

Šiaulių miesto
savivaldybės
visuomenės sveikatos rėmimo
specialiosios programos
sveikatinimo projektų
finansavimo konkurso nuostatų
3 priedas

(vertinimo forma)

PARAIŠKOS ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMAS

Paraiškos registracijos data: Paraiškos registracijos Nr.: Projekto pavadinimas: Paraišką vertinančio darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė:	Pareiškėjo duomenys (Organizacijos pavadinimas, projekto vadovo vardas ir pavardė, kontaktiniai duomenys)
--	--

Administracinės atitikties reikalavimai	Taip / Ne	Pastabos	Po patikslinimo Taip / Ne
1. Paraiška pateikta iki skelbime nurodytos datos (vertinama remiantis paraiškos registracijos duomenimis)			
2. Paraišką pateikė organizacija, kuri yra tinkamas pareiškėjas (Nuostatų 3 punktas)			
3. Paraiška užpildyta kompiuteriu, lietuvių kalba pagal paraiškos formą (Nuostatų 1 priedas), pasirašyta pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, nurodant vardą, pavardę ir pareigas, patvirtinta antspaudu, jei pareiškėjas privalo turėti antspaudą			
4. Paraiška atitinka Nuostatų 18 punkto reikalavimus, prie jos pridedami dokumentai - Nuostatų 19-21 punktų reikalavimus			
5. Pareiškėjas yra atsiskaitęs už ankstesniais kalendoriniais metais iš savivaldybės biudžeto konkurso būdu gautas lėšas ir (arba) gautas lėšas panaudojo tikslingai			
6. Pateikta VĮ Registrų centro išduotą Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro elektroninio sertifikuoto išrašo kopija arba VĮ Registrų centro išduotą Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija			
7. Pateiktas įgaliojimas pasirašyti paraišką dėl Projekto finansavimo (taikoma, jei paraiška dėl Projekto finansavimo pasirašoma ne Pareiškėjo organizacijos vadovo)			
8. Paraiškos teikėjo vadovo ar įgalioto asmens,			

turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašyta laisvos formos pažyma, kad nėra aplinkybių, nurodytų Nuostatų 13 punkte (<i>privaloma</i>)			
9. Pateiktos galiojančių bendradarbiavimo sutarčių ar kitų dokumentų, patvirtinančių bendradarbiavimą kopijos (<i>jei projektas vykdomas su partneriais</i>)			
10. Pateikta įstaigos / partnerių / rėmėjų indėlių pagrindžiančio dokumento kopija ar preliminarinė sutartis, ketinimų protokolai, raštas, laiškas ir pan. pagal Nuostatų 7 punktą;			
11. Pateikus paraišką Savivaldybės administracijai, ji netaisyta, netikslinta, nepildyta ar neteikti papildomi dokumentai paraiškos teikėjo iniciatyva			
Komentariai, rekomendacijos, siūlymai, išvada:			

Paraišką vertino

(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

(data)