

**(Detali projekto įgyvendinimo sąmata)**

\_\_\_\_\_  
(pareiškėjo pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(paraiškos užpildymo data)

**PARAIŠKOS DALYVAUTI**

**NEĮGALIŪJŲ ASOCIACIJŲ VEIKLOS RĖMIMO 2019 METAIS PROJEKTŲ ATRANKOS KONKURSE DETALI PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SĄMATA**

Eil. Nr.	Išlaidų rūšis	Skaičiavimai	Reikalinga suma, Eur	Iš jų:		Planuojamų išlaidų ir jų skaičiavimų pagrindimas
				Prašoma suma, Eur	Iš kitų finansavimo šaltinių skiriama suma, Eur	
1.	Projekto vadovo darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir įmokas į Garantinį fondą					
2.	Buhalterio darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir įmokas į Garantinį fondą (jei paslauga nėra perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens)					

3.	Užmokestis už buhalterinės apskaitos paslaugas pagal paslaugų sutartį (kai paslauga perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens)					
4.	Buhalterinės apskaitos programos aptarnavimo ir atnaujinimo mokestis					
		<b>Viso (1+2+3+4):</b>				
		<b>(1+2+3+4) nuo projektui įgyvendinti reikalingos sumos (procentais):</b>				
5.	Projekto vykdytojų darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir įmokas į Garantinį fondą					
		<b>Viso 5:</b>				
6.	Išlaidos projektui įgyvendinti reikalingoms priemonėms, įrangai, prekėms įsigyti (įskaitant ilgalaikį turą)					
		<b>Viso 6:</b>				
7.	Autoriniams atlyginimams (pagal autorines sutartis) ir atlygiui už suteiktas paslaugas (pagal atlygintinų paslaugų sutartis)					
		<b>Viso 7:</b>				
8.	Patalpų, skirtų projekto veiklai vykdyti, nuomos ir (ar) eksploataavimo išlaidos (šildymo, elektros energijos, vandens, nuotekų šalinimo, kitos patalpų išlaikymo ir priežiūros išlaidos)					
		<b>Viso 8:</b>				
9.	Ryšio paslaugų išlaidos (telefono, fakso, interneto, pašto išlaidos)					
		<b>Viso 9:</b>				

10.	Transporto išlaidos (degalai, eksploatacija, draudimas, transporto nuoma, transporto bilietai, mokamų transporto stovėjimo vietų bilietai projekto vykdytojams)					
11.	Savanoriškos veiklos organizavimo išlaidos, kompensuojamos Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo ir Savanoriškos veiklos išlaidų kompensavimo sąlygų ir tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2011 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. A1-330 „Dėl Savanoriškos veiklos išlaidų kompensavimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka					
12.	Komandiruočių (įskaitant tarptautines) išlaidos (kelionės į renginio, projekto veiklą vykdyti ir grįžimo atgal bilietams (išskyrus taksi), dirbančių projekte asmenų dienpinigiams bei apgyvendinimo išlaidoms komandiruočių metu), tarptautinio renginio dalyvio mokestis					
13.	Išlaidos projekto sklaidos ir viešinimo priemonėms bei paslaugoms įsigyti					
14.	Išlaidos įmokoms už banko, kitų kredito ar mokėjimo įstaigų suteiktas piniginių lėšų pervedimo paslaugas					
15.	Išlaidos patalpų, skirtų projekto veiklai vykdyti, paprastojo remonto darbams					
16.	Išlaidos maitinimui (jeigu planuojamų veiklų, renginių trukmė ilgesnė kaip 4 val.)					
17.	Išlaidos apgyvendinimui (jeigu planuojamų veiklų, renginių trukmė ilgesnė kaip 1 diena)					

			<b>Viso 17:</b>			
18.	Išlaidos ilgalaikiam materialiajam turtui remontuoti					
			<b>Viso 18:</b>			
19.	Išlaidos ilgalaikiam materialiajam turtui (patalpoms, technikai) nuomoti					
			<b>Viso 19:</b>			
20.	Išlaidos dalyvavimo tarptautinėse organizacijose nario mokesčiui apmokėti					
			<b>Viso 20:</b>			
			<b>Iš viso (1+2+3+...+20):</b>			
<b>Iš kitų finansavimo šaltinių skiriama suma nuo projektui įgyvendinti prašomos sumos (procentais):</b>						
(skaičiuojant šį procentą nėra įtraukiamos kitų finansavimo šaltinių lėšos, kurias pareiškėjas papildomai privalo skirti pagal Neįgalųjų asociacijų veiklos rėmimo 2019 metais projektų atrankos konkurso nuostatų 61.4, 61.6, 61.12 ir 61.15 papunkčių reikalavimus)						

Pastabos:

1. Prašomos lėšos vieno asmens darbo užmokesčiui (įskaitant socialinio draudimo įmokas ir įmokas į Garantinį fondą) paraiškos pateikimo metu ir visą projekto vykdymo terminą negali viršyti paraiškos pateikimo metu patvirtinto vieno vidutinio darbo užmokesčio šalies ūkyje (<https://socmin.lrv.lt/lt/veiklos-sritys/socialine-statistika/pagrindiniai-socialiniai-rodikliai>).
2. Ilgalaikiam turtui, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme ir kaip jo vertės nustatymas reglamentuojamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarime Nr. 564 „Dėl minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams sąrašo patvirtinimo“, įsigyti pareiškėjas privalo turėti ne mažesnę kaip 50 procentų finansavimą iš kitų šaltinių.
3. Paprastojo remonto darbams pareiškėjas privalo turėti ne mažesnę kaip 20 procentų finansavimą iš kitų šaltinių.
4. Dalyvavimo užsienyje vykstančiuose renginiuose išlaidos gali būti finansuojamos tik tuo atveju, jei pareiškėjas ne mažiau kaip 30 procentų visų dalyvavimo renginyje išlaidų apmoka iš kitų finansavimo šaltinių.

5. Buhalterinės apskaitos programos aptarnavimo ir atnaujinimo mokesčio išlaidos gali būti finansuojamos tik tuo atveju, jei pareiškėjas ne mažiau kaip 20 procentų reikalingų išlaidų apmoka iš kitų finansavimo šaltinių.

6. Maitinimo, nakvynės, kelionės į projekto vykdymo vietą ir grįžimo atgal išlaidos, užsienyje vykdomų veiklų limitai negali viršyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 2 d. nutarimu Nr. 1515 „Dėl neapmokestinamųjų piniginių kompensacijų dydžių nustatymo“, Komandiruočių sąnaudų atskaitymo iš pajamų taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. sausio 28 d. nutarimu Nr. 99 „Dėl Komandiruočių sąnaudų atskaitymo iš pajamų taisyklių patvirtinimo“, nustatytų piniginių dydžių.

Patvirtinu, kad pateikta informacija yra teisinga. Sutinku, kad visi šioje paraiškoje nurodyti duomenys būtų tvarkomi ir tikrinami siekiant įvertinti paraiškas Neįgaliųjų asociacijų veiklos rėmimo 2019 metais projektų atrankos konkurso metu.

Pareiškėjo vadovas / įgaliotas asmuo

\_\_\_\_\_

(parašas)

\_\_\_\_\_

(vardas ir pavardė)

A.V.