

2021–2030 metų plėtros programos valdytojos
Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos
energetikos plėtros programos pažangos
priemonės Nr. 03-001-01-13-01 „Diegti
pažangias technologijas, palaipsniui mažinant
iškastinio kuro naudojimą, teikiant prioritetą
vandenilio technologijoms“ aprašo
2 priedas

**2021–2030 METŲ PLĖTROS PROGRAMOS VALDYTOJOS LIETUVOS
RESPUBLIKOS ENERGETIKOS MINISTERIJOS ENERGETIKOS PLĖTROS
PROGRAMOS PAŽANGOS PRIEMONĖS NR. 03-001-01-13-01 „DIEGTI
PAŽANGIAS TECHNOLOGIJAS, PALAIPSNIUI MAŽINANT IŠKASTINIO KURO
NAUDOJIMĄ, TEIKIANT PRIORITETĄ VANDENILIO
TECHNOLOGIJOMS“ APRAŠO VEIKLOS „ŽALIOJO“ VANDENILIO GAMYBOS
PAJĖGUMŲ PLĖTRA“ PARAMOS SCHEMOS FINANSAVIMO KRITERIJŲ IR
SĄLYGŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2021–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos energetikos plėtros programos pažangos priemonės Nr. 03-001-01-13-01 „Diegti pažangias technologijas, palaipsniui mažinant iškastinio kuro naudojimą, teikiant prioritetą vandenilio technologijoms“ aprašo veiklos „Žaliojo“ vandenilio gamybos pajėgumų plėtra“ paramos schemos finansavimo kriterijų ir sąlygų aprašas (toliau – Aprašas), kuriuo remiantis įgyvendinama Modernizavimo fondo „Žaliojo“ vandenilio gamybos pajėgumų plėtra“ kryptis, nustato paramos schemos (toliau – Schema) reikalavimus pareiškėjams ir Schemos projektų paraiškos (toliau – paraiška) teikimo reikalavimus, pareiškėjų išlaidų tinkamumo sąlygas subsidijai gauti, paraiškų vertinimo, atrankos ir subsidijos skyrimo, sutarčių sudarymo ir keitimo, mokėjimų prašymų teikimo ir subsidijos išmokėjimo tvarką, pareiškėjų įsipareigojimus, taip pat Schemos projektų atrankos stebėsenos ir įgyvendinimo kontrolės tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis:

2.1. 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius su visais pakeitimais ir papildymais, I skyriaus 8 ir 41 straipsnių nuostatomis;

2.2. 2020 m. liepos 9 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) 2020/1001, kuriuo nustatomos išsamios Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2003/87/EB nuostatų, susijusių su Modernizavimo fondo, skirto investicijoms į energetikos sistemų modernizavimą ir energijos vartojimo efektyvumo didinimą tam tikrose valstybėse narėse remti, veikla, taikymo taisyklės;

2.3. Europos investicijų banko (toliau – EIB) 2022 m. kovo 23 d. sprendimu Nr. MF 2022-1 LT 0-005, patvirtinančiu Modernizavimo fondo EIB prioritetines investicijas;

2.4. Modernizavimo fondo projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. rugsėjo 30 d. nutarimu Nr. 1059 „Dėl Modernizavimo fondo projektų atrankos komisijos sudarymo ir Modernizavimo fondo projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas);

2.5. Modernizavimo fondo nacionalinėmis finansavimo kryptimis 2021–2022 metams, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2021 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. D1-477/1-187 „Dėl Modernizavimo fondo nacionalinių finansavimo krypčių 2021–2022 metams patvirtinimo“;

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente (ES) Nr. 651/2014, Lietuvos Respublikos transporto veiklos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos investicijų įstatyme ir Lietuvos Respublikos klimato kaitos valdymo įstatyme, Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatyme, Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir Tvarkos apraše.

4. Pagal Aprašą teikiamo finansavimo tikslas – skatinti investicijas į „žaliojo“ vandenilio gamybos pajėgumų plėtrą, įskaitant technologiškai būtiną vandenilio saugojimą jo gamybos procese, siekiant mažinti susidarančių šiltnamio efektą sukeliančių dujų (toliau – ŠESD) emisijas.

5. Pagal Aprašą finansuojama veikla – „žaliojo“ vandenilio gamybos pajėgumų įrengimas.

6. Finansuojama veikla turi atitikti Reglamento (ES) Nr. 651/2014 nuostatas, kurios neatsiejamoms nuo pagalbos suteikimo pagal Reglamento (ES) Nr. 651/2014 41 straipsnio nuostatas.

7. Pagal Aprašą iš Modernizavimo fondo lėšų skiriama subsidija¹ (toliau – subsidija), kurių bendra suma sudaro iki 50 mln. (penkiasdešimt milijonų) eurų.

8. Pagal Aprašą teikiamo finansavimo forma – negražinamoji subsidija.

8.1. Pagal Aprašą Schemos projektų minimalus siektinas rezultatas – įgyvendinus Schemos projektus:

8.1.1. per metus pagaminama 8 400 t „žaliojo“ vandenilio;

8.1.2. per metus sumažinama 27 600 t ŠESD (CO₂ ekvivalentu) emisijų;

8.1.3. sukuriama 65 MW „žaliojo“ vandenilio gamybos pajėgumai;

8.1.4. įgyvendinus kiekvieną Schemos projektą, per metus turi būti pagaminama ne mažiau kaip po 0,168 tonos „žaliojo“ vandenilio skaičiuojant kiekvienam tūkstančiui eurų gautos subsidijos.

9. Maksimalus finansavimas Schemos projektui, įskaitant visas tinkamas finansuoti Schemos projekto išlaidas, skaičiuojamas pagal proporciją 770 000,00 Eur vienam MW elektrolizerio galios.

10. Didžiausias Schemos projekto finansavimo intensyvumas turi atitikti Reglamento (ES) Nr. 651/2014 41 straipsnio 10 dalies reikalavimus ir negali būti didesnis kaip 70 proc. tinkamų finansuoti išlaidų.

11. Vadovaujantis Aprašu Schemos projektai atrinkami konkurso būdu pagal Aprašo 29 punkte nustatytus prioritetinius Schemos projektų atrankos kriterijus (toliau – prioritetiniai kriterijai).

12. Pagal Aprašą teikiama subsidija laikoma turinti skatinamąjį poveikį, jeigu atitinka Reglamento (ES) Nr. 651/2014 6 straipsnio 2 dalies nuostatas.

13. Pagal Aprašą Schemos projektus administruoja Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra (toliau – Agentūra).

14. Agentūra per 20 darbo dienų nuo Aprašo patvirtinimo dienos savo interneto svetainėje www.apva.lt paskelbia kvietimą ir kitą reikalingą informaciją. Informacija apie kvietimus taip pat skelbiama Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos (toliau – Energetikos ministerija) interneto svetainėje <http://www.enmin.lrv.lt>.

¹ 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir tarybos reglamentas (ES) Nr. 1303/2013

15. Paraiškos teikiamos ir registruojamos 60 darbo dienų nuo kvietimo paskelbimo dienos. Jeigu per nustatytą terminą nepateikiama nei viena paraiška, Energetikos ministerija, gavusi atitinkamą Agentūros pateiktą informaciją, gali suteikti papildomą 20 darbo dienų terminą paraiškų pateikimui. Jei per papildomą 20 darbo dienų terminą neįregistruojama bent viena paraiška, Schemos projektų atranka laikoma neįvykusia.

16. Schemos projektų įgyvendinimo pradžia laikoma pareiškėjo paraiškos pateikimo Agentūrai diena. Schemos projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaiga laikoma data, iki kurios baigtos visos Schemos projekto veiklos, patirtos visos su Schemos projekto įgyvendinimu susijusios išlaidos ir per Aplinkos projektų valdymo informacinę sistemą (toliau – APVIS) pateiktas galutinis mokėjimo prašymas, tačiau ne vėlesnė nei 2027 m. rugsėjo 30 d.

17. Techniniai reikalavimai Schemos projektams:

17.1. „žaliojo“ vandenilio gamyba turi būti vykdoma naudojant elektros energiją tik iš atsinaujinančių energijos išteklių (toliau – AEI);

17.2. pareiškėjas turi turėti užtikrintą ir pakankamą elektros energijos iš AEI tiekimą, visiškai padengiantį visą „žaliojo“ vandenilio gamybai reikalingą elektros energijos poreikį.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS

18. Pagal Aprašą galimi pareiškėjai yra Lietuvoje registruoti juridiniai asmenys:

18.1. kurie paraiškos vertinimo metu nėra bankrutuojantys ir bankrutavę, kuriems nėra iškelta bankroto ir (ar) restruktūrizavimo byla pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymą arba iki jo įsigaliojimo galiojusius Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatymą ir Lietuvos Respublikos įmonių restruktūrizavimo įstatymą, neturi mokestinės nepriemokos valstybės ir (arba) savivaldybės biudžetui arba kitiems valstybės fondams (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas). Jeigu pareiškėjas yra įsiskolinęs, subsidija gali būti teikiama, kai pareiškėjas pateiks dokumentus, įrodančius, kad jis apmokėjo visus įsiskolinimus valstybei. Atitiktis šiam kriterijui gali būti tikslinama paraiškos vertinimo metu;

18.2. kurie Schemos projektų pirkimus vykdo vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kai pareiškėjas yra perkančioji organizacija, ir vadovaudamiesi Ūkio subjektų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą ir nėra perkantieji subjektai pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymą, pirkimų vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. D1-762 „Dėl Ūkio subjektų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą ir nėra perkantieji subjektai pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymą, pirkimų vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, kai pareiškėjas nėra perkančioji organizacija. Pareiškėjas, įvykdęs šiame papunktyje nustatytus reikalavimus atitinkantį pirkimą ir pasirašęs pirkimo sutartį, informuoja Agentūrą ir per APVIS pateikia pirkimo dokumentų kopijas;

18.3. kurių Schemos projekto išlaidos, kurioms pagal Aprašą prašoma subsidijos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų Europos Sąjungos fondų ir kitų nacionalinių programų;

18.4. kurių nuosavybės teise arba kitais teisėtais pagrindais (ne trumpiau, nei planuojama Schemos projekto trukmė ir Aprašo 51.1 papunktyje nurodytas projekto tęstinumo reikalavimų užtikrinimo terminas) valdomas pastatas arba žemės sklypas, kuriame numatomas įgyvendinti Schemos projektas, nėra areštuotas (įstatymų nustatyta tvarka ir sąlygomis taikomas priverstinis fizinio asmens nuosavybės teisės į turtą arba atskirų jos sudedamųjų dalių

– valdymo, naudojimosi ar disponavimo – laikinas apribojimas siekiant užtikrinti įrodymus, civilinį ieškinį, galimą turto konfiskavimą, baudų ir nesumokėtų įmokų išieškojimą, kreditorių reikalavimų ar kitų asmens įsipareigojimų įvykdymą).

III SKYRIUS REIKALAVIMAI PARAIŠKOS TEIKIMUI

19. Pareiškėjas, siekdamas gauti subsidiją, kvietimo galiojimo metu turi užpildyti ir Agentūrai per APVIS pateikti paraišką, kurios formą tvirtina Agentūros direktorius įsakymu, ir Aprašo 21 punkte nurodytus dokumentus.

20. Paraiškoje pareiškėjas turi nurodyti:

20.1. pareiškėjo juridinio asmens pavadinimą;

20.2. pareiškėjo juridinio asmens kodą;

20.3. pareiškėjo PVM mokėtojo kodą (jei pareiškėjas yra PVM mokėtojas);

20.4. pareiškėjo buveinės adresą;

20.5. pareiškėjo kontaktinius duomenis (telefono Nr., el. pašto adresą), pareiškėjo vadovą ar įgalioto teikti paraišką asmens pareigas;

20.6. pastato unikalųjį numerį, kai į pastatą integruojama įranga ir įrenginiai, ar žemės sklypo unikalųjį numerį, kai įranga ir įrenginiai įrengiami ant žemės ar naujai statomame pastate, kuriam dar nėra suteiktas pastato unikalusis numeris;

20.7. prašomos skirti subsidijos dydį eurai (be PVM), kuris negali būti didesnis nei Aprašo 9 ir 10 punktuose nustatytas dydis;

20.8. planuojamus pasiekti Schemos projekto rodiklius:

20.8.1. pagaminamas žaliojo vandenilio kiekis per metus (t);

20.8.2. sutaupyta ŠESD kiekis per metus (t);

20.8.3. elektrolizerio galia (MW).

21. Kartu su paraiška pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus:

21.1. laisvos formos deklaraciją, kurioje patvirtina, kad Schemos projektas pagal Aprašą, kuriam prašoma finansavimo, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamas iš kitų Europos Sąjungos fondų ir kitų nacionalinių programų;

21.2. apklaustų tiekėjų dėl Aprašo 23 punkte nurodytos įrangos ir įrenginių įsigijimo ir sumontavimo komercinius pasiūlymus su įkainiais arba projektinę sąmatą pagal statybos skaičiuojamąją kainą;

21.3. planuojamos „žaliojo“ vandenilio gamybos, saugojimo ir jo panaudojimo technologijos (-ų) aprašymą, techninius parametrus ir informaciją, pagrindžiančią Schemos projekto tinkamumą Aprašo 4 punkte numatytam tikslui pasiekti;

21.4. užpildytą Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko tvirtinamą ataskaitą apie kontroliuojamuosius ir kontroliuojančius vienetų bei asmenis FR0438 formą.

21.5. informaciją, kad paraiškos pateikimo metu pareiškėjas ir įmonių grupė arba susijusios įmonės (jei pareiškėjas priklauso įmonių grupei arba turi susijusių įmonių) yra pateikę valstybės įmonei Registrų centrui paskutinių dvejų metų iki paraiškos pateikimo finansinių ataskaitų rinkinius, kuriuose būtų detalios atskleista nuosavo kapitalo sudėtis, kai vadovaujantis Lietuvos Respublikos konsoliduotos finansinės atskaitomybės įstatymo nuostatomis pareiškėjas privalo ruošti konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinį, ir toks rinkinys yra pateiktas valstybės įmonei Registrų centrui. Pateiktoje paraiškoje nurodyti duomenys be Agentūros paklausimo po paraiškos pateikimo ir registravimo dienos negali būti koreguojami ir (ar) tikslinami.

21.6. smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaraciją, kurios forma

patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“.

21.7. preliminarų susitarimą su elektros energijos iš atsinaujinančių išteklių gamintoju / tiekėju, įrodantį, kad į vandenilio gamybos įrenginį ne mažiau kaip 5 metus nuo jo įrengimo (arba kol bus įrengti pareiškėjo nuosavi elektros energijos iš atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginiai) bus užtikrintas elektros energijos iš atsinaujinančių išteklių tiekimas.

21.8. nuosavo arba planuojamo pastatyti elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galią įrodančius dokumentus (valdymo teisę įrodančius dokumentus, arba leidimą plėtoti elektros energijos gamybos pajėgumus, kai jis yra reikalingas vadovaujantis Elektros energetikos įstatymo 16 straipsnio 14 dalimi, arba elektros tinklų operatoriaus išduotas elektrinės prijungimo prie energetikos tinklų sąlygas), bei laisvos formos deklaraciją, kurioje būtų nurodyta nuosavo elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galios dalis, planuojama panaudoti vandenilio gamybai.

IV SKYRIUS

PAREIŠKĖJŲ IŠLAIDŲ TINKAMUMO SĄLYGOS SUBSIDIJAI GAUTI

22. Pagal Aprašą subsidijai gauti tinkamomis finansuoti išlaidos laikomos įrangos ir įrenginių įsigijimo išlaidos, susijusios su Schemos projekto įgyvendinimu, išskyrus elektros energijos gamybos įrenginių įrengimo išlaidas, ir atitinkančios Aprašo 17 punkto ir Tvarkos aprašo reikalavimus.

23. „Žaliojo“ vandenilio gamybos, saugojimo įrangos ir įrenginių įsigijimo tinkamos finansuoti išlaidos yra:

23.1. elektrolizeriai, įskaitant jų apkrovos apskaitos įrenginius;

23.2. kompresoriai;

23.3. elektros įvado įrengimas, įskaitant ir apskaitos skaitiklius;

23.4. jungiamieji vamzdynai, apskaitos įrenginiai ir kita papildoma įranga, reikalinga „žaliojo“ vandenilio perdavimui nuo gamybos iki vartojimo vietos;

23.5. laikinojo saugojimo įrenginiai ar laikinojo saugojimo įrenginio dalis, gebanti saugoti per 48 valandas pagaminto „žaliojo“ vandenilio kiekį. Jeigu įsigijami laikinojo saugojimo įrenginiai ar laikinojo saugojimo įrenginio dalis geba saugoti didesnę nei per 48 valandas pagaminto „žaliojo“ vandenilio kiekį, tinkama finansuoti tik ta išlaidų už saugojimo įrenginį dalis, kuri skirta saugoti per 48 valandas pagaminto „žaliojo“ vandenilio kiekį;

23.6. pirmojo pramoninio naudojimo technologijų diegimo darbai (iki įrangos įvedimo į eksploataciją);

23.7. projektavimo, montavimo, statybos darbai.

24. Diegiama įranga ir (arba) įrenginiai, turi atitikti Tvarkos aprašo reikalavimus ir būti nauji (nenaudoti).

25. Schemos projekto įgyvendinimui skirtos įrangos ir (ar) įrenginių pirkimai turi būti įvykdyti pagal Aprašo 18.2 papunkčio reikalavimus ir informacija apie įvykdytus pirkimus pateikta APVIS.

26. Subsidija neteikiama, jeigu:

26.1. pareiškėjas neatitinka nors vieno iš Apraše nustatytų reikalavimų;

26.2. pareiškėjas paraiškoje ar kartu su paraiška teikiamuose dokumentuose pateikė melagingą informaciją;

26.3. pareiškėjas per Agentūros nustatytą terminą neįvykdo reikalavimų patikslinti informaciją, susijusią su Aprašo 20 punkte nurodyta informacija ir teiktais dokumentais;

26.4. pareiškėjas yra priskiriamas sunkumų patiriančiai įmonei pagal Reglamento (ES) Nr. 651/2014 2 straipsnio 18 punktą ir nėra įvykdęs prievolės pagal Aprašo 21.5 papunkčio reikalavimą;

26.5. pareiškėjui yra išduotas vykdomasis raštas sumoms išieškoti pagal ankstesnį Europos Komisijos sprendimą, kuriame tos pačios valstybės narės suteikta pagalba skelbiama neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka, išskyrus Reglamente (ES) Nr. 651/2014 nustatytas išimtis;

26.6. pareiškėjas yra įtrauktas į Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėje skelbiamą fizinių ir (ar) juridinių asmenų, turinčių sąsajas su subjektais, kuriems taikomos tarptautinės sankcijos, sąrašą;

26.7. projektui numatytas skirti finansavimas pagal 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos ekonomikos transformacijos ir konkurencingumo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 05-001-01-04-02 „Skatinti įmones pereiti link neutralios klimatui ekonomikos“, patvirtintos Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 4-861 „Dėl 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos ekonomikos transformacijos ir konkurencingumo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 05-001-01-04-02 „Skatinti įmones pereiti link neutralios klimatui ekonomikos“ aprašo patvirtinimo“, 8 veiklą „Elektrolizės integravimas į amoniako agregatą (30% H₂ pakeitimas) I etapas“;

26.8. pagal Aprašą netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos investicijos, nurodytos Reglamento (ES) Nr. 651/2014 1 straipsnio 2–5 dalyse ir Tvarkos apraše.

V SKYRIUS

PARAIŠKŲ VERTINIMAS, ATRANKA IR SUBSIDIJOS SKYRIMAS

27. Paraiškų vertinimą atlieka Agentūra, vadovaudamasi Aprašo V skyriuje ir Agentūros nustatyta tvarka, esant poreikiui, gali būti pasitelkiami nepriklausomi ekspertai. Paraiškų vertinimą sudaro šie etapai:

27.1. administracinės atitikties vertinimas, kuris negali trukti ilgiau kaip 20 darbo dienų nuo kvietimo pabaigos. Administracinės atitikties vertinimo metu nustatoma, ar:

27.1.1. paraiška tinkamai užpildyta;

27.1.2. pateikta visa Aprašo 20 punkte nurodyta informacija;

27.1.3. pateikti visi Aprašo 21 punkte nurodyti dokumentai;

27.2. jeigu paraiška atitinka visus administracinio vertinimo reikalavimus, atliekamas techninis vertinimas, kuris negali trukti ilgiau kaip 30 darbo dienų nuo administracinės atitikties vertinimo pabaigos. Šiame papunktyje nurodytas paraiškų techninio vertinimo terminas, atsižvelgiant į objektyvias aplinkybes, kai gautas didelis paraiškų skaičius arba Agentūra dėl papildomos informacijos ir (arba) dokumentų turi kreiptis į kitą (-as) instituciją (-as), Agentūros sprendimu gali būti pratęstas, tačiau ne ilgesniam kaip 20 darbo dienų terminui. Agentūra ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo dėl paraiškų vertinimo termino pratęsimo priėmimo dienos apie tai informuoja pareiškėją per APVIS ir paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu ir nurodo pratęsimo terminą ir termino pratęsimo priežastis. Techninio vertinimo metu nustatoma:

27.2.1. ar pareiškėjas ir pagal Schemos projektą numatoma įsigyti ir įsirengti įranga ir įrenginiai atitinka Aprašo 23 punkte nustatytus reikalavimus;

27.2.2. ar paraiškoje prašomos Schemos projektui skirti subsidijos dydis atitinka Aprašo 9 ir 10 punktuose nustatytus reikalavimus.

28. Schemos projektų atranka po paraiškų techninio vertinimo pabaigos vykdoma vadovaujantis prioritetiniais kriterijais, nurodytais Aprašo 29 punkte.

29. Už atitiktį prioritetiniams kriterijams skiriami balai yra nustatyti Aprašo 1 lentelėje.

1 lentelė. Už atitiktį prioritetiniams kriterijams skiriami balai:

Eil. Nr.	Prioritetinio kriterijaus pavadinimas	Prioritetinio kriterijaus vertinimo aspektai ir paaiškinimas	Didžiausias galimas prioritetinio kriterijaus balas
1.	Sutaupyta ŠESD kiekis 1 subsidijos eurui	1 kg vandenilio sutaupo 6,57 kg CO₂, pagal siūlomą pagaminti vandenilio kiekį. Prioritetas bus teikiamas didžiausią aplinkosauginį efektyvumą vienam išleistam paramos eurui pasiekusiems pareiškėjų projektams, kurie su 1 subsidijos Eur sutaupo didesnę išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį. Balai apskaičiuojami pagal formulę: $E = (E_i / E_{max}) \times 30,$ kur: E_i – vertinamo projekto aplinkosauginio efekto parametro reikšmė, CO₂kg/Eur; E_{max} – didžiausia visuose projektuose nustatyta aplinkosauginio efekto parametro reikšmė, CO₂kg/Eur. Vertinama dviejų skaičių po kablelio tikslumu.	30
2.	Elektrolizerio galia	Prioritetas bus teikiamas projektams, kurie įsirengs didesnės galios elektrolizerį. Jeigu projektu planuojama įsirengti iki 10 MW (imtinai) galios elektrolizerį, skiriama 5 balai. Jeigu projektu planuojama įsirengti virš 10 MW galios elektrolizerį, skiriama 10 balų.	10
3.	Nuosavo elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galios dalis, planuojama panaudoti vandenilio gamybai	Prioritetas bus teikiamas projektams, kuriems įgyvendinti bus skiriama didesnė nuosavos elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galios dalis, planuojama panaudoti vandenilio gamybai. Ši dalis vertinama skaičiuojant elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galios, planuojamos panaudoti vandenilio gamybai, MW, procentinę santykį su elektrolizerio maksimalia projektine galia, MW.	20

		Vertinama paraiškos pateikimo dieną turima arba Aprašo 21.8 papunktyje išvardytuose dokumentuose nurodoma planuojama AEI galia. Skaiciuojama pagal formulę: Saulės elektrinei: $\frac{\text{Nuosavo elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galios dalis, proc.} \times \text{Elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galia, planuojama panaudoti vandenilio gamybai, MW}}{\text{Elektrolizerio maksimali projektinė galia, MW}} \times 100 \%$ Vėjo elektrinei: $\frac{\text{Nuosavo elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galios dalis, proc.} \times \sqrt[3]{\text{Elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galia, planuojama panaudoti vandenilio gamybai, MW}}}{\text{Elektrolizerio maksimali projektinė galia, MW}} \times 100 \%$ Jeigu pareiškėjo nuosavo elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galios dalis, planuojama panaudoti vandenilio gamybai, sudaro virš 75 proc. elektrolizerio maksimalios projektinės galios, MW, skiriama 20 balų. Jeigu pareiškėjo nuosavo elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galios dalis, planuojama panaudoti vandenilio gamybai, sudaro nuo 50,01 iki 75 proc. (imtinai) elektrolizerio maksimalios projektinės galios, MW, skiriama 15 balų.	
--	--	--	--

		Jeigu pareiškėjo nuosavo elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galios dalis, planuojama panaudoti vandenilio gamybai, sudaro nuo 25,01 iki 50 proc. (imtinai) elektrolizerio maksimalios projektinės galios, MW, skiriama 10 balų.	
		Jeigu pareiškėjo nuosavo elektros energijos iš AEI gamybos įrenginio galios dalis, planuojama panaudoti vandenilio gamybai, sudaro iki 25 proc. (imtinai) elektrolizerio maksimalios projektinės galios, MW, skiriama 0 balų.	
4.	Pareiškėjo įmonės dydis	Prioritetas bus teikiamas labai mažoms, mažoms ir vidutinėms įmonėms: kai pareiškėjas yra labai maža, maža įmonė, jam skiriama 40 balų; kai pareiškėjas yra vidutinė įmonė, jam skiriama 30 balų.	40
		Maksimali galima surinkti balų suma:	100

30. Minimali privaloma surinkti balų suma nenustatoma.

31. Atliekant projektų paraiškų vertinimą ir priimant sprendimą skirti finansinę paramą, turi būti laikomasi šių principų:

31.1. skaidrumo ir nešališkumo – Agentūros darbuotojai ir (ar) Agentūros pasitelkti nepriklausomi ekspertai, atliekantys Schemos projektų atranką, privalo deklaruoti privačius interesus;

31.2. konfidencialumo – Agentūros darbuotojai ir (ar) Agentūros pasitelkti nepriklausomi ekspertai, atliekantys Schemos projektų atranką, atsako už tai, kad paraiškoje ir kituose pareiškėjo pateiktuose dokumentuose esanti informacija būtų naudojama tik Schemos projektų atrankos tikslais.

32. Vadovaujantis prioritetiniais kriterijais, nurodytais Aprašo 1 lentelėje, per 5 darbo dienas po paraiškų techninio vertinimo pabaigos Agentūra sudaro paraiškų eilę ir rezervinio sąrašo eilę, jei prašomų pagal Aprašą Schemos projektų subsidijų suma viršija Aprašo 7 punkte numatytą lėšų kiekį. Schemos projektų paraiškos išdėstomos pagal bendrą (suminį) suteiktų balų skaičių (nuo didžiausio iki mažiausio). Jeigu Schemos projektai surenka vienodą balų skaičių ir jiems finansuoti nepakanka Kvietimui skirtos lėšų sumos, pirmenybė teikiama Schemos projektams, surinkusiems daugiau balų pagal Aprašo 1 lentelėje nurodytą pirmąjį prioritetinį kriterijų. Jei Schemos projektai vienodai įvertinti pagal šį prioritetinį kriterijų, pirmenybė teikiama Schemos projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės Aprašo 1 lentelėje nurodytą prioritetinį kriterijų. Paraiškos, esančios rezerviniame sąraše, vertinamos ir sprendimas skirti subsidiją priimamas tuo atveju, jei vertinimui atlikti atrinktos paraiškos buvo atmestos, sumažėjo prašomos subsidijos dydis, pareiškėjai patys atsiėmė paraiškas ar dėl kitų Aprašo 17, 18, 20 ir 23 punktuose nurodytų reikalavimų neatitikimo joms negali būti skiriama subsidija.

33. Jeigu administracinio ar techninio vertinimo metu, įskaitant galimus pagal Aprašo 34 punkte atliktus patikslinimus, nustatoma, kad paraiška neatitinka bent vieno Aprašo II, III, IV ir V skyriuose nurodyto reikalavimo, Agentūra priima sprendimą atmesti paraišką.

Sprendimas atmesti paraišką per APVIS arba el. paštu pateikiamas pareiškėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo atmesti paraišką priėmimo dienos.

34. Jeigu atliekant Aprašo 27 punkte nurodytą paraiškų vertinimą nustatoma, kad pateikti ne visi reikalaujami dokumentai ir (ar) paraiška užpildyta netinkamai arba jei dėl paraiškoje pateiktos informacijos ar duomenų negalima patikrinti paraiškos, Agentūra pareiškėjui nustato terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 (trys) ir ilgesnis kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokio Agentūros prašymo gavimo dienos, per kurį pareiškėjas privalo papildyti ir (ar) patikslinti paraiškoje pateiktą informaciją ir (ar) pateikti papildomus dokumentus, išskyrus atvejus, kai trūkstamą informaciją, duomenis ir (ar) dokumentus galima patikrinti viešuose Lietuvos Respublikos valstybės institucijų registruose ir informacinėse sistemose.

35. Jei per nurodytą terminą Agentūros prašymu pareiškėjas nepatikslinka paraiškos ar nepateikiami trūkstami dokumentai, Agentūra paraišką atmeta ir per 3 darbo dienas per APVIS arba el. paštu informuoja pareiškėją apie paraiškos atmetimą.

36. Jeigu administracinio ir techninio vertinimo metu nustatoma, kad paraiška, pareiškėjas ir Schemos projektas atitinka Aprašo 18, 20, 21 ir 23 punktų reikalavimus, sprendimas skirti subsidiją įforminamas Agentūros direktoriaus įsakymu. Apie priimtą sprendimą dėl subsidijos skyrimo Agentūra ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Agentūros direktoriaus įsakymo dėl subsidijos skyrimo dienos per APVIS informuoja pareiškėją ir paskelbia sprendimą skirti subsidiją Agentūros interneto svetainėje ir Teisės aktų registre.

VI SKYRIUS SUTARČIŲ SUDARYMAS IR KEITIMAS

37. Priėmus sprendimą skirti subsidiją, Agentūra per 15 darbo dienų nuo šio sprendimo priėmimo parengia subsidijos skyrimo sutarties projektą ir pateikia pareiškėjui derinti. Subsidijos skyrimo sutartis turi būti suderinta ir pasirašyta Agentūros ir pareiškėjo per 20 darbo dienų nuo subsidijos skyrimo sutarties projekto pateikimo pareiškėjui derinti dienos. Per nustatytą terminą dėl pareiškėjo kaltės nesuderinus ir (ar) nepasirašius subsidijos skyrimo sutarties, laikoma, kad pareiškėjas subsidijos atsisako.

38. Subsidijos skyrimo sutartyje nurodoma:

38.1. Pagaminamas žaliojo vandenilio kiekis per metus (t);

38.2. Sutaupyta ŠESD kiekis per metus (t);

38.3. Elektrolizerio galia (MW);

38.4. Schemos projekto įgyvendinimo trukmė;

38.5. Pareiškėjui skiriamas subsidijos dydis, atsižvelgiant į Aprašo 9 ir 10 punktų reikalavimus. Kai pareiškėjas nėra PVM mokėtojas, pareiškėjui skiriama subsidija nurodoma su PVM;

38.6. Pareiškėjo įsipareigojimai.

39. Subsidijos skyrimo sutartyje numatytas subsidijos dydis mažinamas atsižvelgiant į sumažėjusį prekių, paslaugų, darbų kiekį.

40. Agentūros direktoriaus įsakymu skyrus subsidiją, pareiškėjas, Agentūros rašytiniu pritarimu, gali pakeisti tuos projektų techninius sprendimus, kurių nebuvo galima numatyti paraiškos teikimo ar vertinimo metu, jeigu juos pakeitus išlieka sąlygos pasiekti Schemos projekto aplinkosauginius rodiklius. Subsidijos suma negali viršyti Agentūros direktoriaus įsakyme nustatytos maksimalios subsidijos sumos. Pareiškėjo prašymu ar nustačius Agentūros direktoriaus įsakymo dėl subsidijos skyrimo ar sutarties dėl subsidijos skyrimo neatitikimą Aprašo 22 punkto reikalavimams, Agentūra gali atlikti įsakymo dėl subsidijos skyrimo ir (ar) Schemos projekto subsidijos skyrimo sutarties pakeitimą.

VII SKYRIUS

MOKĖJIMŲ PRAŠYMŲ TEIKIMAS IR SUBSIDIJOS IŠMOKĖJIMAS

41. Pareiškėjas iki Aprašo 16 punkte nurodytos numatomos Schemos projekto įgyvendinimo pabaigos datos, per APVIS Agentūrai pateikia Agentūros direktoriaus įsakymu patvirtintos formos galutinį mokėjimo prašymą kartu su Aprašo 45 punkte nustatytais dokumentais. Schemos projektų įgyvendinimo metu iki 2024 m. sausio 8 d. pareiškėjas per APVIS privalo pateikti avansinį ir (ar) ir tarpinį mokėjimo prašymą. Agentūros interneto svetainėje www.apva.lt gali būti nustatyti ir paskelbti kiti mokėjimų prašymų, avansinių mokėjimų prašymų ir tarpinių mokėjimų prašymų pateikimo būdai ir tvarka, jei APVIS funkcinės galimybės nepakankamos ir (ar) laikinai neužtikrinamos.

42. Agentūra pareiškėjo prašymu gali priimti sprendimą skirti iki 30 proc. subsidijos dydžio avansinį mokėjimą. Avansinis mokėjimas atliekamas pareiškėjui pateikus Agentūrai per APVIS Aprašo 44 punkte nurodytus dokumentus.

43. Agentūra pareiškėjo prašymu gali priimti sprendimą skirti tarpinį mokėjimą, atsižvelgdama į faktinį atliktų darbų, įsigytų prekių ir paslaugų kiekį ir jų įsigijimą patvirtinančius dokumentus. Tarpinis mokėjimas atliekamas pareiškėjui pateikus Agentūrai per APVIS tarpinio mokėjimo prašymą ir Aprašo 45 punkte nurodytus dokumentus.

44. Su avansiniu mokėjimo prašymu privaloma pateikti finansų įstaigos ar draudimo įmonės garantiją, laidavimo raštą ar laidavimo draudimo raštą dėl prašomos avanso sumos. Finansų įstaigos ar draudimo kompanijos garantija turi būti išduota Lietuvoje registruoto subjekto. Garantijos, laidavimo rašto arba laidavimo draudimo rašto terminas turi būti 2 mėnesiai ilgesnis, negu planuojamų pateikti mokėjimo prašymų, kuriuose bus užskaitoma avanso suma, terminas. Nepateikus mokėjimo prašymų likus 2 mėnesiams iki garantijos pabaigos, garantijos terminas turi būti pratęstas.

45. Su tarpiniais ir (ar) galutiniu mokėjimo prašymu privaloma pateikti per APVIS šiuos dokumentus:

45.1. įrangos, atitinkančios Aprašo 22 ir 23 punktuose nustatytus reikalavimus, įsigijimą pagrindžiančių dokumentų kopijas, patvirtinančias, kad pareiškėjas apmokėjo visą įrangos ir įrenginių įsigijimo kainą;

45.2. faktinį atliktų darbų, įsigytų prekių ir paslaugų kiekį pagrindžiančius dokumentus (darbų atlikimo aktus, paslaugų suteikimo aktus arba prekių priėmimo – perdavimo aktus);

45.3. tinkamas finansuoti išlaidas pagrindžiančius dokumentus (sąskaita-faktūra arba PVM sąskaita-faktūra su privalomais rekvizitais (dokumentai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu));

45.4. tinkamų finansuoti išlaidų apmokėjimą pagrindžiančių dokumentų kopijas;

45.5. įdiegtos įrangos fotonuotraukas ir techninius duomenis patvirtinančių dokumentų kopijas (įrangos ir įrenginių atitiktį teisės aktų reikalavimams patvirtinantys dokumentai ir (ar) techninė specifikacija);

45.6. dokumentus, pagrindžiančius užtikrintą ir pakankamą elektros energijos iš AEI tiekimą: galiojančią elektros energijos iš AEI pirkimo-pardavimo sutartį, sudarytą ne trumpesniam nei 5 metų laikotarpiui, kurioje numatytas įsipareigojimas pateikti pirkėjui elektros energijos kilmės garantijas (sertifikatus) parduotam elektros energijos kiekiui, elektros energijos kilmės sertifikatą arba įrodymus apie turimus nuosavus AEI pajėgumus, kai teikiamas galutinis mokėjimo prašymas.

46. Agentūra, gavusi tarpinį ir (ar) galutinį mokėjimo prašymą ir kartu pateiktus dokumentus, nustato, ar išlaidos atitinka Aprašo 5, 9, 10, 22 ir 23 punktuose nustatytus reikalavimus ir ar neviršija subsidijos skyrimo sutartyje nurodytos prašomos lėšų sumos.

47. Jeigu su tarpiniu ir (ar) galutiniu mokėjimo prašymu pateikti ne visi reikalaujami dokumentai ir (arba) tarpinio ir (ar) galutinio mokėjimo prašymas užpildytas netinkamai – nenurodyti duomenys, kurių trūkstant Agentūra negali išmokėti pareiškėjui subsidijos, pareiškėjas per 10 darbo dienų nuo Agentūros kreipimosi turi pateikti trūkstamus dokumentus ir (ar) patikslinti tarpinį ir (ar) galutinį mokėjimo prašymą. Jei per nurodytą terminą tarpinis ir (ar) galutinis mokėjimo prašymas nepatikslinamas ar nepateikiami trūkstami dokumentai, Agentūra atmeta tarpinį ir (ar) galutinį mokėjimo prašymą ir per 1 darbo dieną per APVIS ir (ar) elektroniniu paštu informuoja pareiškėją apie tarpinio ir (ar) galutinio mokėjimo prašymo atmetimą.

48. Agentūra per 30 darbo dienų nuo galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos įvertina pateiktą mokėjimo prašymą. Galutinis mokėjimo prašymas neapmokamas, kol nėra atlikta patikra Schemos projekto įgyvendinimo vietoje Aprašo 53 p. nustatyta tvarka. Jei Schemos projekto įgyvendinimo vietoje ir dokumentuose nėra nustatomi trūkumai, galutinis mokėjimo prašymas apmokamas per 30 darbo dienų nuo pateikto galutinio mokėjimo prašymo įvertinimo dienos, subsidijos skyrimo sutartyje nustatytomis sąlygomis.

49. Pareiškėjui pateikus avansinį mokėjimo prašymą, Agentūra per 15 darbo dienų patikrina avansinį mokėjimo prašymą ir atlieką avansinį mokėjimą.

50. Pareiškėjui pateikus tarpinį mokėjimo prašymą, Agentūra per 30 darbo dienų įvertina tarpinį mokėjimo prašymą ir per 20 darbo dienų nuo pateikto tarpinio mokėjimo prašymo įvertinimo dienos atlieką mokėjimą, jei išlaidos atitinka Aprašo 22 ir 23 punktuose nustatytus reikalavimus.

VIII SKYRIUS PAREIŠKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

51. Pareiškėjas prisiima šiuos įsipareigojimus:

51.1. su skirta subsidija įsigytą Aprašo 23 punkte nurodytą įrangą ir įrenginius pareiškėjas įsipareigoja išlaikyti nuosavybės teise ne trumpiau kaip 5 metus po Schemos projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos ir be Agentūros sutikimo neparduoti ir neperleisti įrangos kitam fiziniam ar juridiniam asmeniui. Pareiškėjui pažeidus šį punktą, Agentūra susigrąžina subsidiją proporcingai neišlaikytam investicijų tęstinumo 5 metų laikotarpiui (metais);

51.2. sudaryti sąlygas Agentūrai patikrinti paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis ir atlikti patikrą Schemos projekto įgyvendinimo vietoje, gauti papildomos informacijos apie Schemos projektą nuo paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo gauti finansavimą sąlygų ir reikalavimų, kaip yra vykdomas Schemos projektas ir pagrindinė ekonominė veikla po sprendimo skirti subsidiją priėmimo dienos iki Schemos projekto įgyvendinimo kontrolės 5 metų laikotarpio pabaigos;

51.3. teikti Agentūrai informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams, Schemos projekto įgyvendinimo stebėsenai, viešinimui bei reikalingiems vertinimams atlikti;

51.4. saugoti patirtų išlaidų įsigyjant paraiškoje nurodytą įrangą ir jų apmokėjimo įrodymo dokumentus 10 metų po Schemos projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos;

51.5. teikti Agentūrai ataskaitas po Schemos projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos 5 metus, pateikiant informaciją apie pagamintą „žaliąjį“ vandenilį iš AEI, sutaupytą ŠESD kiekį. Ataskaitos teikiamos per 30 kalendorinių dienų nuo kalendorinių metų pabaigos;

51.6. Schemos projekto įgyvendinimo metu ir 5 metus po Schemos projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos laikytis subsidijos skyrimo sutartyje nustatytų subsidijos skyrimo sąlygų ir (ar) pasiekti nustatytus rodiklius.

IX SKYRIUS

SCHEMOS PROJEKTŲ ATRANKOS STEBĖSENA IR ĮGYVENDINIMO KONTROLĖ

52. Agentūra per penkerių metų laikotarpį nuo Schemos projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos turi teisę bet kada atlikti patikras Schemos projekto įgyvendinimo vietoje. Pareiškėjui nevykdant Aprašo 51.1 papunktyje nustatyto reikalavimo, Agentūra turi teisę iš pareiškėjo pareikalauti grąžinti jam išmokėtą subsidiją, priimdama sprendimą Agentūros nustatyta tvarka.

53. Patikros Schemos projektų įgyvendinimo vietoje atliekamos vadovaujantis Agentūros nustatyta tvarka.

54. Agentūra gali kreiptis tarnybinės pagalbos į valstybės ir savivaldybių institucijas, įstaigas ir įmones, disponuojančias su Schemos projektu susijusia informacija ar atliekančias pareiškėjo veiklos priežiūrą.

X SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

55. Subsidija gali būti neišmokama, sumažinama, susigrąžinama visa ar jos dalis šiais atvejais:

55.1. kai pareiškėjas galutinai neatsiskaitė su įrangos ir įrenginių tiekėju ir nepateikė Agentūrai išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų originalų arba jų kopijų, patvirtintų pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu, bei nepateikė per APVIS dokumentų ir informacijos apie įvykdytus, Aprašo 18.2 papunktyje nustatytus reikalavimus atitinkančius, pirkimus, subsidija neišmokama;

55.2. kai paaiškėja, kad pareiškėjui išmokėta subsidija ar jos dalis yra nepagrįsta dokumentais, nurodytais Aprašo 45 punkte, subsidija ar jos dalis susigrąžinama;

55.3. kai pareiškėjo atsiskaitymai (ar jų dalis) su įrangos ir įrenginių tiekėjais vykdomi ne per finansų įstaigas, taikoma ne per finansų įstaigas apmokėtų išlaidų dydžio proporcinga subsidijos sumažinimo suma arba ši suma susigrąžinama;

55.4. kai pareiškėjas nesilaiko ar pažeidžia subsidijos skyrimo sutartyje nustatytas subsidijos skyrimo sąlygas ir (ar) nepasiekia subsidijos skyrimo sutartyje nustatytų rodiklių, subsidija ar jos dalis, proporcinga nepasiektam „žaliojo“ vandenilio pagamintam kiekiui bei nesukurtam „žaliojo“ vandenilio gamybos pajėgumams ir ŠESD emisijų sumažinimui, susigrąžinama.

55.5. jei pareiškėjas Schemos projektų įgyvendinimo metu iki 2024 m. sausio 8 d. per APVIS nepateikia avansinio ir (ar) tarpinio mokėjimo prašymo, Agentūros sprendimu subsidija neišmokama ir subsidijos skyrimo sutartis nutraukiama.

56. Neteisingai apskaičiuotą ir pareiškėjui pervestą subsidiją ar jos dalį, avansinį mokėjimą, tarpinį mokėjimą ir galutinį apmokėjimą pareiškėjas privalo grąžinti Agentūrai per 10 darbo dienų nuo pareikalavimo dienos.

57. Pažeidimai dėl Aprašo 51 punkte nustatytų įsipareigojimų nevykdymo nustatomi, sprendimai dėl subsidijos teikimo nutraukimo, sumažinimo ir susigrąžinimo priimami ir grąžintinos lėšos administruojamos Aprašo ir Agentūros nustatyta tvarka.

58. Už pateiktų duomenų teisingumą atsako juos pateikęs pareiškėjas.

59. Už paraiškų priėmimą, registravimą, paraiškoje pateiktų duomenų tikrinimą, paraiškų vertinimą, kontrolę ir skundų nagrinėjimą atsako Agentūra.

60. Agentūra, Schemos projektų stebėsenos ir įgyvendinimo kontrolės 5 metų laikotarpiu, per 14 kalendorinių dienų po 51.5 papunktyje nurodytų ataskaitų po projektų užbaigimo gavimo, pateikia Energetikos ir Aplinkos ministerijoms informaciją apie Schemos

projektų įgyvendinimo metu pasiektus rodiklius: pagaminto „žaliojo“ vandenilio kiekį iš AEI, sutaupytą ŠESD kiekį ir įdiegtą elektrolizerio galią.

61. Agentūra pateikia duomenis apie suteiktą subsidiją į Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos pagalbos (*de minimis*) pagalbos registrą, vadovaudamasi Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“ 18 punkte nurodytu terminu.

62. Energetikos ministerija informaciją apie suteiktą subsidiją, viršijančią Reglamento (ES) Nr. 651/2014 9 straipsnio 1 dalies c punkte nustatytas ribas, turi pateikti į Europos Komisijos valstybės pagalbos skaidrumo viešos paieškos svetainę <https://webgate.ec.europa.eu/competition/transparency/> ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo subsidijos skyrimo dienos, vadovaudamasi Agentūros pateikta informacija.

63. Subsidija, kurios tinkamas finansuoti išlaidas galima nustatyti ir kuriai pagal Reglamentą (ES) Nr. 651/2014 taikoma išimtis, gali būti sumuojama su:

63.1. bet kokia kita valstybės pagalba, jei tie Schemos projektai yra susiję su skirtingomis tinkamomis finansuoti išlaidomis, kurias galima nustatyti;

63.2. bet kokia kita valstybės pagalba, susijusia su tomis pačiomis tinkamomis finansuoti išlaidomis, kurios iš dalies arba visiškai sutampa, tik jeigu taip susumavus neviršijamas didžiausias valstybės pagalbos intensyvumas ar valstybės pagalbos suma pagal Reglamentą (ES) Nr. 651/2014 taikoma tai valstybės pagalbai.

64. Vienos įmonės vienam investiciniam projektui valstybės pagalbos dydis negali viršyti 15 mln. eurų.

65. Pareiškėjas turi teisę skųsti Agentūros veiksmus ar neveikimą, susijusius su pateiktos paraiškos vertinimu ir sprendimu dėl subsidijos mokėjimo ar nemokėjimo priėmimu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

66. Pareiškėjų pateikti asmens duomenys yra tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – apskaičiuoti ir išmokėti finansavimą. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka.