

asmenį į pareigas skiriančio ar teikiančio subjekto darbovietės pavadinimas

darbovietės rekvizitai (buveinė, kodas), kontaktiniai duomenys (el. pašto adresas, telefono numeris ir kt.)

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai

**PRAŠYMAS
PATEIKTI INFORMACIJĄ APIE ASMENĮ, SIEKIANČIŲ EITI PAREIGAS VIEŠOJO
SEKTORIAUS SUBJEKTE, EUROPOS SĄJUNGOS AR TARPTAUTINĖSE
INSTITUCIJOSE LIETUVOS RESPUBLIKOS TEIKIMU**

_____ Nr. _____
data registracijos numeris

_____ surašymo vieta

Prašau pateikti informaciją pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo III skyrių.

1. Duomenys apie siekiantį eiti pareigas asmenį

vardas	pavardė	asmens kodas (gimimo data)

pareigų, kurias asmuo siekia eiti viešojo sektoriaus subjekte, ES ar tarptautinėje institucijoje, pavadinimas (jei asmuo skiriamas eiti šias pareigas pakartotinei kadencijai – nurodyti tai)

Sąrašas pareigybių, dėl kurių teikiamas prašymas STT pateikti informaciją apie asmenį

data, numeris, pavadinimas, *nuoroda į viešai prieinamą pareigybių sąrašą

**Pastaba. Jei pareigybių sąrašas nėra viešai prieinamas, tuomet, kaip šio prašymo priedą, būtina pateikti įsakymo, kuriuo pareigybių sąrašas patvirtintas bei pačio sąrašo, kopiją.*

2. Duomenys apie asmenį į pareigas skiriantį/teikiantį subjektą (toliau – subjektas)

subjekto pareigos		
vardas	pavardė	asmens kodas (gimimo data)

***3. Duomenys apie subjektui išduotą leidimą dirbti ar susipažinti su išlaptinta informacija**

įrašyti „NE“, jei leidimas neišduotas	leidimo išdavimo data	leidimo išdavimo numeris	informacijos slaptumo žyma, su kuria suteikiama teisė dirbti ar susipažinti

**Pastaba. Jei į pareigas asmenį skiria kolegialus valdymo organas, būtina nurodyti ir jo nariams išduotų leidimų datas, numerius ir slaptumo žymas.*

***PAPILDOMA INFORMACIJA:**

Dokumentas ar teisės aktas, kuriame išdėstyti įgalinimai pateikti prašymą STT

data, numeris, pavadinimas, **nuoroda į viešai prieinamą teisės aktą

**Pastaba. Pildoma tik tuo atveju, jei prašymą pasirašo subjekto įgaliotas asmuo.*

***Pastaba. Jei dokumentas ar teisės aktas nėra viešai prieinamas, tuomet būtina jį pateikti kaip šio prašymo priedą ir nurodyti jo lapų skaičių.*

subjekto ar jo įgalioto asmens pareigos

parašas

vardas ir pavardė

prašymo rengėjo vardas, pavardė ir kontaktiniai duomenys (telefono numeris, el. pašto adresas)