

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) užsienyje pavadinimas _____

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) ar kredito unijos užsienyje SWIFT kodas (BIC) _____

Tarptautinis (IBAN) sąskaitos numeris (iki 34 simbolių kartu su dviženkliais valstybės kodu):

--	--	--

3.2. IŠMOKĖTI KITOJE MOKĖJIMO AR KREDITO ĮSTAIGOJE (bet kuriame AB „Lietuvos paštas“ skyriuje ar kt.).

(mokėjimo ar kredito įstaigos pavadinimas)

3.3. IŠMOKĖTI SAVIVALDYBĖS (SENIŪNIJOS) KASOJE (jeigu kasa yra).

4. Priedama⁵ (įrašyti pateiktus dokumentus, pažymas) _____

⁵Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų (pažymų), jei informacija gaunama iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.

Pastaba. Prašymą-paraišką skirti papildomą socialinės pašalpos dalį įsidarbinus pateikusių asmens pridedamos dokumentų kopijos (skaitmeninės kopijos) laikytinos patvirtintomis.

5. Informaciją apie priimtą sprendimą dėl papildomos socialinės pašalpos dalies įsidarbinus skyrimo ar neskyrimo prašau teikti (nurodyti vieną iš būdų):

paštu, korespondencijos adresas _____;

elektroniniu paštu, el. p. adresas _____;

6. Tvirtinu, kad šiame Prašyme-paraiškoje ir pateiktuose dokumentuose, jų kopijose (skaitmeninėse kopijose) pateikta informacija teisinga.

7. Esu informuotas, kad:

7.1. savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į piniginę socialinę paramą, iš valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmenys (asmuo) turi teisę gauti piniginę socialinę paramą, taip pat ją administruoti. Dokumentai saugomi ir tvarkomi savivaldybės administracijoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) ir savivaldybės administracijos, į kurią kreipiamasi, nustatyta tvarka;

7.2. piniginės socialinės paramos teikimo tikslais apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis informacija bus renkama iš kitų institucijų;

7.3. duomenys teisės aktu nustatyta tvarka gali būti teikiami kitoms institucijoms.

8. Patvirtinu, kad Informacinį lapelį gavau⁶

⁶ Kai šis Prašymas-paraiška teikiamas elektroniniu būdu, pareiškėjas susipažįsta su informacija, kuri nurodyta Informaciniame lapelyje.

Pareiškėjas _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PILDO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DARRBUOTOJAS

Bylos Nr. _____

Prašymas skirti papildomą socialinės pašalpos dalį įsidarbinus Nr. _____ gautas _____
(gavimo data) Pateikti visi reikalingi dokumentai Nepateikti papildomai socialinės pašalpos daliai įsidarbinus gauti reikalingi dokumentai:

Nepateikti dokumentai	Pateikimo data	Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas

Prašymą-paraišką ir dokumentus priėmė

(pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)

Informacinis lapelis, kuris įteikiamas užregistravus prašymą-paraišką skirti papildomą socialinės pašalpos dalį įsidarbinus

INFORMACINIS LAPELIS_____
(asmens, kuriam įteikiamas lapelis, vardas ir pavardė)

Bylos Nr. _____

Prašymas skirti papildomą socialinės pašalpos dalį įsidarbinus Nr. _____ gautas _____
(gavimo data) Pateikti visi reikalingi dokumentai

Dėl papildomos socialinės pašalpos dalies įsidarbinus mokėjimo pratęsimo kreiptis nuo _____ iki _____.

 Nepateikti papildomai socialinės pašalpos daliai įsidarbinus skirti reikalingi dokumentai:

Eil. Nr.	Nepateikti dokumentai	Pateikti iki

Prašymą-paraišką ir dokumentus priėmė

(pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)**BŪTINA ŽINOTI**

1. Ši parama teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu ir savivaldybės tarybos nustatyta tvarka patvirtintu piniginės socialinės paramos teikimo tvarkos aprašu.

2. Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo 10 straipsnio 1 dalyje numatyta, kad bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam asmeniui papildomai skiriama socialinė pašalpa, kurios dydis lygus 50 procentų socialinės pašalpos, mokėtos per praėjusius 6 mėnesius iki įsidarbinimo, vidutinio dydžio, už kiekvieną su darbo ar tarnybos santykiais susijusį mėnesį, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių, jeigu vienas gyvenantis asmuo arba bendrai gyvenantys asmenys atitinka visas šias sąlygas:

1) vienas gyvenantis asmuo arba bent vienas iš bendrai gyvenančių asmenų įsidarbina, dirba (dirbo) ne mažiau kaip du trečdalius maksimalios darbo laiko trukmės (t. y. 0,66 pareigybės) ir jam darbo užmokesčio apskaičiuojama ne mažiau už minimaliąją mėnesinę algą arba minimalųjį valandinį atlygį proporcingai dirbtam laikui arba atliktam darbui, bet ne daugiau už dvi minimaliąsias mėnesines algas ar du minimaliuosius valandinius atlygius proporcingai dirbtam laikui arba atliktam darbui;

- 2) prieš įsidarbinimą 1 punkte nurodyti asmenys buvo įsiregistravę Užimtumo tarnyboje prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ar kitos valstybės valstybinėje įdarbinimo tarnyboje ne trumpiau kaip 6 mėnesius iš eilės ir per šį laikotarpį nedirbo arba dirbo mažiau, negu nustatyta 1 punkte;
 - 3) bendrai gyvenantys asmenys arba vienas gyvenantis asmuo buvo socialinės pašalpos gavėjai bent vieną mėnesį per paskutinius 3 mėnesius prieš įsidarbinimą;
 - 4) vienas gyvenantis asmuo ar kiekvienas vyresnis kaip 18 metų bendrai gyvenantis asmuo arba vaikas (įvaikis) nuo 16 iki 18 metų atitinka bent vieną iš sąlygų, kurioms esant bendrai gyvenantys asmenys arba vienas gyvenantis asmuo turi teisę į piniginę socialinę paramą.
3. Piniginės socialinės paramos teikimo tikslais apie bendrai gyvenančius asmenis arba vienus gyvenančius asmenis informacija yra renkama ir iš kitų institucijų, o duomenys gali būti teikiami kitoms institucijoms.
4. Savivaldybės administracijos sprendimai dėl piniginės socialinės paramos skyrimo ar neskyrimo gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka (Lietuvos administracinių ginčų komisijai ir jos teritoriniams padaliniais arba administraciniam teismui).