

1 priedas

taisyklių, taikomų 2017 metais pateiktoms paraiškoms, forma)*

Paramos paraiška vertinti priimta	☐
Paramos paraiška atmesta	☐

____ Paramos administravimo skyriui

**PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS
„ŪKIO IR VERSLO PLĖTRA“ VEIKLOS SRITIES „PARAMA INVESTICIJOMS,
SKIRTOMS NE ŽEMĖS ŪKIO VEIKLAI KURTI IR PLĖTOTI“ VEIKLOS „PARAMA
INVESTICIJOMS, SKIRTOMS EKONOMINĖS VEIKLOS KŪRIMUI IR PLĖTRAI“
ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS, TAIKOMAS 2017 METAIS PATEIKTOMS
PARAIŠKOMS**

(data)

** Pildo Nacionalinės mokyklos agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Paramos administravimo skyriaus tarnautojas.

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas

(sudarymo vieta)

I. DUOMENYS APIE PAREIŠKĖJĄ

(pateikiama trumpa informacija apie dokumento sudarytoją (pareiškėją), atsakingą už paramos paraiškos formos užpildymą ir pateikimą)

Adresas <i>(nurodomas pareiškėjo adresas, įmonės buveinės adresas, telefonas, faksas, el. pašto adresas)</i>	
Savivaldybės pavadinimas	
Seniūnijos pavadinimas	
Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
Gatvės pavadinimas	
Namo Nr.	
Buto Nr. <i>(jei reikia)</i>	
Pašto indeksas	
Telefono (-ų) Nr.	
Fakso Nr.	
El. paštas	
Pareiškėjo banko pavadinimas	
Pareiškėjo banko kodas	
Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris	
Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paramos paraiškos administravimo eigą? Pastaba. Užpildykite, pažymėdami langelį ženklu „X“.	
Paštu	☐
Elektroniniu paštu	☐
Sutinku elektroniniu paštu gauti Agentūros interneto svetainėse skelbiamas naujienas (jei sutinkate, pažymėkite „X“)	☐
Sutinku, kad informaciją apie mano projektą Agentūra teiktų tam tikrai asociacijai (jei sutinkate, pažymėkite „X“) Jei sutinkate, nurodykite Jūsų pasirinktos asociacijos pavadinimą (įrašyti) _____	☐

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1. Informacija apie pareiškėją, t. y. fizinį asmenį <i>(pildoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo)</i>
1.1. Asmens kodas <i>(fizinio asmens kodas pagal asmens tapatybės dokumentą)</i>
1.2. Pareiškėjo deklaruota nuolatinė gyvenamoji vieta:
Savivaldybės pavadinimas

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas

Seniūnijos pavadinimas	
Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
Gatvės pavadinimas	
Namo Nr.	
Buto Nr. (jei reikia)	
Pašto indeksas	
1.3. Pareiškėjo darbovietė ir užimamos pareigos <i>(pildoma, jei pareiškėjas kartu ne tik vykdo projekte nurodytą veiklą, tačiau ir dirba kitoje darbovietėje)</i>	<i>(darbovietės pavadinimas, adresas, kontaktinė informacija)</i>
1.4. Pareiškėjo šeiminių padėtis: <i>(nurodoma pareiškėjo (fizinio asmens) šeiminių padėtis, teisingą variantą pažymint ženklą „X“)</i>	vedęs (ištekęjusi) ☐ nevedęs (netekėjusi) ☐ kita ☐
1.5. Sutuoktinio vardas, pavardė, asmens kodas: <i>(pildoma, jei pareiškėjas nurodo, jog yra vedęs (ištekęjusi))</i>	

2. Informacija apie pareiškėją, t. y. privatų juridinį asmenį <i>(pildoma, kai pareiškėjas – privatus juridinis asmuo)</i>
2.1. Juridinio asmens atpažinties kodas
2.2. Juridinio asmens įsteigimo data <i>(nurodoma įsteigimo data pagal juridinio asmens Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)</i>
2.3. Juridinio asmens buveinės adresas
Savivaldybės pavadinimas
Seniūnijos pavadinimas
Gyvenamosios vietovės pavadinimas
Gatvės pavadinimas
Namo Nr.
Buto Nr. (jei reikia)
Pašto indeksas

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas

3.1.1 |__| sekcija

3.1.3

 .

--

 grupè

3.1.4

--	--	--	--	--	--

 kla

3.1.5 |__|__|. |__|__|. |__|__|

3.1.6 pavadinimas _____

3.2. Vykdoma veikla nurodoma pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:

3.2.1 |__| sekcija

3.2.2 |__|__| skyrius

3.2.3

 grupè

3.2.4

 .

 klasė

3.2.5 . . poklasis

3.2.6 pavadinimas _____

3.n. Vykdoma veikla nurodoma pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:

3.n.1 |___| sekcija

3.n.2 |__|__| skyrius

3.n.3 | | | . | | grupe

3.n.4			.			klase
-------	--	--	---	--	--	-------

3.n.5 . . poklasis

3.n.6 pavadinimas _____

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas

8. Prašoma paramos suma, Eur	<i>(nurodoma bendra prašoma paramos suma, eurai (atsižvelgiant į tinkamas finansuoti išlaidas ir planuojamas sukurti naujas darbo vietas)</i>
9. Planuojama projekto pabaiga:	<i>(nurodoma planuojama galutinio mokėjimo prašymo ir galutinės projekto įgyvendinimo ataskaitos pateikimo Agentūrai data (metai, mėnuo, diena)</i>
10. Asmuo, atsakingas už projektą <i>(pildoma, jei yra pareiškėjo įgaliotas asmuo, kuris bus atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą ir projekto įgyvendinimo ataskaitų rengimą projekto įgyvendinimo metu ir po jo)</i>	Vardas, pavardė, pareigos Tiesioginio ryšio tel. Nr. El. paštas (jei turi)

IV. PROJEKTO RODIKLIAI

1 eilutėje nurodoma, kiek darbo vietų ūkio subjektas buvo sukūręs ataskaitiniais metais bei kiek naujų darbo vietų planuoja sukurti projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu.

2 eilutėje nurodomos produkcijos ir (arba) paslaugų pardavimo pajamos ataskaitiniais metais bei planuojamos pajamos prognozuojamu laikotarpiu.

3 eilutėje nurodomas metinis vidutinis sąrašinis įmonės darbuotojų skaičius ataskaitiniais metais bei numatomas vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius prognozuojamu laikotarpiu.

Pastaba. Skaičiuojant projekto rodiklius, vertinamos tik projekto veiklai įgyvendinti naujai sukurtos darbo vietos (iki projekto įgyvendinimo sukurtos ir išlaikytos darbo vietos neįtraukiamos į rodiklio skaičiavimą). Skaičiuojamos tik naujai sukurtos darbo vietos, kaip nurodyta Taisyklėse). Nauja darbo vieta skaičiuojama ir tuo atveju, kai sukurama nauja savarankiškai dirbančio asmens darbo vieta (pagal verslo liudijimą arba individualios veiklos pažymą.), kai tokia darbo vieta nebuvo sukurta iki projekto įgyvendinimo.

	Rodikliai	Ataskaitiniai metai 20.... m.	Paraiškos pateikimo metu	Projekto įgyvendinimo metai 20...	Projekto įgyvendinimo metai 20...	Projekto įgyvendinimo metai 20...	Projekto įgyvendinimo metai 20..-	Projekto kontrolės laikotarpis							
								20... m.	20... m.	20... m.	20.. m.	20.. m.	20.. m.	20.. m.	20.. m.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Darbo vietų skaičius, iš jų:														
1.1.	naujai sukurtų nuolatinių darbo vietų skaičius (etatai)														
1.2.	naujai sukurtų nenuolatinių (sezoninių) darbo vietų skaičius (etatai)														
1.3.	naujai sukurtų darbo vietų skaičius (etatai) pagal dirbančiųjų asmenų lytį: (1.3.1+1.3.2)														
1.3.1.	moterims sukurtų naujų darbo vietų skaičius (etatai)														

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

1.3.2.	vyrams sukurtų naujų darbo vietų skaičius (etatai)														
1.4.	naujai sukurtų darbo vietų skaičius (etatai) pagal dirbančiųjų asmenų amžių: (1.4.1+1.4.2+1.4.3)														
1.4.1.	asmenims iki 25 metų amžiaus (imtinei) naujai sukurtų darbo vietų skaičius (etatai)														
1.4.2.	asmenims nuo 26 iki 40 metų amžiaus (imtinei) naujai sukurtų darbo vietų skaičius (etatai)														
1.4.3.	asmenims nuo 41 metų amžiaus naujai sukurtų darbo vietų skaičius (etatai)														
1.5.	Naujai sukurtų darbo vietų skaičius (etatai) kaimo gyventojams														
2.	Pardavimo pajamos														
3.	Vidutinis metų sąrašinis darbuotojų skaičius														
4.	Bendras darbuotojų skaičius (etatai)														
5.	Darbuotojų – kaimo gyventojų – skaičius														

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

6. Savarankiškai dirbantys asmenys															
6.1.	asmenų, dirbančių pagal verslo liudijimą (į verslo liudijimą įrašytų asmenų), skaičius														
6.2.	asmenų, dirbančių pagal Nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą, skaičius														
6.3	Dirbantieji pagal lytį:														
6.3.1.	Moterų, dirbančių pagal verslo liudijimą arba Nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą, skaičius														
6.3.2.	Vyrų, dirbančių pagal verslo liudijimą arba Nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą, skaičius														

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

V. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANAS

(projekto įgyvendinimo plane nurodomos visos verslo plane numatytos išlaidų kategorijos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM, įgyvendinimo trukmė, atitinkanti investavimo etapus, nurodant etapo pradžią ir pabaigą (metai, mėn.).

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma be PVM, Eur	Pirkimo suma su PVM, Eur	Įgyvendinimo trukmė (metai, mėnesiai)
	Iš viso			

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas

VI. TINKAMŲ FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDŲ SĄRAŠAS

(nurodomos išlaidos, kurioms prašoma paramos pagal tinkamų finansuoti išlaidų kategorijas. Lentelėje pateikiamos kainos nurodomos be PVM, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą paramos gavėjas neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą)

Nr.	Išlaidų pavadinimas (išlaidos nurodomos detalios pagal kiekvieną išlaidą atskirai)	Vieneto kaina, Eur (pasirinkta mažiausia kaina)	Vienetų skaičius	Bendra tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur	Pirkimų vykdymo būdai	Išlaidų būtinumo pagrindimas	Išlaidų kainos pagrįstumas (duomenys iš kitų 2 komercinių pasiūlymų)	
							Pasiūlyta kaina	Tiekėjo pavadinimas
1	2	4	5	7	8	9	10	11
1.	Gamybinių ir kitų būtinų pastatų, statinių nauja statyba, rekonstravimas ir (arba) kapitalinis remontas: (Pastaba. Kai darbai atliekami ūkio būdu, kompensuojama tik naujų statybinių medžiagų įsigijimas)							
1.1.					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita			
...					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita			
2.	Naujos technikos, įrangos, skirtos projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas projekto įgyvendinimo vietoje:							
2.1.					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai			

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

					☐ kita			
...					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita			
3.	Verslo infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimas:							
3.1.					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita			
...					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita			
4.	Bendrosios išlaidos:							
4.1.	Projekto viešinimo išlaidos:				☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita			
...					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita			
	Iš viso:							

VII. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI

(nurodomi visi pareiškėjo numatyti projekto finansavimo šaltiniai, kurie turi atitikti visą projekto vertę su PVM)

	Šaltinis	Suma, Eur	Nuoroda į patvirtinimo dokumentą arba informacijos šaltinį
1	2	3	4
1.	Paramos lėšos		(nurodoma tik tuo atveju, jei projektas numatomas vykdyti daugiau nei vienu etapu ir kai projekto dalį planuojama finansuoti iš ankstesnio etapo gauta paramos dalimi, t. y. nurodoma, kiek planuojama teikti mokėjimo prašymų (ne daugiau kaip keturis mokėjimo prašymus) ir kokioms investicijoms, už kurias gauta parama bus naudojama antrajam ir (arba) n-ajam projekto etapui, finansuoti)
2.	Pareiškėjo lėšos		☐ nuosavos lėšos ☐ iš veiklos planuojamos gauti lėšos ☐ kita
3.	Paskola arba finansinė nuoma (lizingas)		(nurodoma paskola arba finansinė nuoma (lizingas), pagrįsta finansavimo suteikimo galimybės patvirtinimo dokumentais. Nurodomas paskolos davėjas: fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas; juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas)
4.	Bendra projekto vertė (1+2+3) (eilučių 1–3 suma turi būti lygi bendrai projekto vertės sumai su PVM.)		XXX

VIII. INFORMACIJA APIE TURIMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŲJĮ TURĄ

(nurodomas pareiškėjo vardu įgytas ilgalaikis turtas, susijęs su projekto įgyvendinimu. Nurodoma: turto objekto pavadinimas, jo unikalusis numeris (objekto inventorinis numeris, įtrauktas į pareiškėjo apskaitos dokumentus), objekto pagaminimo metai, šio ilgalaikio turto likutinė vertė (Eur) ataskaitiniais metais, turto valdymo pagrindas ir informacija apie turto įkeitimą ar numatomą turto įkeitimo faktą (nurodoma, kam, koku tikslu ilgalaikis turtas yra įkeistas ar numatomas įkeisti.)

Ilgalaikio turto objektas (žemė, pastatai, technika, įranga ir kt.)	Unikalasis objekto Nr.	Turto objekto pagaminimo metai	Ilgalaikio turto likutinė vertė ataskaitiniais metais, Eur	Įkeistas arba numatomas įkeisti ilgalaikis turtas (kam, koku tikslu)	Turto valdymo pagrindas	Turto savininko vardas, pavardė, asmens kodas / pavadinimas, įmonės kodas (pildoma, jei turtas pareiškėjui priklauso ne nuosavybės teise)

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas

...						
-----	--	--	--	--	--	--

IX. PAREIŠKĖJO ATITIKTIS TINKAMUMO REIKALAVIMAMS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

(šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, ženklų „X“ pažymėdamas langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“)

Tinkamumo kriterijai ir įsipareigojimai		
1.	Ar užtikrinate, kad paraiškos pateikimo metu atitinkate ir iki paramos sutarties pasirašymo įsipareigojate atitikti labai mažai arba mažai įmonei keliamus reikalavimus, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme bei 2003 m. gegužės 6 d. Komisijos rekomendacijoje Nr. 2003/361/EB dėl mikroįmonių, mažų ir vidutinių įmonių sampratos (OL 2003 L 124, p. 36)?	Taip ☐ Ne ☐
2.	Ar patvirtinate, kad paraišką teikiate individualiai, kaip numatyta Taisyklių 14 punkte?	Taip ☐ Ne ☐
3.	Ar patvirtinate, kad projektas atitinka Taisyklių III skyriuje nurodytą prioritetą, tikslinę sritį ir prisideda prie bent vieno Priemonės veiklos kompleksinių tikslų įgyvendinimo?	Taip ☐ Ne ☐
4.	Ar patvirtinate, kad projekto veikla ir išlaidos yra susijusios su remiama veikla (-omis), nurodyta (-omis) Taisyklių 9 punkte, ir nepatenka į Taisyklių 10 punkte nurodytą neremiamų veiklų sąrašą?	Taip ☐ Ne ☐
5.	Ar patvirtinate, kad vykdote ūkinę komercinę veiklą ir gavote iš šios veiklos pajamas, kaip nurodyta Taisyklių 17.4 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
6.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų, kitų viešųjų lėšų?	Taip ☐ Ne ☐
7.	Ar per einamuosius ir ankstesnius dvejus mokestinius metus esate gavęs nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos? (2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo <i>de minimis</i> pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1))	Taip ☐ Ne ☐ Jei taip, nurodykite sumą _____ Eur
8.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	Taip ☐ Ne ☐
9.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?	Taip ☐ Ne ☐
10.	Ar užtikrinate ir įsipareigojate užtikrinti tinkamą projekto finansavimo šaltinį, kaip nustatyta Taisyklių 17.7 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
11.	Ar tvarkote ir įsipareigojate tvarkyti buhalterinę apskaitą Taisyklių 17.8 ir 21.7 papunkčiuose nurodyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐
12.	Ar užtikrinate ir įsipareigojate užtikrinti, kad investicijos atitinka ir ateityje atitiks darbo saugos reikalavimus, kaip nurodyta Taisyklių 17.9 ir 21.9 papunkčiuose?	Taip ☐ Ne ☐
13.	Ar užtikrinate ir įsipareigojate užtikrinti, kad investicijos atitinka ir ateityje atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms taikomi tokie reikalavimai?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
14.	Ar patvirtinate, kad nekilnojamasis turtas, į kurį investuojama ir (arba) kuriame numatyta įgyvendinti projektą, valdomas teisėtai pagrindais, kaip nurodyta Taisyklių 17.11 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

	Nurodykite nekilnojamojo turto, į kurį ketinate investuoti, unikalųjį numerį: <i>(jei planuojama nauja statyba, rekonstrukcija ar kapitalinis remontas, nurodomas ir žemės sklypo unikalasis numeris)</i> _____ _____ Nurodykite nekilnojamojo turto, kuriame ketinate įgyvendinti projektą, unikalųjį numerį: _____	
15.	Ar pateiktas verslo planas parengtas pagal Taisyklių 2 priedą?	Taip ☐ Ne ☐
16.	Ar patvirtinate, kad ūkinės veiklos subjektas atitinka, projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu atitiks ekonominio gyvybingumo kriterijus?	Taip ☐ Ne ☐
17.	Ar patvirtinate, kad galutinis gaminamas, apdorojamas ar perdirbamas produktas nepatenka į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priedą? Galutinio gaminamo, apdorojamo ar perdirbamo produkto kodas pagal Kombinuotąją nomenklatūrą (skelbiama Lietuvos statistikos departamento Oficialiosios statistikos portale https://osp.stat.gov.lt/603)? _____	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
18.	Ar pateiktas statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai su statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto vertės skaičiavimu, kaip nurodyta Taisyklių 17.15 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
19.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dieną pateikti statybą, rekonstrukciją ir (arba) kapitalinį remontą leidžiantį dokumentą, kaip nurodyta Taisyklių 17.15 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
20.	Ar pateiktas supaprastintas statybos, rekonstrukcijos ir (arba) kapitalinio remonto projektas arba kiti bendrieji projektiniai dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 17.15 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
21.	Ar pateikta statinio techninio projekto skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizė, kaip nurodyta Taisyklių 17.15 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
22.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dieną pateikti statinio techninio projekto skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizės išvadą, kaip nurodyta Taisyklių 17.15 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
23.	Ar pateikta projekte numatyta veiklai vykdyti reikalinga licencija, kaip nurodyta Taisyklių 17.16 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
24.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dieną pateikti projekte numatyta veiklai vykdyti reikalingą licenciją, kaip nurodyta Taisyklių 17.16 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
25.	Ar užtikrinate, kad projekte numatyta vykdyti veikla bus vykdoma kaimo vietovėje, kaip numatyta Taisyklių 17.17 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
26.	Ar įsipareigojate projektą įgyvendinti per paramos paraiškoje ir verslo plane nurodytą laikotarpį, kuris neviršija 24 mėnesių nuo paramos sutarties pasirašymo dienos	Taip ☐ Ne ☐

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas

27.	Ar įsipareigojate pradėti projekto įgyvendinimo darbus, kaip nurodyta Taisyklių 4.1 papunktyje, ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos?	Taip Ne
28.	Ar įsipareigojate iki paramos sutarties pasirašymo dienos pateikti pasirašytą paskolos sutartį arba finansinės nuomos (lizingo) sutartį?	Taip ☐ Ne ☐
29.	Ar įsipareigojate projekto įgyvendinimo metu sukurti numatytas naujas darbo vietas ir išlaikyti jas iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos, kaip nurodyta Taisyklių 31 punkte?	Taip ☐ Ne ☐
30.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, nuo paramos sutarties pasirašymo iki kontrolės laikotarpio pabaigos Taisyklių 21.5 papunktyje nustatyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐
31.	Ar tuo atveju, jei investuosite į turtą, kuris negali būti apdraustas Taisyklių 21.5 papunktyje nustatyta tvarka, įsipareigojate, jog, įvykus įvykiui, kurio metu būtų sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, jį atkursite savo lėšomis?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
32.	Ar įsipareigojate nuo paramos paraiškos pateikimo dienos ir mažiausiai penkerius metus nuo galutinio lėšų išmokėjimo nenutraukti ar neperkelti gamybinės veiklos už Lietuvos Respublikos teritorijos ribų, nepakeisti infrastruktūros objekto ar jo dalies nuosavybės teisių, neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto, nepakeisti remiamos veiklos pobūdžio tikslų, projekto įgyvendinimo sąlygų?	Taip ☐ Ne ☐
33.	Ar įsipareigojate, kad nuo paramos paraiškos pateikimo datos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos su projektu susijusių buhalterinių operacijų įrašai bus atskiriami nuo kitų, įprastinių buhalterinių operacijų?	Taip ☐ Ne ☐
34.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą, kaip nurodyta Taisyklių 21.11 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
35.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, pasikeitimus?	Taip ☐ Ne ☐
36.	Ar įsipareigojate, Agentūrai pareikalavus, pateikti visus būtinus dokumentus?	Taip ☐ Ne ☐
37.	Ar įsipareigojate teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams, programos įgyvendinimo stebėsenai, viešinimui bei reikalingiems vertinimams atlikti?	Taip ☐ Ne ☐
38.	Ar įsipareigojate sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti paraiškoje ir prie paraiškos prideduose dokumentuose pateiktus duomenis ir atlikti patikrą projekto įgyvendinimo vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo gauti paramą sąlygų ir reikalavimų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	Taip ☐ Ne ☐
39.	Ar įsipareigojate projekto įgyvendinimo metu ir projekto kontrolės laikotarpiu užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos projektui suteikiami balai? <i>(netaikoma kriterijams, kurių atitikties pareiškėjas nesiekė arba kurių pokyčiai nepriklauso nuo pareiškėjo (pvz., pareiškėjo amžius))</i>	Taip ☐ Ne ☐
40.	Ar įsipareigojate užbaigus statybos darbus pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas (ne vėliau kaip galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dieną)?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas

41.	Ar įsipareigojate pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos)?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
42.	Ar įsipareigojate iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos paruošti naudoti įrangą ir (arba) techniką ir vėliausiai su galutiniu mokėjimo prašymu pateikti įrangos ir (arba) technikos įrengimo ir (arba) sumontavimo darbų užbaigimo aktus ar kitus lygiaverčius dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
43.	Ar įsipareigojate nuo paraiškos pateikimo dienos iki verslo plano įgyvendinimo laikotarpio pabaigos nedalyvauti įgyvendinant kitas investicines Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos ir Programos priemones (išskyrus priemones „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“ veiklą „Asbestinių stogų dangos keitimas“? <i>(Pakartotinai investicinės paramos galima kreiptis tik įgyvendinus ankstesnįjį ES lėšomis finansuojamą projektą, t. y. ne anksčiau, kaip pateikus galutinį mokėjimo prašymą ir galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą ir įgyvendinus verslo planą.)</i>	Taip ☐ Ne ☐
44.	Ar patvirtinate, kad teikdami paraišką dirbtinai nesukūrėte reikalingų sąlygų gauti paramą? <i>(remiantis Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 3D-889 „Dėl Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodikos patvirtinimo“)</i>	Taip ☐ Ne ☐
45.	Ar įsipareigojate, užtikrinti, kad nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos, nebus dirbtinai sukurtos reikalingos sąlygos gauti paramą? <i>(remiantis Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 3D-889 „Dėl Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodikos patvirtinimo“)</i>	Taip ☐ Ne ☐
46.	Ar patvirtinate, kad Jūsų gyvenamosios ir higienos patalpos yra atskirtos nuo paslaugoms teikti skirtų patalpų <i>(taikoma, kai projekte numatyta apgyvendinimo veiklos plėtra)?</i>	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
47.	Ar patvirtinate, kad atliktas poveikio aplinkai vertinimas, kaip nurodyta Taisyklių 17.14 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
48.	Ar įsipareigojate pasikeitus Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijoje pateiktiems duomenims, atnaujintą deklaraciją per 10 darbo dienų pateikti Agentūrai?	Taip ☐ Ne ☐
49.	Ar įsipareigojate, tuo atveju, jei įsigyjama teisės aktų nustatyta tvarka privaloma registruoti nauja transporto priemonė, kita įranga ir (arba) technika, nurodyta tinkamų finansuoti išlaidų sąrašė, pateiktame Taisyklių 28 punkte, buvo įregistruota juridinio asmens, vykdančio šių transporto priemonių ar kitos įrangos ir (arba) technikos pardavimo veiklą, vardu, pateikti to juridinio asmens raštu patvirtinimą, kad transporto priemonė ir (arba) kita įranga ir (arba) technika nebuvo eksploatuota?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
50.	Ar patvirtinate, kad nuolatinę gyvenamąją vietą deklaruojate kaimo vietovėje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
51.	Ar įsipareigojate ne mažiau kaip į 80 proc. sukurtų naujų darbo vietų įdarbinti kaimo gyventojus? <i>(šį įsipareigojimą privalote išlaikyti iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos)</i>	Taip ☐ Ne ☐
52.	Ar patvirtinate, kad įmonė registruota kaimo vietovėje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
53.	Ar įsipareigojate pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius?	Taip ☐ Ne ☐

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas

X. PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

1.	Ar Jūs esate subjektas, iki paraiškos pateikimo dienos kaimo vietovėje veikiantis ne mažiau kaip 1 metus: <i>(fizinis asmuo: paraiškos pateikimo dieną ne trumpiau kaip paskutinius vienerius metus nepertraukiamai deklaravęs gyvenamąją vietą kaimo vietovėje,</i> <i>(Juridinis asmuo: paraiškos pateikimo dieną ne trumpiau kaip paskutinius vienerius metus nepertraukiamai yra registruotas kaimo vietovėje)</i>	Fizinis asmuo: kaimo gyventojas ne trumpiau kaip 1 metus deklaravęs gyvenamąją vietą kaimo vietovėje ☐ Juridinis asmuo: ne trumpiau kaip 1 metus registruotas kaimo vietovėje ir ne trumpiau kaip 1 metus veikia kaimo vietovėje ☐ Neatitinku kriterijaus ☐
2.	Ar prašote mažesnio paramos intensyvumo? Prašomas paramos intensyvumas nuo 25 proc. iki 49 proc. įskaitytinai <i>(pareiškėjams, prašantiems mažesnio nei 25 proc. intensyvumo, skiriami 25 balai)</i> <i>(Kai pagal paraiškos VI lentelėje nurodytų išlaidų vertę apskaičiuotas paramos dydis, taikant didžiausią galimą paramos intensyvumą, viršija didžiausią galimą paramos sumą projektui, tačiau projektui prašoma skirti Taisyklėse nustatytą didžiausią galimą paramos sumą, atrankos balai nesuteikiami;</i> <i>Kai pagal paraiškos VI lentelėje nurodytų išlaidų vertę apskaičiuotas paramos dydis, taikant didžiausią galimą paramos intensyvumą, viršija didžiausią galimą paramos sumą projektui, tačiau projektui prašoma skirti mažesnę paramos sumą, nei Taisyklėse nustatyta didžiausia galima paramos suma, didžiausiu galimu paramos intensyvumu laikomas intensyvumas, apskaičiuotas lyginant Taisyklių 31 ir 32 punktuose nustatytą didžiausią paramos sumą projektui su paraiškos VI lentelėje nurodytų išlaidų verte. Paramos intensyvumo sumažinimas procentiniais punktais nustatomas nuo apskaičiuoto intensyvumo.)</i>	Taip ☐ Ne ☐ Prašomas paramos intensyvumas: _____ proc.
3.	Ar projektas įgyvendinamas savivaldybėje, kurioje nedarbo lygis yra aukštesnis nei vidutinis Lietuvos nedarbo lygis, t. y. 2016 m. vidutinis metinis bedarbių procentas nuo darbingo amžiaus gyventojų yra: <i>(2016 m. vidutinis metinis bedarbių procentas nuo darbingo amžiaus gyventojų (DAG) savivaldybėje, kurioje įgyvendinamas projektas, lyginamas su vidutiniu metiniu bedarbių proc. nuo DAG šalyje (2016 m. reikšmė šalyje 8,1 proc.). Duomenys skelbiami: http://www.ldb.lt/Informacija/DarboRinka/Puslapiai/statistika_tab.aspx)</i>	3 ir daugiau procentinių punktų didesnis už bendrą Lietuvos vidurkį ☐ iki 3 procentinių punktų didesnis už bendrą Lietuvos vidurkį <i>(projektams, įgyvendinamiems Vilniaus r. sav., balai neskiriami)</i> ☐ Neatitinku kriterijaus ☐
4.	Ar projekto įgyvendinimo metu bus sukurta ir kontrolės laikotarpiu išlaikyta naujų darbo vietų arba bus vystomas šeimos verslas ir (arba) licencijuojama veikla <i>(tuo atveju, jeigu pareiškėjas atitinka abu atrankos kriterijus, jis turi pasirinkti vieną jų):</i>	
4.1.	Kuriama daugiau darbo vietų kaimo gyventojams (taikoma juridiniam asmeniui ir fiziniui asmeniui, dirbančiam pagal individualios veiklos pažymą).	Sukurtos 5 ir daugiau naujų darbo vietų kaimo gyventojams ☐ Sukurtos 4 naujos darbo vietos kaimo gyventojams ☐ Sukurtos 3 naujos darbo vietos kaimo gyventojams

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas

		☐ Sukurtos 2 naujos darbo vietos kaimo gyventojams ☐ Sukurta 1 nauja darbo vieta kaimo gyventojui ☐
4.2.	4.2.1. Vykdomas šeimos verslas (iki projekto įgyvendinimo pabaigos įdarbinamas bent vienas šeimos narys, jei pareiškėjas vykdo veiklą pagal verslo liudijimą - į verslo liudijimą papildomai įrašytas šeimos narys) (taikoma pareiškėjui – fiziniam asmeniui) (šeimos nariai: sutuoktinis, tėvas, motina, vaikas nuo 14 metų, globojamasis, globėjas, rūpintojas) 4.2.2. Vykdoma licencijuojama veikla (paraiškos teikimo metu vykdoma ir (arba) planuojama vykdyti) (taikoma pareiškėjui – fiziniam asmeniui)	Projekte numatyta vykdyti veiklą, kurią įgyvendinant dalyvaujate Jūs ir yra įdarbinamas dar bent vienas Jūsų šeimos narys ☐ Numatote vykdyti licencijuotą veiklą (išskyrus licencijuotus veiklas, įtrauktas į neremiamų veiklų sąrašą, nurodytą Taisyklių 10 p.) ☐
5.	Ar nekilnojamasis turtas, kuriame planuojate vykdyti projekte numatytą veiklą, Jums priklauso nuosavybės teise (pareiškėjui – fiziniam asmeniui – ir bendrosios jungtinės sutuoktinių nuosavybės teise)?	Taip ☐ Ne ☐
6.	Ar Jūs esate arba Jūsų įmonės pagrindinis akcininkas, esantis juo ne mažiau kaip 1 m. iki paraiškos pateikimo (paraiškos pateikimo dieną ne trumpiau kaip paskutinius vienerius metus nepertraukiamai), yra iki 40 metų (imtinai) amžiaus? (pagrindinis akcininkas – turintis daugiau kaip 50 procentų juridinio asmens akcijų, žemės ūkio bendrovės pajų. Kito juridinio asmens, neturinčio akcininkų (pavyzdžiui, mažosios bendrijos, kooperatinės bendrovės), atveju – vadovas yra iki 29 metų (imtinai) amžiaus)	Taip ☐ Ne ☐
7.	Ar Jūs esate moteris arba Jūsų įmonės pagrindinė akcininkė, esanti ja ne mažiau kaip 1 m. iki paraiškos pateikimo (paraiškos pateikimo dieną ne trumpiau kaip paskutinius vienerius metus nepertraukiamai), yra moteris? (pagrindinė akcininkė – turintis daugiau kaip 50 procentų juridinio asmens akcijų, žemės ūkio bendrovės pajų. Kito juridinio asmens, neturinčio akcininkų (pavyzdžiui, mažosios bendrijos, kooperatinės bendrovės), atveju – vadovė yra moteris)	Taip ☐ Ne ☐
8.	Ar paramos prašoma ekonominei veiklai, skirtai prekių, produktų gamybai (pagal EVRK – C sekcija)? (jei visos projekte numatytos investicijos yra susijusios su gamyba)	Taip ☐ Ne ☐

XI. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
1.	Verslo planas (Taisyklių 2 priedas)	☐	___
2.	Pareiškėjo sutuoktinio sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo (XIII skyriaus forma, užpildyta ir pasirašyta sutuoktinio)	☐	___
3.	Pareiškėjo akcininkų sutikimai dėl asmens duomenų tvarkymo (XIV skyriaus formos, užpildytos ir pasirašytos įmonės akcininkų)	☐	___
4.	Įmonės vadovo sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo (XV skyriaus forma, užpildyta ir pasirašyta įmonės vadovo)	☐	___

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas

5.	Dokumentai, užtikrinantys tinkamą projekto finansavimo šaltinį	☐	___
6.	Ataskaitinių metų finansinių ataskaitų rinkiniai (balansas, pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita) (<i>netaikoma, jeigu pareiškėjas yra pateikęs finansinių ataskaitų rinkinį valstybės įmonei Registrų centras</i>) ir tarpinių finansinių ataskaitų (už einamųjų metų pilnus ketvirčius) rinkiniai. Audituotos finansinės ataskaitos ir audito išvada už ataskaitinius metus, jei privaloma atlikti auditą (<i>netaikoma, jeigu pareiškėjas šiuos dokumentus pateikęs valstybės įmonei Registrų centras</i>)	☐	___
7.	Įvykdyto konkurso arba apklausos prekėms, paslaugoms ar darbams pirkti dokumentacija (<i>teikiama tuo atveju, kai pareiškėjas vienerius metus iki paramos paraiškos pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį ar visas bendrąsias išlaidas</i>)	☐	___
8.	Prekių, darbų ar paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai (pasirašyti tiekėjų atstovų) arba kiti dokumentai, kuriais pagrindžiama numatytų investicijų vertė (<i>teikiama, jei iki paramos paraiškos pateikimo prekių, paslaugų ir (arba) darbų pirkimai neatlikti</i>)	☐	___
9.	Statinio statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto techninis projektas (statinio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) ir statybą leidžiantis dokumentas, arba nesudėtingų (tarp jų – laikinų) statinių supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas, arba kiti dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 17.15 papunktyje	☐	___
10.	Statinio techninio projekto statybos skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizės išvada (Pastaba. Gali būti pateikiama ne vėliau kaip pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dieną)	☐	___
11.	Licencija ar leidimas verstis projekte numatyta vykdyti veikla (Pastaba. Turi būti pateikiama ne vėliau kaip galutinio mokėjimo prašymo dieną)	☐	___
12.	Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės (nurodoma, nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaičiuojamas ilgalaikis turtas) Nurodykite sumą _____ Eur	☐	___
13.	Rašytinis bendraturčio (-ių) sutikimas ne trumpiau kaip dešimt metų nuo paramos sutarties pasirašymo dienos investuoti į jam (jiems) ir pareiškėjui, ir (arba) jo sutuoktiniui bendrai priklausančią žemę ir (arba) kitą nekilnojamąjį turtą (pastatus ir (arba) statinius), ir vykdyti verslo plane numatytą veiklą (<i>teikiama, jei projekte numatytos investicijos į bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą arba jei bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomame nekilnojamojo turto objekte numatyta įgyvendinti projektą</i>)	☐	___
14.	Visų darbuotojų darbo sutartys (Pastaba. Naujose darbo vietose įdarbintų asmenų darbo sutartys pateikiamos juos įdarbinus)	☐	___
15.	Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija (forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“)	☐	___
16.	Vienos įmonės deklaracija (Taisyklių 3 priedas)	☐	___
17.	Nekilnojamo turto nuomos, panaudos ir kito teisėto valdymo sutartis	☐	___

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas

18.	Dokumentai, kuriais pagrindžiama, kad ataskaitiniais metais pajamos iš apgyvendinimo veiklos sudaro ne mažiau nei 12 minimalių mėnesinių algų suma, kaip nurodyta Taisyklių 17.4.3 papunktyje (Valstybinei mokesčių inspekcijai pateikta deklaracija apie ataskaitiniais metais gautas pajamas)	☐	
19.	Dokumentai (sutartys, susitarimai ir kt.), kuriuose nurodyta informacija apie įmones, kitus ūkio subjektus, kurių veikloje dalyvauja pareiškėjas (ūkio subjektų pavadinimai, adresai, įmonių kodai, teisinis dalyvavimo pagrindas, dalyvavimo dalis)	☐	
20.	Rašytinis sutuoktinio sutikimas ne trumpiau kaip dešimt metų nuo paramos paraiškos užregistravimo Agentūroje dienos investuoti į jam priklausančią žemę ir (arba) kitą nekilnojamąjį turtą (pastatus ir (arba) statinius) ir vykdyti verslo plane numatytą veiklą (teikiama, jei projekte numatytos investicijos į sutuoktinio nekilnojamąjį turtą arba jei sutuoktinio valdomame nekilnojamojo turto objekte numatyta įgyvendinti projektą)	☐	
21.	Valstybinei mokesčių inspekcijai pateikta deklaracija apie ataskaitiniais metais gautas pajamas (kaip nurodyta Taisyklių 17.4.1 papunktyje)	☐	
22.	Valstybinei mokesčių inspekcijai pateikta deklaracija apie ataskaitiniais metais gautas pajamas iš stovyklaviečių veiklos (kaip nurodyta Taisyklių 17.4.3 papunktyje)	☐	
23.	Dokumentai, kuriuose patvirtinama, jog pareiškėjui atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai	☐	
24.	Poveikio aplinkai įvertinimo dokumentai arba atrankos išvada dėl poveikio aplinkai vertinimo (jei reikia)	☐	
25.	Dokumentai (verslo liudijimai, individualios veiklos pažymos, darbo sutartys ir pan.), kuriais patvirtinama, kad vykdoma veikla – šeimos verslas		
26.	Kiti dokumentai (įrašyti)	☐	

XII. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduojantis (-i) gauti paramą pagal Programos priemonės „Ūkio ir verslo plėtra“ veiklos srities „Parama investicijoms skirtoms ne žemės ūkio veiklai kurti ir plėtoti“ veiklą „Parama investicijoms, skirtoms ekonominės veiklos kūrimui ir plėtrai“, pasirašydamas (-a) šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

1. šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra tiksli, išsami ir visi pateikti duomenys yra teisingi;
2. žinau, kad iš VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro gautus duomenis Agentūra panaudos priimdama sprendimą dėl paramos suteikimo (nesuteikimo) ir (arba) sankcijų taikymo;
3. prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma;
4. aš ir (arba) įmonė, kuriai aš atstovauju, nesu pažeidusi (-ęs) / nėra pažeidusi jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;
5. aš ir (arba) įmonė nėra įvykdžiusi nusikalstamos veikos ar administracinio teisės pažeidimo, susijusio su parama;
6. man ir (arba) įmonei, kuriai aš atstovauju, nėra iškelta byla dėl bankroto / ji nėra likviduojama;
7. man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu;
8. žinau, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją);
9. sutinku, kad mano ir (arba) įmonės, kuriai atstovauju, tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis ir viešuosiuose registruose esančius duomenis;

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas

10. sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;

11. žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, taip pat gauti papildomos informacijos apie mano ir (arba) mano atstovaujamos įmonės įgyvendinamą projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos;

12. sutinku, kad informacija apie mano ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija, mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo ir tyrimų tikslams;

13. esu informuotas (-a), kad mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

14. esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens, įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis arba sustabdyti savo asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų;

15. įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje paramos paraiškoje, pasikeitimus;

16. įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo draudžiamąjį įvykio pranešti Agentūrai apie draudžiamuosius įvykius, susijusius su turtu, kuriam įgyti ar sukurti buvo suteikta parama, ir apie gautas draudimo išmokas. Įvykus įvykiui, kurio metu buvo sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, kuris nebuvo apdraustas dėl Taisyklių 21.5 papunktyje nurodytų priežasčių, įsipareigoju atstatyti turtą ne mažesne negu atkuriamąja turto verte ir neblogesnių techninių parametrų;

17. įsipareigoju užtikrinti nuosavų lėšų įnašą, nurodytą šioje paramos paraiškoje, ir skirtą projektui įgyvendinti. Tuo atveju, jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, įsipareigoju Agentūrai pasirašytą paskolos arba finansinės nuomos (lizingo) sutartį pateikti iki paramos sutarties pasirašymo arba raštu patvirtinti, kad projektą ar atitinkamą projekto dalį įgyvendinsiu nuosavomis lėšomis. Žinau ir sutinku, kad, nepasirašęs (-iusi) paramos sutarties, prarandu ir (arba) įmonė, kuriai, aš atstovauju, praranda teisę gauti paramą projektui įgyvendinti;

18. įsipareigoju, gavęs (-usi) Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą;

19. žinau, kad per šios deklaracijos 18 punkte paminėtame sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, yra skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

20. įsipareigoju laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas;

21. žinau, kad, jei netinkamai vykdysiu projektą pagal šią paramos paraišką ar kitaip pažeisiu teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, reikalavimus, man ir (arba) įmonei, kuriai aš atstovauju, gali būti taikomos teisės aktų numatytos sankcijos;

22. esu informuotas (-a), kad duomenų tvarkytojas yra Agentūra;

23. man ir (arba) mano įmonei yra žinoma, kad pateikta informacija yra reikalinga nereikšmingai (*de minimis*) valstybės pagalbai, kurios teikimui taikomas 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentas ([ES](#)) [Nr. 1407/2013](#) dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), įvertinti;

24. man ir (arba) mano įmonei yra žinoma, kad suteikta nereikšminga (*de minimis*) pagalba yra registruojama Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos tvarkomame Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre, informacija apie įmonei suteiktą (nereikšmingą) *de minimis* pagalbą įmonėms yra teikiama Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro

nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“, nustatyta tvarka;

25. patvirtinu, kad pateikta visa man ir (arba) mano įmonei žinoma informacija ir (ar) kitos svarbios aplinkybės, susijusios su nereikšminga (*de minimis*) pagalba, nurodoma informacija;

26. patvirtinu, kad mano ir (arba) mano įmonės pateikiami duomenys apie įmonę, įmonės dalyvius (akcininkus, savininkus, narius), įmonės veiklą, įmonės finansinę būklę yra tikslūs, išsamūs ir teisingi. Įsipareigoju nedelsdamas (-a) informuoti apie pateiktų dokumentų ir duomenų pasikeitimą;

27. man ir (arba) mano įmonei yra žinoma, kad už klaidingų duomenų ir tikrovės neatitinkančių dokumentų pateikimą Lietuvos Respublikos įstatymai numato baudžiamąją bei civilinę atsakomybę, o neteisėtai gauta nereikšminga (*de minimis*) pagalba turi būti grąžinta.

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

XIII. PAREIŠKĖJO SUTUOKTINIO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO
(pildo ir pasirašo pareiškėjo (fizinio asmens) sutuoktinis)

Pranešu,	kad	aš,
<i>(pareiškėjo sutuoktinio vardas, pavardė, asmens kodas)</i>		

esu pareiškėjo
<i>(vardas, pavardė)</i>

sutuoktinis ir dalyvauju / nedalyvauju <i>(nereikalingą išbraukti)</i> įgyvendinant Programos investicines priemones
 <i>(nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)</i>

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami pareiškėjo paramos administravimo tikslais, būtų apdorojami
<i>(vardas, pavardė)</i>

ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus teisės aktų nustatyta tvarka.

Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.

Esu informuotas (-a), kad duomenų tvarkytoja yra Agentūra.

(pareiškėjo sutuoktinio parašas)
(vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas

XIV. PAREIŠKĖJO AKCININKO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO
(pildo ir pasirašo įmonės akcininkas)

Informuoju, kad aš, _____, <i>(įmonės akcininko vardas, pavardė, asmens kodas)</i>
esu pareiškėjo _____ <i>(įmonės pavadinimas)</i> akcininkas ir dalyvauju / nedalyvauju <i>(nereikalingą išbraukti)</i> įgyvendinant Programos investicines priemones _____ <i>(nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)</i>
_____ Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami pareiškėjo _____ paramos administravimo tikslais, būtų apdorojami _____ <i>(įmonės pavadinimas)</i>
ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus teisės aktuose nustatyta tvarka. Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.

 (pareiškėjo akcininko parašas)

 (vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas

 (pareiškėjo vadovo parašas)

 (vardas, pavardė)

Konsultanto vārds ir pavardē	
Institūcijas pavadinimas	
Telefona ir fakso Nr.	
—	
_____	_____
(parašas)	(konsultanto vārds, pavardē)

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas