

(Susitarimo dėl Dvišalės sutarties su užimtu asmeniu pakeitimo standartinės sąlygos)

**SUSITARIMAS DĖL 20__ M. _____ D. DVIŠALĖS SUTARTIES SU UŽIMTU
ASMENIU NR. _____ PAKEITIMO**

Nr. _____
(data)

(vieta)

Užimtas asmuo (toliau – Užimtumo dalyvis)

_____,
(vardas, pavardė, asmens registracijos numeris)

ir Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Užimtumo tarnyba), atstovaujama _____,
(pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio (-ios) pagal _____,
(atstovavimo pagrindas)

toliau bendrai vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo (toliau – Įstatymas), Užimtumo rėmimo priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. A1-348 „Dėl Užimtumo rėmimo priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Aprašas) nuostatomis ir 20__ m. _____ d. Dvišalės sutarties su užimtu asmeniu Nr. _____ (toliau – Dvišalė sutartis su užimtu asmeniu) 13 punktu, atsižvelgiant į Užimtumo dalyvio pateiktą pagrįstą 20__ m. _____ d. pašymą, sudarėme šį Susitarimą dėl 20__ m. _____ d. Dvišalės sutarties su užimtu asmeniu Nr. _____ pakeitimo (toliau – Susitarimas) ir susitarėme:

1. Pakeisti Dvišalės sutarties su užimtu asmeniu 2.1.2. papunkčio pirmą pastraipą ir išdėstyti ją taip:
„2.1.2. ne vėliau kaip iki 20__ m. _____ d.“
2. Kiti Dvišalės sutarties su užimtu asmeniu punktai nekeičiami.
3. Susitarimas yra neatskiriama Dvišalės sutarties su užimtu asmeniu dalis.
4. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki visų Dvišalės sutarties su užimtu asmeniu sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos.
5. Susitarimas gali būti nutrauktas, pakeistas ar papildytas Šalių raštišku susitarimu.
6. Susitarimas sudarytas lietuvių kalba, 2 egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai, turinčiais vienodą juridinę galią.

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užimtumo dalyvis

(vardas pavardė)

(asmens registracijos numeris)

(adresas, tel., el. p.)

Užimtumo tarnyba

(administracijos padalinio pavadinimas)

(įstaigos kodas)

(administracijos padalinio adresas, tel., el. p.)

(parašas)

(atsakingo asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A. V.