

Materialinių pašalpų skyrimo ir
prašymų gauti materialinę
pašalpą nagrinėjimo komisijos
darbo tvarkos aprašo
1 priedas

**(Prašymo skirti materialinę pašalpą mirus kario, alternatyviąją tarnybą atliekančio
asmens, valstybės tarnautojo, darbuotojo šeimos nariui, darbuotojui, kariui,
alternatyviąją tarnybą atliekančiam asmeniui forma)**

Vardas ir pavardė	
-------------------	--

Gyvenamosios vietos adresas	Telefono Nr. El. pašto adresas
-----------------------------	-----------------------------------

Banko sąskaita	L	T																	
----------------	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

_____vadovui
(nurodomas krašto apsaugos sistemos
institucijos ar padalinio, kuriame karys
priimtas (paskirtas) į pareigas, ar institucijos,
kurios vadovas priėmė valstybės tarnautoją,
darbuotoją ar alternatyviąją tarnybą
atliekantį asmenį į pareigas, pavadinimas)

**PRAŠYMAS
SKIRTI MATERIALINĘ PAŠALPĄ**

20__ m. _____ d.

Prašau skirti man materialinę pašalpą mirus šeimos nariui: _____
(nurodomas šeimos nario vardas,
ir pervesti ją į nurodytą banko sąskaitą.
pavardė, asmens kodas, giminystės ryšys)

PRIDEDAMA:

- _____
- _____
- _____

Patvirtinu, kad:

- ☐ neturiu teisės gauti tos pačios paskirties pašalpos iš kitos biudžetinės įstaigos ir neketinu kreiptis dėl Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymo 67 straipsnyje nustatytos kompensacijos;
- ☐ mano pateikti duomenys yra teisingi;
- ☐ esu informuotas, kad mano asmens duomenys bus tvarkomi krašto apsaugos sistemos institucijų materialinės pašalpos skyrimo tikslais, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą;
- ☐ esu informuotas, kad informacija apie asmens duomenų tvarkymą krašto apsaugos sistemoje pateikiama Krašto apsaugos ministerijos interneto svetainėje www.kam.lt.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

