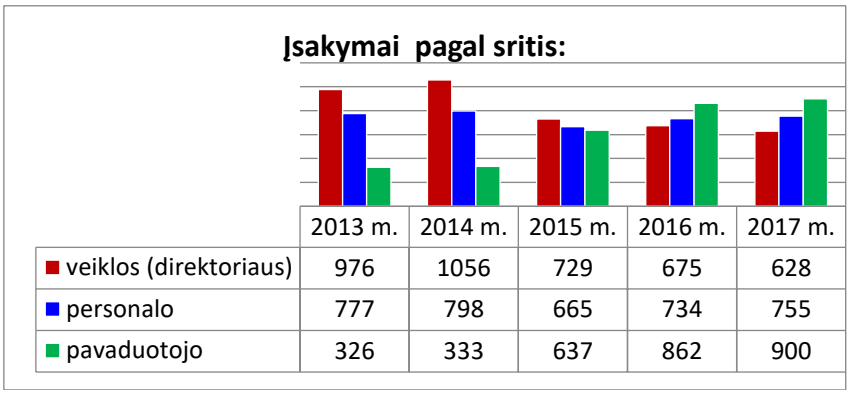
Darbas darbo grupėse, komisijose.

Direktoriaus įsakymais yra sudaryta 40 komisijų, darbo grupių, kuriose sprendžiami Savivaldybės gyventojams, Administracijai ir įstaigoms aktualūs klausimai.

Administracijos vadovų įsakymai. Organizuojant Savivaldybės administracijos darbą, direktorius pasirašė 628, direktoriaus pavaduotojas – 900 įsakymų veiklos organizavimo klausimais:



Savivaldybės administracijos įsakymų skaičius 2017 m.



	2013 m.	2014 m.	2015 m.	2016 m.	2017 m.
veiklos (direktoriaus)	976	1056	729	675	628
personalo	777	798	665	734	755
pavaduotojo	326	333	637	862	900

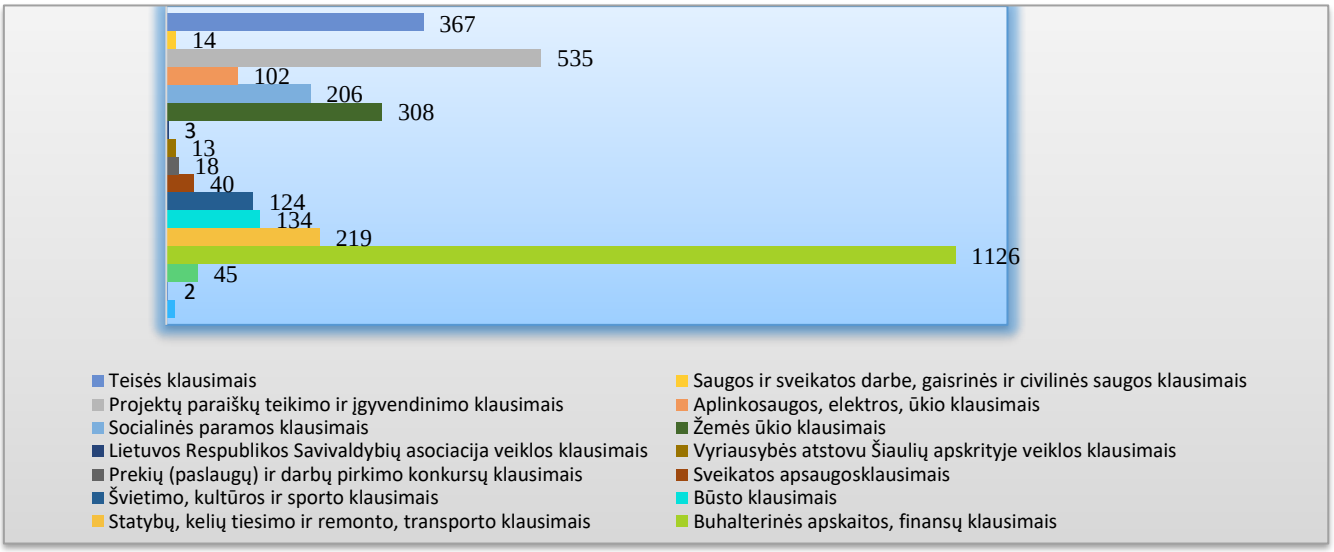
Personalo klausimais *užregistruota dokumentų:*	***2015 m.***	***2016 m.***	***2017 m.***
Darbuotojų tarnybiniai pranešimai	692	617	655
Darbuotojų prašymai atostogų ir komandiruočių klausimais	338	351	368
Darbuotojų prašymai priimti į darbą, perkelti į kitas pareigas ir pan.	37	13	26
Darbuotojų prašymai kitais klausimais	96	114	157
Įstaigų vadovų prašymai darbo klausimais	95	65	107
Įstaigų vadovų prašymai atostogų ir komandiruočių klausimais	130	113	115
iš viso:	***1388***	***1273***	***1428***

Pasirašyta sutarčių, suderinta apklausų pažymų, išnagrinėta gautų sąskaitų:

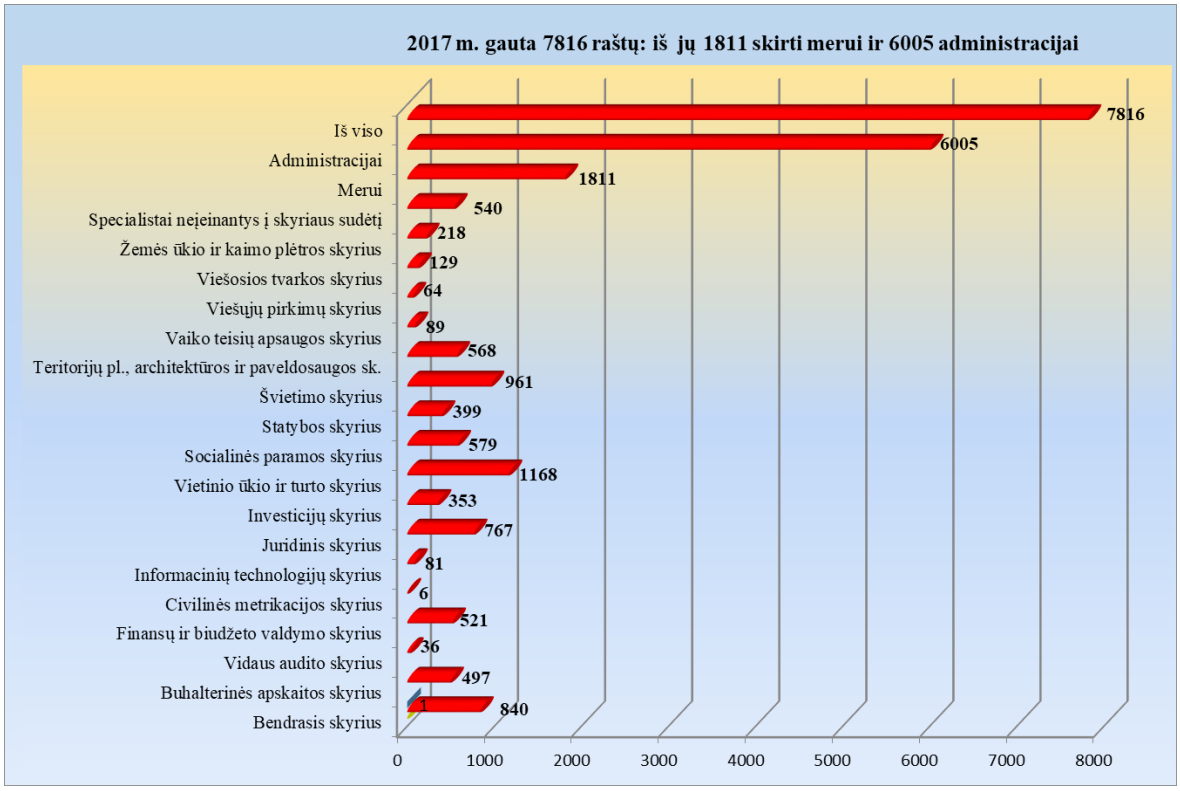
Eil. Nr.	*Dokumentas*	*2015 m.*	*2016 m.*	*2017 m.*
1.	SUTARTYS	***681***	***656***	***588***
2.	NURAŠYMO AKTAI	***59***	***60***	***56***
3.	MAŽOS VERTĖS PIRKIMŲ APKLAUSŲ PAŽYMOS	***299***	***402***	***396***
4.	SĄSKAITOS	***1605***	***1678***	***1653***
5.	KVIETIMAI	***154***	***187***	***156***

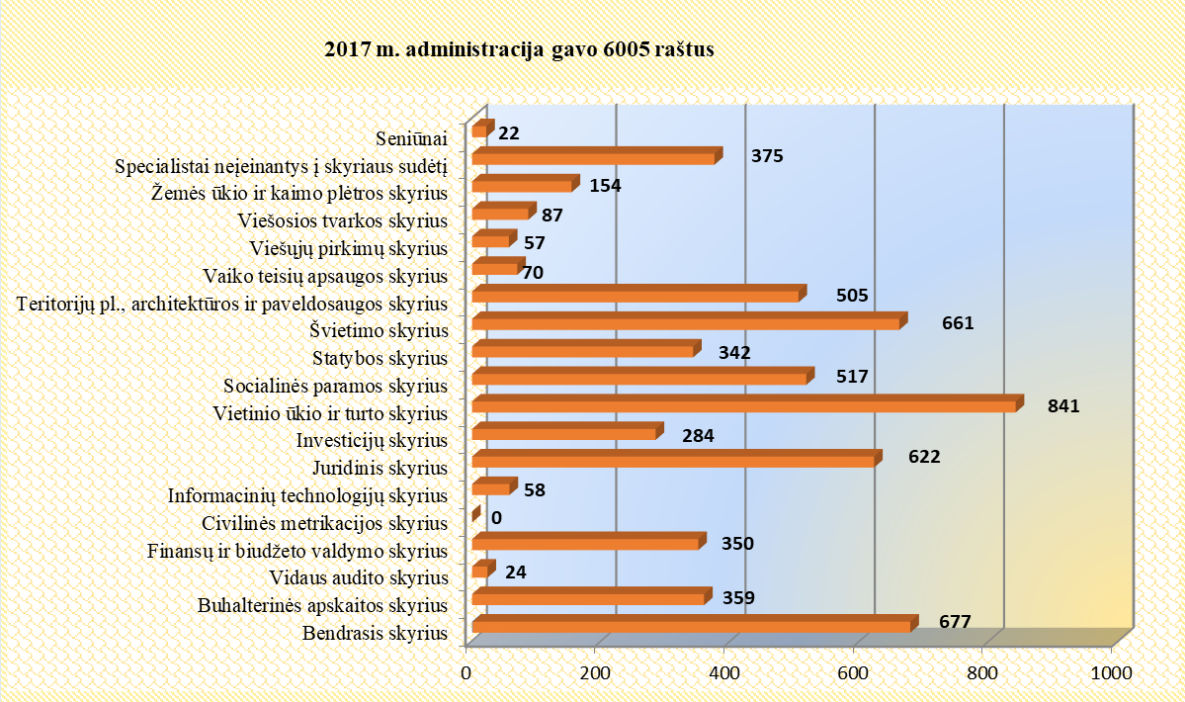
V SKYRIUS
DOKUMENTŲ VALDYMAS

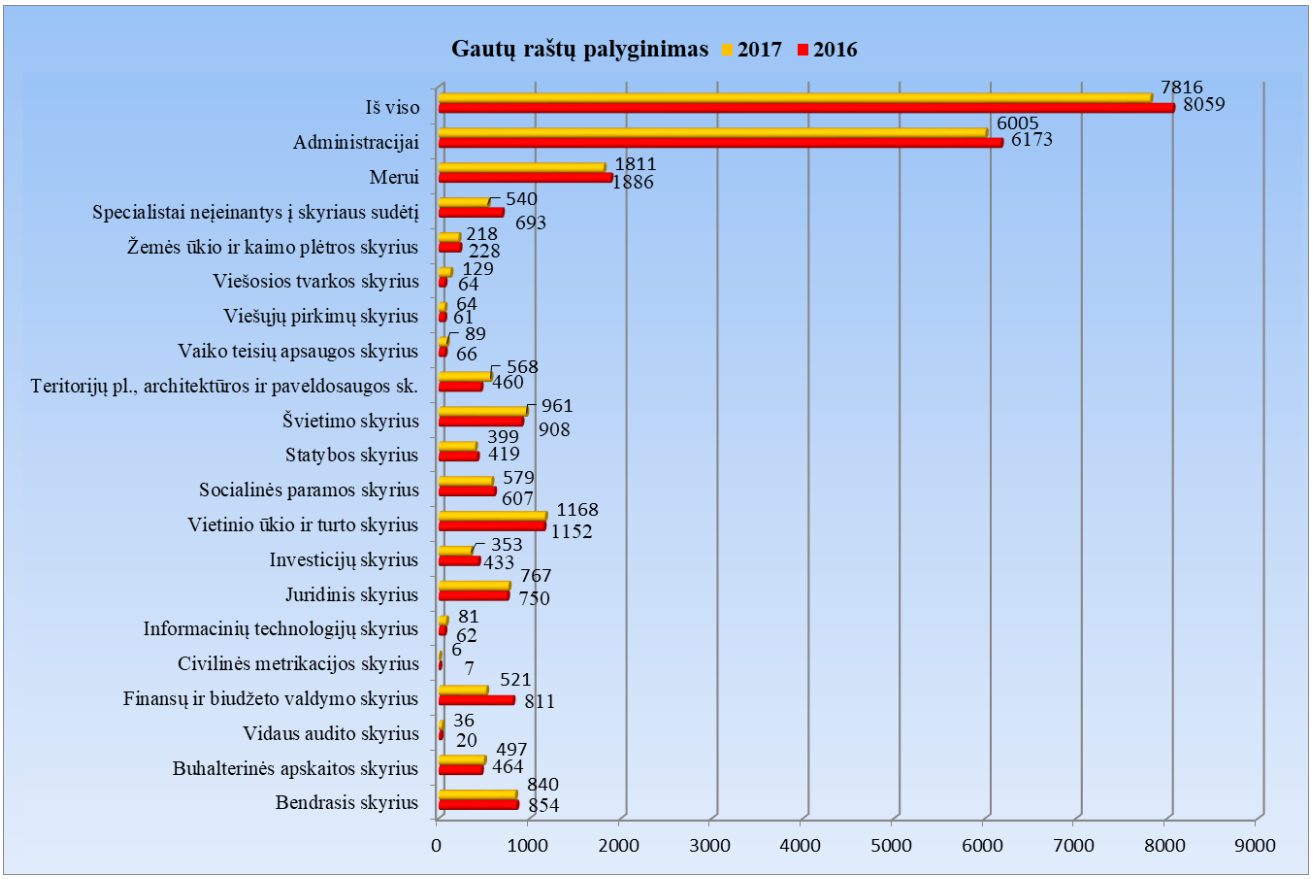
Administracijos siunčiami raštai pagal sritis:



2017 m. siunčiami dokumentai pradėti pasirašinėti elektroniniu parašu: pasirašyti 275 dokumentai, t. y. 4,3 % nuo visų siunčiamų dokumentų (išsiųsta 6395 raštai).







Gautų dokumentų (be gyventojų prašymų) pristatymo būdas 2017 m.:

Eil. Nr.	*Skyrius*	*Gauta 11005*	*Elektroniniu būdu*	*El. gavimo būdas:*		*El. būdu proc.*
				E.pristatymas	El. p.	
1.	Savivaldybės meras	1811	1475	798	677	81%
2.	Administracija	6005	4162	863	3299	69%
3.	Vaiko teisių apsaugos skyrius	1356	326	57	269	24%
4.	Socialinės paramos skyrius	1539	200	23	177	13%
5.	Civilinės metrikacijos skyrius	249	80	144	36	32%
6.	Žemės ūkio ir kaimo plėtros sk.	45	21	-	21	47%
	IŠ VISO:	11005	6264	**56,9%**		

(2016 m. el. būdu gauta 46,8% dokumentų)

VI SKYRIUS
DARBAS SU GYVENTOJAIS

Gyventojų aptarnavimas. Gyventojai pateikė Savivaldybei 3547 prašymus. Ir ateidami, ir siųsdami raštus, gyventojai vidutiniškai **kreipėsi daugiau nei 19563 kartus.**

Kasdien įvairios informacijos ir pagalbos vidutiniškai suteikta 46 lankytojams.

Daugiausia kreipėsi ateidami į Savivaldybę:

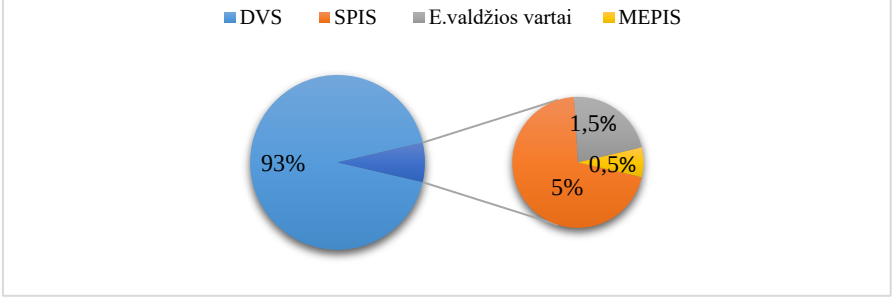
- socialinės paramos klausimais (vidutiniškai – po 1 kartą) 8600 gyventojų,
- žemės ūkio klausimais – 8008 gyventojai.

Plečiame elektronines paslaugas

- Gyventojai turi galimybę rinktis jiems patogesnį Savivaldybės teikiamų paslaugų gavimo būdą – naudojantis elektroninėmis priemonėmis. 2017 m. el. paslaugomis pasinaudojo 342 gyventojai, bet jomis galėjo pasinaudoti daug daugiau, pvz.: Žemės ūkio ir kaimo plėtros skyriuje priimti 8008 įvairaus pobūdžio prašymai, iš jų net 5941 (arba 74 %) galėjo būti pateikti naudojantis elektroniniais valdžios vartais.

- Atnaujinti 173 paslaugų aprašymai. Daugiausia gyventojų per PASIS kreipėsi dėl pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą išdavimo (20 %), dėl mokinių nemokamo maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti (18,4 %) ir dėl išmokos vaikui skyrimo (15 %) paslaugų.

DVS ir e.paslaugų naudojimosi Akmenės rajono savivaldybėje palyginimas 2017 m.



Elektroninių paslaugų vartotojų skaičius – 1110:

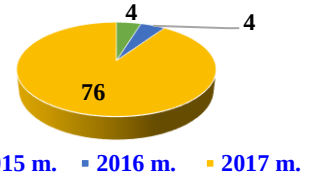
Informacija apie administracines paslaugas

Metai	*Seniūnijose (deklara-vimas)*	*SPIS*	*MEPIS*	*Per svetai-nę*	*Per e. valdžios vartus* ***PASIS***	*INFO-STATY-BA*	***Iš viso el. paslaugų***	***E.PRISTATYMAS***		
								Gau-ta	*Išsiųs-ta*	*Pasirašyta el. parašu*
2015	***114***	***42***	***6***	***70***	***-***	***107***	***339***			
2016	***157***	***66***	***16***	***81***	***4***	***139***	***459***			
2017	***313***	***241***	***293:*** 25(gyv.)+268	***67***	***76***	***120***	***1110***	***2136***	***455***	***275***

2017 m. orientuotasi į platų el. paslaugų naudojimą, nes nuo 2015 m. el. paslaugų skaičius išaugo net 19 kartų.

Populiariausia paslauga – „Pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą išdavimas“ (68).

Elektroninių paslaugų pasiskirstymas 2015-2017 m.



Gyventojus aptarnaujame greičiau ir kokybiškiau

- Nuolat tikriname ir geriname klientų aptarnavimą. 2017 m. atliktas „slapto kliento“ tyrimas. Įvertinimas: profesiniai įgūdžiai – 92,4%, bendravimo – 96,5%. Geriausiai įvertinti: Vaiko teisių apsaugos, Civilinės metrikacijos, Žemės ūkio ir kaimo plėtros, Viešosios tvarkos skyriai, Naujosios Akmenės kaimiškoji seniūnija, Socialinių paslaugų namai, Akmenės krašto muziejus. Pristačius tyrimo rezultatus, su Administracijos darbuotojais aptartos stipriosios ir silpnosios klientų aptarnavimo pusės, nubrėžtos gairės, kuriomis bus vadovaujamasi, kad ateityje klientų aptarnavimas Savivaldybės administracijoje ir įstaigose būtų kokybiškas ir efektyvus.

- Į interneto svetainės skiltyje „Rašau merui“ pateiktus prašymus, skundus ir nuomones atsakome per 5 d. d.

Reikia atkreipti dėmesį, kad dažniausiai gyventojai mėgsta ateiti patys ir pateikti prašymą, elektroninėmis priemonėmis naudojamasi vangiai.

VII SKYRIUS
KAIP PAVYKO SPRĘSTI PROBLEMAS, IŠKELTAS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI 207 M.

Apibendrinant 2017 m. veiklą reikėtų analizuoti iškeltas problemas ir aptarti, kaip jos buvo sprendžiamos:

Problemos, kurias reikėjo spręsti 2017 m.	***Atlikti darbai***
Skatinti visuomenės domėjimąsi rengiamų ir įgyvendinamų projektų architektūros sprendiniais. Organizuoti viešus sprendinių pristatymus visuomenei, siekiant maksimalaus viešumo ir visuomenės supažindinimo	Iki 2017 m. pradžios parengti teritorijos tarp S. Nėries ir Respublikos g. priešprojektiniai sprendiniai. 2017-02-14 surengtas parengtų sprendinių viešinimas bei pristatymas visuomenei. Parengti priešprojektiniai sprendiniai 2017-02-20 paviešinti Savivaldybės tinklapyje www.akmene.lt bei kitomis vizualinėmis priemonėmis. 2017-11-06 parengti ir www.akmene.lt paviešinti „Viešosios sporto infrastruktūros Papilės g. 14, Kruopių mstl., Akmenės r., rekonstravimo supaprastinto projekto“ projektiniai pasiūlymai 2017-11-06 parengti ir www.akmene.lt paviešinti „Viešosios sporto infrastruktūros Kivylių k., Akmenės r., rekonstravimo supaprastinto projekto“ projektiniai pasiūlymai 2017-05-16 parengti ir www.akmene.lt paviešinti projekto „Kompleksiškas Akmenės miesto bendruomeninės ir viešosios infrastruktūros rekonstravimo techninis projektas“ projektiniai pasiūlymai
Padidinti ir pagerinti Akmenės rajono savivaldybės socialinio būsto fondą	Per metus nupirkta 10 socialinų būstų. Suremontuoti (pagerinti) 69 savivaldybei nuosavybės teise priklausantys būstai.
Parengti ir įgyvendinti užimtumo didinimo programą	Akmenės rajono savivaldybės 2017 metų užimtumo didinimo programa patvirtinta Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. T-137(E) „Dėl Akmenės rajono savivaldybės 2017 metų užimtumo didinimo programos patvirtinimo“
Užtikrinti geresnės kokybės geriamojo vandens tiekimą. Siekti, kad elektroninių paslaugų vartotojų skaičius padidėtų 30% (nuo 2016 m. rezultatų)	UAB „Akmenės vandenys“ Naujojoje Akmenėje ir Akmenėje atliko magistralinių vandentiekio tinklų praplovimo darbus. Pasirašė sutartis su viešojo pirkimo būdu parinktais rangovais naujiems vandens gerinimo įrenginiams pastatyti Naujojoje Akmenėje, Akmenėje, Agluonuose, Papilėje, Sablauskiuose ir Kruopiuose.

Siekti, kad Savivaldybės administracijos darbuotojų gyventojų aptarnavimo kokybė, kultūra keistųsi į teigiamą pusę (apklausų organizavimas ir informacija darbuotojams apie gyventojų nuomonę ir kt.).	Atlikus „slapto kliento“ tyrimą Savivaldybės įmonėse, įstaigose, Savivvaldybės administracijos skyriuose, įvertinimas: profesiniai įgūdžiai – 92,4%, bendravimo – 96,5%, atliktus 3 gyventojų apklausas imtasi priemoių: parengtas Asmenų aptarnavimo standartas Savivaldybėje, nupirkta dalykinė apranga priimamųjų darbuotojams, visiems darbuotojams pagamintos ir nupirktos darbuotojo vardinės kortelės.
Informacijos apie atskiras sritis suvedimas, papildymas geoportale REGIA. Siekiama papildyti REGIA nauja aktualia informacija apie tarybos sprendimais neprivatizuoti-nomis teritorijomis, reikalingomis visuomenės poreikiams tenkinti, pripažintus žemės plotus, išduotus ir registruotus išorinės reklamos leidimus.	Suvesti duomenys apie reklamą, modernizuojamus būstus, Akmenės rajono savivaldybės visuomeninės paskirties objektus. Per ataskaitinį laikotarpį geoinformaciniame portale REGIA registruota daugiau kaip 60 teritorijų, kurios iki 2017 metų bapabaigos tarybos sprendimais pripažintos neprivatizuotinomis, skirtomis visuomenės poreikiams tenkinti. Per ataskaitinį laikotarpį registruota daugiau kaip 100 išduotų leidimų įrengti išorinę reklamą ir reklamos įrengimo taškų.
Savivaldybės įstaigos neturi programinės rangos, kurios pagalba būtų galima tvarkyti personalo duomenis.	Biudžetinėse įstaigose įdiegta Personalo valdymo sistema. Savivaldybės administracijoje įdiegta Projektų valdymo sistema. 35 įstaigos pasirengė dirbti su dokumentų valdymo sistema (suvesti klasifikatoriai, vartotojai, dokumentacijos planai, pravesti mokymai)
Mažinti socialinę atskirtį ir skurdą Savivaldybės gyventojams	- 2017 m. rugsėjo mėn. pasirašyta sutartis dėl projekto „Aukštos kokybės kompleksinės paslaugos – tai kelias į pozityvią šeimos raidą ir saugumą“ įgyvendinimo, tikslas – sudaryti sąlygas Akmenės rajono šeimoms gauti kompleksiškai teikiamas paslaugas, užtikrinant paslaugų prieinamumą arčiau šeimos gyvenamosios vietos, skatinant šeimą įveikti įvairias iškilusias krizes. - 2017 m. gegužės mėn. pradėtos teikti integralios pagalbos paslaugos senyvo amžiaus asmenims su sunkia negalia, nes šios grupės asmenims reikalingos ne tik socialinės globos, atliekant namų ruošos darbus, bet ir slaugos paslaugos (žaizdų perrišimas, pragulų profilaktika, nuprausimas ir kt.). Integrali pagalba teikiama komandos principu, kurios tikslas – įvertinti, kokios konkrečios socialinės globos ir slaugos namuose paslaugos asmeniui reikalingos, ir jas teikti. Paslaugas teikia slaugytojas, socialinis darbuotojas, universalūs darbuotojai – slaugytojų/socialinio darbuotojo padėjėjos bei kineziterapeutė – masažuotoja. - Dedamos visos pastangos, kad neįgalieji būtų kuo labiau savarankiškesni savo kasdieninėje veikloje (kasmet pritaikoma nuo 5 iki 7 būstų). 2017 m. neįgaliesiems su sunkia negalia buvo pritaikyti 2 socialiniai būstai. - Kiekvienam 2018 m. gimusiam vaikui bus mokama vienam iš vaiko tėvų vienkartinė 100,00 Eur išmoka, jei bent vienas iš vaiko tėvų ne trumpiau kaip 2 mėnesius iki vaiko gimimo buvo deklaruotas arba faktiškai gyveno Akmenės rajono savivaldybėje.

VIII SKYRIUS
UŽDAVINIAI, KURIUOS REIKIA SPRĘSTI 2018 M.

1. Padidinti Akmenės rajono savivaldybės socialinio būsto fondą, siekiant išplėsti galimybes aprūpinti būstu asmenis ir šeimas, turinčius teisę į socialinio būsto nuomą, pagal Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymą bei įrašytus į Savivaldybės sudaromus asmenų ir šeimų, turinčių teisę į paramą būstui išsinuomoti, sąrašus.

2. Mažinti socialinę atskirtį ir skurdą, bendromis pastangomis siekti, kad gerėtų labiausiai pažeidžiamų Savivaldybės gyventojų socialinė padėtis (tai ir būsto pritaikymas neįgaliesiems, ir Paramos šeimai centro, vaikų dienos centrų veikla, NVO projektų finansavimas, socialinių programų įgyvendinimas ir kt.).

2. Tobulinti komunalinių atliekų surinkimo aikšteles: įrengiant estetiškas, atitinkančias higienos ir sanitarijos reikalavimus.

3. Didinti elektroniniu būdu siunčiamų dokumentų skaičių el. paštu arba per E. pristatymo sistemą.

4. Diegti vieningą valdymo informacinę sistemą Akmenės rajono savivaldybėje.

5. Plėtoti naudojimąsi informaciniu geoportalu REGIA.

6. Nuosekliai vykdyti adresų keitimo procedūras, koreguojant juos kaip to reikalauja pasikeitęs teisinis adresų suteikimo proceso reglamentavimas.

7. Ir toliau siekti, kad gyventojų aptarnavimo kokybė, Savivaldybės administracijos darbuotojų gyventojų aptarnavimo kultūra keistųsi į teigiamą pusę (Savivaldybės darbuotojų apklausa klausiant nuomonės, kaip gerinti situaciją dėl asmenų aptarnavimo ir kt.).

Administracijos direktorė Aromeda Laucienė