

Privalomojo mokymo tvarkos aprašo
3 priedas

(Privalomojo mokymo programos forma)

PATVIRTINTA
*(juridinio asmens ar filialo pavadinimas
juridinio asmens ar filialo vadovo arba
įgalioto asmens pareigos
įsakymo data ir numeris)*

PRIVALOMOJO MOKYMO PROGRAMA

1. Licencijuojamos visuomenės sveikatos priežiūros veiklos rūšys:
 - privalomasis pirmosios pagalbos mokymas;
 - privalomasis higienos įgūdžių mokymas;
 - privalomasis mokymas apie alkoholio, narkotinių ir psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo poveikį žmogaus sveikatai.
2. Privalomojo mokymo programos kodas:
3. Privalomojo mokymo programos pavadinimas:
.....
4. Veiklos srities, profesijos, kurios darbuotojams skirtas privalomasis mokymas, kodas:
5. Veiklos srities, profesijos, kurios darbuotojams skirtas privalomasis mokymas, pavadinimas:
.....
6. Privalomasis mokymas vykdomas:

- kontaktiniu būdu (asmeniui fiziškai dalyvaujant mokymuose mokymų vykdytojo patalpose ar kitoje fizinėje aplinkoje);
 - nuotoliniu būdu (asmeniui realiu laiku mokantis virtualioje mokymosi aplinkoje);
 - mišriuoju būdu (derinami nuotolinis ir kontaktinis mokymo būdai).
7. Mokymo dalyvis, baigęs mokymą, turi žinoti:
8. Mokymo dalyvis, baigęs mokymą, turi gebėti:
9. Mokymo planas:

Mokymo programos temos pavadinimas	Mokymo programos temos turinys	Akademinų valandų skaičius		
		iš viso	skirta paskaitoms	skirta pratyboms
1.				
2.				
Iš viso:				

10. Mokymo metodai (*aprašomi mokymo metodai ir formos, atsižvelgiant į mokymo būdą. Jeigu mokymas organizuojamas nuotoliniu būdu, aprašoma, kokie mokymo metodai bus taikomi, kokios technologijos sudarys nuotolinio mokymosi aplinką, kokia suplanuota pagalbos ir konsultacijų mokymo dalyviams sistema, koks numatytas mokymo kokybės užtikrinimo procesas, kaip bus užtikrinamas grįžtamasis ryšys su mokymų dalyviais (dalyvių registracija, dalyvių stebėjimas vaizdu ir garsu, dalyvių kompiuterio darbalaukio stebėjimas, apklausos ir kt.), kaip bus atliekamas žinių ir įgūdžių vertinimas skaitmeninėje aplinkoje (aprašyti vertinimo procesą), kokios bus naudojamos skaitmeninės priemonės, įrankiai (įrankiai mokymo (-si) medžiagai kurti, vaizdo pokalbiams organizuoti, mokymų dalyviams vertinti).*

11. Priedai:

11.1. Mokymui naudojamų priemonių, įrangos sąrašas (įskaitant nuotolinio mokymo aplinkos technologijas, skaitmenines priemones ir įrankius).

11.2. Privalomojo mokymo vykdytojo parengti klausimai, skirti teorinių žinių vertinimo testui sudaryti.

11.3. Privalomojo mokymo vykdytojo parengtos praktinių užsiėmimų (pratybų) užduotys, skirtos praktiniams įgūdžiams vertinti.

11.4. Mokymų dalyviams rekomenduojamos literatūros sąrašas, nuorodos į mokymams aktualią informaciją.

Privalomojo mokymo programą parengė:

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

Programa peržiūrėta:

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)
