

KELMĖS RAJONO UŽVENČIO ŠATRIJOS RAGANOS GIMNAZIJOS VADOVO 2016 M. VEIKLOS ATASKAITA

1. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ

Progimnazija Užventyje įsteigta 1944 metų gruodžio 9 d. 1949 metais pertvarkyta į vidurinę mokyklą. 2002 m. mokykla buvo pavadinta rašytojos Šatrijos Raganos vardu. 2010 m. vidurinė mokykla tapo gimnazija.

Gimnazija turi 4 skyrius: muzikos, Minupių UDC, Kolainių DC ir Pašilėnų UDC. Gimnazijoje veikia vairavimo mokykla, kurioje B kategorijos vairuotojų pažymėjimus gali įsigyti III – IV gimnazijos klasių mokiniai. Gimnazijoje vykdomos pradinio, pagrindinio, vidurinio, neformaliojo vaikų švietimo, o Kolainių ir Pašilėnų skyriuose – priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programos.

2016 m. gimnazijoje mokėsi 265 mokiniai, Kolainių DC priešmokyklinio ugdymo grupėje 6 vaikai, Pašilėnų DC ikimokyklinėje grupėje 7 vaikai. 150 mokinių dviem geltonaisiais ir maršrutiniais autobusais buvo vežiojami į mokyklą ir atgal. Daugumos mokyklą lankančių mokinių šeimų socialinė – ekonominė padėtis vidutinė. 2016 m. pradžioje socialiai remtinų šeimų buvo 29, probleminių šeimų – 10, nepilnų šeimų – 56, pilnų šeimų - 111. Nemokamą maitinimą gavo 102 mokiniai.

2. KONTAKTINĖ INFORMACIJA

P. Višinskio g. 5, Užventis, 86345 Kelmės r.;
tel.: (8 427) 57 350; (8 427) 57 524 (buhalterė); (8 427) 57 361 (pavadootojos ugdymui);
el.paštas: info@ [uzvenciogimnazija.lt](mailto:info@uzvenciogimnazija.lt);
direktore@ [uzvenciogimnazija.lt](mailto:direktore@uzvenciogimnazija.lt);
tinklapis www.uzvenciogimnazija.lt

3. ĮSTAIGOS VADOVAS

Nuo 1996 m. gimnazijai vadovauja Genė Pulkienė, buvusi Užvenčio vidurinės mokyklos auklėtinė. Šiaulių universitete įgijusi rusų k. ir literatūros ir lietuvių k. ir literatūros mokytojos specialybes. Šioje ugdymo įstaigoje dirba nuo 1978 m. Direktorė turi II vadybos kategoriją. Pedagoginis darbo stažas – 39 metai.

4. DARBUOTOJAI

2016 m. gimnazijoje buvo 6,5 pedagoginių etatų (iš jų 4 pagalbos mokiniui specialistai, 2 pavaduotojai ugdymui po 0,5 etato), 32 mokytojai ir 16,25 nepedagoginių etatų. 2016 m. rugsėjo 1 d. 1 mokytojui tenka 12,64 kontaktinių val. per savaitę. Kolainių daugiafunkciame centre po vidaus struktūros pertvarkos (nuo 2016 m. rugsėjo 29 d.) yra 1,1 pedagoginio etato ir 1 nepedagoginis. Pašilėnų UDC yra 2 pedagoginiai etatai ir 1 nepedagoginis, Minupių UDC - 1 nepedagoginis etatas.

Visus mokomuosius dalykus dėsto mokytojai specialistai, iš jų 9 mokytojai metodininkai, 21 vyresnysis mokytojas, 5 mokytojai.

Gimnazijoje dirbo visi pagalbos mokiniui specialistai: socialinis pedagogas, logopedas, specialusis pedagogas, psichologas. Įsteigus psichologo etatą, gimnazijoje ženkliai pagerėjo pagalbos mokiniams teikimas.

2016 m. gimnazijos kvalifikacijos tobulinimo tikslas – sudaryti sąlygas ir skatinti gimnazijos pedagogus įgyti ir plėtoti kompetencijas, siekiant užtikrinti aukštesnę ugdymo kokybę. Kvalifikacijos kėlimo kryptys: mokinių asmeninės pažangos ir pasiekimų vertinimas, standartizuotų testų rezultatų panaudojimas ugdymo procese, skirtingų gebėjimų mokinių ugdymas, sėkmingos pamokos organizavimas. Pagal šias kryptis kursuose ir seminaruose kvalifikaciją kėlė 80 proc. pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų.

Per 2016 m. aukštesnės kvalifikacinės kategorijos siekė 2 mokytojai: chemijos mokytojai suteikta vyresniosios mokytojos kvalifikacinė kategorija, pradinių klasių vyresniajai mokytojai suteikta mokytojos metodininkės kvalifikacinė kategorija.

5. ĮSTAIGOS VADOVO VEIKLA ĮGYVENDINANT NUOSTATUOSE NUSTATYTUS VEIKLOS TIKSLUS, BENDRADARBIAUJANT SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS, KITOMIS ĮSTAIGOMIS

2016 m. išsikeltas gimnazijos tikslas - siekti aukštesnės ugdymo kokybės, orientuojantis į mokinių pasiekimus, skatinant bendruomeniškumą ir edukacinių aplinkų tobulinimą. Tikslo įgyvendinimui išsikėlėme 3 uždavinius:

- 1) tobulinti ugdymo planavimą;
- 2) siekti pastovios kiekvieno mokinio pažangos;
- 3) kurti dinamišką, estetišką ir funkcionalią ugdymo(si) aplinką.

Inicijavau susitarimus dėl ugdymo turinio integravimo nuostatų, ilgalaikių planų struktūros tobulinimo, skatinau mokytojus naudoti įvairesnius metodus mokinių parengimui savarankiškam darbui bei mokymuisi.

Siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos priimti susitarimai dėl mokinių įtraukimo į savo pasiekimų vertinimą, pažangos stebėjimą, aktyvesnio tėvų dalyvavimo vertinimo / įsivertinimo procese, dėl pedagoginės pagalbos mokiniams teikimo.

Kuriant ir tobulinant ugdymo(si) aplinką, įrengtas ir aprūpintas priemonėmis psichologo kabinetas, atnaujintos pailgintos dienos grupės mokymo priemonės. Mokyklos rėmėjų lėšomis pradėta kurti mokinių poilsio zona, stengiamasi mokinius įtraukti į gimnazijos edukacinių erdvių projektavimą, įrengimą ir dekoravimą.

Gimnazijos vadovo iniciatyva toliau buvo ieškoma rėmėjų. Vienas iš jų, buvęs mokyklos auklėtinis, įsteigė premijas geriausių rezultatų pasiekusiems abiturientams. Su Brandos atestatais premijos kasmet įteikiamos geriausiems abiturientams. Gimnaziją remia seniūnijos ūkininkai ir verslininkai, mokinių tėveliai, kurie prisidėjo organizuojant renginius, įsigyjant sportinį inventorių ir komandines aprangas, pavėžėję mokinius į konkursus ir olimpiadas.

Sudarau sąlygas gabiems mokiniams dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose bei kituose mokiniams ir mokytojams aktualiuose renginiuose. Už pasiekimus moksle, visuomeninė, sportinė, meninė, pilietinė veiklą ir puikius rezultatus konkursuose, olimpiadose mokiniai, mokytojai, mokinių tėvai nuolat skatinami padėkomis ir apdovanojami prizais.

Gerinamos mokytojų darbo sąlygos. Dauguma kabinetų aprūpinti naujais kompiuteriais ir projektoriais. Tai sudaro prielaidas efektyvesniam pamokos laiko panaudojimui, patrauklių ir šiuolaikiškų ugdymo metodų pasirinkimui.

Skatinu gimnazijos bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. Gerą patirtimi dalijamasi su Latvijos Respublikos Madlienos vidurine mokykla, Mažeikių r. Židikų Marijos Pečkauskaitės gimnazija, savo rajono ugdymo įstaigomis. Su Užvenčio kultūros centru organizuojame koncertus ir renginius, kurie stiprina gimnazijos ryšius su vietos bendruomene. Kartu su seniūnija organizuojame ir vykdome sporto šventes, miestelio ir apylinkių švarinimo akcijas. Palaikome ryšius su Užvenčio kraštotyros muziejumi, miestelio biblioteka, Senelių globos namų Užvenčio padaliniu, Kelmės priešgaisrine gelbėjimo tarnyba, Kelmės SMC, Kelmės mažuoju teatru, Šiaulių profesinio rengimo centru.

6. BIUDŽETAS (2016 BIUDŽETINIŲ METŲ PABAIGOS DUOMENYS)

Skirta / gauta lėšų:

Mokyklos finansavimo šaltiniai	Lėšos (tūkst. Eur)	
	Skirta 2016 m.	Panaudota 2016 m.
1	2	3
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	258,8	258,7

Pajamos už teikiamas paslaugas SB(SP)	9,1	9,1
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija (MK)	469,2	469,2
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija (mokinių maitinimui)	27,4	23,3
Valstybės tikslinė dotacija	15,7	15,7
Kitos lėšos (labdara, parama, 2% GM)	0,6	
Iš viso	780,8	776,0

Mokinio krepšelio (MK) ir mokymo aplinkos (MA) lėšų panaudojimas

Paskirtis	Skirta 2016 m.	Panaudota 2016 m.
	tūkst. Eur	tūkst. Eur
1	2	3
Mokinio krepšelio lėšos:		
Darbo užmokestis	351,5	351,5
Įmokos SODRAI	108,5	108,5
Vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms	5,2	5,2
Kvalifikacijos tobulinimui	1,1	1,1
IKT diegti	0,8	0,8
Mokinių pažintinei veiklai	0,3	0,3
Brandos egzaminams vertinti	0,3	0,3
Neformaliajam švietimui vykdyti	1,5	1,5
Viso:	469,2	469,2
Savivaldybės biudžetas:		
Darbo užmokestis	133,5	133,5
Įmokos SODRAI	41,2	41,2
Ryšių paslaugos	2,0	2,0
Transporto išlaidos	20,9	20,9
Kitos prekės	6,9	6,9
Komunalinės paslaugos	38,8	38,8
Kitos paslaugos	4,2	4,2
Gamybos išlaidos nemokamam maitinimui	2,2	2,1

Mokinių pavėžėjimas	9,1	9,1
Viso:	258,8	258,7

Mokinio krepšelio lėšos. Per metus gavome ir išleidome 469,2 tūkst. Eur. Darbo užmokesčiui išleidome 351,5 tūkst. Eur, įmokos SODRAI sudarė 108,5 tūkst. Eur. Mokyklinių vadovėlių nupirkta už 3,6 tūkst. Eur, mokymo priemonių - už 1,6 tūkst. Eur. Pedagogų kvalifikacijai kelti išleista 1,1 tūkst. Eur, moksleivių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui – 0,3 tūkst. Eur, kitoms išlaidoms – 0,8 tūkst. Eur. 2016 m. pabaigoje pedagogams neišmokėtas visas darbo užmokestis už gruodžio mėnesį. Likome skolingi 9,2 tūkst. Eur darbo užmokesčio, 6,8 tūkst. Eur SODRAI ir 2,6 tūkst. Eur VMI.

Mokymo aplinkos lėšos. Jų per 2016 metus gavome ir išleidome 258,8 tūkst. Eur. Aptarnaujančio personalo darbo užmokesčiui išleidome 97,5 tūkst. Eur, įmokos SODRAI sudarė 30,1 tūkst. Eur. Patalpų šildymui išleista 29,7 tūkst. Eur, už elektros energiją sumokėjome 6,6 tūkst. Eur, bet likome skolingi 0,2 tūkst. Eur už sunaudotą elektros energiją per gruodžio mėnesį. Už ryšio paslaugas sumokėjome 2,0 tūkst. Eur. Transporto paslaugos, t.y. mokomojo automobilio išlaikymas, benzinas mokymo tikslams, mokyklinių autobusų išlaikymas ir degalai jiems sudarė 20,9 tūkst. Eur. Spaudinių užsiprenumeravome per metus už 0,3 tūkst. Eur, už šaltą vandenį, sunaudotą per metus, sumokėjome 2,5 tūkst. Eur. 4,2 tūkst. Eur išleidome kitoms paslaugoms. Tai dezinfekcijos paslaugos, įvairių prietaisų remontas, gesintuvų pildymas ir kt. Už 6,9 tūkst. Eur pirkome kitų prekių. Tai kanceliarinės, švaros, higienos ir kitos ūkinės prekės.

Metų pradžioje mokymo aplinkai finansuoti buvo skirta tik 75% planuoto lėšų poreikio, t. y. 176,9 tūkst. Eur. Tačiau per metus aplinkos lėšų papildomai gavome 15,0 tūkst. Eur, todėl 2016 metus užbaigėme beveik be skolų.

Moksleivių pavėžėjimui į mokyklą ir atgal per metus išleidome 9,1 tūkst. Eur.

Neformaliojo ugdymo - muzikos skyriaus - mokytojų darbo apmokėjimui išleidome 32,2 tūkst. Eur, įmokos SODRAI - 9,9 tūkst. Eur.

Mokinių maitinimui per 2016 metus išleista 23,3 tūkst. Eur, maisto gamybos išlaidoms padengti išleidome 2,1 tūkst. Eur

Gimnazija per metus už maisto ruošimo patalpų nuomą gavo 2,2 tūkst. Eur, kurie buvo išleisti įvairioms paslaugoms apmokėti. Už papildomą mokinių ugdymą muzikos skyriuje, praktinio vairavimo mokymui skirtus degalus ir automobilio eksploataciją, pailgintos dienos grupės lankymą surinkta 4,9 tūkst. Eur, už autobuso nuomą, kitas atsitiktines paslaugas - 2,0 tūkst. Eur. Viso pajamų per metus gavome 9,1 tūkst. Eur.

Labdaros 2 proc. nuo sumokėto pajamų mokesčio 2016 m. gauta 0,6 tūkst. Eur. Šios lėšos liko nepanaudotos.

7. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS TURĄ IR JO BŪKLĘ

2016 metų pabaigoje įstaiga turėjo nematerialaus turto už 2884,71 Eur. Tai programinė įranga. Visas šis turtas nusidėvėjęs, likutinės vertės nebėra, tačiau įstaigos veikloje jis vis dar naudojamas.

Ilgalaikio materialaus turto įstaigoje metų pabaigoje balansinė vertė sudaro 1327374 Eur. Per 2016 metus gimnazija ilgalaikio turto nepirko, tačiau neatlygintinai perdavė Kelmės rajono savivaldybės administracijai negyvenamųjų pastatų už 21202,39 Eur ir kitų statinių už 3165,66 Eur.

2016 metų gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo ir pasigaminimo savikaina sudaro 54782,34 Eur.

Per 2016 metus nurašyta susidėvėjusio ir nebenaudojamo ilgalaikio materialaus turto už 23993,10 Eur. Tai susidėvėję ir morališkai pasenę kompiuteriai, muzikos instrumentai, mokomasis automobilis, mokykliniai vadovėliai.

Užbalansinėje sąskaitoje apskaityta ilgalaikio materialaus turto už 126303,32 Eur. Pagal panaudos sutartis užbalansyje turime turto už 125234,32 Eur. Tai du mokykliniai autobusai, keturi minikompiuteriai ir projektorius. Saugoti priimto ilgalaikio turto turime už 1069,00 Eur. Tai du asmeniniai kompiuteriai.

2016 metų pabaigoje medžiagų ir atsargų likutis buvo 2654,95 Eur (malkos, pjuvenų briketai Kolainių, Minupių ir Pašilėnų skyrių patalpų šildymui ir atsarginės detalės mokykliniams autobusams).

Užbalansinėje sąskaitoje trumpalaikio turto yra už 71342,45 Eur. Tai ūkinis inventorių, mokymo priemonės, naudojamos gimnazijos veikloje.

8. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOJE ATLIKTUS PATIKRINIMUS, JŲ IŠVADAS, REKOMENDACIJŲ VYKDYMO PLANUS, REKOMENDACIJŲ ĮVYKDYMĄ

2016 metais gimnazijoje buvo atlikti 3 Kelmės rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus specialistų patikrinimai šiais klausimais:

- 1) pailgintos dienos grupės veikla,
- 2) mokymosi pasiekimus liudijančių dokumentų išdavimas,
- 3) gimnazijos vadovų veikla, siekiant individualios mokinio pažangos. Į specialistų pateiktus siūlymus ir rekomendacijas atsižvelgta tobulinant įvairias tvarkas ir susitarimus, sudarant 2017 m. gimnazijos veiklos planą.

Per 2016 metus gimnazijoje 5 kartus lankėsi ir vertino, kaip gimnazijoje ir jos skyriuose laikomasi HN 21:2011 reikalavimų, Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Šiaulių departamento Kelmės skyriaus specialistai. Smulkūs

neatitikimai ir pažeidimai šalinami iš karto, tačiau kai kuriems trūkumams pašalinti prireikia nemažų investicijų ir laiko. Susidėvėjusioms sporto salės grindims pakeisti prašėme savivaldybės papildomai 12 tūkst. Eur. Lėšas gavome, planuojame iki 2017 m. liepos mėn. pakeisti sporto salės grindų dangą.

9. PROBLEMOS, SUSIJUSIOS SU ĮSTAIGOS VEIKLA, IR SIŪLOMI PROBLEMŲ SPRENDIMO BŪDAI

Mokyklinių autobusų atnaujinimas. Turime 2 mokyklinius autobusus, kurių remontui per metus išleidome 7800 Eur. Sumažinti remonto kaštus įmanoma pakeitus vieną iš autobusų nauju, nes per 13 eksploatacijos metų transporto priemonė susidėvėjo.

III aukšto remonto ir modernizavimo problemą išspręsimė įgyvendindami 2014 – 2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.1.3-CPVA-R-724 priemonės „Mokyklų tinklo efektyvumo didinimas“ projektą. Planuojame įrengti modernias muzikos, dailės ir socialinių mokslų klases su kūrybinėmis studijomis, kurias pritaikysime ne tik pamokoms, bet ir neformaliai veiklai.
