

Globos centro veiklos kokybės vertinimo lentelė

1. Globos centras _____
2. Pildymo data: _____

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Vertinimas	Vertinimo balas (nuo 1 balo iki 3 balų)	Nustatyti pažeidimai / neatitikimai	Pastabos
1	Globos (rūpybos) šeimoje ir įvaikinimo viešinimas ir informavimo priemonės	Visuomenei, visiems budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), tėvams, šeimynų dalyviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti organizuojama ir vykdoma sklaida viešinimo priemonių, skirtų vaiko globai (rūpybai) šeimoje ar šeimynoje arba įvaikinimui skatinti bendruomenėje (informacija apie globos centro (toliau - GC) veiklą ir teikiamas paslaugas aktyviai skelbiama ir atnaujinama socialiniuose tinkluose, GC internetinėje svetainėje), GC turi viešinimo strategiją (planą) ir analizuoja jo poveikį, organizuojamos šventės ir (ar) renginiai, vertinamas grįžtamasis ryšys iš dalyvių, GC aktyviai bendradarbiauja su kitomis organizacijomis, įstaigomis, vietos bendruomene (dalyvaujama atvejo vadybos posėdžiuose, tarpinstituciniuose pasitarimuose, atvejų aptarimuose, vyksta aktyvus ir savalaikis informacijos dalinimasis).	3		
		Viešinimui naudojama keletas priemonių (informacija nereguliariai skelbiama socialiniuose tinkluose ar internetinėje GC svetainėje, skelbiama informacija atnaujinama retai arba neatnaujinama) nevertinamas viešinimo priemonių efektyvumas, nėra aiškios viešinimo strategijos (plano), neieškoma alternatyvių, paveikesnių sprendimų. Bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis, organizacijomis, vietos bendruomene vyksta tik sprendžiant krizinius atvejus, dalinimas informacija vyksta ilgai.	2		

		Viešinimui naudojamos primityvios viešinimo priemonės (tušinukai, balionai, skrajutės, plakatai ir pan.), GC viešinimo strategijos (plano) neturi, nevertinamas viešinimo efektyvumas arba GC veiklos ir informacijos apie globą ir įvaikinimą sklaida nevykdoma, bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis, organizacijomis, vietos bendruomene yra pasyvus arba jo visai nėra, informacijos dalinimasis tarp GC ir kitų institucijų nevyksta.	1		
2	Informavimas ir konsultavimas	Asmenims, siekiantiems tapti vaiko globėjais (rūpintojais) ir jau esamiems budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), tėviams, šeimynos dalyviams periodiškai teikiamos informavimo ir konsultavimo paslaugos, į konsultacijų/informavimo metu gautą informaciją atsižvelgiama organizuojant renginius, seminarus ar kitas veiklas, skirtas globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams, šeimynų dalyviams ar globojamiems (rūpinamiems) ir įvaikintiems vaikams. Paslaugų gavėjai turi globos koordinatoriaus ir (ar) Tarnybos atestuoto darbuotojo kontaktus, esant poreikiui gali su jais susisiekti. Konsultuojant asmenis taikomi įvairūs metodai/ priemonės (užvedama byla, pildomas konsultacijų lapas, trumpai aprašoma vykusios konsultacijos esmė, numatomi preliminarūs bendri tikslai/uždaviniai; numatomas kitas galimas susitikimas ir kt.).	3		
		Asmenims informavimo/ konsultavimo paslaugos teikiamos periodiškai, į konsultacijų/informavimo metu gautą informaciją retai atsižvelgiama organizuojant renginius, seminarus ar kitas veiklas, skirtas globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams, šeimynų dalyviams ar globojamiems (rūpinamiems) ir įvaikintiems vaikams, ne visi paslaugų gavėjai turi globos koordinatoriaus ir (ar) Tarnybos atestuoto darbuotojo kontaktus. Konsultuojant asmenis taikoma keletas metodų/ priemonių (užvedama byla, pildomas konsultacijų lapas, trumpai aprašoma (arba ne) vykusios konsultacijos esmė).	2		

		Asmenims informavimo/ konsultavimo paslaugos teikiamos nenuosekliai, ne visi paslaugų gavėjai turi globos koordinatoriaus ir (ar) Tarnybos atestuoto darbuotojo kontaktus, o juos turintys ne visada gali su jais susisiekti. Konsultuojant asmenis taikomos minimalios priemonės/ metodai (užvedama byla, pildomas konsultacijų lapas, vykusios konsultacijos esmė aprašoma neišsamiai arba neaprašoma, kiti susitikimai iš anksto nenumatomi.	1		
3	Mokymai pagal Globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, tėvų, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programą, patvirtintą Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos direktoriaus 2018-06-01 įsakymu Nr. BV-66 (toliau – GIMK programa)	Asmenims, siekiantiems tapti vaiko globėjais (rūpintojais), budinčiais globotojais ar tėvais, šeimynų steigėjais, dalyviais ir/ar esamiems globėjams (rūpintojams), tėvams, budintiems globotojams, šeimynų steigėjams, dalyviams, globos centrų ir/ar bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams, atsižvelgiant į individualius poreikius sudaromos sąlygos dalyvauti mokymuose pagal GIMK programą. Pasibaigus GIMK mokymams atliekama dalyvių apklausa, ar kitaip įvertinama GIMK mokymų kokybė, organizuojamas mokymų dalyvių įsivertinimas, dalyviai gauna mokymų metodinę medžiagą, mokymams vesti skirta aplinka yra pritaikyta ir patogi šiai veiklai vykdyti, t. y. tinkamas stalų, kėdžių skaičius, ekranas ir rašymo lenta ir t.t. į mokymų vietą dalyviams nesunkiai pasiekama tiek viešuoju, tiek asmeniniu transportu.	3		
		Asmenims, siekiantiems tapti vaiko globėjais (rūpintojais), budinčiais globotojais ar tėvais, šeimynų steigėjais, dalyviais ir/ar esamiems globėjams (rūpintojams), tėvams, budintiems globotojams, šeimynų steigėjams, dalyviams, globos centrų ir/ar bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams, sudaromos sąlygos dalyvauti mokymuose pagal GIMK programą. Pasibaigus GIMK mokymams atliekama dalyvių apklausa ir įvertinama GIMK mokymų kokybė, mokymų dalyvių įsivertinimas neorganizuojamas, dalyviai gauna mokymų metodinę medžiagą, mokymai vedami GC ar kitose patalpose, derinant mokymų vietą ir laiką į dalyvių poreikius atsižvelgiama minimaliai.	2		

		Asmenims, siekiantiems tapti vaiko globėjais (rūpintojais), budinčiais globotojais ar įtėviais, šeimynų steigėjais, dalyviais ir/ar esamiems globėjams (rūpintojams), įtėviams, budintiems globotojams, šeimynų steigėjams, dalyviams, globos centrų ir/ar bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams, retai sudaromos sąlygos dalyvauti mokymuose pagal GIMK programą, arba mokymai neorganizuojami. GC GIMK paslaugas iš kitų įstaigų/organizacijų perka retai arba visai neperka, į asmenų poreikį dalyvauti GIMK mokymuose neatsižvelgiama.	1		
4	Asmenų, norinčių tapti globėjais (rūpintojais), budinčiais globotojais ir įvaikintojais, šeimynos steigėjais, dalyviais, globos centrų bei bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų vertinimas dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai) ar įvaikinimui arba darbui su globojamais (rūpinamais) vaikais ir išvadų /rekomendacijų pagal gimk programą rengimas	Asmeniui, dalyvavusiam mokymuose yra atliekamas vertinimas ir rengiama išvada dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai), įvaikinimui, budinčio globotojo ir/ar šeimynos steigėjo, dalyvio veiklai. Tarnybos atestuoti asmenys vertinimo metu organizuoja individualius susitikimus su asmeniu, norinčiu tapti vaiko globėju (rūpintoju), budinčiu globotoju, įtėviu, šeimynos steigėju, dalyviu. <u>Išvados yra išsamios ir atskleidžia asmens (šeimos) pasirengimą pagal GIMK programos penkis gebėjimus ir lūkesčius vaiko atžvilgiu.</u> Globos centras rengia rekomendacijas dėl asmens (šeimos) pasirengimo priimti laikinai svečiuotis vaiką. Rengia rekomendacijas globos centrų ir/ar bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams dėl pasirengimo dirbti su globojamais (rūpinamais) vaikais. Išvados rengiamos vadovaujantis teisės aktais ir rekomendacijomis, laikantis teisės aktuose nustatytų terminų. Parengus neigiamą išvadą asmeniui teikiamos rekomendacijos ir siūloma pagalba.	3		
		Asmeniui, dalyvavusiam mokymuose yra atliekamas vertinimas ir rengiama išvada dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai), įvaikinimui, budinčio globotojo ir/ar šeimynos steigėjo, dalyvio veiklai. Tarnybos atestuoti asmenys vertinimo metu organizuoja individualius susitikimus su asmeniu, norinčiu tapti vaiko globėju (rūpintoju), budinčiu globotoju, įtėviu, šeimynos steigėju, dalyviu. <u>Išvadose glaustai atskleidžiamas asmens (šeimos) pasirengimas pagal GIMK programos penkis gebėjimus ir lūkesčiai vaiko atžvilgiu.</u> Globos centras rengia rekomendacijas dėl asmens (šeimos) pasirengimo priimti laikinai svečiuotis vaiką. Rengia rekomendacijas globos centrų ir/ar bendruomeninių vaikų globos	2		

		namų darbuotojams dėl pasirengimo dirbti su globojamais (rūpinamais) vaikais. Išvados ne visada rengiamos vadovaujantis teisės aktais ir rekomendacijomis, laikantis teisės aktuose nustatytų terminų. Parengus neigiamą išvadą asmeniui teikiamos rekomendacijos ir siūloma pagalba.		
		Asmeniui, dalyvavusiam mokymuose yra atliekamas vertinimas ir rengiama išvada dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai), įvaikinimui, budinčio globotojo ir/ar šeimos steigėjo, dalyvio veiklai. Tarnybos atestuoti asmenys vertinimo metu organizuoja individualius susitikimus su asmeniu, norinčiu tapti vaiko globėju (rūpintoju), budinčiu globotoju, įtėviu, šeimos steigėju, dalyviu. <u>Išvados yra neišsamios ir neatskleidžia asmens (šeimos) pasirengimo pagal GIMK programos penkis gebėjimus ir lūkesčių vaiko atžvilgiu.</u> Globos centras rengia rekomendacijas dėl asmens (šeimos) pasirengimo priimti laikinai svečiuotis vaiką. Rengia rekomendacijas globos centrų ir/ar bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams dėl pasirengimo dirbti su globojamais (rūpinamais) vaikais. Išvados ne visada rengiamos vadovaujantis teisės aktais ir rekomendacijomis, laikantis teisės aktuose nustatytų terminų. <u>Parengus neigiamą Išvadą asmeniui neteikiamos rekomendacijos ir nesiūloma pagalba.</u>	1	

5	Pagalbos vaikui ir budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviui, tėviui poreikio vertinimas / individualaus pagalbos plano (IPP) sudarymas	GC vertina individualius vaiko poreikius, vaiko ir budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynos dalyvio, tėvių pagal poreikį, stipriąsias ir silpnąsias savybes, galimybes suteikti ir gauti tinkamą globą (rūpybą), sudaro individualų pagalbos vaikui planą, vykdo plano įgyvendinimo priežiūrą, analizuoja rezultatus. GC vadovaujasi patvirtinta vaiko poreikių vertinimo tvarka, forma, vertinant individualius vaiko poreikius yra įvertinti visi vaiko sveikatos, vystymosi, ugdymosi, specialieji, fiziniai, socialiniai, emociniai, psichologiniai ir pan. poreikiai. GC vadovaujasi patvirtinta vaiko individualaus pagalbos plano sudarymo tvarka, forma, individualiame pagalbos vaikui plane keliami tikslai ir uždaviniai, numatomos konkrečios priemonės uždaviniams įgyvendinti, numatomi įgyvendinimo terminai, pasiskirstoma atsakomybėmis (globos centro, globėjo ir kitų institucijų), numatomos peržiūros, ar vykdoma rezultatų analizė.	3		
		GC vertina globojamo (rūpinamo) vaiko poreikius, vaiko ir budinčio globotojo, šeimynos dalyvio, tėvių pagal poreikį, stipriąsias ir silpnąsias savybes, galimybes suteikti ir gauti tinkamą globą (rūpybą), GC vadovaujasi patvirtinta vaiko poreikių vertinimo tvarka, forma, tačiau atliekant vertinimą yra įvertinami ne visi vaiko poreikiai. GC vadovaujasi patvirtinta vaiko individualaus pagalbos plano sudarymo tvarka, forma, tačiau individualus pagalbos vaikui planas sudaromas ne visada, plano įgyvendinimo priežiūra ir rezultatų analizė vykdoma nereguliariai.	2		
		GC individualius globojamo (rūpinamo) vaiko poreikius vertina abstrakčiai, dėmesys atkreipiamas ne į visus vaiko poreikius arba individualūs vaiko poreikiai nevertinami visai. GC budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynos dalyvio, tėvių pagal poreikį, stipriųjų ir silpnųjų savybių nevertina, GC nesivadovauja patvirtinta vaiko poreikių vertinimo, individualaus pagalbos plano sudarymo tvarka, forma, GC individualų pagalbos vaikui planą sudaro ne visada arba nesudaro visai, plano įgyvendinimo priežiūra ir rezultatų analizė vykdoma nereguliariai arba visai nevykdoma.	1		

6.	Globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo, šeimynos vaikui paieška ir parinkimas	GC aktyviai vykdo vaiko globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo ar šeimynos paiešką ir tuo tikslu naudoja Socialinių paslaugų informacinę sistemą (toliau - SPIS) ir joje esančiu centralizuotu globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų ir pasirengusių globoti (rūpinti) asmenų sąrašą. GC organizuodamas vaiko globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo ar šeimynos paiešką vadovaujasi globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo, šeimynos parinkimo likusiam be tėvų globos vaikui tvarka. GC teikia informaciją apie likusį be tėvų globos vaiką galimam vaiko globėjui (rūpintojui), budinčiam globotojui, šeimynos dalyviui. GC įvertina vaiko nuomonę dėl globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo, šeimynos parinkimo. GC organizuoja vaiko susitikimą su parinktu globėju (rūpintoju), budinčiu globotoju, šeimyna ar įtėviais. GC bendradarbiavimo principu aktyviai sprendžia iškilusias suporavimo proceso metu problemas.	3		
		GC vykdo vaiko globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo ar šeimynos paiešką ir ne visada naudoja Socialinių paslaugų informacinę sistemą (toliau - SPIS) ir joje esančiu centralizuotu globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų ir pasirengusių globoti (rūpinti) asmenų sąrašą. GC organizuodamas vaiko globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo ar šeimynos paiešką ne visada vadovaujasi globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo, šeimynos parinkimo likusiam be tėvų globos vaikui tvarka. GC teikia neišsamią informaciją apie likusį be tėvų globos vaiką galimam vaiko globėjui (rūpintojui), budinčiam globotojui, šeimynos dalyviui. GC įvertina vaiko nuomonę dėl globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo, šeimynos parinkimo. GC organizuoja vaiko susitikimą su parinktu globėju (rūpintoju), budinčiu globotoju, šeimyna ar įtėviais. GC sprendžia iškilusias suporavimo proceso metu problemas.	2		

		GC pasyviai vykdo vaiko globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo ar šeimos paiešką ir nesinaudoja Socialinių paslaugų informacine sistema (toliau - SPIS) ir joje esančiu centralizuotu globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų ir pasirengusių globoti (rūpinti) asmenų sąrašu. GC organizuojamas vaiko globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo ar šeimos paiešką nesivadovauja globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo, šeimos parinkimo likusiam be tėvų globos vaikui tvarka. GC neteikia arba teikia neišsamią informaciją apie likusį be tėvų globos vaiką galimam vaiko globėjui (rūpintojui), budinčiam globotojui, šeimos dalyviui. GC nevertina vaiko nuomonės dėl globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo, šeimos parinkimo. GC organizuoja vaiko susitikimą su parinktu globėju (rūpintoju), budinčiu globotoju, šeima ar tėvais. GC nesprendžia iškilusias suporavimo proceso metu problemas.	1		
7	Pagalbos globojamiems vaikams, budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynų dalyviams, tėviams koordinavimas, organizavimas ir teikimas	Budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimos dalyviui ar tėviams pagal poreikį, teisės aktų nustatytais terminais skiriamas Globos koordinatorius organizuojantis pagalbą. GC budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynų, globojamų (rūpinamų), įvaikintų vaikų bylose esantys dokumentai ir/ar jų kopijos atitinka vaiko globos (rūpybos) ir/ar įvaikinimo organizavimui bei budinčio globotojo veiklai organizuoti nustatytus reikalavimus dokumentams. Atvejų skaičius, tenkantis vienam globos koordinatoriui atitinka teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Su vaiko globėju (rūpintoju) ar budinčiu globotoju nuolat palaikomas ryšys, kiekvienas globos koordinatorius turi aktualią informaciją apie kiekvieną atvejį. Globojamam (rūpinamam), prižiūrimam ar įvaikintam vaikui, budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), tėviui, šeimos dalyviui atsižvelgiant į jo ir prižiūrimo, globojamo (rūpinamo) ar įvaikinto vaiko individualius poreikius, organizuojama ir teikiama reikiama pagalba (socialinės paslaugos, psichosocialinė, konsultacinė, teisinė ir kita pagalba), laikino atokvėpio paslauga. GC fiksuojamas paslaugos nesuteikimas.	3		

	Budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviui ar įtėviams pagal poreikį, ne visada teisės aktų nustatytais terminais skiriamas Globos koordinatorius organizuojantis pagalbą. GC budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynų, globojamų (rūpinamų), įvaikintų vaikų bylose esantys dokumentai ir/ar jų kopijos ne visada atitinka vaiko globos (rūpybos) ir/ar įvaikinimo organizavimui bei budinčio globotojo veiklai organizuoti nustatytus reikalavimus dokumentams. Atvejų skaičius, tenkantis vienam globos koordinatoriui ne visada atitinka teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Su vaiko globėju (rūpintoju) ar budinčiu globotoju nuolat palaikomas ryšys, kiekvienas globos koordinatorius turi aktualią informaciją apie kiekvieną atvejį. Globojamam (rūpinamam), prižiūrimam ar įvaikintam vaikui, budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), įtėviui, šeimynos dalyviui atsižvelgiant į jo ir prižiūrimo, globojamo (rūpinamo) ar įvaikinto vaiko individualius poreikius, ne visada organizuojama ir teikiama reikiama pagalba (socialinės paslaugos, psichosocialinė, konsultacinė, teisinė ir kita pagalba), laikino atokvėpio paslauga. GC nefiksuojamas paslaugos nesuteikimas.	2		
	Budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviui ar įtėviams pagal poreikį, ne visada teisės aktų nustatytais terminais skiriamas Globos koordinatorius organizuojantis pagalbą. GC budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynų, globojamų (rūpinamų), įvaikintų vaikų bylose esantys dokumentai ir/ar jų kopijos neatitinka vaiko globos (rūpybos) ir/ar įvaikinimo organizavimui bei budinčio globotojo veiklai organizuoti nustatytus reikalavimus dokumentams. Atvejų skaičius, tenkantis vienam globos koordinatoriui neatitinka teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Su vaiko globėju (rūpintoju) ar budinčiu globotoju nuolat nėra palaikomas ryšys, globos koordinatorius neturi visos aktualios informacijos apie kiekvieną atvejį. Globojamam (rūpinamam), prižiūrimam ar įvaikintam vaikui, budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), įtėviui, šeimynos dalyviui atsižvelgiant į jo ir prižiūrimo, globojamo (rūpinamo) ar įvaikinto vaiko individualius poreikius, ne visada organizuojama ir teikiama reikiama pagalba (socialinės paslaugos, psichosocialinė, konsultacinė, teisinė ir kita pagalba), laikino atokvėpio paslauga.	1		

		GC nefiksuojamas paslaugos nesuteikimas.			
8	Budinčio globotojo ir globėjo (rūpintojo) veiklos kokybės vertinimas	GC atlieka budinčio globotojo veiklos kokybės vertinimą vadovaujantis GC direktoriaus nustatyta tvarka, periodiškai teisės aktų nustatytais terminais, juos atliekant naudojami skirtingi vertinimo metodai. Vertinant GC bendradarbiauja su budinčiais globotojais, GC organizuoja veiklos vertinimo metu nustatytų trūkumų šalinimą bei veiklos kokybės vertinimo įsivertinimą, tai atliekant atsižvelgiama į grįžtamąjį ryšį apie veiklos kokybės vertinimą iš budinčių globotojų. Teisės aktų nustatyta tvarka GC atlieka globėjo (rūpintojo), šeimos veiklos kokybės vertinimą.	3		
		GC atlieka budinčio globotojo veiklos kokybės vertinimą vadovaujantis GC direktoriaus nustatyta tvarka, periodiškai teisės aktų nustatytais terminais, juos atliekant nenaudojami skirtingi vertinimo metodai. Vertinant GC ne visada bendradarbiauja su budinčiais globotojais, GC ne visada organizuoja veiklos vertinimo metu nustatytų trūkumų šalinimo bei veiklos kokybės vertinimo įsivertinimo, tai atliekant atsižvelgiama į grįžtamąjį ryšį apie veiklos kokybės vertinimą iš budinčių globotojų. Teisės aktų nustatyta tvarka GC atlieka globėjo (rūpintojo), šeimos veiklos kokybės vertinimą.	2		
		GC atlieka budinčio globotojo veiklos kokybės vertinimą nesivadovaujant GC direktoriaus nustatyta tvarka ir nesilaikant teisės aktų nustatytų terminų. Juos atliekant nenaudojami skirtingi vertinimo metodai. Vertinant GC nebendradarbiauja su budinčiais globotojais, GC neorganizuoja veiklos vertinimo metu nustatytų trūkumų šalinimo bei veiklos kokybės vertinimo įsivertinimo, neatsižvelgiama į grįžtamąjį ryšį apie veiklos kokybės vertinimą iš budinčių globotojų. Teisės aktų nustatyta tvarka GC neatlieka globėjo (rūpintojo), šeimos veiklos kokybės vertinimo.	1		

9	Savitarpio pagalbos grupės organizavimas	Kiekvienam budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui) šeimos dalyviui ir įtėviams sudaromos sąlygos dalyvauti savitarpio pagalbos grupėse. Veiklų vieta ir laikas organizuojami atsižvelgiant į dalyvių poreikius ir galimybes. Savitarpio pagalbos grupių dalyviai pateikia atsiliepimus apie grupes, atsižvelgiant į juos tobulinamas veiklos organizavimas. Savitarpio pagalbos grupės organizuojamos teisės aktuose nustatytais terminais.	3		
		Savitarpio pagalbos grupės organizuojamos nereguliariai. Veiklų vieta ir laikas organizuojami atsižvelgiant GC darbuotojų galimybes, grįžtamasis ryšys iš dalyvių vertinamas ne visada. Savitarpio pagalbos grupės ne visada organizuojamos teisės aktuose nustatytais terminais.	2		
		Savitarpio pagalbos grupės organizuojamos nereguliariai arba neorganizuojamos. Veiklų vieta ir laikas organizuojami atsižvelgiant GC darbuotojų galimybes, grįžtamasis ryšys iš dalyvių nevertinamas. Savitarpio pagalbos grupės organizuojamos nesilaikant teisės aktuose nustatytų terminų.	1		
10	Suinteresuotų asmenų ar institucijų prašymai/skundai dėl globos centro veiklos ir teikiamų paslaugų	GC turi nustatytą skundų/ prašymų nagrinėjimo tvarką, drausminių nuobaudų skyrimo tvarką. Išnagrinėti prašymai/skundai yra viena iš GC veiklos kokybės gerinimo priemonių.	3		
		GC turi nustatytą skundų/ prašymų nagrinėjimo tvarką, drausminių nuobaudų skyrimo tvarką nenustatyta. Gautų prašymų/skundų turinys (kreipimosi priežastys) analizuojamas tik formaliai, aptarimai dėl galimų GC veiklos ir teikiamų paslaugų organizavimo problemų neorganizuojami.	2		
		GC neturi nustatytos skundų/ prašymų nagrinėjimo, drausminių nuobaudų skyrimo tvarkos.	1		

11	Globos centro administravimas, žmogiškieji ir finansiniai ištekliai, profesinis tobulėjimas	GC žmogiškieji ir finansiniai ištekliai užtikrina nustatytus reikalavimus atitinkantį veiklos organizavimą ir funkcijų vykdymą, palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio profesinio tobulėjimo ir paslaugų kokybės siekimo aplinka. GC yra įregistruotas Juridinių asmenų registre ir turi visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius bei kitus dokumentus. GC dirbantys darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais, kiekvienas darbuotojas tobulina savo kvalifikaciją pagal teisės aktuose nustatytus reikalavimus. GC teikiamas GIMK paslaugas savivaldybė finansuoja pilna apimtimi, įskaitant ir valstybės skirtas lėšas savivaldybės biudžetui.	3		
		GC žmogiškieji ir finansiniai ištekliai užtikrina nustatytus reikalavimus atitinkantį veiklos organizavimą ir funkcijų vykdymą, GC yra įregistruotas Juridinių asmenų registre tačiau turi beveik visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius bei kitus dokumentus. Ne visi GC dirbantys darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais, darbuotojas tobulina savo kvalifikaciją neatsižvelgiant į teisės aktuose nustatytus reikalavimus. GC teikiamas GIMK paslaugas savivaldybė finansuoja nepilna apimtimi, ir iš dalies panaudoja valstybės skirtas lėšas savivaldybės biudžetui.	2		
		GC yra įregistruotas Juridinių asmenų registre tačiau turi ne visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius bei kitus dokumentus. GC dirbantys darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimą nėra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais, darbuotojai tobulina savo kvalifikaciją neatsižvelgiant į teisės aktuose nustatytus reikalavimus arba netobulina visiškai. GC teikiamas GIMK paslaugas savivaldybė nefinansuoja arba finansuoja minimaliai, ir nepanaudoja valstybės skirtų lėšų savivaldybės biudžetui.	1		

12	Globos centro taikoma geroji praktika ir / arba patiriami sunkumai, turintys įtakos vaikų globos šeimose sistemos kokybei	GC sprendami iškilusius sunkumus kreipiasi dėl metodinės pagalbos ir rekomendacijų dėl GC veiklos gerinimo į Tarnybą ir SPPD, gavę metodinę pagalbą ir rekomendacijas jas taiko praktikoje.	3		
		GC sprendami iškilusius sunkumus kreipiasi dėl metodinės pagalbos ir rekomendacijų dėl GC veiklos gerinimo į Tarnybą ir SPPD, gavę metodinę pagalbą ir rekomendacijas jas praktikoje taiko ne visada.	2		
		GC sprendami iškilusius sunkumus nesikreipia dėl metodinės pagalbos ir rekomendacijų dėl GC veiklos gerinimo į Tarnybą ir (ar) SPPD, nesiekia GC veiklos gerinimo.	1		

Pastaba. Veiklos pagrindimu laikoma (vykdoma/iš dalies vykdoma/ nevykdoma) dokumentai, veiklos planai, individualūs pagalbos planai, konsultacijų fiksavimas, susirašinėjimas elektroniniu paštu, raštais ir t.t. Taip pat pagrindimu laikoma vizito metu globos centro darbuotojų pateikta žodinė informacija.

Globos centro veiklos kokybės vertinimą atliko:

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)