

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybinių įstaigų kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų 4 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 20__ m. _____ d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

20 _____ M. _____ D.

(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
1 programa					
1 uždavinys					
1 priemonė					
2 priemonė					
...					
n priemonė					
2 uždavinys					
1 priemonė					
2 priemonė					
...					
n priemonė					
...					
2 programa					
1 uždavinys					
1 priemonė					
2 priemonė					
...					
n priemonė					
2 uždavinys					
1 priemonė					
2 priemonė					
...					
n priemonė					
...					

Iš viso:		F + V		
Iš jų:				
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F		
1.2. Valdymo programos		V		
2.1. Pažangos uždaviniai		P		
2.2. Testinės veiklos uždaviniai		T		
3.1. Pažangos priemonės		PP, RE, PD, PN		
3.2. Testinės veiklos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE		
3.3. Pervedimų priemonės		PR		

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

ybės biudžeto asignavimus
tų rinkinio sudarymo taisyklių

; forma)

[illegible]

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)