



<input type="checkbox"/> konsultantas (nurodyti pagal kurią konsultavimo sritį yra įtrauktas į Nepriklausomų žemės ūkio konsultantų tinklą) _____	
<input type="checkbox"/> mokslo ir (ar) studijų veiklos atstovas	
<input type="checkbox"/> kitas kaimo plėtros dalyvis	
Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paramos paraiškos administravimo eigą? (užpildyti vieną langelį)	
Paštu	<input type="checkbox"/>
Elektroniniu paštu	<input type="checkbox"/>

## II. INFORMACIJA APIE PARTNERIUS (pildoma kiekvienam partneriui, įterpiant reikiamą kiekį eilučių)

Juridinio asmens pavadinimas/fizinio asmens vardas, pavardė	
Juridinio/fizinio asmens kodas  _____	
Adresas/buveinė (gyvenamoji vieta, telefonas, el. paštas, kuriais bus galima susisiekti paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo metu)	
Savivaldybės pavadinimas  _____	
Seniūnijos pavadinimas  _____	
Gyvenamosios vietovės pavadinimas  _____	
Gatvės pavadinimas  _____	
Namų Nr.  _____  Buto Nr.  _____  Pašto indeksas  _____	
Telefonų Nr.  _____	
El. paštas  _____	
EIP veiklos grupės narys yra (pažymėti tinkamą): <input type="checkbox"/> žemės ūkio ar maisto ūkio, ar miškų ūkio veikla _____ užsiimantis subjektas (nurodyti valdos kodą ir pagrindinę veiklą): _____	
<input type="checkbox"/> konsultantas (nurodyti pagal kurią konsultavimo sritį yra įtrauktas į Nepriklausomų žemės ūkio konsultantų tinklą) _____	
<input type="checkbox"/> mokslo ir (ar) studijų veiklos atstovas	
<input type="checkbox"/> kitas kaimo plėtros dalyvis	

## III. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1. Intervencinė priemonė	KP22eip - Europos inovacijų partnerystė žemės ūkio našumo ir tvarumo srityje
2. EIP veiklos grupės pavadinimas	
3. Projekto pavadinimas	(projekto, kuriam prašoma paramos, pavadinimas)
4. Žemės ūkio ministerijos (toliau – Ministerija) sprendimas dėl pritarimo EIP projekto įgyvendinimo planui	(nurodoma Ministerijos sprendimo dėl pritarimo EIP projekto įgyvendinimo planui data ir numeris)
5. Projekto įgyvendinimo vieta (duomenys patikrai vietoje atlikti)	Savivaldybės pavadinimas  _____  Vietovės pavadinimas  _____  Gatvės pavadinimas  _____  Namų Nr.  _____  Buto Nr.  _____
6. Bendra projekto vertė su PVM, Eur	_____  Eur (bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis su PVM, eurai)
7. Bendra projekto vertė be PVM, Eur	_____  Eur (bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis be PVM, eurai)
8. Prašoma paramos suma, Eur	_____  Eur (nurodoma prašoma paramos suma, eurai)
9. Prašoma avanso suma, Eur (pildoma jei planuojama teikti avanso mokėjimo prašymą)	_____  Eur (nurodoma prašoma avanso suma, eurai)



1. Paramos lėšos (planuojamos gauti paramos lėšos, kurios numatomos naudoti projektui finansuoti)	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	
2. Pareiškėjo lėšos (jeigu dalį projekto išlaidų numato padengti pareiškėjas)	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	
3. Partnerių lėšos (jeigu dalį projekto išlaidų numato padengti partneriai)	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	
4. Paskola (banko ar kito paskolos davėjo paskola)	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	
5. Kiti lėšų šaltiniai	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	
6. Bendra projekto vertė (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	

**VIII. TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ<sup>1</sup> SĄRAŠAS**

(Visos tinkamos finansuoti išlaidos turi būti aiškiai išvardytos pagal išlaidų kategorijas, o ne pateikiamos bendra suma. Trumpas pagrindžiamų išlaidų aprašymas)

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Išlaidų suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Išlaidų suma su PVM, Eur	Paramos intensyvumas	Prašomos paramos suma, Eur	Už išlaidas atsakingas EIP veiklos grupės narys (jei už tas pačias išlaidas atsakingi keli EIP veiklos grupės nariai, nurodoma kiekvieno jų dalis atskirai)	Pagrindimas (nurodykite tinkamas finansuoti išlaidas ir trumpai pagrįskite, kodėl šios išlaidos yra būtinos, kaip jos buvo apskaičiuotos, kuo buvo remiamasi jas apskaičiuojant ir kaip jos prisidės prie projekto tikslų įgyvendinimo. Paslaugos pirkimo atveju būtina išsamiai aprašyti paslaugas (nurodant konkretų paslaugos, darbo pavadinimą, vienetų skaičių). Nepagrįstos, nepateiktos detalios, abejotinos išlaidos gali būti pripažintos kaip netinkamos, o tinkamų išlaidų bendra suma ir prašomos paramos dydis sumažinami)	Paslaugos ar prekės, įsigyjamos iš kitų tiekėjų (rangovų)  (prie kiekvienos išlaidų kategorijos nurodoma: Taip/Ne/Neaktualu)
<b>Tiesioginės išlaidos:</b>									
1.	EIP veiklos grupės bendradarbiavimo išlaidos:								
1.1.	EIP veiklos grupės narių susitikimų organizavimas:								
1.1.1.									
1.1.2.									
...									
1.2.	EIP projekto įgyvendinimo plano parengimo išlaidos								
2.	EIP projekto įgyvendinimo išlaidos:								
2.1.	darbo užmokestis projektą įgyvendinantiems asmenims:								
2.1.1.									
2.1.2.									
...									
2.2.	išlaidos prekėms ir paslaugoms, tiesiogiai susijusioms su EIP projekto įgyvendinimo veikla:								

<sup>1</sup> Nurodomos eurai be euro centų.



...									
2.2.7.	laboratorinės įrangos eksploataavimo medžiagų ir priemonių įsigijimas:								
2.2.7.1.									
2.2.7.2.									
...									
2.2.8.	pagal sutartis vykdomų mokslinių, laboratorinių tyrimų, ekspertizių ir patentų, perkamų arba įsigyjamų pagal licenciją iš kitų išorės šaltinių (ne EIP veiklos grupės narių), paslaugos:								
2.2.8.1.									
2.2.8.2.									
...									
2.2.9.	EIP projektą įgyvendinančių asmenų kelionės išlaidos:								
2.2.9.1.									
2.2.9.2.									
...									
2.3.	suteiktos paramos projektui viešinimo išlaidos:								
2.3.1.									
2.3.2.									
....									
<b>Netiesioginės išlaidos:</b>									
3.	darbo užmokestis projektą administruojantiems asmenims:								
3.1.									
3.2.									
...									
<b>Iš viso (1 + 2 + 3)</b>									

## IX. KITA INFORMACIJA

(Šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas kryželiu langelį ties žodžiu „Taip“ arba „Ne“. Atsakydamas pareiškėjas patvirtina, kad pareiškėjas ir kiekvienas partneris atitinka tinkamumo sąlygas ir reikalavimus gauti paramą.)

1.	Ar patvirtinate, kad užtikrinsite tinkamą ir pakankamą projekto finansavimo šaltinį tuo atveju, kai numatytas pareiškėjo ar partnerių finansinis prisidėjimas prie projekto ir (arba) numatytos skolintos lėšos?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
2.	Ar tvarkote buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.	Ar Jūs atsiskaitėte su Valstybine mokesčių inspekcija? (netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių mokėjimo terminai)	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
4.	Ar Jūs atsiskaitėte su Valstybiniu socialinio draudimo fondu? (netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai)	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
5.	Ar patvirtinate/įsipareigojate užtikrinti, kad projekte numatytos ir pagal šią priemonę finansuojamos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų ir kitų viešųjų lėšų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
6.	Ar patvirtinate, kad neturite skolų Mokėjimo agentūrai?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
7.	Ar patvirtinate, kad projektas prisidės prie vieno ar daugiau Taisyklių 5 punkte nustatytų konkrečių tikslų bei pasieks projekte nurodytus rezultatus?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
8.	Ar patvirtinate, kad projektas bus vykdomas Lietuvos Respublikos teritorijoje?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
9.	Ar patvirtinate/įsipareigojate užtikrinti, kad projekto veiklos nėra susijusios su anksčiau vykdytais ar pradėtais įgyvendinti projektais, kurių finansavimui skirta parama iš ES fondų ir kitų viešųjų lėšų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
10.	Ar įsipareigojate įgyvendinti projektą per laikotarpį, kuris negali būti ilgesnis kaip 36 mėnesiai nuo sprendimo skirti paramą dienos bet ne ilgiau kaip iki 2029 m. birželio 30 d.?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
11.	Ar įsipareigojate viešinti paramą? (pagal Viešinimo taisykles)	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
12.	Ar įsipareigojate įgyvendinti projekto paraiškoje numatytas projekto rezultatų viešinimo veiklas (viešinti EIP projekto informaciją per BŽŪP tinklą ir kitomis priemonėmis)?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
13.	Ar įsipareigojate, kad sudarysite sąlygas asmenims, turintiems teisę audituoti ir (arba) kontroliuoti, tikrinti, kaip vykdomas projektas, laikomasi sąlygų, už ką buvo skirta parama, kaip yra vykdomas projektas po lėšų projektui įgyvendinti skyrimo ir (arba) projekto įgyvendinimo pabaigos?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
14.	Ar įsipareigojate projekto vykdymo laikotarpiu tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
15.	Ar įsipareigojate, gavęs avansą (jei prašoma avanso), ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo avanso gavimo dienos pateikti pirmąjį mokėjimo prašymą?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
16.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam pagal teisės aktus nustatyta privaloma teisinė registracija ir kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, nuo mokėjimo prašymo, kuriame prašoma paramos kompensuoti įsigytą ar sukurtą turtą, pateikimo dienos iki projekto įgyvendinimo pabaigos (didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų projekto įgyvendinimo laikotarpiu, o įgyvendinus projektą – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas). Įvykus įvykiui, kurio metu buvo sugadintas ar sunaikintas paramos lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, paramos gavėjas įsipareigoja atkurti apdraustą ir neapdraustą turtą ne mažesne negu atkuriamąja verte ir ne blogesnių techninių parametrų	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu



17.	Ar įsipareigojate nuo paraiškos pateikimo Mokėjimo agentūrai dienos iki projekto įgyvendinimo pabaigos be rašytinio Mokėjimo agentūros sutikimo nekeisti projekto įgyvendinimo vietos, EIP veiklos grupės sudėties, vykdyti EIP projekto įgyvendinimo plane ir Paraiškoje numatytą projekto veiklą, nekeisti jos pobūdžio, tikslų ar įgyvendinimo sąlygų, nekeisti projekto įgyvendinimo reikalavimų, neparduoti, neįkeisti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
18.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad projekto, kuriam skirta parama, rezultatai būtų prieinami visuomenei naudoti ir jiems netaikomi autorių teisių apribojimai?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
19.	Ar įsipareigojate teikti atsakingiems asmenims visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti.	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
Projektų atrankos kriterijai		
1.	EIP projekto įgyvendinimo planui skirti ne mažiau kaip 40 ekspertinio vertinimo balų – suteikiama 10 balų; EIP projekto įgyvendinimo planui skirti ne mažiau kaip 45 ekspertinio vertinimo balų – suteikiama 20 balų;	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
2.	EIP projekto įgyvendinimo plane pagrįsta projekto rezultatų praktinio taikymo ūkiuose ekonominė nauda – suteikiama 10 balų	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.	EIP projekto įgyvendinimo plane pagrįsta projekto rezultatų praktinio taikymo ūkiuose aplinkosauginė nauda ir (arba) prisidėjimas prie klimato kaitos švelninimo – suteikiama 10 balų;	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
4.	Pagrindimas, kad projekto rezultatų praktinis taikymas ūkiuose leis reaguoti į rinkos paklausą, įskaitant reagavimą į krizes, didins atsparumą krizėms – suteikiama 10 balų; _____	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
5.	Projektas skirtas labai smulkiuose ūkiuose ((įregistruotos žemės ūkio valdos ekonominis dydis, išreikštas standartinės produkcijos verte, yra ne mažesnis kaip 4 000 Eur ir ne didesnis kaip 16 000 Eur)) ūkininkaujančių asmenų inovaciniams poreikiams tenkinti – suteikiama 10 balų; _____	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
6.	Pagrįstas projekto rezultatų praktinis taikomumas ir sukurtų rezultatų pritaikomumo mastas yra (balai sumuojami): sektorinis – suteikiami 5 balai; _____	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
	regioninis (daugiau nei vienos savivaldybės ribose) – suteikiami 5 balai; _____	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
	tarptautinis – suteikiami 5 balai. _____	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
7.	EIP projekto veiklos ir rezultatai (be privalomo viešinimo nacionaliniame ir Europos BŽŪP tinkle) papildomai viešinami skirtingomis viešinimo priemonėmis ir būdais (televizija, internetas ir kt.) (didžiausias suteikiamas balų skaičius 15): papildomai taikoma 1 viešinimo priemonė – suteikiami 5 balai; <i>nurodyti papildomą viešinimo priemonę</i> _____	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
	papildomai taikomos 2 viešinimo priemonės – suteikiama 10 balų; <i>nurodyti 2 papildomas viešinimo priemones</i> _____	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
	papildomai taikomos 3 viešinimo priemonės – suteikiama 15 balų; <i>nurodyti 3 papildomas viešinimo priemones</i> _____	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne

8.	EIP veiklos grupės sudėtyje be žemės ūkio ar maisto ūkio, ar miškų ūkio subjekto yra ir konsultantas, ir mokslo ir (arba) studijų atstovas – suteikiama 10 balų	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
Viso atrankos balų		

### X. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

(Šioje lentelėje pareiškėjas patitkina, ar jo pateikiama paraiška yra sukomplektuota, ir pažymi (kryželiu), kuriuos dokumentus pateikia, nuroydamas, pateikiamų dokumentų puslapių skaičių)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Reikiamą pažymėti	Puslapių skaičius
1.	Pareiškėjo ir partnerių steigimo dokumentų kopijos (t. y. įstatai ar steigimo sandoris arba įstatymų nustatytais atvejais bendrieji nuostatai arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas)	<input type="checkbox"/>	///
2.	Pareiškėjo ir partnerių galimybių sumokėti numatytą projekto dalį (jei tai numatyta) patvirtinimo dokumentas	<input type="checkbox"/>	///
3.	Dokumentai, kuriais patvirtinimas pareiškėjo ir partnerių buhalterinės apskaitos vedimas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka (pateikite finansinės atskaitomybės dokumentus už atskaitinius finansinius metus)	<input type="checkbox"/>	///
4.	Paramos paraiška elektroninėje formoje (įrašyta į el. laikmeną)	<input type="checkbox"/>	///
5.	Dokumentas, įrodantis mokslininko, atstovaujančio mokslo ir (arba) studijų instituciją, mokslo daktaro laipsnį (jei EIP veiklos grupės sudėtyje yra mokslininkas)	<input type="checkbox"/>	///
6.	Informacija apie miškų ūkio veiklos subjekto atitiktį Reglamento Nr. (ES) Nr. 1407/2013 2 straipsnio 2 dalyje nustatytiems reikalavimams (jei parama prašoma projektui, įgyvendinam miškininkystės sektoriuje)	<input type="checkbox"/>	///
	Kiti dokumentai	<input type="checkbox"/>	///

### XI. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

**Aš, pretenduojantis gauti paramą pagal Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023–2027 metų strateginio plano intervencinę priemonę „Europos inovacijų partnerystė žemės našumo ir tvarumo srityje“, pasirašydamas šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:**

1. šioje paramos paraiškoje ir su ja pateikiamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.

2. prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma.

3. nesu pažeidęs (-usi) ir (arba) juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, nėra pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų.

4. mano atstovaujama juridiniam asmeniui nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo ir jis nėra likviduojamas (taikoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo) / man nėra iškelta byla dėl bankroto (taikoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo).

5. dėl teikiamos projekto paraiškos nekyla jokio interesų konflikto, kaip tai apibrėžiama Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatyme bei 2018 m. liepos 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2018/1046 dėl Sąjungos bendrajam biudžetui taikomų finansinių taisyklių kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 ir Sprendimas Nr. 541/2014/ES, bei panaikinamas Reglamentas (ES, Euratomas) Nr. 966/2012 su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2022 m. gruodžio 6 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES, Euratomas) 2022/2434 bei nurodyta Europos Komisijos paskelbtose Interesų konfliktų vengimo ir valdymo pagal Finansinį reglamentą gairėse (Komisijos pranešimas (2021/C 121/01).

6. esu susipažinęs su projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais Administravimo taisyklėse ir intervencinės priemonės įgyvendinimo taisyklėse, ir juos vykdysiu.

7. projekte numatytos išlaidos, finansuojamos iš Strateginio plano lėšų, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų.

8. Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Mokėjimo agentūra) pateikta atsiskaitomoji sąskaita priklauso man (mano atstovaujama juridiniam asmeniui) ir prisiimu visą atsakomybę dėl nuostolių, kurie gali atsirasti klaidingai nurodžius banko sąskaitos numerį.

9. man nežinomos kitos šioje paramos paraiškoje nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu.

10. žinau, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys ir jie nepateikiami Mokėjimo agentūrai paprašius (įskaitant šią deklaraciją).

11. žinau, kad paramos paraiškoje ir kituose Mokėjimo agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys bus apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Mokėjimo agentūra paramos administravimo klausimais gautų su manimi ir (arba) mano atstovaujama juridiniu asmeniu susijusius duomenis bei kitą informaciją iš valstybės įmonės Žemės ūkio duomenų centro bei kitų Lietuvos Respublikos valstybės ir ES institucijų viešųjų registru, informacinių sistemų ir duomenų bazių (toliau – Registrai).

12. esu informuotas (-a), kad Mokėjimo agentūra tikrins pateiktus duomenis Registruose. Esu informuotas (-a), kad esu atsakingas (-a) už reikiamų dokumentų ir (arba) informacijos pateikimą Mokėjimo agentūrai laiku.

13. žinau, kad mano paramos paraiškos tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei Registruose esančius duomenis. Jei paraiškoje pateikti duomenys skirsis nuo Registruose esančių duomenų, bus vadovaujama Registruose esančiais duomenimis.

14. esu informuotas (-a), kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Lietuvos Respublikos ir (arba) ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

15. žinau, kad informacija apie mano pateiktą paramos paraišką, nurodant projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, bus skelbiama Mokėjimo agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija gali būti naudojama statistikos, stebėsenos ir vertinimo tikslais.

16. įsipareigoju teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Strateginio plano įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti.

17. įsipareigoju sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Strateginio plano įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą, nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos iki projekto įgyvendinimo pabaigos.

18. įsipareigoju, gavęs (-usi) Mokėjimo agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Mokėjimo agentūrą. Esu informuotas (-a), kad per Mokėjimo agentūros sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, bus skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

19. patvirtinu, kad klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į mano atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinsiu Mokėjimo agentūrai.

20. patvirtinu, kad šis projektas bus įgyvendinamas taip, kaip nurodyta Žemės ūkio ministerijos patvirtintame EIP projekto įgyvendinimo plane ir šioje paraiškoje ir jos prieduose, o apie bet kokius pasikeitimus ir nukrypimus, susijusius su projekto įgyvendinimu, taip pat apie savo rekvizitų ir (arba) atsiskaitomosios sąskaitos pasikeitimus projekto įgyvendinimo metu tinkamai informuosiu Mokėjimo agentūrą.

21. įsipareigoju tinkamai saugoti visus dokumentus, susijusius su projekto įgyvendinimu.

22. žinau, kad mano pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti Mokėjimo agentūra ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos.

23. esu informuotas (-a), kad jei netinkamai vykdysiu projektą pagal Žemės ūkio ministerijos patvirtintame EIP projekto įgyvendinimo plane ir šią paramos paraišką ar kitaip pažeisiu teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, reikalavimus, man ir (arba) juridiniam asmeniui, kuriam aš atstovauju, gali būti taikomos teisės aktų nustatytos sankcijos.

24. esu informuotas (-a), kad duomenų valdytoja yra Mokėjimo agentūra.

25. esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens („teisė būti pamirštam“) duomenis, apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, taip pat nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys.

26. esu informuotas (-a), kad mano asmens duomenys bus apdorojami ir saugomi iki projekto įgyvendinimo arba kontrolės laikotarpio (kai jis taikomas) pabaigos, vėliau šie duomenys bus archyvuojami ir perduodami valstybės archyvams.

27. esu informuotas (-a), kad mano asmens duomenys tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais: asmens, teikiančio paramos paraišką, tapatybės nustatymo tikslais, Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais, paramos stebėsenos ir

