|  |  |
| --- | --- |
|  | Butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu, priimant sprendimus, tvarkos aprašo 1 priedas |

**(Butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu biuletenio forma)**

**BUTŲ IR KITŲ PATALPŲ SAVININKŲ BALSAVIMO RAŠTU BIULETENIS**

|  |
| --- |
| *Pildo balsavimo organizatorius*  1. Balsavimo organizatorius  (pavadinimas/vardas ir pavardė, adresas, telefono numeris, el. pašto adresas)  2. Svarstomas klausimas (klausimai):  2.1.  ...  2.2.  ...  3. Pridedama papildoma informacija (jei tokia yra) arba nurodoma, kur galima su ja susipažinti  ...  (nurodomas adresas ar interneto svetainės adresasir terminas susipažinti)  4. Užpildytas biuletenis balsavimo organizatoriui grąžinamas iki  (nurodoma data,laikas)  5. Biuletenio grąžinimo būdai:  ...  (nurodoma, kokiu būdu grąžinamas ar balsuojant elektroninio ryšio priemonėmis užpildomas balsavimo biuletenis)  ...  Biuletenį įteikė (išsiuntė):  (parašas, vardas, pavardė, data) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Pildo buto/kitos patalpos savininkas ar jo įgaliotas asmuo (pridedamas įgaliojimas)*  1. Gyvenamojo namo adresas ...  2. Buto/kitos patalpos savininko vardas, pavardė, juridinio asmens pavadinimas  ...  3. Buto/kitos patalpos nekilnojamojo turto registracijos numeris  ...  (buto/kitos patalpos numeris (ar patalpos unikalus numeris) Nekilnojamojo turto registro duomenimis)  4. Siūlomas sprendimas, dėl kurio balsuojama:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Eil. Nr. | Siūlomas sprendimas  (pateikiamas aiškus ir konkretus sprendimo aprašymas) | Žyma raštu:  „pritariu“ arba  „nepritariu“ | | 1. |  |  | | 2. |  |  |  |  |  | | --- | --- | | Buto/kitos patalpos savininko ar jo įgalioto asmens | ...............................................................................................  (parašas, vardas, pavardė, biuletenio užpildymo data ir laikas) | |