

Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo projektų administravimo ir finansavimo taisyklių
15 priedas

(Pavyzdinio projekto pirkimų plano forma)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

PAVYZDINIS PROJEKTO PIRKIMŲ PLANAS

Projekto sutarties numeris	(Nurodomas numeris pagal projekto sutartį)
Projekto biudžeto suma	(Nurodoma visa projekto sutartyje numatyta tinkamų finansuoti išlaidų suma)
Planuojamų projekto pirkimų suma	(Apskaičiuojama 11 stulpelio eilučių verčių suma, kai pirkimo būseną yra „planuojamas“ ir „vykdomas“)
Įvykdytų pirkimų suma	(Apskaičiuojama 11 stulpelio eilučių verčių suma, kai pirkimo būseną yra „įvykdytas“)
Projekto biudžeto suma, kuriai netaikomi pirkimai	(Nurodoma projekto biudžeto suma, kuriai netaikomi pirkimai)
Iš viso	(Apskaičiuojama pagal formulę „Planuojamų projekto pirkimų suma“ + „Įvykdytų pirkimų suma“)
Projekto pirkimų planas teikiamas	Pirmą kartą ☐ Projekto pirkimų plano pakeitimas ☐
Pastabos	(Nurodyti, kas sudaro projekto biudžeto sumą, kuriai netaikomi pirkimai, pavyzdžiui, fiksuotoji norma ir pan.)

Eil. Nr.	Pirkimą vykdančio subjekto kodas	Pirkimą vykdančio subjekto kodas	Pirkimą vykdančio subjekto statusas	Pirkimo objektas	Pirkimo objekto rūšis	Veiklų rodikliai	Planuojamų pirkimo sutarčių vertės	Pirkimo būdas	Pirkimo būdo pasirinkimo pagrindimas	Planuojamų pirkimo sutarčių vertė, finansuojama projekto lėšomis	Pirkimo būseną	Pirkimo būsenos data	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
(Nurodomas pildomas eilutės numeris numeracijos didėjimo tvarka)	(Nurodomas pirkimą vykdančio subjekto kodas. Jei pirkimas vykdomas pagal įgaliojimą, nurodomas įgaliojimo subjekto kodas)	(Nurodomas pirkimą vykdančio subjekto pavadinimas. Jei pirkimas vykdomas pagal įgaliojimą, nurodomas įgaliojimo subjekto pavadinimas)	(Irašomas pirkimą vykdančio subjekto statusas (perkančioji arba neperkančioji organizacija)	(Nurodomas perkamo objekto pavadinimas. Perkamas objektas turi būti aprašytas trumpai ir aiškiai, kad būtų galima jį identifikuoti pagal projekto biudžetą)	(Irašoma pirkimo objekto rūšis (prekės arba paslaugos)	(Nurodomas veiklos (-ų) rodiklio (-ių), kuriam (-iems) pasiekti vykdomas pirkimas, numeris (-iai) ir pavadinimas (-ai). Vienas pirkimas gali būti vykdomas keliems rodikliams pasiekti ir atvirkščiai)	(Nurodoma planuojamo ar vykdomo pirkimo sutarties vertė. Jei pirkimas skaidomas į dalis, nurodoma visų planuojamų sudaryti pirkimo sutarčių vertė. Jei pirmą kartą į pirkimų planą įtraukiamas pirkimas yra įvykdytas, nurodoma faktinė pirkimo sutarties vertė. Jei pirkimą vykdo perkančioji organizacija, planuojama pirkimo sutarties vertė / faktinė sutarties vertė nurodoma be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Jei pirkimą vykdo neperkančioji organizacija, planuojama pirkimo sutarties vertė / faktinė sutarties vertė nurodoma su PVM)	(Irašomas pirkimo būdas, jei pirkimą vykdo perkančioji organizacija (atviras konkursas, ribotas konkursas, projektų administravimo ir finansavimo taisyklių punktas (jo dalis), kai pirkimą vykdo ne perkančioji organizacija, kuris apibrėžia pasirinktą pirkimo būdą. Pateikiami pirkimo būdo pasirinkimo argumentai. Perkančioji organizacija nurodo pirkimo vertę, apskaičiuotą pagal Numatomą viešojo pirkimo vertės skaičiavimo metodiką, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2003 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. 1S-26 „Dėl Numatomą viešojo pirkimo vertės skaičiavimo metodikos“. Einamųjų metų pirkimų vertės nurodyti privaloma. Kitų metų pirkimų vertės nurodomos atsižvelgiant į praėjusių metų patirtį. Nurodoma, ar pirkimas skaidomas į dalis)	(Nurodomas VPĮ straipsnis (jo dalis ir punktas), kai pirkimą vykdo perkančioji organizacija, arba Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo projektų administravimo ir finansavimo taisyklių punktas (jo dalis), kai pirkimą vykdo ne perkančioji organizacija, kuris apibrėžia pasirinktą pirkimo būdą. Pateikiami pirkimo būdo pasirinkimo argumentai. Perkančioji organizacija nurodo pirkimo vertę, apskaičiuotą pagal Numatomą viešojo pirkimo vertės skaičiavimo metodiką, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2003 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. 1S-26 „Dėl Numatomą viešojo pirkimo vertės skaičiavimo metodikos“. Einamųjų metų pirkimų vertės nurodyti privaloma. Kitų metų pirkimų vertės nurodomos atsižvelgiant į praėjusių metų patirtį. Nurodoma, ar pirkimas skaidomas į dalis)	(Jei pirkimas yra planuojamas arba vykdomas, nurodoma planuojama pirkimo sutarties vertė, finansuojama projekto lėšomis. Jei pirmą kartą į pirkimų planą įtraukiamas pirkimas yra įvykdytas, nurodoma faktinė pirkimo sutarties vertė, finansuojama projekto lėšomis)	(Irašoma pirkimo būseną (planuojamas, vykdomas, nebevykdomas)	(Nurodoma, kada planuojamas pradėti pirkimas arba kada pradėtas pirkimas, arba kada pasirašyta pirkimo sutartis. Nebevykdomo pirkimo atveju pirkimo būsenos data nekeičiama.)	(Nurodoma, kada papildoma informacija ar paaiškinimai dėl projekto pirkimų plane ar jo pakeitime nurodytų pirkimų. Jei pirkimas vykdomas kitos institucijos pagal įgaliojimą, tai būtina nurodyti)

Tvirtiname, kad visi projekto partneriai susipažino su projekto pirkimų planu ir jam neprieštarauja

Suderinta su Europos socialinio fondo agentūra _____
(suderinimo data)

(projekto vykdytojo ar jo įgalioto atstovo pareigų pavadinimas)

(Europos socialinio fondo agentūros atstovo pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(parašas)