

KUPIŠKIO RAJONO ŠV. KAZIMIERO VAIKŲ GLOBOS NAMŲ NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namai (toliau - Vaikų globos namai) yra Kupiškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, teikianti globos (rūpybos), ugdymo ir socialines paslaugas be tėvų globos likusiems vaikams, kuriems nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba) arba laikinai globos namuose apgyvendintiems vaikams tol, kol bus išspręstas jų grąžinimo tėvams arba globos (rūpybos) nustatymo klausimas.

2. Vaikų globos namai savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Vaiko globos įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu ir kitais įstatymais, poįstatyminiais aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais ir šiais nuostatais.

3. Vaikų globos namai yra juridinis asmuo, turi savo antspaudą su pavadinimu, išlaidų sąmatą ir sąskaitas banke.

4. Vaikų globos namų pavadinimas – Kupiškio rajono šv. Kazimiero vaikų globos namai.

5. Vaikų globos namų teisinė forma- Savivaldybės biudžetinė įstaiga.

6. Vaikų globos namų adresas: Bokšto g. 21, Paketurių kaimas, LT-40103 Kupiškio rajonas, Lietuvos Respublika.

7. Vaikų globos namų finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.

8. Vaikų globos namų veiklos laikotarpis neribotas.

II. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

9. Vaikų globos namų tikslas – užtikrinti globojamam (rūpinamam) ir laikinai globos namuose apgyvendintam vaikui globos (rūpybos), ugdymo (lavinimo ir auklėjimo), socialines paslaugas, sudaryti tinkamas sąlygas ir palaikyti aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis ir tobulėti bei pasiruoštų savarankiškam gyvenimui visuomenėje.

10. Vaikų globos namų uždaviniai:

10.1. užtikrinti vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą;

10.2. sudaryti vaikui artimas šeimos aplinkai gyvenimo sąlygas, atitinkančias jo amžių, sveikatą ir brandą;

10.3. užtikrinti vaikui globos (rūpybos), ugdymo, teikiamų socialinių paslaugų kokybę;

10.4. dirbti socialinį darbą su vaiku ir jo tėvais įgyvendinant vaiko laikinosios globos (rūpybos) planą;

10.5. užtikrinti, kad vaikų globos namuose pagal įvertintus individualius vaiko poreikius būtų sudaromas ir įgyvendinamas individualių vaiko ugdymo ir socialinių paslaugų teikimo planas;

10.6. pažinti vaiko individualumą, plėtoti gebėjimus, rūpintis jo dvasiniu ir fiziniu ugdymu, skatinti vaiko fizinę, psichinę bei socialinę brandą, ugdyti pilietiškumą, dorinius, šeiminius, darbinius, socialinius, sveikos gyvensenos ir higienos įgūdžius, sudaryti sąlygas vaiko saviraiškai;

10.7. rengti vaiką savarankiškam gyvenimui ir integracijai visuomenėje, kad jis:

10.7.1. jaustųsi visaverte ir atsakinga už savo poelgius asmenybe;

10.7.2. jaustųsi orus ir saugus dėl savo rasinės, kultūrinės, tautinės ir religinės tapatybės;

10.7.3. gebėtų kompetentingai rūpintis savimi ir artimaisiais kasdieniniame gyvenime;

10.7.4. gebėtų plėtoti savo socialinius tarpasmeninius santykius ir pasitikėjimą;

10.7.5. gerbtų kitų asmenų teises ir laisvę, darbą ir turtą;

10.7.6. įgytų bendrąjį išsilavinimą;

10.7.7. įgytų savitarnos, asmeninės higienos, pasirengimo šeimai įgūdžius.

10.8. teikti socialinę globą, atitinkančią vaikų socialinės globos normas;

10.9. bendradarbiauti su:

10.9.1. valstybės ir savivaldybės institucijomis bei įstaigomis, sprendžiant socialinio darbo su vaiko tėvų šeima organizavimo, globėjų (rūpintojų) paieškas bei įvaikinimo klausimus;

10.9.2. vaiko tėvais bei kitais jo artimaisiais giminaičiais, siekiant atkurti ir palaikyti tarpusavio ryšius, sudarančius prielaidas vaikui grįžti į tėvų šeimą.

III. VEIKLOS POBŪDIS

11. Įgyvendinant tikslus ir uždavinius, Vaikų globos namų vykdomos veiklos rūšys ir kodai pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:

11.1. kita stacionari globos veikla – 87.90;

11.2. ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas – 85.10. 10;

11.3. automobilių ir lengvųjų variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma – 77.11.

IV. STEIGĖJAS

12. Vaikų globos namų steigėjas yra Kupiškio rajono savivaldybės taryba.

13. Steigėjas:

13.1. tvirtina Vaikų globos namų nuostatus, nuostatų pakeitimus ir jų papildymus, direktoriaus pareiginius nuostatus, įstaigos etatų skaičių;

13.2. nustato Vaikų globos namų direktoriaus tarnybinį atlyginimą ir darbo apmokėjimo tvarką;

13.3. skiria Vaikų globos namų asignavimus;

13.4. išklauso veiklos ataskaitas;

13.5. įstatymų nustatyta tvarka reorganizuoja, pertvarko ar likviduoja Vaikų globos namus;

13.6. leidžia sudaryti ir vykdyti bendros veiklos programas su rajono, šalies ir užsienio socialinės paskirties įstaigomis, paramos fondais, nevyriausybėmis organizacijomis ir pan.;

13.7. turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas, būtinas įstaigos egzistavimui užtikrinti.

14. Vaikų globos namų veiklą koordinuoja Savivaldybės administracija.

V. TEISĖS IR PAREIGOS

15. Vaikų globos namai turi teisę:

15.1. naudotis patikėjimo teise perduotu Savivaldybės turtu;

15.2. nustatytą tvarką gauti informaciją iš Savivaldybės institucijų, paslaugų gavėjų ir kt.;

15.3. dalyvauti pasitarimuose, svarstymuose, susijusiuose su Vaikų globos namų veikla;

15.4. palaikyti ryšius su rajono, šalies ir užsienio socialinės paskirties įstaigomis, paramos ir labdaros fondais, nevyriausybėmis organizacijomis;

15.5. teikti atitinkamoms valstybės ir savivaldybės institucijoms bei įstaigoms pasiūlymus dėl vaiko teisių apsaugos, vaikų globos (rūpybos), įvaikinimo ir socialinių bei ugdymo paslaugų teikimo;

15.6. pasitelkti savo darbui reikalingus specialistus pagal sutartis;

15.7. gauti paramą;

15.8. kitas įstatymų ir teisės aktų suteiktas teises.

16. Vaikų globos namai privalo:

16.1. vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, vaiko globos įstatymu ir kitais įstatymais, poįstatyminiais aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais ir šiais nuostatais, ir naudojantis turimais ištekliais, užtikrinti globojamam (rūpinamam) ir laikinai globos namuose apgyvendintam vaikui globos (rūpybos),

ugdymo (lavinimo ir auklėjimo), socialines paslaugas, sudaryti tinkamas sąlygas ir palaikyti aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis ir tobulėti bei pasiruoštų savarankiškam gyvenimui visuomenėje;

16.2. naudoti lėšas tik nuostatuose nurodytiems uždaviniams vykdyti ir tik pagal asignavimų valdytojų patvirtintas programas;

16.3. teikti steigėjui ir kitoms įstatymų numatytoms institucijoms savo veiklos ataskaitas.

17. Vaikų globos namai gali turėti kitas įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas pareigas.

18. Santykiuose su trečiaisiais asmenimis Vaikų globos namams atstovauja direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

VI. VALDYMO STRUKTŪRA IR SAVIVALDA

19. Vaikų globos namams vadovauja direktorius. Jį teisės aktų nustatyta tvarka, konkurso būdu į pareigas skiria ir iš jų atleidžia steigėjas. Darbo sutartį su juo pasirašo steigėjo įgaliotas asmuo.

20. Vaikų globos namų direktorius:

21.1. telkia kolektyvą Vaikų globos namų tikslui ir uždaviniams įgyvendinti, kūrybinei veiklai ir profesiniam tobulėjimui;

21.2. užtikrina Vaikų globos namuose gyvenančių vaikų teisių bei teisėtų interesų apsaugą, efektyvų globos namų materialinių, finansinių bei žmogiškųjų išteklių panaudojimą, atsako už įstaigos ūkinę ir finansinę veiklą;

21.3. atstovauja Vaikų globos namams valstybės ir savivaldybės institucijose ir įstaigose;

21.4. leidžia įsakymus jo kompetencijai priskirtais klausimais;

21.5. rengia ir teikia steigėjui tvirtinti Vaikų globos namų nuostatus, įstaigos struktūrą.

21.6. teikia pasiūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui dėl įstaigos darbuotojų pareigybių steigimo, sudaro ir tvirtina etatų sąrašą;

21.7. įstatymų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš darbo darbuotojus, rūpinasi jų profesiniu tobulėjimu, skatina juos ir skiria jiems drausmines nuobaudas, užtikrina darbuotojams saugias darbo sąlygas, sudaro sąlygas kelti kvalifikaciją ir atestuotis;

21.8. tvirtina Vaikų globos namų darbuotojų pareiginius nuostatus, darbo tvarkos taisykles, saugos darbe instrukcijas;

21.9. atsako už teisingą įstaigos lėšų panaudojimą ir atsiskaitymą laiku už panaudotas lėšas;

21.10. sudaro patariamąją direktoriaus instituciją – Vaikų globos namų tarybą (toliau – taryba), kurios nariais gali būti pedagogų, socialinių pedagogų, socialinių darbuotojų, vaikų, kitų globos namų darbuotojų, rėmėjų atstovai, bei tvirtina jos narių skaičių ir nuostatus;

21.11. kartu su taryba suderina vaikų gyvenimo globos namuose sąlygas;

21.12. sudaro sąlygas vaikams įgyti maisto gaminimo, higienos, buitinių ir kitų darbų atlikimo įgūdžius;

21.13. užtikrina Vaikų globos namų darbuotojų bendradarbiavimą su vaikų tėvais, artimaisiais, giminaičiais, asmenimis, laikinai paimančiais vaiką į savo šeimą, Savivaldybės administracija, Savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos tarnyba (toliau – Vaiko teisių apsaugos tarnyba), Socialinės paramos skyriumi, valstybės Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba, Darbo birža, profesinio orientavimo ir mokymo įstaigomis, valstybinėmis ir nevyriausybiniėmis organizacijomis, susijusiomis su vaiko teisių apsauga, globos namų rėmėjais, visuomene;

21.14. teikia informaciją visuomenei apie Vaikų globos namų veiklą, vykdomas programas bei įstaigos veiklos efektyvumą;

21.15. rūpinasi Vaikų globos namų tarptautiniais ryšiais;

21.16. rengia ir įgyvendina įvairius projektus, skirtus socialinių paslaugų infrastruktūros plėtrai ir pan.;

21.17. stiprina Vaikų globos namų materialinę bazę socialinėms paslaugoms teikti;

21.18. analizuoja ir vertina Vaikų globos namų valdymo ir veiklos išteklių (intelektualinių, materialinių, finansinių) būklę, rūpinasi tikslingu jų panaudojimu, išsaugojimu, kaupimu;

21.19. teikia steigėjui ir kitoms įstatymų numatytoms institucijoms savo veiklos ataskaitas;

21.20. teikia ataskaitas apie suteiktas socialines paslaugas;

21.21. įgyvendina saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos ir kt. reikalavimus.

21.22. vykdo kitas įstatymų ir teisės aktų jam pavestas funkcijas.

VII. FINANSAVIMAS. DARBO SANTYKIAI IR DARBO APMOKĖJIMAS

22. Vaikų globos namai finansuojami iš Savivaldybės biudžeto ir kitų finansavimo šaltinių pagal asignavimų valdytojų patvirtintas programas laikantis nustatytų finansavimo taisyklių ir išdo procedūrų.

23. Vaikų globos namų darbuotojų darbo santykiai reglamentuojami ir darbo užmokesčio dydis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, kitais įstatymais ir teisės aktais bei Savivaldybės tarybos sprendimais.

VIII. TURTAS IR LĖŠOS

24. Vaikų globos namų turtą sudaro veiklai naudojamos pagrindinės priemonės, finansiniai ištekliai ir kitas su Vaikų globos namų veikla susijęs turtas, kurį valdo ir juo naudojasi patikėjimo teise ir pagal panaudos sutartis, jį saugo ir tausoja.

25. Vaikų globos namų turtas negali būti perduotas, perleistas, įkeistas be steigėjo sprendimo.

26. Susidėvėjusios ir kitos materialinės vertybės nurašomos ir realizuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

27. Vaikų globos namų pajamas sudaro:

27.1. valstybės biudžeto lėšos;

27.2. Savivaldybės biudžeto lėšos;

27.3. lėšos, gaunamos kaip parama;

27.4. lėšos, gaunamos iš vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų;

27.5. lėšos, gaunamos už teikiamas paslaugas;

27.6. ES struktūrinių fondų lėšos;

27.7. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

28. Gautos lėšos skiriamos ilgalaikiam turtui įsigyti, Vaikų globos namų pastato priežiūros darbams atlikti ir kitiems įstaigos gyventojų poreikiams tenkinti.

29. Vaikų globos namai vaiko gaunamas lėšas perveda į asmeninę vaiko sąskaitą banke. Vaiko lėšos gali būti panaudotos vaiko interesams įstatymų nustatyta tvarka.

IX. VAIKO APGYVENDINIMAS

30. Vaikų globos namuose gali būti apgyvendinamas:

30.1. vaikas iki vienerių metų amžiaus, kol bus išspręstas jo grąžinimo tėvams arba globos nustatymo klausimas.

30.2. 1-18 metų vaikas, kuriam nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba), arba be tėvų globos likęs vaikas tol, kol bus išspręstas jo globos (rūpybos) klausimas;

30.3. vyresnis kaip 18 metų asmuo (jo prašymu ir Savivaldybės sutikimu), kai išlaikymas globos namuose yra pratęstas iki jis baigs bendrojo lavinimo mokyklą;

30.4. besimokantis ar studijuojantis buvęs Vaikų globos namų globotinis (jo prašymu ir steigėjo sutikimu), kai yra apgyvendintas jo mokymo ar studijų atostogų metu, jei tai neprieštarauja gyvenančių vaikų interesams;

30.5. ne vyresnis kaip 24 metų buvęs Vaikų globos namų ugdytinis (asmens prašymu ir Savivaldybės sutikimu), kai jam yra paskirtas išlaikymas ne ilgiau kaip 6 mėnesius.

31. Apgyvendinant Vaikų globos namuose vaiką, kuriam nustatyta laikinoji globa (rūpyba), yra pateikiami šie dokumentai:

31.1. Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo ir globėjo (rūpintojo) paskyrimo;

31.2. vadovaujantis Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatais, patvirtintais socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. A1-145 (Žin., 2007, Nr. 61-2360):

31.2.1. vaiko gimimo liudijimo arba asmens tapatybės kortelė ar pasas;

31.2.2. išrašo iš vaiko gimimo įrašo kopija;

31.2.3. Sveikatos apsaugos ministerijos nustatytos formos sveikatos pažymėjimas;

31.2.4. dokumentai apie vaiko tėvus:

31.2.4.1. turimo vienintelio iš tėvų arba tėvų dingimo ir jų paieškos (kol teismas pripažins nežinia kur esančiais arba paskelbs mirusiais), tėvų arba turimo vienintelio iš tėvų laikino negalėjimo rūpintis vaiku dėl abiejų tėvų ar vieno iš jų ligos, suėmimo, bausmės atlikimo ar kitų svarbių priežasčių, tėvų arba turimo vienintelio iš tėvų nesirūpinimą, nesidomėjimą vaiku, jo nepriežiūrą, netinkamą auklėjimą, fizinio ar psichologinio smurto panaudojimą ir dėl to kylanti pavojų vaiko vystymuisi ir saugumui (iki teismo tvarka vaikas bus atskirtas nuo tėvų), tėvų vengimą atlikti savo pareigas auklėti vaikus, piktnaudžiavimą tėvų valdžia, žiaurų ir smurtaujančių elgesį su vaiku (iki teismo tvarka bus laikinai ar neterminuotai apribota tėvų valdžia) patvirtinančių dokumentų kopijas;

31.2.4.2. dokumentus (jei turi) apie tėvų sveikatos būklę;

31.2.4.3. pažymas apie tėvų gyvenamąją vietą;

31.2.5. informaciją apie vaiko brolius, seseris ir senelius (jei turi) bei jų gyvenamąją vietą;

31.2.6. teismo patvirtintas tėvų sutarties dėl vaiko materialinio išlaikymo arba teismo sprendimo dėl išlaikymo priteisimo nepilnamečiams vaikams iš jų tėvų (vieno iš jų) kopijas;

31.2.7. dokumentus apie vaikui nuosavybės teise priklausančią turtą (jeigu turi) bei turto administratorių (jei paskirtas);

31.2.8. dokumentus apie vaikui priklausančias pinigines išmokas;

31.2.9. kitus susijusius su vaiku dokumentus;

31.2.10. vaiko laikinosios globos (rūpybos) plano kopiją.

32. Apgyvendinant Vaikų globos namuose vaiką, kuriam nustatyta nuolatinė globa (rūpyba), yra pateikiami Vaiko globos organizavimo nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. kovo 27 d. nutarimu Nr. 405 (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais) 27.1-27.9 punktuose nurodyti dokumentai:

32.1. teismo nutartis dėl vaiko nuolatinės globos (rūpybos) nustatymo;

32.2. vaiko gimimo liudijimas ar pasas;

32.3. išrašo iš vaiko gimimo įrašo kopija;

32.4. Sveikatos apsaugos ministerijos nustatytos formos pažymėjimas;

32.5. vaiko tėvų ar vieno iš turėtų tėvų mirties liudijimo, teismo sprendimo dėl turėto vienintelio iš tėvų ar vaiko tėvų paskelbimo mirusiais arba pripažinimo nežinia kur esančiais, dėl vaiko atskyrimo nuo tėvų (tėvo ar motinos), dėl laikino ar neterminuoto tėvų valdžios apribojimo, dėl tėvų arba turimo vienintelio iš tėvų pripažinimo neveiksniais kopijas; dokumentų dėl tėvystės ar artimos giminystės ryšių nenustatymo per 3 mėn. nuo vaiko radimo dienos kopijas;

32.6. informaciją apie vaiko brolius, seseris ir senelius (jeigu turi) bei jų gyvenamąją vietą;

32.7. teismo patvirtintos tėvų sutarties dėl vaiko materialinio išlaikymo kopija arba teismo sprendimo dėl išlaikymo priteisimo nepilnamečiams vaikams iš jų tėvų (vieno iš jų) kopija;

32.8. dokumentus apie vaikui nuosavybės teise priklausančią turtą (jeigu turi) bei turto administratorių (jeigu paskirtas);

32.9. dokumentus apie vaikui priklausančias pinigines išmokas;

32.10. jeigu buvo nustatyta vaiko laikinoji globa (rūpyba), teisės aktų nustatyta tvarka – vaiko padėties įvertinimo akto, vaiko laikino apgyvendinimo akto, vaiko laikinosios globos (rūpybos) plano ir globos (rūpybos) peržiūrų kopijos.

33. Apgyvendinant Vaikų globos namuose be tėvų globos likusį vaiką, yra pateikiami Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatų 10.2 – 10.4 punktuose nurodyti dokumentai apie vaiką:

33.1. vaiko padėties įvertinimo akto kopija;

33.2. Vaiko teisių apsaugos tarnybos sprendimas dėl vaiko paėmimo iš šeimos ar kitos jo buvimo vietos;

33.3. vaiko laikino apgyvendinimo aktas;

33.4. Kupiškio rajono savivaldybės (rastas vaikas paimtas iš fizinei ar psichinei sveikatai pavojingų sąlygų) administracijos direktoriaus įsakymas dėl laikinosios globos (rūpybos) skubaus nustatymo;

33.5. vaiko laikinosios globos (rūpybos) plano kopija.

IX. VAIKO LAIKINAS IŠLEIDIMAS

34. Fizinis asmuo, norintis laikinai (reguliariai savaitgaliais ir švenčių dienomis, atostogų metu) paimti vaiką į savo šeimą (toliau – asmuo), Vaikų globos namų direktoriui turi pateikti prašymą, kuriame:

34.1. nurodo vaiko vardą, pavardę, amžių ir kuriam laikotarpiui įsipareigoja vaiką paimti į šeimą;

34.2. įsipareigoja vaikui sudaryti tinkamas priežiūros ir gyvenimo sąlygas;

34.3. pareiškia pageidavimą gauti už vaiko laikiną priežiūrą maistpinigius arba jų atsisako.

35. Vaikų globos namų direktorius, gavęs šių nuostatų 27 punkte nurodytą prašymą, per 3 darbo dienas raštu kreipiasi į asmens gyvenamosios vietos savivaldybės Vaiko teisių apsaugos tarnybą dėl informacijos apie šio asmens galimybes laikinai paimti vaiką į savo šeimą pateikimo.

36. Vaiko teisių apsaugos tarnyba, gavusi Vaikų globos namų direktoriaus raštą (kreipimąsi), ne ilgiau kaip per 12 darbo dienų informuoja direktorių dėl šio asmens tinkamumo, netinkamumo laikinai paimti vaiką į savo šeimą.

37. Vaikų globos namų direktorius, gavęs iš Vaiko teisių apsaugos tarnybos raštą, priima motyvuotą sprendimą dėl leidimo asmeniui laikinai paimti vaiką į savo šeimą. Sprendime yra nurodoma:

37.1. vaiko vardas, pavardė, amžius;

37.2. asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta;

37.3. vaiko išvykimo laikas;

37.4. vaikui skiriamų dienos maistpinigių suma.

38. Vaikų globos namų direktorius per 3 darbo dienas nuo šių nuostatų 30 punkte nurodyto sprendimo priėmimo dienos pateikia įsakymo kopiją asmeniui (pasirašytinai) ir jo gyvenamosios vietos savivaldybės Vaiko teisių apsaugos tarnybai.

39. Vaikų globos namai pagal nustatytas darbo dienas mitybos normas už kalendorines dienas asmeniui, laikinai paimančiam vaiką į savo šeimą, arba jo įgaliotam asmeniui išmoka maistpinigius arba skiria maisto produktus už mitybos normas atitinkančią sumą.

40. Vaikų globos namai vaikui skiriamus maistpinigius išmoka laikantis tokios tvarkos:

40.1. kai asmuo atsisako maistpinigių, jie pervedami į vaiko asmeninę sąskaitą banke;

40.2. kai asmuo pageidauja gauti maistpinigius:

40.2.1. jam išmokama 50 proc. maistpinigių sumos, kai vaikas laikinai išvyksta iš globos namų į jo šeimą, o likusi suma – ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo vaiko sugrįžimo į globos namus dienos;

40.2.2. jam išmokami maistpinigiai vieną kartą per mėnesį pagal direktoriaus ir asmens raštišką susitarimą, kai vaikas imamas reguliariai į šeimą (savaitgaliais ir (ar) švenčių dienomis, atostogų metu);

40.2.3. kai Vaikų globos namų darbuotojai lanko vaiką ligoninėje ar sanatorijoje, jam išmokama 50 proc. maistpinigių sumos vaiko mitybai pagerinti.

41. Maistpinigiai asmeniui yra neišmokami, kai:

41.1. vaikas laikinai grįžta į tėvų šeimą;

41.2. nustatomi vaiko nepriežiūros ir netinkamo maitinimo faktai.

X. VAIKO IŠVYKIMAS

42. Vaikas išleidžiamas iš Vaikų globos namų, kai:

42.1. grąžinamas tėvams pasibaigus vaiko globai (rūpybai);

42.2. įvaikinamas;

42.3. sulaukia pilnametystės arba pripažįstamas veiksniu (emancipuojamas);

42.4. susituokia;

42.5. laikinai Vaikų globos namuose apgyvendintam vaikui yra priimamas sprendimas ir nustatoma laikinoji arba nuolatinė globa (rūpyba) šeimoje, šeimynoje ar kitoje vaikų globos institucijoje;

42.6. Vaiko globos organizavimo nuostatų 23 punkte nustatytu atveju Vaikų globos namai gauna Vaiko teisių apsaugos tarnybos sutikimą dėl leidimo rūpinamam vaikui, sulaukusiam 16 metų, gyventi skyrium nuo rūpintojo;

42.7. teismo nutartimi arba Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu yra keičiamas vaiko globėjas (rūpintojas);

42.8. baigia bendrojo lavinimo mokyklą.

43. Vaikas, kuriam nustatyta laikinoji arba nuolatinė globa (rūpyba), yra grąžinamas tėvams atitinkamai Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatų 70 – 80 punktu, kai:

43.1. išnyksta priežastys, dėl kurių buvo nustatyta vaiko laikinoji globa (rūpyba);

43.2. tai atitinka Vaiko laikinosios globos (rūpybos) plano ir vaiko laikinosios globos (rūpybos) peržiūrų užduotis ir sprendimus.

43.3. Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymas pripažįstamas netekusiu galios.

44. Vaiką grąžinant į šeimą dalyvauja vaiko tėvai, vaiko globėjas (rūpintojas), asmuo, dirbęs socialinį darbą su vaiku ir jo tėvais, vaiko tėvų gyvenamosios vietos Vaiko teisių apsaugos tarnyba ir vaiko globėjo (rūpintojo) gyvenamosios vietos Vaiko teisių apsaugos tarnybos atstovai (jeigu vaiko tėvai ir vaiko globėjas (rūpintojas) gyvena skirtingose savivaldybėse).

45. Vaiko teisių apsaugos tarnyba surašo grąžinimo aktą ir pateikia kopiją Vaikų globos namams. Aktą pasirašo visi vaiko grąžinimo tėvams proceso dalyviai, išvardinti 32 šių Nuostatų punkte.

46. Vaiką sugrąžinus tėvams, vaiko asmens dokumentai grąžinami vaiko tėvams.

47. Vaikų globos namai vaikui, nesulaukus pilnametystės išvykstančiam mokytis į profesinę, aukštesniąją ar aukštąją mokyklą, užtikrina:

47.1. nustatytos vaiko laikinosios ar nuolatinės globos tęstinumą;

47.2. vaikui skiriamų maistpinigių (pagal nustatytas dienos mitybos normas) mokymo įstaigai persiuntimą arba vaiko maistpinigių (pagal bendrą vaiko ir globos namų administracijos susitarimą) ribotai veiksniam nepilnamečiui skyrimą;

47.3. vaiko, į Vaikų globos namus sugrįžusio savaitgaliais, švenčių dienomis, atostogų metu, priėmimą.

48. Vaikų globos namai turi teisę kiekvieną mėnesį nepilnamečiui nuo 7 iki 18 metų globotiniui papildomai skirti lėšų smulkioms išlaidoms (7-14 metų – 10 litų, 14-18 metų – 20 litų) ir teikti kitą materialinę bei finansinę paramą.

49. Vaikas išleidžiamas iš Vaikų globos namų direktoriaus įsakymu, kai:

49.1. vaikas išvyksta iš Vaikų globos namų laikinai (savaitgaliais, švenčių, atostogų metu);

49.2. yra gautas Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas arba teismo nutartis dėl vaiko globos (rūpybos) pasibaigimo, vaiko nuolatinės gyvenamosios vietos ir globėjo (rūpintojo) pasikeitimo.

50. Išleidžiant vaiką iš Vaikų globos namų, yra perduodami šie dokumentai:

50.1. vaiko gimimo liudijimas arba asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas;

50.2. sveikatos apsaugos ministro įsakymu nustatytos formos sveikatos pažymėjimas;

50.3. pažyma apie vaiko buvimo Vaikų globos namuose laikotarpį;

50.4. dokumentai apie vaiko tėvus, brolius, seseris, senelius ir kitus artimus giminaičius;

50.5. dokumentai apie vaikui nuosavybės teise priklausančią turtą (jei turi), turto administratorių (jei paskirtas) ir pinigines išmokas.

XI. KONTROLĖ IR ATSKAITOMYBĖ

53. Vaikų globos namų finansinės veiklos kontrolę vykdo Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir steigėjas ar jo įgaliotos institucijos.

54. Vaikų globos namai atskaitingi steigėjui.

XII. REORGANIZAVIMAS, PERTVARKYMAS IR LIKVIDAVIMAS

55. Vaikų globos namus reorganizuoti, pertvarkyti ir likviduoti gali tik steigėjas įstatymų nustatyta tvarka.

56. Reorganizavimas, pertvarkymas ir likvidavimas vykdomas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Biudžetinių įstaigų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka.

XIII VAIKŲ GLOBOS NAMŲ NUOSTATŲ TVIRTINIMAS, KEITIMAS IR PAPILDYMAS

57. Vaikų globos namų nuostatai keičiami ir papildomai pasikeitus Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams arba Vaikų globos namų direktoriaus, Vaikų globos namų tarybos arba steigėjo iniciatyva.

58. Suderinti su Vaikų globos namų taryba nuostatai tvirtinami steigėjo.

59. Nuostatų pakeitimai ir papildymai derinami vaikų globos namų taryboje. Nauja nuostatų redakcija ir pataisos tvirtinamos steigėjo.

XIV. VAIKŲ GLOBOS NAMŲ DOKUMENTŲ VALDYMAS IR SAUGOJIMAS

60. Vaikų globos namų raštvedybos organizavimą ir dokumentų saugojimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymas, Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus patvirtintos Dokumentų rengimo taisyklės.

61. Vaikų globos namų Dokumentacijos planas sudaromas pagal Bendrojo lavinimo mokyklų dokumentų saugojimo terminų rodyklę.

XV. REGISTRAVIMAS

62. Vaikų globos namai registruojami juridinių asmenų registre Civilinio kodekso ir Juridinių asmenų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės, nustatyta tvarka.

Kupiškio rajono savivaldybės meras

Jonas Jarutis