

2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašo
6 priedas

**2021–2030 M. PLĖTROS PROGRAMOS VALDYTOJOS LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTERIJOS
ŠVIETIMO PLĖTROS PROGRAMOS PAŽANGOS PRIEMONĖS
NR. 12-003-03-04-03 „SUKURTI RINKOS POREIKIUS ATLIEPIANČIĄ PROFESINIO UGDYMO SISTEMĄ“
PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS NR. 6**

VEIKLOS AR POVEIKLĖS, KURIOMS NUSTATOMOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGOS											
Veiklos ar poveiklės pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Prioritetas ar komponentas	Uždavinys ar priemonė	Veikla ar poveiklė	Intervencinės priemonės kodas	Regionas, kuriam priskiriama veikla ar poveiklė	Paramos formos kodas	Pagrindinės teritorinės srities kodas (-ai)	Ekonominės veiklos kodas (-ai)	„Europos socialinio fondo +“ antrinių temų kodai	Lyčių lygybės matmens kodas
8. Profesinio mokymo, organizuojamo pameistrystės mokymo forma, veiklos viešinimo priemonių sukūrimas ir	Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšos (toliau – EGADP)	4 komponentas. Kokybiškas ir prieinamas švietimas visą gyvenimą kiekvienam gyventojui	D.1.4. Kompetencijos žaliajai ir skaitmeninei transformacijai įgyjamos profesinio mokymo sistemoje	D.1.4.3. 3 priemonė. Pameistrystė ir mokymasis darbo vietoje	103. Parama darbo rinkos poreikių tenkinimui ir pokyčiams	-	-	-	-	-	-

įgyvendini- mas											
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Rodiklio pavadinimas	Rodiklio kodas	Matavimo vienetai	Siektina reikšmė
Profesinio mokymo įstaigų, organizuojančių profesinio mokymo programas pameistrystės forma, dalis	R-12-003-03-04-03-02	Procentai	100

Rodiklių skaičiavimo metodika pateikta 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ stebėsenos rodiklių aprašymo kortelėse tinklalapyje <https://smsm.lrv.lt/svpp-priemones>.

SPECIALIEJI FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

1. Taikomi teisės aktai

2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ projektų finansavimo sąlygų aprašas Nr. 6 (toliau – Aprašas Nr. 6) parengtas atsižvelgiant į:

1.1. Bendruosius teisės aktus:

1.1.1. 2021 m. vasario 12 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą [\(ES\) 2021/241](#)¹, kuriuo nustatoma ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė;

1.1.2. 2021 m. liepos 28 d. Tarybos įgyvendinimo sprendimo Nr. CM 4171/21 dėl Lietuvos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano įvertinimo patvirtinimo priedą²;

1.1.3. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ (toliau – Taisyklės);

1.1.4. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“³ (toliau – Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės);

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32021R0241&from=LT>.

² [https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/ST_10477_2021_ADD_1_lt\(1\).pdf](https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/ST_10477_2021_ADD_1_lt(1).pdf).

³ <https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad>.

- 1.1.5. Strateginio valdymo metodiką, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Strateginio valdymo metodika)⁴;
- 1.1.6. 2021–2030 metų nacionalinį pažangos planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. rugsėjo 9 d. nutarimu Nr. 998 „Dėl 2021–2030 metų nacionalinio pažangos plano patvirtinimo“;
- 1.1.7. 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 1 d. nutarimu Nr. 1016 „Dėl 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos patvirtinimo“;
- 1.1.8. 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. V-952 „Dėl 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašo patvirtinimo“ (toliau - Pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 aprašas).
- 1.2. Specialiuosius teisės aktus:
- 1.2.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą;
- 1.2.2. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymą;
- 1.2.3. Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. spalio 23 d. nutarimu Nr. 1065 „Dėl Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašas).
- 1.3. Apraše Nr. 6 vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Strateginio valdymo metodikoje, Taisyklėse, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose anksčiau paminėtuose teisės aktuose.

2. Reikalavimai projektams

- 2.1. Pagal Aprašą Nr. 6 įgyvendinama Pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 aprašo III skyriaus 8 veikla „Profesinio mokymo, organizuojamo pameistrystės mokymo forma, veiklos viešinimo priemonių sukūrimas ir įgyvendinimas“.
- 2.2. Pagal Aprašą Nr. 6 remiamai veiklai numatomas projektų atrankos būdas – valstybės projektų planavimas.
- 2.3. Pagal Aprašą Nr. 6 numatoma skelbti 1 kvietimą teikti projekto įgyvendinimo planą (toliau – PIP).
- 2.4. Galimas projekto pareiškėjas – Europos socialinio fondo agentūra. Galimas partneris – Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras.
- 2.5. Pagal Aprašą Nr. 6 **finansuojama veikla** – Pameistrystės Lietuvoje viešinimo ir populiarinimo priemonių sukūrimas ir įgyvendinimas.
- 2.6. Tinkama projekto **tikslinė grupė** – mokiniai, mokinių tėvai, mokyklų bendruomenės, darbdaviai, darbdavių atstovai ir darbdavių susivienijimai, visuomenė.
- 2.7. Projekto vykdytojas privalo, įgyvendindamas projektą, pasiekti numatytus rezultatus, kurie nurodyti Apraše Nr. 6.
- 2.8. Projektų veiklos turi būti vykdomos Lietuvos Respublikoje.
- 2.9. Projektų veiklos turi būti baigtos ne vėliau, nei 2026 m. balandžio 30 d.
- 2.10. Projektas turi atitikti bendruosius projektų atrankos kriterijus, nurodytus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 2 priede.

⁴ <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/5e3aa191a8e511eb98ccba226c8a14d7/FzwzIeQNIO?jfwid=1acmlegg4k>.

- 2.11. Privalomi komunikacijos ir informavimo (viešinimo) veiksmai atliekami vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus pirmuoju skirsniu „Informavimas apie projektą ir komunikacija“.
- 2.12. Iki PĮP pateikimo VŠĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai (toliau – CPVA) pareiškėjas turi pateikti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai (toliau – Ministerija) užpildytą projektinio pasiūlymo formą pagal Aprašo Nr. 6 2 priedą (toliau – projektinis pasiūlymas).
- 2.13. Projektinis pasiūlymas turi būti atsiųstas elektroniniu paštu Ministerijos Informacinių sistemų ir asmenų aptarnavimo skyriui ir už veiklą „Profesinio mokymo, organizuojamo pameistrystės mokymo forma, veiklos viešinimo priemonių sukūrimas ir įgyvendinimas“ atsakingam darbuotojui, kurio kontaktiniai duomenys bus nurodyti Ministerijos rašte pareiškėjui. Už projektinio pasiūlymo pristatymą laiku atsako pareiškėjas. Pareiškėjui praleidus rašte nurodytą pateikimo terminą, sprendimą dėl projektinio pasiūlymo priėmimo, atsižvelgdama į termino praleidimo priežastis, gali priimti Ministerija.
- 2.14. Pareiškėjo pateiktą projektinį pasiūlymą įvertina Ministerijos mokymosi visą gyvenimą departamentas ir elektroniniu paštu informuoja pareiškėją apie priimtą sprendimą dėl PĮP teikimo CPVA vertinti.
- 2.15. Pareiškėjas, gavęs iš Ministerijos informaciją apie priimtą sprendimą, gali teikti CPVA PĮP kartu pateikdamas gautą informaciją apie priimtą sprendimą ir projektinį pasiūlymą.
- 2.16. Kartu su PĮP turi būti pateikta:
- 2.16.1. informacija apie Ministerijos priimtą sprendimą dėl PĮP teikimo CPVA vertinimui;
 - 2.16.2. projektinis pasiūlymas, kuriam pritarė Ministerija;
 - 2.16.3. partnerio deklaracija pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedo 1 priedą (kai projektas įgyvendinamas su partneriais);
 - 2.16.4. informacija apie projekto biudžeto paskirstymą pagal pareiškėjus ir partnerius pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedo 2 priedą (jei taikoma).

2.1. Reikalavimai jungtinio projekto projektams

Netaikoma.

3. Horizontaliųjų principų (toliau – HP) reikalavimai

- 3.1. Projektuose negali būti numatyti apribojimai, kurie turėtų neigiamą poveikį moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principams įgyvendinti.
- 3.2. Projektuose neturi būti numatyti veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principui įgyvendinti.
- 3.3. Projektai turi atitikti reikšmingos žalos nedarymo principą, t. y. turi būti tvarūs aplinkos atžvilgiu ir vykdomi visapusiškai atsižvelgiant į Europos Sąjungos klimato ir aplinkos apsaugos standartus ir prioritetus, kaip tai suprantama pagal 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088. Projektų (įskaitant jungtinį projektą) atitiktis reikšmingos žalos nedarymo HP vertinimo reikalavimai pateikiami Aprašo Nr. 6 priede „Projekto (įskaitant jungtinį projektą) atitiktis reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų aprašas“.

3.1. Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) reikalavimai

Projektuose neturi būti numatyti veiksmai, kurie galėtų riboti ar pažeisti Chartijoje numatytas pagrindines teises.

4. Apskritis, kurioje gali būti įgyvendinami projektai

Netaikoma.

5. Reikalavimai valstybės pagalbai

Pagal Aprašą Nr. 6 valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje, ir *de minimis* pagalba, kuri atitinka 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai nuostatas, netaikoma.

6. Projektų atrankos kriterijai

Projekto prioritetiniai ir specialieji atrankos kriterijai nėra nustatomi.

6.1. Jungtinio projekto projektų atrankos kriterijai (pildoma tik jungtiniam projektui)

Netaikoma.

7. Reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas

Papildomi reikalavimai įgyvendinus projekto veiklas, kurie nenumatyti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, nėra taikomi.

8. Kiti reikalavimai

Kiti reikalavimai, kurie nenumatyti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, nėra taikomi.

IŠLAIDŲ TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMAI

9. Išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimai

9.1. Projektų išlaidos turi atitikti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VII skyriuje „Projektų išlaidų reikalavimai“ išdėstytus projektų išlaidoms taikomus reikalavimus.

9.2. Pagal Aprašą Nr. 6 tinkamų finansuoti išlaidų rūšys yra šios:

Eil. Nr.	Išlaidų rūšis	Reikalavimai ir paaiškinimai
1.	Žemė	Netinkama finansuoti.
2.	Nekilnojamasis turtas	Netinkama finansuoti.
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	Netinkama finansuoti.
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	Tinkamos finansuoti išlaidos (ne daugiau, kaip 1 proc. nuo projekto vertės) pagal Aprašą Nr. 6 remiamai veiklai vykdyti. Kompiuterinės, programinės įrangos, mobiliųjų telefonų ir kt. pan. išlaidos.
5.	Projekto vykdymas	Tinkamos finansuoti išlaidos, skirtos profesinio mokymo, organizuojamo pameistrystės mokymo forma, veiklai viešinti.
6.	Informavimas apie projektą	Tinkamos finansuoti išlaidos, skirtos privalomoms projektų matomumo ir informavimo apie projektus priemonėms, nurodytoms Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 341 punkte. Išlaidos apmokamos pagal Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie ES fondų investicijų veiklas išlaidų fiksuotųjų sumų nustatymo tyrimą.
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą	Tinkama finansuoti. Išlaidos aptartos Aprašo Nr. 6 10.6 papunktyje.

9.3. Pagal Aprašą Nr. 6 teikiamo finansavimo forma – dotacija.

9.4. Pagal Aprašą Nr. 6 projektui įgyvendinti skiriama iki 1 000 000 EUR (vieno milijono eurų) EGADP lėšų ir ne daugiau kaip 210 000 EUR (du šimtai dešimt tūkstančių eurų) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų pridėtinės vertės mokesčiui (toliau – PVM) kompensuoti.

9.5. Didžiausia galima projektų finansuojamoji dalis sudaro 100 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Nuosavu įnašu prisidėti nereikalaujama. Projekto pareiškėjas savo ir (arba) kitų šaltinių lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo.

9.6. Projektui gali būti mokamas avansas, vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 153–159 punktais.

9.7. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, turi būti finansuojama iš projekto vykdytojo lėšų.

9.8. Kryžminis finansavimas netaikomas.

9.9. PĮP parengimo išlaidos nėra tinkamos finansuoti.

9.10. PVM nėra tinkamas finansuoti EGADP lėšomis. PVM gali būti finansuojamas Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VII skyriaus „Projektų išlaidų reikalavimai“ ketvirtajame skirsnyje „PVM“ nustatyta tvarka.

10. Projektų veiklų ir jungtinio projekto projektų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai

10.1. Projekto vykdytojas supaprastintai apmokamų išlaidų finansinę apskaitą tvarko vadovaudamiesi ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, tačiau veiklos ataskaitoje, deklaruodami išlaidas, nurodomą tinkamų finansuoti išlaidų sumą apskaičiuoja pagal projekto sutartyje nustatytus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius.

10.2. Jeigu projekto vykdytojo faktiškai patirtos išlaidos (įsigytos prekės ar paslaugos, apskaičiuotas darbo užmokestis, išmokos ir pan.) yra didesnės už apskaičiuotas taikant nustatytus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius, skirtumas apmokamas iš projekto vykdytojo nuosavų lėšų.

10.3. Kai išlaidos apmokamos supaprastintai, o informacija apie patirtas išlaidas reikalinga rengiant ar atnaujinant supaprastintai apmokamų išlaidų nustatymo aprašus, projekto vykdytojas projekto įgyvendinimo metu ir po projekto finansavimo pabaigos per projekto sutartyje nurodytą projekto dokumentų saugojimo laikotarpį ministerijos, vadovaujančiosios ar administruojančiosios institucijų prašymu, privalo pateikti šią informaciją.

10.4. Išlaidos pagal fiksuotuosius įkainius pripažįstamos tinkamomis finansuoti, kai yra pasiekti tam tikri rezultatai, už kurių pasiekimą nustatyti konkretūs fiksuotieji įkainiai.

10.5. Išlaidos pagal fiksuotąją sumą yra tinkamos finansuoti tik tuo atveju, jei yra įvykdytos numatytos fiksuotosios sumos sąlygos. Jei numatytos fiksuotosios sumos sąlygos nėra įvykdytos, visos išlaidos pagal fiksuotąją sumą nėra tinkamos finansuoti.

10.6. Netiesioginės išlaidos apmokamos taikant fiksuotąją normą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 332.1 papunktį – 7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma.

10.7. Projekto sutartyje nustatyta netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma projekto įgyvendinimo metu negali būti keičiama.

☒ Indeksuojama ☐ Neindeksuojama				
Veiklos ir (ar) išlaidos, kurioms taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai	Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio kodas	Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija	Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio pavadinimas	Papildoma informacija

Išlaidos, skirtos privalomoms projektų matomumo ir informavimo apie projektus priemonėms	FS-01-01	01	Igyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie ES fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS be PVM	-
Išlaidos, skirtos privalomoms projektų matomumo ir informavimo apie projektus priemonėms	FS-01-02	01	Igyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie ES fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS su PVM	-
Netiesioginės išlaidos	FN-01	01	7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma.	Iš fiksuotosios projekto išlaidų normos dengiamos projektų vykdytojų netiesioginės išlaidos.
Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką (8,63 proc.)	FN-05-01	-	Fiksuotoji norma taikoma, kai priklauso 20 darbo dienų (toliau – d. d.) (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 24 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos už kasmetines atostogas, kurios apskaičiuojamos nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų vykdančiojo personalo darbo užmokesčio išlaidų
Darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką (10,44 proc.)	FN-05-02	-	Fiksuotoji norma taikoma, kai priklauso nuo 21 iki 25 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 25 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos už kasmetines atostogas, kurios apskaičiuojamos nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų vykdančiojo personalo darbo užmokesčio išlaidų
Darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai	FN-05-03	-	Fiksuotoji norma taikoma, kai priklauso nuo 26 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos už kasmetines atostogas, kurios apskaičiuojamos nuo tinkamų

patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką (12,35 proc.)			31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų	finansuoti faktiškai patirtų vykdančiojo personalo darbo užmokesčio išlaidų
Darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką (14,99 proc.)	FN-05-04		Fiksuotoji norma taikoma, kai priklauso nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 37 iki 42 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos už kasmetines atostogas, kurios apskaičiuojamos nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų vykdančiojo personalo darbo užmokesčio išlaidų
Darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką (17,25 proc.)	FN-05-05		Fiksuotoji norma taikoma, kai priklauso nuo 37 iki 39 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 43 iki 47 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos už kasmetines atostogas, kurios apskaičiuojamos nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų vykdančiojo personalo darbo užmokesčio išlaidų
Darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką (18,89 proc.)	FN-05-06		Fiksuotoji norma taikoma, kai priklauso 40 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 48 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos už kasmetines atostogas, kurios apskaičiuojamos nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų vykdančiojo personalo darbo užmokesčio išlaidų
Darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką (20,02 proc.)	FN-05-07		Fiksuotoji norma taikoma, kai priklauso nuo 41 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 49 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos už kasmetines atostogas, kurios apskaičiuojamos nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų vykdančiojo personalo darbo užmokesčio išlaidų