

**KELMĖS RAJONO LIOLIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS REORGANIZAVIMO
PRIJUNGIMO BŪDU PRIE KELMĖS „KRAŽANTĖS“ PROGIMNAZIJOS SĄLYGŲ
APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kelmės rajono Liolių pagrindinės mokyklos reorganizavimo prijungimo būdu prie Kelmės „Kražantės“ progimnazijos sąlygų aprašas (toliau – Sąlygos) reglamentuoja mokyklos reorganizavimą prijungimo būdu. Sąlygos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.97 straipsnio 3 dalimi, 2.99 straipsnio 1, 2 dalimis, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 21 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 44 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 14 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių 9, 14, 21 punktais.

2. Reorganizuojama įstaiga – Kelmės rajono Liolių pagrindinė mokykla, savivaldybės biudžetinė įstaiga:

- 2.1. įstaigos adresas – Nepriklausomybės g. 31, Liolių mstl., 86232 Kelmės r.;
- 2.2. įstaigos kodas – 290096550;
- 2.3. registras – valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filialas.

3. Reorganizavime dalyvaujanti įstaiga – Kelmės „Kražantės“ progimnazija, savivaldybės biudžetinė įstaiga:

- 3.1. įstaigos adresas – Vytauto Didžiojo g. 110, 86140 Kelmė;
- 3.2. įstaigos kodas – 190091812;
- 3.3. registras – valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filialas.

**II SKYRIUS
REORGANIZAVIMO TIKSLAI IR BŪDAS**

4. Reorganizavimo tikslas – gerinti ugdymo kokybę, užtikrinti veiksmingesnį ir racialesnį lėšų panaudojimą. Didinti biudžetinių įstaigų veiklos ir valdymo efektyvumą optimizuojant administravimą, racionaliai naudoti turimus materialinius, finansinius išteklius pavestoms funkcijoms vykdyti.

5. Reorganizavimo būdas – prijungimas: Kelmės rajono Liolių pagrindinė mokykla prijungiama prie Kelmės „Kražantės“ progimnazijos. Kelmės „Kražantės“ progimnazija, kaip

juridinis asmuo, po reorganizavimo tęsia savo veiklą, o Kelmės rajono Liolių pagrindinė mokykla, kaip savarankiškas juridinis asmuo, po reorganizavimo baigia savo veiklą ir tampa tęsiančio veiklą juridinio asmens Kelmės „Kražantės“ progimnazijos Liolių skyriumi.

6. Reorganizuotos įstaigos paskirtis – įgyvendinti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo pirmosios dalies ir neformaliojo vaikų švietimo programas.

III SKYRIUS REORGANIZAVIMO PAGRINDIMAS

7. Mokykla reorganizuojama, nes:

7.1. mažas mokinių skaičius;

7.2. nepakanka lėšų valdymui;

7.3. lėšos naudojamos neefektyviai, neracionaliai.

IV SKYRIUS TURTO ĮVERTINIMO IR INVENTORIZACIJOS, TURTO PASKIRSTYMO, DOKUMENTŲ PERDAVIMO SAUGOTI TVARKA

8. Reorganizuojamos Kelmės rajono Liolių pagrindinės mokyklos turto inventORIZACIJA atliekama teisės aktų nustatyta tvarka, turtas perduodamas įforminant perdavimo ir priėmimo aktais Kelmės „Kražantės“ progimnazijai iki 2022 m. rugpjūčio 30 d. Reorganizuojamo juridinio asmens turto inventORIZACIJA atliekama Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Apskaitos dokumentai, finansinės atskaitomybės ir kiti Kelmės rajono Liolių pagrindinės mokyklos dokumentai perduodami, pasirašant priėmimo ir perdavimo aktus, Kelmės „Kražantės“ progimnazijai. Kelmės rajono Liolių pagrindinės mokyklos antspaudas ir spaudai, pasirašius turto ir dokumentų priėmimo ir perdavimo aktus, teisės aktų nustatyta tvarka sunaikinami.

10. Kelmės rajono Liolių pagrindinės mokyklos archyvas perduodamas Kelmės „Kražantės“ progimnazijai.

V SKYRIUS REORGANIZUOJAMOS ĮSTAIGOS UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS IR STRUKTŪRA

11. Reorganizuojamos įstaigos Kelmės rajono Liolių pagrindinės mokyklos uždaviniai, funkcijos ir struktūra iki reorganizavimo:

11.1. Mokyklos veiklos uždaviniai:

11.1.1. teikti mokiniams kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ugdymą;

11.1.2. tenkinti mokinių pažinimo, ugdymosi ir saviraiškos poreikius;

11.1.3. teikti mokiniams reikiamą pedagoginę, psichologinę, specialiąją ir socialinę pagalbą;

11.1.4. užtikrinti sveiką, saugią ir modernią mokymo(si) aplinką;

11.1.5. užtikrinti ikimokyklinės visos dienos grupės vaikų užimtumą;

11.2. Mokyklos funkcijos:

11.2.1. vadovaudamasi švietimo ir mokslo ministro tvirtinamomis bendrosiomis programomis, atsižvelgdama į vietos ir mokyklos bendruomenės reikmes, taip pat mokinių poreikius ir interesus, konkretina ir individualizuoja ugdymo turinį;

11.2.2. rengia pagrindinio ugdymo antrosios dalies papildančius bei mokinių poreikius tenkinančius šių programų modulius, neformaliojo vaikų švietimo programas;

11.2.3. vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo pirmosios dalies, pagrindinio ugdymo antrosios dalies, neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo programas, sutartyse sutartus įsipareigojimus, užtikrina geros kokybės švietimą;

11.2.4. vykdo mokymosi pasiekimų patikrinimus pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintas mokymosi pasiekimų patikrinimų programas ir mokymosi pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašus;

11.2.5. išduoda mokymosi pagal pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo pirmosios dalies, pagrindinio ugdymo antrosios dalies, pasiekimų įteisinimo dokumentus;

11.2.6. sudaro palankias sąlygas veikti mokinių organizacijoms, skatinančioms mokinių dorovinį, tautinį, pilietinį sąmoningumą, patriotizmą, puoselėjančioms kultūrinę ir socialinę brandą, padedančioms tenkinti saviugdos ir saviraiškos poreikius;

11.2.7. teikia informacinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, specialiąją pagalbą, profesinį orientavimą bei minimalios priežiūros priemones;

11.2.8. įvertina mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, skiria specialųjį ugdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

11.2.9. sudaro darbuotojams sąlygas tobulinti savo kvalifikaciją;

11.2.10. užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančias sveikas, saugias edukacines aplinkas;

11.2.11. kuria ugdymo turinio reikalavimams įgyvendinti reikiamą materialinę bazę vadovaudamasi švietimo ir mokslo ministro patvirtintais Švietimo aprūpinimo standartais;

11.2.12. organizuoja mokinių maitinimą mokykloje teisės aktų nustatyta tvarka;

11.2.13. organizuoja mokinių vežiojimą į mokyklą ir iš jos teisės aktų nustatyta tvarka;

11.2.14. viešai skelbia informaciją apie mokyklos veiklą švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

11.2.15. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų numatytas funkcijas.

12. Mokyklos struktūra:

12.1. mokyklai vadovauja direktorius, skiriamas į pareigas atviro konkurso būdu ir atleidžiamas iš jų teisės aktų nustatyta tvarka;

12.2. Mokyklos taryba – aukščiausioji mokyklos savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir vietos bendruomenei;

12.3. Mokytojų taryba – nuolat veikianti mokyklos savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visi mokykloje dirbantys mokytojai, sveikatos priežiūros specialistas, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys;

12.4. Mokykloje nuolat veikia Mokyklos mokinių taryba;

12.5. klasės mokinių tėvų (rūpintojų, globėjų) komitetas renkamas klasės tėvų (rūpintojų, globėjų) susirinkime;

12.6. mokykloje sudarytos metodinės grupės, skirtos mokytojams kartu su pagalbos mokiniui specialistais pasirengti ugdyti mokinius.

13. Kelmės rajono Liolių pagrindinė mokykla, kaip savarankiškas juridinis asmuo, po reorganizavimo baigia savo veiklą ir tampa Kelmės „Kražantės“ progimnazijos Liolių skyriumi. Įstaigos pagrindinės veiklos rūšys po reorganizavimo:

13.1. ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas;

13.2. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas;

13.3. pradinis ugdymas;

13.4. pagrindinis ugdymas;

13.5. neformalusis vaikų švietimas;

13.6. buveinė – Nepriklausomybės g. 31, Liolių mstl., 86232 Kelmės r.

VI SKYRIUS REORGANIZAVIMO ETAPAI IR TERMINAI

15. Reorganizavimo etapai:

15.1. pirmas etapas (2022 m. sausis – 2022 m. kovas) – mokyklos veiklos ir mokinių skaičiaus analizė, susitikimai su mokyklos bendruomene, dokumentų parengimas;

15.2. antras etapas (2022 m. balandis – 2022 m. rugpjūtis) – dokumentų parengimas, įstaigos vadovų ir darbuotojų įspėjimai bei pertvarkomi mokyklų etapai ir pareigybės Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka;

15.3. trečias etapas (2022 m. rugpjūčio 31 d.) – Kelmės rajono Liolių pagrindinės mokyklos veiklos pabaiga.

16. Reorganizavimo pradžia – Sąlygų viešo paskelbimo diena.

17. Reorganizavimo pabaiga – 2022 m. rugpjūčio 31 d.

18. Po reorganizavimo nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. veikia Kelmės „Kražantės“ progimnazijos Liolių skyrius.

19. Teisės aktų nustatyta tvarka iki 2022 m. rugpjūčio 31 d.:

19.1. Kelmės rajono Liolių pagrindinė mokykla išregistruojama iš Juridinių asmenų registro (atsakingas Liolių pagrindinės mokyklos direktorius).

19.2. Juridinių asmenų registre įregistruojami naujos redakcijos Kelmės „Kražantės“ progimnazijos nuostatai (atsakingas Kelmės „Kražantės“ progimnazijos direktorius).
