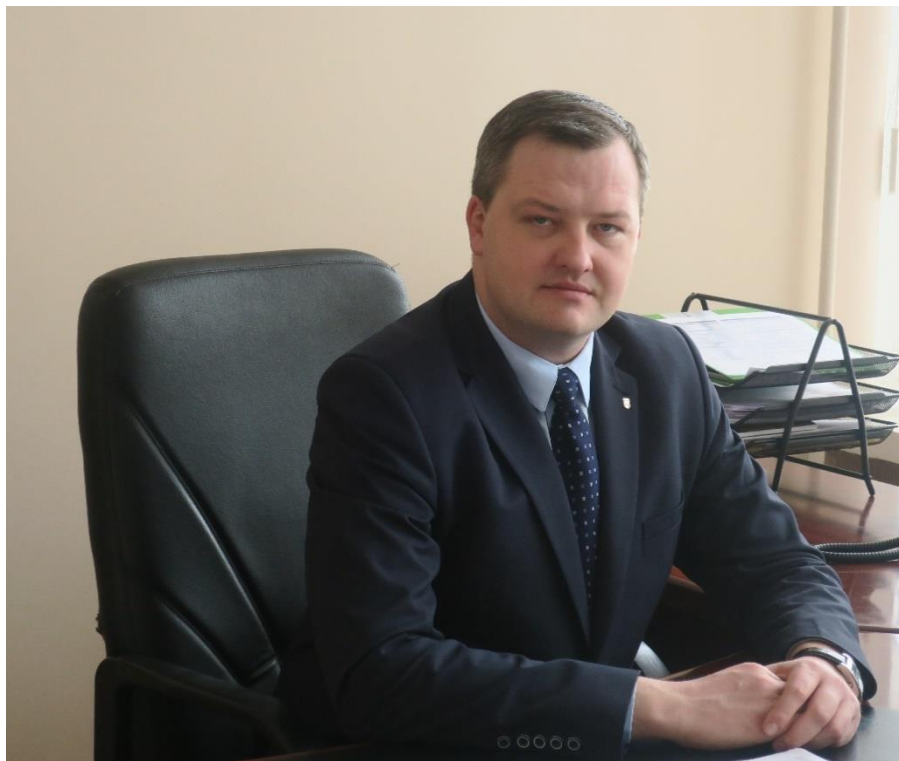


PATVIRTINTA
Joniškio rajono savivaldybės tarybos
2019 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. T-41

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA



Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, 29 straipsnio 8 dalies 9 punktu, Joniškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2015 m. lapkričio 12 d. sprendimu Nr. T-203 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ (kartu su pakeitimais ir papildymais, padarytais Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. vasario 15 d. sprendimu Nr. T-35, 2016 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. T-71, 2016 m. lapkričio 3 d. sprendimu Nr. T-171, 2017 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. T-5, 2017 m. kovo 27 d. sprendimu Nr. T-45, 2017 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. T-156, 2017 m. gruodžio 13 d. sprendimu Nr. T-269, 2018 m. vasario 15 d. Nr. T-4), 255.2 papunkčiu, atsiskaitau už savo praėjusių metų veiklą ir teikiu veiklos ataskaitą Joniškio rajono savivaldybės (toliau – savivaldybės) tarybai.

Savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 metų veiklos ataskaitoje pateikta informacija apie savivaldybės administracijos direktoriui priskirtų funkcijų vykdymą.

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

Savivaldybės administracijos direktorius vadovauja savivaldybės administracijai. Savivaldybės administracijos direktorius yra įstaigos vadovas. Savivaldybės administracijos direktorius pavaldus savivaldybės tarybai, atskaitingas savivaldybės tarybai ir merui.

Į pareigas savivaldybės administracijos direktorius skiriamas savivaldybės mero teikimu savivaldybės tarybos sprendimu tarybos įgaliojimų laikui politinio (asmeninio) pasitikėjimo pagrindu.

Savivaldybės administracijos direktorius kaip vykdomoji institucija, turinti viešojo administravimo teises ir pareigas, ir kaip savivaldybės administracijos vadovas vykdydamas savo veiklą tiesiogiai ir asmeniškai atsako už įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės bei Joniškio rajono savivaldybės tarybos sprendimų įgyvendinimą Joniškio rajono savivaldybės teritorijoje jo kompetencijai priskirtais klausimais. Svarbiausi veiklos uždaviniai – vykdyti viešąjį administravimą, didinti veiklos efektyvumą, organizuoti ir užtikrinti viešųjų paslaugų teikimą, įgyvendinti valstybės ir savivaldybės institucijų priimtus teisės aktus, vykdyti kitas nustatytas funkcijas. Vykdydamas priskirtas funkcijas, savivaldybės administracijos direktorius vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais ir savivaldybės veiklą reglamentuojančiais strateginio planavimo dokumentais.

Savivaldybės administracijos direktorius organizavo savivaldybės administracijos darbą, administravo savivaldybės administracijai skirtus asignavimus, organizavo savivaldybės biudžeto vykdymą, administravo savivaldybės turtą, atliko personalo valdymo funkcijas, organizavo ir kontroliavo savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą, vykdė kitas teisės aktuose numatytas funkcijas.

Savivaldybės administracijos direktorius atliko jo pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

II SKYRIUS PERSONALO ADMINISTRAVIMAS

Įgyvendindamas Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 8 dalies 7 punktą, savivaldybės administracijos direktorius įstatymų nustatyta tvarka priima į pareigas ir iš jų atleidžia savivaldybės administracijos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, atlieka kitas Valstybės tarnybos įstatymo ir savivaldybės tarybos jam priskirtas personalo valdymo funkcijas.

Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. birželio 18 d. sprendimu Nr. T-169 (kartu su 2009 m. spalio 8 d. sprendimu Nr. T-239, 2009 m. lapkričio 19 d. sprendimu Nr. T-255, 2011 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T-99, 2014 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. T-14, 2014 m. lapkričio 28 d. sprendimu Nr. T-219, 2016 m. rugpjūčio 25 d. sprendimu Nr. T-126 ir 2018 m. rugpjūčio 30 d. sprendimu Nr. T-172 pakeitimais) patvirtintas didžiausias leistinas Joniškio rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičius – 202.

Iki 2018 m. rugpjūčio 30 d. galiojo Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. birželio 15 d. sprendimu Nr. T-123 patvirtinta Joniškio rajono savivaldybės administracijos struktūra. Savivaldybės administraciją sudarė 13 skyrių, 2 poskyriai ir 10 seniūnijų.

Įgyvendinant Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymą ir Vietos savivaldos įstatymo 6, 7, 32¹ ir 34 straipsnių pakeitimo įstatymo nuostatas, vaiko teisių apsaugos sistemai tapus centralizuotai, teiktas savivaldybės merui siūlymas dėl Joniškio rajono savivaldybės administracijos struktūros pakeitimo. Atsižvelgiant į siūlymą 2018 m. rugpjūčio 30 d. sprendimu Nr. T-171 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. birželio 15 d. sprendimo Nr. T-123 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės administracijos struktūros patvirtinimo“ pakeitimo“ atlikti struktūriniai pertvarkymai, panaikintas Vaiko teisių apsaugos skyrius.

Įgyvendinat Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo Nr. VIII-1234 11 straipsnio pakeitimo įstatymo nuostatas, kuriame nustatyta, kad skyrių sudaro ne mažiau kaip 4 pareigybės, 2018 m. lapkričio 2 d. savivaldybės merui teiktas siūlymas dėl Joniškio rajono savivaldybės administracijos struktūros pakeitimo. Atsižvelgiant į siūlymą 2018 m. lapkričio 2 d. savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-229 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės administracijos struktūros patvirtinimo“ panaikintas Viešųjų pirkimų skyrius, kuriame tuo metu buvo įsteigtos 3 pareigybės, įsteigtas Teisės ir metrikacijos skyriaus Viešųjų pirkimų poskyris.

2018 m. gruodžio 31 d. savivaldybės administraciją sudarė 12 skyrių, 2 poskyriai ir 10 seniūnijų, nuo 2019 m. sausio 1 d. įsigaliojo nauja struktūra, kurią sudaro 11 skyrių, 3 poskyriai ir 10 seniūnijų.

2018 m. savivaldybės administracijoje skelbta 13 konkursų į karjeros valstybės tarnautojų pareigas ir 15 atrankų į pakaitinius valstybės tarnautojus. Įvyko 1 konkursas ir 1 atranka.

Darbuotojų kaita 2018-01-01–2018-12-31:

atleisti 2 valstybės tarnautojai, 17 darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis;

priimti 2 valstybės tarnautojai, 13 darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis;

perkelta į kitas pareigas 40 valstybės tarnautojų, 1 darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimų ir atleidimų dideliame skaičiui įtaką turi seniūnijų kūrikai, kurie kasmet priimami sezoniniam darbui, paskui yra atleidžiami iki kito kūrenimo sezono pradžios.

2018 m. sausio mėnesį įgyvendintos Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 22 straipsnio nuostatos – vykdytas savivaldybės administracijos padalinių vadovų kasmetinis tarnybinės veiklos vertinimas, kurio tikslas – kiekvienais metais nustatyta tvarka įvertinti kvalifikaciją ir gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas ir pasiektus rezultatus. Savivaldybės administracijos direktorius 2018 metų sausio mėnesį įvertino 13 skyrių vedėjų ir 10 seniūnų tarnybinę veiklą.

Pasibaigus 2017 metų veiklos vertinimo procedūroms, 2018 metais Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimo komisijų siūlymu 2 valstybės tarnautojams suteikta III kvalifikacinė klasė, 4 valstybės tarnautojams II kvalifikacinė klasė, 4 valstybės tarnautojams I kvalifikacinė klasė, 39 valstybės tarnautojai perkelti į aukštesnes pareigas.

2018 metų veiklai turėjo įtaką veikla, susijusi su Lietuvos Respublikos Seime 2018 m. birželio 29 d. priimtu Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo Nr. VIII-1316 pakeitimo įstatymo įgyvendinimu.

Įgyvendinant Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo Nr. VIII-136 pakeitimo įstatymo 3 straipsnio 11 dalį, 2018 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. A-729 „Dėl komisijos sudarymo“ sudaryta Joniškio rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų pareigybių vertinimo komisija, kuriai buvo pavesta iki 2018 m. spalio 1 d. peržiūrėti administracijos valstybės tarnautojų pareigybių sąrašą esančias pareigybes, įvertinti pareigybių atitiktį Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme apibrėžtai valstybės tarnautojo sąvokai, sudaryti šios sąvokos turinio neatitinkančių pareigybių sąrašą. Atlikus valstybės tarnautojų pareigybių aprašymų vertinimą nustatyta, kad visos savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų pareigybės atitinka valstybės tarnautojo apibrėžtą sąvoką.

III SKYRIUS

DALYVAVIMAS KOMISIJOSE, DARBO GRUPĖSE, RENGINIUOSE, SUSITIKIMUOSE

Savivaldybės administracijos direktorius vadovauja Joniškio rajono savivaldybės eismo saugumo komisijai. Organizuoti 5 Joniškio rajono savivaldybės eismo saugumo komisijos posėdžiai, kurių metu išnagrinėti 25 klausimai. Posėdžių metu svarstyti asmenų prašymai dėl kelio ženklų, greitį ribojančių kalnelių, greičio matuoklių įrengimo ir kiti klausimai.

Savivaldybės administracijos direktorius dalyvauja Joniškio rajono savivaldybės strateginės plėtros komisijos veikloje. 2018 m. Joniškio rajono savivaldybės strateginės plėtros komisija organizavo 3 posėdžius. Posėdžių metu svarstyta Šiaulių regiono ilgalaikės specializuotos

socialinės ir ekonominės plėtros proveržio studijos ir įgyvendinimo priemonių programos parengimas, Joniškio rajono savivaldybės 2017–2019 metų strateginio veiklos plano ataskaita už 2017 metus, Joniškio rajono savivaldybės 2014–2020 metų strateginio plėtros plano ataskaita už 2014–2017 metus, įgyvendinamo projekto „Joniškio miesto gatvių ir daugiabučių gyvenamųjų kvartalų apšvietimo sistemos rekonstrukcija ir plėtra“ lėšų panaudojimas, patvirtintas objektų sąrašas ES solidarumo fondo Lietuvai skirtos dotacijos ilgalaikių liūčių padarytai žalai iš dalies kompensuoti lėšų panaudojimo valstybei nuosavybės teise priklausančiai pažeistai melioracijos infrastruktūrai atkurti.

2018 metais dalyvauta ir kitų komisijų, darbo grupių veikloje.

Dalyvauta įvairiose konferencijose ir seminaruose:

Eil. Nr.	Temos pavadinimas	Data	Valandų skaičius
1.	Vadovo darbo iššūkiai	2018-03-06–07	16
2.	Asmens duomenų apsaugos reikalavimų naujovės: ruošiamės pokyčiams šiandien	2018-04-04	8
3.	Verslo plėtra ir investicijų pritraukimas į Lietuvos regionus	2018-04-26–27	16
4.	Mokymai Lietuvos savivaldybių administracijų direktoriams	2018-11-15–16	16
5.	Įstaigų struktūrinių pertvarkymų organizavimas, valstybės tarnautojų atsakomybės taikymo ypatumai, kiti aktualūs klausimai	2018-11-21	6

Savivaldybės administracijos direktorius dalyvavo valstybinių švenčių renginiuose: Laisvės gynėjų dienos, Lietuvos valstybės atkūrimo dienos, Valstybės (Lietuvos Karaliaus Mindaugo karūnavimo) dienos, Lietuvos nepriklausomybės dienos ir ta proga organizuotuose koncertuose.

Dalyvavo Latvijos Lietuvos turizmo konferencijoje „Pažinkime kaimynus Žiemgaloje“.

Kartu su savivaldybės atstovais vyko į Europos kaimiškųjų bendruomenių chartijos didįjį susitikimą Naduro savivaldybėje (Maltos Respublika), susitikimo tema „Solidarumas. Solidarumo idėjos realizavimas krizės metais. Atsakomybė bendrą Europos iššūkių kontekste“.

Organizatorių kvietimu vykta į Santa Susaną (Ispanija) dalyvauti bendradarbiaujančių miestų susitikime.

Savivaldybės administracijos direktorius 2018 m. atstovavo Joniškio rajono savivaldybei Aucės (Latvijos Respublika) rajono savivaldybės Latvijos nepriklausomybės 100-mečio jubiliejiniuose renginiuose, Novoselicos mieste (Ukraina) organizuotoje miesto dienos šventėje, Duobelės (Latvijos Respublika) Alyvų žydėjimo šventėje.

Stiprinta vidinė komunikacija tarp administracijos darbuotojų. Organizuota Užgavėnių šventė, Vaiko teisių apsaugos skyriaus atsisveikinimas su administracijos darbuotojais, vasaros atidarymo teminė šventė, savivaldybės kalėdinis vakarėlis, skirtas tarybos nariams ir administracijos darbuotojams. Organizuotos Šiaulių apskrities savivaldybių darbuotojų žaidynės Joniškio rajono savivaldybėje.

IV SKYRIUS

SAVIVALDYBEI PAVALDŽIŲ ĮSTAIGŲ VEIKLOS KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

Įgyvendindamas Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 8 dalies 7 punktą, savivaldybės administracijos direktorius koordinuoja ir kontroliuoja viešąsias paslaugas teikiančių įstaigų veiklą.

Joniškio savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. A-426 savivaldybės administracijos struktūriniams padaliniais pavesta kuruoti įstaigų, uždarujų akcinių bendrovių ir asociacijų, kurių savininkė, dalininkė ar narė yra savivaldybė, veiklą. Įgyvendinant šią nuostatą, vykdyta įstaigų veiklos stebėseną, rinkta ir analizuojama informacija apie įstaigų ar įmonių

pagrindinę veiklą, veiklos planų atitiktį savivaldybės strateginiam veiklos planui ir įgyvendinimą, rengtos ir teiktos rekomendacijos.

Teisės aktų nustatyta tvarka koordinuotos vadovų skyrimo į pareigas, atleidimo iš pareigų ir reikalų perdavimo procedūros.

Eil. Nr.	Pareigybė	Atrankos paskelbimo data	Priimtas asmuo ar konkurso neįvykimo priežastis
1.	Joniškio Mato Slančiausko progimnazijos direktorius	2018-05-15	Nebuvo pretendentų
2.	Joniškio vaikų lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktorius	2018-05-15	Pretendentai nepateikė visų reikalingų dokumentų
3.	Joniškio rajono švietimo centro direktorius	2018-05-15	Pretendentai nepateikė visų reikalingų dokumentų
4.	Joniškio r. Kriukų pagrindinės mokyklos direktorius	2018-05-15	Pretendentai nepateikė visų reikalingų dokumentų
5.	Žagarės specialiosios mokyklos direktorius	2018-05-15	Nebuvo pretendentų
6.	Joniškio r. Žagarės vaikų lopšelis-darželis „Vyšniukas“ direktorius	2018-08-28	Pretendentai nepateikė visų reikalingų dokumentų
7.	Joniškio Mato Slančiausko progimnazijos direktorius	2018-12-03	Pretendentų atrankos posėdis planuojamas 2019 m. balandžio 16 d.
8.	Joniškio vaikų lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktorius	2018-12-03	Pretendentų atrankos posėdis planuojamas 2019 m. balandžio 16 d.
9.	Joniškio rajono švietimo centro direktorius	2018-12-03	Pretendentų atrankos posėdis planuojamas 2019 m. balandžio 16 d.
10.	Joniškio r. Kriukų pagrindinės mokyklos direktorius	2018-12-03	Pretendentų atrankos posėdis planuojamas 2019 m. balandžio 16 d.
11.	Joniškio r. Žagarės vaikų lopšelis-darželis „Vyšniukas“ direktorius	2018-12-03	Pretendentų atrankos posėdis planuojamas 2019 m. balandžio 16 d.
12.	Žagarės specialiosios mokyklos direktorius	2018-12-03	Pretendentų atrankos posėdis planuojamas 2019 m. balandžio 16 d.

Organizuoti pasitarimai su savivaldybės kontroliuojamų įstaigų vadovais veiklos ir valdymo klausimais, analizuotos finansinės ataskaitos, aptartas užduočių vykdymas ir problemos, su kuriomis susiduria įstaigų vadovai.

V SKYRIUS REZERVO LĖŠOS IR JŲ PANAUDOJIMAS

Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2013 m. sprendimu Nr. T-6 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus rezervo lėšų naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su pakeitimais, padarytais savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. T-233 ir 2017 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. T-211) nustatyta savivaldybės administracijos direktoriaus rezervo lėšų naudojimo tvarka. Savivaldybės administracijos direktoriaus rezervą sudaro savivaldybės biudžeto lėšos, kurios negali būti didesnės kaip 1 procentas patvirtintų savivaldybės biudžeto asignavimų sumos. Konkretų savivaldybės administracijos direktoriaus rezervo dydį kasmet nustato

savivaldybės taryba, tvirtindama savivaldybės biudžetą. 2018 metais savivaldybės administracijos direktoriaus rezervo dydis – 10000 Eur.

2018 m. savivaldybės administracijos direktoriaus rezervo lėšų panaudota 8266 Eur. Lėšos skirtos 16 asmenų, nukentėjus nuo gaisro (6422 Eur) ir UAB „Dezinfra“ už afrikinio kiaulių maro padarinių likvidavimo darbus (1844 Eur).

VI SKYRIUS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

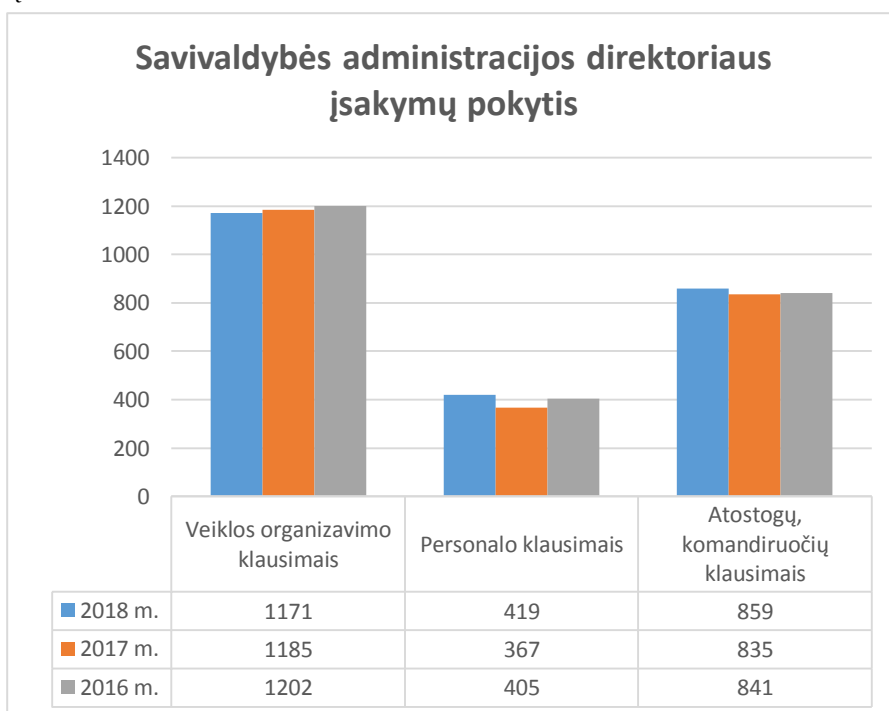
Įgyvendinant Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 8 dalies 3 punktą, savivaldybės administracijos direktorius organizuoja savivaldybės administracijos darbą, tvirtina savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių ir savivaldybės administracijos filialų – seniūnijų veiklos nuostatus, tvirtina savivaldybės administracijos, seniūnijų metinius veiklos planus ir kitus strateginio planavimo dokumentų įgyvendinimą detalizuojančius dokumentus ir kontroliuoja jų įgyvendinimą. Savivaldybės administracijos direktorius atsako už vidaus administravimą savivaldybės administracijoje.

Vadovaujantis Joniškio rajono savivaldybės strateginio planavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 18 d. sprendimu Nr. T-99, balandžio mėnesį patvirtinti seniūnijų metiniai veiklos planai ir Joniškio rajono savivaldybės administracijos 2018 metų veiklos planas.

Koordinuotas Joniškio rajono savivaldybės 2017–2019 metų strateginio veiklos plano ataskaitos, kuriai savivaldybės tarybos 2018 m. birželio 21 d. sprendimu Nr. T-145 „Dėl pritarimo Joniškio rajono savivaldybės 2017–2019 metų strateginio veiklos plano ataskaitai“ pritarta, rengimo procesas.

Vadovaujantis Joniškio rajono savivaldybės strateginio planavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 18 d. sprendimu Nr. T-99, 2018 m. spalio mėnesį paskirti savivaldybės administracijos padaliniai ir darbuotojai, atsakingi už Joniškio rajono savivaldybės 2019–2021 metų strateginio veiklos plano programų rengimą, vykdymą, stebėseną ir atsiskaitymą. Organizuotas Joniškio rajono savivaldybės 2019–2021 metų strateginio veiklos plano ir Joniškio rajono savivaldybės 2019 metų biudžeto rengimas.

Per 2018 m. savivaldybės administracijos direktorius pasirašė 1171 įsakymas veiklos organizavimo klausimais, 419 įsakymų personalo klausimais, 859 įsakymus atostogų ir komandiruočių klausimais.



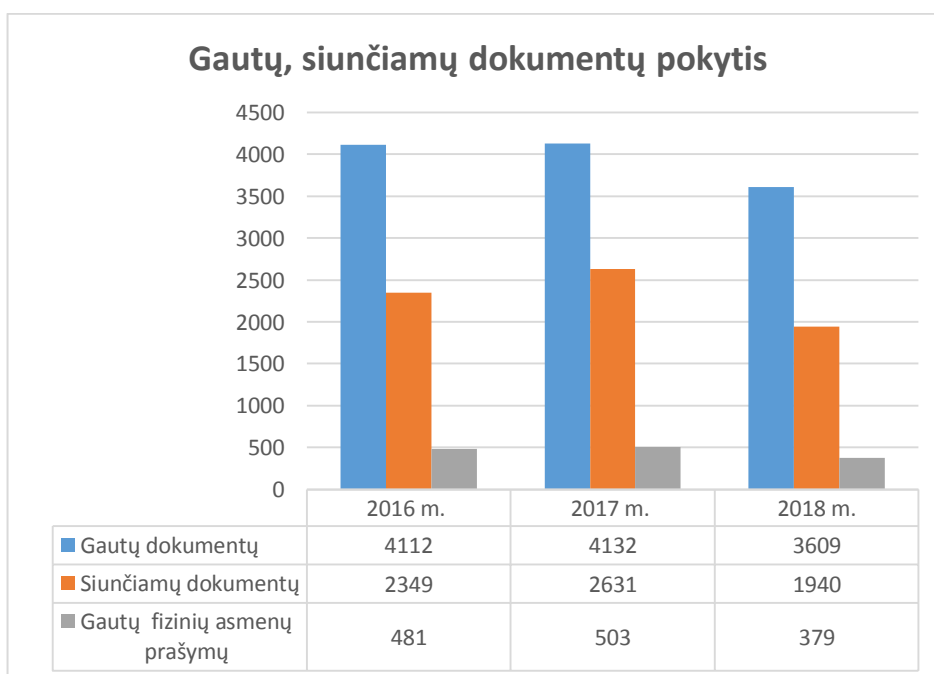
Per 2018 metus pasirašytos 817 sutartys, jų papildymai ir pakeitimai.

Sutarčių skaičiaus pokyčiai per paskutinius 3 metus

Sutarčių grupių pavadinimai	Pasirašytų sutarčių skaičius		
	2016 m.	2017 m.	2018 m.
Viešųjų ir kitų pirkimų sutartys	156	194	179
Turto nuomos sutartys (transporto priemonių, pastatų ar įrenginių, žemės, socialinio būsto)	13	10	7
Socialinio būsto nuomos sutartys	95	71	44
Panaudos ir pasaugos sutartys	27	12	29
Finansinės paramos, paslaugų teikimo ir kitos sutartys	364	389	498
Europos Sąjungos paramos fondų sutartys	21	16	17
Detaliojo teritorijų planavimo organizatoriaus teisių ir pareigų perdavimo sutartys	0	2	0
Šilumos ir karšto vandens vartojimo pirkimo-pardavimo sutartys	0	12	17

Įgyvendinant veiklos prioritetinę kryptį – savivaldybės institucijų veiklos dokumentų valdymo tobulinimas naudojant informacines technologijas, siekiant mažinti spausdinimo išlaidas, didinant elektroninių dokumentų skaičių, dokumentams valdyti naudojama dokumentų valdymo sistema „Kontora“. Rengiami dokumentai derinami dokumentų valdymo sistemos „Kontora“ priemonėmis, dokumentams pasirašyti naudojamas elektroninis parašas.

2018 metais savivaldybės administracijos direktorius gavo 3609 dokumentus iš įvairių institucijų ir įstaigų ir 379 prašymus iš fizinių asmenų. Pasirašė ir išsiuntė 1940 dokumentų, iš jų 1248 kvalifikuotu elektroniniu parašu. 2018 metais išaugo elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų skaičius.



Per Elektroninio archyvo informacinę sistemą (EAIS) sudarytas ir nustatyta tvarka suderintas ir patvirtintas 2019 metų savivaldybės administracijos dokumentacijos planas, dokumentų registrų sąrašas, savivaldybės institucijų ir administracijos vidaus administravimo ir specialiosios veiklos nuolat saugomų bylų apyrašas Nr. 1, Personalo valdymo ilgai saugomų bylų

apyrašas Nr. 2 ir Atleistų valstybės tarnautojų ir savivaldybės įstaigų vadovų nuolat saugomų asmens bylų apyrašas Nr. 3.

2018 metais į archyvą priimta saugoti 24 (2016 m. – 11, 2017 m. – 24) likviduotų įmonių dokumentai. Iš viso priimtos saugoti 549 ilgo saugojimo bylos ir 559 trumpo saugojimo bylos.

Bendras likviduotų įmonių saugomų dokumentų savivaldybės administracijos archyve kiekis 839 tiesiniai metrai, iš jų 683 tiesiniai metrai ilgai saugomų dokumentų ir 156 tiesiniai metrai trumpai saugomų dokumentų.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis, organizuotas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas savivaldybės administracijoje ir savivaldybės įstaigose.

Savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. liepos 16 d. įsakymu Nr. A-701 sudarytos 2 darbo grupės, kurioms pavesta įvertinti veiklos sričių atitiktį Korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 4 dalyje įtvirtintiems kriterijams, išanalizuoti ir įvertinti Joniškio rajono savivaldybės institucijų teisės aktus, sprendimus, atliktus veiksmus, kontrolės mechanizmą, nustatyti rizikos veiksniai, sudarančius galimybę korupcijai atsirasti, ir parengti pasiūlymus dėl jų neigiamos įtakos panaikinimo ar sumažinimo.

Analizuotos Joniškio rajono savivaldybės administracijos ir savivaldybės įstaigų gaunamos paramos apskaitos, naudojimo, informacijos viešinimo, atsiskaitymo paramos teikėjams ir Interesų konfliktų valdymas savivaldybės administracijoje ir Joniškio rajono savivaldybės įstaigose sritys.

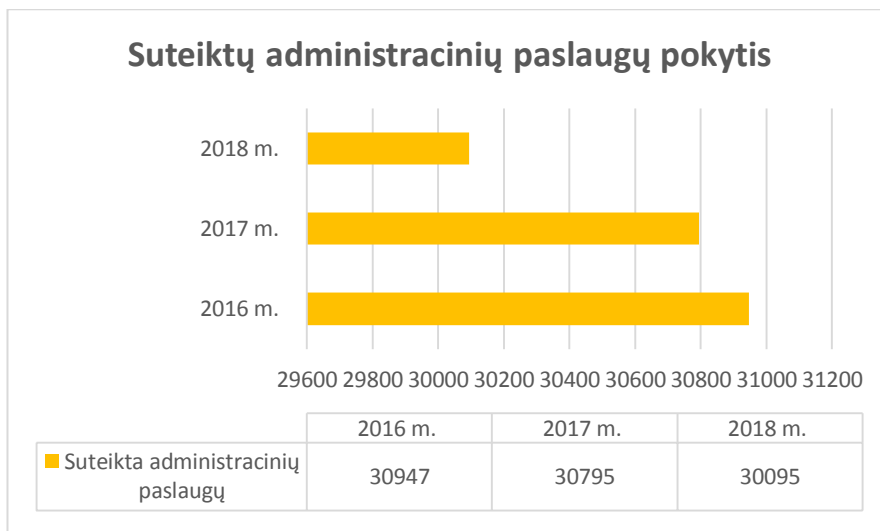
Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. A-973 patvirtintas Korupcijos prevencijos priemonių, parengtų pagal korupcijos pasireiškimo tikimybės 2018 m. analizės ir vertinimo rezultatus, sąrašas.

VII SKYRIUS DARBAS SU GYVENTOJAIS

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 10 straipsnyje nustatyta, kad administracines paslaugas Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka asmenims teikia meras, savivaldybės tarybos ir mero sekretoriatas (jeigu jis sudaromas), savivaldybės administracijos direktorius ir savivaldybės administracija, kiti savivaldybės viešojo administravimo subjektai.

Gyventojai kreipėsi į savivaldybės administracijos direktorių ir pateikė 379 prašymus. Daugiausiai buvo kreiptasi socialinės paramos, socialinio būsto, adresų suteikimo klausimais.

Joniškio rajono savivaldybės administracija teikia 175 administracines paslaugas. Per 2018 metus suteiktos 30095 (2016 m. – 30947, 2017 m. – 30795) administracinės paslaugos.



Deleguotas savivaldybės administracijos atstovas į Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro sudaromą tarpinstitucinę grupę. Deleguotas atstovas dalyvavo Tarpinstitucinės darbo grupės savivaldybių teikiamų administracinių paslaugų pavadinimams derinti veikloje, teikė pastabas, siūlymus. Parengtas savivaldybių teikiamų administracinių paslaugų tipinių pavadinimų, kurie bus naudojamas Viešųjų ir administracinių paslaugų stebėsenos ir analizės informacinėje sistemoje, sąrašas.

Viešųjų ir administracinių paslaugų stebėsenos ir analizės informacinėje sistemoje skelbiami aktualiausi administracinių paslaugų aprašymai.

Atsižvelgiant į Informacinės visuomenės plėtros komiteto rekomendacijas ir vadovaujantis Viešojo sektoriaus duomenų atvėrimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2016 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. 3-245(1.5 E) „Dėl Viešojo sektoriaus duomenų atvėrimo rekomendacijų patvirtinimo“, 2017 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. A-1132 patvirtintomis Joniškio rajono savivaldybės administracijos duomenų atvėrimo taisyklėmis, kurių tikslas – užtikrinti, kad savivaldybės administracija didintų turimų duomenų bei informacijos prieinamumą ir taip skatintų skaidrų valdymą, gyventojų įsitraukimą į sprendimų priėmimo procesus ir gerintų verslo plėtros galimybes, interneto svetainėje sukurtas skyrius „Atviri duomenys“.

Nuolat konsultuojami gyventojai savivaldybės teritorijos interneto žemėlapiu (toliau – REGIA) naudojimo klausimais. REGIA gyventojams suteikia galimybę pateikti pranešimą ekologijos, kelių, gatvių, šaligatvių, komunalinio ūkio, miesto apšvietimo, transporto, statybos, teritorinio planavimo klausimais ir gauti atsakymą.

VIII SKYRIUS

INFORMACIJA APIE IŠKELTŲ UŽDAVINIŲ SPRENDIMĄ

Apibendrinant 2018 m. veiklą reikėtų analizuoti iškeltas problemas ir aptarti, kaip jos buvo sprendžiamos:

<i>Užduotys, kurias reikėjo spręsti 2018 m.</i>	<i>Atlikti darbai</i>
Koordinuoti projektų dėl 2014–2020 metų periodo struktūrinės paramos gavimo rengimo ir teikimo procesus bei jų įgyvendinimą	2018 metais buvo aktyviai dirbama projektinių pasiūlymų teikimo, paraiškų rengimo ir teikimo įgyvendinančioms institucijoms srityse. Pateikti 4 projektiniai pasiūlymai (sveikatos priežiūros paslaugų kokybei gerinti, kraštovaizdžio apsaugai užtikrinti, vandens tiekimo ir nuotekų infrastruktūros plėtrai), 6 paraiškos (visuomenės sveikatos stiprinimo, ligų prevencijos vykdymo, sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimo, kraštovaizdžio apsaugos užtikrinimo, vandens tiekimo ir nuotekų infrastruktūros plėtros, sporto ir laisvalaikio infrastruktūros plėtros), pasirašytos 9 finansavimo sutartys, kurių suma – 2 mln. 105 tūkst. Eur. Vykdyta 14 projektų, iš jų 3 projektai baigti vykdyti, 7 projektų vykdymas tęsiamas, 4 projektai pradėti vykdyti. 2019 metais planuojamas intensyvus projektų įgyvendinimo laikotarpis. Buvo inicijuoti 3 Joniškio rajono savivaldybės strateginės plėtros komisijos posėdžiai, parengti Joniškio rajono savivaldybės 2018–2020 m. strateginės veiklos, administracijos 2018 metų veiklos, seniūnijų metiniai veiklos planai
Koordinuoti Joniškio rajono savivaldybės socialinės globos	Vykdamas Joniškio rajono savivaldybės vaikų socialinės globos sistemos pertvarkos 2018–2020 metų planą, 2018

<p>sisitemos pertvarkos 2018–2020 metų veiksmų planą</p>	<p>metais pradėtas vykdyti projektas „Kompleksinė pagalba Joniškio rajono šeimoms“ ir Žagarės socialinių paslaugų centre įsteigti Bendruomeniniai šeimos namai, reorganizuota Žagarės vaikų lopšelio-darželio „Vyšniukas“ vaikų globos grupė į savaitinę darželio grupę rizikos šeimų vaikams, perduotos Žagarės socialinių paslaugų centrui vykdyti globos centro funkcijos (paruošta iki 30 globėjų ir iki 3 budinčių globėjų), įrengtas butas bendruomeniniams vaikų globos namams Joniškyje, nupirkta namas su sklypu bendruomeniniams vaikų globos namams (baigiami remonto darbai ir rengiami dokumentai licencijai gauti), 2018 metais pradėtos teikti palydimosios globos paslaugos Joniškio rajono vaiko ir šeimos gerovės centre</p>
<p>Gyvenamosios aplinkos tvarkymas, infrastruktūra, komunalinių atliekų surinkimas</p>	<p>Savivaldybės biudžeto lėšomis Skaistgirio gimnazijos teritorijoje įrengti sporto aikštelės pagrindai. Iš Kūno kultūros ir sporto departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės lėšų įrengta universali dirbtinės dangos aikštelė (31,30 tūkst. Eur). Atlikta 132 km kelių ir gatvių inventorizacija (19,78 tūkst. Eur). Suremontuota 2042 m² kelių ir gatvių su asfaltbetonio danga. Viešojo pirkimo būdu parinktas mišrių komunalinių atliekų, didelio gabarito ir biologiškai skaidžių atliekų vežėjas, kuris paslaugas pradėjo teikti nuo 2018 m. rugpjūčio 1 d. Organizuotas antrinių žaliavų rūšiavimas ir žaliųjų atliekų didelių gabaritų atliekų surinkimas. Vykdytas vaizdo stebėjimas vaizdo kameromis, siekiant užtikrinti atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus prie daugiabučių gyvenamųjų namų atliekų surinkimo aikštelių. Organizuotas naujų (vienodų) rūšiavimo priemonių (konteinerių) pastatymas Joniškio senosiose miesto kapinėse, organizuotas kapinių atliekų konteinerių racionalusis išdėstymas (Skirta lėšų 685,8 tūkst. Eur). Įrengtos 2 pusiau požeminės komunalinių atliekų surinkimo aikštelės daugiabučių gyvenamųjų namų teritorijose</p>
<p>Teritorijų planavimas, statinių projektavimas, statinių priežiūra, savivaldybės turtas, verslas, viešieji pirkimai</p>	<p>Pabaigta teritorijos Joniškyje, tarp Draugystės, Statybininkų, Spaudos ir Pakluonių gatvių dalies detaliojo plano koregavimo procedūra. Išduotos planavimo sąlygos Joniškio rajono Stagarių telkinio ir žvyro išteklių dalies naudojimo ir Joniškio rajono Minčaičių telkinio žvyro išteklių dalies naudojimo planams rengti. Šie planai įregistruoti TPDR sistemoje. Išduoti 79 statybos leidimai (30 statyti naujus, 30 rekonstruoti, 6 atnaujinti (modernizuoti) pastatus, 11 pastatų remontuoti ir 2 griauti). Žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektais suformuoti 23 žemės sklypai. Atlikti GIS duomenų bazės susistemavimo ir atnaujinimo darbai. Sistema papildyta matininkų pateiktomis Joniškio rajono išpildomosiomis ir topografinėmis nuotraukomis. Įvyko du elektroniniai aukcionai, parduoti du objektai:</p>

	<p>pirtis Mindaugių kaime vaikų darželio pastatas <i>Skaistgiryje</i>. Sudarytos 45 finansinės paramos sutartys su Joniškio rajone registruotomis ir veiklą vykdančiomis smulkais ir vidutinio verslo įmonėmis, organizacijomis. Joms iš smulkais ir vidutinio verslo skatinimo ir rėmimo fondo paskirstyta 27413,25 Eur suma su steigimu susijusioms išlaidoms kompensuoti, naujų darbo vietų steigimui finansuoti, informacinių, reklaminių priemonių išlaidoms padengti, dalyvavimui parodose, seminarų išlaidoms kompensuoti, interneto svetainių sukūrimo išlaidoms padengti. Organizuota viešųjų pirkimų veikla. Sudaryta viešųjų pirkimų komisija 2018 m. atliko 53 viešuosius pirkimus, kurių pagrindu sudarytų sutarčių vertė siekia 7 464 835,00 Eur su PVM. Administracijos padaliniai savarankiškai vykdė 759 viešuosius pirkimus už 705 753,48 Eur su PVM (iš jų: 728 neskelbiamus mažos vertės pirkimus už 644 446,45 Eur su PVM; 31 pirkimą iš centrinės perkančiosios organizacijos už 61 307,03 Eur su PVM). Iš viso gautos 5 tiekėjų pretenzijos, iš jų: 3 – atmetos kaip nepagrįstos, 2 – patenkintos)</p>
Joniškio rajono savivaldybės socialinio būsto fondo gerinimas	Toliau tęsiami socialinių būstų statybos darbai (Pakluonių g. 60, Joniškis). Biudžeto panaudojimas sudaro 94 proc. Bus pagerintas Joniškio rajono savivaldybės socialinio būsto fondas. I etape bus įrengti 28 butai (iš jų – 4 žmonėms, turintiems negalia). Per metus atliktas dalinis remontas 39 esamuose būstuose
Savivaldybės administracijos ir savivaldybės įstaigų veiklos dokumentų valdymo ir procesų tobulinimas naudojant informacines technologijas	Visoms savivaldybės biudžetinėms įstaigoms sudarytos sąlygos parengtus dokumentus registruoti dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“, rengti elektroninius dokumentus, juos pasirašyti elektroniniu parašu, saugoti elektronines bylas savivaldybės administracijos virtualiame serveryje, paprastesniu būdu keistis elektroniniais ir suskaitmenintais dokumentais. Nuolat teiktos konsultacijos savivaldybės biudžetinių įstaigų specialistams, organizuoti vidiniai mokymai