

(Europos inovacijų partnerystės projekto įgyvendinimo plano forma)

(Europos inovacijų partnerystės veiklos grupės pavadinimas)

Nacionalinei mokėjimo agentūrai
prie Žemės ūkio ministerijos

EUROPOS INOVACIJŲ PARTNERYSTĖS PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANAS

(data)

1. EIP veiklos grupės nariai

1.1. Informacija apie pareiškėją

Pavadinimas / vardas ir pavardė	
Teisinė forma	
Subjekto kodas	
Adresas: gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė, savivaldybės pavadinimas	
Tel. Nr.	
El. p. adresas	
Asmuo kontaktams (vardas ir pavardė, tel. Nr., el. p. adresas)	
EIP veiklos grupės narys yra (pažymėti tinkamą)	<input type="checkbox"/> žemės ūkio ar maisto ūkio, ar miškų ūkio veikla užsiimantis subjektas <input type="checkbox"/> mokslo ir (ar) studijų veiklos atstovas <input type="checkbox"/> konsultantas <input type="checkbox"/> kitas kaimo plėtros dalyvis

1.2. Informacija apie partnerius (pildoma kiekvienam partneriui, įterpiant reikiamą kiekį eilučių)

Pavadinimas / vardas ir pavardė	
Teisinė forma	
Subjekto kodas	
Adresas: gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė, savivaldybės pavadinimas	
Tel. Nr.	
El. p. adresas	

Asmuo kontaktams (vardas ir pavardė, tel. Nr., el. p. adresas)	
EIP veiklos grupės narys yra (pažymėti tinkamą)	<input type="checkbox"/> žemės ūkio ar maisto ūkio, ar miškų ūkio veikla užsiimantis subjektas <input type="checkbox"/> mokslo ir (ar) studijų veiklos atstovas <input type="checkbox"/> konsultantas <input type="checkbox"/> kitas kaimo plėtros dalyvis

2. Informacija apie rengiamą EIP veiklos grupės projektą

2.1. Projekto pavadinimas	
2.2. Žemės ūkio ministerijos sprendimas dėl pritarimo projekto idėjai	<i>(nurodoma Žemės ūkio ministerijos sprendimo dėl pritarimo projekto idėjai data ir numeris)</i>
2.3. EIP veiklos grupės projekto įgyvendinimo plano kontekstas ir problematika	
<p>Pateikiama ši informacija:</p> <ol style="list-style-type: none"> įvardijama projektu sprendžiama(-os) žemės /maisto/ miškų ūkio subjekto problema (-os), kurią (-ias) siekiama išspręsti, ir ji(-os) aprašomos, nurodomos galimos pasekmės, jei problema(-os) nebūtų sprendžiama(-os); aprašomas prisidėjimas prie konkrečių BŽŪP tikslų, numatytų Reglamento (ES) 2021/2115 6 straipsnio 1 ir 2 dalyse; projekto aplinkos (esamos situacijos) analizė; problemos masto ir aktualumo nacionaliniu, regioniniu ar ūkininkavimo sektoriaus (ūkių) mastu pagrindimas, tikslinė grupė, kuriai aktualus praktinės problemos sprendimas; plano idėjos pagrindimas literatūros analize ir (arba) eksperimentais, ir (arba) stebėjimais, ir (arba) apklausomis, kokie projekto parengimo darbai jau atlikti; projekto tikslas (nuodyti vieną tikslą). <p><i>(apimtis iki Ipuslapio)</i></p>	
2.4. Pasirinkto problemos sprendimo – inovacijos – aprašymas.	
<p>Pasirinkto problemos sprendimo inovatyvumas grindžiamas Projektų inovatyvumo vertinimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2023 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. 3D-181 „Dėl Projektų inovatyvumo vertinimo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Inovatyvumo vertinimo metodika) 1 priede nurodytais inovatyvumo vertinimo kriterijais. Pateikiama ši informacija:</p> <ol style="list-style-type: none"> pagrindimas, jog diegiamas produktas ar procesas pasižymės viena ar keletu naujų savybių ir (arba) nauja paskirtimi, kurios reikšmingai skiriasi nuo subjekto anksčiau naudotų produktų savybių (apima kokybę, technines specifikacijas, patikimumą, konkurencinį pranašumą, patvarumą, ekonominį veiksmingumą naudojimo metu, patogumą, naudojimo galimybes ir palankumą naudotojui ir kt.) arba procesų savybių (pvz., efektyvumas, išteklių naudojimo efektyvumas, patikimumas ir atsparumas, patogumas ir naudojimo galimybės ir pan.) su nuoroda į informacijos šaltinį. Informacijos šaltiniai: gamintojo techninės specifikacijos, alternatyvų, bandymų, įgyvendintų projektų vieši rezultatų šaltiniai, bendradarbiavimo su mokslo institucija (sutarties pagrindu) gauti rezultatai, mokslo institucijų išvados, rekomendacijos ar kiti. Informacijos šaltiniai turėtų būti ne senesni nei 3 metai iki EIP projekto pateikimo dienos. Nesant informacijos šaltinio, pateikiama pareiškėjo rinkos apžvalga, kurioje aprašomi rinkoje esami produktai ar technologijos, pagal savo paskirtį ir funkcijas atitinkantys projekte diegiamus, ir aprašomi projekte diegiami produktai ar technologijos, pažymint bent vieną ar keletą savybių, kurios diegiamuose produktuose ar technologijose reikšmingai skiriasi nuo rinkoje esamų; pagrindimas, kaip projektas atitiks tam tikrus Inovatyvumo vertinimo metodikos 1 priede nurodytus kriterijaus „Teigiamas poveikis aplinkai ir klimatui“ požymius, paraiškoje trumpai nurodant, kokios diegiamos priemonės darys teigiamą poveikį; 	

<p>3. pagrindimas, kad vykdant projekto veiklas bus diegiamos skaitmeninės technologijos, nurodytos Inovatyvumo vertinimo metodikos 1 priedo kriterijaus „Skaitmeninimas“ aprašyme. (apimtis iki 1 puslapio)</p>
<p>2.5. Laukiama EIP veiklos grupės projekto nauda, projektu siekiami rezultatai</p>
<p>Pateikiama ši informacija:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. laukiama nauda žemės / maisto / miškų ūkio veiklos subjektui, projektu siekiami rodikliai; 2. aprašymas kaip pasikeis situacija įgyvendinus projektą: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. ekonominės naudos pagrindimas (pateikiami kokybiniai ir (ar) kiekybiniai rodikliai); 2.2. aplinkosaugos gerinimo bei klimato kaitos švelninimo aprašymas (pateikiami kokybiniai ir (ar) kiekybiniai rodikliai). 3. projekto tikslinė grupė, kurią tiesiogiai paveiks įgyvendinamas projektas; 4. projekto metu sukurtų rezultatų viešinimo ir įdiegtos inovacijos sklaidos bei prieinamumo galutiniams vartotojams pristatymas, informavimo apie projektą priemonės; 5. kaip bus užtikrintas projekto rezultatų palaikymas (pvz., rezultatų panaudojimas ir (arba) jų sklaida) / EIP veiklos grupės bendradarbiavimo tęstinumas. (apimtis iki 1 puslapio)
<p>2.6. EIP projekto įgyvendinimo planas</p>
<p>Pateikiama ši informacija:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. projekto tikslas ir uždaviniai; 2. projekto veiklos (etapai ir trukmė); 3. preliminarus projekto biudžetas, pagrindinės planuojamos išlaidos pagal išlaidų grupes; 4. projekto įgyvendinimo trukmė; 5. projekto įgyvendinimo vieta; 6. projekto veiklų įgyvendinimo detalizavimas:

Projekto veiklų įgyvendinimo detalizavimas

Projekto uždavinys	Veiklos pavadinimas, projekto uždaviniui įgyvendinti	Veiklos vykdymo trukmė (mėnesiai s)	Numatomi naudoti ištekliai, (personalias ir materialiniai ištekliai)	Konkrečiai veiklai įgyvendinti planuojamos įsigyti prekės/ paslaugos	Preliminarių išlaidų būtinumo pagrindimas, poreikio (Eur) apskaičiavimas ir pagrindimas	Numatomi pasiekti įvykdytos veiklos rezultatai (kiekybiniai ar kokybiniai rodikliai), prisidėjimas prie problemų sprendimo	Projekto veiklų įgyvendinimo rizikos, galimi apribojimai ir numatomas jų valdymas	EIP veiklos grupės narys / atstovas, atsakingas už projekto veiklą
1.	1.1.							
	1.2.							
	1. n.							
2.	2.1							
	2.2.							
	2. n.							
3.	3.1.							
	3.2.							
	3. n.							
.....								

3. Informacija apie EIP veiklos grupės bendradarbiavimą

Pateikiama ši informacija:

1. pagrindimas, kad inovaciniai sprendimai bus rengiami, daugiausiai dėmesio skiriant žemės / maisto / miško ūkio subjekto reikmėms.
2. pagrįstas partnerių pasirinkimas, partnerystės priežastys, pagrindimas, jog skirtingų tipų, papildomų žinių turinčių narių sutelkimas į šią EIP veiklos grupę geriausiai tinka projekto tikslams pasiekti (kiekvieno iš narių trumpas veiklos ir projekto įgyvendinimui būtinų žinių, kompetencijos ir/arba patirties, išteklių aprašymas, bendradarbiavimo, vaidmenų, funkcijų, indėlio pagrindimas, kita aktuali informacija)
3. aprašymas, kaip bus užtikrinamas EIP veiklos narių bendras sprendimų priėmimas ir bendras kūrimas viso projekto metu, kaip bus dalijamasi atsakomybe, įgyvendinant projektą, kokia bus kiekvieno partnerio veikla ir pan.
(apimtis iki 1 puslapio)

4. Pareiškėjo patvirtinimas.

Patvirtinu, kad šioje formoje pateikta informacija yra teisinga.

5. Priedama:

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti
1.	Jungtinės veiklos sutarties (Taisyklių 1 priedas) kopija	<input type="checkbox"/>
2.	Nepriklausomumo deklaracijos (Taisyklių 4 priedas)	<input type="checkbox"/>
3.	Pareiškėjo deklaracija (Taisyklių 5 priedas)	<input type="checkbox"/>

(EIP veiklos grupės projekto plano
pareiškėjo atstovas)
