

PATVIRTINTA

Raseinių rajono savivaldybės tarybos

2010 m. gruodžio 16 d. sprendimu

Nr. (1.1)TS-369

SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMO RASEINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sveikatos priežiūros Raseinių rajono savivaldybės (toliau tekste – rajono Savivaldybė) mokyklose organizavimo tvarkos aprašas (toliau tekste – aprašas) nustato sveikatos priežiūros rajono Savivaldybės mokyklose tikslą, uždavinius, organizavimą, sveikatos priežiūros mokyklose dokumentaciją, visuomenės sveikatos priežiūros specialisto funkcijas, pareigas, teises ir atsakomybę, sveikatos priežiūros rajono Savivaldybės mokyklose finansavimą.

2. Aprašas reglamentuoja mokinių sveikatos priežiūrą, vykdomą rajono Savivaldybės teritorijoje esančiose pradinėse, pagrindinėse, vidurinėse mokyklose ir gimnazijose (toliau tekste – mokyklos).

3. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, vykdamas sveikatos priežiūrą mokyklose (toliau tekste - specialistas), turi atitikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.

4. Specialistų etatai steigiami rajono Savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigoje – VšĮ Raseinių pirminės asmens sveikatos priežiūros centre ir VšĮ Ariogalos pirminės sveikatos priežiūros centre. Specialistų etatų skaičius nustatomas pagal mokinių skaičių rajono Savivaldybėje (800 mokinių steigiamas vienas etatas).

5. Rajono Savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 48 straipsniu, gali nuspręsti steigti specialistų etatus esant ir mažesniai mokinių skaičiui.

II. SVEIKATOS PRIEŽIŪROS MOKYKLOSE TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Sveikatos priežiūros mokyklose tikslas – padėti mokiniams saugoti ir stiprinti sveikatą, organizuojant ir įgyvendinant priemones, susijusias su ligų ir traumų profilaktika.

7. Sveikatos priežiūros mokyklose uždaviniai:

7.1. užtikrinti sveikatos priežiūros kokybę, kuriant sveiką aplinką mokyklose, stiprinant mokinių sveikatą, šalinant rizikos veiksnius, galinčius sukelti ligas;

7.2. formuoti teisingą mokinių požiūrį į savo sveikatą ir ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius;

7.3. numatyti priemones ligoms ankstyvuoju laikotarpiu įtarti ir užkirsti joms kelią;

7.4. suteikti pirmąją pagalbą pavojingų būklių, traumų, nelaimingų atsitikimų ar apsinuodijimų atvejais.

III. SVEIKATOS PRIEŽIŪROS MOKYKLOSE ORGANIZAVIMAS

8. Sveikatos priežiūra mokyklose vykdoma pagal mokyklos sveikatos priežiūros veiklos planą (toliau tekste – veiklos planas), kuris yra sudedamoji mokyklos metinės veiklos programos dalis. Veiklos plano projektą parengia mokyklos administracija kartu su specialistu, atsižvelgdama į mokyklos poreikius ir vykdomos visuomenės sveikatos priežiūros nacionalinius ir vietos prioritetus kiekvienais metais iki sausio 10 d.

9. Veiklos planas derinamas su rajono Savivaldybės gydytoju bei tvirtinamas mokyklos direktoriaus. Specialisto individualų darbo planą tvirtina jo darbdavys.

10. Specialistas informaciją apie praėjusiais kalendoriniais metais vykdytą sveikatos priežiūrą mokykloje teikia rajono Savivaldybės gydytojui iki sausio 10 d.

11. Sveikatos priežiūrai mokyklose vykdyti turi būti skirta patalpa – sveikatos kabinetas. Kabineto skyrimą užtikrina mokyklos vadovas. Inventorių skiria darbdavys.

12. Specialisto funkcijoms vykdyti turi būti:

12.1. stalas, spinta dokumentams, veiklos priemonėms ir drabužiams, kėdės ar suolai mokiniams atsisėsti, medicinos kušetė, praustuvė, higienos priemonės;

12.2. svarstyklės, ūgio matuoklė, kambario termometras, kraujospūdžio matavimo aparatas, termometras kūno temperatūrai matuoti, priemonės, reikalingos regėjimo aštrumui nustatyti, ir kitos padedančios įvertinti mokinių sveikatą priemonės;

12.3. pirmosios pagalbos rinkinys, reglamentuotas Lietuvos higienos normoje HN 21:2005 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. V-476 (Žin., 2005, Nr. 76-2770). Pirmosios pagalbos rinkinių kiekį, atsižvelgiant į mokinių skaičių bei mokymo pobūdį, nustato mokyklos vadovas, suderinęs su rajono Savivaldybės gydytoju;

12.4. sveikatos ugdymo informacinės vaizdinės priemonės ir kitos priemonės, reikalingos mokyklos sveikatos kabineto veiklai organizuoti.

13. Mokyklos vadovas turi užtikrinti galimybę specialistui naudotis telefoninio ryšio priemonėmis bei informacinėmis technologijomis.

14. Sveikatos priežiūros specialistas, dirbantis bendrojo lavinimo mokyklos sveikatos kabinete, aptarnauja ir kitas, nustatytose teritorijose esančias mokyklas:

Eil. Nr.	Sveikatos priežiūros specialistas	Aptarnaujamos mokyklos
14.1.	Prezidento Jono Žemaičio gimnazijoje dirbantis specialistas	Raseinių Prezidento Jono Žemaičio gimnazija; Raseinių pagrindinė mokykla; Raseinių pagrindinės mokyklos Minionių skyrius; Raseinių „Kalno“ vidurinės mokyklos Katalikiškos dvasios skyrius; Raseinių rajono Žaiginio Pranciškaus Šivickio pagrindinė mokykla; Raseinių rajono Žaiginio Pranciškaus Šivickio pagrindinės mokyklos Vosiliškio skyrius.
14.2.	Raseinių Šaltinio vidurinėje mokykloje dirbantis specialistas	Raseinių Šaltinio vidurinė mokykla; Raseinių Šaltinio vidurinės mokyklos Kaulakių skyrius; Raseinių Šaltinio vidurinės mokyklos Gruzdiškės skyrius; Raseinių rajono Šiluvos vidurinė mokykla.
14.3.	Raseinių „Kalno“ vidurinėje mokykloje dirbantis specialistas	Raseinių „Kalno“ vidurinė mokykla; Raseinių „Kalno“ vidurinės mokyklos Kalnų skyrius; Raseinių rajono Girkalnio pagrindinė mokykla.
14.4.	Raseinių rajono Viduklės Simono Stanevičiaus gimnazijoje dirbantis specialistas	Raseinių rajono Viduklės Simono Stanevičiaus gimnazija; Raseinių rajono Viduklės Simono Stanevičiaus gimnazijos Sujainių skyrius; Raseinių rajono Pryšmančių pagrindinė mokykla; Raseinių rajono Paupio pagrindinė mokykla; Raseinių rajono Nemakščių Martyno Mažvydo vidurinė mokykla; Raseinių rajono Martyno Mažvydo vidurinės mokyklos Užkalnių skyrius.
14.5.	Raseinių rajono Ariogalos	Raseinių rajono Ariogalos gimnazija;

gimnazijoje specialistas	dirbantis	Raseinių rajono Betygalos Maironio vidurinė mokykla; Raseinių rajono Ilgižių pagrindinė mokykla.
-----------------------------	-----------	---

IV. SPECIALISTO FUNKCIJOS

15. Pagrindinės specialisto funkcijos yra šios:

15.1. sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų mokytojams, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimas bei metodinės ir informacinės medžiagos mokinių sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais kaupimas;

15.2. informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida (mokyklos stenduose, renginiuose, viktorinose ir pan.) mokyklos bendruomenei;

15.3. mokyklos sveikatinimo projektų (programų) rengimo inicijavimas ir dalyvavimas juos įgyvendinant;

15.4. pagalba mokiniams ugdant sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius;

15.5. mokinių maitinimo organizavimo priežiūra, skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą;

15.6. mokyklos aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas, dalyvavimas nustatant prioritetinius mokyklos aplinkos bei sąlygų gerinimo klausimus;

15.7. pasiūlymų mokyklos vadovui dėl reikalingų priemonių, užtikrinančių traumų ir nelaimingų atsitikimų prevenciją mokykloje, teikimas;

15.8. ugdymo proceso organizavimo atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas;

15.9. pagalba kūno kultūros mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes, informacijos dėl mokinių galimybės dalyvauti sporto varžybose teikimas kūno kultūros mokytojams;

15.10. mokykloje vykstančių mokinių sporto varžybų priežiūra;

15.11. informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus rinkimas, saugojimas (statistinė apskaitos forma Nr. 027-1/a „Vaiko sveikatos pažymėjimas“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. V-951 (Žin., 2005, Nr. 3-38) pagal priedą;

15.12. asmens sveikatos priežiūros specialistų rekomendacijų dėl mokinių sveikatos pateikimas klasės auklėtojui (mokytojams) bei šių rekomendacijų įgyvendinimo priežiūra mokykloje;

15.13. lėtinių neinfekcinių ligų rizikos veiksnių (alkoholio, tabako, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimas ir kt.) paplitimo nustatymas;

15.14. pagalba organizuojant mokinių imunoprofilaktiką;

15.15. informacijos Kauno visuomenės sveikatos centro Raseinių skyriui teikimas raštu, įtarus užkrečiamąją ligą ar apsinuodijimą mokykloje;

15.16. dalyvavimas mokyklos prevencinio darbo grupėse, sprendžiančiose mokinių psichologines, adaptacijos ir socialines problemas;

15.17. visuomenės sveikatos centro specialistų nurodytų užkrečiamųjų ligų epidemiologinės priežiūros priemonių įgyvendinimas mokykloje;

15.18. pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas.

16. Specialistas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, sveikatos priežiūros įstaigos, kurioje dirba, įstatais (nuostatais), mokyklos vidaus tvarkos taisyklėmis bei savo pareigybės aprašymu.

17. Specialistas dirba bendradarbiaudamas su mokyklos bendruomene, kitų mokyklų visuomenės sveikatos priežiūros specialistais, Kauno visuomenės sveikatos centro Raseinių skyriumi, rajono Savivaldybės gydytoju, Raseinių rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, sporto ir jaunimo reikalų skyriumi bei Vaiko teisių apsaugos skyriumi, kitais sveikatos priežiūros, psichologinės bei socialinės pedagoginės pagalbos ir kitų suinteresuotų tarnybų specialistais.

V. SPECIALISTO PAREIGOS, TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

18. Specialisto pareigos:

18.1. įtarus, kad mokinio atžvilgiu naudojamas psichologinis, fizinis ar seksualinis smurtas, pranešti apie tai mokyklos vadovui, Raseinių rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, sporto ir jaunimo reikalų skyriui bei Vaiko teisių apsaugos skyriui;

18.2. užtikrinti informacijos apie mokinių asmens sveikatą konfidencialumą.

19. Specialisto teisės:

19.1. gauti tinkamas darbo sąlygas ir aprūpinimą reikiamomis priemonėmis, nustatytoms funkcijoms vykdyti;

19.2. teikti siūlymus mokyklos vadovui, rajono Savivaldybės gydytojui sveikatos priežiūros mokyklose organizavimo tobulinimo klausimais;

19.3. tobulinti profesinę kvalifikaciją Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

19.4. gauti informaciją apie mokinio ugdymo sąlygas iš mokyklos administracijos, mokytojų, reikalingą savo funkcijoms vykdyti.

20. Specialistas atsako už:

20.1. priskirtų funkcijų vykdymą laiku ir teisingai;

20.2. suteiktos informacijos teisingumą;

20.3. darbui reikalingų dokumentų ir patiktų materialinių vertybių tinkamą naudojimą ir saugojimą.

21. Už savo funkcijų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą specialistas atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. SVEIKATOS PRIEŽIŪROS MOKYKLOSE FINANSAVIMAS

22. Sveikatos priežiūrai mokyklose, kurių steigėja yra rajono Savivaldybė, rajono Savivaldybės taryba skiria 1/3 reikiamų lėšų iš savo biudžeto, o iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto skiriama 2/3 lėšų. Kitų steigėjų mokykloms iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto skiriamos visos reikiamos lėšos. Šiame punkte nurodytomis lėšomis finansuojamos specialistų darbo užmokesčio ir veiklos sveikatos priežiūrai mokyklose organizuoti ir vykdyti išlaidos.

23. Sveikatos priežiūros mokyklose ūkio išlaidos finansuojamos iš Raseinių rajono savivaldybės Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos lėšų.

24. Sveikatos apsaugos ministerija finansuoja specialistų kvalifikacijos tobulinimą ir perkvalifikavimą.

25. Sveikatos ugdymas integruojamas į atskirų dalykų programas, kurios finansuojamos mokinio krepšelio lėšomis pagal mokyklų bendruosiuose ugdymo planuose numatytas valandas Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka.

26. Valstybinė ligonių kasa Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšas paskirsto savivaldybėms pagal pateiktas paraiškas. Paraiškų sveikatos priežiūrai mokyklose finansuoti teikimo tvarka patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-709 (Žin., 2009, Nr. 107-4492).

27. Rajono Savivaldybės taryba tvirtina rajono Savivaldybės sveikatos priežiūros mokyklose programą ir priima sprendimą dėl lėšų, skirtų sveikatos priežiūrai mokyklose finansuoti, paskirstymo.
