

PATVIRTINTA
Neringos savivaldybės
administracijos direktoriaus
2014 m. rugsėjo 16 d.
įsakymu Nr. V13-543

PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA

DETALIOJO PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI

1. **Planuojamos teritorija:** Nidos pagrindinio pajūrio aptarnavimo centro teritorijos bei jos artima aplinka.
2. **Planuojamos teritorijos plotas:** ~ 8 ha.
3. **Planavimo organizatorius:** Neringos savivaldybės administracijos direktorius, Taikos g. 2, Neringa.
4. **Planavimo pagrindas:** Neringos savivaldybės teritorijos ir jos dalių bendrasis planas (patvirtintas 2012 m. rugsėjo 21 d, Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-164).
5. **Planavimo tikslai:**
 - detalizuojant Neringos savivaldybės teritorijos ir jos dalių bendrąjį planą, suplanuoti teritoriją, suformuojant optimalią urbanistinę struktūrą pajūrio turistų aptarnavimui;
 - keisti pagrindinę tikslinę žemės naudojimo paskirtį iš miško paskirties į kitos paskirties teritorijos, formuojant komercinio, visuomeninio, rekreacinio naudojimo būdo žemės sklypus, nustatant sklypų užstatymo reglamentus bei inžinerinės ir susisiekimo infrastruktūros vystymo galimybes.
6. **Planavimo uždaviniai:**
 - detalizuoti Neringos savivaldybės teritorijos ir jos dalių bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reglamentus;
 - formuoti teritorijos funkcionavimui būtinus kitos paskirties žemės sklypus (žemės sklypus naujai statybai ir inžinerinei bei susisiekimo infrastruktūrai);
 - suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą, numatant priemones rekreacinės aplinkos vertingųjų savybių išsaugojimui;
 - nustatyti sklypų užstatymo reglamentus;
 - nustatyti susisiekimo komunikacijų, skirstomųjų tinklų išdėstymo priemones;
 - nurodyti specialiąsias žemės naudojimo sąlygas;
 - numatyti poilsio, sporto aikštelių ir kt. rekreacinės infrastruktūros išdėstymą.
7. **Tyrimai ir galimybių studijos:** gamtinės aplinkos apsaugos reikalavimai, urbanistiniai ir architektūriniai, inžinerinės ir socialinės infrastruktūros vystymo, visuomenės sveikatos saugos reikalavimai pagal išduotas eksploatuojančių organizacijų planavimo sąlygas.
8. **SPAV reikalingumas:** bus įvertintas pateikus atranką dėl SPAV.
9. **Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti:** nebus rengiamas.
10. **Detaliojo plano rengimo etapai:** parengiamasis, rengimo ir baigiamasis etapai. Rengimo proceso metu planavimo organizatorius turi pritarti kiekvieno etapo sprendiniams.
11. **Koncepcijos rengimas:** koncepcijos nustatymo stadijoje numatyti teritorijos naudojimo ir apsaugos svarbiausias kryptis ir tvarkymo prioritetus, paruošti kelis koncepcijos variantus. Koncepcijai raštu turi pritarti planavimo organizatorius.
12. **Sprendinių nepriklausomas profesinis vertinimas:** nebus atliekamas.

13. **Viešumo užtikrinimas:** Viešumą užtikrinančios procedūros atliekamos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079 patvirtintų Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimančios sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų tvarką.

14. **Planavimo terminai:** 1 metai nuo šios planavimo darbų programos patvirtinimo datos.

15. **Derinimo procedūra:** detalų planą derinti su planavimo sąlygas išdavusiomis institucijomis ir nustatyta tvarka kompleksškai Teritorijų planavimo komisijoje.

16. **Kiti reikalavimai:**

- trūkstant planavimui pradinius duomenis (LR miškų valstybės kadastro duomenis; LR saugomų teritorijų valstybės kadastro duomenis) organizatorius paveda surinkti rengėjui;
- projektą rengti, panaudojant ne senesnę kaip 3 metų topografinį pagrindą M 1:500 - M1:1000, kurį pasirengia rengėjas;
- detalusis planas rengiamas trimis egzemplioriais popieriuje ir du egzemplioriai pateikiami skaitmeninėje formoje GIS aplinkoje.