

Vietos plėtros strategijų,
įgyvendinamų bendruomenių
inicijuotos vietos plėtros būdu,
atrankos taisyklių
2 priedas

(Paraiškos įgyvendinti vietos plėtros strategiją forma)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) žymos apie paraiškos įgyvendinti vietos plėtros strategiją (toliau – VPS) gavimą ir registravimą <i>Šią paraiškos įgyvendinti VPS dalį pildo Agentūra.</i>										
Paraiškos įgyvendinti VPS pateikimo data					-			-		
Paraiškos įgyvendinti VPS pateikimo būdas	☐	- asmeniškai per Agentūros TERPAS								
Paraišką įgyvendinti VPS pateikia įgaliotas asmuo	☐	- pateikta VVG vadovo arba jo įgalioto asmens (pateiktas atstovavimo VVG teisę įrodantis dokumentas)								
Paraiškos įgyvendinti VPS registracijos data					-			-		
Paraiškos įgyvendinti VPS registracijos numeris										
Paraišką įgyvendinti VPS užregistravęs Agentūros padalinys										
Paraišką įgyvendinti VPS užregistravęs Agentūros darbuotojas										

*pareiškėjo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas*

PARAIŠKA ĮGYVENDINTI VPS

1.	BENDRA INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ		
1.1.	Pareiškėjo teisinė forma	<i>Įrašykite tikslią pareiškėjo teisinę formą (asociacija), atitinkančią VI „Registrų centras“ Juridinių asmenų registre esančią informaciją.</i>	
1.2.	Pareiškėjo pavadinimas	<i>Įrašykite tikslų pareiškėjo pavadinimą, atitinkantį VI „Registrų centras“ Juridinių asmenų registre esančią informaciją.</i>	
1.3.	Pareiškėjo registracijos kodas	<i>Įrašykite juridinio asmens registracijos numerį, atitinkantį VI „Registrų centras“ Juridinių asmenų registre esančią informaciją.</i>	
1.4.	Pareiškėjo registracijos buveinė: <i>Įrašykite tikslų pareiškėjo registracijos adresą, atitinkantį VI „Registrų centras“ Juridinių asmenų registre esančią informaciją.</i>	savivaldybės pavadinimas	
		gyvenamosios vietovės pavadinimas	
		gatvės pavadinimas	
		namo Nr.	
		buto Nr.	
		pašto indeksas	
1.5.	Pareiškėjo kontaktinė informacija <i>Įrašykite tikslią kontaktinę informaciją, kuria bus siunčiama visa informacija, susijusi su VPS atranka</i>	savivaldybės pavadinimas	
		gyvenamosios vietovės pavadinimas	
		gatvės pavadinimas	
		namo Nr.	
		buto Nr.	
		pašto indeksas	
		el. pašto adresas <i>prašome nurodyti vieną el. pašto adresą, kuris yra tinkamas susirašinėjimui dėl VPS atrankos</i>	
		kontaktiniai telefono Nr.	
		pareiškėjo vadovas (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas)	
		pagrindinis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už VPS atranką (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas) <i>prašome nurodyti asmenį, kuris bus atsakingas už VPS atranką (bendravimą su Agentūra, nepriklausomais ekspertais, Ministerija)</i>	
pavadojantis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už VPS atranką (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas) <i>prašome nurodyti pavadojančio asmens pareigas, vardą ir pavardę, kuris bus atsakingas už VPS atranką (bendravimą su Agentūra, nepriklausomais ekspertais, Ministerija).</i>			

*pareiškėjo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas*

2.	BENDRA INFORMACIJA APIE VPS			
2.1.	VPS pavadinimas			
2.2.	Teritorija, kuriai parengta VPS (VVG teritorija)	<i>Nurodykite savivaldybės pavadinimą arba savivaldybių ir savivaldybių seniūnijų pavadinimus, jeigu VPS parengta ne vienai savivaldybei arba apima vieną savivaldybę ir (arba) vieną ar kelias kitos savivaldybės seniūnijas</i>		
2.3.	Laikotarpis, kuriai parengta VPS	<i>Nurodykite laikotarpį, kuriam yra parengta VPS (metais).</i>		
2.4.	Teikiamos VPS rūšis	☐	kaimo vietovių VPS	
		☐	dvisektorė VPS	
2.5.	Prašomos paramos VPS įgyvendinti suma (Eur)	Kaimo vietovių VPS atveju		
		Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų	
		Dvisektorių VPS atveju		
		Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų	
		Eur	EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų	
		Iš viso Eur	Iš viso EŽŪFKP, EJŖŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų	
2.6.	VPS rengimo finansavimo šaltinis (turi būti pažymėtas bent vienas langelis)	☐	VPS rengti buvo skirta parama pagal KPP priemonės „LEADER“ veiklos sritį „Parengiamoji parama“	Skirta paramos suma: _____ Eur <i>Įrašykite paramos dydį eurai.</i>
		☐	VPS rengti buvo skirta parama iš kito viešojo finansavimo šaltinio – _____ <i>nurodykite, iš kokio viešojo finansavimo šaltinio buvo finansuotas VPS rengimas (pvz., savivaldybės biudžeto)</i>	Skirta paramos suma: _____ Eur <i>Įrašykite paramos dydį eurai.</i>
		☐	VPS rengti buvo skirta parama iš privataus finansavimo šaltinio – _____ <i>nurodykite, iš kokio privataus finansavimo šaltinio buvo finansuotas VPS rengimas (pvz., UAB „X“, kuri yra VVG narė)</i>	Skirta paramos suma: _____ Eur <i>Įrašykite paramos dydį eurai.</i>
		☐	VPS parengta savarankiškai be jokios viešosios ar privačios finansinės paramos	

3.	PAGRINDIMAS DĖL VPS PRIVALOMOS INFORMACIJOS NEPATEIKIMO <i>Šią paraiškos dalį pildykite tik tuomet, jeigu dėl objektyvių priežasčių negalite pateikti privalomos informacijos, kuri yra reikalaujama pagal VPS rengimo instrukciją, pateikiamą VPS atrankos taisyklių 4 priede.</i>	
	VPS dalies Nr. ir prašomos informacijos, kurios neįmanoma pateikti, turinys	Objektyvios priežastys, dėl kurių negalima pateikti prašomos informacijos
3.1.		
3.2.		
3.3.		
<...>		

*pareiškėjo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas*

4.	INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO KOLEGIALAUS VALDYMO ORGANO NARIUS			
	Vardas ir pavardė	Atstovaujama institucija <i>Nurodykite instituciją, kuriai atstovauja VVG valdymo organo narys. Dvisėktorių VVG atveju ties verslo sektoriaus atstovais skliausteliuose pažymėkite, kurie iš jų atstovauja žvejybos ir (arba) akvakultūros verslo sektoriui.</i>	Atstovavimo pagrindas <i>Nurodykite įgaliojimą išdavusio juridinio asmens pavadinimą, įgaliojimą datą, numerį (jei toks yra) ir jo galiojimo trukmę (įgaliojimai turi būti saugomi pareiškėjo buveinėje)</i>	Mokymų kursų, susijusių su BIVP metodo taikymu, baigimo pažymėjimo data, registracijos numeris, išdavusios institucijos pavadinimas
4.1.	Pilietinės visuomenės sektorius			
4.1.1.				
4.1.2.				
4.1.3.				
<...>				
4.2.	Verslo sektorius			
4.2.1.				
4.2.2.				
<...>				
4.3.	Vietos valdžios sektorius			
4.3.1.				
4.3.2.				
<...>				

pareiškėjo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

5.	PRIDEDAMI DOKUMENTAI			
	Dokumento pavadinimas	Pažymėti ženklų „X“	Lapų skaičius	Dokumentas buvo teiktas Agentūrai pagal KPP „LEADER“ priemonės veiklos sritį „Parengiamoji parama“
5.1.	VPS			ne
5.2.	VPS priedai:			
5.2.1.	VVG atstovaujamos teritorijos situacijos analizei naudojama 2011 m. statistinė informacija apie VVG atstovaujamos teritorijos gyventojus			ne
5.2.2.	VVG atstovaujamos teritorijos situacijos analizei naudojama 2013 m. arba 2014 m. ¹ statistinė informacija apie VVG atstovaujamos teritorijos gyventojus			ne
5.3.	Juridinio asmens įstatų kopija arba kitų dokumentų, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, kopija			
5.4.	VVG visuotinio narių susirinkimo, kurio metu pritarta VPS, protokolas			ne
5.5.	VVG visuotinio narių susirinkimo, kurio metu pritarta VPS, dalyvių sąrašas			ne
5.6.	Finansinės atskaitomybės dokumentai			
5.7.	VVG kolegialaus valdymo organo narių privačių interesų deklaracijų kopijos			
<..>	<...>			

6.	PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA
6.1.	Patvirtinu, kad:
6.1.1.	šioje paraiškoje, VPS ir prie paraiškos bei VPS pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga;
6.1.2.	esu susipažinęs su VPS finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais KPP ir VPS atrankos taisyklėse;
6.1.3.	man žinoma, kad VPS, kuriai įgyvendinti teikiama ši paraiška, bus bendrai finansuojama iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (kaimo vietovių VPS atveju), iš EŽŪFKP, EJŖŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (dvisektorių VPS atveju); <i>Priklausomai nuo teikiamos VPS rūšies, nereikalingą sakinio dalį prašome išbraukti.</i>
6.1.4.	mano atstovaujama asociacija yra įvykdžiusi su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

¹ Prašome nereikalingus metus išbraukti.

6.1.5.	mano atstovaujamos asociacijos vadovas, turintis teisę asociacijos vardu sudaryti sandorius, finansininkas ar kitas (-i) asmuo (-enys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo;
6.1.6.	mano atstovaujamai asociacijai nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo ir ji nėra likviduojama;
6.1.7.	mano atstovaujamai asociacijai nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų;
6.1.8.	man nežinomos kitos šioje deklaracijoje nenurodytos priežastys, dėl kurių VPS negalėtų būti įgyvendinta arba jos įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių VPS nebūtų įgyvendinama VPS nurodytu laikotarpiu;
6.2.	Sutinku, kad:
6.2.1.	paraiška ir VPS gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys ir jie nepateikiami Agentūrai paprašius (įskaitant šią deklaraciją);
6.2.2.	paraiškoje ir VPS, kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir VVG, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose, sutinku, kad Agentūra paramos administravimo klausimais gautų su VVG, kuriai aš atstovauju, ir manimi susijusius duomenis bei kitą informaciją iš viešųjų registrų ar duomenų bazių, juridinių ir fizinių asmenų;
6.2.3.	informacija apie mano atstovaujamos asociacijos paraišką ir VPS, taip pat paraiškos ir VPS vertinimo rezultatus, priimtus sprendimus finansuoti VPS arba jos nefinansuoti, informacija apie sudarytą paramos VPS įgyvendinti sutartį ir skirtų paramos VPS įgyvendinti lėšų dydį, taip pat informacija apie VPS įgyvendinimo metu paremtus vietos projektus būtų viešinama;
6.2.4.	Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Žemės ūkio ministerijos, Agentūros, Viešųjų pirkimų tarnybos, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės, Finansinių nusikaltimų tyrimų tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos ir Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos įgalioti asmenys audituotų ir kontroliuotų mano, kaip VPS vykdytojo, ūkinę ir finansinę veiklą, kiek ji yra susijusi su VPS įgyvendinimu;
6.3.	Jeigu bus skirta parama VPS įgyvendinti, sutinku įsipareigoti:
6.3.1.	VPS įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu laikytis ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų;
6.3.2.	VPS įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu vykdyti reguliarią VPS įgyvendinimo priežiūrą ir stebėseną, kad būtų užtikrintas tinkamas VPS įgyvendinimas;
6.3.3.	VPS įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu viešinti paramą, skirtą VPS įgyvendinti;
6.3.4.	VPS įgyvendinimo metu tinkamai informuoti Agentūrą apie bet kokius pasikeitimus ir nukrypimus, susijusius su VPS įgyvendinimu;
6.3.5.	tinkamai saugoti visus dokumentus, susijusius su VPS rengimu ir įgyvendinimu;
6.3.6.	VPS įgyvendinimo metu dalyvauti kaimo vietovių VVG tinklo (kaimo vietovių VPS atveju), kaimo vietovių VVG tinklo ir žvejybos ir akvakultūros regionų VVG tinklo (dvisektorių VPS atveju) veikloje; <i>Atsižvelgiant į teikiamos VPS rūšį, nereikalingą sakinio dalį prašome išbraukti.</i>
6.3.7.	VPS įgyvendinimo laikotarpiu jokia būdu neperleisti, neįkeisti ilgalaikio turto ar kitokiu būdu nesuvaržyti daiktinių teisių į ilgalaikį turtą, kuris įsigytas iš VPS administravimui skirtų paramos VPS įgyvendinti lėšų;
6.3.8.	VPS įgyvendinimo laikotarpiu įsipareigoti ne trumpesniam nei VPS įgyvendinimo laikotarpiui apdrausti ilgalaikį turtą (didžiausiu ilgalaikio turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų

	galimų rizikos atvejų), kuriam įsigyti ar sukurti buvo naudotos VPS administravimui skirtos paramos VPS įgyvendinti lėšos;
6.3.9.	VPS įgyvendinimo metu priimti studentus atlikti praktiką.

7.	PARAIŠKĄ TEIKIANČIO ASMENS DUOMENYS	
7.1.	Vardas, pavardė	
7.2.	Pareigos	
7.3.	Atstovavimo pagrindas	
7.4.	Data	
7.5.	Parašas ir antspaudas	
