

Paslaugų teikimo darbo ieškantiems
asmenims tvarkos aprašo
12 priedas

**(Dvišalės sutarties standartinės sąlygos)
DVIŠALĖ SUTARTIS**

_____ Nr. _____
(data)

(vieta)

Bedarbis (toliau – **Užimtumo dalyvis**) _____,
(vardas, pavardė, asmens registracijos numeris)

ir **Užimtumo tarnyba** prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
(toliau – **Užimtumo tarnyba**), atstovaujama
_____,
(pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio (-ios) pagal _____

,

(atstovavimo pagrindas)

toliau bendrai vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo (toliau – Įstatymas) ir Užimtumo rėmimo priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. A1-348 „Dėl Užimtumo rėmimo priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Aprašas) nuostatomis, sudarėme šią Dvišalę sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Profesinio mokymo organizavimo paslaugų pagal formaliojo profesinio mokymo ir/ar neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas (toliau – profesinio mokymo programa) teikimas
(reikiamą pabraukti)

Užimtumo dalyviui ir jo į(si)darbinimas, užbaigus profesinį mokymą.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

2. Užimtumo dalyvis įsipareigoja:

2.1. dėl kvalifikacijos arba (ir) kompetencijos įgijimo:

2.1.1. su profesinio mokymo teikėju sudaryti profesinio mokymo sutartį, dalyvauti profesiniame mokyme ir mokytis pagal _____ profesinio mokymo programą;
(profesinio mokymo programos pavadinimas, kodas)

2.1.2. ne vėliau kaip iki 20 ____ m. _____ d.:

2.1.2.1. įgyti šią kvalifikaciją _____ arba (ir) šią kompetenciją(-as)
_____, reikalingą (-as) (pasirinkti reikiamą papunktį):

2.1.2.1.1. dirbti pagal darbo sutartį arba darbo santykiams prilygintų teisinių santykių pagrindu;

2.1.2.1.2. dirbti savarankiškai;

Pareigų pavadinimas/veiklos pobūdis: _____;

2.1.2.2. įgyti teisę dirbti pagal 2.1.2.1. papunktyje nurodytą kvalifikaciją arba (ir) kompetenciją;

2.1.3. nenutraukti profesinio mokymo be svarbių priežasčių. Svarbiomis priežastimis laikoma Užimtumo dalyvio liga, sužalojimas, nėštumas likus 70 kalendorinių dienų iki gimdymo, gimdymas ir 56 kalendorinės dienos po gimdymo (komplikuoto gimdymo atveju arba gimus dviem ir daugiau

vaikų – 70 kalendorinių dienų po gimdymo), mirtis, Lietuvos Respublikos karo prievolės įstatyme nustatytų pareigų atlikimas;

2.1.4. sumokėti profesinio mokymo teikėjui _____ Eur profesinio mokymo paslaugų teikimo išlaidų dalį, kurių neatlygina Užimtumo tarnyba;

2.1.5. per 3 darbo dienas pasikeitus gyvenamajai vietai ir/arba kelionės tikslui, informuoti Sutarties 12 punkte nurodytą Užimtumo tarnybos atsakingą asmenį.

2.2. *dėl įsidarbinimo pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją:*

2.2.1. užbaigus profesinį mokymą ir įgijus teisę dirbti, įsidarbinti per 6 mėnesius Užimtumo tarnybos pasiūlytoje darbo vietoje arba savo susirastose darbo vietoje, visą darbo laiką arba ne visą darbo laiką, tačiau ne visa darbo diena (pamaina) turi būti ne trumpesnė už pusę darbo dienos (pamainos), o ne visa darbo savaitė – ne trumpesnė už 3 darbo dienas per savaitę, arba pradėti savarankišką veiklą, pagal Sutarties 2.1.2.1 papunktyje nurodytas sąlygas;

2.2.2. Sutarties 2.1.2.1.2 papunktyje numačius, kad asmuo įgis ar patobulins kvalifikaciją arba (ir) kompetenciją, siekiant po profesinio mokymo vykdyti savarankišką veiklą, ją pradėti per 15 darbo dienų nuo profesinio mokymo pabaigos, išskyrus, jei Užimtumo dalyvis ir Užimtumo tarnyba susitaria kitaip;

2.2.3. užbaigus profesinį mokymą, vykdyti visus Užimtumo tarnybos nurodymus Užimtumo dalyvio individualiame užimtumo veiklos plane dėl numatomo įdarbinimo ar savarankiškos veiklos pradėjimo Sutarties 2.1.2, 2.2.1 ar 2.2.2 papunkčiuose nurodytomis sąlygomis;

2.2.4. dirbti ne trumpesnę negu 6 mėnesių laikotarpį nuo įsidarbinimo dienos arba pradėjus savarankišką veiklą, vykdyti ją nemažiau kaip 15 dienų per mėnesį ir jos nenutraukti be svarbių priežasčių ne trumpesnę negu 6 mėnesių laikotarpį nuo savarankiškos veiklos pradėjimo dienos per 12 mėnesių laikotarpį;

2.2.5. per 15 darbo dienų nuo darbo sutarties ar savarankiškos veiklos nutraukimo dienos arba pasibaigus terminuotai darbo sutarčiai, kurios terminas buvo trumpesnis nei 6 mėnesiai, pradėti dirbti pagal kitą darbo sutartį ar savarankiškai pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją;

2.2.6. ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo darbo sutarties ar savarankiškos veiklos nutraukimo dienos kreiptis į Sutarties 12 punkte nurodytą Užimtumo tarnybos atsakingą asmenį;

2.2.7. per 3 darbo dienas nuo darbo sutarties sudarymo dienos pateikti Užimtumo tarnybai dokumentus (darbo sutarties kopiją, pareigybės aprašymo kopiją ar kt.), pagrindžiančius Užimtumo dalyvio įsidarbinimą pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją;

2.3. *dėl išlaidų, susijusių su profesiniu mokymu, atlyginimo, kai nėra taikoma Įstatyme nustatyta išimtis, pagal kurią išlaidų neturi atlyginti be svarbių priežasčių nevykdantis Sutarties 2.2.1 – 2.2.3 papunkčiuose nurodytų įsipareigojimų Užimtumo dalyvis, kuris Įstatymo nustatyta tvarka pirmą kartą įgijo kvalifikaciją arba nevykdantis Sutarties 2.1.1–2.1.3, 2.2.1.–2.2.4 papunkčiuose nurodytų įsipareigojimų Užimtumo dalyvis, kuriam mokymas buvo organizuojamas pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo programą:*

2.3.1. atlyginti Užimtumo tarnybai visas patirtas išlaidas, susijusias su profesiniu mokymu, jeigu nevykdė arba netinkamai vykdė Sutarties 2.1.1–2.1.3, 2.2.1–2.2.3 papunkčiuose numatytus įsipareigojimus be svarbių priežasčių;

2.3.2. nutraukus darbo sutartį ar savarankišką veiklą be svarbių priežasčių, atlyginti Užimtumo tarnybai patirtas išlaidas, susijusias su profesiniu mokymu, kurių atlyginimo dydis mažinamas proporcingai išdirbtam laikotarpiui.

Svarbiomis priežastimis laikomos:

2.3.2.1. Užimtumo dalyvio liga, sužalojimas, nėštumas likus 70 kalendorinių dienų iki gimdymo, gimdymas ir 56 kalendorinės dienos po gimdymo (komplikuoto gimdymo atveju arba gimus dviem ir daugiau vaikų – 70 kalendorinių dienų po gimdymo), mirtis, Lietuvos Respublikos karo prievolės įstatyme nustatytų pareigų atlikimas;

2.3.2.2. darbo sutarties nutraukimas darbuotojo iniciatyva dėl svarbių priežasčių, darbdavio iniciatyva be darbuotojo kaltės, nesant darbo sutarties šalių valios, darbdavio bankroto atveju ir kai darbdavys pripažįsta, kad išbandymo rezultatai nepatenkinami;

2.3.2.3. darbo sutarties nutraukimas Sutarties 2.3.2.2 papunktyje nenurodytais pagrindais, kai Užimtumo dalyvis per 15 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos pradeda dirbti pagal

darbo sutartį pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją. Bendra darbo pagal darbo sutartį trukmė turi būti ne trumpesnė kaip 6 mėnesiai per 12 mėnesių laikotarpį.

2.3.3. per pretenzijoje dėl išlaidų, susijusių su profesiniu mokymu (toliau – Pretenzija) nurodytą terminą nesudarius susitarimo dėl profesinio mokymo išlaidų atlyginimo, atlyginti Užimtumo tarnybos patirtas profesinio mokymo išlaidas kas mėnesį mokant Užimtumo tarnybai ne mažiau kaip 5 procentų įmoką nuo Pretenzijoje nurodytos su profesiniu mokymu susijusių išlaidų sumos.

3. Užimtumo tarnyba įsipareigoja:

3.1. *dėl profesinio mokymo organizavimo:*

3.1.1. išduoti Užimtumo dalyviui profesinio mokymo kuponą įgyti kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją;

3.1.2. finansuoti Užimtumo dalyvio kvalifikacijos arba/ ir kompetencijos įgijimo išlaidas, pasirinktam profesinio mokymo teikėjui, neviršijant 4,65 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos dydžių kvalifikacijai įgyti, ar 2,33 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos dydžių kvalifikacijai tobulinti ar kompetencijai įgyti, kai neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos trukmė 51 ir daugiau valandų, ar (ir) 1,16 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos dydžių, kai neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos trukmė neviršija 50 valandų;

3.1.3. kartą per mėnesį mokėti Užimtumo dalyviui Sutarties 4.2 papunktyje nurodyto dydžio profesinio mokymo stipendiją, Įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, atsižvelgiant į mokymo programos lankomumą;

3.1.4. kompensuoti Užimtumo dalyviui kelionės iki artimiausio profesinio mokymo teikėjo, vykdančio profesinį mokymą pagal pasirinktą profesinio mokymo programą, išlaidas, apgyvendinimo išlaidas ir privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidas Sutarties 4.3 papunktyje, Įstatyme ir Užimtumo tarnybos direktoriaus nustatytais sąlygomis ir tvarka;

3.1.5. nutraukti Užimtumo dalyviui profesinio mokymo stipendijos, kelionės ir apgyvendinimo išlaidų kompensacijos mokėjimą pagal profesinio mokymo teikėjo raštu pateiktą pranešimą dėl profesinio mokymo arba pameistrystės mokymo sutarties nutraukimo;

3.1.6. Užimtumo dalyviui dirbant pagal darbo sutartį ar darbo santykiams prilygintų teisinių santykių pagrindu arba pradėjus dirbti savarankiškai, finansuoti mokymo paslaugas, kai Užimtumo dalyvis suderina su profesinio mokymo teikėju darbo ir mokymosi laiką bei tęsia mokymąsi.

3.2. *dėl Užimtumo dalyvio įdarbinimo pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją:* Užimtumo dalyvio dalyvavimo profesiniame mokyme metu ir ne mažiau kaip 6 mėnesius po profesinio mokymo baigimo, išskyrus Sutarties 2.1.2.1.2 papunktyje nurodytu atveju, ir Užimtumo dalyviui kreipiantis į Užimtumo tarnybą Sutarties 2.2.6 papunktyje nurodytu atveju, teikti pasiūlymus įsidarbinti pagal įgytą ar patobulintą kvalifikaciją arba (ir) kompetenciją viso darbo laiko režimu arba ne viso darbo laiko režimu, tačiau ne visa darbo diena (pamaina) turi būti ne trumpesnė už pusę darbo dienos (pamainos), o ne visa darbo savaitė – ne trumpesnė už 3 darbo dienas per savaitę ne trumpesniam negu 6 mėnesių laikotarpiui.

4. Užimtumo dalyvis turi teisę į:

4.1. profesinio mokymo paslaugų finansavimą įsidarbinus pagal darbo sutartį, darbo santykiams prilygintų teisinių santykių pagrindu arba pradėjus dirbti savarankiškai bei suderinus su profesinio mokymo teikėju darbo ir mokymosi laiką;

4.2. mokymo stipendiją, kurios dydis Užimtumo dalyvio pasirinkimu yra 0,47 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos arba Užimtumo dalyviui priklausančios nedarbo socialinio draudimo išmokos;

4.3. kelionės, apgyvendinimo, privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidų kompensaciją pagal Užimtumo tarnybos direktoriaus patvirtintą kelionės, apgyvendinimo, privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų apmokėjimo bedarbiams sąlygas ir tvarką;

4.3.1. dalyvaujant profesinio mokymo priemonėje, į kelionės išlaidų kompensacijos dydį, apskaičiuotą vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintu 1 km. tarifiniu įkainiu;

4.3.2. dalyvaujant profesinio mokymo priemonėje, į apgyvendinimo išlaidų kompensacijos dydį, apskaičiuotą vadovaujantis Įstatymo nuostatomis ir neviršijantį 15 procentų Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos bazinės socialinės išmokos dydžio už vieną parą arba 35 procentų bazinės socialinės išmokos dydžio, kai mokymosi metu apgyvendinamas neįgalusis, turintis sunkią judėjimo negalią;

4.3.3. dalyvaujant profesinio mokymo arba įdarbinimo pagal pameistrystės darbo sutartį priemonėje, į privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepijimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidų kompensacijos dydį, pagal patirtas išlaidas;

4.3.4. praktinį mokymą profesinio mokymo programos reikalavimus atitinkančioje darbo vietoje;

4.3.5. tarpininkavimo įdarbinant ir kitas darbo rinkos paslaugas, kai nutraukia darbo sutartį Sutarties 2.3.2.2 papunktyje nenurodytais pagrindais siekdamas per 15 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos pradėti dirbti pagal kitą darbo sutartį pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją;

4.3.6. pratęstą 2.1.2 papunktyje numatytą kvalifikacijos ir/ arba kompetencijos įgijimo terminą, suderinus su Užimtumo tarnyba, kai Užimtumo dalyvis per praėjusį mokymosi laikotarpį nelankė užsiėmimų daugiau kaip 5 darbo dienas iš eilės arba praleido daugiau kaip 20 procentų numatytų profesinių mokymų bei pateikė profesinio mokymo teikėjui nelankymą pateisinančius dokumentus, jeigu nepratęsęs profesinio mokymo sutarties Užimtumo dalyvis negalės pasiekti profesinio mokymo tikslo.

5. Užimtumo tarnyba turi teisę:

5.1. tikrinti, kaip organizuojamas praktinis mokymas pas Darbdavį;

5.2. permokėtą profesinio mokymo stipendijos, kelionės, apgyvendinimo ir privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepijimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidų sumą susigražinti iš Užimtumo dalyvio, sumažinant kito mėnesio Užimtumo dalyvio išlaidų kompensavimo sumą raštu įspėjus Užimtumo dalyvį, nurodant konkrečią permokėtą sumą.

III. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

6. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar pasekmių atsiradimui.

7. Sutarties neįvykdžiusi Šalis per 10 kalendorinių dienų privalo pranešti kitoms Šalims apie Sutarties 8 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą bei jų įtaką Sutarties vykdymui ir susitarti dėl tolesnių veiksmų.

8. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Užimtumo tarnybos patirtos išlaidos, susijusios su profesiniu mokymu, atlyginamos sumokant Užimtumo tarnybai visą sumą per Užimtumo tarnybos Pretenzijoje nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 15 kalendorinių dienų ir ilgesnis kaip 30 kalendorinių dienų, arba dalimis, pagal su Užimtumo tarnyba sudarytą susitarimą dėl patirtų profesinio mokymo išlaidų atlyginimo.

11. Per 60 kalendorinių dienų nuo Pretenzijos išsiuntimo dienos nepradėjus atlyginti su profesiniu mokymu susijusių išlaidų Sutarties 2.3.3 papunktyje nustatyta tvarka arba praleidus bent 2 kasmėnesines įmokas iš eilės, Pretenzijoje nurodytos su profesiniu mokymu susijusios negražintos išlaidos išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka kreipiantis į teismą,

reikalaujant priteisti Pretenzijoje nurodytą negrąžintą sumą ir 5 procentų dydžio metines palūkanas už priteistą sumą nuo bylos iškėlimo teisme dienos iki teismo sprendimo visiško įvykdymo.

12. Šalys viena kitą informuoja apie pasikeitusias aplinkybes, žemiau nurodytus Šalių atsakingus asmenis:

Užimtumo dalyvis

Užimtumo tarnyba

Atsakingas asmuo:

Vardas, Pavardė

Pareigos

Adresas:

Adresas:

Telefono numeris:

Telefono numeris:

Elektroninio pašto adresas:

Elektroninio pašto adresas:

13. Pasikeitus Šalių adresams ar rekvizitams, nurodytiems Sutarties 12 punkte ir V dalyje, Šalis per 5 kalendorines dienas pateikia aktualią informaciją kitoms Šalims. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

14. Sutartis gali būti nutraukta, pakeista, papildyta visų Šalių raštišku susitarimu.

15. Sutartis gali būti nutraukta Šalies iniciatyva, jei nustatoma, kad kita Šalis nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų, įspėjus įsipareigojimų nevykdančią Šalį prieš 10 kalendorinių dienų.

16. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 3 egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai, turinčiais vienodą juridinę galią.

17. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis. Nepavykus susitarti per 30 kalendorinių dienų, ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Užimtumo tarnybos administracijos padalinio adresą.

18. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

V. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užimtumo dalyvis

Užimtumo tarnyba

_____ (vardas pavardė)

_____ (administracijos padalinio pavadinimas)

_____ (įstaigos kodas)

_____ (adresas, tel., el. p.)

_____ (administracijos padalinio adresas, tel., el. p.)

_____ (atsakingo asmens pareigos)

_____ (parašas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

A. V.