

Paramos buitinių nuotekų (biologinio) valymo įrenginių bandomiesiems projektams įgyvendinimo taisyklių priedas

(Paraiškos paramai gauti pagal paramos buitinių nuotekų (biologinio) valymo įrenginių bandomiesiems projektams įgyvendinimo taisyklės forma)

(pareiškėjo pavadinimas)

PARAIŠKA PARAMAI GAUTI PAGAL PARAMOS BUITINIŲ NUOTEKŲ (BIOLOGINIO) VALYMO ĮRENGINIŲ BANDOMIESIEMS PROJEKTAMS ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS

(data)

(sudarymo vieta)

1. Informacija apie pareiškėją

Pareiškėjo pavadinimas	(nurodomas paramos paraišką teikiančio juridinio asmens pavadinimas)	
Pareiškėjo rekvizitai	Kodas	(nurodomas paramos paraišką teikiančio juridinio asmens kodas)
	Adresas: gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė	(nurodoma paramos paraišką teikiančio juridinio asmens registracijos vieta arba buveinės adresas. Šiuo adresu paramą administruojančios institucijos susirašinės su pareiškėja paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo metu)
	Tel.	(nurodomas pareiškėjo telefono numeris. Šiuo numeriu bus susisiekiama su pareiškėju paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo metu)
	El. p. adresas	(nurodomas pareiškėjo elektroninio pašto adresas. Šiuo adresu bus susirašinėjama su pareiškėju paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo metu)
	Banko pavadinimas	(nurodomas banko, kuriame turima sąskaita, pavadinimas)
	Banko kodas	(nurodomas banko, kuriame turima sąskaita, kodas)
	Sąskaitos Nr.	(nurodomas sąskaitos, į kurią bus pervedamos paramos lėšos, numeris)

Pareiškėjo vadovo (arba jo įgalioto asmens) parašas _____

2. Duomenys apie projektą, kuriam įgyvendinti prašoma paramos

Projekto pavadinimas	(nurodomas projekto, kuriam įgyvendinti prašoma paramos, pavadinimas. Rekomenduojama pasirinkti trumpą pavadinimą)
Projekto įgyvendinimo laikotarpis, data	Planuojama pradžia: Planuojama pabaiga: Projekto įgyvendinimo trukmė (mėn.): (nurodoma informacija, kada planuojama pradėti ir užbaigti įgyvendinti projektą. Planuojama projekto įgyvendinimo trukmė negali būti ilgesnė nei nurodyta Taisyklių 21.4 papunktyje)
Projekto įgyvendinimo vieta (duomenys reikalingi projekto patikrai atlikti)	(nurodoma projekto įgyvendinimo vieta (savivaldybės, seniūnijos, kaimo vietovės pavadinimas, kuriame įgyvendinamas projektas)
Bendra projekto vertė su PVM	(nurodoma visa projekto vertė, įskaitant PVM)
Prašoma paramos suma	(nurodoma tinkamų finansuoti išlaidų suma, kurią prašoma sumokėti paramos lėšomis. Prašoma paramos suma negali viršyti Taisyklių 10 punkte nurodytos paramos sumos)
Pareiškėjo vadovas ar kitas įgaliotas asmuo, atsakingas už projekto įgyvendinimą (vardas, pavardė, pareigos, adresas, tel., el. p. adresas)	(nurodomas įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už projekto valdymą ir priežiūrą projekto įgyvendinimo metu, vardas, pavardė, adresas, tel., el. p. adresas)

3. Projekto aprašas

(remiantis šiaime punkte nurodyta informacija bus vertinama pareiškėjo ir jo projekto atitiktis tinkamumo gauti sąlygoms)

1. Projekto tikslas ir uždaviniai (nurodomas projekto tikslas, t. y., ko norima pasiekti įgyvendinant projektą. Projekto tikslas turi būti konkretus ir pasiekiamas. Nurodant projekto uždavinius, pateikite, kokių priemonių ir veiksmų planuojate imtis, kad pasiektumėte projekto tikslą. Projekto tikslo ir uždavinių aprašymas turi užimti ne daugiau kaip pusę puslapio (A4 formato).
2. Trumpas projekto poreikio pagrindimas, laukiami rezultatai ir nauda kaimo gyventojams įgyvendinus projektą (trumpai paaiškinama: - kam reikalingas projektas, ko siekiama projektu, kokia bus jo nauda, kokie bus jo rezultatai ir kam jie aktualūs; - kaip, remiantis kokias kriterijais pasirinktas projekto poreikis (konkreči kaimo vietovė); - aprašoma ir pagrindžiama planuojamo projekto įgyvendinimo seka ir terminai. Projekto poreikio pagrindimo aprašymas turi užimti ne daugiau kaip pusę puslapio (A4 formato).
3. Informacija apie projekto viešinimą (nurodoma, kokios projekto viešinimo priemonės bus taikomos. Turi būti pasirinkta ir įgyvendinta bent viena projekto viešinimo priemonė) nurodyta Taisyklių 21.5 papunktyje.

4. Projekto dalyvių (galutinių naudos gavėjų) sąrašas bei nekilnojamas turtas

(Nurodomi projekte dalyvaujantys galutiniai naudos gavėjai bei nekilnojamas turtas, kuriame bus įgyvendinamas projektas)

Eil. Nr.	Projekto dalyviai (galutiniai naudos gavėjai)	Sklypo, kuriame ketinama įgyvendinti projektą unikalų numeris	Projekto sklype esančio gyvenamojo namo unikalų numeris
1.			
2.			
...			

Pareiškėjo vadovo (arba jo įgalioto asmens) parašas _____

--	--	--	--

5. Projekto išlaidos / finansavimo šaltiniai

(nurodomos prašomos kompensuoti tinkamos išlaidos (kiekvieno galutinio naudos gavėjo atskirai arba kelių naudos gavėjų kartu, jeigu buitinių nuotekų valymo įrenginiai pritaikyti kelių namų ūkiams). Tinkamos finansuoti išlaidos apibrėžtos Taisyklėse. Visos tinkamos finansuoti projekto išlaidos turi būti panaudotos projektui įgyvendinti ir pagrįstos išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentais. Taip pat nurodomi pareiškėjo nuosavų lėšų finansavimo šaltiniai, kurie turi būti pagrįsti pridedamais dokumentais)

Eil. Nr.	Projekto dalyvis (galutinis naudos gavėjas)	Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimas	Tinkamų finansuoti išlaidų suma su PVM	Prašoma kompensuoti tinkamų finansuoti išlaidų suma su PVM (paramos suma)	Pareiškėjo ir galutinių naudos gavėjų nuosavomis lėšomis apmokamų tinkamų finansuoti išlaidų suma su PVM	Nuosavų lėšų finansavimo šaltiniai (kiekvieno namų ūkio finansavimas turi būti pagrįstas atskirai, nurodant lėšų sumą ir jos šaltinį). Finansavimas gali būti pagrįstas savivaldybės tarybos sprendimu, galutinio naudos gavėjo banko sąskaitos išrašu, paskolos sutartimi ar kitu dokumentu. Nurodyti finansavimą pagrindžiantys dokumentai turi būti pateikti kartu su paraiška.
1.						
1.1.						
1.2.						
1.3.						
Iš viso:						
2.						
2.1.						
.....						
Iš viso projekto:			xxxxxxx	xxxxxxxxx	xxxxxxxxx	

6. Pareiškėjo atitikties tinkamumo sąlygoms ir reikalavimams ir įsipareigojimai:

(atsakykite į pateiktus klausimus, pažymėdami tinkamą atsakymo variantą)

1.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos išlaidos nebuvo ir nėra finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų?	☐ Taip ☐ Ne
2.	Ar projektas įgyvendinamas savivaldybėje, kurioje gyventojų skaičius kaimo vietovėje sudaro ne daugiau kaip 6 000 (šešis tūkstančius) gyventojų? Nurodykite kaimo gyventojų skaičių: _____	☐ Taip ☐ Ne
3.	Ar planuojama projektą įgyvendinti vientisoje teritorijoje, t.y. vienoje kaimo gyvenamojoje vietovėje? Nurodykite vietovę: _____	☐ Taip ☐ Ne
4.	Ar užtikrinate, kad projekte dalyvauja ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) ir ne daugiau kaip 30 (trisdešimt) vientisos teritorijos namų ūkių? Nurodykite dalyvių (galutinių naudos gavėjų) skaičių: _____	☐ Taip ☐ Ne

Pareiškėjo vadovo (arba jo įgalioto asmens) parašas _____

5.	Ar patvirtinate, kad projektas yra įgyvendinamas kaimo vietovėje, kurioje nėra centralizuotai tvarkomų nuotekų tinklų (kartu su paraiška paramai gauti pateikiama savivaldybės administracijos pažyma patvirtinanti, kad projekto įgyvendinimo teritorijoje nėra centralizuotai tvarkomų nuotekų tinklų)?	☐ Taip ☐ Ne
6.	Ar patvirtinate, kad projektas bus įgyvenamas tik gyvenamųjų namų ūkiuose, t. y. projekto rezultatai nebus naudojami komercinei, pramonės, paslaugų veiklai?	☐ Taip ☐ Ne
7.	Ar patvirtinate, kad projekte dalyvaujantys galutiniai naudos gavėjai yra nekilnojamojo turto, kuriame ketinama įgyvendinti projektą, savininkai?	☐ Taip ☐ Ne
8.	Ar yra užtikrintas tinkamas projekto finansavimo šaltinis (pareiškėjo ir kiekvieno projekte dalyvaujančio galutinio naudos gavėjo nuosavų lėšų indėlis)?	☐ Taip ☐ Ne
9.	Ar pateiktas inžinerinio statinio projektas arba projektiniai pasiūlymai su inžinerinio statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymu, kaip nurodyta Taisyklių 17 punkte?	☐ Taip ☐ Ne
10.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip mokėjimo prašymo pateikimo dieną pateikti inžinerinio statinio projektą, kaip nurodyta Taisyklių 17 punkte (jeigu nepateiktas kartu su paraiška)?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
11.	Ar įsipareigojate, kai pagal teisės aktų reikalavimus yra privalomas statybą leidžiantis dokumentas, jį pateikti ne vėliau kaip mokėjimo prašymo pateikimo dieną, kaip nurodyta Taisyklių 18 punkte (jeigu nepateiktas kartu su paraiška)?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
12.	Ar pateikta statinio projekto ekspertizė, kaip nurodyta Taisyklių 19 punkte?	☐ Taip ☐ Ne
13.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip mokėjimo prašymo pateikimo dieną pateikti statinio projekto ekspertizę, kaip nurodyta Taisyklių 19 punkte (jeigu nepateikta kartu su paraiška)?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
14.	Ar įsipareigojate, kad įgyvendinus projektą, ne mažiau kaip 80 proc. namų ūkių, kaimo gyvenamojoje vietovėje, kurioje bus įgyvendintas projektas, tinkamai tvarkys buitines nuotekas, t. y. bus įsirengę individualius arba kelių namų ūkių reikmėms pritaikytus (biologinius) nuotekų valymo įrenginius (įsipareigojimas tikrinamas su mokėjimo prašymu pateikiant savivaldybės administracijos pažymą kurioje pateikiama informacija apie projekto įgyvendinimo vietovėje įrengtas buitinių nuotekų valymo sistemas)? Prašytume nurodyti esamą situaciją (kaimo gyvenamosios vietovės namų ūkių skaičių, kiek iš jų yra įsirengę individualius (biologinius) nuotekų valymo įrenginius) bei kaip situacija pasikeis įgyvendinus projektą: _____ _____ _____	☐ Taip ☐ Ne

Pareiškėjo vadovo (arba jo įgalioto asmens) parašas _____

15.	Ar įsipareigojate projektui įgyvendinti pirkti naujas, nenaudotas ir Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktų reikalavimus atitinkančias prekes?	☐ Taip ☐ Ne
16.	Ar įsipareigojate projektui įgyvendinti būtinas prekes, paslaugas ir darbus įsigyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu?	☐ Taip ☐ Ne
17.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą? Kokias viešinimo priemones naudosite? Nurodykite: _____	☐ Taip ☐ Ne
18.	Ar įsipareigojate atsiskaitymus su prekių, paslaugų ar darbų teikėjais vykdyti tik per finansų įstaigas?	☐ Taip ☐ Ne
19.	Ar įsipareigojate įgyvendinti projektą ir pateikti mokėjimo prašymą ne vėliau kaip per 12 mėn. laikotarpį nuo paramos sutarties pasirašymo dienos?	☐ Taip ☐ Ne
20.	Ar įsipareigojate, kad įgyvendinus projektą, ne mažiau kaip 3 metus nuo paramos išmokėjimo dienos nepasikeis projekto įgyvendinimo vieta ir sąlygos, nebus parduotas, išnuomotas, suteiktas panaudai ar kitaip perleistas kitam asmeniui už paramos lėšas įgytas turtas?	☐ Taip ☐ Ne
21.	Ar įsipareigojate, kad įgyvendinus projektą, ne mažiau kaip 3 metus nuo paramos išmokėjimo dienos, galutinių naudos gavėjų namų ūkių valdose įrengti buitinių nuotekų (biologinio) valymo įrenginiai bus tinkamai prižiūrimi ir funkcionuos?	☐ Taip ☐ Ne

7. Priedami dokumentai:

(pareiškėjas pažymi, kuriuos dokumentus prideda prie paramos paraiškos kaip paramos paraiškos priedus. Teikiamos dokumentų kopijos turi būti patvirtintos paramos paraišką teikiančio pareiškėjo vadovo arba pareiškėjo įgalioto asmens parašu, nurodant, kad kopija tikra)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti
1.	Projekte numatytų išlaidų vertės patvirtinimo dokumentai (pateikiami ne mažiau kaip 3 komerciniai pasiūlymai, kuriuose turi būti nurodyta buitinių nuotekų (biologinio) valymo įrenginių ir jų įrengimo kaina kiekvienoje namų ūkio valdoje atskirai – kiekvieno galutinio naudos gavėjo sklype arba kelių sklypų bendrai, jeigu valymo įrenginiai pritaikyti kelių namų ūkių reikmėms bei bendra kaina visų namų ūkiams, dalyvaujantiems projekte)	☐
2.	Projekto finansavimą užtikrinantys dokumentai (savivaldybės tarybos sprendimas, banko sąskaitų išrašai, paskolos sutartys ar kiti dokumentai)	☐
3.	Savivaldybės administracijos pažyma patvirtinanti, kad projekto įgyvendinimo teritorijoje nėra įrengtų centralizuotų nuotekų tvarkymo tinklų, kaip nurodyta Taisyklių 14 punkte	☐
4.	Statinio projektas arba projektiniai pasiūlymai su statybos vertės skaičiavimu, kaip nurodyta Taisyklių 17 punkte	☐
5.	Statybą leidžiantis dokumentas, kaip nurodyta Taisyklių 18 punkte (gali būti pateiktas ne vėliau kaip mokėjimo prašymo pateikimo dieną)	☐
6.	Statinio projekto statybos ekspertizė, kaip nurodyta Taisyklių 19 punkte (gali būti pateikta ne vėliau kaip mokėjimo prašymo pateikimo dieną)	☐
7.	Kiti dokumentai	☐

Pareiškėjo vadovo (arba jo įgalioto asmens) parašas _____

8. Pareiškėjo deklaracija

Aš, toliau pasirašęs, patvirtinu, kad:

1. šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;
2. esu susipažinęs (-usi) su Taisyklių reikalavimais ir pareiškėjo įsipareigojimais;
3. prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma;
4. nesu pažeidęs (-usi) jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;
5. juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, nėra likviduojamas;
6. sutinku, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją), arba paramos paraiška ir pridedami dokumentai yra pateikiami praleidus galutinį paramos paraiškų pateikimo terminą;
7. juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, nesieks susigrąžinti PVM, jei PVM pripažįstamas tinkamomis finansuoti išlaidomis;
8. juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, vykdys Taisyklių sąlygas tiksliai, nepažeisdamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų;
9. esu informuotas (-a), kad mokėjimo prašymą atitinkamam Agentūros TERPAS turiu įteikti asmeniškai, per įgaliotą asmenį, per kurjerį arba registruota pašto siunta. Kitais būdais pateikti mokėjimo prašymai nepriimami;
10. bendradarbiausiu su projekto įgyvendinimą kontroliuojančiais asmenimis: laiku teiksiu jiems visą prašomą informaciją, sudarysiu sąlygas tikrinti projekto vykdymą vietoje, susipažinti su dokumentais, susijusiais su projekto įgyvendinimu, leisiu asmenims, vykdančioms kontrolės ir tikrinimo funkcijas, atlikti dokumentų patikrinimus, patikras vietoje;
11. teiksiu informaciją ir dokumentus, susijusius su projekto įgyvendinimu, Taisyklių ir (arba) Ministerijos ar Agentūros nustatytais terminais;
12. gavęs (-usi) Agentūros reikalavimą (rašta, pranešimą) dėl paramos (jos dalies) ar permokėtos paramos grąžinimo, per reikalavime nurodytą terminą juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, grąžins Agentūrai išmokėtą paramą (jos dalį) ar permokėtą paramos dalį;
13. esu informuotas (-a), kad informacija apie mano pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos registracijos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama paramą administruojančių institucijų interneto svetainėse ir visa su šiuo projektu susijusi informacija gali būti naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais;
14. juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, saugos visą su paramos skyrimu susijusią medžiagą ir dokumentus ne trumpiau kaip 3 metus nuo galutinio paramos išmokėjimo dienos;
15. žinau, kad jei nesilaikysiu ar pažeisiu Taisyklėse ir šioje paramos paraiškoje nustatytų paramos skyrimo sąlygų, juridiniam asmeniui, kuriam aš atstovauju, gali būti taikomos sankcijos;
16. žinau, kad nusprendęs atsisakyti paramos, turėsiu grąžinti visas išmokėtas paramos lėšas ar jų dalį (jei ši parama ar jų dalis buvo išmokėta);
17. esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo, kaip juridinio asmens, duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens („teisė būti pamirštam“) ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenis, apriboti savo asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, įgyvendinti teisę į duomenų perkeliamumą;
18. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju,

Pareiškėjo vadovo (arba jo įgalioto asmens) parašas _____

duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių ir (arba) juridinių asmenų, registrų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;

19. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenys būtų saugomi iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami ir perduodami valstybės archyvams;

20. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais: asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo tikslais, Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais, paramos viešinimo tikslais (teisinis pagrindas – 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas [\(ES\) Nr. 1305/2013](#) dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas [\(EB\) Nr. 1698/2005](#) (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas [\(ES\) Nr. 1306/2013](#) dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai [\(EEB\) Nr. 352/78](#), [\(EB\) Nr. 165/94](#), [\(EB\) Nr. 2799/98](#), [\(EB\) Nr. 814/2000](#), [\(EB\) Nr. 1290/2005](#) ir [\(EB\) Nr. 485/2008](#) (OL 2013 L 347, p. 549);

21. esu informuotas (-a), kad Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse. Esu informuotas (-a), kad esu atsakingas (-a) už reikiamų dokumentų ir (arba) pažymų pateikimą Agentūrai laiku;

22. esu informuotas (-a), kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

23. esu informuotas (-a), kad duomenų valdytojas yra Agentūra;

24. esu informuotas (-a), kad Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie asmens duomenų tvarkymą bus skelbiama Agentūros interneto svetainės www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

(Pareiškėjo vadovo pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Pareiškėjo vadovo (arba jo įgalioto asmens) parašas _____